|  |
| --- |
| Городской округ Архангельской области «Северодвинск» |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ северодвинскА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  |  |
| г. Северодвинск Архангельской области |
| **О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «улица Водогон – поселок Белое Озеро»** |  |

В целях актуализации муниципального правового акта

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро»
на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «улица Водогон – поселок Белое Озеро», утвержденный постановлением Администрации от 19.02.2021 № 57-па, изменение, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и опубликовать (разместить) полный текст постановления в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

Глава Северодвинска И.В. Арсентьев

Спирин Сергей Николаевич

(8184) 58-41-26

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлением Администрации Северодвинскаот 19.02.2021 № 57-па(в редакции от ………..….... №…….) |

**Порядок**

**предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «улица Водогон – поселок Белое Озеро»**

1. Общие положения

 1.1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое Озеро» (далее – получатель субсидии, СМУП «Белое озеро») за счет средств местного бюджета муниципального образования «Северодвинск»
на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «улица Водогон – поселок Белое Озеро», а также правила возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных для
ее предоставления.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

«УЖД» – узкоколейная железная дорога «улица Водогон – поселок Белое Озеро»;

«Эксплуатация УЖД» – комплекс работ по содержанию
и текущему ремонту, а также капитальному ремонту УЖД;

«Содержание и текущий ремонт» – перечень необходимых сезонных
и иных работ, проводимых с целью поддержания УЖД в надлежащем внешнем и функциональном виде, устранение недочетов и неполадок для безопасного круглосуточного движения поездов с установленными скоростями и пропуска автомобильного транспорта через железнодорожные переезды в любое время года;

«Капитальный ремонт» – изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов, замена
по необходимости рельсов новыми и одновременно оздоровление
или усиление балластного слоя, шпального хозяйства и земляного полотна.

 1.3. В состав УЖД входят объекты, перечисленные в приложении 1
к настоящему Порядку.

 1.4. Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы 5 «Организация транспортного обслуживания населения Северодвинска» муниципальной программы «Обеспечение комфортного и безопасного проживания населения

на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 23.03.2016 № 70-па.

 1.5. Главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Северодвинск» на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке
на предоставление субсидии, является Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска (далее – Комитет ЖКХ, ТиС).

 1.6. Получатель субсидии и объем субсидии определяется
в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете» на соответствующий год.

 1.7. Цель предоставления субсидии – обеспечение комфортного
и безопасного проживания населения на территории муниципального образования «Северодвинск».

 1.8. Информация о субсидии подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Советом депутатов Северодвинска решения
о местном бюджете на соответствующий год или о внесении изменений
в решение о местном бюджете.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

 2.1. Между Комитетом ЖКХ, ТиС и получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии из местного бюджета
в соответствии с типовой формой (далее – соглашение о предоставлении субсидии), утвержденной Финансовым управлением Администрации Северодвинска (далее – Финансовое управление). Соглашение
о предоставлении субсидии заключается на текущий год.

 2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

 1) отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате
в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

 2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также отсутствие иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

 3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

 4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами
в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний
в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

 5) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета муниципального образования «Северодвинск», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком,
на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка;

 6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии.

 2.3. Документами, подтверждающими соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка,
и предоставляемыми получателем субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, являются: справка из налогового органа о состоянии расчетов и выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Для установления факта отсутствия заявителя в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Комитет ЖКХ, ТиС самостоятельно запрашивает сведения с использованием официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://service.nalog.ru/disqualified.do>) «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц». Указанные сведения по получателю субсидии приобщаются к документации для заключения соглашения.

Документы об отсутствии просроченной задолженности по возврату
в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также отсутствии иной просроченной задолженности перед местным бюджетом запрашиваются Комитетом ЖКХ, ТиС в органах Администрации Северодвинска самостоятельно до заключения договора о предоставлении субсидии. На основании представленных документов Комитет ЖКХ, ТиС
в течение 10 рабочих дней с даты их представления проверяет СМУП «Белое озеро» на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) осуществление СМУП «Белое озеро» деятельности по эксплуатации УЖД;

2) наличие в хозяйственном ведении (на балансе) СМУП «Белое озеро» объектов, перечисленных в приложении 1 к настоящему Порядку;

3) выполнение работ по эксплуатации УЖД в соответствии с:

 ГОСТ 9720-76 «Габариты приближения строений и подвижного состава железных дорог колеи 750 мм»;

 СП 37.13330.2012 «Свод правил. Промышленный транспорт. Актуализированная редакция СНиП 2.05.07-91\*»;

 СП 79.13330.2012 «Свод правил. Мосты и трубы. Правила обследований и испытаний. Актуализированная редакция СНиП 3.06.07-86»;

 СП 35.13330.2011 «Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.03-84\*»;

 приказом Минтранса России от 31.07.2015 № 237 «Об утверждении Условий эксплуатации железнодорожных переездов»;

 «Техническими указаниями по содержанию узкоколейных железных лесовозных дорог» от 26.11.1982, утвержденными заместителем министра лесной, целлюлозно-бумажной и деревообрабатывающей промышленности СССР, и другими действующими нормативными документами;

 4) осуществление раздельного учета затрат на оказание услуг
по эксплуатации УЖД и на иные виды деятельности;

 5) соответствие СМУП «Белое озеро» требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

 6) наличие согласия СМУП «Белое озеро» и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных со СМУП «Белое озеро» (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Комитетом ЖКХ, ТиС как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

 7) запрет приобретения СМУП «Белое озеро», а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных
из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых
в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

 2.5. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

 1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

 2) несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных пунктом 2.9 настоящего Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);

 3) недостоверность предоставленной получателем субсидии информации.

 2.6. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, между Комитетом ЖКХ, ТиС и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к указанному соглашению о согласовании новых условий или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям.

 2.7. Планируемые результаты предоставления субсидии.

Для достижения результатов предоставления субсидии получателем субсидии должны быть достигнуты целевые значения по показателю 1
«Доля протяженности узкоколейной железной дороги «ул. Водогон –
пос. Белое Озеро», находящейся в состоянии, позволяющем осуществлять транспортное обслуживание» и 2 «Доля протяженности узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – пос. Белое Озеро», на которой выполнены работы по капитальному ремонту», входящие в состав мероприятия 1.01 «Выполнение работ по поддержанию эксплуатационных качеств узкоколейного железнодорожного комплекса» задачи 1 подпрограммы 5 «Организация транспортного обслуживания населения Северодвинска» муниципальной программы, указанной в пункте 1.4 настоящего Порядка.

Показатель 1 включает в себя перечень необходимых сезонных
и иных работ, проводимых с целью поддержания объектов УЖД, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку, в надлежащем внешнем
и функциональном виде, устранение недочетов и неполадок для безопасного круглосуточного движения поездов с установленными скоростями
и пропуска автомобильного транспорта через железнодорожные переезды
в любое время года. Значение целевого показателя – содержание всей протяженности УЖД (35,41 км) ежедневно круглогодично.

Показатель 2 включает в себя плановую замену по необходимости рельсов новыми и одновременно оздоровление или усиление балластного слоя, шпального хозяйства, земляного полотна. Значение целевого показателя – ежегодное выполнение капитального ремонта не менее чем
1 км УЖД по состоянию на последнее число текущего года.

Объекты и участки УЖД для производства капитального ремонта,
а также перечень и объем работ по текущему содержанию и ремонту УЖД определяются СМУП «Белое озеро» на текущий год самостоятельно исходя из потребностей, отвечающих целям предоставления субсидии
и по согласованию с Комитетом ЖКХ, ТиС.

Результаты предоставления субсидии являются конкретными, измеримыми, с указанием в соглашении точной даты завершения
и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов).

2.8. Субсидия предоставляется за каждый календарный месяц текущего года, на который заключено соглашение о предоставлении субсидии
в соответствии с настоящим Порядком.

2.9. Субсидия предоставляется на основании следующих документов:

1) соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Комитетом ЖКХ, ТиС и получателем субсидии;

2) отчет получателя субсидии по затратам на текущий ремонт
и содержание УЖД по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку;

3) отчет получателя субсидии по затратам на капитальный ремонт УЖД по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку;

4) документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (бухгалтерские справки и расчеты, акты приёмки товаров, работ или услуг, необходимых для эксплуатации УЖД).

2.10. Затраты, связанные с эксплуатацией УЖД, подлежат обособленному учету и подтверждаются данными первичной учетной документации.

2.11. Расходы получателя субсидии включают в себя:

1) затраты, связанные с эксплуатацией УЖД;

2) общеэксплуатационные и общепроизводственные расходы, определенные в доле, приходящейся на вышеуказанные работы;

3) прочие внереализационные и операционные расходы, определенные в доле, приходящейся на вышеуказанные работы.

Расходы на оплату труда работников подвижного состава, материалы
и топливо определяются соразмерно часам работы тепловоза в доле, приходящейся на работы, связанные с эксплуатацией УЖД.

Формирование расходов производится в соответствии с действующим налоговым законодательством исходя из применяемого получателем субсидии режима налогообложения. Расходы, произведенные получателем субсидии для обеспечения прочих видов собственной деятельности, исключаются из расчётов затрат.

2.12. Ежемесячно в срок до 25-го числа месяца, следующего
за отчетным (за декабрь – до 20 декабря текущего года), получатель субсидии представляет в Комитет ЖКХ, ТиС документы, предусмотренные подпунктами 2–4 пункта 2.9 настоящего Порядка, в бумажном и электронном виде.

Комитет ЖКХ, ТиС вправе затребовать от получателя субсидии дополнительную информацию, касающуюся фактически понесенных расходов, по представленным расчетам в рамках настоящего Порядка. Неподтвержденные расходы исключаются из расчета на возмещение затрат
и возмещению не подлежат.

2.13. Комитет ЖКХ, ТиС в течение 10 рабочих дней (предварительные данные за декабрь – в течение двух дней) проверяет правильность расчетов затрат, результаты предоставления субсидии и при наличии замечаний возвращает их получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата и установлением нового срока представления.

При отсутствии замечаний Комитет ЖКХ, ТиС принимает к оплате представленный получателем субсидии расчет затрат, составляет
и утверждает отчет главного распорядителя бюджетных средств
о возмещении затрат (далее – отчет) по форме, приведенной в приложениях 4 и (или) 5 (в зависимости от вида работ) к настоящему Порядку, и заявку
на финансирование в соответствии с лимитами бюджетных обязательств (далее – заявка).

2.14. Отчет и заявку Комитет ЖКХ, ТиС направляет в Финансовое управление в течение двух рабочих дней.

2.15. На основании заявки Финансовое управление перечисляет денежные средства в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год на лицевой счет Комитета ЖКХ, ТиС, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, после чего Комитет ЖКХ, ТиС перечисляет денежные средства на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

2.16. Перечисление субсидии СМУП «Белое озеро» производится
не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем утверждения отчета.

2.17. Финансовое управление вправе затребовать расчеты, выполненные получателем субсидии.

3. Контроль соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, достижения результатов, ответственность за их нарушение

 3.1. Контроль соблюдения условий и порядка предоставления субсидии осуществляет Комитет ЖКХ, ТиС.

 3.2. Комитетом ЖКХ, ТиС как получателем бюджетных средств проводятся проверки соблюдения СМУП «Белое озеро» условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» проводятся проверки
в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 3.3. В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии, использованные с нарушением, в бюджет муниципального образования «Северодвинск» в течение 10 календарных дней со дня получения от Комитета ЖКХ, ТиС письменного требования
о возврате субсидии или в срок, указанный в представлении или предписании органов муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск».

 3.4. На суммы субсидии, подлежащие возврату в бюджет, начисляются проценты по ключевой ставке, установленной Центральным банком Российской Федерации на момент возникновения обязанности возвратить средства субсидии. Исчисление процентов осуществляется за период фактического нахождения субсидии в распоряжении получателя субсидии.

 3.5. Денежные средства, полученные получателем субсидии в рамках настоящего Порядка, используются только на цели, указанные в настоящем Порядке, и не должны использоваться на приобретение иностранной валюты.

 3.6. Ответственность за достоверность и точность сведений, указанных
в расчетах, своевременность их представления несет получатель субсидии.

 3.7. Контроль правильности определения размера субсидии осуществляет Комитет ЖКХ, ТиС.

 3.8. Ответственность за определение потребности в бюджетных средствах на цели, предусмотренные настоящим Порядком, своевременность направления отчета на возмещение затрат и заявок на финансирование
в Финансовое управление несет Комитет ЖКХ, ТиС.

 3.9. Комитет ЖКХ, ТиС и получатель субсидий несут ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления субсидии
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 3.10. При невозврате получателем субсидии денежных средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Порядка в бюджет муниципального образования «Северодвинск»
в установленный срок, указанные средства взыскиваются Комитетом ЖКХ, ТиС в судебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к Порядку предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «улица Водогон – поселок Белое Озеро», утвержденному постановлением Администрации Северодвинскаот 19.02.2021 № 57-па(в редакции от ………..….... №…….) |

Перечень

объектов, входящих в состав узкоколейной железной дороги

«ул. Водогон – пос. Белое Озеро»

 Узкоколейная железная дорога «ул. Водогон – пос. Белое Озеро» протяжённостью 35,41 км состоит из следующих конструктивных элементов:

1. Станционные пути – 1 км.

2. Мосты – 7 шт. (железобетонный – 1, деревянные – 6).

3. Стрелочные переводы – 12 шт.

4. Железнодорожные переезды – 4 шт.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к Порядку предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «улица Водогон – поселок Белое Озеро», утвержденному постановлением Администрации Северодвинскаот 19.02.2021 № 57-па(в редакции от ………..….... №…….) |

Отчет получателя субсидии

по затратам на текущий ремонт и содержание

узкоколейной железной дороги

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статьи | Всего (руб.) |
| I | Расходы  |  |
| 1 | Прямые затраты, всего, в т.ч.: |  |
| 1.1 | Заработная плата основных рабочих |  |
| 1.2 | Страховые взносы, отчисляемые в СФР, ФОМС |  |
| 1.3 | Материальные затраты, всего, в т.ч.: |  |
| 1.3.1 | …. |  |
| 1.4 | Амортизация |  |
| 1.5 | Прочие прямые расходы |  |
| 2 | Общеэксплуатационные и общепроизводственные расходы, всего |  |
| 3 | Накладные расходы, всего |  |
| 4 | ИТОГО, себестоимость |  |
| 5 | Прочие расходы, всего, в т.ч.: |  |
| 5.1. | ….. |  |
| II | Сумма к возмещению затрат, связанных с текущим ремонтом и содержанием объектов узкоколейной железной дороги, за месяц |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Протяженность узкоколейной железной дороги «ул. Водогон –пос. Белое Озеро», находящейся в состоянии, позволяющем осуществлять транспортное обслуживание | План | Факт |
| не менее 35,41 км |  |

Настоящим подтверждаю, что средства из бюджета муниципального образования «Северодвинск», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – пос. Белое Озеро», на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, определенные пунктом 1.7 указанного Порядка, не получал.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор СМУП «Белое озеро» |  | ФИО (при наличии последнего) |
| Главный бухгалтер | (подпись) | ФИО (при наличии последнего) |
|  | (подпись) |  |
|  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | Расчет проверенДата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Исполнитель: ФИО (при наличии последнего), № тел.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3к Порядку предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «улица Водогон – поселок Белое Озеро», утвержденному постановлением Администрации Северодвинскаот 19.02.2021 № 57-па(в редакции от ………..….... №…….) |

Отчет получателя субсидии

по затратам на капитальный ремонт

узкоколейной железной дороги

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статьи | Всего (руб.) |
| I | Расходы  |  |
| 1 | Прямые затраты, всего, в т.ч.: |  |
| 1.1 | Заработная плата основных рабочих |  |
| 1.2 | Страховые взносы, отчисляемые в СФР, ФОМС |  |
| 1.3 | Материальные затраты, всего, в т.ч.: |  |
| 1.3.1 | …. |  |
| 1.4 | Амортизация |  |
| 1.5 | Прочие прямые расходы |  |
| 2 | Общеэксплуатационные и общепроизводственные расходы, всего |  |
| 3 | Накладные расходы, всего |  |
| 4 | ИТОГО, себестоимость |  |
| 5 | Прочие расходы, всего, в т.ч.: |  |
| 5.1. | ….. |  |
| II | Сумма к возмещению затрат, связанных с проведением капитального ремонта объектов узкоколейной железной дороги, за месяц |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Протяженность узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – пос. Белое Озеро», на которой выполнены работы по капитальному ремонту | За текущий месяц | За предшествующий период | Годовой план |
|  |  | не менее 1000 м |

Настоящим подтверждаю, что средства из бюджета муниципального образования «Северодвинск», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – пос. Белое Озеро», на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, определенные пунктом 1.7 указанного Порядка, не получал.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор СМУП «Белое озеро» |  | ФИО (при наличии последнего) |
| Главный бухгалтер | (подпись) | ФИО (при наличии последнего) |
|  | (подпись) |  |
|  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | Расчет проверенДата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Исполнитель: ФИО (при наличии последнего), № тел.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4к Порядку предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «улица Водогон – поселок Белое Озеро», утвержденному постановлением Администрации Северодвинскаот 19.02.2021 № 57-па(в редакции от ………..….... №…….) |
|  | УТВЕРЖДАЮПредседатель Комитета ЖКХ, ТиС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО (при наличии последнего)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года |

Отчет главного распорядителя бюджетных средств

о возмещении затрат по текущему ремонту и содержанию

узкоколейной железной дороги

за январь – \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(месяц)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статьи | Всего (руб.) |
| I | Расходы  |  |
| 1 | Прямые затраты, всего, в т.ч.: |  |
| 1.1 | Заработная плата основных рабочих |  |
| 1.2 | Страховые взносы, отчисляемые в СФР, ФОМС |  |
| 1.3 | Материальные затраты, всего, в т.ч.: |  |
| 1.3.1 | …. |  |
| 1.4 | Амортизация |  |
| 1.5 | Прочие прямые расходы |  |
| 2 | Общеэксплуатационные и общепроизводственные расходы, всего |  |
| 3 | Накладные расходы, всего |  |
| 4 | ИТОГО, себестоимость |  |
| 5 | Прочие расходы, всего, в т.ч.: |  |
| 5.1. | ….. |  |
| II | Сумма субсидии, полученная за предшествующий период в текущем финансовом году |  |
| III | Сумма к возмещению затрат, связанных с текущим ремонтоми содержанием объектов узкоколейной железной дороги, за месяц |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник ОЭТиСКомитета ЖКХ, ТиС | ФИО (при наличии последнего) |
| Начальник ПЭО Комитета ЖКХ, ТиС | ФИО (при наличии последнего) |

Исполнитель: ФИО (при наличии последнего), № тел.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5к Порядку предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Белое озеро» на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией узкоколейной железной дороги «улица Водогон – поселок Белое Озеро», утвержденному постановлением Администрации Северодвинскаот 19.02.2021 № 57-па(в редакции от ………..….... №…….) |
|  | УТВЕРЖДАЮПредседатель Комитета ЖКХ, ТиС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО (при наличии последнего)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года |

Отчет главного распорядителя бюджетных средств

о возмещении затрат по капитальному ремонту узкоколейной железной дороги

за январь – \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(месяц)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование статьи | Всего (руб.) |
| I | Расходы  |  |
| 1 | Прямые затраты, всего, в т.ч.: |  |
| 1.1 | Заработная плата основных рабочих |  |
| 1.2 | Страховые взносы, отчисляемые в СФР, ФОМС |  |
| 1.3 | Материальные затраты, всего, в т.ч.: |  |
| 1.3.1 | …. |  |
| 1.4 | Амортизация |  |
| 1.5 | Прочие прямые расходы |  |
| 2 | Общеэксплуатационные и общепроизводственные расходы, всего |  |
| 3 | Накладные расходы, всего |  |
| 4 | ИТОГО, себестоимость |  |
| 5 | Прочие расходы, всего, в т.ч.: |  |
| 5.1. | ….. |  |
| II | Сумма субсидии, полученная за предшествующий период в текущем финансовом году |  |
| III | Сумма к возмещению затрат, связанных с проведением капитального ремонта объектов узкоколейной железной дороги, за месяц |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник ОЭТиСКомитета ЖКХ, ТиС | ФИО (при наличии последнего) |
| Начальник ПЭО Комитета ЖКХ, ТиС | ФИО (при наличии последнего) |

Исполнитель: ФИО (при наличии последнего), № тел.