|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 |
|  | к Порядку предоставления  субсидии из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» социально ориентированным некоммерческим организациям на  реализацию социальных проектов по результатам конкурса «Общественная инициатива», утвержденному постановлением Администрации Северодвинска  от ……………. № ………….…….. |

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер/  дата получения заявки  *(заполняется Организатором Конкурса)* |  |

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ

«Общественная инициатива»

Просим рассмотреть на конкурсе проектов «Общественная инициатива» проект

|  |
| --- |
|  |
| (полное название организации) |
|  |
| (наименование проекта) |

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Проект по форме в бумажном и электронном виде.

2. Календарный план по форме в бумажном и электронном виде.

3. Бюджет проекта и детализированная смета расходов, запрашиваемых из местного бюджета, по форме в бумажном и электронном виде.

4. Копии учредительных документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя организации.

5. Копия свидетельства о государственной регистрации.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не позднее 20 дней до даты подачи заявки.

Я, руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(название организации)

настоящим подтверждаю, что:

– у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

– у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Северодвинск» субсидий и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования «Северодвинск»;

– организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

С условиями конкурса ознакомлены.

Достоверность представленных нами сведений гарантируем.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель  (сокращенное название организации) |  |  |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер  (сокращенное название организации) |  |  |
| МП (при наличии печати)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | (подпись) | (расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 |
|  | к Порядку предоставления  субсидии из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» социально ориентированным некоммерческим организациям на  реализацию социальных проектов по результатам конкурса «Общественная инициатива», утвержденному постановлением Администрации Северодвинска  от ……………. № ………….…….. |

ПРОЕКТ

на конкурс «Общественная инициатива»

1. Описание проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Поле для заполнения | | | |
| 1. Наименование организации-заявителя (полное) |  | | | |
| 1. Наименование проекта |  | | | |
| 1. Краткое описание проекта (основная идея, содержание, актуальность), объем текста до 2500 символов |  | | | |
| 1. Приоритетное направление конкурса (отметить соответствующее) | | | |  |
| 1. укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных, межэтнических, межконфессиональных отношений | | | |  |
| б) развитие добровольчества, благотворительная деятельность | | | |  |
| в) сохранение культурного наследия муниципального образования «Северодвинск» | | | |  |
| г) охрана окружающей среды, улучшение экологической обстановки муниципального образования «Северодвинск» | | | |  |
| д) формирование гражданских и патриотических ценностей, патриотическое воспитание | | | |  |
| е) укрепление института семьи и популяризация семейных ценностей | | | |  |
| ж) пропаганда здорового образа жизни | | | |  |
| з) безопасность жизнедеятельности | | | |  |
| и) социальная адаптация и социально-психологическая поддержка лиц с ограниченными возможностями здоровья, лиц с онкологическими заболеваниями | | | |  |
| к) поддержка гражданских инициатив в сфере культурно-просветительской и научно-исследовательской деятельности | | | |  |
| 1. Срок реализации проекта |  | | | |
| 1. Бюджет проекта | Общий бюджет проекта | Сумма, запрашиваемая из бюджета | | |
|  |  | | |
| 1. Обоснование социальной значимости проекта, объем текста до 2500 символов |  | | | |
| 1. Цель проекта | . | | | |
| 1. Задачи проекта |  | | | |
| 1. Целевые группы проекта (наименование целевых групп с указанием количества лиц, вовлеченных в реализацию проекта) |  | | | |
| Общее количество участников | | |  |
| 10. Партнеры проекта  (с описанием вида поддержки) |  | | | |
| 11. Показатели результативности проекта | | | | |
| a) количественные показатели | Показатель  (выбрать из предложенных или дополнить) | | Плановое значение | |
|  | количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта | |  | |
| количество волонтеров (добровольцев), участвующих в реализации проекта | |  | |
| количество человек, получивших помощь в рамках благотворительной деятельности | |  | |
| количество мероприятий, проведенных в рамках проекта | |  | |
| свой вариант | |  | |
| б) качественные показатели |  | | | |
| 13. Этапы реализации проекта |  | | | |
| 14. Перспективы развития проекта |  | | | |

1. Сведения об организации-заявителе

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание | Поле для заполнения |
| 1. Полное название организации |  |
| 1. Сокращенное название организации |  |
| 1. Место нахождения организации |  |
| 1. Фамилия, имя, отчество руководителя организации |  |
| 1. Контактные данные руководителя организации (телефон, факс, e-mail) |  |
| 1. Фамилия, имя, отчество руководителя проекта |  |
| 1. Контактные данные руководителя проекта (телефон, факс, e-mail) |  |
| 1. Фамилия, имя, отчество бухгалтера проекта |  |
| 1. Контактный телефон бухгалтера проекта |  |
| 10. Реквизиты организации-заявителя:  ОГРН;  ИНН;  КПП;  расчетный счет;  наименование банка;  БИК;  кор. счет банка |  |
| 10. Описание деятельности организации, объемом не более 2500 символов |  |
| 11. Описание реализованных проектов за последние 5 лет (с указанием источника, объема финансирования, основных результатов), объемом не более 2500 символов |  |
| 12. Имеющееся в распоряжении организации материально-технические и информационные ресурсы: помещение, оборудование и др. (заполняется по желанию заявителя) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель  (сокращенное название организации) |  |  |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер  (сокращенное название организации) |  |  |
| МП (при наличии печати)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | (подпись) | (расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 |
|  | к Порядку предоставления  субсидии из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социальных проектов по результатам конкурса «Общественная инициатива», утвержденному постановлением Администрации Северодвинска  от ……………. № ………….…….. |

**Календарный план реализации проекта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Задача | Мероприятие | Дата начала | Дата завершения | Ожидаемые результаты  (с указанием количественных и качественных показателей) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель  (сокращенное название организации) |  |  |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер  (сокращенное название организации) |  |  |
| МП (при наличии печати)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | (подпись) | (расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 |
|  | к Порядку предоставления  субсидии из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социальных проектов по результатам конкурса «Общественная инициатива», утвержденному постановлением Администрации Северодвинска  от ……………. № ………….…….. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бюджет проекта** | | | | |
| № п/п | Наименование статьи расходов | Общая стоимость | Софинансирование | Запрашиваемая сумма |
| (руб.) | (руб.) | (руб.) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **ВСЕГО:** | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Детализированная смета расходов**,  запрашиваемых из местного бюджета | | | | |
| № п/п | Наименование статей расходов | Кол-во | Цена  за ед. | Сумма |
| (шт.) | (руб.) | (руб.) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | |  |
| Комментарии\* к бюджету и смете расходов (обоснование необходимости расходов в соответствии с мероприятиями проекта). | | | | |

\* – к запрашиваемым статьям расходов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель  (сокращенное название организации) |  |  |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер  (сокращенное название организации) |  |  |
| МП (при наличии печати)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | (подпись) | (расшифровка подписи) |