

Российская Федерация
Архангельская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

Финансовое управление

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.01.2020 № 5
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в распоряжение
Финансового управления
Администрации Северодвинска
от 14.02.2018 № 6**

В целях приведения в соответствие с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541:

1. Внести в Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденную распоряжением Финансового управления Администрации Северодвинска от 14.02.2018 № 6, изменения согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. начальника



Ю.Л. Попов

Утверждена
распоряжением начальника
Финансового управления
Администрации Северодвинска
от 14.02.2018 № 6
(в ред. от 14.01.2020 № 5...)

**Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидии
некоммерческим организациям¹,
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями**

_____ (место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование исполнительного органа Администрации Северодвинска, осуществляющего функции
главного распорядителя бюджетных средств)
которому(ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ая) в дальнейшем _____

_____ (управление, отдел)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование некоммерческой организации)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____ (наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им
лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, доверенности)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны» в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, _____
(наименование порядка предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)
утвержденным _____

(постановлением Администрации Северодвинска)

от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления субсидии),
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из
местного бюджета в 20__ году/20__ – 20__ годах субсидии в целях:

1.1.1. Достижения результатов национального проекта (программы) _____

_____, в том числе федерального (регионального)
(наименование национального проекта (программы))

проекта, _____^{2.}
 (наименование федерального (регионального) проекта)
 1.1.2. _____^{3.}
 (иная(ые) цель(и) предоставления субсидии)

II. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе^{4.}:
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств местного бюджета (управлению, отделу)
 по кодам классификации расходов бюджетов (далее – коды БК), в следующем размере:
 в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 _____;
 (код БК)
 в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 _____;
 (код БК)
 в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 _____.
 (код БК)

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. При представлении Получателем в _____:
 (управление, отдел)

3.1.1.1. В срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе^{5.}:

3.1.1.1.1. _____.

3.1.1.1.2. _____.

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе^{6.}:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в _____, не позднее __ рабочего дня, следующего (наименование учреждения ЦБ РФ или кредитной организации)
 за датой заключения настоящего Соглашения.

3.3. Условием предоставления субсидии является согласие Получателя на осуществление _____, органами муниципального финансового контроля
 (управление, отдел)

муниципального образования «Северодвинск» проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(управление, отдел)

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах __ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение __ рабочих дней со дня их получения от Получателя.

4.1.2.1. Иных условий⁷:

4.1.2.1.1. _____;

4.1.2.1.2. _____.

4.1.3. Обеспечивать перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать:

4.1.4.1. Значения результатов предоставления субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁸.

4.1.4.2. Иные показатели⁹:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. Возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств _____, предусмотренных настоящим Соглашением¹⁰, в _____ (управление, отдел) в течение __ рабочих дней со дня получения от Получателя требования о возмещении убытков.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____ в соответствии с пунктом 4.1.4 _____ (управление, отдел) настоящего Соглашения, на основании¹¹:

4.1.6.1. Отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹²;

4.1.6.2. _____.

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.8. В случае установления _____ или получения от органа муниципального _____ (управление, отдел) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.1.10.1. _____ ;
4.1.10.2. _____ .

4.2. _____ вправе:
(управление, отдел)

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера субсидии¹³.

4.2.2. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка субсидии, не использованного в 20__ году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели¹⁴:

4.2.2.1. _____ ;
4.2.2.2. _____ .

4.2.3. Приостанавливать предоставление субсидии в случае установления _____ или получения от органа муниципального финансового контроля (управление, отдел) информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее __ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления субсидии¹⁵.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.2.5.1. _____ ;
4.2.5.2. _____ .

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в _____ документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1 настоящего Соглашения.
(управление, отдел)

4.3.2. Представить в _____ в срок до _____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения.
(управление, отдел)

4.3.3. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2.1(2) настоящего Соглашения.

4.3.4 Не приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии.

4.3.5. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии.

4.3.6. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления субсидии и (или) иных показателей, установленных пунктом 4.1.4.2 настоящего соглашения.

4.3.7. Представлять в _____ :
(управление, отдел)

4.3.7.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____¹⁶.

(месяц, квартал, год)

4.3.8. Предоставлять по запросу _____ документы и информацию, необходимые _____
(управление, отдел)

для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии, в течение __ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.9. В случае получения требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.9.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.2. Возвращать средства субсидии в местный бюджет в размере и сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.10. Возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения _____ о наличии потребности в _____
(управление, отдел)

направлении не использованного в 20__ году остатка субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «__» __ 20__ г.¹⁷

4.3.11. Не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезной услуги, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезной услуги.¹⁸

4.3.12. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.3.12.1. _____;

4.3.12.2. _____.

4.4. Получатель имеет право:

4.4.1. Направлять в _____ предложения о внесении изменений в настоящее _____
(управление, отдел)

Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в _____ в целях получения разъяснений в связи с _____
(управление, отдел)
исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.4.3.1. _____;

4.4.3.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹⁹:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:²⁰

- 6.1.1. _____;
- 6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления субсидии и (или) иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения²¹;

7.4.4. _____.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон²².

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами):²³

7.6.1. Путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.6.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения²⁴;

7.7.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон²⁵.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (управление, отдел)	Сокращенное наименование Получателя
--	--

Наименование _____ (главный распорядитель бюджетных средств)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ (управление, отдел)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

¹ В случае необходимости дополнить словами: «социально ориентированным» некоммерческим организациям.

² Предусматривается в случаях, когда субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

³ Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

⁴ Указывается размер предоставляемой субсидии, в том числе размер субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Расчет размера субсидии с указанием информации, обосновывающей размер субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия (предоставление документов), установленные Порядком предоставления субсидии.

⁷ Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативно правовыми актами, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии (при необходимости).

⁸ При включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящего Соглашения указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам национального, федерального (регионального) проектов. Приложение оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, если иная форма не предусмотрена Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, указываются иные конкретные показатели.

¹⁰ Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое

обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги.

¹¹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящего Соглашения.

¹² Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, если иная форма не предусмотрена Порядком предоставления субсидии.

¹³ Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

¹⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, и конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1.

¹⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁸ Предусматривается в случае заключения Соглашения о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги.

¹⁹ Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

²⁰ Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

²¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

²² Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению.

²³ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

²⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

²⁵ Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета
субсидии некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
утвержденной распоряжением Финансового
управления Администрации Северодвинска
от 14.02.2018 № 6
(в ред. от 14.01.2020 № 5...)

Приложение № ____
к Соглашению
от №
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от №)

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	_____ (управление, отдел)	по Сводному реестру
Наименование федерального проекта ¹	_____	по БК ¹
Вид документа	_____ (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ²	

Направление расходов ³		Результат предоставления Субсидии ⁴	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁵					
						на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					0100						
		в том числе:									
					0200						
		в том числе:									

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² Указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

³ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий ему код.

⁴ Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального проекта, указывается наименование результата федерального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

⁵ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета
субсидии некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
утвержденной распоряжением Финансового
управления Администрации Северодвинска
от 14.02.2018 № 6
(в ред. от 14.01.2020 № 5...)

Приложение № ____
к Соглашению
от №
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от №)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
по состоянию на 1 _____ 20__ г.		Дата
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	_____ (управление, отдел)	по Сводному реестру
Наименование федерального проекта ¹	_____	по БК ¹
Вид документа	_____ (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ²	
Периодичность: месячная; квартальная; годовая		
Единица измерения: руб		по ОКЕИ 383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления
Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии¹⁰

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ¹¹				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹²				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹³				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁴				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки.

³ Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к Типовой форме.

⁴ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁵ Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁶ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁷ Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

⁸ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

⁹ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

¹⁰ Отчет формируется по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹¹ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

¹² Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 17 раздела 1).

¹³ Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет.

¹⁴ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета
субсидии некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
утвержденной распоряжением Финансового
управления Администрации Северодвинска
от 14.02.2018 № 6
(в ред. от 14.01.2020 № 5...)

(Рекомендуемый образец)

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из местного бюджета
субсидии некоммерческим организациям,
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями
от «__» _____ 20__ г. № _____

_____ (место заключения соглашения (договора))

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование исполнительного органа Администрации Северодвинска, осуществляющего функции
главного распорядителя бюджетных средств)
которому(ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ая) в дальнейшем _____

_____ (управление, отдел)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование некоммерческой организации)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или уполномоченного
им лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения
от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное
соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения!
2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания

лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения²;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон³;

5.3. _____⁴.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование Получателя
_____ (управление, отдел)	_____
_____ (подпись) / (ФИО)	_____ (подпись) / (ФИО)

¹ Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

² Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

³ Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

⁴ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета
субсидии некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями,
утвержденной распоряжением Финансового
управления Администрации Северодвинска
от 14.02.2018 № 6
(в ред. от 14.01.2020 № 5...)

(Рекомендуемый образец)

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из
местного бюджета субсидии некоммерческим организациям,
не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями
от «__» _____ № ____

_____ (место заключения соглашения (договора))

«_____» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование исполнительного органа Администрации Северодвинска, осуществляющего функции
главного распорядителя бюджетных средств)
которому(ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ая) в дальнейшем _____

_____ (управление, отдел)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование некоммерческой организации)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____ (наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им
лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, доверенности)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

_____ (документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения
(при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидии некоммерческой организации, не

являющейся государственным (муниципальным) учреждением от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство _____

(управление, отдел)

исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек

(сумма прописью)

по КБК _____¹;

(код КБК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек Субсидии, предоставленной (сумма прописью)

в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. _____ в течение «__» дней со дня (управление, отдел)

расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей __ копеек²;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возвратить _____ в местный бюджет сумму Субсидии в размере (управление, отдел)

_____ (_____) рублей __ копеек;

(сумма прописью)

2.5. _____³.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁴, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения⁵;

6.2. Настоящее дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано в форме бумажного документа⁶;

6.3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁷;

6.4. _____⁸.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование (управление, отдел)	Сокращенное наименование Получателя _____
Наименование ОГРН, ОКТМО	Наименование ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование (управление, отдел)	Сокращенное наименование Получателя _____
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

¹ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

² Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 настоящего дополнительного соглашения.

³ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁴ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁵ Пункт 6.1 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁶ Пункт 6.2 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и его подписания в форме бумажного документа.

⁷ Пункт 6.3 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

⁸ Указываются иные конкретные положения (при наличии).