

Российская Федерация
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от *24.08.2018* № *349.па*
г. Северодвинск Архангельской области

**О создании пунктов временного
размещения населения,
пострадавшего в чрезвычайных
ситуациях**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», в целях подготовки к проведению мероприятий по эвакуации населения в безопасные районы при возникновении на территории муниципального образования «Северодвинск» чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать пункты временного размещения населения (далее – ПВР), пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, на базе муниципальных образовательных учреждений Северодвинска.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Перечень пунктов временного размещения населения при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Северодвинска.

2.2. Положение о пунктах временного размещения населения, пострадавшего при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Северодвинска (далее – Положение).

3. Управлению образования Администрации Северодвинска довести перечень ПВР до руководителей подведомственных учреждений.

4. Отделу гражданской защиты Администрации Северодвинска в срок до 01.10.2018 организовать и провести учебно-методическое совещание с начальниками пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, по вопросам организации работы пунктов и разработки организационно-распорядительной документации.

5. Рекомендовать Отделу МВД России по городу Северодвинску распределить сотрудников полиции за ПВР.

6. Начальникам пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях, в срок до 01.11.2018 разработать и утвердить своими приказами организационно-распорядительную документацию.

7. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.



Глава Северодвинска

И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Администрации Северодвинска
от 24.08.2018 № 349-па

Перечень
пунктов временного размещения населения при угрозе возникновения
или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера на территории Северодвинска

№ п/п	Организации, на базе которых развертываются пункты временного размещения населения	Вместимость (чел.)	Адрес размещения пунктов временного размещения населения
1	МБОУ СОШ № 3	50	г. Северодвинск, ул. Железнодорожная, 21В
2	МБОУ СОШ № 16	50	г. Северодвинск, ул. Тургенева, 8
3	МБОУ СОШ № 19	50	г. Северодвинск, ул. Октябрьская, 31

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Северодвинска
от 24.08. 2018 № 349-ПД

Положение
о пунктах временного размещения населения, пострадавшего
при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на территории Северодвинска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пунктах временного размещения населения, пострадавшего при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Северодвинска (далее – положение), разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», «Методических рекомендаций по организации работы пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях», утверждённых руководителем агентства государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области 08.05.2018, и определяет порядок создания, развёртывания, основные задачи, организационно-штатную структуру и функциональные обязанности персонала пунктов временного размещения населения.

1.2. Упреждающая (заблаговременная) эвакуация населения из зон возможного действия поражающих факторов (прогнозируемых зон чрезвычайных ситуаций) проводится при получении достоверных данных о высокой вероятности возникновения аварии на потенциально опасных объектах или стихийного бедствия.

1.3. Экстренная (безотлагательная) эвакуация (отселение) населения проводится в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

1.4. Основанием для принятия решения на проведение эвакуации является наличие угрозы жизни и здоровью людей, оцениваемой по заранее установленным для каждого вида опасности критериям.

1.5. Право принятия решения на проведение эвакуации (отселения) населения в чрезвычайных ситуациях принадлежит Главе Северодвинска.

2. Создание и развёртывание пунктов
временного размещения населения

2.1. Целью создания пунктов временного размещения населения является обеспечение минимально необходимых условий для сохранения жизни и здоровья людей, попавших под воздействие чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, с учетом климатических условий.

2.2. Пункты временного размещения населения создаются заблаговременно в мирное время и развертываются при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

Пункт временного размещения населения разворачивается в одном из образовательных учреждений, указанных в Перечне пунктов временного размещения населения при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Северодвинска, в зависимости от расположения границ зон чрезвычайной ситуации муниципального характера.

2.3. Пункты временного размещения населения создаются на базе муниципальных образовательных учреждений.

2.4. Деятельность по организации приема и размещения эвакуируемого населения ведётся администрацией пункта временного размещения населения под руководством комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Северодвинска (далее – КЧС и ПБ Администрации Северодвинска), городской эвакуационной комиссии Северодвинска.

2.5. Основными задачами пункта временного размещения населения являются:

2.5.1. При повседневной деятельности:

- разработка документации пункта временного размещения населения с указанием функциональных обязанностей персонала пункта временного размещения населения;

- заблаговременная подготовка помещений, инвентаря и средств связи к развертыванию пункта временного размещения населения;

- обучение персонала пункта временного размещения населения работе по приему и размещению эвакуируемого населения;

- участие в проводимых на территории Северодвинска учениях, тренировках и проверках.

2.5.2. При угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации:

- оповещение и сбор персонала пункта временного размещения населения;

- полное развертывание пункта временного размещения населения (если пункт временного размещения населения не попадает в зону чрезвычайной ситуации), подготовка к приему и размещению эвакуируемого населения;

- организация учета прибывающих на пункт временного размещения населения людей и их размещение;

- установление связи с ЕДДС Северодвинска, КЧС и ПБ Администрации Северодвинска, городской эвакуационной комиссией Северодвинска;

- организация жизнеобеспечения эвакуированного населения;

- информирование об обстановке прибывающих на пункт временного размещения населения людей;

- обеспечение и поддержание общественного порядка в пункте временного размещения населения;

- информирование эвакуированного населения об изменениях в сложившейся обстановке в районе чрезвычайной ситуации, способах защиты от воздействия чрезвычайной ситуации;

- предоставление ЕДДС Северодвинска, КЧС и ПБ Администрации Северодвинска, городской эвакуационной комиссии Северодвинска информации о количестве эвакуированного населения, прибывшего на пункт временного размещения населения;

- обеспечение эвакуированного населения продовольствием, одеждой и предметами первой необходимости.

3. Организационно-штатная структура пунктов временного размещения населения

3.1. Начальниками пунктов временного размещения населения являются руководители организаций, на базе которых развертываются пункты временного размещения населения.

3.2. Штатное расписание пункта временного размещения населения создается заблаговременно и утверждается начальником пункта временного размещения населения в следующем составе:

- начальник – 1 человек;

- заместитель начальника – 1 человек;

- группа приема, регистрации и размещения населения – 2 человека;

- группа охраны общественного порядка – 2 человека (сотрудники полиции).

3.3. Руководители муниципальных образовательных учреждений, на базе которых развертываются пункты временного размещения населения, несут ответственность за их подготовку и готовность, для чего организуется практическое обучение персонала пунктов временного размещения населения.

4. Функциональные обязанности должностных лиц пунктов временного размещения населения

4.1. Обязанности начальника пункта временного размещения населения

4.1.1. Начальник пункта временного размещения населения подчиняется КЧС и ПБ Администрации Северодвинска, городской эвакуационной комиссии Северодвинска.

Начальник пункта временного размещения населения несет персональную ответственность за организацию, подготовку и прием эвакуируемого населения.

Начальник пункта временного размещения населения обеспечивает:

- оповещение и сбор персонала пункта временного размещения населения;

- развертывание пункта временного размещения населения, обеспечение его необходимым имуществом и документацией для проведения мероприятий;

- точное выполнение всем персоналом пункта временного размещения населения своих функциональных обязанностей.

4.1.2. Начальник пункта временного размещения населения обязан:

4.1.2.1. При повседневной деятельности:

- во взаимодействии с ОГЗ разрабатывать и корректировать документацию пункта временного размещения населения;

- организовать заблаговременную подготовку помещений, оборудования и средств связи для обеспечения работы пункта временного размещения населения;

- организовать обучение, инструктаж персонала пункта временного размещения населения и обеспечивать его постоянную готовность;

- обеспечивать участие персонала пункта временного размещения населения в проводимых учениях и тренировках.

4.1.2.2. При угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации:

- организовать оповещение и сбор персонала пункта временного размещения населения;

- своевременно развернуть пункт временного размещения населения и подготовить его к приему и размещению прибывающего населения;

- установить и поддерживать непрерывную связь с ЕДДС Северодвинска, КЧС и ПБ Администрации Северодвинска, городской эвакуационной комиссией Северодвинска;

- организовать прием, временное размещение населения и всестороннее его обеспечение;

- информировать персонал пункта временного размещения населения и размещенное на пункте население о складывающейся в результате чрезвычайной ситуации обстановке.

4.2. Обязанности заместителя начальника пункта временного размещения населения

4.2.1. Заместитель начальника пункта временного размещения населения подчиняется начальнику пункта временного размещения

населения, а в его отсутствие исполняет обязанности начальника пункта временного размещения населения.

4.2.2. Заместитель начальника пункта временного размещения населения обязан:

4.2.2.1. При повседневной деятельности:

- участвовать в разработке необходимой документации;
- разрабатывать и своевременно корректировать схему оповещения и сбора персонала пункта временного размещения населения;
- участвовать в подготовке помещений к приему и размещению населения;

- в отсутствие начальника пункта временного размещения населения исполнять его обязанности.

4.2.2.2. При угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации:

- участвовать в оповещении и сборе персонала пункта временного размещения населения;
- участвовать в развертывании пункта временного размещения населения и подготовке его к приему и размещению прибывающего населения;
- участвовать в приеме и размещении населения, а также в организации всестороннего его обеспечения;
- контролировать работу группы приема, регистрации и размещения населения.

4.3. Обязанности группы приема, регистрации и размещения населения пункта временного размещения населения

4.3.1. Группа приема, регистрации и размещения населения подчиняется начальнику и заместителю начальника пункта временного размещения населения и отвечает за прием, регистрацию и размещение прибывающего населения.

4.3.2. Персонал группы приема, регистрации и размещения населения обязан:

4.3.2.1. При повседневной деятельности:

- принимать участие в разработке необходимой документации;
- участвовать в проводимых занятиях, тренировках и учениях;
- изучать план размещения пункта временного размещения населения.

4.3.2.2. При угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации:

- своевременно прибыть на пункт временного размещения населения;
- участвовать в развертывании и подготовке к работе пункта временного размещения населения;
- принимать, вести учет (регистрацию) прибывающего населения, размещать его в помещениях пункта временного размещения населения, оказывать ему необходимую помощь;

- информировать население об обстановке, складывающейся в результате чрезвычайной ситуации.

4.4. Обязанности группы охраны общественного порядка пункта временного размещения населения

4.4.1. Участие сотрудников полиции в работе группы охраны общественного порядка пункта временного размещения населения обеспечивается по согласованию с Отделом МВД России по городу Северодвинску.

4.4.2. Личный состав группы охраны общественного порядка пункта временного размещения населения обязан:

4.4.2.1. При повседневной деятельности:

- знать все особенности района, прилегающего к пункту временного размещения населения, схему размещения пункта временного размещения населения.

4.4.2.2. При угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации:

- своевременно прибыть на пункт временного размещения населения;
- обеспечить соблюдение общественного порядка на пункте временного размещения населения.

5. Имущество, документы пункта временного размещения населения

5.1. Пункт временного размещения обеспечивается следующим имуществом из расчета на 50 человек:

- раскладушками;
- постельными принадлежностями;
- постельным бельем.

5.2. Имущество, указанное в пункте 5.1 предоставляется из местных резервов по решению КЧС и ПБ Администрации Северодвинска на основании муниципального правового акта.

5.3. На пункте временного размещения населения размещаются следующие документы (примерный перечень):

- муниципальный правовой акт о создании пункта временного размещения населения с текстом настоящего Положения;
- штатное расписание пункта временного размещения населения;
- схема пункта временного размещения населения;
- схема оповещения и сбора персонала пункта временного размещения населения;
- схема связи;
- журнал учета прибывающего на пункт временного размещения населения и убывающего с него населения;
- телефонный справочник.