

Российская Федерация
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2018 № 277-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений и
дополнений в постановление
Администрации Северодвинска
от 22.07.2013 № 274-па
(в редакции от 26.10.2016)**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 22.07.2013 № 274-па (в редакции от 26.10.2016) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование ликвидации зеленых насаждений» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование ликвидации зеленых насаждений», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 22.07.2013 № 274-па (в редакции от 26.10.2016), следующие изменения и дополнения:

2.1. Пункт 1.2.1 изложить в следующей редакции:

«1.2.1. Заявителями при предоставлении Услуги являются правообладатели земельных участков, в границах которых планируется ликвидация зеленых насаждений, или лица, имеющие согласие на ликвидацию зеленых насаждений от правообладателей земельных участков:

- 1) физические лица;
- 2) юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления).».

2.2. В дефисе четвертом пункта 1.3.1 слова «понедельник с 9 до 18 часов, вторник – пятница с 9 до 17 часов, обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут» заменить словами «понедельник – четверг с 9 часов до 17 часов 30 минут, пятница с 9 часов до 16 часов, обед с 13 часов до 14 часов».

2.3. Абзац третий, четвертый подпункта 1 пункта 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«график работы с заявителями:

вторник с 10 до 12 часов, четверг с 10 до 12 часов;».

2.4. Подпункт 6 пункта 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«б) решение Совета депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 40 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск»».

2.5. В подпункте 2.2.1.1 слово «нотариально» исключить.

2.6. Пункт 2.2.2 дополнить подпунктами следующего содержания:

«2.2.2.4. Свидетельство о регистрации инженерно-геотехнических изысканий.

2.2.2.5. Муниципальный контракт или договор с Администрацией Северодвинска.

2.2.2.6. Страховое свидетельство со страховым номером индивидуального лицевого счета (СНИЛС).».

2.7. Абзац первый пункта 2.2.3 изложить в следующей редакции:

«Заявитель может представить документы, указанные в пунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего регламента, следующими способами:

1) по почте;

2) посредством обращения в соответствии с графиком работы с заявителями;

3) в электронной форме;

4) посредством обращения в многофункциональный центр.».

2.8. Пункт 1 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«1) отсутствие разрешительных документов Администрации Северодвинска (разрешение на производство земляных работ (ордер на производство земляных работ), разрешение на строительство, реконструкцию, свидетельство о регистрации инженерно-геотехнических изысканий), муниципального контракта или договора с Администрацией Северодвинска, необходимых для подготовки согласования ликвидации зеленых насаждений;».

2.9. Абзац первый пункта 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Специалисты ОЭиП осуществляют прием заявлений с приложением документов лично от заявителей или их представителей в соответствии со следующим графиком:

вторник с 10 до 12 часов;

четверг с 10 до 12 часов.».

2.10. В подразделе 3.4 в абзаце первом слова «заказным письмом» заменить словом «письмом».

2.11. Наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего Услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействий) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников».

2.12. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Жалобы, указанные в пункте 5.1 настоящего регламента подаются:

- на решения и действия (бездействие) специалиста ОЭиП – начальнику ОЭиП;

- на решения и действия (бездействие) начальника ОЭиП – заместителю Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству;

- на решения и действия (бездействие) заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству – Главе Северодвинска;

- на решения и действия (бездействие) работников многофункционального центра-руководителю многофункционального центра;

- на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра – в министерство связи и информационных технологий Архангельской области».

2.13. Подпункты 1, 3, 4 пункта 5.3 после слов «муниципального служащего» дополнить словами «или работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.14. Приложение № 2 изложить в прилагаемой редакции.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска



И.В. Скубенко

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование ликвидации зеленых насаждений», утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 22.07.2013 № 274-па (в редакции от 26.06.2018 № 277-па)

Блок-схема предоставления Услуги

