

Российская Федерация
Архангельская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от *10.03.2020* № *58-ра*
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в Порядок
осуществления внутреннего
финансового контроля Контрольным
управлением Администрации
Северодвинска**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2019 № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»:

1. Внести в Порядок осуществления внутреннего финансового контроля Контрольным управлением Администрации Северодвинска, утвержденный распоряжением Администрации Северодвинска от 14.01.2014 № 7-ра (в редакции от 24.05.2019), следующие изменения:

1.1. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Контрольное управление в рамках реализации полномочий органа внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет:

- внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в пределах своей компетенции;

- контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в пределах своей компетенции.»

1.2. В пункте 11 исключить слова «санкционирование операций.»

1.3. В пункте 12:

1.3.1. Исключить абзац третий.

1.3.2. В абзаце четвертом слова «органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения,» заменить словами «финансовому органу».

1.3.3. Дополнить абзацами следующего содержания:

«- назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

- получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

- направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.».

1.4. В пункте 13:

1.4.1. В абзаце первом слова «контрольной деятельности» заменить словами «муниципального финансового контроля (далее – объекты контроля)».

1.4.2. В подпункте «б» слова «финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета)» заменить словами «финансовый орган муниципального образования «Северодвинск».

1.4.3. В подпункте «е» слова «в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования «Северодвинск» заменить словами «являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из бюджета муниципального образования «Северодвинск» на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального образования «Северодвинск» и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с федеральными законами открыты лицевые счета в Федеральном казначействе, финансовом органе муниципального образования «Северодвинск»;».

1.4.4. Исключить подпункты «з» и «и».

1.5. В пункте 14 исключить абзац одиннадцатый.

1.6. В пункте 16 слово «запрос» в соответствующем падеже заменить словом «требование» в соответствующем падеже.

1.7. В абзаце первом пункта 36 слово «субъектом» заменить словом «объектом».

1.8. Абзац третий пункта 42 изложить в следующей редакции:

«- полное наименование объекта контроля или фамилия, имя, отчество (при наличии) объекта контроля;».

1.9. В пункте 49:

1.9.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«Дата начала и окончания ревизии, проверки (срок проведения контрольного мероприятия) устанавливается в приказе начальника Контрольного управления о проведении контрольного мероприятия.».

1.9.2. Исключить абзац второй.

1.10. В пункте 53 слова «должностным лицом, указанным» заменить словами «должностными лицами, указанными».

1.11. Пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Результаты контрольного мероприятия подлежат оформлению в письменном виде в срок не более 5 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, актом в случае проведения проверки, ревизии, или заключением в случае проведения обследования.».

1.12. Пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Каждый экземпляр акта, заключения, составленных по результатам ревизии, проверки, обследования, подписывается должностными лицами проверочной (ревизионной) группы, уполномоченной на проведение контрольного мероприятия, и в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания должен быть направлен объекту контроля для подписания руководителем и главным бухгалтером (при необходимости) объекта контроля.».

1.13. Пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. На основании акта, заключения, составленных по результатам проведения ревизии, проверки, обследования, в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Контрольным управлением направляется обязательное к исполнению объектом контроля Представление и (или) Предписание.

Представление и Предписание в обязательном порядке должны содержать сроки их исполнения.

Представление выносится начальником Контрольного управления и вручается (направляется) объекту контроля в течение 10 рабочих дней после даты возврата объектом контроля в Контрольное управление подписанного руководителем и главным бухгалтером (при необходимости) объекта контроля акта, заключения, составленных по результатам проведения ревизии, проверки, обследования или после даты вручения (направления) объекту контроля письменного заключения Контрольного управления по результатам рассмотрения возражений.

Предписание выносится начальником Контрольного управления и вручается (направляется) объекту контроля в течение 10 рабочих дней после даты истечения срока исполнения Представления.

На основании письменного обращения объекта контроля по решению начальника Контрольного управления срок исполнения Представления и (или) Предписания может быть продлен не более чем на 15 календарных дней с момента принятия решения, оформленного в виде приказа начальника Контрольного управления, но не более одного раза.».

1.14. Пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. Срок исполнения объектом контроля Представления и (или) Предписания не должен превышать 30 календарных дней со дня их получения объектом контроля, если иные сроки не указаны в Представлении и (или) Предписании.».

1.15. Пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Информация о результатах контрольных мероприятий в бюджетной сфере размещается на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска, а при осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд – в единой информационной системе в сфере закупок.».

1.16. Пункт 76 изложить в следующей редакции:

«76. Годовая отчетность Контрольного управления о результатах контрольной деятельности в отчетном году (далее – отчетность) составляется в срок до первого марта года, следующего за отчетным, в целях определения полноты и своевременности выполнения плана контрольной деятельности на отчетный календарный год, эффективности контрольной деятельности.»

2. Настоящее распоряжение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

И.о. Главы Северодвинска



А.В. Силин