



БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОВИНСК»

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2010 № 416-на
г.Северодвинск Архангельской области

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ МЭРА СЕВЕРОВИНСКА И ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВИНСКА

Рассмотрев протест прокурора г. Северодвинска от 28.10.2010,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Признать утратившими силу с 01.01.2011:
- постановление Мэра Северодвинска от 05.08.2005 № 91 «Об утверждении Положения о муниципальном специализированном жилищном фонде и порядке его заселения»,
- постановление Мэра Северодвинска от 23.01.2006 № 8 «О внесении изменений в Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде и порядке его заселения, утвержденное постановлением Мэра Северодвинска от 05.08.2005 № 91»,
- постановление Мэра Северодвинска от 08.12.2006 № 161 «О внесении изменений в Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде и порядке его заселения»,
- постановление Администрации муниципального образования «Северодвинск» от 01.02.2010 № 29-па «О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальном специализированном жилищном фонде и порядке его заселения».

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.11.2010 № 422-на
г. Северодвинск Архангельской области

О ПРИЗНАНИИ ПЕРЕЛОМОВА М.С. ЛУЧШИМ УЧАСТКОВЫМ УПОЛНОМОЧЕННЫМ МИЛИЦИИ СЕВЕРОВИНСКА ПО ИТОГАМ 2010 ГОДА

Рассмотрев представление УВД по городу Северодвинску, в соответствии с Положением о лучшем участковом уполномоченном милиции Северодвинска, утвержденным распоряжением Мэра Северодвинска от 17.02.2002 № 74-р,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать лучшим участковым уполномоченным милиции Северодвинска по итогам 2010 года старшего участкового уполномоченного капитана милиции Переломова Максима Сергеевича с вручением переходящего вымпела «Лучший участковый уполномоченный милиции Северодвинска», с выплатой денежного вознаграждения в размере трех окладов по должности и званию участкового уполномоченного милиции.

2. Финансовому управлению Администрации Северодвинска осуществить финансирование выплаты вознаграждения из резервного фонда Мэра Северодвинска в размере, установленном п.1 настоящего постановления.

3. Отделу по связям со СМИ опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации – руководителя аппарата В.Н. Мошарева.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.11.2010 № 418-на
г.Северодвинск Архангельской области

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРА СЕВЕРОВИНСКА ОТ 31.03.2009 № 66 (В РЕДАКЦИИ ОТ 20.10.2009)

В целях уточнения возрастных групп номинантов премии Мэра Северодвинска «Надежда Северодвинска» и в связи с кадровыми изменениями в Управлении культуры и общественных связей Администрации Северодвинска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра Северодвинска от 31.03.2009 № 66 (в редакции от 20.10.2009) «О премии Мэра Северодвинска «Надежда Северодвинска» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:
«2. Премия устанавливается для трех возрастных групп:
- от 9 до 11 лет - «Юное дарование» - в размере 10 тыс. рублей;
- от 12 до 14 лет - «Юный талант» - в размере 15 тыс. рублей;
- от 15 до 17 лет - «Надежда Северодвинска» - в размере 20 тыс. рублей.»

1.2. В Приложении № 2:

1.2.1. Исключить из состава конкурсной комиссии по присуждению премии Мэра Северодвинска «Надежда Северодвинска» Булюктова О.И.

1.2.2. Включить в состав конкурсной комиссии по присуждению премии Мэра Северодвинска «Надежда Северодвинска» начальника Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска Суворцеву Н.В. в качестве председателя комиссии.

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.10.2010 № 417-на
г.Северодвинск Архангельской области

О СОЗДАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»

Рассмотрев предложение Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска с учетом согласия МУК «Центр культуры и общественных мероприятий» (протокол от 22.07.2010), в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Мэра Северодвинска от 14.01.2009 № 9 «О мерах по реализации Федерального закона «Об автономных учреждениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальное автономное учреждение «Центр культуры и общественных мероприятий» путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Центр культуры и общественных мероприятий».

2. Управлению культуры и общественных связей Администрации Северодвинска:

2.1. Осуществлять полномочия учредителя муниципального автономного учреждения «Центр культуры и общественных мероприятий» от имени Администрации муниципального образования «Северодвинск».

2.2. Внести изменения в Устав муниципального учреждения культуры «Центр культуры и общественных мероприятий».

2.3. Включить в состав наблюдательного совета от учредителя:

- Суворцеву Н.В., начальника Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска;

- Ручкину А.В., главного специалиста финансово-экономического отдела Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска осуществлять полномочия собственника имущества муниципального автономного учреждения «Центр культуры и общественных мероприятий» от имени Администрации муниципального образования «Северодвинск».

4. Утвердить перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением «Центр культуры и общественных мероприятий» согласно Приложению.

5. Муниципальному учреждению культуры «Центр культуры и общественных мероприятий»:

5.1. Зарегистрировать изменения в Устав муниципального учреждения культуры «Центр культуры и общественных мероприятий» в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

5.2. Разместить в средствах массовой информации уведомление о создании муниципального автономного учреждения «Центр культуры и общественных мероприятий» путем изменения типа муниципального учреждения культуры «Центр культуры и общественных мероприятий».

5.3. В трехдневный срок со дня принятия настоящего постановления в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры создания муниципального автономного учреждения «Центр культуры и общественных мероприятий» путем изменения типа муниципального учреждения культуры «Центр культуры и общественных мероприятий».

5.4. Не позднее тридцати дней со дня принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме кредиторов муниципального учреждения культуры «Центр культуры и общественных мероприятий» о создании на его базе муниципального автономного учреждения «Центр культуры и общественных мероприятий».

5.5. Представить в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска, Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска и Финансовое управление Администрации Северодвинска заверенные копии документов о внесении в ЕГРЮЛ соответствующих изменений в отношении учреждения и его учредительных документов.

6. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Приложение
к постановлению
Администрации Северодвинска
от 12.11.2010 № 417-па

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО И ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО
ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ
АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ
И ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»**

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование основного средства	Стоимость (тыс. руб.)
1	1	Здание ЦКиОМ, ул.Бойчука,2	22362,5
2	444	Концертный микшерный пульт «Alien Yeath GL» 2400-161 2 k 4116\X 050939	69,9
	Итого		22432,4

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.11.2010 № 425-па
г.Северодвинск Архангельской области

**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА СОИСКАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ГРАНТОВ
СЕВЕРОВДИНСКА**

В целях муниципальной поддержки общественных объединений и некоммерческих организаций по реализации социальных проектов, в соответствии с Положением о муниципальных социальных грантах Северодвинска, утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 29.11.2007 № 163

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Провести конкурс на соискание муниципальных социальных грантов Северодвинска в срок до 20.12.2010.

Определить приоритетными направлениями предоставления муниципальных социальных грантов на 2011 год следующие номинации:

- Семейная политика – поддержка инициатив, направленных на организацию работы с семьей;

- Равные возможности – поддержка проектов, направленных на работу с людьми с ограниченными возможностями здоровья;

- Золотой возраст – поддержка инициатив, направленных на повышение качества жизни пожилых людей;

- Соль земли поморской – поддержка проектов, направленных на пропаганду знаний о достижениях и наследии М.В. Ломоносова.

3. Установить в 2011 году суммы муниципальных социальных грантов по каждой номинации в размере: 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей, 25 000 (Двадцать пять тысяч) рублей и 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

4. Установить срок приема документов Управлением культуры и общественных связей Администрации Северодвинска на соискание муниципальных социальных грантов Северодвинска с 18.11.2010 по 03.12.2010. Прием документов осуществлять по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, каб. 27.

5. Утвердить конкурсную комиссию в составе:

Талашов К.Л. – заместитель Главы Администрации по социальным вопросам, председатель комиссии

Суворцева Н.В. – начальник Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска, заместитель председателя комиссии

Савельева Н.В. – начальник отдела общественных связей Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Жириков Р.В. – заместитель начальника Финансового управления – начальник отдела доходов Администрации Северодвинска

Потехина Н.Н. – начальник Управления здравоохранения Администрации Северодвинска

Попа С.Г. – начальник Управления образования Администрации Северодвинска

Рудь В.А. – депутат Совета депутатов Северодвинска (по согласованию)

Трубачева Н.Б. – начальник отдела культуры Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска

Чецкая Ю.В. – начальник отдела прогнозирования и трудовых отношений Управления экономики Администрации Северодвинска

6. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска обеспечить информационное сопровождение конкурса.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.11.2010 № 427-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА
ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ СЕВЕРОВДИНСКА В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ
ПЕРИОД 2010-2011 ГОДОВ**

В целях предупреждения несчастных случаев на водных объектах Северодвинска, предотвращения чрезвычайных ситуаций, связанных с гибелью людей на льду водоемов в осенне-зимний период 2010-2011 годов, в соответствии с Постановлением администрации Архангельской области от 28.04.2009 № 119-па/17 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах в Архангельской области», решением комиссии Архангельской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 20.10.2010 № 7, решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Северодвинска от 29.10.2010 № 6

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Запретить выезд наземных транспортных средств, за исключением снегоходов промышленного и самодельного изготовления, на лед водных объектов общего пользования на территории Северодвинска на весь период ледостава в осенне-зимний период 2010-2011 годов.

2. Запретить выход людей на лед водных объектов Северодвинска при наличии критериев опасности согласно Приложению.

3. Отделу гражданской защиты Администрации Северодвинска:

от 23.11.2010 № 433-па
г.Северодвинск Архангельской области

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ И ПОРЯДКЕ
ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЭТИХ
ЗАДАНИЙ**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий.

2. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, до 1 января 2011 года:

2.1. По согласованию с Финансовым управлением Администрации Северодвинска и Управлением организации муниципальной службы Администрации Северодвинска утвердить и разместить на официальном сайте Администрации Северодвинска в сети Интернет:

ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными муниципальными учреждениями, по форме согласно Приложению № 1 к Положению, указанному в пункте 1 настоящего постановления;

перечни показателей качества муниципальных услуг, оказываемых подведомственными муниципальными учреждениями, по форме согласно Приложению №2 к Положению, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

2.2. По согласованию с Финансовым управлением и Управлением экономики Администрации Северодвинска утвердить:

порядок расчета среднегодового показателя объема муниципальной услуги;

порядок (методику) расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и порядок (методику) расчета нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений; нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальными бюджетными или автономными учреждениями учредителем или приобретенных муниципальными бюджетными или автономными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.3. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомлений о бюджетных ассигнованиях на 2011 финансовый год сформировать и утвердить муниципальные задания для подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с пунктом 2 Положения, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления, и по форме согласно Приложению № 3 к этому Положению.

3. Признать утратившим силу постановление Главы Администрации Северодвинска от 16.09.2008 № 192 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2011 года, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлены иные сроки вступления в силу, и применяется при составлении и утверждении местного бюджета на 2011 год.

Пункты 2 и 3 настоящего постановления вступают в силу со дня его официального опубликования.

В период с 01 января 2011 года и до 01 января 2012 года в отношении муниципальных бюджетных учреждений применяются нормы, установленные для казенных учреждений Положением, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

5. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

3.1. Определять и согласовывать с Северодвинским инспекторским отделением Центра ГИМС МЧС России по Архангельской области:

места установки специальных информационных знаков безопасности на воде «Переход (переезд) по льду запрещен» в период льдообразования и интенсивного таяния льда вдоль берегов водоемов, опасных по состоянию ледового покрытия в местах массового выхода людей на лед для зимней рыбалки и перехода через водные объекты на территории Северодвинска;

дополнительные места установки специальных информационных знаков безопасности на воде «Переход (переезд) по льду запрещен» при наличии критериев опасности согласно Приложению на водоемах, расположенных на территории Северодвинска.

точки, для проведения замеров толщины льда на водных объектах Северодвинска.

3.2. Информировать население Северодвинска через средства массовой информации о состоянии ледового покрытия мест массового выхода людей на лед для зимней рыбалки и перехода через водные объекты на территории Северодвинска.

4. МУ «Аварийно-спасательная служба Северодвинска»:

4.1. Осуществлять патрулирование, визуальное обследование состояния ледового покрытия на водных объектах в местах массового выхода людей на лед в период льдообразования, интенсивного таяния льда и при наличии критериев опасности.

4.2. Производить ежедневные замеры толщины льда в период льдообразования, интенсивного таяния льда и при наличии критериев опасности, в точках, определенных Отделом гражданской защиты Администрации Северодвинска. Информацию о результатах проведенных замеров толщины льда направлять в Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска.

4.3. Устанавливать специальные информационные знаки «Переход (переезд) по льду запрещен» в местах, определенных Отделом гражданской защиты Администрации Северодвинска.

4.4. Обеспечить постоянную готовность необходимых сил и средств для спасения людей, провалившихся под лед.

5. Рекомендовать УВД по г. Северодвинску:

5.1. Организовать проверки в местах возможного выезда на лед наземных транспортных средств, за исключением снегоходов промышленного и самодельного изготовления, с привлечением виновных к административной ответственности.

5.2. Обеспечивать охрану общественного порядка в период массового выхода граждан на лед водных объектов для проведения массового подледного лова рыбы и спортивно-массовых мероприятий.

6. Северодвинскому отделению Центра ГИМС ГУ МЧС России по Архангельской области осуществлять совместное с УВД по г. Северодвинску патрулирование на водных объектах в местах возможного выезда на лед наземных транспортных средств.

7. Отделу по связям со СМИ опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по городскому хозяйству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

*Приложение
к постановлению
Администрации Северодвинска
от 17.11.2010 № 427-па_*

**КРИТЕРИИ ОПАСНОСТИ
ПРИ ВЫХОДЕ НА ЛЕД
ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ СЕВЕРОДВИНСКА**

(Установлены решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Северодвинска от 29.10.2010 № 6)

1. Состояние льда:

- толщина льда менее 10 сантиметров;
- наличие слома припая льда, отрывов льда, отжимов льда от берега.

2. Гидрометеорологические условия:

- скорость ветра более 12 метров в секунду;
- температура воздуха выше 0 градусов продолжительностью более 1 суток при критической (10 сантиметров) толщине льда;
- видимость менее 500 метров, на заливах - менее 1000 метров;
- наличие метели.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЯМ И ПОРЯДКЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ВЫПОЛНЕНИЯ ЭТИХ ЗАДАНИЙ**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и порядок финансового обеспечения выполнения этих заданий.

2. Муниципальное задание муниципальному учреждению (далее – муниципальное задание) формируется:

для муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

для муниципальных казенных учреждений, определенных в соответствии с распоряжениями органов Администрации Северодвинска, осуществляющих бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств (далее – главные распорядители средств местного бюджета).

3. Муниципальное задание устанавливает требования к качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результату оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

Муниципальное задание может содержать требования к оказанию одной либо нескольких муниципальных услуг (выполнению одной или нескольких работ). Требования к оказанию каждой из муниципальных услуг (работ) должно содержаться в отдельном разделе муниципального задания.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

2. Порядок формирования муниципальных заданий муниципальными учреждениями

1. Муниципальное задание формируется и утверждается:

для муниципальных казенных учреждений – главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которых находятся учреждения; для муниципальных бюджетных и автономных учреждений – органами Администрации Северодвинска (далее – Администрации), осуществляющими функции и полномочия учредителя.

2. Муниципальное задание формируется на основании:

ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственным органу Администрации (далее – ведомственный перечень муниципальных услуг (работ));

перечня показателей качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственным органу Администрации (далее – перечень показателей качества муниципальных услуг).

3. Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) устанавливает состав муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственным соответствующему органу Администрации.

Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) утверждается и изменяется распоряжениями органа Администрации по согласованию с Финансовым управлением и Правовым управлением.

Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) утверждается по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению и подлежит размещению на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

На основе ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) определяются основные виды деятельности, включаемые в уставы муниципальных учреждений, подведомственным соответствующему исполнителю органу Администрации.

4. Перечень показателей качества муниципальных услуг устанавливает требования к процессу и результатам оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственным соответствующему органу Администрации. Перечень показателей качества муниципальных услуг утверждается для муниципальных услуг, включенных в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ).

Перечень показателей качества муниципальных услуг утверждается и изменяется распоряжениями органа Администрации по согласованию с Финансовым управлением.

Перечень показателей качества муниципальных услуг утверждается по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению и подлежит размещению на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

5. Разработка муниципального задания осуществляется в сроки составления проекта местного бюджета, установленные распоряжением Администрации.

Показатели муниципальных заданий используются при составлении проекта местного бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), при составлении бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципальных заданий

муниципальными бюджетными и автономными учреждениями.

6. Муниципальное задание утверждается по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

Утверждение муниципального задания осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующим главным распорядителем средств местного бюджета уведомлений о бюджетных ассигнованиях. Органы Администрации доводят утвержденные муниципальные задания до подведомственных муниципальных учреждений.

7. Муниципальное задание утверждается для каждого муниципального учреждения в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения и должно содержать требования ко всем муниципальным услугам (работам), оказываемым (выполняемым) муниципальным учреждением в рамках основных видов деятельности, предусмотренных уставом учреждения.

Муниципальное задание утверждается на один финансовый год.

8. В случае внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), в перечень показателей качества муниципальных услуг, в устав муниципального учреждения, а также в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в случае изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в него могут быть внесены изменения в порядке предусмотренном для утверждения муниципальных заданий.

3. Порядок финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью местного бюджета и бюджетными росписями главных распорядителей средств местного бюджета.

2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

3. Главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, при определении показателей бюджетной сметы вправе использовать нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание имущества, находящегося на праве оперативного управления у муниципального казенного учреждения.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии из местного бюджета.

5. Расчет размера субсидии осуществляется на основании: нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным бюджетным или автономным учреждением учредителем или приобретенных муниципальным бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду по согласию учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6. Порядок (методика) расчета указанных затрат устанавливается органами Администрации, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, по согласованию с Финансовым управлением.

Нормативные затраты, утверждаются распоряжениями органов Администрации, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения.

Нормативные затраты утверждаются на один финансовый год.

7. При оказании в случаях, установленных федеральным законом, муниципальных бюджетными или автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

8. Уменьшение объема субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

9. Субсидии муниципальному бюджетному учреждению перечисляются в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства с отражением на соответствующем лицевом счете, открытом данному учреждению.

Субсидии муниципальному автономному учреждению перечисляются в установленном порядке на счет, открытый данному учреждению в кредитной организации, или на счета территориальных органов Федерального казначейства с отражением на соответствующем лицевом счете, открытом автономному учреждению в соответствии с соглашением, заключенным учредителем автономного учреждения с территориальным органом Федерального казначейства.

10. Предоставление муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии осуществляется на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Соглашение), подлежащего

заключению между органом Администрации, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальным бюджетным или автономным учреждением.

Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

11. Контроль за соблюдением муниципальными казенными учреждениями требований и условий, установленных для них муниципальными заданиями, осуществляют главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся указанные учреждения.

Контроль за соблюдением муниципальными бюджетными и автономными учреждениями требований и условий, установленных для них муниципальными заданиями, обеспечивают органы Администрации, осуществляющие функции и полномочия учредителя.

12. Муниципальные задания и отчеты о выполнении муниципальных заданий размещаются в сети Интернет на официальном сайте Администрации и в иных информационных системах в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке формирования
муниципальных заданий муниципальными учреждениям и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий*

**Форма ведомственного перечня
муниципальных услуг (работ)**

СОГЛАСОВАНО Начальник Финансового управления Администрации Северодвинска _____	УТВЕРЖДЕНО распоряжением _____ (наименование органа Администрации) (дата)
---	--

**ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ**

(наименование исполнительного органа Администрации)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы) (1)	Перечень и единицы измерения показателя объема муниципальной услуги (работы)	Наименование муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)
1.			
2.			

(1) Заполняется для муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) для физических и юридических лиц.

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке формирования
муниципальных заданий муниципальными учреждениям и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий*

**Форма перечня показателей
качества муниципальных услуг**

СОГЛАСОВАНО Начальник Финансового управления Администрации Северодвинска _____	УТВЕРЖДЕНО распоряжением _____ (наименование органа Администрации) (дата)
---	--

Перечень показателей качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными

(наименование исполнительного органа Администрации)

Наименование муниципальной услуги	Показатели качества муниципальной услуги, единицы измерения	Формула расчета значений показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги
1.			
2.			

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке формирования
муниципальных заданий муниципальными учреждениям и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий*

Форма муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного
распорядителя средств местного бюджета)

(дата)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(наименование муниципального учреждения)

на ____ год

ЧАСТЬ 1

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной(ых) услуги (услуг)

РАЗДЕЛ _____

(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги _____
2. Потребители муниципальной услуги _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1.						
2.						

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1.					
2.					

4. Порядок оказания муниципальной услуги

- 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги _____

- 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги _____

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.		
2.		
3.		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания _____

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

- 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления _____

- 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

- 6.3. Значения предельных цен (тарифов) _____

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	
3.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.		
2.		
3.		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
1.					
2.					
Качество муниципальной услуги					
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания _____

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____

ЧАСТЬ 2

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной(ых) работы (работ)

РАЗДЕЛ _____
(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы _____
2. Характеристика работ _____

Наименование работ	Содержание работ	Планируемый результат выполнения работ		
		отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
1.				
2.				

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания _____

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1.		
2.		

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания _____

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____

от 23.11.2010 № 330-ра
г.Северодвинск Архангельской области

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ «МАГАЗИН «ЭКОНОМИЯ»

В соответствии с пунктами 3, 15 и 33 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 6 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», пунктом 1.14 части 1 статьи 9 Устава Северодвинска, в целях организации обеспечения населения Северодвинска социально значимыми продовольственными товарами первой необходимости, перечень которых утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2010 № 530 «Об утверждении Правил установления предельно допустимых розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, и перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров, за приобретение определенного количества которых хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, не допускается выплата вознаграждения»:

1. Создать рабочую группу по разработке и реализации на территории Северодвинска муниципального проекта «Магазин «Экономия» (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Талашов К.Л. – заместитель Главы Администрации по социальным вопросам, сопредседатель рабочей группы
Мелёхин В.А. – Председатель Совета депутатов Северодвинска, сопредседатель рабочей группы (по согласованию)
Козлов Ю.Ю. – советник Мэра Северодвинска, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Гордиенко А.В. – депутат Совета депутатов Северодвинска (по согласованию)
Журавлёв К.Ю. – заместитель Председателя Совета депутатов Северодвинска (по согласованию)
Истомина Т.А. – начальник отдела организации потребительского рынка Управления экономики Администрации Северодвинска
Магунов М.В. – директор ОАО «Северодвинский торговый центр» (по согласованию)
Нерадовская Н.Ю. – главный специалист отдела предприятий и приватизации КУМИИЗО

Постников А.А. – начальник Правового управления Администрации Северодвинска
Ширяев А.А. – директор СМП «Комбинат школьного питания» (по согласованию)

2. Рабочей группе в срок до 25.12.2010 разработать и представить на утверждение Мэру Северодвинска проект постановления Администрации Северодвинска о реализации на территории Северодвинска муниципального проекта «Магазин «Экономия».

3. При разработке муниципального проекта «Магазин «Экономия» учесть обязательное включение в ассортиментный перечень товаров торговых точек муниципального проекта «Магазин «Экономия» социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, включенных в перечень, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2010 № 530 «Об утверждении Правил установления предельно допустимых розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, и перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров, за приобретение определенного количества которых хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, не допускается выплата вознаграждения».

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска обнародовать настоящее распоряжение на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска (www.severodvinsk.info).

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

от 22.11.2010 № 432-па
 г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ АДРЕСНОЙ
 ПРОГРАММЫ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
 МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В МОНОПРОФИЛЬНОМ
 МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «СЕВЕРОДВИНСК»
 НА 2010-2011 ГОДЫ**

В целях реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и обеспечения безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Северодвинска путем проведения капитального ремонта многоквартирных домов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную адресную Программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в монопрофильном муниципальном образовании «Северодвинск» на 2010-2011 годы.
2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящая постановление.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА
 ПО ПРОВЕДЕНИЮ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
 МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В МОНОПРОФИЛЬНОМ
 МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
 «СЕВЕРОДВИНСК» НА 2010 – 2011 ГОДЫ
 ПАСПОРТ**

Наименование Программы	Муниципальная адресная Программа по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в монопрофильном муниципальном образовании «Северодвинск» на 2010 - 2011 годы (далее - Программа)
Дата утверждения Программы	постановление Администрации Северодвинска от _____ № _____
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Федеральный закон № 185-ФЗ) Постановление Правительства Архангельской области от 01.06.2010 № 158-пп «О подготовке адресной программы проведения капитального ремонта многоквартирных домов в Архангельской области на 2010 год»
Разработчик Программы	Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска (далее – Комитет ЖКХ, Тис)
Заказчик Программы	Комитет ЖКХ, Тис
Цель (цели) Программы	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан путем проведения капитального ремонта жилищного фонда
Задачи Программы	1. Обеспечение сохранности жилищного фонда, приведение состояния многоквартирных домов в соответствие с требованиями нормативно-технических документов. 2. Создание условий для привлечения средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта жилищного фонда. 3. Снижение процента физического износа конструкций и элементов многоквартирных домов. 4. Повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.
Сроки реализации Программы	2010 – 2011 годы
Основные мероприятия Программы	Ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, при необходимости - ремонт лифтовых шахт
Исполнители Программы	Комитет ЖКХ, Тис; управляющие организации, выбранные собственниками помещений в многоквартирных домах (далее – управляющие организации); товарищества собственников жилья; жилищно-строительные кооперативы; подрядные организации, определенные в соответствии с Порядком привлечения подрядных организаций для проведения капитального ремонта многоквартирных домов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 23 июня 2009 года N 2-пп; собственники помещений в многоквартирном доме
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования 44 919 000 рублей, в том числе: средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд) – 40 000 000 рублей средства местного бюджета – 2 673 050 рублей; средства собственников помещений – 2 245 950 рублей

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	- увеличение объемов проведенного капитального ремонта в многоквартирных домах на территории Северодвинска; - привлечение собственников помещений многоквартирных домов к эффективному управлению жилищным фондом в целях его сохранности; - привлечение на рынок управления многоквартирными домами частных управляющих организаций
Организация контроля за исполнением Программы	контроль за реализацией Программы осуществляет заместитель Главы Администрацией по городскому хозяйству

Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

Настоящая Программа подготовлена на основе анализа существующего технического состояния многоквартирных домов, находящихся на территории Северодвинска.

Строительство Северодвинска началось в 1937 году с возведения деревянных жилых одно- и двухэтажных домов. За период с 1937 по 1963 год построено 300 деревянных зданий. В дальнейшем в городе было построено домов: шлакоблочных - 40 зданий за период с 1953 по 1964 год; кирпичных с деревянными перекрытиями – 124 здания за период 1942 по 1960 год; 335, 446 и 447 серий - 480 зданий за период с 1959 по 1979 год. За период с 1979 по 1998 год возведено 378 современных зданий. Всего с 1937 года по 1998 год построено на территории города 1363 здания общей площадью 3945,5 тыс. кв.м. Из общего числа многоквартирных домов основная часть домов построена в период до 1990 года и по своему техническому состоянию требует проведения тех или иных видов работ капитального характера. Более половины всего жилищного фонда города имеет износ от 30 до 60 процентов.

Средняя продолжительность периода между вводом в эксплуатацию и капитальным ремонтом кирпичного или панельного здания составляет 30 лет. Согласно ВСН 58-88р «Об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения» срок эффективной эксплуатации в отношении большей части имеющегося жилищного фонда на территории Северодвинска исчерпан.

В жилищном фонде Северодвинска находится в эксплуатации 499 пассажирских лифтов. Лифтовой парк города стремительно стареет, если в 2009 году 163 лифта имели превышение нормативного срока эксплуатации, то в 2010 году число таковых возросло до 196. Если уже сегодня не принять меры по их замене или модернизации, то в скором времени возникнет большая городская проблема: в целях обеспечения безопасности станет необходимым последовательное выведение из эксплуатации лифтов, нормативный срок службы которых истек.

Для решения данной проблемы в Северодвинске была принята муниципальная целевая программа «Модернизация лифтового оборудования в жилищном фонде Северодвинска в 2004-2010гг», утвержденная решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.05.2004 № 64. За период действия программы за счет средств местного и федерального бюджетов выполнены работы по замене и модернизации 31 пассажирского лифта. Также проведены работы по ремонту лифтов для продления срока эксплуатации до 3 лет (в 2008-2009 годах на 43 лифтах).

Однако этих средств недостаточно для приведения лифтового парка города в состояние, соответствующее нормативно-техническим требованиям.

Основной преобразований в жилищно-коммунальном хозяйстве является реорганизация системы управления отраслью, основывающаяся на принципах сокращения степени участия органов местного самоуправления в управлении жилищным фондом и активного привлечения граждан к управлению своей собственностью в жилищной сфере. Именно в этом и заключается сущность новых способов управления многоквартирными домами, которые ориентированы на главенствующую в ней роль собственников помещений в многоквартирных домах.

Неудовлетворительное состояние жилищного фонда Северодвинска обусловлено неэффективной работой системы управления им, связанной с недостаточным объемом финансовых ресурсов, направляемых на содержание и текущий ремонт жилищного фонда, отсутствием средств на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, высокой степенью износа оборудования и инженерных сетей и, как следствие, низким качеством предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

Одной из составляющих проблемы недофинансирования капитального ремонта жилищного фонда явилось отсутствие финансовой поддержки со стороны бывшего собственника большей части жилищного фонда - предприятий оборонного комплекса, расположенных на территории Северодвинска - после передачи объектов в муниципальную собственность. Ведомственный жилищный фонд, находившийся, как правило, в плохом состоянии, был передан в муниципальную собственность без надлежащего финансового обеспечения по его эксплуатации и ремонту.

Недостаточный объем инвестиций не обеспечивает своевременного выполнения капитального ремонта в многоквартирных домах и приводит к дальнейшему снижению надежности жилых зданий и инженерного оборудования, к нарастанию количества объектов категории аварийного и ветхого жилфонда, подлежащего немедленному расселению.

Для решения указанных проблем необходима согласованность действий Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее-Фонд), органов государственной власти, органов местного самоуправления, управляющих организаций, товариществ собственников

жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, которые участвуют в настоящей Программе.

Принимая во внимание необходимость упорядочения мероприятий по планированию и организации капитального ремонта в условиях реализации Жилищного кодекса Российской Федерации и обеспечения привлечения средств Фонда на эти цели, дальнейшее выполнение капитального ремонта жилищного фонда в Северодвинске необходимо осуществлять программно-целевым методом в рамках муниципальной адресной Программы по капитальному ремонту многоквартирных домов на 2010-2011 годы, обеспеченной соответствующим финансированием, а также системой планирования и контроля в рамках участия в региональной адресной программе по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в Архангельской области.

Цель, задачи и сроки реализации Программы

Для ускорения решения жилищной проблемы в части сохранности жилищного фонда и в интересах граждан, а также эффективного проведения жилищной реформы в современных экономических условиях и повышения ее социальной направленности необходимо проведение жилищного фонда путем проведения капитального ремонта в соответствии с требованиями, установленными Положением о признании помещений жилыми помещениями, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28 января 2006 года № 47, обеспечивающими комфортное проживание.

Основная цель Программы - создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан путем проведения капитального ремонта жилищного фонда.

Программные мероприятия направлены на решение следующих задач:

- обеспечение сохранности жилищного фонда, приведение состояния многоквартирных домов в соответствие с требованиями нормативно-технических документов;
- создание условий для привлечения средств Фонда на проведение капитального ремонта жилищного фонда;
- снижение процента физического износа конструкций и элементов многоквартирных домов;
- повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

Реализация мероприятий Программы предусмотрена в 2010-2011 годах.

Перечень мероприятий Программы

Программой предусматривается реализация мероприятий по ремонту или замене лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, при необходимости – выполнение ремонта лифтовых шахт.

Мероприятия Программы соответствуют требованиям Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Критерии отбора многоквартирных домов для предоставления финансовой поддержки

Критерии отбора многоквартирных домов для включения в Программу утверждены постановлением Администрации Северодвинска от 13.11.2010 № 420-па в соответствии с Порядком включения многоквартирных домов в адресную программу проведения капитального ремонта многоквартирных домов в Архангельской области на 2010 год, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 01.06.2010 № 158-пп:

Технические критерии:

- продолжительность эксплуатации многоквартирного дома;
- техническое состояние общего имущества;
- комплексность капитального ремонта;
- качественное улучшение технических характеристик многоквартирного дома в результате планируемого капитального ремонта.

Организационные критерии:

- уровень самоорганизации собственников помещений в отношении управления многоквартирным домом;
- доля собственников, подавших голоса за решение о проведении капитального ремонта;
- степень готовности многоквартирного дома к капитальному ремонту;
- членство в организации, имеющей функции контроля за профессиональной деятельностью своих членов и обеспечивающей их имущественную ответственность перед потребителями.

Финансовые критерии:

- доля финансирования из внебюджетных источников в общей стоимости капитального ремонта;
- финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме.

Капитальному ремонту не подлежат дома со степенью износа свыше 60 процентов, а также многоквартирные дома, относящиеся к категории непригодных для проживания (аварийных, подлежащих сносу или реконструкции).

Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, долевого участия местного бюджета и собственников поме-

щений многоквартирных домов.

Минимальная доля финансирования капитального ремонта многоквартирных домов за счет средств местного бюджета принята в соответствии с распоряжением Администрации Архангельской области от 10 февраля 2009 года № 36-ра/5 и составляет не менее 2,95 процента от общей стоимости капитального ремонта многоквартирного дома. Софинансирование мероприятий Программы собственниками помещений в размере не менее чем 5 процентов от общего объема средств, предоставляемых на проведение капитального ремонта многоквартирного дома.

Общий объем финансирования Программы составляет 44 919 000 рублей, в том числе:

- средства Фонда – 40 000 000 рублей;
- средства местного бюджета – 2 673 050 рублей;
- средства собственников помещений многоквартирного дома – 2 245 950 рублей.

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер.

Объем долевого финансирования проведения капитального ремонта многоквартирных домов, указанных в Программе, за счет средств местного бюджета, товариществ собственников жилья (жилищных, жилищно-строительных кооперативов) либо собственников помещений в многоквартирных домах представлен в Приложении № 1 к настоящей Программе.

Направляемые на проведение капитального ремонта многоквартирных домов средства Фонда, средства долевого финансирования из местного бюджета могут расходоваться только на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов в соответствии с перечнем мероприятий, указанным в разделе 3 настоящей Программы, а также на разработку проектной документации по капитальному ремонту многоквартирных домов, указанных в Приложении № 1 к настоящей Программе, и проведение государственной экспертизы такой документации в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Планируемый состав работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, утвержденный решением общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, включенных в Программу по видам ремонта (замена лифтового оборудования), приведен в Приложении № 3 к настоящей Программе.

Таблица 1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

Источники и направления финансирования	Объем финансирования на 2010-2011 годы, руб.
Всего по Программе	44 919 000
в том числе:	
средства собственников помещений многоквартирного дома	2 245 950
средства местного бюджета	2 673 050
средства Фонда	40 000 000
Ремонт или замена лифтового оборудования	44 919 000
в том числе:	
средства собственников помещений многоквартирного дома	2 245 950
средства местного бюджета	2 673 050
средства Фонда	40 000 000

Механизм реализации Программы

Программа реализуется посредством выделения средств муниципальному образованию «Северодвинск» на основании заключенных соглашений (договоров) между Правительством Архангельской области и Администрацией Северодвинска, средств местного бюджета и средств собственников помещений в многоквартирных домах управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным, жилищно-строительным кооперативам на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в Приложение № 1 к настоящей Программе.

Реализация мероприятий Программы осуществляется на основе договоров (контрактов), заключаемых получателями средств (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы) с исполнителями программных мероприятий. Привлечение исполнителей программных мероприятий осуществляется в соответствии с Порядком привлечения подрядных организаций для проведения капитального ремонта многоквартирных домов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 23 июня 2009 года № 2-пп.

Порядок предоставления субсидий за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, областного и местного бюджетов на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в Приложение № 1 к настоящей Программе (далее – Порядок), разрабатывается Администрацией Северодвинска после утверждения Программы. Порядок выплаты товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом либо собственниками помещений в многоквартирном доме

средств на доленое финансирование капитального ремонта многоквартирного дома определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах.

При изменении объемов бюджетного финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными Программой, Заказчик Программы уточняет объемы финансирования.

Заказчик Программы осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию Программы, ходом проведения и результатами проведенных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов посредством осуществления проверок (ревизий). Получатели средств обеспечивают доступ представителей Заказчика Программы на территорию, на которой проводится (проведен) капитальный ремонт, а также представляют запрашиваемые документы и сведения при осуществлении контроля и проверок.

Заказчик Программы контролирует выполнение товариществами собственников жилья (жилищными, жилищно-строительными кооперативами) и управляющими организациями обязанностей по информированию граждан, проживающих в многоквартирных домах, включенных в Приложение № 1 к настоящей Программе:

обо всех привлеченных товариществом собственников жилья (жилищным, жилищно-строительным кооперативом) или управляющей организацией исполнителях работ по капитальному ремонту многоквартирного дома (подрядчиках, субподрядчиках) с указанием наименований юридических лиц и (или) фамилий, имен и отчеств индивидуальных предпринимателей, наименований выполняемых ими работ, номеров контактных телефонов, факсов и (при наличии) адресов электронной почты, адресов сайтов в сети Интернет;

о планируемых сроках начала и окончания выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, а при необходимости - об изменении таких сроков, о причинах их переноса и новых сроках (сведения о выполнении указанных работ обновляются не реже чем один раз в месяц с момента получения средств, предусмотренных на проведение капитального ремонта многоквартирного дома);

о дате и времени приема результатов работ по капитальному ремонту многоквартирных домов (не позднее чем за пять рабочих дней до дня приемки) и о результатах приема указанных работ.

Получатели средств несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за нецелевое использование средств, предоставление документов, содержащих недостоверные сведения, несоблюдение требований, установленных Федеральным законом.

В случае нецелевого использования средств, в том числе и в случае

представления документов, содержащих недостоверные сведения, использованные не по целевому назначению средства подлежат возврату в соответствии с требованиями Федерального закона № 185-ФЗ.

Показатели выполнения Программы

Показатели выполнения Программы определяются на основании исходных данных утвержденного Заказчиком Программы перечня многоквартирных домов, которые получают средства на проведение капитального ремонта.

Значения планируемых показателей выполнения Программы приведены в Приложении № 2 к Программе.

В результате реализации Программы будут достигнуты следующие показатели:

- а) сумма общих площадей многоквартирных домов, в которых проведены работы по капитальному ремонту, – 47 580,72 кв. м;
- б) общее количество жителей, зарегистрированных в многоквартирных домах, в которых проведены работы, – 2 059 человек;
- в) общее количество многоквартирных домов, в которых проведены работы (замена лифтового оборудования), – 5 домов.

Организация управления и контроль за ходом реализации Программы

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет заместитель Главы Администрации по городскому хозяйству.

Заказчик Программы контролирует действия по подготовке и реализации мероприятий Программы, целевому и эффективному использованию бюджетных средств, разрабатывает и представляет в установленном порядке бюджетную заявку на ассигнования из местного бюджета для финансирования Программы, готовит и представляет в Правительство Архангельской области отчеты о расходовании средств и о ходе реализации Программы по форме и в сроки, устанавливаемые Правлением Фонда.

Получатели средств (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы) отчитываются перед Заказчиком Программы о целевом использовании выделенных им финансовых средств после проведения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов в соответствии с Порядком.

Корректировка Программы, в том числе включение в нее новых мероприятий, осуществляется по предложению Заказчика Программы и утверждается постановлением Администрации Северодвинска.

Приложение № 1

к муниципальной адресной Программе по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в монопрофильном муниципальном образовании «Северодвинск» на 2010-2011 годы, утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 22.11.2010 № 432-па

ПЕРЕЧЕНЬ

МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК», В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПЛАНИРУЕТСЯ ПОЛУЧЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ АДРЕСНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В МОНОПРОФИЛЬНОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «СЕВЕРОДВИНСК» В 2010-2011 ГОДЫ

№ п/п	Адрес МКД	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Площадь помещений МКД, кв. м			Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения программы	Вид ремонта	Стоимость капитального ремонта				Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади многоквартирного дома	Плановая дата завершения работ
		ввода в эксплуатацию	последнего комплексного капитального ремонта				всего:	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан	в том числе:									
									за счет средств Фонда			за счет средств местного бюджета	за счет средств ТСЖ, других кооперативов либо собственников помещений в МКД	руб.	руб.			
1	ул. Воронина, д. 6б	1981	-	кирпич	9	1	4 979,72	3 325,82	964,70	280	част	4 350 000	3 873 639	258 861	217 500	873,54	21509,20	06.2011
2	ул. Трухинова, д. 11	1980	-	кирпич	9	4	8 092,00	7 391,50	7 391,50	347	част	8 700 000	7 747 278	517 722	435 000	1 075,14	21509,20	06.2011
3	пр. Бутомы, д. 12	1982	-	панельн	9	4	8 617,00	7 357,43	5 572,13	356	част	7 944 000	7 074 067	472 733	397 200	921,90	21509,20	06.2011
4	ул. Ломоносова, д. 114	1977	-	кирпич	9	6	12 389,80	11 283,00	7 908,93	523	част	10 875 000	9 684 098	647 152	543 750	877,74	21509,20	06.2011
5	пр. Морской, д. 41б	1984	-	панельн	9	6	13 502,20	11 643,4	10 410,50	553	част	13 050 000	11 620 918	776 582	652 500	966,51	21509,20	06.2011
	ИТОГО						47 580,72	41 001,15	32 247,76	2 059		44 919 000	40 000 000	2 673 050	2 245 950	944,06		

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ВЫПОЛНЕНИЯ В 2010-2011 ГОДАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ АДРЕСНОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В
МОНОПРОФИЛЬНОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «СЕВЕРОДВИНСК» НА 2010-2011 ГОДЫ**

N п/п	Наименование МО	Общая площадь МКД, всего	Количество жителей, зарегистри- рованных в МКД на дату утверждения Программы	Количество МКД					Стоимость капитального ремонта				
				I квартал 2011 года	II квартал 2011 года	III квартал 2011 года	IV квартал 2011 года	всего:	I квартал 2011 года	II квартал 2011 года	III квартал 2011 года	IV квартал 2011 года	всего:
				ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	тыс.руб.	тыс.руб.	тыс.руб.	тыс.руб.	тыс.руб.
1	Муниципальное образование «Северодвинск»	47 580,72	2 059	-	5	-	-	5	-	44 919 000	-	-	44 919 000
	ИТОГО	47 580,72	2 059		5			5		44 919 000		-	44 919 000

**РЕЕСТР
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ПО ВИДАМ РЕМОНТА, УЧАСТВУЮЩИХ
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ АДРЕСНОЙ ПРОГРАММЕ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В МОНОПРОФИЛЬНОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «СЕВЕРОДВИНСК»
НА 2010-2011 ГОДЫ**

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитального ремонта, ВСЕГО	ремонт внутренних инженерных систем	ремонт крыши	ремонт или замена лифтового оборудования	ремонт подвальных помещений	утепление и ремонт фасадов	на разработку проектной документации				
		руб.	руб.	кв.м	руб.	ед.	руб.	кв.м	руб.	кв.м	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	ул. Воронина, д.66	4 350 000	-	-	-	2	4 350 000	-	-	-	-	-
2	ул. Трухинова, д. 11	8 700 000	-	-	-	4	8 700 000	-	-	-	-	-
3	пр. Бутомы, д.12	7 944 000	-	-	-	4	7 944 000	-	-	-	-	-
4	ул. Ломоносова, д.114	10 875 000	-	-	-	5	10 875 000	-	-	-	-	-
5	пр. Морской, д.416	13 050 000	-	-	-	6	13 050 000	-	-	-	-	-
	ИТОГО	44 919 000	-	-	-	21	44 919 000	-	-	-	-	-

Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
РЕШЕНИЕ

от 25.11.2010 № 141
г.Северодвинск Архангельской области

**О ПРОГНОЗНОМ ПЛАНЕ ПРИВАТИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА 2011 ГОД**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», разделом 3 Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, утвержденного решением Муниципального Совета Северодвинска от 24.04.2003 № 41, Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемый Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2011 год.

Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов МО «Северодвинск» «Вполне официально».

Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по муниципальной собственности и предпринимательству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Приложение
к решению Совета депутатов Северодвинска
от 25.11.2010 № 141

**ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА НА 2011 ГОД**

Раздел I. Направления политики муниципального образования «Северодвинск» в сфере приватизации, задачи приватизации муниципального имущества в 2011 году

Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2011 год (далее по тексту – План приватизации) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Северодвинска от 24.04.2003 № 41 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества».

Основными задачами и направлениями политики в сфере приватизации муниципального имущества в 2011 году являются:

1) оптимизация муниципальной собственности за счет приватизации муниципального имущества, не используемого для обеспечения функций и задач органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск»;

2) реализация мероприятий, направленных на создание условий для

развития малого и среднего бизнеса на территории муниципального образования «Северодвинск»;

3) продолжение процесса приватизации муниципального имущества в рамках реализации преимущественного права субъектами малого и среднего предпринимательства по приобретению арендуемого муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее по тексту - Федеральный закон от 22.07.2008 №159-ФЗ);

4) обеспечение поступления неналоговых доходов в местный бюджет от приватизации муниципального имущества;

5) реализация единой государственной политики в сфере приватизации объектов муниципального имущества.

На 1 ноября 2010 года муниципальное образование «Северодвинск» является собственником имущества 21 действующего муниципального унитарного предприятия, акционером 14 открытых акционерных обществ и участником 1 общества с ограниченной ответственностью.

В 2011 году предусмотрено сохранение муниципальных унитарных предприятий и открытых акционерных обществ, которые являются экономически необходимыми для реализации задач в интересах муниципального образования «Северодвинск».

Предполагается приватизировать в 2011 году муниципальное имущество:

- 7 объектов недвижимого имущества (нежилые встроенные помещения);
- 45 объектов электросетевого хозяйства;
- 2 муниципальных унитарных предприятия путем преобразования в открытые акционерные общества;
- 1 муниципальное предприятие, приватизация которого не завершена в 2010 году.

Способ приватизации объектов недвижимого муниципального имущества, указанного в разделе II Плана приватизации, будет определяться комиссией по приватизации муниципального имущества, утвержденной постановлением Мэра Северодвинска от 10.10.2003 № 103 «О комиссии по приватизации муниципального имущества».

Реализация муниципального имущества, указанного в настоящем Плате приватизации, не приведет к ухудшению социально-экономического положения на территории муниципального образования «Северодвинск».

Исходя из оценки прогнозируемой стоимости объектов, предлагаемых к приватизации в 2011 году, ожидается поступление доходов от приватизации имущества в местный бюджет, без учета продажи объектов электросетевого хозяйства, в размере 100 миллионов рублей, в том числе:

- 1) от продажи объектов недвижимого имущества, указанного в пункте 1 раздела II Плана приватизации (нежилые помещения), планируется поступление денежных средств в доходную часть местного бюджета в размере около 8,0 млн рублей;
- 2) от продажи объектов недвижимого имущества, приватизированных в рамках реализации преимущественного права на приобретение арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства муниципального имущества в 2009-2010 годах, по которым предоставлена рассрочка платежа – около 24,4 млн рублей;
- 3) от реализации преимущественного права выкупа объектов недвижимого имущества субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ – около 67,6 млн рублей.

Доходная часть местного бюджета от продажи муниципального имущества будет увеличена на поступления от реализации объектов недвижимого имущества, указанных в пункте 2 раздела II Плана приватизации (объекты электросетевого хозяйства), на величину продажи данного имущества на аукционе.

Раздел II. Муниципальное имущество, предлагаемое к приватизации в 2011 году

1. Нежилые помещения:

№ п/п	Адрес в г. Северодвинске, Архангельской области, инвентарный (кадастровый) номер в техническом паспорте	Площадь, кв.м	Краткая характеристика	Предполагаемые сроки приватизации
1	проспект Труда, дом 1, инвентарный номер 11:430:001:003382950:0000:20070; 2325	4,6	Помещение расположено на 1-м этаже 5-ти этажного панельного дома, 1967 года постройки	2 - 3 квартал 2011 года
2	проспект Труда, дом 1, инвентарный номер 11:430:001:003382950:0000:20090; 2325	26,9	Помещение расположено на 1-м этаже 5-ти этажного панельного дома, 1967 года постройки	2 - 3 квартал 2011 года
3	ул. Первомайская, дом 59, инвентарный номер 11:430:001:001969160:0000:20050; 2596	5,4	Помещение расположено на 1-м этаже 5-ти этажного кирпичного дома, 1972 года постройки	2 - 3 квартал 2011 года
4	проспект Морской, дом 20, кадастровый номер 29:28:000000:0000:02541/00:1002	37,3	Помещение расположено на 1-м этаже 5-ти этажного железобетонно-панельного дома, 1971 года постройки	2 - 3 квартал 2011 года

5	пр. Ленина, дом 36/39 реестровый номер 261/2	167,5	Помещение расположено на 1-м этаже 4-х этажного кирпичного дома, 1955 года постройки	2 - 3 квартал 2011 года
6	пр. Победы, дом 12 реестровый номер 62	12,2	Помещение расположено на 1-м этаже 5-ти этажного панельного дома, 1986 года постройки	3 - 4 квартал 2011 года
7	ул. Юбилейная, дом 11 реестровый номер 77	11,9	Помещение расположено на 1-м этаже 9-ти этажного кирпичного дома, 1985 года постройки	3 - 4 квартал 2011 года

2. Объекты электросетевого хозяйства:

Примечание: При проведении работ по технической инвентаризации может произойти уточнение площади и (или) технических характеристик объектов недвижимости.

В соответствии с земельным законодательством и законодательством о приватизации отдельные объекты недвижимого имущества будут отчуждаться одновременно с передачей земельных участков, занимаемых данными объектами недвижимости и необходимыми для их использования.

3. Муниципальные унитарные предприятия (способ приватизации - путем преобразования в открытые акционерные общества):

№ п/п	Наименование предприятия	Адрес в г. Северодвинске, Архангельской области	Краткая характеристика	Предполагаемые сроки приватизации
1	Северодвинское муниципальное предприятие общественного питания «Рябинушка»	проспект Труда, дом 10	Вид деятельности – общественное питание. Среднесписочная численность – 33 человека. Балансовая стоимость основных средств на 01.07.2010 – 2 950 000 рублей	2 – 4 квартал 2011 года
2	Северодвинское муниципальное унитарное предприятие «Спорттовары»	улица Ломоносова, дом 78	Вид деятельности – розничная торговля. Среднесписочная численность – 17 человек. Балансовая стоимость основных средств на 01.07.2010 – 1 243 000 рублей	2 – 4 квартал 2011 года

4. Муниципальные унитарные предприятия, по которым не завершилась приватизация в 2010 году (способ приватизации - путем преобразования в открытые акционерные общества):

№ п/п	Наименование предприятия	Адрес в г. Северодвинске, Архангельской области	Краткая характеристика	Предполагаемые сроки приватизации
1	Северодвинское муниципальное пассажирское автотранспортное предприятие	проспект Беломорский, дом 3	Вид деятельности – внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки. Среднесписочная численность – 618 человек. Балансовая стоимость основных средств на 01.07.2010 – 115 408 000 рублей	2011 год

**Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
РЕШЕНИЕ**

от 25.11.2010 № 151
г.Северодвинск Архангельской области

**О ПРОТЕСТЕ ПРОКУРОРА Г. СЕВЕРОВДИНСКА
НА РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
СЕВЕРОВДИНСКА ОТ 25.09.1997 № 71**

В соответствии с Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», рассмотрев протест прокурора г. Северодвинска от 02.11.2010 № 7-13-2010 на решение Муниципального Совета Северодвинска от 25.09.1997 № 71, Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Удовлетворить протест прокурора г. Северодвинска на решение Муниципального Совета Северодвинска от 25.09.1997 № 71 «Об утверждении «Правил пользования автобусами городских, пригородных и междугородных сообщений МПАТП Северодвинска».

2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Северодвинска от 25.09.1997 № 71 «Об утверждении «Правил пользования автобусами городских, пригородных и междугородных сообщений МПАТП Северодвинска».

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

от 25.11.2010 № 155
г.Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА СЕВЕРОДВИНСКА
ОТ 24.04.2003 № 41**

В целях реализации Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными актами о приватизации, и в соответствии со статьей 57 Устава муниципального образования «Северодвинск» Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в приложение, утвержденное пунктом 1 решения Муниципального Совета Северодвинска от 24.04.2003 № 41 (в редакции от 24.06.2010) «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества», изложив его в прилагаемой к настоящему решению редакции.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по муниципальной собственности и предпринимательству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

*Приложение
к решению Совета депутатов Северодвинска
от 25.11.2010 № 155*

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее по тексту - Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ), Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее по тексту - Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ), законодательством Архангельской области и нормативными актами, регулирующими процесс приватизации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Северодвинск».

1.2. Основными целями и задачами приватизации муниципального имущества на территории муниципального образования «Северодвинск» являются:

- получение дополнительных доходов для рационального пополнения местного бюджета;
- повышение эффективности деятельности хозяйствующих субъектов в рыночных условиях;
- создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства и повышения конкурентоспособности предприятий;
- оптимизация структуры муниципальной собственности, оздоровление экономики хозяйственных обществ за счет привлечения инвестиций;
- приватизация муниципального имущества, не обеспечивающего выполнение функций и полномочий органов местного самоуправления;
- уменьшение бюджетных расходов на поддержку муниципальных нерентабельных предприятий;
- создание условий для развития рынка недвижимости и расширения налогооблагаемой базы.

1.3. Отношения по отчуждению муниципального имущества, не урегулированные настоящим Положением, регулируются федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, областным законодательством и муниципальными правовыми актами.

2. Компетенция органов местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск»

2.1. Совет депутатов Северодвинска:

2.1.1. Принимает решения в сфере приватизации муниципального имущества.

2.1.2. Утверждает Прогнозный план приватизации муниципального имущества на очередной год и изменения к нему.

2.1.3. Участвует через своих представителей в работе комиссии по приватизации муниципального имущества.

2.1.4. Осуществляет контроль за приватизацией муниципального имущества.

2.2. Мэр Северодвинска:

2.2.1. Представляет в Совет депутатов Северодвинска Прогнозный план приватизации муниципального имущества и отчет о его исполнении.

2.2.2. Утверждает состав комиссии по приватизации муниципального имущества и положение о порядке ее работы.

2.2.3. Определяет до первого общего собрания акционеров представителей муниципального образования «Северодвинск» из числа муниципальных служащих в органы управления и контроля открытых акционерных обществ, созданных в процессе приватизации.

2.3. Администрация Северодвинска:

2.3.1. Обеспечивает реализацию Прогнозного плана приватизации муниципального имущества.

2.3.2. Утверждает решения об условиях приватизации муниципального имущества.

2.3.3. Определяет порядок разработки и утверждения условий конкурса по продаже муниципального имущества, контроля за их исполнением и подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий.

2.3.4. Определяет порядок подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления цены.

2.3.5. Определяет размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества.

2.3.6. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами в сфере приватизации.

2.4. Продажу муниципального имущества осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее по тексту - Комитет), который является органом Администрации Северодвинска, созданным с целью реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельным отношениям на территории муниципального образования «Северодвинск».

3. Прогнозный план приватизации муниципального имущества

3.1. Прогнозный план приватизации муниципального имущества (далее - Прогнозный план) формируется с учетом предложений органов местного самоуправления, органов Администрации Северодвинска, муниципальных унитарных предприятий, а также открытых акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности, иных юридических лиц и граждан.

3.2. Лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, не позднее 1 июля текущего года направляют на имя Мэра Северодвинска предложения о возможной приватизации муниципального имущества для включения в Прогнозный план на очередной финансовый год.

Поступившие предложения передаются на рассмотрение в Комитет. Комитет формирует проект Прогнозного плана на очередной финансовый год и не позднее 01 августа текущего года направляет его на согласование с органами Администрации Северодвинска.

3.4. Прогнозный план состоит из двух разделов.

Первый раздел Прогнозного плана содержит:

- 1) направления политики муниципального образования «Северодвинск» в сфере приватизации, задачи приватизации муниципального имущества в плановом периоде;
- 2) прогноз влияния приватизации муниципального имущества на структурные изменения в экономике, в том числе в конкретных отраслях экономики, количественные характеристики имущества;
- 3) прогноз поступления в местный бюджет полученных от продажи муниципального имущества денежных средств.

Второй раздел Прогнозного плана содержит перечни муниципальных унитарных предприятий, а также акций, долей, вкладов хозяйственных обществ и товариществ, находящихся в муниципальной собственности, иного имущества с указанием характеристики соответствующего имущества и предполагаемого срока его приватизации.

Характеристика муниципального унитарного предприятия должна содержать следующие данные:

- 1) наименование и местонахождение муниципального унитарного предприятия;
- 2) среднесписочная численность работников;
- 3) балансовая стоимость основных средств на последнюю отчетную дату.

Характеристика акций, долей, вкладов хозяйственных обществ и товариществ, находящихся в муниципальной собственности, должна содержать:

- 1) наименование и местонахождение хозяйственного общества или товарищества;
- 2) количество (в процентах) принадлежащих муниципальному образованию «Северодвинск» акций, долей, вкладов хозяйственных обществ и товариществ в их уставных капиталах либо количество указанных акций, если доля акций менее 0,01 процента;

3) количество акций, долей, вкладов хозяйственных обществ и товариществ, подлежащих приватизации.

Характеристика иного имущества должна содержать данные о наименовании, местонахождении, назначении имущества и другие параметры, позволяющие его идентифицировать.

3.5. Проект решения о Прогнозном плане на очередной финансовый год не позднее 01 сентября текущего года вносится на рассмотрение Совета депутатов Северодвинска Мэром Северодвинска либо лицом, исполняющим его обязанности.

3.6. В Прогнозный план текущего года могут быть внесены дополнения и изменения в случае:

- поступления предложений о приватизации муниципального имущества;

- необходимости приватизации муниципального имущества, не вошедшего в Прогнозный план на очередной финансовый год и дальнейшее содержание которого в муниципальной собственности нецелесообразно;

- приватизации объектов муниципальной собственности в порядке реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества;

- необходимости исключения объектов муниципальной собственности из Прогнозного плана.

В случае внесения в Совет депутатов Северодвинска проекта решения по исключению объектов муниципальной собственности из Перечня муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по основанию реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества одновременно вносятся дополнения в Прогнозный план.

3.7. Проект решения о внесении дополнений и изменений в Прогнозный план вносится на рассмотрение Совета депутатов Северодвинска Мэром Северодвинска либо лицом, исполняющим его обязанности.

3.8. Утвержденный Прогнозный план, дополнения и изменения к Прогнозному плану подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации.

3.9. Финансирование мероприятий по подготовке муниципального имущества к приватизации должно быть учтено при рассмотрении проекта местного бюджета на очередной финансовый год.

3.10. Проект отчета о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год вносится Мэром Северодвинска либо лицом, исполняющим его обязанности, в Совет депутатов Северодвинска для рассмотрения в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

3.11. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

3.12. Утвержденный отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации.

4. Порядок приватизации муниципального имущества

4.1. Приватизация муниципального имущества проводится способами, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ.

4.2. Приватизация объектов муниципальной собственности в порядке реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ.

Объекты муниципального имущества, подлежащие реализации в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ, включаются в Прогнозный план приватизации муниципального имущества.

Заявки на реализацию преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества подаются на имя Мэра Северодвинска с приложением документов, подтверждающих право арендатора на выкуп арендуемого муниципального имущества. В заявке должен быть указан порядок оплаты (единовременно или в рассрочку), а также срок рассрочки.

В случае если заявитель не соответствует установленным законом требованиям, и (или) отчуждение арендуемого имущества, указанного в заявлении, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается, Администрацией Северодвинска заявителю направляется письменный ответ с указанием причины отказа в приобретении арендуемого муниципального имущества.

5. Порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества

5.1. В соответствии с утвержденным Прогнозным планом Комитетом за счет средств местного бюджета осуществляются следующие мероприятия по подготовке объекта муниципальной собственности к приватизации:

а) техническая инвентаризация с оформлением технических паспортов на объекты недвижимости;

б) регистрации прав собственности на объекты приватизации;

в) проведение землеустройства земельных участков, занимаемых

объектами приватизации, с постановкой их на государственный кадастровый учет;

г) проведение аудита;

д) оценка муниципального имущества;

е) адресация объектов муниципальной собственности (при необходимости);

ж) публикация информационных сообщений о принятых решениях о приватизации муниципального имущества;

з) иные мероприятия, проведение которых необходимо для подготовки объекта муниципальной собственности к приватизации.

5.2. Мэр Северодвинска создает Комиссию по приватизации муниципального имущества (далее по тексту - Комиссия).

Комиссия по приватизации осуществляет свою работу в порядке, установленном Администрацией Северодвинска.

5.3. После осуществления мероприятий, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, Комитет передает все необходимые документы по объекту приватизации в Комиссию для подготовки проекта решения об условиях приватизации.

5.4. Подготовленный Комиссией проект решения об условиях приватизации муниципального имущества согласовывается председателем Комитета и направляется на утверждение Мэру Северодвинска либо лицу, исполняющему обязанности Мэра Северодвинска.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества утверждается постановлением Администрации Северодвинска.

Мэр Северодвинска или лицо, исполняющее его обязанности, вправе отклонить проект решения об условиях приватизации имущества и вернуть его в Комиссию для доработки.

5.5. Утвержденное Мэром Северодвинска решение об условиях приватизации вместе с другими необходимыми документами по объекту приватизации направляется в Комитет для осуществления мероприятий по приватизации муниципального имущества.

6. Отчуждение земельных участков

6.1. При принятии решения об условиях приватизации муниципального недвижимого имущества (отдельно стоящих нежилых зданий, строений, сооружений) одновременно принимается решение об отчуждении земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для его использования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Одновременно с принятием решения об отчуждении земельного участка при необходимости принимается решение об установлении публичных сервитутов.

6.2. Для определения границ земельного участка, необходимого для использования объекта приватизации, и иных необходимых для приватизации данных, орган Администрации Северодвинска, в ведении которого находится решение вопросов в области градостроительства и архитектуры, по запросу Комитета представляет документы, содержащие следующую информацию:

- размеры, границы и условия использования земельных участков, находящихся под объектами приватизации, схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории;

- техническое описание (характеристики) сетей инженерно-технического обеспечения, принадлежащих (обеспечивающих) объекту приватизации;

- другие необходимые для приватизации данные (в том числе необходимость установления публичных сервитутов).

6.3. После получения документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения, в отношении земельных участков Комитет заключает договор с лицом, имеющим право на проведение кадастровых работ.

6.4. Земельный участок отчуждается в границах, которые определяются на основании проведенных кадастровых работ согласно кадастровому паспорту земельного участка.

Кадастровый паспорт земельного участка является приложением к акту инвентаризации имущественного комплекса унитарного предприятия и договору купли-продажи имущества, указанного в пункте 6.1 настоящего Положения.

7. Порядок оплаты муниципального имущества

7.1. Оплата муниципального имущества единовременно производится покупателем в течение 30 дней с даты заключения договора купли-продажи, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ, Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ и настоящим Положением.

7.2. Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае приватизации муниципального имущества без объявления цены и в случае реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества субъектами малого и среднего предпринимательства.

7.3. Срок рассрочки в случае приватизации муниципального имущества без объявления цены определяется Комиссией, но не может быть более одного года.

Оплата муниципального имущества в рассрочку производится покупателем в следующем порядке:

- первоначальный взнос в размере 20% от цены продажи муниципального имущества уплачивается в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи;

- оставшаяся сумма цены продажи муниципального имущества

уплачивается в течение срока рассрочки, установленного решением об условиях приватизации муниципального имущества и в соответствии с графиком оплаты муниципального имущества.

7.4. Оплата муниципального имущества в рассрочку субъектами малого и среднего предпринимательства в порядке реализации преимущества права по выкупу арендуемого имущества производится в следующем порядке:

- первоначальный взнос в размере 10% от цены продажи муниципального имущества уплачивается в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи;

- оставшаяся сумма цены продажи муниципального имущества уплачивается в соответствии с графиком платежей, который является неотъемлемой частью договора купли-продажи муниципального имущества, в течение срока рассрочки.

7.5. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже муниципального имущества.

8. Оформление сделок приватизации муниципального имущества

8.1. При приватизации муниципального имущества между продавцом имущества и покупателем заключается договор купли-продажи в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством о приватизации и настоящим Положением.

Договор купли-продажи муниципального имущества считается заключенным, если между сторонами достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора.

9. Переход права собственности по результатам приватизации

9.1. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации права собственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

10. Заключительные положения

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Все процедуры приватизации муниципального имущества, начатые до вступления в силу настоящего Положения, подлежат завершению в соответствии и на условиях, предусмотренных нормативными актами, действовавшими на момент начала процедуры приватизации.

ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ОТМЕНЕ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

Муниципальным заказчиком Комитетом ЖКХ, Т и С Администрации Северодвинска (Адрес: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, тел. (8-8184) 58-41-26, факс (8184) 58-00-24, адрес электронной почты: jkhcom@adm.severodvinsk.ru) принято решение об отмене открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на выполнение комплекса работ по содержанию сетей наружного освещения муниципального образования «Северодвинск» в период с 01 января 2011 года по 10 мая 2011 года (начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) - 22 876 124,76 рублей), дата и время проведения аукциона были назначены на «17» декабря 2010 года, 11 час. 00 мин по адресу г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 209.

Организатор торгов: Управление экономики Администрации Северодвинска (Адрес: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 401, телефон: (8184) 58-24-34, телефакс 58-51-90, адрес электронной почты: econo1@adm.severodvinsk.ru).

Информация об открытом аукционе была размещена на официальном сайте Архангельской области для размещения информации по размещению заказов: <http://gz.dvinaland.ru> (Извещение № 2010.04807МА-1) и опубликована в бюллетене нормативно-правовых актов МО «Северодвинск» «Вполне официально» 19.11.2010 года.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ИЗВЕЩЕНИЕ И В ДОКУМЕНТАЦИЮ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

Муниципальным заказчиком Управлением образования Администрации Северодвинска (Адрес: 164507, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Ломоносова д. 41а, каб. 316, тел.(8-8184) 56-15-11) принято решение о внесении следующих изменений в извещение и в документацию об открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на поставку оборудования и материалов, выполнение работ по монтажу и пуско-наладке автоматических установок пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией при пожаре в учреждениях, подведомственных Управлению образования:

Дата и время окончания приема заявок переносится на «16» декабря 2010 года, 10 час. 00 мин. Дата и время проведения аукциона переносится

на «21» декабря 2010 года, 14 час. 00 мин.

Второе предложение пункта 1.7. Раздела I «Инструкция участникам размещения заказа» документации об открытом аукционе изложить в следующей редакции: «Реквизиты счета для внесения денежных средств участником размещения заказа: расчетный счет № 40302810500003000039 в ГРКЦ ГУ Банка России по Архангельской обл., г.Архангельск, БИК 041117001, ИНН 2902016228, КПП 290201001, получатель Управление образования Администрации Северодвинска.»

Второе предложение пункта 8.2.1. формы муниципального контракта изложить в следующей редакции: «Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения настоящего контракта, должны быть перечислены на следующий счет: расчетный счет № 40302810500003000039 в ГРКЦ ГУ Банка России по Архангельской обл., г.Архангельск, БИК 041117001, ИНН 2902016228, КПП 290201001, получатель Управление образования Администрации Северодвинска.»

Организатор торгов: Управление экономики Администрации Северодвинска (Адрес: 164501, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 401, телефон: (8184) 58-24-34, телефакс 58-51-90, e-mail: econo1@adm.severodvinsk.ru).

Информация об открытом аукционе была размещена на официальном сайте Архангельской области для размещения информации по размещению заказов: <http://gz.dvinaland.ru> (Извещение № 2010.16607МА-2) и опубликована в газете «Северный рабочий» 10.11.2010 года. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота); место поставки товара и выполнения работ по монтажу и пуско-наладке; порядок получения документации об открытом аукционе, место проведения аукциона остаются без изменений.

ПРОТОКОЛ № 286 ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ НА ПОСТАВКУ И ПОДКЛЮЧЕНИЕ ПРОГРАММНО- ТЕХНИЧЕСКИХ КОМПЛЕКСОВ НА БАЗЕ ИНТЕРАКТИВНОЙ ДОСКИ В УЧРЕЖДЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОДВИНСКА

г. Северодвинск 26 ноября 2010 года

Время начала аукциона: 11 часов 00 минут.
Время окончания аукциона: 11 часов 16 минут.
Аукцион проводился «26» ноября 2010 года по адресу: Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Плюснина, д.7, кабинет 209.

1. На заседании комиссии присутствовали:

Заместитель председателя комиссии: Попов О.А.

Члены комиссии: Архипова Е.В., Королев К.В., Попа С.Г., Спирин Н.А.

Член комиссии, секретарь комиссии: Кучерявая С.М.

В заседании приняло участие 6 членов комиссии из 11. Заседание комиссии правомочно.

2. В процессе проведения аукциона велась аудиозапись.

3. Зарегистрировано восемь участников аукциона:

№ п.п.	Наименование участника	Номера лотов, по которым зарегистрирован участник аукциона	Номер карточки зарегистрированного участника аукциона	Юридический, почтовый адрес
1.	ООО «Северные технологии»	1	5	Юридический адрес: г.Санкт-Петербург, Троицкий проспект, д.6, лит.А Фактический адрес: 164500, г.Северодвинск, ул.Железнодорожная, д.41/33 Телефон: (8184) 92-04-24 Телефакс: (8184) 92-04-24 ИНН 7839419081
		2	2	
2.	ООО «РИК-КОМ»	1	4	Юридический адрес: 164500, Архангельская область, г.Северодвинск, проспект Ленина 1/31, кв.55 Фактический адрес: 164501, Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Торцева, д.30 Телефон: (8184) 56-99-06, 56-81-58 Телефакс: (8184) 56-99-06, 56-81-58 ИНН 2902043790
		2	1	
3.	ООО «Альтаир Архангельск»	1	8	Юридический адрес: 163000, г.Архангельск, ул.Воскресенская, д.12 Фактический адрес: 163000, г.Архангельск, ул.Воскресенская, д.12 Телефон: (8182) 444-988 Телефакс: (8182) 444-988 ИНН 2901134469
		2	3	
4.	ООО «Прометей-М»	1	2	Юридический адрес: 111024, г.Москва, ул.Авиамоторная, д.8А, стр.5 Фактический адрес: 109316, г.Москва, Остоповский проезд, дом 3, строение 8, офис 405 Телефон: (495) 648-93-70 Телефакс: (495) 648-93-70 ИНН 7722657609

5.	ООО «Полиме- диа-Петербург»	1	6	Юридический адрес: 198020, г.Санкт-Петербург, ул.Лифляндская, д.6, Литер А Фактический адрес: 198020, г.Санкт-Петербург, ул.Бумажная, д.18, офис 307 Телефон: (812) 448-16-37 Телефакс: (812) 448-16-37 ИНН 7839325429
6.	ООО «ОБЕРЕГ»	1	1	Юридический адрес: 163000, г.Архангельск, ул.Поморская, д.34 Фактический адрес: 163000, г.Архангельск, ул.Поморская, д.34 Телефон: (8182) 65-12-41 Телефакс: (8182) 20-72-12 ИНН 2901107955
7.	ООО «Техносер- вис»	1	3	Юридический адрес: 197198, г.Санкт-Петербург, ул.Маркина, д.10, лит.А, пом.12-Н Фактический адрес: 197198, г.Санкт-Петербург, ул.Маркина, д.10, лит.А, пом.12-Н Телефон: (812) 640-30-83 ИНН 7813461804
8.	ООО «Эдвайд»	1	9	Юридический адрес: 115419, г.Москва, ул.Шаболовка, д.34 Фактический адрес: 115419, г.Москва, ул.Шаболовка, д.34 Телефон: (495) 979-18-70 Телефакс: (495) 979-18-70 ИНН 7706641217

4. Участник аукциона, которому отказано в регистрации в связи с отсутствием надлежащей доверенности:

№ п.п	Наименование участника	Номера лотов	Юридический, почтовый адрес
1.	ООО «Аскрин-Инте- грация»	1	Юридический адрес: 190031, г.Санкт-Петербург, наб.реки Фонтанки, д.117, лит.А Фактический адрес: 197374, г.Санкт-Петербург, Торфяная дорога, 7, литер Ф БЦ «Гулливег-2», офис 1126 Телефон: (812) 457-0862 Телефакс: (812) 457-0862 ИНН 7838404445
		2	

5. Участник аукциона, который не явился на аукцион:

№ п.п	Наименование участника	Номера лотов	Юридический, почтовый адрес
1.	ООО «Интеллектуальная инте- грация»	1	Юридический адрес: 115682, г.Москва, Шипиловская ул., д.64, корп.1, офис 147 Фактический адрес: 115682, г.Москва, Шипиловская ул., д.64, корп.1, офис 147 Телефон: (495) 504-10-07 Телефакс: (495) 504-10-07 ИНН 7714737699

6. Аукцион проводится по двум лотам:

№ лота	Наименование лота	Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), руб.
1	Поставка и подключение интерактивных досок с оборудованием в учреждения Управления образования Администрации Северодвинска	7 550 400
	Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона»)	377 520
2	Поставка и подключение компьютерной техники к интерактивным доскам в уч- реждения Управления образования Администрации Северодвинска	3 102 000
	Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона»)	155 100

Сроки поставки товара: по лотам 1, 2 – с момента заключения муниципаль-
ного контракта по 25.12.2010 года.

7. Результаты проведения аукциона:

7.1. В результате проведения открытого аукциона на право заключения муниципальных контрактов на поставку и подключение программно-технических комплексов на базе интерактивной доски в учреждения Управления образования Администрации Северодвинска по лоту 1, в соответствии со статьей 37 Федерального закона №94-ФЗ:

1. Признать победителем аукциона участника аукциона ООО «ОБЕРЕГ», сделавшего последнее предложение наиболее низкой цены муниципального контракта – 3 775 200 руб. 00 коп.

2. Признать участника аукциона ООО «Эдвайд» участником, сделавшим предпоследнее предложение цены муниципального контракта - 4 152 720 руб. 00 коп.

3. Муниципальному заказчику заключить муниципальный контракт с победителем аукциона на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и предложением победителя.

7.2. В результате проведения открытого аукциона на право заключения муниципальных контрактов на поставку и подключение программно-технических комплексов на базе интерактивной доски в учреждения Управления образования Администрации Северодвинска по лоту 2, в соответствии со статьей 37 Федерального закона №94-ФЗ:

1. Признать победителем аукциона участника аукциона ООО «РИК-КОМ», сделавшего последнее предложение наиболее низкой цены муниципального контракта – 3 086 490 руб. 00 коп.

2. Предпоследнего предложения не поступило.

3. Муниципальному заказчику заключить муниципальный контракт с победителем аукциона на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и предложением победителя.

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии, руководителем муниципального заказчика и руководителем уполномоченного органа.

**ПРОТОКОЛ № 288
ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА
НА ПОСТАВКУ И ПОДКЛЮЧЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОЙ
ТЕХНИКИ В УЧРЕЖДЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОДВИНСКА**

г. Северодвинск 29 ноября 2010 года

Время начала аукциона: 10 часов 30 минут.
Время окончания аукциона: 10 часов 37 минут.
Аукцион проводился «29» ноября 2010 года по адресу: Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Плюснина, д.7, кабинет 209.

На заседании комиссии присутствовали:
Председатель комиссии: Давиденко О.Н.
Члены комиссии: Архипова Е.В., Королев К.В., Прилепин В.Е., Хра-
менкова Т.В.

Член комиссии, секретарь комиссии: Кучерявая С.М.

В заседании принимало участие 6 членов комиссии из 11. Заседание комиссии правомочно.

2. В процессе проведения аукциона велась аудиозапись.

3. Зарегистрировано два участника аукциона:

№ п.п	Наименование участника	Номер карточки зарегистрированного участника аукциона	Юридический, почтовый адрес
1.	ООО «Альтаир Архан- гельск»	1	Юридический адрес: 163000, г. Архангельск, ул.Воскресенская, д.12 Фактический адрес: 163000, г. Архангельск, ул.Воскресенская, д.12 Телефон: (8182) 444-988 Телефакс: (8182) 444-988 ИНН 2901134469
2.	ООО «РИК-КОМ»	2	Юридический адрес: 164500, Архангельская обл., г.Северодвинск, проспект Ленина 1/31, кв.55 Фактический адрес: 164501, Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Торцева, д.30 Телефон: (8184) 56-99-06, 56-81-58 Телефакс: (8184) 56-99-06, 56-81-58 ИНН 2902043790

4. В соответствии с частью 5.1 статьи 37 Федерального закона №94-ФЗ аукционистом выбран член комиссии - Королев К.В.

5. Оглашены правила проведения аукциона, указанные в статье 37 Федерального закона №94-ФЗ.

6. Аукцион проводился по одному лоту. Предмет лота – поставка и подключение компьютерной техники в учреждения Управления образования Администрации Северодвинска. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) – 2 089 090 рублей. Срок поставки товара: с момента заключения муниципального контракта по 25 декабря 2010 года. Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона») – 5 % или 104 454,50 рублей.

7. Результаты проведения аукциона:

В результате проведения открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на поставку и подключение компьютерной техники в учреждения Управления образования Администрации Северодвинска, в соответствии со статьей 37 Федерального закона №94-ФЗ:

1. Признать победителем аукциона участника аукциона ООО «РИК-КОМ», сделавшего последнее предложение наиболее низкой цены муниципального контракта - 2 078 644 руб. 55 коп.

2. Предпоследнего предложения не поступило.

3. Муниципальному заказчику заключить муниципальный контракт с победителем аукциона на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и предложением победителя.

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии, руководителем муниципального заказчика и руководителем уполномоченного органа.

**ПРОТОКОЛ № 290
ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО
ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА НА
ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ПОДПИСКИ И
ДОСТАВКЕ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЙ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕВЕРОДВИНСКА**

г. Северодвинск 30 ноября 2010 года

Время начала аукциона: 10 часов 30 минут.
 Время окончания аукциона: 10 часов 39 минут.
 Аукцион проводился «30» ноября 2010 года по адресу: Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Плюснина, д.7, кабинет 209.
 1. На заседании комиссии присутствовали:
 Заместитель председателя комиссии: Попов О.А.
 Члены комиссии: Архипова Е.В., Королев К.В., Потехина Н.Н., Прилепин В.Е., Спиринов Н.А., Храменкова Т.В.
 Член комиссии, секретарь комиссии: Кучерявая С.М.
 В заседании принимало участие 8 членов комиссии из 11. Заседание комиссии правомочно.
 2. В процессе проведения аукциона велась аудиозапись.
 3. Зарегистрировано два участника аукциона:

№ п.п	Наименование участника	Номер карточки зарегистрированного участника аукциона	Юридический, почтовый адрес
1.	ФГУП «Почта России»	2	Юридический адрес: 131000, г.Москва, Варшавское ш., 37 Фактический адрес: 164500, Архангельская область, г.Северодвинск, пр.Труда, д.18 Телефон: (8184) 53-64-84 Телефакс: (8184) 53-44-12 ИНН 7724261610
2.	ООО «Урал-Пресс Регион»	1	Юридический адрес: 620075, Свердловская обл., г.Екатеринбург, ул.Восточная, д.54, литер Б. Фактический адрес: Обособленное подразделение в г.Архангельск – 163051, г.Архангельск, ул.Тимме, д.28, корпус А Телефон: (343) 26-26-543, (8182) 27-17-44, 27-14-72, 27-17-72 ИНН 6670177621

4. В соответствии с частью 5.1 статьи 37 Федерального закона №94-ФЗ аукционистом выбран член комиссии - Королев К.В.
 5. Оглашены правила проведения аукциона, указанные в статье 37 Федерального закона №94-ФЗ.
 6. Аукцион проводился по одному лоту. Предмет лота – оказание услуг по формированию подписки и доставке периодических изданий для учреждений Управления образования Администрации Северодвинска. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) – 1 411 927 рублей 48 коп. Сроки оказания услуг: с 01 января 2011 года по 30 июня 2011 года. Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона») – 5% или 70 596 рублей 37 коп.
 7. Результаты проведения аукциона:
 В результате проведения открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по формированию подписки и доставке периодических изданий для учреждений Управления образования Администрации Северодвинска, в соответствии со статьей 37 Федерального закона №94-ФЗ комиссия решила:
 1. Признать победителем аукциона участника аукциона ООО «Урал-Пресс Регион», сделавшего последнее предложение наиболее низкой цены муниципального контракта - 1 270 734 руб. 73 коп.
 2. Признать участником аукциона ФГУП «Почта России» участником, сделавшим предпоследнее предложение цены муниципального контракта - 1 341 331 руб. 11 коп.
 3. Муниципальному заказчику заключить муниципальный контракт с победителем аукциона на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и предложением победителя.
 Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии, руководителем муниципального заказчика и руководителем уполномоченного органа.

**ПРОТОКОЛ № 291
 ПРОВЕДЕНИЯ СОВМЕСТНЫХ ТОРГОВ - ОТКРЫТОГО
 АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
 КОНТРАКТОВ НА ПОСТАВКУ И ВЫДАЧУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
 НАБОРА ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ДО
 ТРЕХ ЛЕТ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ
 ПЕРЕДАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО
 ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЛНОЦЕННЫМ ПИТАНИЕМ БЕРЕМЕННЫХ
 ЖЕНЩИН, КОРМЯЩИХ МАТЕРЕЙ, А ТАКЖЕ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ
 ДО ТРЕХ ЛЕТ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ**

г. Северодвинск 30 ноября 2010 года

Время начала аукциона: 14 часов 30 минут.
 Время окончания аукциона: 10 часов 41 минута.
 Аукцион проводился «30» ноября 2010 года по адресу: Архангельская обл., г.Северодвинск, ул.Плюснина, д.7, кабинет 209.
 На заседании комиссии присутствовали:
 Заместитель председателя комиссии: Попов О.А.
 Члены комиссии: Архипова Е.В., Королев К.В., Прилепин В.Е., Спиринов Н.А.
 Член комиссии, секретарь комиссии: Кучерявая С.М.
 В заседании принимало участие 6 членов комиссии из 11. Заседание

комиссии правомочно.
 2. В процессе проведения аукциона велась аудиозапись.
 3. Зарегистрировано два участника аукциона:

№ п.п	Наименование участника	Номер карточки зарегистрированного участника аукциона	Юридический, почтовый адрес
1.	Государственное унитарное предприятие Архангельской области «Фармация»	1	Юридический адрес: 163062, г.Архангельск, ул. Папанина, 19 Фактический адрес: 163062, г.Архангельск, ул. Папанина, 19 Телефон: (8182) 61-06-65 Телефакс: (8182) 62-70-74 ИНН 2900000247
2.	Общество с ограниченной ответственностью «Крохум»	2	Юридический адрес: 163002, г.Архангельск, ул. Стрелковая, 13 Фактический адрес: 163002, г.Архангельск, ул. Стрелковая, 13 Телефон: (8182) 68-47-20 Телефакс: (8182) 68-47-20 ИНН 2901129719

4. В соответствии с частью 5.1 статьи 37 Федерального закона №94-ФЗ аукционистом выбран член комиссии - Королев К.В.
 5. Оглашены правила проведения аукциона, указанные в статье 37 Федерального закона №94-ФЗ.
 6. Аукцион проводился по одному лоту. Предмет аукциона (лота): поставка и выдача дополнительного набора продуктов питания для детей в возрасте до трех лет из малоимущих семей в рамках реализации переданных государственных полномочий по обеспечению полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет из малоимущих семей. Цена лота - 776 923 руб. 00 коп. Начальная (максимальная) цена контрактов по муниципальным заказчикам:
 Муниципальное учреждение здравоохранения «Северодвинская городская поликлиника «Ягры» - 106 790 руб. 20 коп.;
 Муниципальное учреждение здравоохранения «Северодвинская городская детская клиническая больница» - 670 132 руб. 80 коп.
 Поставщик осуществляет выдачи продуктов по рецептам, выписанным с момента подписания муниципального контракта по 31 декабря 2010 года, с учетом срока действия рецепта.
 Величина понижения начальной цены контракта («шаг аукциона») – 5% или 38 846 руб. 15 коп.
 7. Результаты проведения аукциона:
 В результате проведения совместных торгов - открытого аукциона на право заключения муниципальных контрактов на поставку и выдачу дополнительного набора продуктов питания для детей в возрасте до трех лет из малоимущих семей в рамках реализации переданных государственных полномочий по обеспечению полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет из малоимущих семей, в соответствии со статьей 37 Федерального закона №94-ФЗ комиссия решила:
 1. Признать победителем аукциона участника аукциона Общество с ограниченной ответственностью «Крохум», сделавшего последнее предложение наиболее низкой цены муниципального контракта - 672 038 руб. 40 коп.
 2. Признать участником аукциона Государственное унитарное предприятие Архангельской области «Фармация» участником, сделавшим предпоследнее предложение цены муниципального контракта 675 923 руб. 01 коп.
 3. Муниципальному заказчику заключить муниципальный контракт с победителем аукциона на условиях, предусмотренных документацией об аукционе и предложением победителя.
 Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии, руководителем муниципального заказчика и руководителем уполномоченного органа.

На основании решения Комиссии по предварительному рассмотрению заявлений по вопросам, касающимся размещения объектов капитального строительства либо временного размещения временных объектов, в соответствии с земельным законодательством, положением «О предоставлении земельных участков на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 30.11.2006 №144, Администрация Северодвинска информирует:
 1) О реконструкции здания магазина, расположенного по адресу: проезд Тепличный, 4, корп.1 в части строительства пристройки (квартал 055).
 2) О согласовании места временного размещения (возведения) временных объектов – ограждающих устройств (временных ограждающих устройств), препятствующих сквозному проезду автотранспорта по Приморскому бульвару, на территории, расположенной в районе здания №2 по Приморскому бульвару (в районе квартала 219).
 Телефон для справок: 58-70-11.