



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от *30.10.2022* № *513-па*
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений
в административный регламент
предоставления муниципальной
услуги «Организация отдыха детей
в каникулярное время»**

С целью приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с законом Архангельской области от 30.09.2011 № 326-24-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», постановлением Правительства Архангельской области от 21.02.2017 № 85-пп «О мерах по реализации областного закона «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», постановлением Правительства Архангельской области от 02.04.2021 № 8-п «Об утверждении форм документов, необходимых для предоставления мер социальной поддержки детям в сфере обеспечения отдыха и оздоровления детей»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 29.10.2021 № 388-па.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 25.10.2022.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и опубликовать

(разместить) полный текст постановления в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

Глава Северодвинска



И.В. Арсентьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Администрации Северодвинска
от 30.12.2021 № 513-пс

**Изменения,
которые вносятся в административный регламент предоставления
муниципальной услуги «Организация отдыха детей
в каникулярное время», утвержденный постановлением Администрации
Северодвинска от 29.10.2021 № 388-па**

1. Пункт 1.2.1 изложить в следующей редакции:

«1.2.1. Заявителями при предоставлении Услуги являются физические лица (родители и законные представители), имеющие детей в возрасте от 6,5 лет до 17 лет включительно, в том числе детей, которые выезжают к месту отдыха в возрасте 17 лет, а возвращаются обратно после достижения возраста 18 лет, при условии проживания детей на территории Архангельской области.»

2. Подпункт 2 пункта 1.2.2 изложить в следующей редакции:

«2) дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и воспитываемых в государственных организациях Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;».

3. Подраздел 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления Услуги

На официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска, Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещается информация о месте нахождения и графике работы с заявителями Управления образования, предоставляющего Услугу, справочные телефоны Управления образования, адрес электронной почты и (или) формы обратной связи Управления образования в сети Интернет, а также иная справочная информация.»

4. Пункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Для получения Услуги заявитель вправе предоставить следующие документы:

1) документ, подтверждающий регистрацию ребенка и заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета, или страховые свидетельства обязательного пенсионного страхования (копии в 1 экземпляре);

2) документ органа регистрационного учета граждан Российской

Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, подтверждающий проживание ребенка на территории Архангельской области. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления заявления;

3) свидетельство о рождении и (или) паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет (копии в 1 экземпляре).».

5. Пункт 2.2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Для получения подуслуги «Предоставление сертификата на оплату путевки на отдых и оздоровление» заявитель обязан представить следующие документы:

1) заявление о предоставлении сертификата на полную (частичную) оплату стоимости путевки на отдых и оздоровление, согласие на обработку предоставленных персональных данных (приложение 1 к настоящему административному регламенту);

2) копии судебных решений об определении места жительства (места пребывания) ребенка либо об установлении факта проживания (пребывания) заявителя или ребенка в определенном жилом помещении, если место жительства (место пребывания) ребенка и (или) заявителя определено или установлено указанными судебными решениями;

3) договор об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенного с организациями, включенными в областной перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, организующих отдых и оздоровление детей (копия в 1 экземпляре);

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (копия в 1 экземпляре);

5) документ, подтверждающий, что ребенок является победителем или призером олимпиад и иных конкурсных мероприятий (грамота, диплом, выписка из протокола результатов соревнований, подтверждающая показанный результат) (копия в 1 экземпляре) (для детей – победителей и призеров олимпиад и иных конкурсных мероприятий (по итогам прошедшего учебного года));

6) сведения о доходах семьи, в которой проживает ребенок, подтверждающие, что совокупный доход на одного члена семьи не превышает двух величин прожиточного минимума на душу населения, установленного постановлением Правительства Архангельской области, в соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты социальных пособий гражданам, имеющим детей, в Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 30.12.2016 № 575-пп;

7) справка военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации – в случае учета при подсчете среднедушевого дохода семьи заявителя дохода граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом

Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

8) документ уполномоченного органа, подтверждающий участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины с 24 февраля 2022 года, – в случае учета при подсчете среднедушевого дохода семьи заявителя дохода военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых Федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на указанных территориях, с 24 февраля 2022 года.».

6. Подпункты 2, 3 пункта 2.2.4 исключить.

7. Пункт 2.2.7 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) справка об обучении ребенка в общеобразовательной организации городского округа Архангельской области «Северодвинск» (оригинал в 1 экземпляре).».

8. Пункт 2.2.8 изложить в следующей редакции:

«2.2.8. Для получения подуслуги «Предоставление компенсации на полную или частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета» заявитель вправе представить обратный талон к путевке, полученный от организации отдыха детей и их оздоровления (копия, заверенная надлежащим образом, в 1 экземпляре).».

9. Приложения 1–4 изложить в прилагаемой редакции.

Приложение 1
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Организация отдыха
детей в каникулярное время»,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 29.10.2021 № 388-па
(в редакции от ~~30.10.2021~~ № ~~513-па~~)

Начальнику Управления образования
Администрации Северодвинска

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (иного законного представителя))

адрес: _____
(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня,

_____ проспек, улица, дом, корпус, квартира)

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сертификата на оплату путевки на отдых и оздоровление

Прошу выдать сертификат на оплату путевки на отдых и оздоровление для:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка		
Число, месяц, год рождения		
Образовательная организация, класс		
Категория семьи (нужное отметить)	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	
	дети-инвалиды	
	дети с ограниченными возможностями здоровья	
	дети, проживающие в малоимущих семьях	
	дети, состоящие на профилактических учетах в органах системы профилактики	
	иные категории детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации	
	дети, воспитываемые в многодетных семьях	
	дети-победители и призеры олимпиад и иных конкурсных мероприятий	
	дети из семей, в которых совокупный доход на одного члена семьи не превышает двух величин прожиточного минимума	
	не льготные категории детей	
В организацию отдыха детей и их оздоровления из числа включенных в Перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, организующих отдых и оздоровление детей с полной (частичной) оплатой за счет средств областного бюджета		
Тип организации отдыха детей и их оздоровления (нужное отметить)	стационарная организация отдыха детей и их оздоровления	
	лагерь труда и отдыха для подростков	

	с круглосуточным пребыванием	
	лагерь палаточного типа	
На смену (срок проведения смены)		

К заявлению прилагаю: _____

Уведомление об аннулировании сертификата на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха и оздоровления ребенка прошу направлять: на адрес электронной почты _____; посредством СМС-сообщения на номер телефона (при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

иными способами _____.

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), родителя (законного представителя))

даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении и в прилагаемых к нему документах:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

(заполнить нужно):

Управлению образования Администрации Северодвинска, органу местного самоуправления муниципального образования, уполномоченному на организацию отдыха детей в каникулярный период (далее – оператор), расположенному по адресу: 164507, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Ломоносова, д. 41А, Государственному автономному учреждению Архангельской области «Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – оператор), расположенному по адресу:

_____ (почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

о себе и ребенке, законным представителем которого являюсь, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях назначения мер социальной поддержки, предусмотренных областным законом от 30 сентября 2011 года № 326-24-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», _____.

(согласен/не согласен)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних подписывают их законные представители.

Заявление принял специалист _____

Регистрационный № _____ « _____ » _____ 20__ г.

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ
(выдается заявителю)

Заявление и документы гр. _____

принял специалист _____

Регистрационный № _____ « _____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Организация отдыха
детей в каникулярное время»,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 29.10.2021 № 388-па
(в редакции от 30.12.2022 № 513-па)

Начальнику Управления образования
Администрации Северодвинска

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (иного законного представителя))

адрес: _____
(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня,

_____ проспект, улица, дом, корпус, квартира)
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сертификата на оплату проезда и сопровождения
в составе организованной группы детей к месту их отдыха и обратно

Прошу выдать сертификат на оплату проезда и сопровождения
в составе организованной группы детей к месту их отдыха и обратно для:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка	
Число, месяц, год рождения	
Образовательная организация, класс	
Организация отдыха и оздоровления детей, включенная в Перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, организующих отдых и оздоровление детей с полной (частичной) оплатой за счет средств областного бюджета	
Смена (сроки проведения смены)	

К заявлению прилагаю:

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Организация отдыха
детей в каникулярное время»,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 29.10.2021 № 388-па
(в редакции от 30.12.2021 № 513-па)

Начальнику Управления образования
Администрации Северодвинска

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (иного законного представителя))

адрес: _____
(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня,

_____ проспек, улица, дом, корпус, квартира)

телефон: _____

Заявление.

Прошу частично компенсировать оплату стоимости путевки в организации
отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета

_____ (название оздоровительного лагеря, смена)
для моего несовершеннолетнего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения)

_____ (образовательное учреждение, класс)

Прошу выплату назначенной мне компенсации перечислить на счет

_____ (наименование счета)

открытый в _____
(наименование банка (кредитной организации))

_____ / _____
(корреспондентский счет) (БИК) ИНН / КПП

Номер счета _____

Получатель _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Приложение: реквизиты банка (кредитной организации).

Дата _____ Подпись _____

Приложение 4
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Организация отдыха
детей в каникулярное время»,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 29.10.2021 № 388-па
(в редакции от 30.10.2021 № 513-па)

Управление образования
Администрации Северодвинска

Уведомляем Вас о принятии решения о компенсации оплаты стоимости
путевки в организацию отдыха и оздоровления детей за счет средств
местного бюджета по заявлению от _____

для _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения)

_____ (образовательное учреждение, класс)

Выплата компенсации будет осуществлена в течение 60 рабочих дней
с даты поступления обратных талонов к путевке в Управление образования.

При непоступлении обратных талонов в срок до 30 ноября текущего
года компенсация не выплачивается.

Ответственный специалист _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник Управления
образования _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП