

Российская Федерация
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2018 № 273-па

г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в постановление
Администрации Северодвинска
от 08.07.2014 № 314-па
(в редакции от 26.10.2016)**

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 08.07.2014 № 314-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности» (в редакции от 26.10.2016) изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.»

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 08.07.2014 № 314-па (в редакции от 26.10.2016), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1.1 слова «Управления строительства и архитектуры Администрации Северодвинска (далее по тексту – УСиА)» заменить словами «Управления градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска (далее по тексту – УГиЗО)».

2.2. По тексту слова «УСиА» заменить словами «УГиЗО», слова «Мэр Северодвинска» в соответствующем падеже заменить словами «Глава Северодвинска» в соответствующем падеже, слова «заместитель Главы Администрации по городскому хозяйству» в соответствующем падеже заменить словами «заместитель Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству» в соответствующем падеже.

2.3. Дефис четвертый пункта 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«- при обращении заявителя в УГиЗО (ул. Плюснина, д. 7, г. Северодвинск, Архангельская область, 164501): понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00, обед с 13.00 до 14.00; выходные дни – суббота, воскресенье.»

2.4. В подпункте 1 пункта 1.3.2:

2.4.1. Слова «понедельник с 9 до 18 часов, вторник – пятница с 9 до 17 часов, обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут; выходные дни - суббота, воскресенье» заменить словами «понедельник – четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00, обед с 13.00 до 14.00; выходные дни – суббота, воскресенье».

2.4.2. Дополнить дефисом следующего содержания:

«- способы подачи обращений о предоставлении Услуги.».

2.5. В пункте 1.3.3:

2.5.1. Подпункты 4, 5, 6 считать соответственно подпунктами 5, 6, 7.

2.5.2. Дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) образцы заполнения заявителями бланков документов;».

2.6. В пункте 1.3.4:

2.6.1. Подпункты 4, 5 считать соответственно подпунктами 5, 6.

2.6.2. Дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) образцы заполнения заявителями бланков документов;».

2.7. Дополнить подразделом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Режим работы с заявителями для представления (получения) документов

Сотрудники УГиЗО осуществляют прием заявителей для представления (получения) документов, необходимых для предоставления Услуги, по адресу: ул. Плюснина, д. 7, г. Северодвинск, Архангельская область, 164501 в соответствии со следующим графиком:

вторник с 9.00 до 11.00.».

2.8. Подпункты 6, 7 пункта 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«б) постановление Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп «О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и предоставление муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме»;

7) распоряжение Администрации Северодвинска от 14 марта 2018 года № 52-ра «Об утверждении Положения об Управлении градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска»;».

2.9. Подпункт 2.1.3 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) Федеральный закон от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи.».

2.10. Пункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«Для получения Услуги заявитель вправе представить самостоятельно документ, подтверждающий внесение платы за предоставление указанных сведений (в случаях если за предоставление услуги установлена плата) (оригинал или заверенная копия), страховое свидетельство со страховым номером индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (заверенная копия).».

2.11. Подпункт 2 пункта 2.2.3 изложить в следующей редакции:

«2) посредством обращения в соответствии с графиком приема заявителей;».

2.12. Наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников».

2.13. Пункт 5.2 дополнить дефисами следующего содержания:

«-на действие (бездействие) заместителя Главы Администрации Северодвинска по внутренней политике – руководителя аппарата – Главе Северодвинска;

- на действие (бездействие) работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- на действие (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – в министерство связи и информационных технологий Архангельской области.».

2.14. В пункте 5.2 слова «первому заместителю Главы Администрации – руководителю аппарата» заменить словами «заместителю Главы Администрации Северодвинска по внутренней политике – руководителю аппарата».

2.15. Подпункты 1, 4 пункта 5.3 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его руководителя и (или) работника».

2.16. Подпункт 3 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего Услугу, его должностного лица либо муниципального служащего, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его руководителя и (или) работника;».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска

И.В. Скубенко