



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от *27.01.2022* № *19-па*
г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении Порядка
подготовки проекта решения
об изменении существенных
условий муниципального
контракта на выполнение работ
по подготовке проектной
документации, и (или) выполнение
инженерных изысканий,
и (или) выполнение работ
по строительству, реконструкции
и (или) капитальному ремонту
объекта капитального
строительства и Положения
о Комиссии по рассмотрению
предложений об изменении
существенных условий
муниципальных контрактов
на выполнение работ по подготовке
проектной документации, и (или)
выполнение инженерных
изысканий, и (или) выполнение
работ по строительству,
реконструкции и (или)
капитальному ремонту объекта
капитального строительства**

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок подготовки проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства;

Положение о Комиссии по рассмотрению предложений об изменении существенных условий муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).



Глава Северодвинска

И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Северодвинска
от 27.04.2022 № 19-па

Порядок
подготовки проекта решения об изменении существенных условий
муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной
документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или)
выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному
ремонту объекта капитального строительства

1. Настоящий Порядок подготовки проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), определяет процедуру подготовки проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства (далее соответственно – муниципальный контракт, решение).

2. Настоящий Порядок не распространяется на муниципальные контракты, заключенные в соответствии с Порядком принятия решений о заключении муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 18.04.2019 № 131-па.

3. Решение принимается на основании протокола Комиссии по рассмотрению предложений об изменении существенных условий муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства (далее – Комиссия) исходя из предложений, представленных уполномоченным органом Администрации Северодвинска, являющимся ответственным исполнителем мероприятия, в целях исполнения которого заключен муниципальный контракт (далее – уполномоченный орган).

4. Решение принимается в форме распоряжения заместителя Главы Администрации Северодвинска, в непосредственном подчинении которого находится уполномоченный орган (далее – распоряжение).

5. Проект распоряжения разрабатывает уполномоченный орган.

6. Распоряжение должно содержать:

1) указание на правовое основание для изменения существенных условий муниципального контракта (пункт 8 части 1 статьи 95 Федерального закона);

2) дату, номер и наименование сторон муниципального контракта;

3) существенные условия муниципального контракта, которые предлагается изменить.

7. К проекту распоряжения прилагается обоснование изменения, которое является неотъемлемой частью решения, содержащее:

1) информацию о муниципальном контракте и его существенных условиях;

2) информацию о проведенных государственных экспертизах проектной документации;

3) указание на национальный и (или) федеральный проект, государственную программу Российской Федерации и (или) Архангельской области, муниципальную программу Северодвинска, в рамках которых предусмотрено мероприятие, в целях реализации которого заключен муниципальный контракт;

4) предложение об изменении цены или предмета муниципального контракта и обоснование наличия правовых оснований для изменения существенных условий муниципального контракта в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 95 Федерального закона;

5) указание о рассмотрении вопроса об изменении существенных условий муниципального контракта Комиссией.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Северодвинска
от 27.01.2022 № 19-па

Положение о Комиссии по рассмотрению предложений об изменении существенных условий муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства

1. Комиссия по рассмотрению предложений об изменении существенных условий муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства (далее – Комиссия) является постоянно действующим вспомогательным органом, обеспечивающим принятие согласованных решений по итогам рассмотрения предложений уполномоченного органа Администрации Северодвинска, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, направленных на реализацию мероприятия, в целях исполнения которого заключен муниципальный контракт на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства (далее – уполномоченный орган).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и иных государственных органов, правовыми актами муниципального образования «Северодвинск» и настоящим Положением.

3. Основным полномочием Комиссии является рассмотрение предложений уполномоченного органа об изменении существенных условий муниципального контракта по основаниям, установленным пунктом 8 части 1 статьи 95 Федерального закона.

4. Состав Комиссии утверждается распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска в соответствии с ведомственной подчиненностью. Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

В состав Комиссии включаются руководитель и иные представители уполномоченного органа, Правового управления Администрации

Северодвинска, представители Управления муниципального заказа Администрации Северодвинска, представители Финансового управления Администрации Северодвинска.

5. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, в том числе определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях, председательствует на заседаниях Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии;

подписывает протоколы заседаний, письменные запросы и иные документы Комиссии;

представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции; контролирует исполнение решений Комиссии.

6. Секретарь Комиссии:

обеспечивает подготовку документов и материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях Комиссии;

ведет протоколы заседаний Комиссии;

осуществляет подготовку запросов, других материалов и документов, необходимых для выполнения функций и задач Комиссии;

организует оповещение членов Комиссии и иных лиц, участвующих в заседаниях Комиссии, о времени и сроках проведения заседаний.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

8. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

9. Заседания Комиссии проводятся в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Комиссию предложения уполномоченного органа или поступления в уполномоченный орган предложения муниципального учреждения, осуществляющего функции заказчика по муниципальному контракту, об изменении существенных условий муниципального контракта.

10. Комиссией на заседаниях рассматриваются документы, представленные уполномоченным органом, в том числе обоснование изменения, соответствующее требованиям, установленным пунктом 7 Порядка подготовки проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства.

11. По итогам рассмотрения документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, Комиссия принимает решение о возможности подготовки уполномоченным органом проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами Комиссии, принимающими участие в заседании. К протоколу прилагается особое мнение членов Комиссии (при его наличии).

13. Решения Комиссии носят обязательный характер.