



ВПОЛНЕ ОФИЦИАЛЬНО

БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ
МО «СЕВЕРОВИНСК»

№ 36 10 декабря 2009 года

Извещение № 2009.16707МА-2
опубликовано в газете «Северный рабочий» № 167 от 10.11.2009

**ПРОТОКОЛ № 299
ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО
ПРИЕМКЕ ТВЕРДЫХ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ В Г. СЕВЕРОВИНСКЕ С
ПОСЛЕДУЮЩИМ ИХ РАЗМЕЩЕНИЕМ**

г. Северодвинск 08 декабря 2009 года

Время начала аукциона: 10 часов 30 минут.
Время окончания аукциона: 11 часов 15 минут.
Аукцион проводился « 08 » декабря 2009 года по адресу: Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Плюснина, д.7, каб.209.

1. На заседании комиссии по торгам по проведению аукциона присутствовали:

Заместитель председателя комиссии: Попов О.А.

Члены комиссии: Русакова О.В., Бизюков А.В., Воронов В.В., Архипова Е.В., Королев К.В.

Член комиссии, секретарь комиссии: Швечикова Л.А.

В заседании приняло участие 7 членов комиссии из 11. Заседание комиссии правомочно.

2. В процессе проведения аукциона велась аудиозапись.

3. Зарегистрировано два участника аукциона:

| № п.п | Наименование участника | Номер карточки зарегистрированного участника аукциона | Юридический, почтовый адрес |
|-------|--------------------------|---|---|
| 1 | ООО «Спецавто-сервис» | 2 | Юридический адрес: 164523, г.Северодвинск, пр.Морской, д.62, кв.87 Фактический адрес: 164523, г.Северодвинск, пр.Морской, д.62, кв.87 Телефон: 55-31-33 Телефакс: 55-31-33 |
| 2 | СМУП «Спецавтохозяйство» | 1 | Юридический адрес: 164520, г.Северодвинск, пр.Тепличный, д.8 Фактический адрес: 164520, г.Северодвинск, пр.Тепличный, д.8 Телефон: 55-19-24, 58-51-26 Телефакс: 55-19-24 |

4. В соответствии с частью 5.1 статьи 37 Федерального закона №94-ФЗ большинством голосов членов комиссии аукционистом выбран член комиссии - Королев К.В.

5. Оглашены правила проведения аукциона, указанные в статье 37 Федерального закона №94-ФЗ.

6. Аукцион проводился по одному лоту. Предмет лота – приемка твердых бытовых отходов в г. Северодвинске с последующим их размещением. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) – 1 018 156,22 рублей. Срок выполнения работ: с 01 января 2010 года по 31 марта 2010 года. Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона») – 5 % или 50 907,81 рублей.

7. Результаты проведения аукциона:

В результате проведения открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по приемке твердых бытовых отходов в г. Северодвинске с последующим их размещением, в соответствии со статьей 37 Федерального закона №94-ФЗ:

1. Основываясь на том, что цена муниципального контракта не может быть доведена до нуля рублей копейки, аукцион считается завершённым. Наименьшая возможная цена контракта при шаге 5%

предложена участником аукциона №1 СМУП «Спецавтохозяйство».

2. Считать СМУП «Спецавтохозяйство» участником аукциона, сделавшим последнее предложение наиболее низкой цены контракта, - 50 907 рублей 81 копейка и признать его победителем аукциона.

3. Считать ООО «Спецавтосервис» участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение цены контракта, - 101 815 рублей 62 копеек.

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии, руководителем муниципального заказчика и руководителем уполномоченного органа.

Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВИНСК»
РЕШЕНИЕ

от 26.11.2009 № 152

г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСЧЕТЕ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ИМУЩЕСТВОМ**

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества, в соответствии с Положением о порядке распоряжения муниципальным имуществом при передаче его в пользование, утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34 (в ред. от 24.09.2009), Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Утвердить на 2010 год базовую ставку арендной платы за один квадратный метр в год за пользование муниципальным недвижимым имуществом (нежилыми зданиями и помещениями) в размере 1500 рублей, без учета налога на добавленную стоимость, в том числе в расчете за месяц – 125 рублей.

2. Внести в Положение о расчете платы за пользование муниципальным имуществом, утвержденное решением Совета депутатов Северодвинска от 30.11.2006 № 140 (в ред. от 27.12.2007), следующие изменения и дополнения:

2.1. Пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о порядке распоряжения муниципальным имуществом при передаче его в пользование, утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34.»

2.2. В пункте 2.5 раздела 2 Положения слова «Комитет по управлению муниципальным имуществом (далее – Комитет)» заменить словами «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее – Комитет)».

2.3. Второй абзац пункта 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Разрешение на субаренду для конкретной организации (физического лица) оформляется Комитетом в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.»

2.4. Раздел 2 Положения дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Для субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих муниципальное имущество, включенное в Перечень муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпри-

нимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при расчете арендной платы применяется понижающий коэффициент 0,9».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2010 года.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
РЕШЕНИЕ

от 26.11.2009 № 153

г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ОТ 29.12.2005 № 75**

В связи с признанием утратившим силу Постановления Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 552 «Об утверждении Положения о порядке признания жилых домов (жилых помещений) непригодными для проживания», в целях обеспечения социальной поддержки граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, а также в жилых помещениях в домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (в редакции от 02.08.2007), Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Северодвинска от 29.12.2005 № 75 «О плате за жилое помещение, признанное непригодным для проживания» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 после слов «для проживания» дополнить словами «а также в жилых помещениях в домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции».

1.2. Пункт 2 после слова «указанные» дополнить словами «в пункте 1 настоящего решения».

1.3. В пункте 3 слова «признанных непригодными для проживания» заменить словами «указанных в пункте 1 настоящего решения».

2. Предложить Администрации Северодвинска издать соответствующие муниципальные правовые акты, обеспечивающие реализацию настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по городскому хозяйству (А.В. Чурсанов).

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
РЕШЕНИЕ

от 26.11.2009 № 157

г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «СЕВЕРОДВИНСК»**

В соответствии с Уставом муниципального образования «Северодвинск», на основании решения Совета депутатов Северодвинска от 24.09.2009 № 108 «О протесте прокурора г. Северодвинска на решение Совета депутатов Северодвинска от 26.06.2008 № 74» Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Северодвинск», утвержденное решением Совета депутатов Северодвинска от 26.06.2008 № 74 (в ред. от 25.06.2009), следующие изменения:

1.1. Первый – третий дефисы пункта 1 статьи 7 исключить.

1.2. Статью 8 дополнить дефисами следующего содержания:

«- внесение на рассмотрение Совета депутатов Северодвинска проекта решения о местном бюджете с необходимыми документами и материалами;

- внесение на рассмотрение Совета депутатов Северодвинска проектов решений о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете;

- внесение на рассмотрение Совета депутатов Северодвинска проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.»

1.3. В пункте 1 статьи 15 слова «Мэр Северодвинска» заменить словами «Администрация Северодвинска».

1.4. В пункте 1 статьи 22 слова «по представлению Мэра Северодвинска» заменить словами «Администрацией Северодвинска».

1.5. В пункте 1 статьи 24 слова «Мэром Северодвинска» заменить словами «Администрацией Северодвинска».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по бюджету и социально-экономическому развитию (К.Ю.Журавлев).

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
МЭР
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.11.2009 № 23-па

г. Северодвинск Архангельской области

**О КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПРЕТЕНДЕНТОВ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

«ЛУЧШИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ГОДА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с постановлением Правительства Архангельской области от 13.10.2009 № 103-пп «Об утверждении положения об областном конкурсе «Лучший предприниматель года Архангельской области»:

1. Создать комиссию по отбору претендентов на участие в конкурсе «Лучший предприниматель года Архангельской области в составе:

Гмырин М.А. – Мэр Северодвинска, председатель комиссии;

Мелехин В.А. – Председатель Совета депутатов Северодвинска, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Зеленцова Н.Б. – главный специалист отдела целевых программ и работы с предпринимателями Управления экономики Администрации Северодвинска, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Гордиенко А.В. – депутат Совета депутатов Северодвинска (по согласованию);

Давидович С.Ф. – директор ЗАО «Партнер НП» (по согласованию);

Кувакин А.Е. – сопредседатель Совета по малому и среднему предпринимательству Северодвинска, директор ООО «Общепит» (по согласованию);

Купаева О.Ф. – директор ООО «Сервисбыт» (по согласованию);

Морозова С.А. – директор ООО «Полярные зори» (по согласованию);

Попов О.А. – начальник Управления экономики Администрации Северодвинска.

2. Комиссии в срок до 01.04.2010 представить материалы по претендентам на участие в конкурсе в конкурсную комиссию администрации Архангельской области.

3. Признать утратившим силу распоряжение Главы Администрации Северодвинска от 26.11.2008 № 267р «О комиссии по отбору претендентов на конкурс «Лучший предприниматель года Архангельской области».

4. Отделу по связям со СМИ (Старожилов М.А.) опубликовать в средствах массовой информации объявление о проведении конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2009 № 26-па

г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФА
НА ГОРЯЧУЮ ВОДУ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ**

Во исполнение постановления департамента по тарифам и ценам Архангельской области от 30.11.2009 № 67-э/6 «О тарифах на тепловую энергию, отпускаемую ОАО «Территориальная генерирующая компания № 2» потребителям Архангельской области», и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 (в редакции от 15.09.2009) № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01.01.2010 тариф на горячую воду для населения в размере 89,16 руб. за 1 куб. метр (с НДС).

2. Признать утратившими силу с 01.01.2010:

- постановление Мэра Северодвинска от 28.11.2008 № 238 «Об установлении тарифов на услуги горячего водоснабжения, предоставляемые ОАО «ТГК-2» потребителям Северодвинска»;

- постановление Мэра Северодвинска от 31.12.2008 № 268 «О внесении изменений в постановление Мэра Северодвинска от 28.11.2008 № 238»;

- постановление Мэра Северодвинска от 07.05.2009 № 104 «О вне-

сении изменений в постановление Мэра Северодвинска от 28.11.2008 № 238».

3. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска (Старожилов М.А.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление экономики Администрации Северодвинска (Попов О.А.).

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.11.2009 № 20-ра
г. Северодвинск Архангельской области

**О ПРЕДСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

В соответствии с требованиями федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Администрации Северодвинска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

1.2. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска.

1.3. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска.

1.4. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего Администрации Северодвинска.

1.5. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего Администрации Северодвинска.

2. Руководителям органов Администрации Северодвинска ознакомить работников с настоящим распоряжением.

3. Признать утратившим силу постановление Мэра Северодвинска от 04.02.1998 № 25 «О предоставлении должностными лицами Администрации сведений о доходах и имуществе».

4. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска (Старожилов М.А.) опубликовать настоящее распоряжение.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации – руководителя аппарата В.Н.Мошарева.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации Северодвинска
от 27.11.2009 № 20-ра

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА
ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕВЕРОВДИНСКА СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, включенные в перечень, утвержденный распоряжением Мэра Северодвинска от 24.08.2009 № 247-р «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации Северодвинска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Перечень), кроме сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляют представителю нанимателя (работодателю) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок в следующие сроки:

- гражданами при назначении на должность муниципальной службы - до заключения трудового договора;

- муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

- при назначении муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не включенную в Перечень, на должность муниципальной службы, включенную в указанный Перечень, - до заключения соглашения к трудовому договору о назначении на соответствующую должность.

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, представляет ежегодно сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, включенную в Перечень, представляет:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

8. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в Перечень, представляет ежегодно:

- сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

9. В случае назначения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не включенную в Перечень, на должность муниципальной службы, включенную в указанный Перечень, он подает сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году назначения на соответствующую должность муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу назначения на соответствующую должность муниципальной службы (на отчетную дату).

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел кадров Управления организации муниципальной службы Администрации Северодвинска.

11. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел кадров Управления организации муниципальной службы Администрации Северодвинска сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим

после истечения срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения, не считается представленными с нарушением срока.

12. Информация о лицах, не представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленные в пункте 4 настоящего Положения сроки или представивших заведомо ложные сведения, направляется Мэру Северодвинска.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется представителем нанимателя (руководителем) или лицом, которому такие полномочия предоставлены представителем нанимателя (руководителем), самостоятельно или путем направления в порядке, установленном Президентом Российской Федерации, запроса в правоохранительные органы или государственные органы, осуществляющие контрольные функции, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина и муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Мэру Северодвинска, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

15. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

17. В случае если гражданин, представивший в отдел кадров Управления организации муниципальной службы Администрации Северодвинска справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Администрации Северодвинска
от 27.11.2009 № 20-ра

(указывается наименование кадрового подразделения Администрации Северодвинска)

**СПРАВКА
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗательствах
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
ГРАЖДАНИНА, ПРЕТЕНДУЮЩЕГО НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

проживающий по адресу:

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

Раздел 1. Сведения о доходах¹

| № п/п | Вид дохода | Величина дохода (руб.) |
|-------|---|------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы | |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | |
| 3 | Доход от научной деятельности | |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |

¹ Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

² Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, который представляет сведения.

³ Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) | |
| 8 | ИТОГО ДОХОД ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД | |

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности ² | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|-------|--|--------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | Земельные участки: 1) 2) | | | |
| 2 | Жилые дома: 1) 2) | | | |
| 3 | Квартиры: 1) 2) 3) | | | |
| 4 | Дачи: 1) 2) | | | |
| 5 | Гаражи: 1) 2) | | | |
| 6 | Иное недвижимое имущество: 1) 2) | | | |

2.2. Транспортные средства

| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности | Место регистрации |
|-------|---|-------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: 1) 2) | | |
| 2 | Автомобили грузовые: 1) 2) | | |
| 3 | Автоприцепы: 1) 2) | | |
| 4 | Мототранспортные средства: 1) 2) | | |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1) 2) | | |
| 6 | Водный транспорт: 1) | | |

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
³ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие)
⁴ Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
⁵ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
⁶ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
⁷ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях"
⁸ Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
⁹ Указываются по состоянию на отчетную дату.
¹⁰ Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).
¹¹ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.
¹² Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

| | | | |
|---|---|--|---|
| 1 | 2) | | 4 |
| 7 | Воздушный транспорт: 1) 2) | | |
| 8 | Иные транспортные средства: 1) 2) | | |

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета ¹ | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете (руб.) ² |
|-------|---|---------------------------------|---------------------|-------------|--------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах
4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации ¹ | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал (руб.) | Доля участия ² | Основание участия ³ |
|-------|---|--------------------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

4.2. Иные ценные бумаги

| № п/п | Вид ценной бумаги ¹ | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость (руб.) ⁵ |
|-------|--------------------------------|---------------------------------|---|------------------|-------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании⁹

| № п/п | Вид имущества ¹⁰ | Вид и сроки пользования ¹¹ | Основание пользования ¹² | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|-------|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

5.2. Прочие обязательства¹

| № п/п | Содержание обязательства ² | Кредитор (должник) ³ | Основание возникновения ⁴ | Сумма обязательства ⁵ (руб.) | Условия обязательства ⁶ |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---|------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

⁷ Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, который представляет сведения.

⁸ Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

⁹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы.

¹⁰ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, который представляет сведения.

(указывается наименование кадрового подразделения Администрации Северодвинска)

**СПРАВКА
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
ГРАЖДАНИНА, ПРЕТЕНДУЮЩЕГО НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ⁷**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)
сообщаю сведения⁸ о доходах моей (моего) _____

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

Раздел 1. Сведения о доходах⁹

| №п/п | Вид дохода | Величина дохода (руб.) |
|------|---|------------------------|
| 1 | Доход по основному месту работы | |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | |
| 3 | Доход от научной деятельности | |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) | |
| 8 | ИТОГО ДОХОД ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД | |

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности ¹⁰ | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|-------|---|---------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | Земельные участки ¹¹ 1) 2) | | | |
| 2 | Жилые дома: 1) 2) | | | |
| 3 | Квартиры: 1) 2) 3) | | | |
| 4 | Дачи: 1) 2) | | | |
| 5 | Гаражи: 1) 2) | | | |
| 6 | Иное недвижимое имущество: 1) 2) | | | |

2.2. Транспортные средства

| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности ¹ | Место регистрации |
|-------|------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: 1) 2) | | |
| 2 | Автомобили грузовые: 1) 2) | | |
| 3 | Автоприцепы: 1) | | |

⁵ Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| | 2) | | |
| 4 | Мототранспортные средства: 1) 2) | | |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1) 2) | | |
| 6 | Водный транспорт: 1) 2) | | |
| 7 | Воздушный транспорт: 1) 2) | | |
| 8 | Иные транспортные средства: 1) 2) | | |

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета ² | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете (руб.) ³ |
|-------|---|---------------------------------|---------------------|-------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации ⁴ | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал ⁵ (руб.) | Доля участия ⁶ | Основание участия ⁷ |
|-------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

4.2. Иные ценные бумаги

| № п/п | Вид ценной бумаги ⁸ | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость ⁹ (руб.) |
|-------|--------------------------------|---------------------------------|---|------------------|-------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

| № п/п | Вид имущества ² | Вид и сроки пользования ³ | Основание пользования ⁴ | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|-------|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, который представляет сведения.

² Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

³ Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁴ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

⁵ Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁷ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁸ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

⁹ Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить — исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

5.2. Прочие обязательства⁵

| № п/п | Содержание обязательства ⁶ | Кредитор (должник) ⁷ | Основание возникновения ⁸ | Сумма обязательства ⁹ (руб.) | Условия обязательства ¹⁰ |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---|-------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г.

(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, который представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Администрации Северодвинска
от 27.11.2009 № 20-ра

(указывается наименование кадрового подразделения Администрации Северодвинска)

СПРАВКА О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы, замещаемая должность)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах¹¹

| № п/п | Вид дохода | Величина дохода (руб.) |
|-------|---|------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы | |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | |
| 3 | Доход от научной деятельности | |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) | |
| 8 | ИТОГО ДОХОД ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД | |

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленной на отчетную дату.

⁶ Указывается сущность обязательства (займ, кредит и другие).

⁷ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁸ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁹ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

¹⁰ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

¹¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности ¹ | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|-------|--|--------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | Земельные участки ² : 1) 2) | | | |
| 2 | Жилые дома: 1) 2) | | | |
| 3 | Квартиры: 1) 2) 3) | | | |
| 4 | Дачи: 1) 2) | | | |
| 5 | Гаражи: 1) 2) | | | |
| 6 | Иное недвижимое имущество: 1) 2) | | | |

2.2. Транспортные средства

| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности ¹ | Место регистрации |
|-------|---|--------------------------------|-------------------|
| 1 | Автомобили легковые: 1) 2) | | |
| 2 | Автомобили грузовые: 1) 2) | | |
| 3 | Автоприцепы: 1) 2) | | |
| 4 | Мототранспортные средства: 1) 2) | | |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1) 2) | | |
| 6 | Водный транспорт: 1) 2) | | |
| 7 | Воздушный транспорт: 1) 2) | | |
| 8 | Иные транспортные средства: 1) 2) | | |

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета ² | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете (руб.) ⁴ |
|-------|---|---------------------------------|---------------------|-------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

³ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

⁴ Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | | | | |

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации ¹ | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал ² (руб.) | Доля участия ³ | Основание участия ⁴ |
|-------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

4.2. Иные ценные бумаги

| № п/п | Вид ценной бумаги ⁵ | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость ⁶ (руб.) |
|-------|--------------------------------|---------------------------------|---|------------------|-------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании⁷

| № п/п | Вид имущества ⁸ | Вид и сроки пользования ⁹ | Основание пользования ¹⁰ | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|-------|----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

5.2. Прочие обязательства¹¹

| № п/п | Содержание обязательства ¹² | Кредитор (должник) ¹³ | Основание возникновения ¹⁴ | Сумма обязательства ¹⁵ (руб.) | Условия обязательства ¹⁶ |
|-------|--|----------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись муниципального служащего)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

⁶ Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁷ Указываются по состоянию на отчетную дату.

⁸ Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

⁹ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

¹⁰ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

¹¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

¹² Указывается существо обязательства (заям, кредит и другие).

¹³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

¹⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

¹⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

¹⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

(указывается наименование кадрового подразделения Администрации Северодвинска)

**СПРАВКА
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО¹**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы, замещаемая должность)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. моей (моего) _____ (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах²

| № п/п | Вид дохода | Величина дохода (руб.) |
|-------|---|------------------------|
| 1 | Доход по основному месту работы | |
| 2 | Доход от педагогической деятельности | |
| 3 | Доход от научной деятельности | |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности | |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях | |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях | |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) | |
| 8 | ИТОГО ДОХОД ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД | |

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности ³ | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|-------|--|--------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | Земельные участки ⁴ 1) 2) | | | |
| 2 | Жилые дома: 1) 2) | | | |
| 3 | Квартиры: 1) 2) 3) | | | |
| 4 | Дачи: 1) 2) | | | |
| 5 | Гаражи: 1) 2) | | | |
| 6 | Иное недвижимое имущество: 1) 2) | | | |

2.2. Транспортные средства

| № п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности ³ | Место регистрации |
|-------|---|--------------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: 1) 2) | | |
| 2 | Автомобили грузовые: 1) 2) | | |
| 3 | Автоприцепы: 1) 2) | | |
| 4 | Мототранспортные средства: 1) 2) | | |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1) 2) | | |
| 6 | Водный транспорт: | | |

¹ Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей муниципального служащего, который представляет сведения.

² Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

³ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указывается иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи муниципального служащего, который представляет сведения.

⁴ Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| | 1) 2) | | |
| 7 | Воздушный транспорт: 1) 2) | | |
| 8 | Иные транспортные средства: 1) 2) | | |

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета ¹ | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете (руб.) ² |
|-------|---|---------------------------------|---------------------|-------------|--------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации ³ | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал ⁴ (руб.) | Доля участия ⁵ | Основание участия ⁶ |
|-------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

4.2. Иные ценные бумаги

| № п/п | Вид ценной бумаги ⁷ | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость ⁸ (руб.) |
|-------|--------------------------------|---------------------------------|---|------------------|-------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании⁹

| № п/п | Вид имущества ¹⁰ | Вид и сроки пользования ¹¹ | Основание пользования ¹² | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|-------|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

5.2. Прочие обязательства¹³

| № п/п | Содержание обязательства ¹⁴ | Кредитор (должник) ¹⁵ | Основание возникновения ¹⁶ | Сумма обязательства ¹⁷ (руб.) | Условия обязательства ¹⁸ |
|-------|--|----------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципального служащего, который представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
³ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).
⁴ Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
⁵ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
⁶ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
⁷ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".
⁸ Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
⁹ Указываются по состоянию на отчетную дату.
¹⁰ Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).
¹¹ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.
¹² Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
¹³ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.
¹⁴ Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).
¹⁵ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
¹⁶ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
¹⁷ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
¹⁸ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.