

Российская Федерация
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2018 № 223-па

г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений и
дополнений в постановление
Администрации Северодвинска
от 14.12.2011 № 526-па
(в редакции от 14.04.2017)**

С целью приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 14.12.2011 № 526-па (в редакции от 14.04.2017) «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческой организации Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска» (далее – постановление) следующие изменения и дополнения:

1.1. Изложить преамбулу постановления в следующей редакции:

«В целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска к финансовым ресурсам путем оказания финансовой поддержки в виде предоставления микрозаймов и в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541, решением Совета депутатов Северодвинска от 25.11.2010 № 154 «О создании фонда микрофинансирования малого и среднего предпринимательства Северодвинска», решением Совета депутатов о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, муниципальной программой «Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 11.12.2015 № 612-па.»

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. Изложить пункт 1.1 в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541, решением Совета депутатов Северодвинска

от 25.11.2010 № 154 «О создании фонда микрофинансирования малого и среднего предпринимательства Северодвинска», решением Совета депутатов Северодвинска о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, подпрограммой 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Северодвинске» муниципальной программы «Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 11.12.2015 № 612-па (далее – подпрограмма, Программа).».

1.2.2. В пункте 1.3 слова «оказания содействия развитию микрофинансирования» заменить словами «обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска к финансовым ресурсам путем оказания финансовой поддержки в виде предоставления микрозаймов».

1.2.3. Изложить пункт 1.4 в следующей редакции:

«1.4. Субсидия предоставляется Администрацией Северодвинска в пределах средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью местного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и объемами финансирования, предусмотренными подпрограммой 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Северодвинске» муниципальной программы «Экономическое развитие муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 11.12.2015 № 612-па.

1.4.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в размере, определенном решением Совета депутатов Северодвинска о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.».

1.2.4. Изложить пункт 1.5 в следующей редакции:

«1.5. Субсидия предоставляется на основании договора о предоставлении субсидии в виде имущественного вноса муниципального образования «Северодвинск» некоммерческой организации Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска», заключенного между Администрацией Северодвинска и Получателем субсидии (далее – Договор).

1.5.1. Для заключения договора Получатель субсидии представляет в Администрацию Северодвинска заявление о заключении Договора (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку), заверенное подписью и печатью Получателя субсидии (при наличии печати).

К заявлению может быть приложена справка из налоговых органов об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

1.5.2. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на дату подачи заявления о заключении договора:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Северодвинск» субсидии и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования «Северодвинск»;

3) не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.».

1.5.3. Управление экономики Администрации Северодвинска в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в Управление экономики рассматривает представленное Получателем субсидии заявление о заключении договора в части соответствия Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 1.5.2 настоящего Порядка.

1.5.4. Управление экономики Администрации Северодвинска:

1) ведет учет заявлений Получателя субсидии по дате поступления в Управление экономики;

2) запрашивает следующие сведения по состоянию на дату подачи заявления Получателя субсидии, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия – технологического портала по адресу: <http://sir.dvinaland.ru> и (или) с использованием открытых и общедоступных сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ и ЕГРИП, по адресу: <http://fcod.nalog.ru>:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

б) сведения из налоговых органов и Пенсионного фонда об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

1.5.5. Основаниями для отказа Получателю субсидии в заключении Договора являются:

1) несоответствие Получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 1.5.2 настоящего Порядка;

2) недостоверность предоставленной Получателем субсидии информации.

При наличии оснований, предусмотренных настоящим пунктом, Управление экономики Администрации Северодвинска направляет Получателю субсидии письменное уведомление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации его заявления в Управлении экономики Администрации Северодвинска.

1.5.6. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 1.5.5 настоящего Порядка, Получателю субсидии направляется проект договора, составленный в соответствии с типовой формой договора, утвержденной распоряжением Финансового управления Администрации Северодвинска от 14.02.2018 № 6 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

1.2.5. Изложить пункт 1.8 в следующей редакции:

«1.8. Администрация Северодвинска в течение 10 календарных дней с момента заключения Договора перечисляет субсидию с лицевого счета на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.»

1.2.6. Дополнить пункт 1.9 подпунктами 1.9.1 и 1.9.2 следующего содержания:

«1.9.1. Получатель субсидии ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (за год – до 20 числа), представляет в Управление экономики Администрации Северодвинска следующие документы о расходовании субсидии по целевому назначению:

1) отчет о целевом расходовании бюджетных средств, предоставленных в соответствии с Договором, по форме приложения № 2 к настоящему Порядку;

2) отчет об основных сведениях о деятельности заемщиков, которым предоставлены на возвратной основе займы за счет средств субсидии, по форме приложения № 3 к настоящему Порядку;

3) выписки кредитной организации на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, об остатке и движении денежных средств на счете, открытом Получателем субсидии.

1.9.2. Отчеты о целевом использовании средств субсидии предоставляются Получателем субсидии до полного освоения средств.»

1.2.7. В пункте 1.11:

1) цифры «2.3», «2.3.5», «2.3.6» заменить цифрами «1.5.2», «1.9.1», «1.9.2» соответственно;

2) слово «Договора» заменить словами «настоящего Порядка».

1.2.8. В пункте 1.12 цифры «1.10» заменить цифрами «1.11».

1.2.9. Пункт 1.13 изложить в редакции:

«1.13. В случае нарушения срока возврата субсидии, предусмотренного пунктом 1.12 настоящего Порядка, Получатель субсидии уплачивает проценты на сумму субсидии. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в период

со дня, следующего за истечением срока возврата субсидии, по день фактической уплаты в местный бюджет процентов на сумму субсидии.».

1.2.10. Приложение к Порядку исключить.

1.2.11. Дополнить Порядок приложениями № 1–3 в прилагаемой редакции.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска



И.В. Скубенко

Приложение № 1
к Порядку,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 14.12.2011 № 526-па
(в ред. от 28.05.2018 № 223-па)

Главе Северодвинска

от _____

З А Я В Л Е Н И Е

о заключении договора о предоставлении субсидии в виде имущественного взноса
муниципального образования «Северодвинск» некоммерческой организации
Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего
предпринимательства Северодвинска»

Прошу заключить договор о предоставлении субсидии в виде имущественного
взноса муниципального образования «Северодвинск» некоммерческой организации
Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего
предпринимательства Северодвинска» в размере _____ тыс.
рублей

Субсидия предоставляется с целью обеспечения доступа субъектов малого и
среднего предпринимательства Северодвинска к финансовым ресурсам путем оказания
финансовой поддержки в виде предоставления микрозаймов и предназначена для
выдачи на возвратной основе займов субъектам малого и среднего
предпринимательства, состоящим на учете в Межрайонной инспекции Федеральной
налоговой службы России № 9 по Архангельской области и Ненецкому автономному
округу.

В соответствии с пунктом 1.5.2 Порядка предоставления субсидии в виде
имущественного взноса муниципального образования «Северодвинск» некоммерческой
организации Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов
малого и среднего предпринимательства Северодвинска» прилагается:

(наименование должности руководителя)

(подпись руководителя)

«__» _____ 201_ г.

М.П. (при наличии печати)

Чецкая Юлия Владимировна
58-00-27

Приложение № 2
 к Порядку,
 утвержденному постановлением
 Администрации Северодвинска
 от 14.12.2011 № 526-па
 (в ред. от 28.05.2018 № 223-па)

ОТЧЕТ

о целевом расходовании бюджетных средств, предоставленных по договору
 о предоставлении субсидии в виде имущественного взноса муниципального образования
 «Северодвинск» некоммерческой организации Микрокредитной компании
 «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства
 Северодвинска» для выдачи на возвратной основе займов субъектам малого и среднего
 предпринимательства

от _____ 20_____ г.

Получено средств по договору от _____ № _____
 _____ рублей.

Израсходовано средств по целевому назначению _____ рублей.

Остаток неиспользованных средств _____ рублей.

№ п/п	Реквизиты договора займа	Субъект малого и среднего предпринимательства	Срок предоставления займа	Сумма займа, тыс. рублей	Начисленные проценты по займу (кредиту), тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Всего					

Исполнительный директор
 Микрокредитной компании
 «Фонд микрофинансирования субъектов
 малого и среднего предпринимательства
 Северодвинска» _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 14.12.2011 № 526-па
(в ред. от 28.05.2018 № 223-па)

ОТЧЕТ

об основных направлениях деятельности заемщиков некоммерческой организации
Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего
предпринимательства Северодвинска», которым предоставлены займы на возвратной
основе за счет средств субсидии в виде имущественного вноса муниципального
образования «Северодвинск» некоммерческой организации Микрокредитной компании
«Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства
Северодвинска»

от _____ № _____

№ п/п	Наименование	За отчетный период	
		Количество заемщиков	Сумма, рублей
Предоставленные займы по секторам (указывается по основному виду деятельности заемщика Фонда)			
1	оптовая продажа		
	розничная торговля		
2	производство		
3	строительство		
4	предоставление бытовых услуг		
	услуги по перевозке		
5	сельское хозяйство		
6	другое		
	ИТОГО		
Предоставленные займы по срокам займов			
1	менее 3 месяцев		
2	от 3 до 6 месяцев		
3	от 6 месяцев до 1 года		
4	от 1 до 3 лет		
	ИТОГО		
Выданные займы по срокам деятельности заемщика*			
1	от 1 до 3 лет		
2	от 3 до 5 лет		
3	от 5 лет и выше		
	ИТОГО		

* в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденными Советом Фонда на основании пункта 6.8 Устава Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска».

Исполнительный директор
Микрокредитной компании
«Фонд микрофинансирования
субъектов малого и среднего
предпринимательства Северодвинска»

М.П. (при наличии печати)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Чецкая Юлия Владимировна
58-00-27