



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от *01.06.2014* № *240-па*
г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении правил организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Северодвинск»

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 1.7 статьи 9 Устава городского округа Архангельской области «Северодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить уполномоченным органом в сфере транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования (за исключением легкового такси) и по ведению Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования «Северодвинск» Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска.

2. Утвердить прилагаемые правила организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Северодвинск».

3. Признать утратившими силу:
постановление Администрации Северодвинска от 02.10.2014 № 495-па «Об утверждении Порядка транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования (за исключением легкового такси) в границах муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 09.02.2016 № 34-па «О внесении дополнения и изменений в постановление Администрации Северодвинска от 02.10.2014 № 495-па»;

постановление Администрации Северодвинска от 21.10.2016 № 349-па «О внесении дополнения в Порядок организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования (за исключением легкового такси) в границах муниципального образования «Северодвинск», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 02.10.2014 № 495-па (в редакции от 09.02.2016)».

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить полный текст постановления в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

Глава Северодвинска



И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Северодвинска
от 01.06.2022 № 210-па

ПРАВИЛА
ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»

1. Общие положения

1.1. Правила организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – Правила) регулируют отношения, связанные с организацией транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования «Северодвинск» в части планирования, организации и осуществления контроля за выполнением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – регулярные перевозки).

1.2. Правила устанавливают правовые и экономические основы организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Северодвинск» в целях:

- 1) создания комфортной среды проживания в муниципальном образовании «Северодвинск»;
- 2) обеспечения потребностей населения муниципального образования «Северодвинск» в регулярных перевозках;
- 3) повышения качества предоставления транспортных услуг населению;
- 4) повышения безопасности регулярных перевозок;
- 5) создания равных условий доступа на рынок транспортных услуг муниципального образования «Северодвинск» для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

1.3. Действие настоящих Правил не распространяется на международные автобусные маршруты, автобусные маршруты между субъектами Российской Федерации, межмуниципальные автобусные маршруты, а также на перевозки пассажирским автомобильным транспортом, обслуживающим население по договорам фрахтования (туристско-экскурсионные, вахтовые, школьные, легковое такси и другие перевозки).

1.4. Основные понятия и термины, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, определенных Федеральными законами от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ) и принятыми в соответствии с ними федеральными Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

2. Планирование регулярных перевозок на муниципальных маршрутах

2.1. Организация регулярных перевозок на муниципальных маршрутах автомобильного транспорта общего пользования в муниципальном образовании «Северодвинск» (далее – муниципальные маршруты) осуществляется в соответствии с документом планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – Документ планирования), утверждаемым Администрацией муниципального образования «Северодвинск».

2.2. Подготовка Документа планирования осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона № 220-ФЗ, Методическими рекомендациями по разработке Документа планирования, утвержденными Минтрансом России от 30.06.2020, а также настоящими Правилами.

2.3. Документ планирования должен включать сведения о:

1) перечне муниципальных маршрутов с указанием номера, наименования маршрута, параметров, характеризующих количество используемых транспортных средств на маршруте, их класс, экологические характеристики, категорию, вместимость, временные и интервальные параметры работы маршрута, и других параметров, влияющих на безопасность, комфортность и доступность транспортного обслуживания населения, в том числе для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и иных маломобильных групп населения (далее – параметры обслуживания муниципальных маршрутов);

2) перечне мероприятий по развитию регулярных перевозок, направленных на улучшение условий транспортного обслуживания населения, с указанием:

мероприятий по установлению, изменению и отмене муниципальных маршрутов;

мероприятий по реконструкции, обустройству, демонтажу (сносу и (или) перемещению) объектов транспортной инфраструктуры, используемых в регулярных перевозках;

иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования «Северодвинск»;

3) запланированных изменениях вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах;

4) сроках заключения муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам в Северодвинске.

2.4. Документ планирования должен устанавливать приоритеты в развитии регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории муниципального образования «Северодвинск».

3. Организация регулярных перевозок на муниципальных маршрутах

3.1. Сведения об установленных и об измененных на территории муниципального образования «Северодвинск» муниципальных маршрутах регулярных перевозок включаются в Реестр муниципальных маршрутов.

3.2. Регулярные перевозки на муниципальных маршрутах осуществляются по регулируемым тарифам.

3.3. Установление и пересмотр регулируемых тарифов на регулярные перевозки осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым Правительством Архангельской области.

3.4. Регулярные перевозки по муниципальным маршрутам осуществляются по расписаниям и (или) с установленными интервалами движения транспортных средств, разработанными с учетом параметров обслуживания муниципальных маршрутов и утвержденными Комитетом жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска (далее – организатор регулярных перевозок).

3.5. Информирование населения об организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в границах муниципального образования «Северодвинск» обеспечивает организатор регулярных перевозок.

3.6. Информирование осуществляется на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска и ее группах в социальных сетях.

3.7. Информационные таблички – указатели – размещаются на остановочных пунктах и должны содержать следующую информацию:

наименование остановочного пункта;

номера маршрутов регулярных перевозок, в состав которых включен остановочный пункт;

наименование конечного остановочного пункта каждого маршрута регулярных перевозок;

расписание для всех маршрутов регулярных перевозок, в состав которых включен остановочный пункт, за исключением остановочных пунктов, в которых посадка (высадка) пассажиров осуществляется по их требованию;

надпись «По требованию» в остановочных пунктах, в которых посадка (высадка) пассажиров осуществляется по их требованию;

наименование, адрес и контактные телефоны органа, обеспечивающего контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа, – организатора регулярных перевозок.

Конечные остановочные пункты маршрутов регулярных перевозок, в которые прибывают транспортные средства и которые не совпадают с пунктами отправления, оборудуют указателями «Посадки нет».

На информационной табличке может быть размещена другая информация, связанная с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа.

В дополнение к информационной табличке на остановочном пункте может быть установлено информационное электронное табло, указывающее номера маршрутов, конечные пункты следования и время прибытия транспортных средств на остановочные пункты.

Информационные таблички актуализируются организатором регулярных перевозок два раза в год в соответствии с переходом на летний и зимний режим работы маршрутов. Информационные таблички оформляются в соответствии с макетом (приложение 1).

4. Организация оплаты проезда на муниципальных маршрутах

4.1. Перевозчик на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам обязан обеспечить реализацию права пассажира по оплате проезда и (или) оплате провоза багажа безналичным способом путем предъявления транспортной карты, бесконтактной банковской карты, при этом пассажир вправе предъявить транспортную карту, бесконтактную банковскую карту, сформированные на электронном устройстве.

4.2. Реализация права пассажира по оплате проезда и оплате провоза багажа безналичным способом осуществляется с использованием оборудования и в порядке, предусмотренном нормативно-правовыми актами Администрации муниципального образования «Северодвинск» и муниципальными контрактами с перевозчиком;

4.3. Отсутствие возможности реализации права пассажира по оплате проезда и оплате провоза багажа безналичным способом, в том числе по причинам отсутствия и (или) неработоспособности оборудования, не освобождает пассажира от обязанности оплатить проезд и (или) провоз багажа.

5. Установление, изменение и отмена муниципальных маршрутов

5.1. Регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Северодвинск» осуществляются исключительно по утвержденным Документом планирования схемам муниципальных маршрутов.

Схема маршрута – графическое изображение маршрута, разрабатываемое организатором регулярных перевозок и содержащееся

в Документе планирования. Внесение изменений в схемы маршрутов производится в соответствии с настоящим разделом.

5.2. Целесообразность установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов определяется организатором регулярных перевозок на основании анализа пассажиропотока с учетом имеющейся транспортной инфраструктуры города.

Для проведения анализа пассажиропотоков организатором регулярных перевозок могут временно, на срок не более 120 суток, устанавливаться маршруты в обследуемых направлениях.

Открытие, изменение или закрытие маршрута производится путем внесения соответствующих изменений в перечень муниципальных маршрутов и схемы маршрутов, содержащихся в Документе планирования.

5.3. Решение об установлении, изменении или отмене маршрутов принимается организатором регулярных перевозок путем внесения изменений в Документ планирования на основании:

а) обследования пассажиропотока, который может проводиться как по инициативе организатора регулярных перевозок, так и по просьбам и заявлениям жителей города, общественных организаций, перевозчиков, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов и (или) Совета депутатов Северодвинска;

б) анализа пропускной способности участков улично-дорожной сети города, по которым проходит маршрут;

в) расположения начальных и конечных остановочных пунктов маршрутов рядом с крупными объектами транспортного притяжения;

г) обеспечения безопасности перевозки пассажиров;

д) технического состояния автомобильных дорог и искусственных сооружений на маршруте движения;

е) координации и оптимизации движения автобусов на вновь открываемом (закрываемом) маршруте с движением автобусов на существующих маршрутах;

ж) соответствия типов автобусов условиям работы на маршруте (городского или пригородного сообщения).

5.4. Муниципальные маршруты могут быть организованы только на дорогах I – IV категорий. Не допускается организация муниципальных маршрутов по дорогам с шириной проезжей части менее 6,0 м.

5.5. Временные изменения схем движения отдельных маршрутов, расписания и интервалов движения автобусов, класса автобусов производятся организатором регулярных перевозок на основании данных анализа пассажиропотоков и информации о производстве ремонтных работ на улицах города, временном закрытии улиц города для движения автотранспортных средств и т.д.

5.6. Организация работы нового муниципального маршрута производится организатором регулярных перевозок и включает в себя заключение контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением

регулярных перевозок пассажиров и багажа, утверждение паспорта маршрута и расписания движения.

5.7. В случае необходимости организации на отдельных маршрутах льготного проезда органом Администрации Северодвинска, уполномоченным на оказание мер социальной поддержки населения, производится компенсация выпадающих доходов перевозчиков, обслуживающих указанные маршруты, путем установления расходного обязательства в сфере транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования «Северодвинск».

5.8. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным или измененным со дня включения сведений о маршруте в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования «Северодвинск» (далее – Реестр), со дня изменения сведений о маршруте в Реестре.

5.9. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из Реестра.

5.10. Информация об установлении, изменении или отмене муниципальных маршрутов в течение 10 рабочих дней со дня открытия, изменения или закрытия направляется организатором регулярных перевозок в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный надзор в сфере безопасности дорожного движения и функции по контролю и надзору в сфере транспорта.

6. Порядок ведения Реестра муниципальных маршрутов

6.1. Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования «Северодвинск» – учетный документ, содержащий информацию об установленных муниципальных маршрутах регулярных перевозок в границах муниципального образования «Северодвинск» (далее – Реестр).

6.2. Реестр оформляется в виде таблицы по форме согласно приложению 2 и ведется в электронном виде организатором регулярных перевозок путем внесения соответствующих реестровых записей.

6.3. Реестр включает в себя следующие сведения:

- 1) регистрационный номер муниципального маршрута в Реестре;
- 2) порядковый номер муниципального маршрута;
- 3) наименование маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по муниципальному маршруту;
- 4) наименования промежуточных остановочных пунктов по муниципальному маршруту;
- 5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту;
- 6) протяженность муниципального маршрута;

7) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по муниципальному маршруту);

8) вид регулярных перевозок;

9) характеристики транспортных средств (виды, классы, экологические характеристики, максимальный срок эксплуатации, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок), предусмотренные решением об установлении или изменении маршрута регулярных перевозок, государственным или муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

10) максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту;

11) дата начала осуществления регулярных перевозок;

12) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по маршруту регулярных перевозок.

6.4. Основанием для внесения изменений в Реестр является внесение изменений в Документ планирования.

6.5. В случае установления, изменения или отмены маршрута регулярных перевозок сведения об этом вносятся в Реестр в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу изменений, внесенных в Документ планирования.

6.6. Реестр размещается на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска и доступен для ознакомления без взимания платы.

7. Осуществление регулярных перевозок на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам

7.1. Осуществление регулярных перевозок на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения организатором регулярных перевозок либо иным муниципальным заказчиком муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

7.2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам должны осуществляться с учетом параметров обслуживания муниципальных маршрутов, установленных в Документе планирования.

8. Разработка и утверждение паспортов маршрутов, расписаний движения автобусов по маршрутам

8.1. Паспорт муниципального маршрута – документ, включающий в себя характеристику маршрута, в том числе схему маршрута, таблицы, содержащие информацию о линейных и дорожных сооружениях, опасных участках, расстояниях между всеми остановочными пунктами маршрута, расписание регулярных автобусных перевозок, номер маршрута, – разрабатывается перевозчиком, с которым заключен муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, по форме приложения 3 к настоящим Правилам (далее – муниципальный контракт).

8.1.1. Два экземпляра разработанного паспорта муниципального маршрута в сроки, установленные муниципальным контрактом, представляются перевозчиком на утверждение заказчику – организатору регулярных перевозок.

8.1.2. Один экземпляр утвержденного паспорта муниципального маршрута хранится у организатора регулярных перевозок, второй экземпляр – у перевозчика.

8.2. Расписание движения автобусов по маршрутам – документ, содержащий сведения об интервалах отправления транспортных средств, в том числе по периодам времени суток, или временной график отправления транспортных средств от остановочного пункта. Расписание разрабатывается перевозчиком на основании технического задания к муниципальному контракту по форме, содержащейся в листе 11 паспорта муниципального маршрута.

8.2.1. Два экземпляра расписания движения автобусов по маршрутам в сроки, установленные муниципальным контрактом, представляются перевозчиком для утверждения организатору регулярных перевозок.

8.2.3. Один экземпляр утвержденного расписания движения автобусов по маршруту хранится у организатора регулярных перевозок, второй экземпляр – у перевозчика.

9. Осуществление контроля выполнения регулярных перевозок на муниципальных маршрутах

9.1. Обеспечение соблюдения перевозчиками условий выполнения регулярных перевозок на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам (далее – условия выполнения регулярных перевозок) осуществляется организатором регулярных перевозок.

9.2. Контроль соблюдения перевозчиками условий выполнения регулярных перевозок на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам включает проверку:

а) соблюдения установленных муниципальным контрактом условий регулярных перевозок на муниципальных маршрутах и требований

к осуществлению перевозок по регулируемым тарифам;

б) соответствия транспортных средств на муниципальных маршрутах условиям муниципального контракта, требованиям к осуществлению перевозок по регулируемым тарифам, установленным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

в) соблюдения утвержденного расписания движения автобусов по маршрутам;

г) соблюдения установленного пути следования муниципального маршрута.

9.3. При нарушении перевозчиком условий выполнения регулярных перевозок организатор регулярных перевозок применяет к перевозчику меры ответственности, предусмотренные муниципальным контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к правилам организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от *01.06.2022* № *140-ПА*.

Макет информационной таблички

пл. Дубинина					
№ маршрута	Пункт назначения	Дни	Время работы	Интервал, мин.	Перевозчик, телефон диспетчерской
1	АО «ЦС «Звездочка»	ежедневно	с 05:45 до 23:50	8-12	
Орган, обеспечивающий контроль за осуществлением регулярных перевозок, – Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска г. Северодвинск, ул. Индустриальная, д. 57А, телефон 58-41-23					

Приложение 2
к правилам организации транспортного
обслуживания населения автомобильным
транспортом на территории муниципального
образования «Северодвинск», утвержденным
постановлением Администрации Северодвинска
от *21.05.2022* № *240-12*

**РЕЕСТР
муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования «Северодвинск»**

Регистрационный номер маршрута	№ муниципального маршрута	Наименование муниципального маршрута	Наименование остановочных пунктов по маршруту	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту	Протяженность муниципального маршрута, км.		порядок посадки/высадки пассажиров	вид регулярных перевозок	Данные о транспортных средствах, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту								Дата начала осуществления перевозок по муниципальному маршруту	Данные о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, осуществляющих перевозки по муниципальному маршруту	наименование юридического лица	Место нахождения
					прямое направление	обратное направление			вид транспортных средств	класс транспортных средств	максимальное количество транспортных средств	количество резервных транспортных средств	максимальный срок эксплуатации транспортных средств	характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок	экологические характеристики					
									вид транспортных средств	класс транспортных средств	максимальное количество транспортных средств	количество резервных транспортных средств	максимальный срок эксплуатации транспортных средств	характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок	экологические характеристики					

Приложение 3
к правилам организации транспортного
обслуживания населения автомобильным
транспортом на территории муниципального
образования «Северодвинск», утвержденным
постановлением Администрации Северодвинска
от 01.06.2022 № 240-100

Титульный лист:

**Допускается использование на титульном листе логотипа организации перевозчика
и герба муниципального образования «Северодвинск»**

УТВЕРЖДАЮ:

« ____ » _____ 20__ г.
Наименование должности, ФИО¹, подпись
руководителя организатора регулярных перевозок

УТВЕРЖДАЮ:

« ____ » _____ 20__ г.
Наименование должности, ФИО, подпись
руководителя перевозчика

**ПАСПОРТ
МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК**

№ _____

« _____ »
(номер и наименование маршрута – наименование начального и конечного остановочных пунктов)

Составлен по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.

Лист 2:

ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ МАРШРУТА

Протяженность: _____ км.
Вид маршрута: _____ (городской, пригородный).
Сезонность работы: _____.
Режим работы: _____.

Лист 3:

¹ Здесь и далее, отчество указывается при наличии.

СХЕМА МАРШРУТА

Лист 4:

ПУТЬ СЛЕДОВАНИЯ

Путь следования	Дата изменения	Причина изменения

Лист 5:

УТВЕРЖДАЮ

« ____ » _____ 20__ г.

Наименование должности, ФИО, подпись
председателя комиссии перевозчика по замеру
протяженности маршрута

АКТ

ЗАМЕРА ПРОТЯЖЕННОСТИ МАРШРУТА

« ____ » _____ 20__ г.

г. Северодвинск

Комиссия в составе:

Председателя Фамилия И.О.

Членов комиссии: Фамилия И.О.

произвела замер межостановочных расстояний и общей протяженности маршрута № ____ путем контрольного замера на автомобиле марки _____ государственный регистрационный № _____, водитель _____ на стандартной резине (или указывается иной способ производства измерения расстояний и протяженности). По результатам замера (показания одометра автомобиля) комиссия установила:

общая протяженность маршрута составила ____ км.

расстояния между остановочными пунктами приведены в таблице:

Прямое направление			Наименование остановочных пунктов	Обратное направление		
Показания одометра	Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта		Показания одометра	Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта
1	2	3	4	5	5	7

Лист 6:

ВРЕМЕННЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ НА МАРШРУТЕ

Временные изменения на маршруте	Дата изменения	Причины изменения

Лист 7:

ХАРАКТЕРИСТИКА ДОРОГ НА МАРШРУТЕ

Указывается владелец дороги, ширина проезжей части, тип покрытия и т.д.

Лист 8:

СВЕДЕНИЯ О ТРАССЕ МАРШРУТА

Кем обслуживается дорога	
Наличие мостов, путепроводов и их грузоподъемность	
Наличие ж/д переездов и их вид (охраняемые/не охраняемые)	
На каких остановочных пунктах имеются заездные карманы	
Наличие разворотных площадок на конечных (начальных) пунктах	
Наличие переправ (понтонные, паромные, ледовые)	
Наличие участков с крутыми подъемами и спусками	
Наличие участков с малыми радиусами закругления	

Лист 9:

ХАРАКТЕРИСТИКА АВТОПАВИЛЬОНОВ

Наименование сооружения	Наименование остановочного пункта	Тип сооружения
1	2	3

Лист 10:

ТАРИФ НА ПЕРЕВОЗКИ ПассажиРОВ И БАГАЖА

Постановление Агентства по тарифам и ценам Архангельской области от _____ № _____		
Наименование услуги	Единица измерения	Тариф (руб.)
Перевозка пассажиров	Одна поездка (пасс. км.)	
Перевозка багажа	Одно место	

Лист 11

РАСПИСАНИЯ ДВИЖЕНИЯ**Для городских маршрутов****ГРАФИК РАБОТЫ МАРШРУТА**

Начало движения	Окончание движения	Периоды времени	Интервал (мин.)	Дата изменения	Причины
Рабочие дни					
В выходные дни					

Для пригородных маршрутов**РАСПИСАНИЕ**

движения автобусов по пригородному маршруту № _____
 в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

В графе указывается наименование начального пункта	В графе указывается наименование конечного пункта
Рабочий день	
В графе указывается конкретное время отправления автобуса из начального пункта	В графе указывается конкретное время отправления автобуса из конечного пункта
Выходной день	
В графе указывается конкретное время отправления автобуса из начального пункта	В графе указывается конкретное время отправления автобуса из конечного пункта