



ВПОЛНЕ ОФИЦИАЛЬНО

**БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ
МО «СЕВЕРОДВИНСК»**

№ 9 15 мая 2009 года



**Накануне
Международного
дня семьи
лучшие
многодетные
семьи
Северодвинска
получили из рук
мэра Михаила
Гмырина
дипломы
«Признательность»**

**Семья Филатиковых:
Благодарим за то, что
оценили материнский
труд.**

**Фото на память.
В дружной семье
Юрьевых три мастера
спорта!**



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

1. Информация об организаторе торгов.

1.1. Наименование: Управление экономики Администрации Северодвинска.

1.2. Адрес: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб.401, телефон: (8184) 58-24-34, телефакс 58-51-90, e-mail: econo1@adm.severodvinsk.ru.

2. Информация о муниципальном заказчике.

2.1. Наименование: МУЗ «Северодвинская городская больница № 2 скорой медицинской помощи».

2.2. Адрес: Архангельская область, г. Северодвинск, пр. Морской, д. 49, тел.(8-8184) 53-26-76, тел./факс 53-26-83.

3. Информация об аукционе.

3.1. Предмет муниципального контракта: выполнение работ по ремонту помещений МУЗ «Северодвинская городская больница № 2 скорой медицинской помощи» для монтажа компьютерного томографа. Место выполнения работ – г. Северодвинск, пр. Морской, д. 49. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота): 5 000 000 рублей. Подробный перечень, требования к качеству, условия и объемы выполнения работ указаны в документации об открытом аукционе, включая приложения.

3.2. Порядок получения документации об открытом аукционе: документацию можно получить по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 401, со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона на основании заявления, поданного организатору торгов. Документация об открытом аукционе размещена на официальном сайте Администрации Архангельской области: <http://gz.dvinaland.ru/>.

3.3. Дата и время окончания приема заявок: «05» июня 2009 года, 10 час. 00 мин.

3.4. Дата, время и место проведения аукциона: «15» июня 2009 года, 10 час. 30 мин. по адресу г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 209.».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

1. Информация об организаторе торгов.

1.1. Наименование: Управление экономики Администрации Северодвинска.

1.2. Адрес: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 401, телефон: (8184) 58-24-34, телефакс 58-51-90, e-mail: econo1@adm.severodvinsk.ru.

2. Информация о муниципальном заказчике.

2.1. Наименование: Администрация Северодвинска.

2.2. Адрес: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 302, телефон (8184) 58-00-31, E-mail: office@adm.severodvinsk.ru.

3. Информация об аукционе.

3.1. Предмет муниципального контракта: поставка автомобилей. Место и время поставки товара – г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, рабочие дни. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота): 800 000 рублей. Подробный перечень, требования к качеству, условия и объемы поставки указаны в документации об открытом аукционе, включая приложения.

3.2. Порядок получения документации об открытом аукционе: документацию можно получить по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 401, со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона на основании заявления, поданного организатору торгов. Документация об открытом аукционе размещена на официальном сайте Администрации Архангельской области: <http://gz.dvinaland.ru/>.

3.3. Дата и время окончания приема заявок: «05» июня 2009 года, 10 час. 00 мин.

3.4. Дата, время и место проведения аукциона: «15» июня 2009 года, 15 час. 00 мин. по адресу г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 209.».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

1. Информация об организаторе торгов.

1.1. Наименование: Управление экономики Администрации Северодвинска.

1.2. Адрес: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюснина, д.7., каб.401, телефон: (8184) 58-24-34, телефакс 58-51-90, e-mail: econo1@adm.severodvinsk.ru.

2. Информация о муниципальном заказчике.

2.1. Наименование: Комитет ЖКХ, Т и С Администрации Северодвинска.

2.2. Адрес: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, тел. (8-8184) 58-00-40, факс (8184) 58-00-24, E-mail: jkhcom@adm.severodvinsk.ru.

3. Информация об аукционе.

3.1. Предмет муниципального контракта: по лоту 1 - выполнение работ по ремонту пригородной автомобильной дороги г. Северодвинска по Онежскому тракту на участке от железнодорожного переезда через узкоколейную дорогу в сторону Кородского шоссе, по лоту 2 - выполнение работ по благоустройству особо охраняемой природной территории местного значения «Сосновый бор» посредством ремонта участков автомобильной дороги, по лоту 3 - выполнение работ, связанных с эксплуатацией (ремонтом) внутренних подъездных автомобильных дорог на полигоне ТБО, по лоту 4 - выполнение работ по ремонту тротуара по ул. Г.Седова от ул. Лесной до ул. Ломоносова. Место выполнения работ: по лоту 1 - г. Северодвинск, Онежский тракт на участке от железнодорожного переезда через узкоколейную железную дорогу протяженностью 218 погонных метров в сторону Кородского шоссе, по лоту 2 - г. Северодвинск, автомобильная дорога, расположенная в особо охраняемой природной территории местного значения «Сосновый бор», по лоту 3 - г. Северодвинск, внутренние подъездные автомобильные дороги на полигоне ТБО, расположенном в г. Северодвинске, Грузовой проезд, дом 8, квартал 304, по лоту 4 - г. Северодвинск, тротуар по ул. Г.Седова от ул. Лесной до ул. Ломоносова. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота): по лоту 1 - 1 499 291,55 рублей, по лоту 2 - 1 000 000 рублей, по лоту 3 - 451 613 рублей, по лоту 4 - 500 000 рублей. Подробный перечень, требования к качеству, условия и объемы выполнения работ указаны в документации об открытом аукционе, включая приложения.

3.2. Порядок получения документации об открытом аукционе: документацию можно получить по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 401, со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона на основании заявления, поданного организатору торгов. Документация об открытом аукционе размещена на официальном сайте Администрации Архангельской области: <http://gz.dvinaland.ru/>.

3.3. Дата и время окончания приема заявок: «05» июня 2009 года, 10 час. 00 мин.

3.4. Дата, время и место проведения аукциона: «17» июня 2009 года, 10 час. 30 мин. по адресу г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 209.».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

1. Информация об организаторе торгов.

1.1. Наименование: Управление экономики Администрации Северодвинска.

1.2. Адрес: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюснина, д.7., каб.401, телефон: (8184) 58-24-34, телефакс 58-51-90, e-mail: econo1@adm.severodvinsk.ru.

2. Информация о муниципальном заказчике.

2.1. Наименование: Комитет ЖКХ, Т и С Администрации Северодвинска.

2.2. Адрес: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, тел. (8-8184) 58-00-40, факс (8184) 58-00-24, E-mail: jkhcom@adm.severodvinsk.ru.

3. Информация об аукционе.

3.1. Предмет муниципального контракта: выполнение работ по замене пассажирских лифтов, установленных в многоквартирных домах г. Северодвинска по адресам: ул. Ломоносова, дом 112, ул. Южная, дом 144. Аукцион проводится для субъектов малого предпринимательства. Участниками размещения заказа могут быть только субъекты малого предпринимательства. Место выполнения работ – г. Северодвинск, лифты, установленные в многоквартирных домах, расположенных по адресам: улица Ломоносова, дом № 112 (подъезды №№ 1, 2), ул. Южная, дом № 144. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота): 6 212 117,64 рублей. Подробный перечень, требования к качеству, условия и объемы выполнения работ указаны в документации об открытом аукционе, включая приложения.

3.2. Порядок получения документации об открытом аукционе: документацию можно получить по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 401, со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона на основании заявления, поданного организатору торгов. Документация об открытом аукционе размещена на официальном сайте Администрации Архангельской области: <http://gz.dvinaland.ru/>.

3.3. Дата и время окончания приема заявок: «05» июня 2009 года, 10 час. 00 мин.

3.4. Дата, время и место проведения аукциона: «19» июня 2009 года, 11 час. 00 мин. по адресу г. Северодвинск, ул. Плоснина, д. 7, каб. 209.»

ПРОТОКОЛ № 113
ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ НА
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТНО-
СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ
Г. СЕВЕРОВДВИНСКА

13 мая 2009 года

Время начала аукциона: 10 часов 30 минут.

Время окончания аукциона: 11 часов 00 минут.

1. На заседании комиссии по торгам по проведению аукциона присутствовали:

Председатель комиссии: Давиденко О.Н.

Заместитель председателя комиссии: Попов О.А.

Члены комиссии: Воронов В.В., Малейков Л.А., Постников А.А., Королев К.В., Архипова Е.В.

Секретарь комиссии, член комиссии: Швечикова Л.А.

В заседании принимало участие 8 членов комиссии из 12. Заседание комиссии правомочно.

2. В процессе проведения аукциона велась аудиозапись.

3. Зарегистрированы следующие участники аукциона:

№ п.п.	Наименование участника	Номера лотов, по которым зарегистрирован участник аукциона	Номер карточки зарегистрированного участника аукциона	Юридический, почтовый адрес
1.	ООО ПСБ «Агропромдорстрой»	1	3	Юридический адрес: 1630002, г.Архангельск, ул.Октябрь, 27 Почтовый адрес: 1630002, г.Архангельск, ул.Октябрь, 27
		2	4	Телефон: (8182) 68-41-45, 43-66-46 Телефакс: (8182) 68-41-45
2.	ООО «Стройтехнадзор»	1	5	Юридический адрес: 163053, г.Архангельск, Талажское шоссе, 2 Почтовый адрес: 163053, г.Архангельск, Талажское шоссе, 2
		2	6	Телефон: (8182) 26-79-05 Телефакс: (8182) 26-79-05
3.	ЗАО «Росспецстрой-проект»	1	4	Юридический адрес: 164500, Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Железнодорожная, 1А
		2	5	Почтовый адрес: 164500, Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Железнодорожная, 1А Телефон: (8184) 56-16-60 Телефакс: (8184) 56-16-60
4.	ООО «Севергазстрой»	1	1	Юридический адрес: г.Сыктывкар, ул.Карла Маркса, д.197, оф.418
		2	1	Почтовый адрес: г.Сыктывкар, ул.Карла Маркса, д.197, оф.418 Телефон: (8182) 27-20-50 Телефакс: (8182) 27-20-50
5.	ОАО «Проектно-изыскательский институт «Промлеспроект»	1	2	Юридический адрес: 160001, г.Вологда, ул.Мира, 34
		2	2	Почтовый адрес: 160001, г.Вологда, ул.Мира, 34 Телефон: (8172) 72-06-12 Телефакс: (8172) 72-06-12
6.	ООО «Стройконтракт+»	2	3	Юридический адрес: 164500, Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Пионерская, 4 Почтовый адрес: 164500, Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Пионерская, 4 Телефон: (8184) 58-02-10 Телефакс: (8184) 58-02-10

4. В соответствии с частью 5.1 статьи 37 Федерального закона №94-ФЗ большинством голосов членов комиссии аукционистом выбран член комиссии - Королев К.В.

5. Оглашены правила проведения аукциона, указанные в статье 37 Федерального закона №94-ФЗ.

6. Аукцион проводился по двум лотам.

№ п/п	Наименование лота	Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), руб.
1.	Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на выполнение капитального ремонта автомобильной дороги по улице Южной от ул. Народной до ул. Г. Седова с устройством ливневой канализации	3 980 110

№ п/п	Наименование лота	Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), руб.
	Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона»)	199 005,50
2.	Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на выполнение капитального ремонта автомобильной дороги по бульвару Строителей, включая участок ул. Карла Маркса от ул. Трухинова и участок ул. Ломоносова до ул. Трухинова	3 400 000
	Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона»)	170 000

Сроки выполнения работ: по лоту 1 – работы выполняются и сдаются с даты заключения контракта по 30 ноября 2009 года; по лоту 2 – работы выполняются и сдаются с даты заключения контракта по 30 ноября 2009 года.

7. Результаты проведения аукциона:

7.1. В результате проведения открытого аукциона на право заключения муниципальных контрактов на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на выполнение капитального ремонта автомобильных дорог г. Северодвинска по лоту 1, в соответствии со статьей 37 Федерального закона №94-ФЗ:

1. Признать победителем аукциона участника аукциона ООО ПСБ «Агропромдорстрой», сделавшего последнее предложение наиболее низкой цены муниципального контракта, - 1 094 530 руб. 25 коп.

2. Признать участника аукциона ООО ПСБ «Агропромдорстрой» участником, сделавшим предпоследнее предложение цены муниципального контракта, - 1 114 430 руб. 80 коп.

3. Муниципальному заказчику заключить муниципальный контракт с победителем аукциона на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и предложением победителя.

7.2. В результате проведения открытого аукциона на право заключения муниципальных контрактов на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на выполнение капитального ремонта автомобильных дорог г. Северодвинска по лоту 2, в соответствии со статьей 37 Федерального закона №94-ФЗ:

1. Признать победителем аукциона участника аукциона ООО ПСБ «Агропромдорстрой», сделавшего последнее предложение наиболее низкой цены муниципального контракта, - 850 000 руб. 00 коп.

2. Признать участника аукциона ООО «Стройконтракт+» участником, сделавшим предпоследнее предложение цены муниципального контракта, - 1 020 000 руб. 00 коп.

3. Муниципальному заказчику заключить муниципальный контракт с победителем аукциона на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и предложением победителя.

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии, руководителем муниципального заказчика и руководителем уполномоченного органа.»

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДВИНСК»
РЕШЕНИЕ

от 29.04.2009 № 28

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА
БЛАГОУСТРОЙСТВА И ОЗЕЛЕНЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Северодвинск» Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести в Правила благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденные решением Совета депутатов Северодвинска от 25.01.2007 № 6 (в редакции от 26.02.2009), следующие изменения и дополнения:

1.1. В пункте 10.3 слова «за исключением зеленых насаждений, посаженных в нарушение пункта 4.12 СНИП 2.07.01.89» исключить.

1.2. В пункте 10.4 первый абзац дополнить словами: «В случаях ликвидации деревьев, посаженных в нарушение пункта 4.12 СНИП 2.07.01.89, за каждое ликвидированное зеленое насаждение – одно зеленое насаждение. Компенсационное озеленение проводить по возможности в районе ликвидации зеленых насаждений».

1.3. Пункт 10.5 дополнить после слов «Комитетом ЖКХ,ТиС» словами «с учетом требований пункта 4.12 СНИП 2.07.01.89».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по городскому хозяйству (А.В. Чурсанов).

Мэр Северодвинска М.А.Гмырин

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК» РЕШЕНИЕ

от 29.04.2009 № 32

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ОТ 22.04.2004 № 39

В целях уточнения порядка ведения перечня объектов розничной, оптовой торговли, общественного питания и сферы услуг в Северодвинске Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета от 22.04.2004 № 39 «О порядке ведения перечня объектов розничной, оптовой торговли, общественного питания и сферы услуг в Северодвинске» следующие изменения и дополнения:

1.1. В подпункте 2.1 пункта 2 решения, пунктах 2 и 4 Положения о порядке ведения перечня объектов розничной, оптовой торговли, общественного питания и сферы услуг в Северодвинске, в приложение № 2 к данному Положению слова «отдел развития предпринимательства, промышленности и сферы услуг» заменить словами «отдел организации потребительского рынка» в соответствующих падежах.

1.2. Пункт 3 Положения о порядке ведения перечня объектов розничной, оптовой торговли, общественного питания и сферы услуг в Северодвинске изложить в следующей редакции:

«3. Внесение объекта в перечень осуществляется на основании предоставляемых в Управление экономики Администрации Северодвинска (отдел организации потребительского рынка) владельцем такого объекта уведомления об объекте розничной, оптовой торговли, общественного питания и сферы услуг (далее – уведомление), оформленного согласно приложению № 1 к решению Муниципального Совета, и следующих документов:

- 1) учредительные документы (устав или учредительный договор) – для юридических лиц;
- 2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц;
- 3) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей;
- 4) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности;
- 5) свидетельство о присвоении ИНН;
- 6) документ, подтверждающий право пользования помещением (договор купли продажи, договор аренды или свидетельство о государственной регистрации права);
- 7) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии объекта требованиям санитарных правил в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

После проверки данных, указанных в уведомлении, вышеперечисленные документы возвращаются заявителю.»

1.3. Пункт 5 Положения о порядке ведения перечня объектов розничной, оптовой торговли, общественного питания и сферы услуг в Северодвинске изложить в следующей редакции:

«5. Срок действия свидетельства один год. Свидетельство хранится на объекте и должно быть представлено по требованию представителей надзорных, контролирующих, правоохранительных государственных органов, специалистов отдела организации потребительского рынка Управления экономики Администрации Северодвинска в пределах их компетенции.»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в средствах массовой информации.

3. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по муниципальной собственности и предпринимательству (А.В.Гордиенко).

Мэр Северодвинска М.А.Гмырин

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК» РЕШЕНИЕ

от 29.04.2009 № 34

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕВЕРОДВИНСКА ОТ 26.02.2009 № 34

В целях уточнения перечня утративших силу муниципальных правовых актов Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу подпункт 2.22 решения Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34 «Об утверждении Положения о порядке распоряжения муниципальным имуществом при передаче его в пользование» с момента его принятия.

2. Дополнить решение Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34 «Об утверждении Положения о порядке распоряжения муниципальным имуществом при передаче его в пользование» подпунктом 2.22 следующего содержания:

«2.22. Пункт 1 решения Совета депутатов Северодвинска от 27.12.2007 № 194 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Мэр Северодвинска М.А.Гмырин

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК» РЕШЕНИЕ

от 29.04.2009 № 17

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ОТ 16.12.2004 № 210

В целях уточнения порядка предоставления отдельных гарантий и компенсаций лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета, расположенных на территории Северодвинска, Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета от 16.12.2004 № 210 (в редакции от 30.10.2008) «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из муниципального бюджета, расположенных на территории МО Северодвинск» изменения, изложив пункт 6 в следующей редакции:

«6. Лица, работающие в организациях, финансируемых из местного бюджета, имеют право на оплачиваемый один раз в два года за счет средств работодателя (организации, финансируемой из местного бюджета) проезд к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов.

Компенсации подлежат расходы на оплату проезда автомобильным транспортом, в том числе личным (за исключением такси), железнодорожным транспортом (не выше стоимости проезда в купейном вагоне), речным и морским транспортом (не выше стоимости проезда в каюте первой категории), авиационным пассажирским транспортом (не выше стоимости перелета экономическим классом). Оплата стоимости проезда работника личным автомобильным транспортом к месту использования отпуска и обратно производится по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем.

Работодатели также оплачивают стоимость проезда к месту отдыха и обратно и провоза багажа неработающим членам семьи работника (несовершеннолетним детям) независимо от времени использования отпуска работником.

Оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно работника, а также к месту отдыха и обратно неработающих членов

его семьи (несовершеннолетних детей) производится перед отъездом в отпуск исходя из примерной стоимости проезда. Окончательный расчет производится на основании предоставленных билетов или других документов.

Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, являются целевыми и не суммируются в случае, если работник своевременно не воспользовался своим правом на оплату стоимости проезда к месту отпуска и обратно и провоза багажа.

Гарантии и компенсации, предусмотренные настоящим пунктом, предоставляются работнику только по основному месту работы.

При проезде к месту использования отпуска (месту отдыха) в пределах территории Российской Федерации и обратно авиационным пассажирским транспортом расходы компенсируются исходя из фактической стоимости проезда, но не выше стоимости перелета экономическим классом.

При проезде к месту использования отпуска (месту отдыха) в пределах территории Российской Федерации и обратно авиационным пассажирским транспортом более высокого класса (бизнес-класс, первый класс) расходы компенсируются на основании справки о стоимости перелета по этому же маршруту экономическим классом, выданной организацией, осуществляющей воздушные перевозки пассажиров, продавшей проездной документ (билет).

В случае использования работником организации отпуска за пределами Российской Федерации, в том числе по туристической путевке, производится компенсация расходов по проезду железнодорожным, воздушным, морским, речным, автомобильным транспортом до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации железнодорожной станции, аэропорта, морского (речного) порта, автостанции с учетом требований, установленных настоящим Порядком.

При этом основанием для компенсации расходов, кроме перевозочных документов, является копия заграничного паспорта (при предъявлении оригинала) с отметкой органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения Государственной границы Российской Федерации.

При следовании за пределы Российской Федерации воздушным транспортом без посадки в ближайшем к месту пересечения Государственной границы Российской Федерации аэропорту, в том числе charterным рейсом, возмещению подлежат фактически понесенные расходы по перелету кратчайшим путем к месту использования отпуска и обратно пропорционально расстоянию перелета воздушным транспортом над территорией Российской Федерации исходя из соотношения расстояния от российского аэропорта вылета (прилета) до Государственной границы Российской Федерации по маршруту следования авиационного пассажирского транспорта к общему расстоянию перелета от российского аэропорта вылета (прилета) до зарубежного аэропорта прилета (вылета), умноженного на стоимость указанного перелета в рублях (отношение ортодромии по Российской Федерации к общей ортодромии в процентах).

Ортодромия по Российской Федерации – кратчайшее расстояние от российского аэропорта вылета (прилета) до Государственной границы РФ по маршруту следования воздушного транспорта.

Общая ортодромия – расстояние от российского аэропорта вылета (прилета) до зарубежного аэропорта прилета (вылета) по маршруту следования авиационного пассажирского транспорта.

Стоимость перелета в рублях подтверждается именными проездными документами (билетами), их дубликатами. При отсутствии в авиабилете сведений о стоимости проезда стоимость подтверждается соответствующими справками, выданными транспортной организацией или туристическим агентством, либо калькуляцией стоимости туристической путевки с указанием стоимости перевозки до места назначения.

Для проведения расчетов по возмещению расходов данные о значениях ортодромических расстояний от международных аэропортов РФ до зарубежных аэропортов берутся из информации, размещаемой Федеральным государственным унитарным предприятием «Государственная корпорация по организации воздушного движения по Российской Федерации» г. Москвы на интернет-сайте ГЦ ЕС ОрВД».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в средствах массовой информации.

Мэр Северодвинска М.А.Гмырин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕВЕРОДВИНСК МЭР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2009 № 105

О ПОРЯДКЕ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА И ПРОВОЗА БАГАЖА К МЕСТУ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОТПУСКА И ОБРАТНО ДЛЯ ЛИЦ, РАБОТАЮЩИХ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ

В целях упорядочения предоставления компенсаций расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работникам муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых из местного бюджета, расположенных на территории Северодвинска, в соответствии со статьей 325 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 3 и 33 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», решением Муниципального Совета Северодвинска от 16.12.2004 № 210 (в редакции от 29.04.2009 № 17) «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из муниципального бюджета, расположенных на территории МО «Северодвинск» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из местного бюджета, и членов их семей.

2. Признать утратившим силу постановление Мэра Северодвинска от 29.05.2008 № 123 «Об утверждении порядка компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работникам муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых из местного бюджета» (в редакции от 08.12.2008).

3. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска (А.В.Попов) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам Давиденко О.Н.

Мэр Северодвинска М.А.Гмырин

Утвержден
постановлением Мэра Северодвинска
от «13» мая 2009 № 105

ПОРЯДОК

компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из местного бюджета, и членов их семей

1. Настоящий Порядок устанавливают порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для работников организаций, финансируемых из местного бюджета, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск», и членов их семей.

2. Работникам организаций и членам их семей один раз в два года производится компенсация за счет бюджетных ассигнований местного бюджета расходов на оплату стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска работника и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов (далее - компенсация расходов).

3. К членам семьи работника организации, имеющим право на компенсацию расходов, относятся его несовершеннолетние дети.

4. Право на компенсацию расходов за первый и второй годы работы возникает у работника организации одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы.

В дальнейшем у работника организации возникает право на компенсацию расходов за третий и четвертый годы непрерывной работы в данной организации - начиная с третьего года работы, за пятый и шестой годы - начиная с пятого года работы и т.д.

Право на оплату стоимости проезда и провоза багажа у членов семьи работника организации возникает одновременно с возникновением такого права у работника организации.

Компенсация расходов является целевой выплатой. Средства, выплачиваемые в качестве компенсации расходов, не суммируются в случае, если работник и члены его семьи своевременно не воспользовались своим правом на компенсацию.

5. Расходы, подлежащие компенсации, включают в себя:

а) оплату стоимости проезда к месту использования отпуска работника организации и обратно - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставление в поездах постельных принадлежностей), но не выше стоимости проезда: железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом - в каюте I категории морского судна, в каюте I категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом - в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии - в автобусах с мягкими откидными сиденьями;

б) оплату стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) к (от) железнодорожной станции, пристани, аэропорту и автовокзалу при наличии документов (билетов), подтверждающих расходы;

в) оплату стоимости провоза багажа весом не более 30 килограммов на работника и 30 килограммов на каждого члена семьи независимо от количества багажа, разрешенного для бесплатного провоза по билету на тот вид транспорта, которым следует работник и члены его семьи, в размере документально подтвержденных расходов.

6. В случае если представленные работником организации документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено пунктом 5 настоящего Порядка, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда, выданной работнику (членам его семьи) соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом (далее - транспортная организация), на дату приобретения билета. Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

7. При отсутствии проездных документов компенсация расходов производится при документальном подтверждении пребывания работника организации и членов его семьи в месте использования отпуска (при наличии документов, подтверждающих пребывание в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристической базе, а также в ином подобном учреждении или удостоверяющих регистрацию по месту пребывания) на основании справки транспортной организации о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования к месту использования отпуска и обратно в размере минимальной стоимости проезда:

а) при наличии железнодорожного сообщения - по тарифу плакартного вагона пассажирского поезда;

б) при наличии только воздушного сообщения - по тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса;

в) при наличии только морского или речного сообщения - по тарифу каюты X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, каюты III категории речного судна всех линий сообщения;

г) при наличии только автомобильного сообщения - по тарифу автобуса общего типа.

8. Компенсация расходов при проезде работника организации и членов его семьи к месту использования отпуска и обратно личным транспортом производится при документальном подтверждении пребывания работника и членов его семьи в месте использования отпуска в размере фактически произведенных расходов на оплату стоимости израсходованного топлива, подтвержденных чеками автозаправочных станций, но не выше стоимости проезда, рассчитанной на основе норм расхода топлива, установленных для соответствующего транспортного средства, и исходя из кратчайшего маршрута следования.

9. В случае если работник организации проводит отпуск в нескольких местах, то компенсируется стоимость проезда только к одному из

этих мест (по выбору работника), а также стоимость обратного проезда от того же места по фактическим расходам (при условии проезда по кратчайшему маршруту следования) или на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленными пунктом 5 настоящего Порядка категориями проезда, выданной транспортной организацией, но не более фактически произведенных расходов.

10. В случае использования работником организации отпуска за пределами Российской Федерации, в том числе по туристической путевке, производится компенсация расходов по проезду железнодорожным, воздушным, морским, речным, автомобильным транспортом до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации железнодорожной станции, аэропорта, морского (речного) порта, автостанции с учетом требований, установленных настоящим Порядком.

При этом основанием для компенсации расходов, кроме перевозочных документов, является копия заграничного паспорта (при предъявлении оригинала) с отметкой органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения Государственной границы Российской Федерации.

При следовании за пределы Российской Федерации воздушным транспортом без посадки в ближайшем к месту пересечения Государственной границы Российской Федерации аэропорту, в том числе charterным рейсом, возмещению подлежат фактически понесенные расходы по перелету кратчайшим путем к месту использования отпуска и обратно пропорционально расстоянию перелета воздушным транспортом над территорией Российской Федерации исходя из соотношения расстояния от российского аэропорта вылета (прилета) до Государственной границы Российской Федерации по маршруту следования авиационного пассажирского транспорта к общему расстоянию перелета от российского аэропорта вылета (прилета) до зарубежного аэропорта прилета (вылета), умноженного на стоимость указанного перелета в рублях (отношение ортодромии по Российской Федерации к общей ортодромии в процентах).

Ортодромия по Российской Федерации – кратчайшее расстояние от российского аэропорта вылета (прилета) до Государственной границы РФ по маршруту следования воздушного транспорта.

Общая ортодромия – расстояние от российского аэропорта вылета (прилета) до зарубежного аэропорта прилета (вылета) по маршруту следования авиационного пассажирского транспорта.

Стоимость перелета в рублях подтверждается именными проездными документами (билетами), их дубликатами. При отсутствии в авиабилете сведений о стоимости проезда стоимость подтверждается соответствующими справками, выданными транспортной организацией или туристическим агентством, либо калькуляцией стоимости туристической путевки с указанием стоимости перевозки до места назначения.

Для проведения расчетов по возмещению расходов данные о значении ортодромических расстояний от международных аэропортов РФ до зарубежных аэропортов берутся из информации, размещаемой Федеральным государственным унитарным предприятием «Государственная корпорация по организации воздушного движения по Российской Федерации» г. Москвы на интернет-сайте ГЦ ЕС ОрВД.

11. Письменное заявление о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно представляется работником организации не позднее чем за 2 недели до начала отпуска. В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество членов семьи работника, имеющих право на компенсацию расходов, с приложением копий документов, подтверждающих степень родства (свидетельства о заключении брака, о рождении, копии трудовой книжки неработающего члена семьи;

б) даты рождения несовершеннолетних детей работника;

в) место использования отпуска работника и членов его семьи;

г) виды транспортных средств, которыми предполагается воспользоваться;

д) маршрут следования;

е) примерная стоимость проезда.

12. Оплата стоимости проезда работника к месту использования отпуска и обратно производится организацией исходя из примерной стоимости проезда на основании представленного работником организации заявления не позднее чем за 3 рабочих дня до отъезда работника в отпуск.

Для окончательного расчета работник организации обязан в течение 3 рабочих дней с даты выхода на работу из отпуска представить отчет о произведенных расходах с приложением подлинников проездных и перевозочных документов (билетов, багажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы работника организации и членов его семьи. В случаях, предусмотрен-

ных настоящим Порядком, работником организации представляется справка о стоимости проезда, выданная транспортной организацией.

Работник организации обязан полностью вернуть средства, выплаченные ему в качестве предварительной компенсации расходов, в случае, если он не воспользовался ими в целях проезда к месту использования отпуска и обратно.

13. Компенсация расходов работнику организации предоставляется только по основному месту работы.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕВЕРОДВИНСК МЭР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04.2009 № 96

О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА ЖУРНАЛИСТИКСКИХ РАБОТ НА ЛУЧШЕЕ ОСВЕЩЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ТЕМАТИКИ

В целях привлечения внимания журналистов Северодвинска к освещению молодежной тематики в рамках объявленного Президентом Российской Федерации Года молодежи

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести в период с 01.05.2009 по 30.11.2009 конкурс журналистских работ на лучшее освещение молодежной тематики.

2. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе журналистских работ на лучшее освещение молодежной тематики.

3. Для проведения конкурса создать комиссию в составе:

Мошарев В.Н.	- заместитель главы Администрации Северодвинска - Руководитель аппарата, председатель комиссии
Попов А.В.	- начальник Отдела по связям со СМИ Администрации Северодвинска, секретарь комиссии
Суровцева Н.В.	- начальник Отдела по работе с молодежью УМОС Администрации Северодвинска
Трухин Н.А.	- председатель постоянной депутатской комиссии по молодежной политике, физкультуре и спорту Совета депутатов Северодвинска (по согласованию)
Кочуров Н.Н.	- редактор газеты «Северный рабочий» (по согласованию)
Ларионова О.Н.	- заместитель главного редактора издательства «Северная неделя» (по согласованию)
Бойко Е.Н.	- главный специалист отдела общественных и конфессиональных связей УМОС Администрации Северодвинска
Самоданов А.Б.	- заместитель главного редактора ЗАО «ТВС» (по согласованию)

4. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска (Попов А.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Северодвинска М.А.Гмырин

Утверждено
постановлением Мэра Северодвинска
от 29.04.2009 № 96

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском конкурсе журналистских работ на лучшее освещение молодежной тематики

1. Основные задачи

1.1. Целью конкурса является привлечение внимания журналистов Северодвинска к освещению молодежной тематики в рамках Года молодежи.

2. Организация конкурса и подведение итогов

2.1. Конкурс проводится с 01.05.2009 по 30.11.2009 в один заочный тур по следующим темам:

- «Здоровое поколение» (пропаганда здорового образа жизни, популяризация спорта, вовлечение молодого населения в спортивно-массовое и физкультурное движение, профилактика наркомании и правонарушений);

- «Гражданин России» (пропаганда патриотических ценностей, бережного отношения к памяти защитников Отечества, армейской службе; борьба с экстремизмом, ксенофобией);

- «Лидер» (занятость молодежи, профориентация, поддержка молодежного предпринимательства, социально-общественные и творческие инициативы молодежи, повышение правовой культуры);

- «Молодая семья» (укрепление авторитета и поддержка института семьи, брака, сохранение базовых семейных ценностей).

2.2. Заявки на участие в конкурсе и конкурсные материалы направляются в Отдел по связям со СМИ Администрации Северодвинска (ул.Плюснина, д.7, каб.308)

2.3. Для участия в конкурсе необходимо представить опубликованный в печати или прошедший в эфире с 01.01.2009 по 30.11.2009 журналистский материал - статью, интервью, репортаж, корреспонденцию, комментарий, очерк и другие творческие материалы по указанным темам.

На журналистское произведение, выдвинутое на конкурс, представляются материалы в виде оригинала публикации или ксерокопии публикации, заверенной в редакции. Телевизионные и радиопередачи представляются на аудио-, видеоносителях.

К конкурсной работе необходимо приложить заявку автора на участие в конкурсе с указанием номинации - в произвольной форме, а также справку об авторе с указанием Ф.И.О., года рождения, места работы, служебного адреса, телефонов, электронной почты.

2.4. Конкурсная комиссия формируется из представителей Администрации Северодвинска, редакторов СМИ, депутатов.

2.5. При определении победителей конкурса учитываются следующие критерии оценок конкурсных работ:

- соответствие теме конкурса, актуальность и значимость освещаемых вопросов, проблем;

- аналитический уровень материалов, глубина раскрытия содержания, объективность;

- соответствие жанровым критериям;

- новые, оригинальные методы сбора и подачи материала;

- точность и доходчивость языка и стиля изложения автора, своеобразии методов журналистского творчества;

- профессионально-этический подход.

2.6. Итоги конкурса будут подведены к 31.12.2009 г.

3. Награждение победителей

3.1. Победители конкурса, занявшие призовые (1, 2, 3) места, награждаются дипломами и ценными призами из внебюджетных источников по следующим номинациям:

- «Лучшая журналистская работа по молодежной тематике в печатных средствах массовой информации» (городские газеты, журналы);

- «Лучшая журналистская работа по молодежной тематике в электронных средствах массовой информации» (телевидение, радио).

Участники конкурса, не занявшие призовые места, за активное участие награждаются Благодарственными письмами Администрации Северодвинска.

3.2. Награждение победителей приурочивается к Дню Российской печати.

ПРЕСС-РЕЛИЗ

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕВЕРОДВИНСКА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ЗА 2008 ГОД», СОСТОЯВШИХСЯ 07.05.2009 ГОДА

07.05.2009 года в конференц-зале Администрации Северодвинска в соответствии с ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г (Гл.V, ст.28); Уставом Северодвинска (ст.28); Положением о публичных слушаниях (решение Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.05 № 40) и распоряжением Мэра Северодвинска от 10.04.2009 № 73 состоялись публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Северодвинска «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Северодвинска за 2008 год».

В публичных слушаниях приняли участие 58 человек, из них представители

- общественных объединений,

- жители Северодвинска,

- представители органов местного самоуправления (Администрации Северодвинска и Совета депутатов Северодвинска).

На слушаниях председательствовал начальник Управления межрегиональных и общественных связей Булюктов Олег Иванович.

**ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ
МОНИТОРИНГА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ
ПРОГРАММ ПРЕДСТАВЛЕНА В СООТВЕТСТВИИ С ПРИКА-
ЗОМ МИНРЕГИОНРАЗВИТИЯ РФ ОТ 14.04.2008 № 48**

**ДИНАМИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОГРАММ ПО
ОКАЗАНИЮ УСЛУГ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ ОАО «ПО
«СЕВМАШ» ЗА ПЕРИОД 2007 -2008 ГОДЫ**

Проект решения Совета депутатов Северодвинска «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за 2008 год» представил начальник Финансового управления Администрации Северодвинска А.Л.Дураков. В прениях по проекту «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за 2008 год» выступили 7 человек. Предложения и замечания, поступившие в ходе обсуждения по существу обсуждаемого вопроса, будут взяты Администрацией города на контроль, проанализированы и по возможности учтены в процессе подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год.

На поступившие вопросы горожан ответили руководители профильных управлений Администрации Северодвинска Меньшикова Л.И., Потапова В.А., Малейков Л.А., Черепанов О.А. председатель комитета ЖКХ ТиС Воронов В.В.

Слушания завершились принятием рекомендаций Совету депутатов Северодвинска по представленному проекту решения, которые были приняты большинством голосов при одном воздержавшемся.

Результаты голосования по проекту рекомендаций:

за - 57

против - нет

воздержавшихся - 1

**ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ
ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
СЕВЕРОДВИНСКА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ
ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА СЕВЕРОДВИНСКА
ЗА 2008 ГОД»
РЕКОМЕНДАЦИИ**

г. Северодвинск

7 мая 2009 года

Рассмотрев и обсудив проект решения Совета депутатов Северодвинска «Об утверждении отчета об исполнении местного бюджета Северодвинска за 2008 год», внесенный на обсуждение Мэром Северодвинска, участники публичных слушаний отмечают:

1. Отчет об исполнении местного бюджета за 2008 год, представленный на обсуждение, соответствует требованиям Бюджетного кодекса РФ, Уставу муниципального образования «Северодвинск», Положению о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Северодвинск», а также основным принципам бюджетной системы:

самостоятельности бюджета,
полноты отражения доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджета
сбалансированности бюджета;
прозрачности (открытости) бюджета;
адресности и целевого характера бюджетных средств;
подведомственности расходов бюджета;
единства кассы.

2. В ходе исполнения местного бюджета было обеспечено:
увеличение объема собственных доходов местного бюджета;
своевременное финансирование принятых обязательств социального характера;

увеличение заработной платы работникам муниципальных бюджетных учреждений;
увеличение объема инвестиций в объекты жилищно-коммунального хозяйства.

Участники публичных слушаний одобряют предложенный к рассмотрению документ и рекомендуют Совету депутатов Северодвинска утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 2008 год.

Голосование: за - 57

Против - нет

Воздержавшихся – 1.

Председательствующий,
начальник Управления межрегиональных
и общественных связей
Администрации Северодвинска О.И.Булоктов

Показатели производственной деятельности	Единица измерения	2007 год	2008 год
Водоснабжение			
1. Объем выработки воды	тыс. куб. м	42497,0	41770,0
2. Объем реализации воды, в т.ч.:	-«-	32628,0	31400,0
- населению	-«-	11121,0	9710,0
- прочим потребителям	-«-	21507,0	21690,0
3. Стоимость услуги в соответствии с производственной программой:	-«-	253169,7	306792,0
4. Стоимость производства 1 куб. м воды (без НДС)	руб.	7,76	9,77
Водоотведение			
1. Прием стоков всего	тыс. куб. м	23850,0	23 850,0
2. Прием стоков от потребителей, в т.ч.:	-«-	17130,0	17130,0
- от населения	-«-	11930,0	11100,0
- от прочих потребителей	-«-	5200,0	6030,0
3. Стоимость услуги в соответствии с производственной программой	тыс.руб.	151534,6	182329,2
4. Стоимость отведения и очистки 1 куб. м воды (без НДС)	руб.	8,85	10,64
Инвестиционная программа			
Получено от применения установленных тарифов на подключение	тыс.руб	-	4392,0

**ДИНАМИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОГРАММ
ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ ВОДОСНАБЖЕНИЯ, ВОДООТВЕДЕНИЯ И
ОЧИСТКИ СТОЧНЫХ ВОД ОАО «ЦС «ЗВЕЗДОЧКА»
ЗА ПЕРИОД 2007 – 2008 ГОДЫ**

Показатели производственной деятельности	Единица измерения	2007 год	2008 год
Водоснабжение			
1. Объем принимаемой воды	тыс.куб.м.	3331,0	3325,7
2.Объем реализации воды, в т.ч.	- « -	2836,6	2859,7
- населению	- « -	1780	1600
- прочим потребителям	- « -	1056,6	1259,7
3. Стоимость услуг водоснабжения в соответствии с производственной программой	тыс.руб.	31823,0	36547,3
4. Средняя стоимость услуги 1 куб.м. водоснабжения (без НДС)	руб.	11,22	12,78
Водоотведение			
1. Объем принимаемых стоков	тыс.куб.м.	3683,8	3811,6
2. Объем реализации воды, в т.ч.	- « -	3773,7	3770,3
- населению	- « -	2217,0	2081,2
- прочим потребителям	- « -	1558,7	1689,1
3. Стоимость услуг водоотведения в соответствии с производственной программой	тыс.руб.	40559,1	46502,3
4. Средняя стоимость услуги за 1 куб.м. водоотведения (без НДС)	руб.	10,7	12,33

**СЕВЕРОДВИНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ТЕПЛОНЫЕ СЕТИ ГУ ОАО «ТГК-2»
ПО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ (ВЫПОЛНЕНИЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ
ПРОГРАММЫ ЗА 2008 ГОД)**

Показатели производственной деятельности	Единица измерения	2008 год
1.Аварийность	ед./км	0
2.Перебои в снабжении потребителей	час./чел	0
3.Уровень потерь	%	12,492
4.Удельный вес сетей нуждающихся в замене	%	49,48
5.Протяженность сетей нуждающихся в замене	км	109,4
6.Получено от применения установленных тарифов на подключение	тыс.руб.	31,321

Информация предоставлена Управлением экономики
Администрации Северодвинска