

Российская Федерация
Архангельская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

Финансовое управление

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.02.2018 № 6
г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Финансового управления
Администрации Северодвинска



А.Л. Дураков

Утверждена
распоряжением начальника
Финансового управления
Администрации Северодвинска
от _____

**Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидии
некоммерческим организациям¹,
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями**

_____ (место заключения соглашения (договора))

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

_____ (наименование исполнительного органа Администрации Северодвинска, осуществляющего функции
главного распорядителя бюджетных средств)
именуемый в дальнейшем _____,
(управление, отдел)
в лице _____,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им
лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, доверенности)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, _____,
(наименование порядка предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)
утвержденным _____
(постановлением Администрации Северодвинска)
от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Порядок предоставления субсидии),
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения (договора)

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета в 20____ году/20____ - 20____ годах субсидии на:
_____ (далее - Субсидия);

(указание цели (ей) предоставления Субсидии)
в целях реализации Получателем следующего (их) проекта (ов) (мероприятия (ий))₂

1.2. Получатель обязуется принять субсидию и распорядиться ею исключительно в соответствии с целями, условиями и в порядке, установленными настоящим Соглашением (договором).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____ как получателю
(управление, отдел)
средств местного бюджета на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации, в следующем размере:
в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК;
(сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей- по коду БК;³
(сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей- по коду БК.³
(сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:
3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.
3.1.2. При представлении Получателем в _____ документов:⁴
(управление, отдел)
3.1.2.1. _____.
3.1.2.2. _____.
3.2. Условием предоставления Получателю субсидии на реализацию Проекта является:⁵
3.2.1. Согласие Получателя на проведение проверок _____,
(управление, отдел)
Отделом внутреннего финансового контроля и Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Северодвинск» (далее - Контрольно-счетная палата Северодвинска) соблюдения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии.
3.2.2. _____.
3.2.3. _____.
3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в _____, в течение _____ дней со дня, следующего
(наименование учреждения)
за датой заключения настоящего Соглашения (договора).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(управление, отдел)
4.1.1. Предоставить субсидию Получателю в порядке и сроки, установленные настоящим Соглашением (договором).
4.1.2. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с условиями настоящего Соглашения (договора), в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять о принятом решении (при необходимости).
4.1.3. Направлять Получателю разъяснения по предмету соглашения в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя.⁶
4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе IX настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.5. Возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств _____, предусмотренных настоящим Соглашением, в течение _____ рабочих дней со дня получения от Получателя требования о возмещении убытков.⁷

4.2. _____ вправе:
(управление, отдел)

4.2.1. Проверять достоверность и соответствие документов, представленных Получателем в соответствии с Порядком.

4.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:⁸

4.2.2.1. Документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом 4.2.5 настоящего Соглашения.
(управление, отдел)

4.2.2.2. _____.

4.2.3. Устанавливать показатели результативности предоставления Субсидии и допустимые, возможные отклонения от установленных показателей:⁹

4.2.3.1. _____.

4.2.3.2. _____.

4.2.3.3. Иные показатели:¹⁰

4.2.3.3.1. _____.

4.2.4. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, на основании отчета(ов) о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии.¹¹

4.2.5. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.¹²

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления субсидии, сроков и требований о предоставлении отчетности, предусмотренных настоящим Соглашением (договором),¹³ и использовать бюджетные средства, полученные в качестве субсидии, для целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения (договора).

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения (договора).¹⁴

4.3.3. Обеспечивать предоставление достоверных данных о своих банковских реквизитах, юридическом и почтовом адресах, другой информации, необходимой для заключения настоящего договора и исполнения обязательств сторон.

4.3.4. Предоставлять по запросу контролирующих органов документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса.¹⁵

4.3.5. В случае выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также условий настоящего Соглашения (договора) вернуть средства субсидии в местный бюджет в течение _____ календарных дней со дня направления _____ и (или) органами внутреннего и внешнего муниципального

(управление, отдел)

финансового контроля в адрес Получателя соответствующего требования.¹⁶

4.3.6. При наличии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, до ____ января года, следующего за годом, в котором, предоставлена субсидия, уведомить _____ о наличии либо отсутствии потребности направления
(управление, отдел)

этих средств на цели предоставления субсидии в очередном финансовом году.¹⁷

4.3.7. При наличии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в течение ____ календарных дней со дня уведомления _____
(управление, отдел)

возвратить средства субсидии в текущем финансовом году в соответствии с Порядком.¹⁸

4.3.8. Не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезной услуги, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезной услуги.¹⁹

4.3.9 Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии.

4.4. Получатель имеет право:

4.4.1. На получение субсидии при соблюдении условий настоящего Соглашения (договора).

4.4.2. Обращаться в _____ в целях получения
(управление, отдел)
разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Отчетность и контроль²⁰

5.1. Устанавливаются следующие формы отчетности Получателя перед _____ об использовании субсидии и выполнении работ:

(управление, отдел)

5.1.1. _____

5.1.2. _____

5.2. Иные отчеты, документы:

5.2.1. _____

5.2.2. _____

5.3. При непредставлении или представлении Получателем отчетов и (или) иных документов позднее сроков, установленных пунктом 5.1, Получатель обязуется вернуть средства субсидии в местный бюджет не позднее ____ календарных дней со дня направления _____ в адрес Получателя соответствующего
(управление, отдел)
требования.

5.4. Контроль за использованием финансовых средств и имущества, а также за выполнением работ осуществляется _____ на основе отчетов,
(управление, отдел)

указанных в пункте 5.1 настоящего Договора, и первичных учетных документов.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность за нецелевое использование средств субсидии возлагается на Получателя.

6.3. В случае не возврата или несвоевременного возврата средств местного бюджета Получателю в сроки, установленные пунктами 4.3.7, 5.3, ____ настоящего Соглашения (договора), Получатель уплачивает проценты по ключевой ставке Банка

России, действовавшей в период со дня, следующего за истечением срока возврата субсидии, до фактической даты возврата суммы субсидии. Начисление процентов осуществляется за период фактического нахождения субсидии у Получателя субсидии.²¹

6.4. В случае не возврата бюджетных средств Получателем взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.²²

VII. Прочие условия

7.1. Настоящее Соглашение (договор) вступает в силу с "___" _____ 20__ года, распространяется на правоотношения, возникшие с "___" _____ 20__ года и действует по "___" _____ 20__ года.

7.2. _____

VIII. Заключительные положения

8.1. Стороны обязаны в течение __ рабочих дней в письменном виде сообщать друг другу об изменении реквизитов (почтовый адрес, банковские реквизиты и т.д.), реорганизации, ликвидации и иных обстоятельствах, влияющих на исполнение обязательств по настоящему Соглашению (договору).

8.2. Перечисленные в пункте 8.1 настоящего Соглашения (договора) обстоятельства, в том числе уменьшение _____ ранее доведенных
(управление, отдел)

лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, являются основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение (договор). Изменения оформляются в виде дополнительного Соглашения (договора) к настоящему Соглашению (договору), которое является его неотъемлемой частью.

8.3. Все уведомления (сообщения) должны направляться Сторонами в письменной форме. Уведомление считается направленным надлежащим образом, если оно направлено по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или доставлено лично под расписку, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение отправителем подтверждения о его вручении адресату.

8.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения (договора), решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не урегулировании Сторонами в процессе переговоров спорных вопросов, они подлежат разрешению в судебном порядке.

8.5. Все изменения к настоящему Соглашению (договору) действительны и имеют юридическую силу, если они оформлены в виде дополнительного Соглашения (договора) к настоящему Соглашению (договору), совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон и являются его неотъемлемыми частями.

8.6. Основаниями для досрочного прекращения настоящего Соглашения (договора) являются взаимное согласие Сторон, досрочная реализация проекта при полном исполнении Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению (договору), подтвержденных документами: _____²³.

В случае нарушения Получателем порядка целей и условия предоставления субсидии, установленных Порядком, настоящим Соглашением (договором) и конкурсной документацией, _____ расторгает настоящее
(управление, отдел)

Соглашение (договор) в одностороннем порядке путем направления уведомления Получателю.

Запрещается расторжение Получателем - исполнителем общественно полезных услуг настоящего Соглашения (договора) в одностороннем порядке.

8.7. Настоящее Соглашение (договор) заключено Сторонами в письменной форме в ____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по _____ экземпляру для каждой из Сторон.

8.8. Во всем ином, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения (договора), Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области.

IX. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (управление, отдел)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (главный распорядитель бюджетных средств)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

X. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ (управление, отдел)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

¹ В случае необходимости дополнить словами: "социально ориентированным" некоммерческим организациям.

² Если предусмотрено Порядком предоставления субсидии, указывается: "в соответствии с протоколом заседания конкурсной комиссии от _____ № _____ и распоряжением (постановлением)

Администрации Северодвинска о предоставлении субсидии победителям конкурса от _____ № _____."

- ³ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется на срок больше одного года. Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году.
- ⁴ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии, а также при необходимости требования к указанным документам.
- ⁵ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ⁶ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.
- ⁷ Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги.
- ⁸ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.
- ⁹ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Указывается один или несколько показателей результативности предоставления субсидии, соответствующих теме проекта Претендента, и устанавливается плановое значение каждого показателя результативности предоставления субсидии.
- ¹⁰ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.
- ¹¹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.3.
- ¹² Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.
- ¹³ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.
- ¹⁴ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.3.
- ¹⁵ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.
- ¹⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.3.4.
- ¹⁷ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.
- ¹⁸ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.
- ¹⁹ Предусматривается в случае заключения Соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги.
- ²⁰ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Для субсидий на финансовое обеспечение затрат с последующим подтверждением их.
- ²¹ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.
- ²² Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.
- ²³ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.