

Российская Федерация
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.01.2019 № 14-па
г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Порядка предоставления из местного бюджета субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками отдельных категорий граждан по льготным тарифам в дежурном поезде узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – п. Белое Озеро»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из местного бюджета субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками отдельных категорий граждан по льготным тарифам в дежурном поезде узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – п. Белое Озеро».

2. Отменить постановление Администрации Северодвинска от 30.06.2017 № 194-па «Об утверждении Порядка предоставления из местного бюджета субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками отдельных категорий граждан по льготным тарифам в дежурном поезде узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – п. Белое Озеро»».

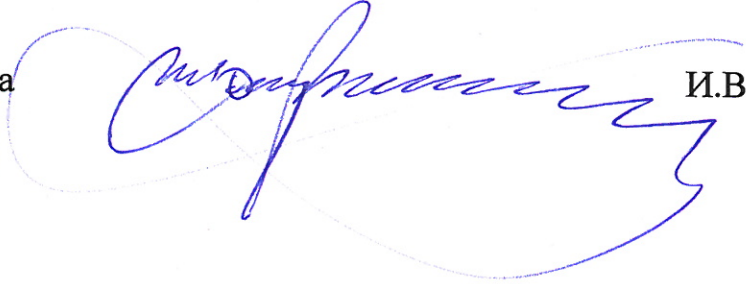
3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам.



Глава Северодвинска



И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Северодвинска
от 17.01.2019 № 14-па

Порядок
предоставления из местного бюджета субсидии
Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро»
на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками
отдельных категорий граждан по льготным тарифам в дежурном поезде
узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – п. Белое Озеро»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» (далее – получатель субсидии) субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками отдельных категорий граждан по льготным тарифам в дежурном поезде узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – п. Белое Озеро», в случае, предусмотренном в решении Совета депутатов Северодвинска о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с подпрограммой «Повышение уровня жизни населения Северодвинска, нуждающегося в социальной поддержке» муниципальной программы «Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016 – 2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 29.12.2015 № 637-па (мероприятие 3.03 «Организация перевозок отдельных категорий граждан по льготным тарифам»).

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Предоставление субсидии из бюджета производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на очередной финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

1.5. Главным распорядителем – получателем средств местного бюджета является Управление социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска (далее – УСРОП).

1.6. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого УСРОП с получателем субсидии по типовой форме, утвержденной распоряжением Финансового управления Администрации Северодвинска от 24.04.2017 № 6.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками отдельных категорий граждан по льготным тарифам в дежурном поезде узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – п. Белое Озеро».

2.2. Размер субсидии, подлежащей перечислению получателю субсидии, определяется путем умножения количества талонов на проезд в дежурном поезде в одну сторону, полученных от граждан, фактически воспользовавшихся правом бесплатного проезда в поезде узкоколейной железной дороги (далее – УЖД), на стоимость 1 талона на проезд в дежурном поезде, определенную Протоколом согласования цен (тарифов) на услуги, выполняемые получателем субсидии с использованием имущества узкоколейного железнодорожного комплекса.

2.3. Белозерский территориальный отдел Администрации Северодвинска (далее – БТО) обеспечивает ежемесячное предоставление получателю субсидии списка граждан, проживающих в п. Белое Озеро.

БТО несет ответственность за своевременное представление списков граждан и достоверность сведений, содержащихся в них.

2.4. Получатель субсидии по спискам БТО организует выдачу гражданам, при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации, талонов на проезд в дежурном поезде в одну сторону (приложение № 1 к настоящему Порядку), осуществляет учет выданных гражданам и полученных от граждан при совершении поездки талонов на проезд в дежурном поезде в одну сторону.

2.5. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в УСРОП:

- согласованный с БТО, Комитетом ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска (далее – Комитет ЖКХ, ТиС) расчет суммы недополученных доходов, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в поезде УЖД (приложение № 2 к настоящему Порядку);

- счет (счет-фактуру), акт об оказанных услугах, список граждан, фактически совершивших поездку.

В целях эффективного использования лимитов бюджетных обязательств и освоения суммы субсидии за декабрь текущего года получатель субсидии представляет расчеты суммы недополученных доходов, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в поезде УЖД, с приложением счета, акта об оказанных услугах и списка граждан:

- за период с 01 декабря по 18 декабря – в срок до 20 декабря текущего года;

- за период с 19 декабря по 31 декабря – в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

2.6. Показателем результативности предоставления субсидии является показатель фактического количества талонов на проезд в дежурном поезде в одну сторону, полученных от граждан, фактически воспользовавшихся правом бесплатного проезда в поезде УЖД за соответствующий месяц.

Сроки и форма предоставления отчетности о достижении показателей получателя субсидии устанавливаются в Соглашении о предоставлении субсидии.

2.7. Субсидия предоставляется ежемесячно.

2.8. УСРОП в течение пяти рабочих дней проверяет представленные документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии, затем оформляет заявку на финансирование в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий год и представляет ее в Финансовое управление Администрации Северодвинска (далее – Финансовое управление).

2.9. На основании заявки Финансовое управление перечисляет денежные средства в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год на лицевой счет УСРОП, открытый в Управлении федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

2.10. При поступлении денежных средств от Финансового Управления УСРОП производит их перечисление в течение пяти рабочих дней на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

2.11. Ответственность за достоверность расчетов сумм недополученных доходов, связанных с перевозками граждан в поезде УЖД, возлагается на получателя субсидии, БТО и Комитет ЖКХ, ТиС.

Ответственность за своевременное перечисление субсидии получателю субсидии возлагается на УСРОП.

2.12. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения на предоставление субсидии:

- у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет муниципального образования «Северодвинск», срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Северодвинск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования «Северодвинск»;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета муниципального образования «Северодвинск» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.13. Основанием для отказа предоставления субсидии является:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

3. Контроль за использованием субсидии

3.1. При предоставлении субсидии, указанной в настоящем Порядке, обязательным условием ее предоставления, включаемым в Соглашение о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии на осуществление Контрольно-счетной палатой Северодвинска, Отделом внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска и УСРОП проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. Контрольно-счетная палата Северодвинска, Отдел внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска и УСРОП проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4. Порядок и сроки возврата субсидии

4.1. В случае установления по результатам проверок, проведенных Контрольно-счетной палатой Северодвинска, Отделом внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска и УСРОП, фактов нарушения целей, порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, получатель субсидии обязан вернуть средства субсидии в бюджет муниципального образования «Северодвинск» в течение 15 календарных дней со дня получения от УСРОП письменного требования о возврате субсидии и (или) предписания Контрольно-счетной палаты Северодвинска и (или) Отдела внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска.

4.2. Остаток средств субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Северодвинск» не позднее 25 декабря текущего финансового года.

4.3. В случае нарушения сроков возврата субсидии или остатков средств субсидии получатель субсидии уплачивает проценты на сумму субсидии, подлежащей возврату. Размер процентов определяется ключевой ставкой Центрального Банка Российской Федерации, действовавшей в

период со дня, следующего за истечением срока возврата субсидии (остатка субсидии), по день фактической уплаты в бюджет муниципального образования «Северодвинск» процентов на сумму субсидии.

4.4. При невозврате получателем субсидии денежных средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктами 4.1. – 4.2 настоящего Порядка, в бюджет муниципального образования «Северодвинск» в установленный срок указанные средства взыскиваются УСРОП в судебном порядке.

Приложение № 2

к Порядку предоставления из местного бюджета субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками отдельных категорий граждан по льготным тарифам в дежурном поезде узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – п. Белое озеро», утвержденному постановлением Администрации Северодвинска

от 17.01.2019 № 14-па

Расчет суммы недополученных доходов, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в поезде УЖД, за _____ 20__ года.

Количество талонов на проезд в дежурном поезде в одну сторону, полученных от граждан, фактически воспользовавшихся правом бесплатного проезда в поезде УЖД (шт.)	Стоимость 1 талона на проезд в дежурном поезде УЖД (руб.)	Сумма недополученных доходов, подлежащих возмещению, руб.
1	2	3=1*2

Директор СМУП "Белое озеро"

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Начальник Белозерского
территориального отдела
Администрации Северодвинска

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председатель Комитета ЖКХ,
ТиС Администрации
Северодвинска

(подпись)

(расшифровка подписи)