

Российская Федерация
Архангельская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.07.2019 № 274-па
г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении Порядка
взаимодействия органов
Администрации Северодвинска,
подведомственных им
муниципальных учреждений с
организаторами добровольческой
(волонтерской) деятельности,
добровольческими
(волонтерскими) организациями**

В целях развития сферы добровольчества на территории муниципального образования «Северодвинск», в соответствии с пунктом 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», с общими требованиями к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия органов Администрации Северодвинска, подведомственных им муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.
2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального

образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам.

Глава Северодвинска



И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Северодвинска

от 18.07.2019 № 274-па

ПОРЯДОК

взаимодействия органов Администрации Северодвинска, подведомственных им муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», общими требованиями к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425, и подпунктом 5 пункта 4 статьи 5 областного закона Архангельской области от 17 декабря 2012 года № 594-36-ОЗ «О государственной поддержке благотворительной, добровольческой (волонтерской) и меценатской деятельности в Архангельской области», устанавливает порядок взаимодействия органов Администрации Северодвинска, подведомственных им муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

Настоящий Порядок направлен на популяризацию добровольческой (волонтерской) деятельности в муниципальном образовании «Северодвинск», привлечение организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций для участия в формировании и деятельности координационных и совещательных органов в сфере добровольчества (волонтерства), создаваемых в муниципальном образовании «Северодвинск», оказание поддержки организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям, действующим на территории муниципального образования «Северодвинск».

2. Настоящий Порядок утвержден в отношении видов деятельности, включенных в Перечень видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой

(волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425.

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

4. Органы Администрации Северодвинска осуществляют взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области, положениями о соответствующих органах Администрации Северодвинска, утверждаемыми муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Северодвинска.

5. Органы Администрации Северодвинска осуществляют свою деятельность по взаимодействию с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями непосредственно и через подведомственные им муниципальные учреждения.

6. Взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями осуществляется в следующих формах:

– обмен информацией, необходимой для популяризации добровольческой (волонтерской) деятельности на территории муниципального образования «Северодвинск»;

– оказание консультационной и методической поддержки организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям;

– информирование организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций о мерах государственной поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области;

– содействие в организации участия организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций в мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования «Северодвинск».

7. Взаимодействие органов Администрации Северодвинска и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее – соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами,

с инициативой заключения которого вправе вступить любой из указанных участников.

8. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в целях осуществления взаимодействия направляют в орган Администрации Северодвинска, муниципальное учреждение почтовым отправлением или по электронной почте предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее – предложение), которое содержит следующую информацию:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является физическое лицо;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является юридическое лицо;

3) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии);

5) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

б) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Орган Администрации Северодвинска, муниципальное учреждение по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

1) о принятии предложения;

2) об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации.

Орган Администрации Северодвинска, муниципальное учреждение информируют организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию о принятом решении почтовым отправлением или по электронной почте в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

10. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в случае принятия муниципальным учреждением решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 9 настоящего Порядка, вправе направить органу Администрации Северодвинска, осуществляющему функции учредителя муниципального учреждения, аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка, орган Администрации Северодвинска, муниципальное учреждение подготавливают проект соглашения и направляют его организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения, а также информируют организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию об условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности:

1) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности;

2) о правовых нормах, регламентирующих работу органа Администрации Северодвинска, муниципального учреждения;

3) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

4) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

5) о сроке осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

6) об иных условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности.

12. Соглашение должно предусматривать:

1) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

2) условия осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;

3) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и со стороны органа Администрации Северодвинска, муниципального учреждения, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

4) порядок, в соответствии с которым орган Администрации Северодвинска, муниципальное учреждение информируют организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

5) возможность предоставления Администрацией Северодвинска, муниципальным учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», помещений и необходимого оборудования;

6) возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

7) обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

8) обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

9) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация рассматривают проект соглашения, направленного в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, в течение 14 рабочих дней со дня его получения, после чего принимают одно из следующих решений:

1) о подписании соглашения, при отсутствии замечаний и предложений к проекту соглашения;

2) об урегулировании разногласий, при наличии замечаний и предложений к проекту соглашения.

14. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка, организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в течение одного рабочего дня

со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, направляют подписанное со своей стороны соглашение для его подписания в орган Администрации Северодвинска, муниципальное учреждение.

Орган Администрации Северодвинска, муниципальное учреждение осуществляют подписание соглашения в течение 14 рабочих дней со дня его получения. Один экземпляр соглашения направляется организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации.

15. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 13 настоящего Порядка, организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в течение одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, направляют замечания и предложения к проекту соглашения в орган Администрации Северодвинска, муниципальное учреждение.

В целях урегулирования разногласий проводятся согласительные процедуры между участниками взаимодействия, при необходимости – с привлечением представителей общественного совета при Администрации Северодвинска.

16. В случае если соглашение заключается по инициативе органа Администрации Северодвинска, муниципального учреждения, предложение по осуществлению взаимодействия в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности с приложением проекта соглашения направляется органом Администрации Северодвинска, муниципальным учреждением организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации. Рассмотрение проекта осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 13 – 15 настоящего Порядка.