



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от *12.03.2023* № *120-па*
г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении Порядка
предоставления из местного
бюджета субсидии СМУП ЖКХ
«ГОРВИК» на возмещение затрат,
связанных с выполнением работ
по капитальному ремонту сетей
водопровода, фекальной
канализации и сооружений на них,
находящихся на территории города
Северодвинска, и о признании
утратившими силу некоторых
муниципальных правовых актов**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом городского округа Архангельской области «Северодвинск», в рамках муниципальной программы «Охрана окружающей среды городского округа Архангельской области «Северодвинск», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска, с целью сокращения количества аварий на сетях водопровода, фекальной канализации и объектах на них, закрепленных на праве хозяйственного ведения за Северодвинским муниципальным унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства «ГОРВИК»,

для обеспечения бесперебойного функционирования указанных объектов водопроводно-канализационного хозяйства

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из местного бюджета субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства «ГОРВИК» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту сетей водопровода и фекальной канализации и сооружений на них, находящихся на территории города Северодвинска.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Северодвинска от 23.09.2019 № 368-па «Об утверждении порядка предоставления из местного бюджета субсидии СМУП ЖКХ «ГОРВИК» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту сетей водопровода, фекальной канализации и сооружений на них, находящихся на территории города Северодвинска»;

постановление Администрации Северодвинска от 14.07.2021 № 268-па «О внесении изменений в постановление Администрации Северодвинска от 23.09.2019 № 368-па».

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска разместить настоящее постановление в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

Глава Северодвинска



И.В. Арсентьев

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Северодвинска

от 22.03.2023 № 120-па

Порядок

предоставления из местного бюджета субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства «ГОРВИК» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту сетей водопровода, фекальной канализации и сооружений на них, находящихся на территории города Северодвинска

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из местного бюджета Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства «ГОРВИК» (далее – СМУП ЖКХ «ГОРВИК») на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту сетей водопровода, фекальной канализации и сооружений на них, находящихся на территории города Северодвинска.

2. Используемые в настоящем Порядке понятия:

«Объекты ВКХ» – инженерные сети водопровода и фекальной канализации, канализационная насосная станция № 16, расположенная по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Победы, д. 1 (далее – КНС-16), канализационная насосная станция № 17, расположенная в районе дома № 7 по ул. Героев Североморцев (далее – КНС-17), находящиеся на территории города Северодвинска, закрепленные на праве хозяйственного ведения за предприятием СМУП ЖКХ «ГОРВИК»;

«Капитальный ремонт» – комплекс работ по объектам ВКХ, включающий в себя земляные работы, демонтаж и монтаж трубопроводов, замену арматуры (задвижки, клапаны, пожарные гидранты, тройники, отводы, муфты, комплектующие трубопроводов), замену свайного основания, замену креплений, бетонные работы (устройство тумбочек, разборку и последующее бетонирование стен подвалов, полов подвалов, отмосток), восстановление благоустройства после разрытия (озеленение газона, устройство песчаных и щебеночных оснований, асфальтирование, восстановление бортового камня).

3. Субсидия предоставляется с целью обеспечения повышения качества функционирования и бесперебойной работы сетей водопровода и фекальной канализации и сооружений на них, снижения количества аварийных ситуаций на отремонтированных участках сетей путем возмещения затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту объектов ВКХ.

4. Выполнение работ по капитальному ремонту объектов ВКХ осуществляется в соответствии с требованиями Положения о проведении планово-предупредительного ремонта на предприятиях водопроводно-канализационного хозяйства, утвержденного протоколом Госстроя РСФСР от 01.06.1989 № 13-8.

5. Главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска (далее – Комитет ЖКХ, ТиС).

6. Получатель субсидии и объем субсидии предусмотрены в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска о местном бюджете на соответствующий год.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также отсутствие иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу – получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе и главном бухгалтере предприятия;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета муниципального образования «Северодвинск», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

9. Условиями предоставления субсидии СМУП ЖКХ «ГОРВИК» являются:

выполнение работ по капитальному ремонту объектов ВКХ силами предприятия или с привлечением сторонних организаций и информированием Комитета ЖКХ, ТиС;

получение заявки на выполнение работ по конкретному объекту с указанием объемов работ от Комитета ЖКХ, ТиС;

осуществление отдельного учета затрат на оказание услуг по капитальному ремонту объектов ВКХ и на иные виды деятельности СМУП ЖКХ «ГОРВИК»;

согласие СМУП ЖКХ «ГОРВИК» на осуществление Комитетом ЖКХ, ТиС, органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» проверок соблюдения СМУП ЖКХ «ГОРВИК» условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Субсидия СМУП ЖКХ «ГОРВИК» предоставляется в рамках муниципальной программы «Охрана окружающей среды городского округа Архангельской области «Северодвинск» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту объектов ВКХ, находящихся в хозяйственном ведении предприятия:

затраты на оплату труда основных производственных рабочих, занятых на проведении капитальных ремонтов;

страховые взносы и иные платежи СМУП ЖКХ «ГОРВИК» как налогового агента, начисляемые на заработную плату основных производственных рабочих, занятых на проведении капитальных ремонтов;

затраты на приобретение материалов, использованных на проведение капитальных ремонтов;

затраты на оплату электрической энергии по объектам ВКХ;

цеховые расходы (расходы по эксплуатации участка по ремонту и эксплуатации транспорта и оборудования в расчете на часы работы транспорта, занятого на проведении капитальных ремонтов);

общеэксплуатационные расходы в расчете на оплату труда основных производственных рабочих, занятых на проведении капитальных ремонтов;

услуги банка (за ведение расчетного счета, комиссия за перечисление платежных поручений, комиссия за оказание услуг по зачислению денежных средств);

услуги сторонних организаций в случае невозможности выполнения работ своими силами (работы и услуги по восстановлению благоустройства, капитальному ремонту, услуги транспорта).

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании обращения от СМУП ЖКХ «ГОРВИК» о получении субсидии, которое должно быть оформлено в письменной форме.

К обращению должны быть приложены документы в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, а также карточка получателя субсидии, в которой должна содержаться следующая информация: полное наименование предприятия; сокращенное наименование предприятия (при наличии); адрес (юридический, фактический); телефон; адрес электронной почты; ОГРН; ИНН/КПП; платежные реквизиты: наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет, БИК; данные о лицах, имеющих право действовать от имени предприятия.

12. Документами, подтверждающими соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, являются:

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца направления обращения;

выписка из ЕГРЮЛ по состоянию на дату не ранее месяца до даты подачи обращения;

сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц дисквалифицированных руководителей, учредителей, главного бухгалтера юридического лица, являющегося Получателем субсидии. Сведения запрашиваются с использованием официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://service.nalog.ru/disqualified.do>) «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

Комитет ЖКХ, ТиС проверяет предоставленные сведения об отсутствии в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской

деятельности или терроризму, либо перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, с использованием открытых и общедоступных сведений, содержащихся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по адресу: <https://www.fedsfm.ru/>.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных предприятием документов (пункт 12 настоящего Порядка) установленным требованиям (пункт 8 настоящего Порядка) или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность предоставленной получателем информации.

14. В течение 30 календарных дней Комитет ЖКХ, ТиС рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение об отказе в предоставлении субсидии доводится до Предприятия в письменной форме в течение пяти рабочих дней с даты принятия указанного решения.

15. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Комитетом ЖКХ, ТиС и получателем субсидии заключается договор о предоставлении субсидии на текущий год в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением Администрации Северодвинска (далее – Финансовое управление).

Комитет ЖКХ, ТиС направляет проект договора о предоставлении субсидии получателю субсидии в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта договора обязан подписать договор и вернуть его в Комитет ЖКХ, ТиС.

16. Результатом предоставления субсидий согласно договору о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту объектов ВКХ на территории муниципального образования «Северодвинск», является 100-процентная обеспеченность функционирования и бесперебойной работы отремонтированных объектов ВКХ, а также отсутствие аварийных ситуаций на отремонтированных участках сетей в течение пяти лет с момента подписания акта приемки работ.

17. Результаты предоставления субсидии являются конкретными, измеримыми, с указанием в соглашении точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов).

18. Затраты СМУП ЖКХ «ГОРВИК», связанные с выполнением работ по капитальному ремонту объектов ВКХ, подлежат обособленному учету и подтверждаются данными первичной учетной документации.

19. Субсидия СМУП ЖКХ «ГОРВИК» предоставляется на каждый объект ВКХ, по которому были проведены работы по капитальному ремонту в течение года.

20. СМУП ЖКХ «ГОРВИК» разрабатывает дефектные ведомости на капитальный ремонт объектов ВКХ, составляемые на основании реестра аварийности сетей, их износа и мероприятий, проводимых в рамках обслуживания объектов ВКХ, и направляет на утверждение в Комитет ЖКХ, ТиС.

21. На основании дефектных ведомостей СМУП ЖКХ «ГОРВИК» разрабатывает план-график выполнения работ по объектам ВКХ, который утверждается Комитетом ЖКХ, ТиС.

22. Размер субсидии определяется путем составления локального сметного расчета на каждый объект согласно предварительно утвержденному плану-графику. Договор о предоставлении субсидии заключается на сумму в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

23. Договор о предоставлении субсидии заключается на год в соответствии с условиями настоящего Порядка. Договор о предоставлении субсидии предусматривает требования к видам и качеству работ по капитальному ремонту объектов ВКХ в соответствии с дефектными ведомостями объектов ВКХ и планом-графиком работ, утвержденными Комитетом ЖКХ, ТиС, условия подачи заявок на выполнение работ по капитальному ремонту объектов ВКХ, условия и объем снижения субсидии при невыполнении установленных требований, порядок и требования к представлению отчетности.

24. Работы выполняются СМУП ЖКХ «ГОРВИК» по письменной заявке Комитета ЖКХ, ТиС с указанием видов и объемов работ. Стоимость работ не может превышать согласованной сметной стоимости капитального ремонта.

25. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств раннее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии, заключается дополнительное соглашение о согласовании новых условий или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям.

3. Требования к отчетности

26. Для получения субсидии СМУП ЖКХ «ГОРВИК» выполняет работы по капитальному ремонту объектов ВКХ согласно поданной Комитетом ЖКХ, ТиС заявке и представляет не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем окончания выполнения работ, в Комитет ЖКХ, ТиС расчет фактически понесенных затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту объектов ВКХ, находящихся

в хозяйственном ведении СМУП «ЖКХ «ГОРВИК» (далее – Расчет затрат), согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

27. СМУП ЖКХ «ГОРВИК» в срок не позднее 10 рабочих дней с момента окончания работ по выполнению капитального ремонта объекта ВКХ представляет в Комитет ЖКХ, ТиС следующие документы:

отчет о выполненных объемах работ по капитальному ремонту по каждому объекту ВКХ по форме, утвержденной Комитетом ЖКХ, ТиС в рамках договора о предоставлении субсидий;

акты о приемке выполненных работ по каждому объекту ВКХ, подписанные председателем Комитета ЖКХ, ТиС либо лицом, его замещающим;

заверенные копии актов о приемке выполненных работ по каждому объекту ВКХ, счетов, счетов-фактур, подписанные директором СМУП ЖКХ «ГОРВИК» либо уполномоченным на подписание указанных документов лицом, и платежные поручения, подтверждающие факт оплаты выполненных работ, услуг, предоставления транспорта сторонними организациями;

оборотно-сальдовые ведомости в части проведенных капитальных ремонтов объектов ВКХ.

28. Комитет ЖКХ, ТиС в течение двух рабочих дней проверяет представленный СМУП ЖКХ «ГОРВИК» Расчет затрат. При наличии замечаний Комитет ЖКХ, ТиС возвращает СМУП ЖКХ «ГОРВИК» Расчет затрат на доработку с указанием причин возврата и нового срока представления.

При отсутствии замечаний председатель Комитета ЖКХ, ТиС согласовывает Расчет затрат. Решением о предоставлении субсидии является согласование Комитетом ЖКХ, ТиС Расчета затрат.

Расчет затрат в декабре текущего года должен быть представлен не позднее 20 числа.

29. В течение года, в котором выполнялся капитальный ремонт объекта ВКХ, один раз в квартал, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, СМУП ЖКХ «ГОРВИК» обязан представлять в Комитет ЖКХ, ТиС отчет о достижении результата по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Далее отчет о достижении результата по выполненным объектам представляется один раз в год в течение пяти лет по каждому объекту ВКХ.

30. Комитет ЖКХ, ТиС в течение двух рабочих дней со дня согласования председателем Комитета ЖКХ, ТиС Расчета затрат направляет в Финансовое управление заявку на финансирование подлежащих возмещению затрат в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

31. В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование от Комитета ЖКХ, ТиС Финансовое управление перечисляет денежные средства на лицевой счет Комитета ЖКХ, ТиС,

открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области.

32. При поступлении денежных средств от Финансового управления Комитет ЖКХ, ТиС в срок не позднее десятого рабочего дня после решения о предоставлении субсидии перечисляет денежные средства на счет СМУП ЖКХ «ГОРВИК», открытый им в российской кредитной организации.

33. По итогам года, если фактические затраты, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту объектов ВКХ, превысят лимиты бюджетных ассигнований, субсидия на возникающую разницу не предоставляется.

4. Ответственность и контроль

34. Комитетом ЖКХ, ТиС проводятся проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» проводятся проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

35. Ответственность за достоверность сведений и точность представленных расчетов несет СМУП ЖКХ «ГОРВИК».

36. Контроль за качеством работ по капитальному ремонту объектов ВКХ, достоверностью данных, представленных СМУП ЖКХ «ГОРВИК», соблюдением сроков представления отчетов и других финансовых документов осуществляет Комитет ЖКХ, ТиС.

37. Комитет ЖКХ, ТиС и СМУП ЖКХ «ГОРВИК» несут ответственность за соблюдение условий и порядка представления субсидии в соответствии с законодательством.

38. В случае установления по результатам проверок фактов нарушений условий и порядка предоставления субсидии СМУП ЖКХ «ГОРВИК» обязан возвратить средства субсидий, использованные с нарушением, в бюджет муниципального образования «Северодвинск» в течение 10 календарных дней со дня получения от Комитета ЖКХ, ТиС письменного требования о возврате субсидии или в срок, указанный в предписании или представлении органа муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск». Требование о возврате субсидии от Комитета ЖКХ, ТиС направляется в СМУП ЖКХ «ГОРВИК» не позднее 30 календарных дней с момента выявления нарушений Комитетом ЖКХ, ТиС.

39. В случае недостижения получателем субсидии результата в соответствии с отчетом о достижении результата по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку получатель субсидии обязан в течение 10 дней со дня его уведомления Комитетом ЖКХ, ТиС возвратить средства субсидии в размере, пропорциональном недостигнутым показателям.

40. При наличии остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан в течение 15 дней со дня его уведомления Комитетом ЖКХ, ТиС возвратить средства субсидии в текущем финансовом году.

41. На суммы субсидий, подлежащие возврату, начисляются проценты по ключевой ставке, установленной Центральным банком Российской Федерации, действующей с момента заключения договора о предоставлении субсидии по день фактического возврата субсидии в бюджет. Исчисление процентов осуществляется за период фактического нахождения субсидии в распоряжении получателя.

42. При невозврате получателем субсидии денежных средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктами 38, 39, 40 настоящего Порядка в бюджет муниципального образования «Северодвинск» в установленный срок, указанные средства взыскиваются Комитетом ЖКХ, ТиС в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления из местного бюджета
субсидии Северодвинскому муниципальному
унитарному предприятию жилищно-
коммунального хозяйства «ГОРВИК»
на возмещение затрат, связанных с выполнением
работ по капитальному ремонту сетей
водопровода, фекальной канализации
и сооружений на них, находящихся
на территории города Северодвинска,
утвержденному постановлением Администрации
Северодвинска
от 22.03.2013 № 140-12

РАСЧЕТ

фактических затрат, связанных с выполнением работ
по капитальному ремонту объектов ВКХ, находящихся в хозяйственном ведении

СМУП ЖКХ «ГОРВИК»,

за _____ 20__ года

наименование объекта: _____

адрес: _____

Руб.

№ п/п	Основные параметры и статьи затрат	Затраты на капитальный ремонт				
		Водопровод	Фекальная канализация	КНС № 16	КНС № 17	
1	Затраты на оплату труда основных производственных рабочих, занятых на проведении капитальных ремонтов	2	3	4	5	6
2	Страховые взносы, начисляемые на заработную плату основных производственных рабочих, занятых на проведении капитальных ремонтов					

3	Затраты на приобретение материалов, использованных на проведение капитальных ремонтов								
4	Затраты на оплату электрической энергии по объектам ВКХ								
5	Цеховые расходы (расходы по эксплуатации участка по ремонту и эксплуатации транспорта и оборудованию в расчете на часы работы транспорта, занятого на проведении капитальных ремонтов)								
6	Общезаслуживательные расходы в расчете на оплату труда основных производственных рабочих, занятых на проведении капитальных ремонтов								
7	Услуги банка (за ведение расчетного счета, комиссия за перечисление платежей поручений, комиссия за оказание услуг по зачислению денежных средств)								
8	Услуги сторонних организаций (работы и услуги по восстановлению благоустройства, капитальным ремонтам, услуги транспорта)								
9	Всего затрат								x
10	НДС								
11	Всего затрат с НДС								x

Директор СМУП ЖКХ «ГОРВИК» _____ / _____ /

Главный бухгалтер СМУП ЖКХ «ГОРВИК» _____ / _____ /
МП

Согласовано:

Председатель Комитета ЖКХ, ТИС
Администрации Северодвинска _____ / _____ /

Начальник Отдела бухгалтерского
учета и отчетности Комитета ЖКХ, ТИС _____ / _____ /

Начальник ОКХ Комитета ЖКХ, ТИС _____ / _____ /

Начальник ПЭО Комитета ЖКХ, ТИС
МП _____ / _____ /

Приложение 2

к Порядку предоставления из местного бюджета субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства «ГОРВИК» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту сетей водопровода, фекальной канализации и сооружений на них, находящихся на территории города Северодвинска, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 22.03.2013 № 180-на

Отчет о достижении результата

за _____ год

№ п/п	Наименование объекта ВКХ после капитального ремонта	Протяженность, м.п. (для сетей водопровода и фекальной канализации)	Ед. изм. (количество объектов ВКХ)	Дата приемки работ, дд.мм.гг.	Подтверждающий документ-основание (акт приемки работ №/дата)	Наличие аварий на объекте (да – 0/ нет – 1)	Результативность, %*
1	2	3	4	5	6	7	8

* — вычисляется как отношение количества объектов ВКХ после капитального ремонта (столбец 4) к количеству объектов ВКХ, на которых произведен капитальный ремонт и зафиксировано отсутствие аварий (столбец 7) за текущий год в пределах установленного Порядком срока.

Директор СМУП ЖКХ «ГОРВИК»

_____ / _____ / _____ /

Начальник ПТО СМУП ЖКХ «ГОРВИК»

_____ / _____ /

Согласовано:

Председатель Комитета ЖКХ, ТИС
Администрации Северодвинска

_____ / _____ /

Начальник ОКХ Комитета ЖКХ, ТИС

_____ / _____ /