

Российская Федерация  
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от *05.04.2019* № *240-па*  
г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении Порядка  
определения объема и условий  
предоставления субсидий  
на иные цели муниципальным  
бюджетным и автономным  
учреждениям, функции  
и полномочия учредителя  
которых осуществляет  
Управление образования**

В соответствии с абзацем вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования.

2. Отменить постановление Администрации Северодвинска от 28.02.2012 № 76-па «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования».

3. Управлению образования Администрации Северодвинска довести настоящее постановление до сведения руководителей подведомственных учреждений.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-

сайте Администрации Северодвинска.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам.

Глава Северодвинска



И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Северодвинска  
от 05.07.2019 № 240-на

**Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на  
иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям,  
функции и полномочия учредителя которых осуществляет  
Управление образования Администрации Северодвинска**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру определения объема и условия предоставления субсидий из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – муниципальные учреждения), функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования Администрации Северодвинска (далее – Управление образования), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии муниципальным учреждениям предоставляются в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска о местном бюджете на:

– финансовое обеспечение мероприятий, направленных на сохранение и развитие учреждений, в целях повышения качества оказываемых муниципальных услуг и выполняемых работ в рамках муниципальных программ;

– финансовое обеспечение мероприятий в соответствии с муниципальными программами в рамках предоставленных местному бюджету межбюджетных трансфертов из федерального и (или) областного бюджетов;

– финансовое обеспечение расходов, связанных с исполнением учреждениями предписаний надзорных органов;

– финансовое обеспечение расходов за счет средств резервного фонда Правительства Архангельской области;

– финансовое обеспечение расходов за счет средств резервного фонда Администрации Северодвинска.

3. Субсидии носят целевой характер и не могут предоставляться и использоваться на:

– финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

– финансовое обеспечение осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

4. Для определения объема субсидий учреждение предоставляет в Управление образования в сроки, установленные для формирования проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период:

4.1. Заявку на получение субсидии на иные цели по форме, утвержденной Управлением образования.

Заявка должна содержать:

- наименование Учреждения;
- общий объем потребности в субсидии;
- целевые направления расходования субсидии.

4.2. Расчет потребности в субсидии с обоснованием необходимости осуществления расходов учреждения и приложением документов, подтверждающих сумму расходов.

5. Для внесения изменений в решение о местном бюджете и осуществления контроля целевого использования средств субсидии в течение финансового года учреждения предоставляют в Управление образования:

- документы, указанные в пункте 4.2, в случаях возникновения у учреждения дополнительной потребности в средствах субсидии на иные цели;
- информацию о расходовании средств субсидии по запросам учредителя.

6. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Северодвинск», и (или) лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению образования как получателю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год.

7. Объем субсидий, указанных в абзацах 1 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, определяется на основании документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, и расчетов Управления образования.

Объем субсидий, указанных в абзаце 2 пункта 2 настоящего Порядка, определяется в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов местному бюджету в рамках реализации соответствующей программы.

Объем субсидий, указанных в абзацах 4 и 5 пункта 2 настоящего Порядка, определяется в соответствии с постановлениями (распоряжениями) о выделении средств из резервных фондов.

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии (далее – соглашение), заключаемого между Управлением образования и учреждением по форме, утвержденной Управлением образования.

Соглашение должно содержать:

- наименования сторон соглашения;
- предмет соглашения;
- порядок, условия, сроки предоставления и использования субсидии, в том числе объем и цели (направления расходования) субсидии и требования, указанные в пункте 10 настоящего Порядка;
- права, обязанности и ответственность сторон соглашения, в том числе

периодичность представления и форму отчетности об использовании субсидии, право учредителя и органов муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» на проведение проверок соблюдения учреждением условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, порядок возврата суммы субсидии, в случае установления фактов использованной не в соответствии с целями предоставления и (или) условий предоставления субсидии;

– срок действия соглашения;

– условия изменения соглашения и порядок разрешения споров сторон.

В случае предоставления учреждению нескольких субсидий с одним учреждением заключается одно соглашение.

Изменения, вносимые в соглашение, в том числе при выделении средств из резервных фондов, оформляются путем заключения дополнительных соглашений.

Соглашение заключается на один финансовый год.

9. Управление и (или) учреждение вправе вносить изменения в соглашение путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Северодвинск».

Изменения могут быть внесены в случаях:

– увеличения или уменьшения объема бюджетных данных, указанных в пункте 6 Порядка;

– выявления дополнительной потребности учреждения в осуществлении расходов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в решении о бюджете муниципального образования «Северодвинск»;

– выявления необходимости перераспределения субсидий между учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования «Северодвинск»;

– внесения изменений в муниципальные программы и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии на иные цели;

– невозможности осуществления расходов на иные цели в полном объеме.

10. Перечень мероприятий муниципальной программы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, определяется Планом мероприятий по реализации муниципальной программы, утвержденным руководителем учреждения и согласованным с Управлением образования.

11. Субсидии подлежат включению учреждением в план финансово-хозяйственной деятельности.

12. Субсидии перечисляются на счета, открытые муниципальным учреждениям в установленном законодательством порядке, для учета операций с субсидиями на иные цели.

13. Санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения

осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным Финансовым управлением Администрации Северодвинска.

14. Если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме, муниципальные учреждения не позднее 1 октября текущего года, а также по запросу учредителя информируют об этом Управление образования.

15. Не использованные муниципальными учреждениями в конце текущего финансового года остатки средств субсидии подлежат перечислению в местный бюджет муниципального образования «Северодвинск» в порядке, установленном Администрацией Северодвинска.

16. Учреждения представляют учредителю отчетность об использовании средств субсидий по форме, утвержденной Управлением образования, в сроки, установленные в Соглашении.

17. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется Управлением образования и органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. В случае установления Управлением образования и (или) органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» фактов нарушения целей, порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в бюджет муниципального образования «Северодвинск» в течение 15 календарных дней со дня получения от Управления образования письменного требования о возврате субсидии и (или) предписания органов муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» в срок, установленный в предписании.

19. Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается Управлением образования при составлении кассового плана исполнения местного бюджета в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета в текущем финансовом году.