



## БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»

Российская Федерация Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2010 № 489-па.  
г.Северодвинск Архангельской области

### **О ПРОЕЗДЕ ГРАЖДАН, ДОСТИГШИХ ВОЗРАСТА 70 ЛЕТ, В ДЕЖУРНОМ ПОЕЗДЕ УЗКОКОЛЕЙНОЙ ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГИ «П. ВОДОГОН – П. БЕЛОЕ ОЗЕРО» В 2011 ГОДУ**

**В целях оказания мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 15.12.2010 № 158 «О местном бюджете на 2011 год»**

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, зарегистрированным и постоянно проживающим в п. Белое Озеро муниципального образования «Северодвинск», с 01.01.2011 по 31.12.2011 право бесплатного проезда в дежурном поезде узкоколейной железной дороги по маршруту «п. Водогон – п. Белое Озеро» в количестве 5 оборотных поездок в месяц при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации и проездного документа, выданного перевозчиком.

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2010 № 490-па.  
г.Северодвинск Архангельской области

### **ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЛЬГОТНОГО ПРОЕЗДА СТУДЕНТОВ И ШКОЛЬНИКОВ В АВТОБУСАХ ГОРОДСКИХ МАРШРУТОВ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПЕРИОД С 01.01.2011 ПО 31.05.2011**

**В целях оказания мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 15.12.2010 № 158 «О местном бюджете на 2011 год»**

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить право проезда в автобусах городских маршрутов общего пользования №№ 1, 3, 3а, 8, 10, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 22 по льготным именованным месячным проездным билетам в период с 01.01.2011 по 31.05.2011 при предъявлении справки с фотографиями (студенческого билета) из учебного заведения школьникам и студентам очной дневной формы обучения, кроме лиц, получающих дополнительное общее и профессиональное образование.

2. Установить с 01 января 2011 года стоимость льготных именованных месячных проездных билетов:

для школьников – 265 руб.;

для студентов – 365 руб.

3. Директору МПАТП Широкому Ю.П.:

3.1. С 25 декабря 2010 года организовать продажу на 2011 год льготных именованных месячных проездных билетов для школьников и студентов, указанных в п.1 настоящего постановления, при предъявлении справки с фотографиями (студенческого билета) из учебного заведения.

3.2. Организовать учет и отчетность по льготным именованным месячным проездным билетам.

4. Управлению здравоохранения Администрации Северодвинска в пределах выделенных бюджетных ассигнований обеспечить возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками студентов и школьников в общественном транспорте городского сообщения по льготным именованным месячным проездным билетам.

5. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2010 № 495-па.  
г.Северодвинск Архангельской области

### **О КОНКУРСЕ НА СОИСКАНИЕ ГРАНТОВ СЕВЕРОДВИНСКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ В 2011 ГОДУ**

**В соответствии с Положением о грантах Северодвинска в области охраны окружающей среды, утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 26.04.2007 № 47,**

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести конкурс на соискание грантов Северодвинска в области охраны окружающей среды в 2011 году.

2. Определить следующие приоритетные направления, количество и размеры грантов Северодвинска в области охраны окружающей среды: экологическое образование и просвещение населения Северодвинска (проведение конкурсов, выставок, фестивалей, лекций) – пять грантов не более 35 тыс. рублей каждый;

озеленение и благоустройство территории Северодвинска (проведение посадок зеленых насаждений, выращивание посадочного материала, устройство газонов, цветников, установка малых архитектурных форм) – пять грантов не более 35 тыс. рублей каждый;

научно-исследовательское направление (проведение экспедиционно-полевых работ, лабораторно-аналитических исследований, исследование зеленых насаждений, археологические исследования) – два гранта не более 75 тыс. рублей каждый.

3. Утвердить состав комиссии по оценке конкурсных заявок и проектов соискателей грантов Северодвинска в области охраны окружающей среды согласно Приложению № 1.

4. Утвердить график проведения конкурса на соискание грантов Северодвинска в области охраны окружающей среды согласно Приложению № 2.

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

## СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК И ПРОЕКТОВ СОИСКАТЕЛЕЙ ГРАНТОВ СЕВЕРОВДИНСКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Бизюков А.В. – заместитель Главы Администрации по городскому хозяйству, председатель комиссии

Майорова Е.В. – начальник Отдела экологии и природопользования Администрации Северодвинска, заместитель председателя комиссии  
Власенко И.П. – главный специалист Отдела экологии и природопользования Администрации Северодвинска, секретарь комиссии  
Члены комиссии

Суровцева Н.В. – начальник Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска

Храменкова Т.В. – заместитель начальника Управления образования Администрации Северодвинска

Осколков О.Е. – депутат Совета депутатов Северодвинска (по согласованию)

Климов А.И. – директор Автономной некоммерческой организации «Пудожемское устье» (по согласованию)

Щербинин Н.Г. – заместитель директора Северо-Западного филиала Института проблем безопасного развития атомной энергетики Российской академии наук (по согласованию)

## ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА СОИСКАНИЕ ГРАНТОВ СЕВЕРОВДИНСКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Опубликование информационного сообщения о конкурсе на соискание грантов в области охраны окружающей среды	26.01.2011	газета «Северный рабочий»
Прием заявок и конкурсных проектов	с 27.01.2011 по 25.02.2011	г.Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 308
Проведение процедуры вскрытия конвертов с заявками и принятие решения о признании соискателей участниками конкурса	28.02.2011	г.Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 301
Работа конкурсной комиссии по рассмотрению представленных проектов на участие в конкурсе на соискание грантов: - экологическое образование и просвещение населения Северодвинска; - озеленение и благоустройство территории Северодвинска; - научно-исследовательское направление	с 28.02.2011 по 03.03.2011	
Подведение итогов конкурса на соискание грантов в области охраны окружающей среды	04.03.2011	г.Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 301

## Российская Федерация Архангельская область АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2010 № 508-па  
г. Северодвинск Архангельской области

### О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВДИНСКА ОТ 22.11.2010 № 432-ПА

В целях уточнения сроков финансирования мероприятий муниципальной адресной Программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в монопрофильном муниципальном образовании «Северодвинск» на 2010-2011 годы, утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 22.11.2010 № 432-па,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную адресную Программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в монопрофильном муниципальном образовании «Северодвинск» на 2010-2011 годы, утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 22.11.2010 № 432-па, следующие изменения и дополнения:

1.1. В Паспорте Программы в строке «Сроки реализации Программы» после слов «2010 - 2011 годы» дополнить словами «. Финансирование в 2010 году».

1.2. В третьем абзаце 5 раздела после слов «Общий объем финансирования Программы» дополнить словами «в 2010 году».

1.3. Во втором столбце таблицы 1 слова «2010-2011 годы» заменить на «2010 год».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

## Российская Федерация Архангельская область АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.12.2010 № 522-па  
г.Северодвинск Архангельской области

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВДИНСКА ОТ 30.04.2010 № 173-ПА

На основании постановления Администрации Северодвинска от 15.12.2010 № 469-па «О внесении изменений в постановление Администрации Северодвинска от 31.12.2009 № 83-па»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 5 постановления Администрации Северодвинска от 30.04.2010 № 173-па «Об утверждении схем расположения земельных участков на кадастровых планах территории» следующее изменение: слова «до 01.01.2011» заменить словами «до 01.01.2012».

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

## Российская Федерация Архангельская область АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.12.2010 № 523-па  
г. Северодвинск Архангельской области

### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ БАЗОВОЙ СТАВКИ ПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ НА ОБЪЕКТАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СЕВЕРОВДИНСКА, НА 2011 ГОД

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества, в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденными решением Совета депутатов Северодвинска от 25.01.2007 № 6,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

Установить на 2011 год базовую ставку платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах, находящихся в муниципальной собственности Северодвинска, в размере 1344 (Одна тысяча триста сорок четыре) рубля в год за один квадратный метр, без учета налога на добавленную стоимость, в том числе в расчете за месяц 112 (Сто двенадцать) рублей.

Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

## Российская Федерация Архангельская область АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.12.2010 № 525-па  
г.Северодвинск Архангельской области

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ СЕВЕРОВДИНСКА И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА СЕВЕРОВДИНСКА

В целях реализации постановления Администрации муниципального образования «Северодвинск» от 14.07.2010 № 288-па «О переходе на новые системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, оплата труда которых осуществляется на основе Тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых из муниципального бюджета на основе смет доходов и расходов»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, искусства и кинематографии Северодвинска согласно Приложению 1.
2. Утвердить Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования в сфере культуры и искусства Северодвинска согласно Приложению 2.
3. Управлению культуры и общественных связей Администрации Северодвинска организовать мероприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации в связи с введением системы оплаты труда, предусмотренной прилагаемыми Примерными положениями, в подведомственных учреждениях.
4. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
Северодвинска  
от 31.12.2010 № 525-па

### ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ СЕВЕРОВДВИНСКА

#### I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, искусства и кинематографии Северодвинска (далее – учреждений) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением муниципального Совета Северодвинска от 16.12.2004 № 210 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, гарантий и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из муниципального бюджета, расположенных на территории МО «Северодвинск», постановлением Мэра Северодвинска от 29.09.2008 № 197 «Об утверждении перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в муниципальных бюджетных учреждениях», постановлением Администрации Северодвинска от 14.07.2010 № 288-па «О переходе на новые системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, оплата труда которых осуществляется на основе Тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых из муниципального бюджета на основании смет доходов и расходов».

2. Системы оплаты труда в учреждениях, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, в соответствии с трудовым законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Примерным положением.

3. Настоящее Примерное положение включает в себя порядок и условия оплаты труда работников учреждений по категориям персонала, условия оплаты труда руководителей учреждений, его заместителей, главного бухгалтера, порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

6. Рекомендуемые настоящим Примерным положением размеры должностных окладов работников учреждений определяются из расчета рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам с учетом повышающих коэффициентов к минимальным окладам по занимаемой должности. Применение повышающих коэффициентов по занимаемой должности образует новый оклад. Руководитель учреждения имеет право увеличить размеры должностных окладов, предусмотренные настоящим Примерным положением, с учетом соответствующей профессиональной деятельности, сложности и объема выполняемых работ в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

7. Установленная в соответствии с системой оплаты труда, предусмотренной настоящим Примерным положением, заработная плата работнику (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не может

быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работника и выполнения им работ той же квалификации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Архангельской области.

8. Руководители муниципальных учреждений утверждают локальные акты по оплате труда по согласованию с представительным органом работников учреждений.

#### II. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих, научных сотрудников

1. Минимальные размеры окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих, научных сотрудников к профессиональным квалификационным группам, утверждённым приказами Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н, 31.08.2007 № 570, 03.07.2008 № 305н, согласно приложению к настоящему Примерному положению.

Оклады заместителей устанавливаются на 5-10 процентов ниже окладов соответствующих руководителей структурных подразделений.

Для артистического и художественного персонала, установление должностного оклада которого производится в зависимости от нормы выступлений (постановок), при перевыполнении установленной нормы размер должностного оклада возрастает пропорционально ее перевыполнению.

В учреждениях, где применяется перспективная оплата труда артистического персонала, расчет должностного оклада производится исходя из ставки за одно выступление, умноженной на количество выступлений в месяц. Размер оплаты за выступление определяется путем деления должностного оклада работника на норму выступлений в месяц, установленную учреждением.

2. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам персонального повышающего коэффициента к окладу.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени в соответствующем календарном году.

На данную выплату производится начисление районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера, определенных законодательством Российской Федерации.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу, за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, научных сотрудников устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI настоящего Примерного положения.

4. Работникам, занимающим должности служащих, научных сотрудников устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VII настоящего Примерного положения.

#### III. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

1. Минимальные размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ и на основе отнесения профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам, утверждённым приказами Минздравсоцразвития России от 14.03.2008 № 121н, 29.05.2008 № 248н, согласно приложению к настоящему Примерному положению.

2. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление рабочим персонального повышающего коэффициента к окладу.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности,



степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 3,0.

На данную выплату производится начисление районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера, определенных законодательством Российской Федерации.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу, за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI настоящего Примерного положения.

4. Рабочим устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VII настоящего Примерного положения.

#### **IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера**

1. Оплата труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Северодвинска от 14.07.2010 № 288-па «О переходе на новые системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, оплата труда которых осуществляется на основе Тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых из муниципального бюджета на основании смет доходов и расходов».

Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 5 размеров указанного должностного оклада.

Перечень должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, и порядок исчисления размера среднего оклада работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения устанавливается отраслевым органом Администрации Северодвинска по согласованию с Управлением экономики Администрации Северодвинска.

Должностные оклады заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

2. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VI настоящего Примерного положения.

3. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются отраслевым органом Администрации Северодвинска.

4. Руководителю учреждения с учетом результатов деятельности учреждения, в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, наличия ученых степеней и почетных званий в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда, устанавливаются:

- премиальные выплаты по итогам работы;
- премиальные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ;
- выплаты за наличие ученых степеней, почетных званий.

Размеры, порядок и критерии стимулирующих выплат руководителю учреждения ежегодно устанавливаются главным распорядителем средств местного бюджета в дополнительном соглашении к трудовому договору.

5. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с разделом VII настоящего Примерного положения.

#### **V. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников**

1. По решению руководителя учреждения на срок до 1 (одного) года работникам, занимающим должности служащих из числа художественного и артистического персонала и имеющим большой опыт профессиональной работы, высокое профессиональное мастерство, яркую творческую индивидуальность, широкое признание зрителей и общественности, могут быть установлены индивидуальные условия оплаты труда.

Индивидуальные условия оплаты труда могут быть установлены работникам, принимаемым на работу на срок до 1 (одного) года для выполнения административных функций или проведения хозяйственных работ, если оплата по соответствующей должности не предусмотрена положением об оплате труда работников учреждения.

2. Индивидуальные условия оплаты труда (размер оклада, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также условия их применения) определяются по соглашению сторон трудового договора.

3. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников не должны быть хуже, чем условия оплаты работников по занимаемой ими должности (профессии рабочих), предусмотренные настоящим Примерным положением.

#### **VI. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

1. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, утвержденным постановлением Мэра Северодвинска от 29.09.2008 № 197, работникам могут быть осуществлены следующие виды выплат компенсационного характера:

- доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными условиями труда;
- доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- надбавки за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к должностным окладам, ставкам или в абсолютных размерах, за исключением доплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Перечнем, утвержденным постановлением Мэра Северодвинска.

2. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Рекомендуемые минимальные размеры выплаты – 5 процентов от оклада (должностного оклада).

На момент введения системы оплаты труда, предусмотренной настоящим Примерным положением, указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата снимается.

3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

6. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Рекомендуемый минимальный размер доплаты - 35 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

7. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Оплата сверхурочной работы производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

9. Надбавка за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности, устанавливается специалистам. Размер выплат – 25 процентов от оклада (должностного оклада).

10. Надбавки за работу в местностях с особыми климатическими

условиями устанавливаются работникам в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации, законами Архангельской области, муниципальными правовыми актами Северодвинска.

Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), вступающей в трудовые отношения с муниципальными бюджетными учреждениями, устанавливается ежемесячная дополнительная процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера.

При этом общая сумма дополнительной процентной надбавки и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, установленной работнику в соответствии с действующим законодательством, должна составлять 80 процентов.

Выплата дополнительной процентной надбавки, выплачиваемой за счет средств местного бюджета, прекращается при установлении работнику 80 процентов надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера в соответствии с действующим законодательством.

11. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Размер выплат компенсационного характера не может быть ниже размера, установленного трудовым законодательством.

## **VII. Порядок и условия выплат стимулирующего характера работникам учреждения**

1. Положением об оплате труда работников учреждения в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, утвержденным постановлением Мэра Северодвинска от 29.09.2008 № 197, могут быть установлены работникам следующие виды выплат стимулирующего характера к окладу:

- надбавки за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавки за качество выполняемых работ;
- надбавки за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- премиальные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ;
- надбавки за наличие ученой степени, почетного звания;
- надбавки молодым специалистам, окончившим образовательные учреждения высшего профессионального и среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения), впервые приступившим к исполнению трудовых обязанностей по специальности;
- доплаты за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей работников;
- надбавки за высокое профессиональное мастерство;
- надбавки за внедрение новых форм и передовых методов работы;
- иные выплаты, в том числе связанные с отраслевыми особенностями оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера, установленные на определенный срок, не превышающий одного календарного года, относятся к выплатам, носящим временный характер.

Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Размеры и иные условия установления выплат стимулирующего характера приведены в пунктах 2-11 настоящего раздела Примерного положения.

2. Надбавка за непрерывный стаж, выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях (организациях) культуры и искусства (государственных или (и) муниципальных).

Специалистам учреждений засчитывается стаж работы в организациях (учреждениях иных форм собственности) по профилю своей специальности.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающий право на получение надбавок за непрерывный стаж работы, выслугу лет, и их конкретные размеры, определяются учреждением самостоятельно по согласованию с отраслевым органом Администрации Северодвинска.

Назначение надбавок производится руководителем учреждения на основании решения комиссии по установлению стажа, состав которой утверждается руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

3. Надбавка за наличие ученой степени, почетного звания устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности. Рекомендуемый размер по основному месту работы (по основной должности):

- 30 процентов от оклада (должностного оклада) за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения Высшей аттестационной комиссии (ВАК) России о выдачи диплома) или за почетное звание «Народный»;
- 20 процентов от оклада (должностного оклада) за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения Высшей аттестационной комиссии (ВАК) России о выдачи диплома) или за почетное звание «Заслуженный».

Надбавку к окладам (должностным окладам) за наличие ученой степени или почетного звания рекомендуется устанавливать по одному из предложенных оснований, имеющему большее значение.

4. Надбавки молодым специалистам, окончившим образовательные учреждения высшего профессионального и среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения), впервые приступившим к исполнению трудовых обязанностей по специальности, рекомендуется устанавливать в размере не менее 5 процентов оклада

(должностного оклада), ставки заработной платы в течение трех лет со дня заключения трудового договора.

5. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам за интенсивность и напряженность работы.

При установлении надбавки учитывается:

- интенсивность и напряженность работы;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- непосредственное участие в реализации федеральных и региональных целевых программ.

Максимальным размером данная надбавка не ограничена.

6. Надбавка за высокое профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников учреждений, в том числе артистического и художественного персонала, к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту.

Положением об оплате труда работников учреждения работникам рабочих профессий может устанавливаться стимулирующая надбавка к должностному окладу за профессиональное мастерство.

Максимальным размером данная выплата не ограничена.

Критерии определения размера выплат за высокое профессиональное мастерство:

- достижение высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом (месяцем, кварталом, годом), стабильность и рост качества предоставляемых услуг;
- выполнение заданий особой важности и сложности.

К данному виду выплат относятся выплаты к окладу за классность водителей автомобилей, которые устанавливаются в процентах:

- водитель 1 класса – до 25 процентов;
- водитель 2 класса – до 10 процентов.

7. Надбавка за внедрение новых форм и передовых методов работы устанавливается работникам с целью их стимулирования к освоению и применению новых методик и технологий.

Критерии определения размера надбавки за внедрение новых форм и передовых методов работы:

- использование в работе инновационных технологий (мультимедийные презентации и иные электронные технологии).

8. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, утвержденным постановлением Мэра Северодвинска от 29.09.2008 № 197, могут быть установлены премии:

- премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премиальные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель учреждения. При этом наименование премии и условия ее выплаты включаются в положение об оплате работников соответствующего учреждения.

Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате работников учреждения. В учреждении одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды работы, например, премия по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год.

9. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем месяце;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

10. Премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения работников за качественный результат труда.

Максимальным размером премия за выполнение особо важных и сложных работ не ограничена.

11. Надбавка за знание и использование в работе одного и более иностранных языков относится к выплатам, связанным с отраслевыми особенностями оплаты труда. Надбавка за знание и использование в работе одного и более иностранных языков устанавливается работни-

кам за знание и использование в работе одного и более иностранных языков. Рекомендуемый размер выплат - до 15 процентов от оклада (должностного оклада).

12. Единовременные выплаты за качество выполняемых работ осуществляются работникам в следующих размерах:

- 5 окладов (должностных окладов) при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

- 2 окладов (должностных окладов) при награждении ведомственными наградами Российской Федерации;

- 1 оклада (должностного оклада) при награждении наградами Архангельской области.

13. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с муниципальными правовыми актами Северодвинска и настоящим Примерным положением в пределах фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

14. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Примерным положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности.

### VIII. Другие вопросы оплаты труда

1. За счет экономии имеющегося фонда оплаты труда учреждение может оказывать работникам материальную помощь, условия и размеры выплаты которой предусматриваются в положении об оплате труда работников соответствующего учреждения.

2. Руководитель учреждения имеет право делегировать руководителю филиала полномочия по определению размеров заработной платы работников филиала, компенсационных и стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда.

3. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов по которым не определены настоящим Примерным положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя учреждения, но не более чем оклад по профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии».

### IX. Заключительные положения

1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема ассигнований местного бюджета Северодвинска и средств от приносящей доход деятельности учреждения.

2. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем и предусматривает все должности работников и профессии рабочих.

3. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо основных работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств от приносящей доход деятельности, по согласованию с отраслевым органом Администрации Северодвинска, являющимся главным распорядителем средств местного бюджета.

*Приложение  
к Примерному положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных учреждений культуры,  
искусства и кинематографии Северодвинска*

## РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ СЕВЕРОВДВИНСКА С УЧЕТОМ ЗАНИМАЕМЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ И ИХ ОТНЕСЕНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ

1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)	Рекомендуемый повышающий коэффициент по занимаемой должности	Рекомендуемые должностные оклады (руб.)
Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава:	2500		
смотритель музейный; контролер билетов		-	2500
артист вспомогательного состава театра		0,20	3000

Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена:	3200	-	3200
заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной; репетитор по технике речи; сфюлер; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культурный организатор; ассистенты: режиссера, дирижера, хормейстера; помощник режиссера; контролер-посадчик аттракциона			
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена:	3500		
концертмейстер по классу вокала;		0,10	3850
главный библиотекарь; главный библиограф:			
высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа 1 категории) не менее 3-х лет;		0,13	3955
высшее профессиональное образование и стаж работы в должности ведущего библиотекаря (библиографа) не менее 3-х лет;		0,32	4620
высшее профессиональное образование и стаж работы в должности ведущего библиотекаря (библиографа) не менее 5 лет		0,42	4970
библиотекарь; библиограф (2 категория)		-	3500
библиотекарь; библиограф (1 категория)		0,05	3675
библиотекарь; библиограф (ведущий)		0,13	3955
помощник главного режиссера (художественного руководителя), заведующий труппой;		0,32	4620
художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-режиссер; художник-фотограф:			
(высшее художественное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет)		0,03	3605
(высшее художественное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет)		0,22	4270
(высшее художественное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет)		0,42	4970
художник-постановщик:			
(высшее профессиональное образование и стаж творческой работы по профилю не менее 3 лет);		0,42	4970
(высшее профессиональное образование и стаж творческой работы по профилю не менее 5 лет)		0,53	5355
администратор		-	3500
старший администратор		0,03	3605
методист библиотеки, клубного учреждения, музея и других аналогичных учреждений и организаций:			
2 категория		-	3500
1 категория		0,03	3605
ведущий методист библиотеки, клубного учреждения, музея и других аналогичных учреждений и организаций:			
(высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста 1 категории не менее 3 лет);		0,22	4270
(высшее профессиональное образование и стаж работы в должности ведущего методиста не менее 5 лет)		0,32	4620
редактор библиотеки, клубного учреждения, музея и других аналогичных учреждений и организаций:			
2 категория		-	3500



Наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)	Рекомендуемый повышающий коэффициент по занимаемой должности	Рекомендуемые должностные оклады (руб.)
1 категория		0,03	3605
лектор (экскурсовод):		-	3500
2 категория		0,03	3605
1 категория			
артист драмы:			
2 категория		-	3500
1 категория		0,13	3955
высшая категория;		0,32	4620
ведущий мастер сцены		0,53	5355
звукооператор, кинооператор, ассистент кинооператора		-	3500
Руководящий состав учреждения культуры, искусства и кинематографии:	4000		
главный художник драматического театра		0,55	6200
режиссер-постановщик		0,34	5360
руководитель литературно-драматургической части:			
(высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет);		0,07	4280
(высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет)		0,24	4960
заведующий музыкальной частью драматического театра		0,24	4960
заведующий художественно-постановочной частью		0,34	5360
заведующий отделом (сектором) библиотеки:			
в секторе библиотеки;		0,07	4280
в отделе библиотеки		0,16	4640
заведующий отделом (сектором) музея:			
в секторе музея;		0,07	4280
в отделе музея		0,16	4640
режиссер; звукорежиссер		-	4000
главный хранитель фондов		0,24	4960
заведующий сектором дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха и других аналогичных учреждений и организаций		0,07	4280
заведующий отделом дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха и других аналогичных учреждений и организаций		0,16	4640
режиссер массовых представлений		-	4000
заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники		-	4000
руководитель клубного формирования-любительского объединения, студии, коллектива самодельного искусства, клуба по интересам		-	4000

## 2. Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)	Рекомендуемый повышающий коэффициент по занимаемой должности	Рекомендуемые должностные оклады (руб.)
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня:	2800	-	2800

бутафор; гример-пастижер; костюмер; маляр по отделке декораций; осветитель; пастижер; режиссер; установщик декораций; киномеханик; дежурный зала игровых автоматов, аттракционов и тира; машинист сцены; монтажники сцены; униформист; столяр по изготовлению декораций			
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня:			
1 квалификационный уровень:	3300		
красильщик в пастижерском производстве 4-5 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 4-5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 2-5 разрядов ЕТКС; оператор пульта управления киностанки; оператор видеозаписи 3-5 разрядов ЕТКС; регулировщик пианино и роялей 2-6 разрядов ЕТКС; настройщик пианино и роялей 4-8 разрядов ЕТКС; настройщик щипковых инструментов 3-6 разрядов ЕТКС; настройщик язычковых инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; реставратор клавишных инструментов 5-6 разрядов ЕТКС; реставратор смычковых и щипковых инструментов 5-8 разрядов ЕТКС; реставратор ударных инструментов 5-6 разрядов ЕТКС; реставратор язычковых инструментов 4-5 разрядов ЕТКС		-	3300
2 квалификационный уровень:			
красильщик в пастижерском производстве 6 разряда ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 6-7 разрядов ЕТКС; механик по		0,10	3630
обслуживанию звуковой техники 6-7 разрядов ЕТКС; оператор видеозаписи 6-7 разрядов ЕТКС; настройщик духовых инструментов 6 разряда ЕТКС; настройщик-регулирующий смычковых инструментов 6 разряда ЕТКС; реставратор духовых инструментов 6-8 разрядов ЕТКС		0,10	3630
3 квалификационный уровень:			
механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 8 разряда ЕТКС		0,20	3960
4 квалификационный уровень:			
профессии рабочих, предусмотренные первым-третьим квалификационными уровнями, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ		0,30	4290

## 3. Профессиональные квалификационные группы должностей научных работников

Наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)	Рекомендуемый повышающий коэффициент по занимаемой должности	Рекомендуемые должностные оклады (руб.)
1 квалификационный уровень	3500		
младший научный сотрудник		-	3500
научный сотрудник:			
высшее образование, стаж работы не менее 3 лет;		0,13	3955
высшее образование, стаж работы не менее 5 лет;		0,22	4270
высшее образование и стаж работы не менее 7 лет		0,32	4620
2 квалификационный уровень			
старший научный сотрудник:			
высшее образование, стаж работы не менее 5 лет;		0,25	4375
высшее образование, стаж работы не менее 7 лет;		0,35	4725
высшее образование и стаж работы не менее 10 лет		0,45	5075
3 квалификационный уровень			
ведущий научный сотрудник (высшее образование, стаж работы не менее 3 лет ученая степень – кандидат наук)		0,60	5600
4 квалификационный уровень			
главный научный сотрудник (высшее образование, стаж работы не менее 5 лет, ученая степень – доктор наук).		0,75	6125
ученый секретарь		0,35	4725

## 4. Профессионально-квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)	Рекомендуемый повышающий коэффициент по занимаемой должности	Рекомендуемые должностные оклады (руб.)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня:	2800		
1 квалификационный уровень:			
делопроизводитель; кассир; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка;		-	2800

Наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)	Рекомендуемый повышающий коэффициент по занимаемой должности	Рекомендуемые должностные оклады (руб.)
2 квалификационный уровень:			
должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"		0,13	3164
Общепромышленные должности служащих второго уровня	3300		
1 квалификационный уровень:			
администратор; инспектор по кадрам, техник; техник-конструктор; техник по защите информации; техник-программист; художник		-	3300
2 квалификационный уровень:			
заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством. должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри-должностная категория		0,09	3597
3 квалификационный уровень:			
начальник хозяйственного отдела; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри-должностная категория		0,12	3696
4 квалификационный уровень:			
механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное		0,16	3828
должностное наименование "ведущий"		0,16	3828
5 квалификационный уровень:			
начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник цеха (участка)		0,27	4191
Общепромышленные должности служащих третьего уровня	3400		
1 квалификационный уровень:			
бухгалтер; документовед; инженер; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер по ремонту; инженер-программист (программист); инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; психолог; социолог; специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; юристконсульт		-	3400
2 квалификационный уровень:			
должности служащего первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория		0,05	3570
3 квалификационный уровень:			

должности служащего первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория		0,09	3706
4 квалификационный уровень:			
должности служащего первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»		0,20	4080
5 квалификационный уровень:			
главные специалисты: в отделах, отделениях;		0,25	4250
заместитель главного бухгалтера		0,50	5100
Общепромышленные должности служащих четвертого уровня	4000		
1 квалификационный уровень:			
начальник отдела материально-технического снабжения; начальник технического отдела		0,18	4720
2 квалификационный уровень:			
главный <*> (механик, специалист по защите информации)		0,19	4760
3 квалификационный уровень:			
директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения		0,20	4800

<\*> За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

### 5. Профессионально-квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих

Наименование профессий	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)
Общепромышленные профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень:	1870
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих; гардеробщик; дворник; истопник; кассир билетный; кладовщик; контролер-кассир; курьер; оператор копировальных и множительных машин; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий	
2 квалификационный уровень:	1980
профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	
Общепромышленные профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень:	2090
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих; пожарный; водитель автомобиля	
2 квалификационный уровень:	2470
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	
3 квалификационный уровень:	2990
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	
4 квалификационный уровень:	3605



Наименование профессий	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)
наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	

*Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Северодвинска  
от 31.12.2010 № 525-па*

## **ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА СЕВЕРОДВИНСКА**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений образования в сфере культуры и искусства Северодвинска (далее учреждений) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением муниципального Совета Северодвинска от 16.12.2004 № 210 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых из муниципального бюджета, расположенных на территории МО «Северодвинск», постановлением Мэра Северодвинска от 29.09.2008 № 197 «Об утверждении перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в муниципальных бюджетных учреждениях», постановлением Администрации Северодвинска от 14.07.2010 № 288-па «О переходе на новые системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, оплата труда которых осуществляется на основе Тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых из муниципального бюджета на основании смет доходов и расходов».

2. Системы оплаты труда в учреждениях, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, в соответствии с трудовыми законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Примерным положением.

3. Настоящее Примерное положение включает в себя порядок и условия оплаты труда работников учреждений по категориям персонала, условия оплаты труда руководителей учреждений, его заместителей, главного бухгалтера, порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Рекомендуемые настоящим Примерным положением размеры должностных окладов работников учреждений определяются из расчета рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам с учетом повышающих коэффициентов к минимальным окладам по занимаемой должности. Применение повышающих коэффициентов по занимаемой должности образует новый оклад. Руководитель учреждения имеет право увеличить размеры должностных окладов, предусмотренные настоящим Примерным положением, с учетом соответствующей профессиональной деятельности, сложности и объема выполняемых работ в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

7. Установленная в соответствии с системой оплаты труда, предусмотренной настоящим Примерным положением, заработная плата работнику (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работника и выполнения им работ той же квалификации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудоустроенности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Архангельской области.

8. Руководители муниципальных учреждений утверждают локальные акты по оплате труда по согласованию с представительным органом работников учреждений.

### **II. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности работников образования**

1. Минимальные размеры окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей работников к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н, согласно Приложению к настоящему Примерному положению.

Оклад заместителя руководителя структурного подразделения устанавливается на 5-10 процентов ниже оклада соответствующего руководителя структурного подразделения.

Для работников, осуществляющих педагогическую деятельность, может применяться почасовая оплата труда.

2. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам персонального повышающего коэффициента к окладу.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу принимается руководителем учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени в соответствующем календарном году.

На данную выплату производится начисление районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера, определенных законодательством Российской Федерации.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу, за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно при оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений, организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, а также участвующих в проведении учебных занятий. Вопросы почасовой оплаты труда работников учреждений регулируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы, либо продолжительности рабочего времени установлена Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

4. С учетом условий труда работникам, занимающим должности работников образования, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VII настоящего Примерного положения.

5. Работникам, занимающим должности работников образования, выплачиваются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VIII настоящего Примерного положения.

### **III. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих**

1. Минимальные размеры окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н, 31.08.2007 № 570, согласно Приложению к настоящему Примерному положению.

Оклады заместителей устанавливаются на 5-10 процентов ниже окладов соответствующих руководителей структурных подразделений.

2. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам персонального повышающего коэффициента к окладу.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени в соответствующем календарном году.

На данную выплату производится начисление районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу, за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VII настоящего Примерного положения.

4. Работникам, занимающим должности служащих, выплачиваются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VIII настоящего Примерного положения.

#### **IV. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

1. Минимальные размеры окладов рабочих учреждения, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ и на основе отнесения профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н, согласно Приложению к настоящему Примерному положению.

2. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление рабочим персонального повышающего коэффициента к окладу.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 3,0.

На данную выплату производится начисление районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера, определенных законодательством Российской Федерации.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу, за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VII настоящего Примерного положения.

4. Рабочим устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом VIII настоящего Примерного положения.

#### **V. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера**

1. Оплата труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Северодвинска от 14.07.2010 № 288-па «О переходе на новые системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, оплата труда которых осуществляется на основе Тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых из муниципального бюджета на основании смет доходов и расходов».

Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 5 размеров указанного должностного оклада.

Перечень должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, и порядок исчисления размера среднего оклада работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения устанавливается отраслевым органом Администрации Северодвинска по согласованию с Управлением экономики Администрации Северодвинска.

Должностные оклады заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

2. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VII настоящего Примерного положения.

3. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются отраслевым органом Администрации Северодвинска.

4. Руководителю учреждения с учетом результатов деятельности учреждения, в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, наличия ученых степеней и почетных званий в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда, устанавливаются:

- премиальные выплаты по итогам работы;
- премиальные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ;
- выплаты за наличие ученых степеней, почетных званий.

Размеры, порядок и критерии стимулирующих выплат руководителю учреждения ежегодно устанавливаются главным распорядителем средств местного бюджета в дополнительном соглашении к трудовому договору.

5. Выплаты стимулирующего характера заместителя руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с разделом VIII настоящего Примерного положения.

#### **VI. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников**

1. Индивидуальные условия оплаты труда могут быть установлены работникам, принимаемым на работу на срок до 1 (одного) года для выполнения административных функций или проведения хозяйственных работ, если оплата по соответствующей должности не предусмотрена положением об оплате труда работников учреждения.

2. Индивидуальные условия оплаты труда (размер оклада, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также условия их применения) определяются по соглашению сторон трудового договора.

3. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников не должны быть хуже, чем условия оплаты работников по занимаемой ими должности (профессии рабочих), предусмотренные настоящим Примерным положением.

#### **VII. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

1. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, утвержденным постановлением Мэра Северодвинска от 29.09.2008 № 197, работникам могут быть осуществлены следующие виды выплат компенсационного характера:

- доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными условиями труда;

- доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- надбавки за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным группам в процентах к должностным окладам, ставкам или в абсолютных размерах, за исключением доплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, утвержденным постановлением Мэра Северодвинска.

2. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Рекомендуемые минимальные размеры выплат – 5 процентов от оклада (должностного оклада).

На момент введения системы оплаты труда, предусмотренной настоящим Примерным положением, указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата снимается.

3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.



6. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Рекомендуемый минимальный размер доплаты – 35 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

7. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Оплата сверхурочной работы производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

9. Надбавка за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности, устанавливается специалистам. Размер доплаты – 25 процентов от оклада (должностного оклада).

10. Надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются работникам в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации, законами Архангельской области, муниципальными правовыми актами Северодвинска.

Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), вступающей в трудовые отношения с муниципальными бюджетными учреждениями, устанавливается ежемесячная дополнительная процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера.

При этом общая сумма дополнительной процентной надбавки и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, установленной работнику в соответствии с действующим законодательством, должна составлять 80 процентов.

Выплата дополнительной процентной надбавки, выплачиваемой за счет средств местного бюджета, прекращается при установлении работнику 80 процентов надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера в соответствии с действующим законодательством.

11. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Размер выплат компенсационного характера не может быть ниже размера, установленного трудовым законодательством.

## **VIII. Порядок и условия выплат стимулирующего характера работникам учреждения**

1. Положением об оплате труда работников учреждения в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, утвержденным постановлением Мэра Северодвинска от 29.09.2008 № 197, могут быть установлены работникам следующие виды выплат стимулирующего характера к окладу:

- надбавки за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавки за качество выполняемых работ;
- надбавки за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- премиальные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ;
- надбавки за наличие ученой степени, почетного звания;
- надбавки молодым специалистам, окончившим образовательные учреждения высшего профессионального и среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения), впервые приступившим к исполнению трудовых обязанностей по специальности;

- доплаты за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей работников;

- надбавки за высокое профессиональное мастерство;
- надбавки за внедрение новых форм и передовых методов работы;
- иные выплаты, в том числе связанные с отраслевыми особенностями оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера, установленные на определенный срок, не превышающий одного календарного года, относятся к выплатам, носящим временный характер.

Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Размеры и иные условия установления выплат стимулирующего характера приведены в пунктах 2-11 настоящего раздела Примерного положения.

2. Надбавка за непрерывный стаж работы, выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях (организациях) образования, культуры и искусства (государственных или (и) муниципальных).

Специалистам учреждений засчитывается стаж работы в организациях (учреждениях иных форм собственности) по профилю своей специаль-

ности.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающий право на получение надбавок за непрерывный стаж работы, выслугу лет, и их конкретные размеры определяются учреждением самостоятельно по согласованию с отраслевым органом Администрации Северодвинска.

Назначение надбавок производится руководителем учреждения на основании решения комиссии по установлению стажа, состав которой утверждается руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

3. Надбавка за наличие ученой степени, почетного звания устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности. Рекомендуемый размер надбавки по основному месту работы (по основной должности):

- 30 процентов от оклада (должностного оклада) за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения Высшей аттестационной комиссии (ВАК) России о выдаче диплома) или за почетное звание «Народный»;

- 20 процентов от оклада (должностного оклада) за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения Высшей аттестационной комиссии (ВАК) России о выдаче диплома) или за почетное звание «Заслуженный».

Надбавку к окладам (должностным окладам) за наличие ученой степени или почетного звания рекомендуется устанавливать по одному из предложенных оснований, имеющему большее значение.

4. Надбавки молодым специалистам, окончившим образовательные учреждения высшего профессионального и среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения), впервые приступившим к исполнению трудовых обязанностей по специальности, рекомендуется устанавливать в размере не менее 5 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в течение трех лет со дня заключения трудового договора.

5. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам за интенсивность и напряженность работы.

При установлении надбавки учитывается:

- интенсивность и напряженность работы;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- непосредственное участие в реализации федеральных и региональных целевых программ.

Максимальным размером данная надбавка не ограничена.

6. Надбавка за высокое профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников учреждений к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту.

Положением об оплате труда работников учреждения работникам рабочих профессий может устанавливаться стимулирующая надбавка к должностному окладу за профессиональное мастерство.

Максимальным размером данная надбавка не ограничена.

Критерии определения размера надбавок за высокое профессиональное мастерство:

- достижение высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом (месяцем, кварталом, годом), стабильность и рост качества предоставляемых услуг;

- выполнение заданий особой важности и сложности;
- подготовка победителей конкурсов и фестивалей различного уровня.

К данному виду выплат относятся надбавки к окладу за классность водителей автомобилей, которые устанавливаются в процентах:

- водитель 1 класса – до 25 процентов;
- водитель 2 класса – до 10 процентов.

7. Надбавка за внедрение новых форм и передовых методов работы устанавливается работникам с целью их стимулирования к освоению и применению новых методик и технологий.

Критерии определения размера надбавки за внедрение новых форм и передовых методов:

- внедрение в учебный процесс прогрессивных технологий обучения;
- использование в работе инновационных технологий.

8. Размеры и порядок установления доплат за выполнение работы, не входящей в круг основных обязанностей работников, определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре, локальном нормативном акте образовательного учреждения.

В перечень видов работ, не входящих в должностные обязанности работников, но непосредственно связанных с образовательным процессом, включаются:

- классное руководство (руководство группой);
- проверка тетрадей;
- заведование учебными кабинетами (лабораториями);
- руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями.

9. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, утвержденным постановлением Мэра Северодвинска от 29.09.2008 № 197, могут быть установлены премии:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премиальные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.



Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель учреждения. При этом наименование премии и условия ее выплаты включаются в положение об оплате труда работников соответствующего учреждения.

Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате труда работников учреждения. В учреждении одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды работы, например, премия по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год.

10. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении особо важных работ.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

11. Премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения работников за качественный результат труда.

Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и срочных работ не ограничена.

12. Единовременные выплаты за качество выполняемых работ осуществляются работникам в следующих размерах:

- 5 окладов (должностных окладов) при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;
- 2 окладов (должностных окладов) при награждении ведомственными наградами Российской Федерации.
- 1 оклада (должностного оклада) при награждении наградами Архангельской области.

К иным выплатам, связанным с отраслевыми особенностями оплаты труда, относятся:

- выплата материальной помощи работникам муниципальных образовательных учреждений. Указанная материальная помощь выплачивается работникам муниципальных образовательных учреждений в размере должностного оклада по основному месту работы (по основной должности) один раз в течение года;
- выплата единовременного выходного пособия в размере трех должностных окладов при выходе работника на пенсию по возрасту впервые или состоянию здоровья.

13. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с муниципальными правовыми актами Северодвинска и настоящим Примерным положением в пределах фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

14. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Примерным положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности.

#### IX. Другие вопросы оплаты труда

1. За счет экономии имеющегося фонда оплаты труда учреждение может оказывать работникам материальную помощь, условия и размеры выплаты которой предусматриваются в положении об оплате труда работников соответствующего учреждения.

2. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов, по которым не определены настоящим Примерным положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя учреждения, но не более чем оклад по профессиональной квалификационной группе «Должности руководителей структурных подразделений».

#### X. Заключительные положения

1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема ассигнований местного бюджета Северодвинска и средств от приносящей доход деятельности учреждения.

2. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем и предусматривает все должности служащих (профессии рабочих) административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала.

По педагогическим работникам, которым установлены нормы учебной нагрузки, руководителем учреждения ежегодно утверждается тарификационный список с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

3. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо основных работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств от приносящей доход деятельности, по согласованию с отраслевым органом Администрации Северодвинска, являющимся главным распорядителем средств местного бюджета.

*Приложение  
к Примерному положению о системе оплаты труда  
работников муниципальных учреждений образования  
в сфере культуры и искусства Северодвинска*

### РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА СЕВЕРОДВИНСКА С УЧЕТОМ ЗАНИМАЕМЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ И ИХ ОТНЕСЕНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ

1. Профессиональные квалификационные группы работников образования

Наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)	Рекомендуемый повышающий коэффициент по занимаемой должности	Рекомендуемые должностные оклады (руб.)
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:	2800		
Секретарь учебной части		-	2800
Должности педагогических работников:	3500		
1 квалификационный уровень: Музыкальный руководитель: без квалификационной категории		-	3500
вторая квалификационная категория		0,12	3920
первая квалификационная категория		0,20	4200
высшая квалификационная категория		0,30	4550
2 квалификационный уровень: Концертмейстер; педагог-организатор; без квалификационной категории		0,13	3955
вторая квалификационная категория		0,22	4270
первая квалификационная категория		0,32	4620
высшая квалификационная категория		0,42	4970
3 квалификационный уровень: Методист; педагог-психолог; без квалификационной категории		0,14	3990
вторая квалификационная категория		0,23	4305
первая квалификационная категория		0,33	4655
высшая квалификационная категория		0,43	5005
4 квалификационный уровень: Преподаватель: без квалификационной категории		0,15	4025
вторая квалификационная категория		0,24	4340
первая квалификационная категория		0,34	4690
высшая квалификационная категория		0,44	5040
Должности руководителей структурных подразделений:	4000		
1 квалификационный уровень: Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, отделением, учебно-консультационным пунктом и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей: - по оплате труда руководителя, имеющего 1 квалификационную группу - по оплате труда руководителя, имеющего высшую квалификационную группу		0,16	4640
		0,22	4880

2. Профессионально-квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)	Рекомендуемый повышающий коэффициент по занимаемой должности	Рекомендуемые должностные оклады (руб.)
Общепромышленные должности служащих второго уровня: 1 квалификационный уровень: Делопроизводитель; кассир; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка	2800	-	2800
2 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»		0,13	3164
Общепромышленные должности служащих второго уровня 1 квалификационный уровень: Техник; техник-программист; художник	3300	-	3300
2 квалификационный уровень: Заведующий канцелярией; заведующий хозяйством Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория		0,09	3597
3 квалификационный уровень: Начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория		0,12	3696
4 квалификационный уровень: Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»		0,16	3828
5 квалификационный уровень: Начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник цеха (участка)		0,27	4191
Общепромышленные должности служащих третьего уровня 1 квалификационный уровень: Бухгалтер; документовед; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер-программист (программист); менеджер; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по планированию; экономист по финансовой работе; юрисконсульт	3400	-	3400
2 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория		0,05	3570
3 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория		0,09	3706
4 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»		0,20	4080
5 квалификационный уровень: Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских заместитель главного бухгалтера		0,25	4250
		0,50	5100

### 3. Профессионально-квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих

Наименование профессий	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)
Общепромышленные профессии рабочих первого уровня 1 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; гардеробщик; дворник	1870
2 квалификационный уровень: Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	1980

Наименование профессий	Рекомендуемый минимальный размер окладов (руб.)
Общепромышленные профессии рабочих второго уровня 1 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	2090
2 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2470
3 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2990
4 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	3605

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОДРЯДА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА № 11 ПО УЛИЦЕ ТРУХИНОВА Г. СЕВЕРОДВИНСКА ПУТЕМ ЗАМЕНЫ ПАССАЖИРСКИХ ЛИФТОВ

Архангельская область  
Муниципальное образование «Северодвинск»

Предмет конкурса: право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 11 по улице Трухинова г. Северодвинска путем замены пассажирских лифтов.  
Адрес многоквартирного дома: город Северодвинск, улица Трухинова, дом № 11.

Работы (объекты): выполнение работ по замене пассажирских лифтов в подъездах № 1, № 2, № 3, № 4.

Заказчик и Организатор конкурса: Северодвинское муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» (СМУП «ЖКХ»), 164501, Архангельская область, город Северодвинск, улица Бойчука, дом 3, каб. 201, тел.: (8-8184) 58-27-04, телефакс: (8-8184) 56-93-61.

Контактное лицо организатора конкурса: Прокопенко Александр Ильич, тел.: (8-8184) 56-35-00.

Начальная (максимальная) цена договора подряда: 8 625 127,00 (Восемь миллионов шестьсот двадцать пять тысяч сто двадцать семь) рублей. Работы выполняются с даты заключения договора подряда.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками: 164501, Архангельская область, город Северодвинск, улица Бойчука, дом 3, каб. 201, «07» февраля 2011 года, 10 час. 00 мин.

Извещение и конкурсная документация опубликованы на интернет-сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info).

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ И КАЧЕСТВОМ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА № 11 ПО УЛИЦЕ ТРУХИНОВА Г. СЕВЕРОДВИНСКА ПУТЕМ ЗАМЕНЫ ПАССАЖИРСКИХ ЛИФТОВ

Архангельская область  
Муниципальное образование «Северодвинск»

Предмет конкурса: право заключения договора на осуществление строительного контроля за ходом и качеством работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 11 по улице Трухинова г. Северодвинска путем замены пассажирских лифтов.

Адрес многоквартирного дома: город Северодвинск, улица Трухинова, дом № 11.

Работы (объекты): осуществление строительного контроля за ходом и качеством работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 11 по улице Трухинова г. Северодвинска путем замены пассажирских лифтов, установленных в подъездах № 1, № 2, № 3, № 4.

Заказчик и Организатор конкурса: Северодвинское муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» (СМУП «ЖКХ»), 164501, Архангельская область, город Северодвинск, улица Бойчука, дом 3, каб. 201, тел.: (8-8184) 58-27-04, телефакс: (8-8184) 56-93-61.

Контактное лицо организатора конкурса: Прокопенко Александр Ильич, тел.: (8-8184) 56-35-00.

Начальная (максимальная) цена договора подряда: 74 873 (Семьдесят четыре тысячи восемьсот семьдесят три) рубля.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками: 164501, Архангельская область, город Северодвинск, улица Бойчука, дом 3, каб. 201, «09» февраля 2011 года, 10 час.00 мин.

Извещение и конкурсная документация размещены на интернет-сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info).

---

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОДРЯДА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГOKBAPТИРНОГО ДОМА № 12 ПО ПРОСПЕКТУ БУТОМЫ ПУТЕМ ЗАМЕНЫ ПАССАЖИРСКИХ ЛИФТОВ**

Архангельская область

Муниципальное образование «Северодвинск»

Предмет конкурса: право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 12 по проспекту Бутомы путем замены пассажирских лифтов

Адрес многоквартирного дома: 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, проспект Бутомы, дом № 12.

Работы (объекты): выполнение работ по замене пассажирских лифтов в подъездах № 1, № 2, № 3, № 4.

Заказчик и Организатор конкурса: Товарищество собственников жилья «Бутомы 12» (ТСЖ «Бутомы 12»), 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, проспект Бутомы, дом 12, кв. 26, тел. (8-8184) 52-49-62.

Начальная (максимальная) цена договора подряда: 7 874 852 (Семь миллионов восемьсот семьдесят четыре тысячи восемьсот пятьдесят два) рублей. Работы выполняются с даты заключения договора подряда.

Заявки на участие в конкурсе будут приниматься по адресу: 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Адмирала Нахимова, дом 2а, каб. 8, тел. (8-8184) 7-71-10, телефакс (8-8184) 7-71-10 в рабочие дни с 08.00 до 17.00, перерыв с 12.00. до 14.00 (время московское).

Контактное лицо Заказчика и Организатора конкурса: Тележкина Валентина Владимировна, тел.: (8-8184) 7-71-38. Адрес электронной почты- [pgko.jagry@gmail.com](mailto:pgko.jagry@gmail.com)

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками: 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Адмирала Нахимова, дом 2а, каб. 8, «07» февраля 2011 года, 10 час.00 мин.

Извещение и конкурсная документация с приложением договора подряда размещены на интернет-сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info).

---

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА (КОНТРОЛЯ) ЗА ХОДОМ И КАЧЕСТВОМ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГOKBAPТИРНОГО ДОМА № 12 ПО ПРОСПЕКТУ БУТОМЫ ПУТЕМ ЗАМЕНЫ ПАССАЖИРСКИХ ЛИФТОВ.**

Архангельская область

Муниципальное образование «Северодвинск»

Предмет конкурса: право заключения договора на оказание услуг технического надзора (контроля) за ходом и качеством работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 12 по проспекту Бутомы путем замены пассажирских лифтов

Адрес многоквартирного дома: 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, проспект Бутомы, дом № 12.

Работы (объекты): выполнение работ по замене пассажирских лифтов в подъездах № 1, № 2, № 3, № 4.

Заказчик и Организатор конкурса: Товарищество собственников жилья «Бутомы 12» (ТСЖ «Бутомы 12»), 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, проспект Бутомы, дом 12, кв. 26, тел. (8-8184) 52-49-62.

Заявки на участие в конкурсе будут приниматься по адресу: 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Адмирала Нахимова, дом 2а, каб. 8, тел. (8-8184) 7-71-10, телефакс (8-8184) 7-71-10 в рабочие дни с 08.00 до 17.00, перерыв с 12.00. до 14.00 (время московское).

Контактное лицо Заказчика и Организатора конкурса: Тележкина Валентина Владимировна, тел.: (8-8184) 7-71-38. Адрес электронной почты- [pgko.jagry@gmail.com](mailto:pgko.jagry@gmail.com)

Начальная (максимальная) цена договора подряда: 69 148 (Шестьдесят девять тысяч сто сорок восемь) рублей.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Адмирала Нахимова, дом 2а, каб. 8, «09» февраля 2011 года, 10 час.00 мин.

Извещение и конкурсная документация размещены на интернет-сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info).

---

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОДРЯДА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГOKBAPТИРНОГО ДОМА № 6Б ПО УЛИЦЕ ВОРОНИНА ПУТЕМ ЗАМЕНЫ ПАССАЖИРСКИХ ЛИФТОВ**

Архангельская область

Муниципальное образование «Северодвинск»

Предмет конкурса: право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 6б по ул. Воронина путем замены пассажирских лифтов

Адрес многоквартирного дома: г. Северодвинск, ул. Воронина, дом № 6б.

Работы (объекты): выполнение работ по замене пассажирских лифтов в блоках «А», «Б» (2шт).

Заказчик и Организатор конкурса: Товарищество собственников жилья «Воронина 6б» (ТСЖ «Воронина 6б») 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Торцева, дом 38а.

Начальная (максимальная) цена договора подряда: 4 312 563,00 (Четыре миллиона триста двенадцать тысяч пятьсот шестьдесят три) рублей. Работы выполняются с даты заключения договора подряда.

Заявки на участие в конкурсе будут приниматься по адресу: 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Серго Орджоникидзе, дома № 13а, каб. 208, тел. (8-8184) 53-57-26, телефакс (8-8184) 53-12-04 в рабочие дни с 09.00 до 17.00, перерыв с 12.00. до 13.30 (время московское). Контактное лицо организатора конкурса: Лемеш Анастасия Александровна, тел.: 53-42-72, [murgkkpto@yandex.ru](mailto:murgkkpto@yandex.ru).

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Орджоникидзе, дом 13а, каб. 212, « 7 » февраля 2011 года, 14 час. 00 мин.

Извещение и конкурсная документация опубликованы на интернет-сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)

---

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ И КАЧЕСТВОМ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГOKBAPТИРНОГО ДОМА № 6Б ПО УЛИЦЕ ВОРОНИНА ПУТЕМ ЗАМЕНЫ ПАССАЖИРСКИХ ЛИФТОВ**

Архангельская область

Муниципальное образование «Северодвинск»

Предмет конкурса: право заключения договора на осуществление строительного контроля за ходом и качеством работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 6б по ул. Воронина путем замены пассажирских лифтов

Адрес многоквартирного дома: г. Северодвинск, ул. Воронина, дом № 6б.

Работы (объекты): выполнение работ по замене пассажирских лифтов в блоках «А», «Б» (2шт).

Заказчик и Организатор конкурса: Товарищество собственников жилья «Воронина 6б» (ТСЖ «Воронина 6б») 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Торцева, дом 38а. Контактное лицо организатора конкурса: Лемеш Анастасия Александровна, тел.: 53-42-72.

Начальная (максимальная) цена договора подряда: 37 437,60 (Тридцать семь тысяч четыреста тридцать семь) рублей 60 коп.,

Заявки на участие в конкурсе будут приниматься по адресу: 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Серго Орджоникидзе, дома № 13а, каб. 208, тел. (8-8184) 53-57-26, телефакс (8-8184) 53-12-04 в рабочие дни с 09.00 до 17.00, перерыв с 12.00. до 13.30 (время московское).

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Орджоникидзе, дом 13а, каб. 212, « 7 » февраля 2011 года, 10 час. 00 мин.

Извещение и конкурсная документация опубликованы на интернет-сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info).

---

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОДРЯДА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГOKBAPТИРНОГО ДОМА № 114 ПО УЛИЦЕ ЛОМОНОСОВА Г. СЕВЕРОДВИНСКА ПУТЕМ ЗАМЕНЫ ПАССАЖИРСКИХ ЛИФТОВ**

Архангельская область

Муниципальное образование «Северодвинск»

Предмет конкурса: право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 114 по



улице Ломоносова г. Северодвинска путем замены пассажирских лифтов.  
Адрес многоквартирного дома: город Северодвинск, улица Ломоносова, дом № 114.

Работы (объекты): выполнение работ по замене пассажирских лифтов в подъездах № 1, № 2, № 3, № 4, № 5.

Заказчик и Организатор конкурса: Общество с ограниченной ответственностью «Ремонт Обслуживание Содержание» (ООО «РОС»), 164501, Архангельская область, город Северодвинск, улица Бойчука, дом 3, каб. 201, тел.: (8-8184) 58-27-04, телефакс: (8-8184) 56-93-61.

Контактное лицо организатора конкурса: Прокопенко Александр Ильич, тел.: (8-8184) 56-35-00.

Начальная (максимальная) цена договора подряда: 10 781 409,00 (Десять миллионов семьсот восемьдесят одна тысяча четыреста девять) рублей. Работы выполняются с даты заключения договора подряда.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками: 164501, Архангельская область, город Северодвинск, улица Бойчука, дом 3, каб. 201, «07» февраля 2011 года, 11 час. 00 мин.

Извещение и конкурсная документация размещены на интернет-сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info).

---

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ И КАЧЕСТВОМ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГООКВАРТИРНОГО ДОМА № 114 ПО УЛИЦЕ ЛОМОНОСОВА Г. СЕВЕРОВДИНСКА ПУТЕМ ЗАМЕНЫ ПАССАЖИРСКИХ ЛИФТОВ**

Архангельская область

Муниципальное образование «Северодвинск»

Предмет конкурса: право заключения договора на осуществление строительного контроля за ходом и качеством работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 114 по улице Ломоносова г. Северодвинска путем замены пассажирских лифтов.

Адрес многоквартирного дома: город Северодвинск, улица Ломоносова, дом № 114.

Работы (объекты): осуществление строительного контроля за ходом и качеством работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 114 по улице Ломоносова г. Северодвинска, путем замены пассажирских лифтов, установленных в подъездах № 1, № 2, № 3, № 4, № 5.

Заказчик и Организатор конкурса: Общество с ограниченной ответственностью «Ремонт Обслуживание Содержание» (ООО «РОС»), 164501, Архангельская область, город Северодвинск, улица Бойчука, дом 3, каб. 201, тел.: (8-8184) 58-27-04, телефакс: (8-8184) 56-93-61.

Контактное лицо организатора конкурса: Прокопенко Александр Ильич, тел.: (8-8184) 56-35-00.

Начальная (максимальная) цена договора подряда: 93 591 (Девяносто три тысячи пятьсот девяносто один) рубль.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками: 164501, Архангельская область, город Северодвинск, улица Бойчука, дом 3, каб. 201, «09» февраля 2011 года, 11 час.00 мин.

Извещение и конкурсная документация размещены на интернет-сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info).

---

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОДРЯДА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГООКВАРТИРНОГО ДОМА № 41Б ПО ПРОСПЕКТУ МОРСКОМУ ПУТЕМ ЗАМЕНЫ ПАССАЖИРСКИХ ЛИФТОВ**

Архангельская область

Муниципальное образование «Северодвинск»

Предмет конкурса: право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 41Б по проспекту Морскому путем замены пассажирских лифтов

Адрес многоквартирного дома: г. Северодвинск, пр. Морской, дом № 41Б.

Работы (объекты): выполнение работ по замене пассажирских лифтов в подъездах №1, №2, №3, №4, №5, №6.

Заказчик и Организатор конкурса: Товарищество собственников жилья «Морской 41Б» (ТСЖ «Морской 41Б») 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, пр.Морской, дом 35.

Начальная (максимальная) цена договора подряда: 12 937 690,00 (Двенадцать миллионов девятьсот тридцать семь тысяч шестьсот девяносто) рублей. Работы выполняются с даты заключения договора подряда.

Заявки на участие в конкурсе будут приниматься по адресу: 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Серго Орджоникидзе, дома № 13а, каб. 208, тел. (8-8184) 53-57-26, телефакс (8-8184) 53-12-04 в рабочие дни с 09.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.30 (время московское). Контактное лицо организатора конкурса: Лемеш Анастасия Александровна, тел.: 53-42-72, [mupgkktpto@yandex.ru](mailto:mupgkktpto@yandex.ru).

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками 164500 Архан-

гельская область, г. Северодвинск, ул. Орджоникидзе, дом 13а, каб. 212, « 7 » февраля 2011 года, 15 час. 00 мин.

Извещение и конкурсная документация опубликованы на интернет-сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)

---

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ И КАЧЕСТВОМ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГООКВАРТИРНОГО ДОМА № 41Б ПО ПРОСПЕКТУ МОРСКОМУ ПУТЕМ ЗАМЕНЫ ПАССАЖИРСКИХ ЛИФТОВ**

Архангельская область

Муниципальное образование «Северодвинск»

Предмет конкурса: право заключения договора на осуществление строительного контроля за ходом и качеством работ по капитальному ремонту многоквартирного дома № 41Б по проспекту Морскому путем замены пассажирских лифтов.

Адрес многоквартирного дома: г. Северодвинск, пр. Морской, дом № 41Б.

Работы (объекты): выполнение работ по замене пассажирских лифтов в подъездах №1, №2, №3, №4, №5, №6.

Заказчик и Организатор конкурса: Товарищество собственников жилья «Морской 41Б» (ТСЖ «Морской 41Б») 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, пр.Морской, дом 35. Контактное лицо организатора конкурса: Лемеш Анастасия Александровна, тел.: 53-42-72, [mupgkktpto@yandex.ru](mailto:mupgkktpto@yandex.ru).

Начальная (максимальная) цена договора подряда: 112 310,00 (Сто двенадцать тысяч триста десять) рублей.

Заявки на участие в конкурсе будут приниматься по адресу: 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Серго Орджоникидзе, дома № 13а, каб. 208, тел. (8-8184) 53-57-26, телефакс (8-8184) 53-12-04 в рабочие дни с 09.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.30 (время московское).

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками 164500 Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Орджоникидзе, дом 13а, каб. 212, « 7 » февраля 2011 года, 11 час. 00 мин.

Извещение и конкурсная документация опубликованы на интернет-сайте Администрации Северодвинска [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info).

---

**ПРОТОКОЛ**

**ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА ПЕРЕВОЗКУ ПАССАЖИРОВ НА РЕГУЛЯРНЫХ АВТОБУСНЫХ МАРШРУТАХ №№ 1 НОЧНОЙ, 9, 22.**

г. Северодвинск

21 января 2011 года 15 часов 30 минут

Председатель комиссии: Бизюков А.В. – заместитель Главы Администрации по городскому хозяйству

Заместитель председателя комиссии: П.А. Чечулин – заместитель председателя Комитета ЖКХ,ТиС Администрации Северодвинска

Секретарь комиссии: Медведев И.В. – главный специалист ОЭТиС Комитета ЖКХ,ТиС Администрации Северодвинска

Члены комиссии:

А.В. Мартынов – заместитель председателя комитета – начальник ОКХ Комитета ЖКХ, Т и С Администрации Северодвинска;

А.А. Головин - начальник отдела цен и тарифов Управления экономики Администрации Северодвинска;

М.Н. Шестаков – консультант отдела по работе со структурными подразделениями Правового управления Администрации Северодвинска;

О.Ю. Колыбина – главный специалист отдела финансирования производственной сферы Финансового управления Администрации Северодвинска;

Г.В. Невиномский – старший государственный инспектор ГИБДД УВД по Северодвинску;

А.В. Чурсанов – председатель постоянной депутатской комиссии по городскому хозяйству Совета депутатов Северодвинска;

А.К. Микляев - депутат Совета депутатов Северодвинска.

Т.И. Макурова – депутат Совета депутатов Северодвинска.

1. Секретарь комиссии: В заседании принимает участие 8 членов комиссии из 11 Заседание комиссии считается правомочным.

2. Председатель комиссии: Прошу Медведева И.В. доложить о результатах работы рабочей группы.

3. Медведев И.В.: Оценка конкурсных заявок участников конкурса производилась в соответствии с критериями, установленными конкурсной документацией:

№ п/п	Показатель	Кол - во баллов
1.	Наличие у перевозчика на территории Северодвинска базы для хранения, технического обслуживания и ремонта транспортных средств, машин и оборудования: <*>	
1.1.	Наличие базы на территории Северодвинска	+ 3
1.3.	База на территории Северодвинска отсутствует	+ 0
2.	Наличие у перевозчика сертификата соответствия на услуги пассажирского автомобильного транспорта, соответствующего виду маршрута (регулярный городской или регулярный пригородный).	
2.1.	При наличии сертификата	+ 3
2.2.	При отсутствии сертификата	0
3.	Наличие у перевозчика диспетчерской службы, расположенной на территории МО «Северодвинск»	
3.1.	Оборудованной стационарной городской телефонной связью	+ 3
3.2.	Оборудованной мобильной телефонной связью	+ 1
4.	Организация проведения предрейсовых медосмотров водителей:	
4.1.	- проведение предрейсового медосмотра водителей медицинским работником, находящимся в штате перевозчика, при наличии у перевозчика лицензии на медицинскую деятельность	+ 3
4.2.	- проведение предрейсового медосмотра водителей медицинским работником сторонней организации (учреждения), имеющей лицензию на медицинскую деятельность, по договору с перевозчиком	+ 1
5.	Наличие у перевозчика специально оборудованного помещения для проведения занятий по повышению квалификации водителей и мероприятий по БДД:	
5.1.	При наличии кабинета	+ 3
5.2.	При отсутствии кабинета	0

<\*> Под базой для хранения, технического обслуживания и ремонта транспортных средств, машин и оборудования понимается наличие у перевозчика на праве собственности или на ином законном основании зданий, помещений, оборудования, необходимых для выполнения работ (услуг), соответствующих установленным к ним требованиям.

Заявке каждого участника конкурса по соответствующему лоту выставлялись баллы по каждому критерию, исходя из документов представленных участником конкурса в составе конкурсной заявки:

#### По лоту 1:

Заявок на участие в конкурсе по лоту № 1 не поступило. На основании изложенного:

- признать конкурс по лоту № 1 несостоявшимся;
- учитывая, что конкурс по маршруту № 1 ночной проводится в 3-раз и заявок перевозчиков по данному лоту не поступает рекомендовать организатору конкурса рассмотреть вопрос о необходимости работы маршрута.

Результаты голосования: «За» - 8, «Против» - нет, «Воздержались» - нет. Решение принято.

#### По лоту 2:

Участником конкурса по лоту 2 признан 1 претендент – индивидуальный предприниматель А.Г. Крылов. На основании пунктов 13.5 и 13.6 Конкурсной документации:

- признать конкурс по лоту № 2 несостоявшимся;
- рекомендовать Заказчику заключить договор по предмету лота с единственным участником конкурса – индивидуальным предпринимателем А.Г. Крыловым.

Результаты голосования: «За» - 8, «Против» - нет, «Воздержались» - нет. Решение принято.

#### По лоту 3:

Участниками конкурса по лоту 3 признаны 3 претендента – индивидуальный предприниматель Савельев А.В., Северодвинское МПАТП, индивидуальный предприниматель Малинников Н.А.

Оценка конкурсных заявок участников конкурса:

№ критерия	Количество баллов, выставленное заявке участника конкурса		
	А.В. Савельев	Северодвинское МПАТП	Н.А. Малинников
1	3	3	3
2	3	3	3
3	3	3	3
4	1	3	1
5	3	3	3
Итого	13	15	13
№, присвоенный заявке участника	2	1	3

На основании пунктов 13, 15, 16 раздела I «Инструкция участникам размещения заказа» Конкурсной документации:

- признать конкурс по лоту 3 состоявшимся;
- первый номер присвоить заявке Северодвинского МПАТП, как набравшей большее количество баллов, признать Северодвинское МПАТП победителем конкурса и заключить с ним договор по предмету лота;
- второй номер присвоить заявке индивидуального предпринимателя А.В. Савельева, поданной ранее других участников (14.12.2010 в 09 час.

00 мин.), признать индивидуального предпринимателя А.В. Савельева участником конкурса, занявшим второе место.

Результаты голосования: «За» - 8, «Против» - нет, «Воздержались» - нет. Решение принято.

Протокол подписан всеми членами комиссии, присутствующими на заседании

В связи с поступившим заявлением от гражданина, имеющего на основании ст. 17 Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» право на первоочередное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства, Администрация Северодвинска на основании пункта 3 ст. 30.1 Земельного кодекса РФ сообщает о приеме заявлений о предоставлении в аренду для индивидуального жилищного строительства земельного участка кадастровый номер 29:28:101107:14, площадью 780 кв.м, местоположение: Участок находится примерно в 188 м по направлению на запад от ориентира здание жилое, расположенное за пределами участка, адрес ориентира: обл. Архангельская, Северодвинск, г. Северодвинск, ул. Народная, дом 8.

Заявления принимаются в Администрации Северодвинска (ул. Плюснина, 7) в течении месяца с момента настоящей публикации.

Более подробную информацию можно получить в КУМИИЗО Администрации Северодвинска, каб. 116 или по телефонам 58-35-45, 58-72-29.

Администрация Северодвинска информирует.

Постановлением Администрации Северодвинска от 29.11.2010 №444-па принято решение о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск) (далее по тексту – Правила) в срок до 20.01.2010.

К изменению планируется III часть Правил – градостроительные регламенты, а именно градостроительные регламенты территориальной зоны «ЖД(Я). Деловая и жилая зона о. Ягры». В перечень основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства указанной зоны планируется включить вид разрешенного использования «объекты культурного назначения».

Граница территориальной зоны ЖД(Я). Деловая и жилая зона о. Ягры определена следующим образом: на севере - улица Логинова; на западе - улица Дзержинского; на юге - ул. Краснофлотская и границы земельных участков объектов нежилого фонда, расположенных на территории кварталов 219, 220; на востоке - улица Корабельная.

Инициатором внесения указанных изменений в Правила являются: Приход храма Воскресения Христова г. Северодвинска и Северодвинское отделение общества памяти жертв политических репрессий «Совесть». Целью изменений является возможность строительства храма-часовни в сквере в районе улиц Северная и Дзержинского (квартал 207). В настоящее время указанный выше район свободен от застройки.

Рассмотрение поступающих предложений по подготовке проекта о внесении изменений в Правила и принятие решений об учете таких предложений при подготовке проекта изменений в Правила относится к компетенции комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска.

Председателем данной комиссии является заместитель Главы Администрации по городскому хозяйству Бизюков А.В.

Более подробно о порядке деятельности и составе комиссии можно узнать, ознакомившись с постановлением Главы Администрации №215 от 19.08.2009 «О создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки» (в ред. от 28.06.2010), размещенным в системе «Консультант плюс», на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска: [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info), а также, обратившись в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска по адресу: ул. Плюснина, 7, каб. 435.

Работа по подготовке проекта о внесении изменений в Правила закончена, проект подготовлен.

Проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки подлежит рассмотрению на публичных слушаниях в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ и Правилами землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск).

До проведения процедуры публичных слушаний комиссией будет проведена работа по выяснению позиции органов, уполномоченных регулировать и контролировать землепользование и застройку на территории города по рассматриваемому вопросу, а так же государственных и муниципального органов в области охраны окружающей среды, уполномоченного органа в области санитарно-эпидемиологического надзора.

Предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск), касающиеся вопроса, указанного в данном сообщении, от всех заинтересованных лиц принимаются до 15.02.2011 в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. 435