

**Городской Совет депутатов**

**муниципального образования «Северодвинск»**

**(Совет депутатов Северодвинска)**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от | 24.09.2020 | № 275 |

**О внесении изменений в решение**

**Совета депутатов Северодвинска**

**от 30.11.2006 № 159**

# 

В соответствии с областным законом от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», распоряжением Губернатора Архангельской области от 29.07.2020 № 579-р «О повышении окладов месячного денежного содержания лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Архангельской области» Совет депутатов Северодвинска

**решил:**

1. Внести в решение Совета депутатов Северодвинска от 30.11.2006 № 159   
(в редакции от 24.10.2019) «О денежном содержании муниципальных служащих» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 таблицу изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Размер оклада за классный чин (руб.) |
| Действительный муниципальный советник Архангельской области 1 класса | 2664 |
| Действительный муниципальный советник Архангельской области 2 класса | 2548 |
| Действительный муниципальный советник Архангельской области 3 класса | 2501 |
| Муниципальный советник Архангельской области 1 класса | 2493 |
| Муниципальный советник Архангельской области 2 класса | 2252 |
| Муниципальный советник Архангельской области 3 класса | 2051 |
| Советник муниципальной службы Архангельской области 1 класса | 1928 |
| Советник муниципальной службы Архангельской области 2 класса | 1653 |
| Советник муниципальной службы Архангельской области 3 класса | 1482 |
| Референт муниципальной службы Архангельской области 1 класса | 1417 |
| Референт муниципальной службы Архангельской области 2 класса | 1304 |
| Референт муниципальной службы Архангельской области 3 класса | 1186 |
| Секретарь муниципальной службы Архангельской области 1 класса | 1135 |
| Секретарь муниципальной службы Архангельской области 2 класса | 972 |
| Секретарь муниципальной службы Архангельской области 3 класса | 810 |

».

1.2. Подпункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. Муниципальному служащему на основании его письменного заявления при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в течение календарного года осуществляется единовременная выплата в размере двух окладов денежного содержания, установленного на дату издания соответствующего муниципального правового акта   
о предоставлении отпуска.

В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата осуществляется в полном объеме к одной из частей отпуска муниципального служащего одновременно с выплатой отпускных сумм.

Муниципальным служащим на основании их письменного заявления один раз   
в течение календарного года выплачивается материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания.

Муниципальным служащим, поступившим на муниципальную службу в течение календарного года, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь начисляются пропорционально числу полных месяцев, отработанных в календарном году.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска   
не начисляется:

1) муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до трех лет;

2) муниципальным служащим, уволенным из органов местного самоуправления   
и получившим единовременную выплату и материальную помощь в текущем календарном году в полном объеме и вновь принятым в этом же году в орган местного самоуправления;

3) муниципальным служащим, увольняемым по инициативе представителя нанимателя (работодателя) по следующим основаниям:

- несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой   
и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ   
«О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- применения административного наказания в виде дисквалификации.

Муниципальным служащим, увольняемым с муниципальной службы по другим основаниям, в том числе при предоставлении отпуска с последующим увольнением, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска   
и материальная помощь осуществляются при увольнении пропорционально числу полных месяцев, отработанных в календарном году.

В случае если муниципальным служащим единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь уже были осуществлены в полном объеме, то осуществленные единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь удержанию не подлежат.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска   
и материальная помощь, не использованные муниципальным служащим в течение календарного года, выплачиваются в соответствии с муниципальным правовым актом представителя нанимателя (работодателя) до 25 декабря текущего года.

Решение об осуществлении единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи муниципальному служащему оформляется муниципальным правовым актом.».

1.3. Дополнить подпунктом 4.8 следующего содержания:

«4.8. Муниципальным служащим может быть оказана дополнительная материальная помощь в сумме не более 4000 рублей в связи со значимыми событиями в их жизни (рождение ребенка, вступление в брак, тяжелая болезнь муниципального служащего, тяжелая болезнь или смерть близких родственников, стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии).

Дополнительная материальная помощь в сумме не более 4000 рублей может быть оказана близким родственникам (супруга (супруг), дети, родители) муниципального служащего в связи с его смертью. Выплата производится одному из близких родственников, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, на основании заявления при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственные отношения с муниципальным служащим, копии которых прилагаются к заявлению.

Дополнительная материальная помощь оказывается единовременно в абсолютном размере.

Решение об осуществлении дополнительной материальной помощи оформляется муниципальным правовым актом.».

1.3. Приложение 1 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу c 1 октября 2020 года.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на информационных интернет-сайтах Совета депутатов Северодвинска и Администрации Северодвинска.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Совета депутатов Северодвинска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Старожилов | Глава муниципального образования  «Северодвинск»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Скубенко |

**Приложение № 1**

к решению Совета депутатов Северодвинска

от 24.09.2020 № 275

Размеры

должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения

муниципальных служащих

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности муниципальной службы | Должностной оклад (рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в месяц) |
| Высшие должности муниципальной службы | | | |
| 1 | Первый заместитель Главы Администрации | 9308 | 1 - 3 |
| 2 | Заместитель Главы Администрации | 8751 | 1 - 3 |
| 3 | Председатель Контрольно-счетной палаты Северодвинска | 8751 | 1 - 3 |
| 4 | Руководитель аппарата Совета депутатов Северодвинска | 8474 | 1 - 3 |
| Главные должности муниципальной службы | | | |
| 5 | Руководитель самостоятельного подразделения (комитета, управления, отдела) | 8191 | 1 - 3 |
| 6 | Пресс-секретарь Совета депутатов Северодвинска | 7727 | 1 – 3 |
| Ведущие должности муниципальной службы | | | |
| 7 | Заместитель руководителя самостоятельного подразделения, начальник отдела в составе комитета (управления) - главный бухгалтер комитета (управления) | 7198 | 1 - 3 |
| 8 | Аудитор Контрольно-счетной палаты Северодвинска | 7198 | 1 - 3 |
| 9 | Начальник отдела в составе комитета (управления) | 6828 | 1 - 3 |
| 10 | Заместитель начальника отдела в составе комитета (управления) | 6323 | 1 - 2,5 |
| 11 | Советник (помощник) Главы Администрации | 6323 | 1 - 2,5 |
| 12 | Главный инспектор аппарата Контрольно-счетной палаты Северодвинска | 6323 | 1 - 2,5 |
| 13 | Консультант | 6166 | 1 - 2,5 |
| 14 | Инспектор аппарата Контрольно-счетной палаты Северодвинска | 6166 | 1 - 2,5 |
| Старшие должности муниципальной службы | | | |
| 15 | Главный специалист аппарата Контрольно-счетной палаты Северодвинска | 5583 | 1 - 2,5 |
| 16 | Главный специалист | 5583 | 1 - 2,5 |
| 17 | Ведущий специалист, ответственный секретарь территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ответственный секретарь административной комиссии | 4492 | 1 - 2,5 |
| Младшие должности муниципальной службы | | | |
| 18 | Специалист 1-й категории | 3919 | 1 - 2,5 |