

Российская Федерация
Архангельская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

Финансовое управление

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.01.2020 № 8
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в распоряжение
Финансового управления
Администрации Северодвинска
от 24.04.2017 № 6**

В целях приведения в соответствие с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887:

1. Внести в Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденную распоряжением Финансового управления Администрации Северодвинска от 24.04.2017 № 6, изменения согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. начальника



Ю.Л. Попов

Утверждена
распоряжением начальника
Финансового управления
Администрации Северодвинска
от 24.04.2017 № 6
(в ред. от 16.01.2020 № 8...)

**Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг на возмещение
затрат (недополученных доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров, выполнением
работ, оказанием услуг**

(место заключения соглашения (договора))

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения
соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения
договора)

(наименование исполнительного органа Администрации Северодвинска, осуществляющего функции
главного распорядителя бюджетных средств)
которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем _____,
(управление, отдел)

в лице _____,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) управления (отдела), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или
физического лица – производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)
действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, _____,
(наименование порядка предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденным _____
(постановлением Администрации Северодвинска)

от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок предоставления субсидии),
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета в 20__ году/20__ – 20__ годах субсидии:

1.1.1. В целях возмещения _____ Получателя, связанных с _____ (затрат/недополученных доходов)

_____ (далее – Субсидия).
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.1.2. В целях достижения результатов национального проекта (программы) _____, в том числе федерального (регионального)

_____ (наименование национального проекта (программы))
проекта, _____ (наименование федерального (регионального) проекта)

В целях достижения результатов муниципальной программы _____¹.
(наименование муниципальной программы)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств местного бюджета

_____ (управлению, отделу)

по кодам классификации расходов бюджетов (далее – коды БК), в следующем размере²:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

_____;

(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

_____;

(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

_____.

(код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. При представлении Получателем в _____ (управление, отдел)

документов, подтверждающих факт произведенных Получателем, _____
_____, на возмещение которых предоставляется Субсидия
(затрат/недополученных доходов)

в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:³

3.2.1. _____;

3.2.2. _____.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется _____ (периодичность)

на счет Получателя, открытый в _____,
(наименование учреждения ЦБ РФ или кредитной организации)
не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в
_____ документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения.⁴
(управление, отдел)

3.4. Условие предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление _____ и органами муниципального финансового
(управление, отдел)
контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.⁵

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(управление, отдел)

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте(ах) 3.1.2, _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение ___ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать:

4.1.4.1. Значения результатов предоставления субсидии согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.⁶

4.1.4.2. Иные показатели:⁷

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____ в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего
(управление, отдел)
Соглашения, на основании:⁸

4.1.5.1. Отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;⁹

4.1.5.2. _____.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. Документов, представленных Получателем по запросу _____
(управление, отдел)
в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____.

4.1.7. В случае установления _____ или получения от органа
(управлением, отделом)

муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, елей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.8. В случае невозврата или несвоевременного возврата средств местного бюджета в сроки, установленные указанным требованием, применяются штрафные санкции _____.¹⁰

4.1.9. В случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____ в соответствии с пунктом 4.1.4 (управлением, отделом)

настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения.¹¹

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.11. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

4.2. _____ вправе:

(управление, отдел)

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.¹²

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа муниципального финансового контроля (управление, отдел)

информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ___ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.¹³

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в _____ документы, установленные (управление, отдел)

пунктом(ами) 3.1.2, _____ настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения.

4.3.2(1). Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения.

4.3.3. Представлять в _____:
(управление, отдел)

4.3.3.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.3.2. Иные отчеты:¹⁴

4.3.3.2.1. _____;

4.3.3.2.2. _____.

4.3.4. Направлять по запросу _____ документы и
(управление, отдел)

информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. В случае получения от _____ требования в соответствии
(управление, отдел)

с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. Возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.6. Возвращать в местный бюджет средства, в случае принятия _____
(управлением, отделом)

решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктами 4.1.8, 4.1.9 настоящего Соглашения.

4.3.7. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением.

(управление, отдел)

4.3.8. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в _____ предложения о внесении изменений в настоящее
(управление, отдел)

Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в _____ в целях получения разъяснений в связи с
(управление, отдел)

исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.4.3.1. _____;

4.4.3.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.¹⁵

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:¹⁶

7.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;¹⁷

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. _____.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.¹⁸

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами):¹⁹

7.6.1. Путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.6.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:²⁰

7.7.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

7.7.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой

из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

| | |
|---|--|
| Сокращенное наименование _____ (управление, отдел) | Сокращенное наименование Получателя |
| Наименование _____ (главный распорядитель бюджетных средств) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет |

IX. Подписи Сторон

| | |
|--|--|
| Сокращенное наименование _____ (управление, отдел) | Сокращенное наименование Получателя |
| _____ (подпись) / _____ (ФИО) | _____ (подпись) / _____ (ФИО) |

¹ Пункт 1.1.2 предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», либо муниципальной программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующей программы.

² Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации.

³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁴ Но не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов.

⁵ Пункт 3.4 не предусматривается в случае, если Получатель является муниципальным унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

- ⁶ Приложение оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, если иная форма не предусмотрена Порядком предоставления субсидии (при необходимости). В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), федерального (регионального) проекта, либо муниципальной программы, в приложении, указанном в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам соответствующих проектов, программ.
- ⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, указываются иные конкретные показатели.
- ⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящего Соглашения.
- ⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящего Соглашения. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, оформляется(ются) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, если иная форма не предусмотрена Порядком предоставления субсидии.
- ¹⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- ¹¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.
- ¹² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- ¹³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- ¹⁴ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются его неотъемлемой частью.
- ¹⁵ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению.
- ¹⁶ Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению.
- ¹⁷ Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.
- ¹⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- ¹⁹ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.
- ²⁰ Указывается форма Соглашения по выбору Сторон.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг
на возмещение затрат (недополученных доходов)
в связи с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг,
утвержденной распоряжением Финансового
управления Администрации Северодвинска
от 24.04.2017 № 6 (в ред. от 16.01.2020 № 8.)

Приложение № ____
к Соглашению
от №
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от №)

Значения результатов предоставления Субсидии

| | | КОДЫ |
|---|--|--|
| Наименование Получателя | | по Сводному реестру ИНН ¹ |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств | (управление, отдел) | по Сводному реестру |
| Наименование федерального проекта ² | | по БК ² |
| Вид документа | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ³ | |

| Направление расходов ⁴ | | Результат предоставления Субсидии ⁵ | Единица измерения | | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁶ | | | | | |
|-----------------------------------|-----------|--|-------------------|-------------|------------|--|---|------------------------------|---|------------------------------|---|
| | | | | | | на __.__.20__ | | на __.__.20__ | | на __.__.20__ | |
| наименование | код по БК | | наименование | код по ОКЕИ | | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | 0100 | | | | | | |
| | | в том числе: | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 0200 | | | | | | |
| | | в том числе: | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

¹ Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта. В случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации муниципальной программы, указывается наименование соответствующей муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

³ Указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

⁴ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий ему код.

⁵ Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального проекта, указывается наименование результата федерального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

⁶ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг
на возмещение затрат (недополученных доходов)
в связи с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг,
утвержденной распоряжением Финансового
управления Администрации Северодвинска
от 24.04.2017 № 6 (в ред. от 16.01.20 № 8.)

Приложение № ____
к Соглашению
от №
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от №)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

| | | КОДЫ |
|--|--|------|
| | Дата | |
| по состоянию на «__» _____ 20__ г. | | |
| Наименование Получателя _____ | по Сводному реестру ИНН ¹ | |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____ (управление, отдел) | по Сводному реестру | |
| Наименование федерального проекта ² _____ | по БК ² | |
| Вид документа _____ (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ³ | | |
| Периодичность: месячная; квартальная; годовая | | |
| Единица измерения: руб | по ОКЕИ | 383 |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления
Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии¹¹

| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | КОСГУ | Сумма, руб. | |
|---|--------------------------------|-------|--------------------------------|---|
| | | | с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ¹² | | | | |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹³ | | | | |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹⁴ | | | | |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁵ | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта. В случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации муниципальной программы, указывается наименование соответствующей муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

³ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки.

⁴ Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к Типовой форме.

⁵ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁶ Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁷ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁸ Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. При предоставлении Субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя в соответствии с условиями заключенных им на отчетную дату договоров (соглашений) о реализации товаров (выполнении работ, оказании услуг) и Порядка предоставления субсидии.

⁹ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11. При предоставлении Субсидии на возмещение недополученных доходов указывается сумма недополученных доходов Получателя на отчетную дату, определенная в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

¹⁰ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

¹¹ Раздел 2 формируется Управлением (отделом) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹² Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

¹³ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 17 раздела 1).

¹⁴ Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет.

¹⁵ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг
на возмещение затрат (недополученных доходов)
в связи с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг,
утвержденной распоряжением Финансового
управления Администрации Северодвинска
от 24.04.2017 № 6 (в ред. от 16.01.2020 № 8.)

(Рекомендуемый образец)

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из местного бюджета
субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг
на возмещение затрат (недополученных доходов)
в связи с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг
от «__» _____ 20__ г. № _____

_____ (место заключения соглашения (договора))

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование исполнительного органа Администрации Северодвинска, осуществляющего функции
главного распорядителя бюджетных средств)
которому(ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, именуемое(ая) в дальнейшем _____

_____ (управление, отдел)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или
физического лица – производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им
лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ,
услуг)

действующего на основании _____
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от «_» _____ № ____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹:

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения²;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон³;

5.3. _____⁴.

6. Подписи Сторон:

| | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| Сокращенное наименование | Сокращенное наименование Получателя |
| _____ (управление, отдел) | _____ |
| _____ (подпись) / (ФИО) | _____ (подпись) / (ФИО) |

¹ Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

² Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

³ Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

⁴ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг
на возмещение затрат (недополученных доходов)
в связи с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг,
утвержденной распоряжением Финансового
управления Администрации Северодвинска
от 24.04.2017 № 6 (в ред. от 16.01.2020 № 8.)

(Рекомендуемый образец)

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из
местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением
муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг
на возмещение затрат (недополученных доходов)
в связи с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг
от «__» _____ № _____

_____ (место заключения соглашения (договора))

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование исполнительного органа Администрации Северодвинска, осуществляющего функции
главного распорядителя бюджетных средств)
которому(ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, именуемое(ая) в дальнейшем _____

_____ (управление, отдел)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или
физического лица – производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им
лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ,
услуг)

действующего на основании _____
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт(ами) 7.4., __ Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство _____ (управление, отдел)

исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек (сумма прописью)

по КБК _____^{1.} (код КБК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек Субсидии, предоставленной (сумма прописью)

в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. _____ в течение «__» дней со дня (управление, отдел)

расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей __ копеек.² (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возвратить _____ в местный бюджет сумму Субсидии в размере

_____ (управление, отдел) _____ (_____) рублей __ копеек. (сумма прописью)

2.5. _____^{3.}

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁴, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения⁵;

6.2. Настоящее дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано в форме бумажного документа⁶;

6.3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁷;

6.4. _____^{8.}

7. Платежные реквизиты Сторон

| | |
|--|---|
| Сокращенное наименование _____ (управление, отдел) | Сокращенное наименование Получателя _____ |
| Наименование ОГРН, ОКТМО | Наименование ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет | Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет |

8. Подписи Сторон:

| | |
|--|--|
| Сокращенное наименование _____ (управление, отдел) | Сокращенное наименование Получателя _____ |
| _____ (подпись) / _____ (ФИО) | _____ (подпись) / _____ (ФИО) |

¹ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

² Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего дополнительного соглашения.

³ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁴ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁵ Пункт 6.1 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁶ Пункт 6.2 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и его подписания в форме бумажного документа.

⁷ Пункт 6.3 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

⁸ Указываются иные конкретные положения (при наличии).