

Российская Федерация
Архангельская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2018 № 88-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений и дополнений
в отдельные административные
регламенты предоставления
муниципальных услуг**

В связи с изменением структуры Администрации Северодвинска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление согласия арендаторам муниципального имущества на его сдачу в субаренду», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 10.04.2013 № 132-па (в редакции от 30.11.2017), следующие изменения и дополнение:

1.1. В пункте 1.1.1 слова «Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее - КУМИиЗО)» заменить словами «Комитета по управлению муниципальным имуществом (далее - КУМИ)».

1.2. По тексту слова «КУМИиЗО» заменить словами «КУМИ», слова «отдел аренды муниципального имущества» в соответствующем падеже заменить словами «отдел аренды имущества» в соответствующем падеже.

1.3. В подпункте 2.2.1.1 слова «нотариально» исключить.

1.4. В подпункте 2.2.1.4 слово «уставных» заменить словом «учредительных».

1.5. Пункт 2.2.2 дополнить подпунктом 2.2.2.3 следующего содержания:

«2.2.2.3. Страховое свидетельство со страховым номером индивидуального лицевого счета (СНИЛС).».

1.6. В подпункте 2.2.2.2 слова «Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя» заменить словами «Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя».

1.7. В пункте 3.2.4 слова «первый заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата» заменить словами «председатель КУМИ».

1.8. В пункте 5.2 слова «первый заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата» в соответствующем падеже заменить словами «заместитель Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам» в соответствующем падеже.

1.9. В приложении № 2:

1.9.1. Слова «КУМИиЗО» заменить словами «КУМИ».

1.9.2. Слова «С.В. Николаеву» исключить.

1.9.3. Слова «Копия уставных документов субарендатора (для предпринимателей – свидетельство о гос. регистрации предпринимателя)» заменить словами «Копии учредительных документов субарендатора (для индивидуального предпринимателя –

свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя»).

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 23.04.2013 № 164-па (в редакции от 30.11.2017), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1.1 слова «Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее – КУМИиЗО)» заменить словами «Комитета по управлению муниципальным имуществом (далее – КУМИ)».

2.2. По тексту слова «КУМИиЗО» заменить словами «КУМИ», слова «отдел аренды муниципального имущества» в соответствующем падеже заменить словами «отдел аренды имущества» в соответствующем падеже.

2.3. Подраздел 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.2.1. Для получения Услуги заявитель обязан представить следующие документы:

2.2.1.1. Документ, удостоверяющий личность, документы, подтверждающие полномочия лица, обратившегося с заявлением от имени и в интересах заявителя.

2.2.1.2. Заявление о предоставлении Услуги (приложение № 2 к регламенту).

2.2.2. Заявитель вправе представить следующие документы:

2.2.2.1. Страховое свидетельство со страховым номером индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

2.2.3. Заявитель может представить документы, указанные в пунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего регламента, следующими способами:

1) по почте;

2) посредством личного обращения;

3) в электронной форме;

4) посредством обращения в многофункциональный центр.

Почтовый адрес для направления документов и обращений: Администрация Северодвинска, ул. Плюснина, д. 7, г. Северодвинск, Архангельская обл., 164501.

При личном обращении заявитель подает заявление и документы, перечисленные в пунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего регламента, сотруднику Администрации Северодвинска.

Сотрудник Администрации Северодвинска не вправе требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

2.2.4. Заявитель после предоставления документов вправе отказаться от предоставления Услуги. Отказ оформляется письменно в произвольной форме и представляется в Администрацию Северодвинска.».

2.4. В пунктах 3.2.4, 5.2 слова «первый заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата» в соответствующем падеже заменить словами «заместитель Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам» в соответствующем падеже.

2.4. В приложении № 2:

2.4.1. Слова «Мэру Северодвинска» заменить словами «Главе Северодвинска».

2.4.2. Слова «М.А. Гмырину» исключить.

3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заклучение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 10.04.2013 № 133-па (в редакции от 30.11.2017), следующие изменения и дополнение:

3.1. В пункте 1.1.1 слова «Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее – КУМИиЗО)» заменить словами «Комитета по управлению муниципальным имуществом (далее – КУМИ)».

3.2. По тексту слова «КУМИиЗО» заменить словами «КУМИ», слова «отдел аренды муниципального имущества» в соответствующем падеже заменить словами «отдел аренды имущества» в соответствующем падеже.

3.3. Подпункт 7 пункта 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«7) Правила благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденные решением Совета депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 40;».

3.4. В подпункте 2.2.2.1 слова «Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя» заменить словами «Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя».

3.5. Пункт 2.2.2 дополнить подпунктом 2.2.2.4 следующего содержания:

«2.2.2.4. Страховое свидетельство со страховым номером индивидуального лицевого счета (СНИЛС).».

3.6. В пункте 5.2 слова «первый заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата» в соответствующем падеже заменить словами «заместитель Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам» в соответствующем падеже.

3.7. В приложении № 2 слова «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска» заменить словами «Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска».

4. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах, находящихся в собственности муниципального образования «Северодвинск», предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 10.04.2013 № 131-па (в редакции от 30.11.2017), следующие изменения:

4.1. В пункте 1.1.1 слова «Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее – КУМИиЗО)» заменить словами «Комитета по управлению муниципальным имуществом (далее – КУМИ)».

4.2. По тексту слова «КУМИиЗО» заменить словами «КУМИ», слова «отдел аренды муниципального имущества» в соответствующем падеже заменить словами «отдел аренды имущества» в соответствующем падеже.

4.3. В пункте 3.2.4 слова «первым заместителем Главы Администрации – руководителем аппарата» заменить словами «председателем КУМИ».

4.4. Подраздел 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.2.1. Для получения Услуги заявитель обязан представить следующие документы:

- заявление о предоставлении услуги (приложение № 2);
- характеристику имущества, в отношении которого запрашивается возможность передачи в аренду, позволяющую его однозначно определить (наименование, местоположение (адрес)), – для недвижимого имущества.

2.2.2. Заявитель вправе представить следующие документы:

2.2.2.1. Страховое свидетельство со страховым номером индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

2.2.3. Заявитель может представить документы, указанные в пунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего регламента, следующими способами:

- 1) по почте;
- 2) посредством личного обращения;
- 3) в электронной форме;
- 4) посредством обращения в многофункциональный центр.

В документах допускается использование факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного аналога собственноручной подписи.

Почтовый адрес для направления документов и обращений: Администрация Северодвинска, ул. Плюснина, д. 7, г. Северодвинск, Архангельская обл., 164501.

При личном обращении заявитель подает заявление и документы, перечисленные в пунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего регламента, сотруднику КУМИ.

Сотрудник КУМИ не вправе требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

2.2.4. Заявитель после предоставления документов вправе отказаться от предоставления Услуги. Отказ оформляется письменно в произвольной форме и представляется в КУМИ.»

4.5. В пункте 5.2 слова «первый заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата» в соответствующем падеже заменить словами «заместитель Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам» в соответствующем падеже.

4.7. В приложении № 2:

4.7.1. Слова «КУМИиЗО» заменить словами «КУМИ».

4.7.2. Слова «С.В. Николаеву» исключить.

5. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 23.04.2013 № 165-па (в редакции от 30.11.2017), следующие изменения и дополнение:

5.1. В пункте 1.1.1 слова «Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее – КУМИиЗО)» заменить словами «Комитета по управлению муниципальным имуществом (далее – КУМИ)».

5.2. По тексту слова «КУМИиЗО» заменить словами «КУМИ», слова «отдел аренды муниципального имущества» в соответствующем падеже заменить словами «отдел аренды имущества» в соответствующем падеже.

5.3. Пункт 2.2.2 дополнить дефисом четвертым следующего содержания:

«- страховое свидетельство со страховым номером индивидуального лицевого счета (СНИЛС).».

5.4. В пунктах 3.2.4, 5.2 слова «первый заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата» в соответствующем падеже заменить словами «заместитель Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам» в соответствующем падеже.

5.5. В приложении № 2:

5.5.1. Слова «КУМИиЗО» заменить словами «КУМИ».

5.5.2. Слова «С.В. Николаеву» исключить.

6. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 23.04.2013 № 163-па (в редакции от 30.11.2017), следующие изменения:

6.1. В пункте 1.1.1 слова «Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее – КУМИиЗО)» заменить словами «Комитета по управлению муниципальным имуществом (далее – КУМИ)».

6.2. По тексту слова «КУМИиЗО» заменить словами «КУМИ», слова «отдел аренды муниципального имущества» в соответствующем падеже заменить словами «отдел аренды имущества» в соответствующем падеже.

6.3. В пункте 2.2.1 слова «нотариально» исключить.

6.4. В дефисе первом подпункта 2.2.1.1 слова «свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя» заменить словами «свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя».

6.5 Подпункт 2.2.1.1 дополнить дефисом пятым следующего содержания:

«- страховое свидетельство со страховым номером индивидуального лицевого счета (СНИЛС).».

6.6. В пунктах 3.2.4, 5.2 слова «первый заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата» в соответствующем падеже заменить словами «заместитель Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам» в соответствующем падеже.

6.7. В приложении № 2:

6.7.1. Слова «КУМИиЗО» заменить словами «КУМИ».

6.7.2. Слова «С.В. Николаеву» исключить.

6.7.3. Слова «нотариально», «или копия доверенности, заверенная в соответствии с частью 3 статьи 185 Гражданского кодекса РФ» исключить.

7. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

8. Настоящее постановление вступает в силу с 15 марта 2018 года.

Глава Северодвинска



И.В. Скубенко