

Российская Федерация  
Архангельская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.11.2018 № 422-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**О комиссии по подготовке  
и проведению Всероссийской  
переписи населения 2020 года**

В целях обеспечения подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования «Северодвинск», в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 29.09.2017 № 1185 «Об образовании Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – Комиссия) в составе:

- |                |  |
|----------------|--|
| Козлов Ю.Ю.    | заместитель Главы Администрации Северодвинска по внутренней политике – руководитель аппарата, председатель Комиссии                                |
| Бачериков О.В. | заместитель Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам, заместитель председателя Комиссии                               |
| Попова Л.В.    | специалист-эксперт отдела государственной статистики Архстата в г. Северодвинске, заместитель председателя Комиссии (по согласованию)              |
| Шабанова И.В.  | ведущий специалист отдела общественных связей Управления общественных связей и молодежной политики Администрации Северодвинска, секретарь Комиссии |

## Члены Комиссии:

Билык Л.И.	руководитель ГКУ АО «Отделение социальной защиты населения по г. Северодвинску» (по согласованию)
Борисова Е.А.	главный специалист-эксперт отдела статистики населения, здравоохранения, уровня жизни и обследований домашних хозяйств Архангельскстата (по согласованию)
Заколупина О.А.	начальник Управления общественных связей и молодежной политики Администрации Северодвинска
Кильдеева Г.И.	начальник МИФНС России № 9 по Архангельской области и НАО (по согласованию)
Краснова О.Н.	начальник Управления социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска
Моисеева Е.Л.	директор ГКУ АО «Центр занятости населения г. Северодвинска» (по согласованию)
Шутов О.Н.	заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по г. Северодвинску (по согласованию)
Попа С.Г.	начальник Управления образования Администрации Северодвинска
Постников А.А.	начальник Правового управления Администрации Северодвинска
Тарасов М.Ю.	председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска
Терновая Т.В.	председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска
Савочкина А.В.	начальник Управления организации муниципальной службы Администрации Северодвинска
Шатров И.И.	военный комиссар города Северодвинска (по согласованию)

2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования «Северодвинск».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по внутренней политике – руководителя аппарата.

И.о. Главы Северодвинска



О.В. Бачериков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации Северодвинска  
от 07.11.2018 № 422-па

Положение  
о комиссии по подготовке и проведению  
Всероссийской переписи населения 2020 года на территории  
муниципального образования «Северодвинск»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – Комиссия) создана в целях обеспечения проведения Всероссийской переписи населения 2020 года (далее – Перепись населения).

1.2. В состав Комиссии включаются представители федеральных территориальных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами федеральных и областных органов государственной власти, постановлениями и распоряжениями Администрации Северодвинска, а также настоящим постановлением.

2. Полномочия Комиссии

К основным полномочиям Комиссии относятся:

2.1. Организация мероприятий по подготовке и проведению Переписи населения на территории муниципального образования «Северодвинск» и контроль за ходом ее реализации.

2.2. Оказание содействия федеральному органу исполнительной власти, ответственному за проведение Переписи населения, в осуществлении его полномочий при подготовке и проведении Переписи населения на территории муниципального образования «Северодвинск».

2.3. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Переписи населения на территории муниципального образования «Северодвинск».

2.4. Координация выполнения Плана мероприятий по подготовке и проведению Переписи населения на территории муниципального образования «Северодвинск».

2.5. Организация и координация информационно-разъяснительной работы среди населения.

### 3. Порядок работы Комиссии

3.1. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении состава Комиссии.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом мероприятий по подготовке и проведению на территории муниципального образования «Северодвинск» Всероссийской переписи населения 2020 года, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, присутствующим на заседании Комиссии, и секретарем.