

Российская Федерация
Архангельская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.02.2018 № 50-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений
и дополнений в постановление
Администрации Северодвинска
от 04.12.2017 № 404 - па**

В целях повышения уровня благоустройства муниципального образования «Северодвинск», создания комфортной городской среды, для реализации муниципальной адресной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Северодвинск» на 2018–2022 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 04.12.2017 № 404-па «Об утверждении порядков в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункты 9 и 10 считать пунктами 11 и 12 соответственно.

1.2. Дополнить постановление пунктами 9 и 10, изложив их в следующей редакции:

«9. Утвердить Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий.

10. Утвердить Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную адресную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Северодвинск» на 2018–2022 годы».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска



И.В. Скубенко

Тарасов Михаил Юрьевич
58-41-26

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Северодвинска
от 04.12.2017 № 404-па
(в редакции от 12.02.2018 № 50-па)

**Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц,
направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по
благоустройству дворовых территорий**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «Северодвинск» (далее – Северодвинск), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и трудового участия граждан в выполнении указанных работ в рамках муниципальной адресной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Северодвинск» на 2018–2022 годы» (далее – Программа).

1.2. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия и определения:

- «заинтересованные лица» – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

- «форма финансового участия» - доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном органом местного самоуправления. При этом доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий;

- «форма трудового участия» - неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Решение о финансовом (трудовом) участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному и дополнительному перечням работ по благоустройству дворовых территорий принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии со статьями 44–48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОГО И ТРУДОВОГО УЧАСТИЯ
ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ**

2.1. Организация финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленным соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в размере не менее 5 процентов от общей стоимости мероприятий.

2.1.1. В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении денежных средств или

внесении денежных средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в установленном порядке.

2.2. Организация трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленным соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.2.1. В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие заинтересованных лиц, могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающий информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет Совета многоквартирного дома, отчет лица, осуществляющего управление многоквартирным домом о трудовом участии граждан. К отчету необходимо представить фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан. Рекомендуются размещать указанные фото- и видеоматериалы в средствах массовой информации, в социальных сетях и в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

III. ОРГАНИЗАЦИЯ АККУМУЛИРОВАНИЯ И КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ

3.1. Сбор и аккумулирование денежных средств заинтересованных лиц на выполнение работ по минимальному и дополнительному перечням работ по благоустройству дворовых территорий обеспечиваются в рамках настоящего Порядка товариществами собственников жилья, жилищно-строительными кооперативами, управляющими организациями, выбранными собственниками помещений в многоквартирных домах (далее – получатели средств), осуществляющими управление многоквартирными домами.

3.2. Получатели средств заключают соглашения с заинтересованными лицами, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, в которых определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами.

3.3. Денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на специальный банковский счет получателя средств, предназначенный для перечисления средств на благоустройство дворовых территорий в целях софинансирования мероприятий по благоустройству Программы.

3.4. Средства на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий вносят заинтересованные лица по соответствующему платежному документу тремя равными частями, до начала работ по благоустройству дворовой территории.

3.5. Размер денежных средств, вносимых заинтересованными лицами на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, рассчитывается в размере, определенном решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решением собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, пропорционально доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

3.6. Получатели средств осуществляют отдельный учет поступивших денежных средств от заинтересованных лиц в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, и лицевых счетов заинтересованных лиц в порядке и на условиях, определенных соглашением с заинтересованными лицами.

3.7. Получатели средств ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в Комитет ЖКХ, ТиС информацию о суммах денежных средств, собранных от заинтересованных лиц на банковский счет, открытый для этих целей, в разрезе многоквартирных домов.

3.8. Комитет ЖКХ, ТиС обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте Администрации Северодвинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.severodvinsk.info) данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.9. Получатели средств перечисляют денежные средства заинтересованных лиц на лицевой счет Комитета ЖКХ, ТиС, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в течение 10 дней после получения уведомления о необходимости перечислить такие средства.

В случае если денежные средства в полном объеме не будут перечислены в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, то заявка такого многоквартирного дома в части выполнения минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству территории выполнению не подлежит.

Перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Программы, подлежит корректировке с включением следующих по очередности дворовых территорий, прошедших отбор, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой.

Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета муниципального образования «Северодвинск» с момента их зачисления на лицевой счет Комитета ЖКХ, ТиС, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

3.10. На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования Комитету ЖКХ, ТиС как главному распорядителю бюджетных средств с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Программой.

3.11. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Комитетом ЖКХ, ТиС на финансирование минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с утвержденным дизайн-проектом благоустройства дворовых территорий.

3.12. Расходование денежных средств осуществляется путем принятия и оплаты обязательств в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.13. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

IV. УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА АККУМУЛИРОВАННЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМ ЛИЦАМ

4.1. Комитет ЖКХ, ТиС обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств получателям средств в срок до 25 декабря года, в котором реализовывались мероприятия по благоустройству дворовых территорий, при условии:

а) экономии денежных средств по итогам проведенного электронного аукциона по отбору подрядной организации для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

б) экономии денежных средств по итогам выполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома подрядной организацией;

в) неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

г) непредоставления заинтересованными лицами доступа к проведению работ по благоустройству дворовой территории;

д) возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

е) возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Получатели средств обеспечивают возврат аккумулированных средств в соответствии с условиями соглашения, заключенного с заинтересованными лицами.

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Северодвинска

от 04.12.2017 № 404-па

(в редакции от 18.02.2018 № 50-па)

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную адресную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Северодвинск» на 2018–2022 годы»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий (далее – дизайн-проекты), включенных в муниципальную адресную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Северодвинск» на 2018–2022 годы» (далее – Порядок), определяет механизм действий по разработке Проектов, требования к их оформлению, порядок обсуждения Проектов с заинтересованными лицами в целях конкретизации размещения на дворовой территории элементов благоустройства с учетом мнения заинтересованных лиц, адаптации к площади дворовой территории, рельефу местности, обеспечивающих архитектурно-композиционную завершенность и художественную выразительность дворовой территории при реализации Проекта.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия и определения:

- «заинтересованные лица» - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

- «дизайн-проект» - проект благоустройства дворовой территории, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (также визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

II. РАЗРАБОТКА ДИЗАЙН-ПРОЕКТА

2.1. Дизайн-проекты подготавливаются в отношении дворовых территорий, одобренных Комиссией по проведению отбора дворовых территорий многоквартирных домов, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования и парка (далее – Комиссия).

2.2. Заказчиком работ по разработке Проекта является Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска, за исключением случаев, когда разработка Проекта выполнена за счет средств заинтересованных лиц, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов.

III. ОБСУЖДЕНИЕ ПРОЕКТА

3.1. В целях обсуждения Проекта Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска уведомляет представителя заинтересованных лиц, уполномоченного решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (далее – представитель собственников), о готовности Проекта.

3.2. Представитель собственников в течение 5 рабочих дней обеспечивает обсуждение Проекта с заинтересованными лицами, согласовывает или предоставляет письменные замечания и (или) предложения для доработки Проекта.

3.3. При наличии мотивированных замечаний Проект дорабатывается и повторно направляется представителю собственников для согласования. Представитель собственников в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня получения, согласовывает доработанный Проект.

3.4. В случае если в установленные настоящим Порядком сроки Проект не согласован представителем собственников, Проект не подлежит реализации.

IV. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА

4.1. Проект, прошедший обсуждение без замечаний, либо доработанный Проект утверждается Комиссией.

4.2. Решение об утверждении Проекта принимается путем открытого голосования и отражается в протоколе заседания Комиссии.

4.3. Утвержденные Проекты размещаются на официальном сайте Администрации Северодвинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.severodvinsk.info).