



**БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»**

Российская Федерация Архангельская область  
 АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 31.08.2011 № 349-па*  
 г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении муниципальной  
 ведомственной целевой программы «Развитие  
 малого и среднего предпринимательства  
 Северодвинска на 2012-2014 годы»**

**В целях формирования благоприятной экономической  
 среды, стимулирующей развитие и устойчивую деятель-  
 ность субъектов малого и среднего предприниматель-  
 ства на территории Северодвинска**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную ведомственную  
 целевую программу «Развитие малого и среднего предприни-  
 мательства Северодвинска на 2012-2014 годы».

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвин-  
 ска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления  
 оставляю за собой.

И.о. Мэра Северодвинска О.Н. Давиденко

*Утверждена*  
*Постановлением Администрации Северодвинска*  
*от 31.08.2011 № 349-па*

**ПАСПОРТ  
 МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ  
 ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО  
 И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
 СЕВЕРОДВИНСКА НА 2012 – 2014 ГОДЫ»**

Наименование Программы	Муниципальная ведомственная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2012–2014 годы» (далее –Программа)
Дата утверждения Программы	Постановление Администрации Северодвинска от 31.08.2011 № 349-па
Основание для разработки программы	- Федеральный Закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; - распоряжение Администрации Северодвинска от 02.06.2011 №147-ра «Об утверждении Перечня муниципальных целевых программ, необходимых к разработке и полному или частичному финансированию из средств местного бюджета в 2012 году»

Разработчик программы	Управление экономики Администрации Северодвинска
Заказчик программы	Управление экономики Администрации Северодвинска
Цель программы	Совершенствование условий и формирование благоприятной экономической среды, стимулирующей развитие и устойчивую деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, как основы социально-экономического развития Северодвинска
Задачи программы	Развитие системы финансовой, имущественной поддержки и обеспечение эффективного взаимодействия с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (задача № 1). Совершенствование системы получения субъектами малого и среднего предпринимательства организационной, методической, консультационной и информационной поддержки (задача № 2). Совершенствование правовых условий для развития малого и среднего предпринимательства Северодвинска (задача № 3).
	3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях различного уровня в год, (ед.). 4. Количество руководителей и специалистов, сотрудников малого и среднего предпринимательства и путей их участие в работе обучающих семинаров по различным направлениям предпринимательской деятельности в год, (чел.). 5. Количество конференций, «круглых столов», рабочих встреч и других общественно-деловых мероприятий с обсуждением проблем малого и среднего предпринимательства в год, (ед.). 6. Количество бесплатных консультационных услуг, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело в год, (ед.). 7. Количество разработанных нормативно-правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в год, (ед.). 8. Количество публикаций и информационных сообщений по освещению вопросов развития малого и среднего предпринимательства в местных средствах массовой информации в год, (ед.)
Сроки и этапы реализации программы	2012–2014 годы, один этап
Перечень основных мероприятий программы	1. Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 3. Организационное, информационно-консультационное и методическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Исполнители программы	Управление экономики Администрации Северодвинска, Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска, Отдел по связям со СМИ Администрации Северодвинска, ОГУ «Центр занятости населения г. Северодвинска», Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска, координационные и совещательные органы в сфере развития малого и среднего предпринимательства, субъекты малого и среднего предпринимательства.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оптимизация отраслевой структуры малого и среднего предпринимательства, активизация предпринимательской деятельности в приоритетных сферах.</li> <li>2. Обеспечение благоприятного климата для предпринимательской деятельности, активное включение предпринимательских структур в решение проблем социально-экономического развития города, устранение нормативно-правовых, административных и организационных барьеров.</li> <li>3. Обеспечение товарного рынка города конкурентоспособной продукцией и услугами местного производства.</li> <li>4. Обеспечение системного развития инфраструктуры для предоставления малым и средним предприятиям информационной, консультационной и организационно-методической помощи.</li> <li>5. Обеспечение равных прав и возможностей получения субъектами малого и среднего предпринимательства государственной поддержки в соответствии с условиями ее предоставления, с учетом различных этапов предпринимательской деятельности, особенностей групп предпринимателей и отраслевой специфики;</li> <li>6. Привлечение средств бюджетов вышестоящих уровней в сферу развития предпринимательства Северодвинска</li> </ol>
Система организации контроля за исполнением Программы	Контроль за реализацией Программы осуществляется Управлением экономики Администрации Северодвинска

## Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Субъекты малого и среднего предпринимательства играют важную роль в экономике страны. Северодвинск в этом смысле не является исключением, и поддержка малого и среднего бизнеса сегодня является одним из приоритетов муниципальной политики. Тем более что в условиях экономического кризиса роль малого и среднего бизнеса как источника занятости населения особенно велика.

Характер и масштаб деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства является важным индикатором делового и экономического климата. В сфере малого бизнеса заложен потенциал для развития конкуренции, увеличения дополнительных рабочих мест, расширения налоговой базы, увеличения валового внутреннего продукта. На базе малого бизнеса формируется средний класс, который, в свою очередь, является главной стабилизирующей политической силой.

Программно-целевой подход к регулированию проблем поддержки малого и среднего предпринимательства в Северодвинске осуществляется с 2003 года, когда была разработана первая муниципальная целевая программа по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Северодвинска. В дальнейшем различные формы поддержки малого и среднего предпринимательства оказывались посредством реализации мероприятий муниципальной ведомственной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2009-2011 годы».

Несмотря на негативное влияние экономического кризиса, все задачи, поставленные данной программой, выполняются в заданных объемах, на уровне или с превышением установ-

ленных индикативных показателей. Реализация мероприятий настоящей Программы направлена на поддержку малых и средних предприятий, выпускающих конкурентоспособную продукцию, продвижение товаров и услуг местных товаропроизводителей, вовлечение в предпринимательскую деятельность экономически активных граждан, создание новых рабочих мест, снятие административных барьеров.

Число предприятий малого и среднего предпринимательства и их доля в экономике муниципального образования «Северодвинск» постоянно растет.

По состоянию на 1 января 2011 года на территории муниципального образования «Северодвинск» осуществляют деятельность 10 072 субъектов предпринимательской деятельности, что на 723 больше, чем в 2008 году, из них: 5348 индивидуальных предпринимателей (2008 год – 5179), 4724 – юридических лиц (2008 год – 4170) (рис.1)

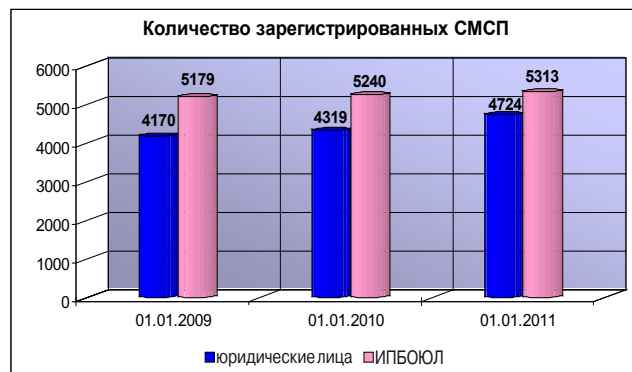


Рис.1. Количество зарегистрированных СМСП – субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с прогнозом социально-экономического развития в малом бизнесе с учетом предпринимателей без образования юридического лица занято порядка 15 тыс. человек.

По малым предприятиям по сравнению с 2008 годом среднемесячная заработная плата в 2010 году выросла на 22,1 процента и составила более 14 тысяч рублей; оборот малых предприятий за 2010 год по всем видам деятельности составил более 9 650 тысяч рублей.

Средний показатель привлечения малыми предприятиями Северодвинска в 2010 году инвестиций в основной капитал составил более 1780 тысяч рублей.

Ежегодно увеличивается участие субъектов малого и среднего предпринимательства в формировании бюджета Северодвинска. Доля налоговых поступлений от субъектов предпринимательской деятельности, применяющих специальные налоговые режимы, в общем объеме налоговых поступлений в местный бюджет выросла с 8 процентов в 2008 году до 11 процентов в 2010 году.

Анализ показывает, что структура малых предприятий по видам экономической деятельности в течение ряда лет остается практически неизменной. Так наиболее привлекательной для малого бизнеса остается сфера торговли. На долю этого вида деятельности приходится 40 процентов малых предприятий, что объясняется более быстрым оборотом денежных средств, предприятия обрабатывающих производств - 17 процентов, 12 процентов - строительства.

Однако в силу ряда объективных и субъективных причин потенциал этого сектора реализован не полностью. Серьезным испытанием стал для малого и среднего предпринимательства мировой финансовый и экономический кризис.

Сдерживающими факторами развития малого и среднего предпринимательства в Северодвинске являются: несовершенство нормативной правовой базы и недоста-

точная защищенность интересов малого и среднего предпринимательства;

ограниченные возможности использования финансово-кредитных механизмов для пополнения оборотного капитала и, как правило, отсутствие достаточного для кредитных организаций залогового обеспечения;

недостаточный уровень информационной и методической поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

ограниченность доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым, имущественным ресурсам;

недостаточный уровень кадрового обеспечения и подготовки специалистов для малого и среднего предпринимательства.

Учитывая специфику малого и среднего предпринимательства Северодвинска и Архангельской области в целом, необходимо сохранить основные приоритеты в сфере муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства с выделением следующих направлений:

производство промышленных и продовольственных товаров;

поддержка инновационных проектов, обеспечивающих внедрение новых технологий и выпуск принципиально новой продукции;

строительная индустрия;

жилищно-коммунальное хозяйство;

сельское хозяйство и переработка сельскохозяйственной продукции;

бытовое обслуживание населения;

сфера ремесел и народно-художественных промыслов;

оказание услуг в сфере туризма.

Для увеличения доли предприятий, занятых в данных направлениях, необходимо сформировать условия финансовой и имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом специфики видов деятельности.

Отсутствие своевременной и полной статистической отчетности о деятельности малого и среднего предпринимательства в разрезе видов экономической деятельности и практически полное отсутствие статистического наблюдения за индивидуальными предпринимателями не позволяют составить представление о реальной сфере малого и среднего предпринимательства и осложняют принятие эффективных решений.

В настоящее время одним из препятствий оказанию действенной поддержки малым и средним предприятиям является отсутствие или недостаток эффективных объектов инфраструктуры, обеспечивающих деятельность малых и средних предприятий. Для успешной конкуренции продукции предприятия, руководитель предприятия должен иметь возможность проконсультироваться у опытного юриста, провести маркетинговые исследования, реализовать товар с помощью сети сбыта. Предоставлять такую возможность, причем на доступных условиях, и должна инфраструктура поддержки малого и среднего предпринимательства.

Инфраструктура поддержки малого и среднего предпринимательства выполняет важную социальную функцию и по своей природе в большинстве случаев не может быть прибыльной. Поэтому ее создание и развитие нуждаются в постоянной поддержке государства и местных органов власти.

В 2010 году в рамках муниципальной ведомственной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2009–2011 годы» при поддержке федерального и регионального бюджетов был создан Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, функции которого охватывают широкий спектр

мероприятий по поддержке малого и среднего бизнеса.

В целях улучшения делового климата в городе необходимо расширить спектр адресной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках услуг, предоставляемых Фондом микрофинансирования Северодвинска, а именно: развитие льготного целевого кредитования, микрокредитования, содействие в обучении, подготовке и переподготовке кадров, информационная поддержка и информационные услуги, юридические консультации, налоговые консультации, содействие в установлении деловых контактов в других регионах РФ.

Для решения обозначенных проблем предпринимательства, сохранения сложившейся положительной динамики в его развитии необходима эффективная поддержка со стороны органов местного самоуправления Северодвинска по решению вопросов развития малого и среднего предпринимательства в рамках установленных полномочий.

Муниципальная ведомственная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2012-2014 годы» является логическим продолжением реализации муниципальной политики поддержки малого и среднего предпринимательства в Северодвинске в 2009-2011 годах. Использование программного подхода, при котором мероприятия взаимно увязаны по срокам, ресурсам и исполнителям, в сочетании с действенной системой управления и контроля создаст предпосылки для дальнейшего более динамичного развития данного сектора экономики.

## **Раздел 2. Основные цели, задачи, сроки и этапы реализации программы, целевые показатели и индикаторы**

Основной целью программы является совершенствование условий и формирование благоприятной среды, стимулирующей развитие и устойчивую деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства как основы социально-экономического развития Северодвинска.

Реализация программных мероприятий направлена на решение следующих задач:

1. Развитие системы финансовой, имущественной поддержки и обеспечение эффективного взаимодействия с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Совершенствование системы получения субъектами малого и среднего предпринимательства организационной, методической, консультационной и информационной поддержки.

3. Совершенствование правовых условий для развития малого и среднего предпринимательства.

Программа реализуется в период с 2012 года по 2014 год в один этап.

При выполнении поставленных задач предполагается достижение следующих целевых индикаторов и показателей Программы:

№ п/п	Целевые показатели и индикаторы	2010	2011	2012	2013	2014
		факт	оценка	прогноз		
1	Задача № 1					
1.1	Доля вновь созданных в течение года субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка в рамках Программы, (%)	3,55	4,38	4,57	5,20	5,60
1.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую бюджетную поддержку в год, (ед.)	70	30	35	38	40

1.3	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях различного уровня в год, (ед.)	21	25	27	29	30
2	<b>Задача № 2</b>					
2.1	Количество руководителей и специалистов, сотрудников малого и среднего предпринимательства, принявших участие в работе обучающих семинаров по различным направлениям предпринимательской деятельности в год, (чел.)	330	350	400	450	500
2.2	Количество конференций, «круглых столов», рабочих встреч и других общественно-деловых мероприятий с обсуждением проблем малого и среднего предпринимательства и путей их решения в год, (ед.)	30	32	35	38	39
2.3	Количество бесплатных консультационных услуг, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело в год (через ИКОП и Фонд) *, (ед.)	332	680	1000	1080	1160
3	<b>Задача № 3</b>					
3.1	Количество разработанных нормативно-правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в год, (ед.)	59	60	65	70	75
3.2	Количество публикаций и информационных сообщений по освещению вопросов развития малого и среднего предпринимательства в местных средствах массовой информации в год, (ед.)	111	120	125	130	135

Примечание:

\*Фонд – Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска осуществляет свою деятельность с июня 2011 года.

ИКОП - информационно-консультационный опорный пункт для субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска.

### Раздел 3. Ресурсное обеспечение программы

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета с привлечением средств внебюджетных источников.

Общий объем финансирования программы составляет 4080,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 3900,0 тыс. рублей, и внебюджетных источников – 180,0 тыс. рублей (финансовых средств организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц).

Объемы финансирования программы за счет средств местного бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов местного бюджета на очередной финансовый год, исходя из возможностей местного бюджета.

Программа взаимосвязана с долгосрочными целевыми программами Архангельской области по развитию предпринимательства Архангельской области.

Участие в реализации и финансировании мероприятий Программы из областного бюджета осуществляется путем подписания соответствующих договоров (соглашений) между заказчиком программы - Администрацией Северодвинска и Министерством экономического развития Архангельской

области.

Софинансирование мероприятий за счет внебюджетных источников (финансовых средств организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц), при необходимости, подтверждается соглашениями о намерениях между заказчиком Программы и инвесторами на очередной финансовый год.

Распределение объемов финансирования Программы по направлениям расходования средств по годам

(тыс. руб.)

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам		
		2012	2013	2014
Всего по программе, в том числе:	4080,0	1360,0	1360,0	1360,0
местный бюджет	3900,0	1300,0	1300,0	1300,0
областной бюджет	-	-	-	-
федеральный бюджет	-	-	-	-
внебюджетные источники	180,0	60,0	60,0	60,0
Капитальные вложения, в том числе:	-	-	-	-
местный бюджет	-	-	-	-
областной бюджет	-	-	-	-
федеральный бюджет	-	-	-	-
внебюджетные источники	-	-	-	-
НИОКР, в том числе:	-	-	-	-
местный бюджет	-	-	-	-
областной бюджет	-	-	-	-
федеральный бюджет	-	-	-	-
внебюджетные источники	-	-	-	-
Прочие нужды, в том числе:	4080,0	1360,0	1360,0	1360,0
местный бюджет	3900,0	1300,0	1300,0	1300,0
областной бюджет	-	-	-	-
федеральный бюджет	-	-	-	-
внебюджетные источники	180,0	60,0	60,0	60,0

### Раздел 4. Механизм реализации Программы.

Заказчик Программы осуществляет руководство и текущее управление реализацией программы, разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для ее реализации, проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов программы.

При изменении объемов бюджетного финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными Программой, заказчик Программы уточняет объемы финансирования за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников, а также перечень мероприятий для реализации Программы в установленные сроки.

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе договоров (контрактов), заключаемых заказчиком с исполнителями программных мероприятий на конкурсной основе в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2004 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Механизм реализации программы предусматривает формирование ежегодно рабочих документов: организационного плана действий по реализации мероприятий программы, плана проведения конкурсов на исполнение конкретных программных мероприятий, проектов соглашений (договоров), заключаемых заказчиком программы с исполнителями программных мероприятий по итогам конкурсов, перечня работ

по подготовке и реализации программных мероприятий конкретными исполнителями с определением объемов и источников финансирования.

Предоставление адресной финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий Программы осуществляется на конкурсной основе и в соответствии требованиями и условиями, изложенными в следующих приложениях к настоящей Программе:

Положение о компенсации части затрат на участие субъектов малого и среднего предпринимательства - местных товаропроизводителей в городских, региональных, межрегиональных, международных выставочно-ярмарочных мероприятиях и конкурсах (Приложение № 3);

Положение о компенсации части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров (Приложение № 4);

Положение о компенсации части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства - местным товаропроизводителям на сертификацию продукции, на разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов (Приложение № 5);

Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидии начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса с приложением формы договора (Приложение № 6).

Предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Северодвинска в рамках реализации мероприятий Программы, обеспечивается Фондом микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 06.12.2010 № 454-па, в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденными постановлением Администрации Северодвинска от 05.05.2011 № 169-па.

Предоставление имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с решениями Совета депутатов Северодвинска.

Предоставление информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на базе информационно-консультационного опорного пункта для субъектов малого и среднего предпринимательства и Фонда микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска.

Реализации мероприятий Программы за счет средств областного бюджета осуществляется посредством выделения субсидий на конкурсной основе органам местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск» на основании заключенного договора (соглашения) между Министерством экономического развития Архангельской области и Администрацией Северодвинска в целях софинансирования расходов в рамках долгосрочной целевой программы Архангельской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Архангельской области на 2012 – 2014 годы».

При выделении субсидий по результатам конкурсного отбора из областного бюджета в установленном порядке будут вноситься изменения в настоящую Программу.

## **Раздел 5. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации.**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Управление экономики Администрации Северодвинска.

Управление экономики Администрации Северодвинска обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффектив-

ному использованию бюджетных средств; разрабатывает и представляет в установленном порядке бюджетную заявку на ассигнования из местного бюджета для финансирования Программы на очередной финансовый год, а так же подготавливает информацию о ходе реализации программы в соответствии с Порядком разработки и реализации целевых программ муниципального образования «Северодвинск», организует размещение информации о ходе и результатах реализации Программы.

Исполнители программных мероприятий в установленном порядке отчитываются перед заказчиком о целевом использовании выделенных им финансовых средств.

Корректировка Программы, в том числе включение в нее новых мероприятий, а так же продление срока ее реализации осуществляется в установленном порядке по предложению заказчика.

## **Раздел 6. Оценка эффективности и прогноз социально-экономических (экологических) результатов от реализации программы**

Основным результатом от реализации Программы является получение интегрированного социально-экономического эффекта и, как следствие, обеспечение благоприятных условий для создания, развития и устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска.

Благодаря росту экономической активности малых и средних предприятий можно будет ожидать увеличения занятости населения, появления новых рабочих мест, возрастания доли малых и средних предприятий в ВВП региона. Сокращение безработицы и повышение благосостояния населения станет причиной снижения социальных противоречий, что особенно актуально для Северодвинска как монопрофильного города.

Создание благоприятных условий для малых и средних предприятий повысит для граждан привлекательность самозанятости, будет способствовать увеличению числа желающих организовать свой собственный малый бизнес. Это повысит гибкость и конкурентоспособность экономики. Поддержка развития торговли приведет к росту налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

В результате выполнения мероприятий Программы предполагается:

увеличение объема заемных средств, привлеченных субъектами малого и среднего предпринимательства не менее чем на 12 000 тыс. рублей;

оказание поддержки более чем 30 субъектам малого и среднего предпринимательства, участвующим в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

оказание помощи по подготовке, переподготовке, повышению квалификации более чем 80 работникам субъектов малого и среднего предпринимательства;

оказание услуг Фондом микрофинансирования Северодвинска субъектам малого и среднего предпринимательства по предоставлению не менее 50 микрозаймов;

предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства не менее 4000 консультаций по актуальным вопросам предпринимательской деятельности;

оказание поддержки не менее чем 15 субъектам малого и среднего предпринимательства - местным товаропроизводителям на сертификацию продукции, на разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов;

размещение не менее 100 публикаций и информационных сообщений в год по освещению вопросов развития малого и среднего предпринимательства в местных средствах массовой информации;

увеличение числа субъектов малого и среднего предпри-

нимательства в расчете на 1000 жителей за время действия программы не менее чем до 508 единиц;

увеличение доли вновь созданных в течение года субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка в рамках Программы не менее чем до 5,4 процентов (за весь период действия Программы).

Реализация мероприятий Программы позволит:

оптимизировать отраслевую структуру малого и среднего предпринимательства, активизировать предпринимательскую деятельность в приоритетных сферах;

обеспечить благоприятный климат для предпринимательской деятельности, активное включение предпринимательских структур в решение проблем социально-экономического развития города, устранение нормативно-правовых, административных и организационных барьеров;

обеспечить товарный рынок города конкурентоспособной продукцией и услугами местного производства;

обеспечить системное развитие инфраструктуры для предоставления малым и средним предприятиям информационной, консультационной и организационно-методической помощи;

обеспечить равные права и возможности получения субъектами малого и среднего предпринимательства государ-

ственной поддержки в соответствии с условиями ее предоставления, с учетом различных этапов предпринимательской деятельности, особенностей групп предпринимателей и отраслевой специфики;

привлечь средства бюджетов вышестоящих уровней в сферу развития предпринимательства Северодвинска.

### Раздел 7. Система программных мероприятий

Программа содержит комплекс мероприятий по следующим направлениям:

1. Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Организационное, информационно-консультационное обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Правовое и аналитическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Перечень мероприятий Программы приведен в Приложении № 1.

Бюджетная заявка к Программе приведена в Приложении №2

Приложение № 1

к муниципальной ведомственной целевой программе «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2012–2014 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.08.2011 № 349-па

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия Программы	Заказчик/исполнитель	Сроки начала/окончания работ	Источники финансирования	Объемы финансирования, в том числе по годам (тыс. руб.)				Ожидаемые результаты
					всего	2012	2013	2014	
Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, включая местных товаропроизводителей и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
1.1.1	Компенсация части затрат на участие субъектов малого и среднего предпринимательства - местных товаропроизводителей в городских, региональных, межрегиональных, международных выставочно-ярмарочных мероприятиях и конкурсах	УЭ	2012-2014 годы	Всего, в том числе	540,0	180,0	180,0	180,0	Предоставление компенсации на конкурсной основе ежегодно в соответствии с утвержденным положением 75% от затрат, но не более 100,0 тыс. руб. в год (на одного заявителя)
				местный бюджет	540,0	180,0	180,0	180,0	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.1.2	Компенсация части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров	УЭ	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	510,0	170,0	170,0	170,0	Предоставление компенсации на конкурсной основе ежегодно в соответствии с утвержденным положением 50% от затрат, но не более 20,0 тыс. руб. в год (на одного заявителя)
				местный бюджет	510,0	170,0	170,0	170,0	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.1.3	Предоставление на конкурсной основе субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса	УЭ	2012-2014 годы	Всего, в том числе=местный бюджет	1200,0	300,0	300,0	300,0	Создание новых производств СМСП. Предоставление субсидий на конкурсной основе ежегодно в соответствии с утвержденным положением, но не более 200,0 тыс. руб. на один бизнес-план
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
				местный бюджет	1200,0	300,0	300,0	300,0	
1.1.4	Компенсация части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства - местным товаропроизводителям на сертификацию продукции, на разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов	УЭ	2012-2014 годы	Всего, в том числе	450,0	150,0	150,0	150,0	Предоставление компенсации на конкурсной основе ежегодно в соответствии с утвержденным положением 50% от затрат, но не более 25,0 тыс.руб. в год
				местный бюджет	450,0	150,0	150,0	150,0	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	

1.2. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, включая местных товаропроизводителей и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
1.2.1	Предоставление во временное владение или пользование на долгосрочной основе муниципального имущества, включенного в «Перечень муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	КУМИЗО	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Обеспечение доступа СМСП к недвижимому имуществу, находящемуся в муниципальной собственности
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.2.2	Обеспечение информирования субъектов малого и среднего предпринимательства по срокам, видам, формам оказываемой имущественной поддержки, включая предоставление публичной информации о возможности передачи в аренду муниципального имущества	УЭ, КУМИЗО, отдел по работе со СМИ, ОГУ «ЦЗН»	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Обеспечение информирования посредством электронной персональной рассылки (до 1500 адресатов) по срокам, видам, формам, оказываемой имущественной поддержки, публикации аналогичной информации на официальном Интернет-сайте администрации и в СМИ
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.2.3	Установление специальных ставок и коэффициентов арендной платы за пользование муниципальным имуществом субъектам малого и среднего предпринимательства - местным товаропроизводителям	КУМИЗО	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	позволяет стимулировать устойчивую деятельность СМСП - местных товаропроизводителей и обеспечивать возможность предоставления недвижимого имущества с учетом специальных ставок и коэффициентов арендной платы по решению Совета депутатов Северодвинска
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
1.3.1	Увеличение уставного капитала Фонда микрофинансирования для предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Северодвинска	УЭ, Фонд микрофинансирования Северодвинска	2012-2014гг.	Всего, в том числе	600,0	200,0	200,0	200,0	Развитие структур микрокредитования субъектов малого и среднего предпринимательства
				местный бюджет	600,0	200,0	200,0	200,0	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.3.2	Предоставление Фондом микрофинансирования субъектам малого и среднего предпринимательства комплексных услуг по всему спектру направлений предпринимательской деятельности в соответствии с уставной деятельностью	Фонд микрофинансирования Северодвинска	2012-2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Оказание консультационных услуг не менее 600 в год по вопросам повышения качества подготовки документов и предоставления заявок на получение микрозаймов
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.3.3	Предоставление Фондом микрофинансирования микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства	Фонд микрофинансирования Северодвинска	2012-2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Расширение доступа начинающих предпринимателей к финансовым источникам
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	

1.3.4	Ведение Перечня муниципального имущества, для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	КУМИИЗО	2012-2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Обеспечение доступа СМСП к недвижимому имуществу, находящемуся в муниципальной собственности
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1				Всего, в том числе	3000,0	1000,0	1000,0	1000,0	
				местный бюджет	3000,0	1000,0	1000,0	1000,0	
				областной бюджет					
				федеральный бюджет					
2. Организационное, информационно-консультационное и методическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства									
2.1	Формирование базы данных по структуре предпринимательства Северодвинска с выделением приоритетных направлений деятельности	УЭ	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	x	x	x	x	Формирование базы данных представителей предпринимательского сообщества, осуществляющих деятельность на территории Северодвинска с использованием данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП
				местный бюджет					
				областной бюджет					
				федеральный бюджет					
2.2	Разработка и издание методических пособий и рекомендаций по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, сборников нормативных правовых актов, в том числе информационных материалов по вопросам предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан	Администрация Северодвинска, органы контроля и надзора, ОГУ «ЦЗН»	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	x	x	x	x	Разработка и издание не менее 6 видов пособий и рекомендаций ежегодно
				местный бюджет	x	x	x	x	
				областной бюджет					
				федеральный бюджет					
2.3	Подготовка и проведение конференций, семинаров, «круглых столов», тренингов, рабочих встреч по проблемам развития малого и среднего предпринимательства, в том числе для желающих начать свое дело	УЭ, ОГУ «ЦЗН»	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	60,0	20,0	20,0	20,0	Подготовка и проведение мероприятий различного вида не менее 20 в год
				местный бюджет	30,0	10,0	10,0	10,0	
				внебюджетные источники	30,0	10,0	10,0	10,0	
2.4	Публикация в периодических изданиях информационных материалов, статей, посвященных проблемам и достижениям в развитии предпринимательства, организация специальных радио- и телевизионных программ, сюжетов по пропаганде достижений предпринимательства	УЭ, Отдел по связям со СМИ	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	70,0	30,0	30,0	30,0	Подготовка не менее 2 публикаций и тематических видеосюжетов ежегодно
				местный бюджет	60,0	20,0	20,0	20,0	
				внебюджетные источники	10,0	10,0	10,0	10,0	
2.5	Организация и проведение городских конкурсов в рамках общероссийской акции «День российского предпринимательства»	УЭ, Отдел по связям со СМИ	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	60,0	20,0	20,0	20,0	Организация и проведение ежегодных конкурсов, популяризирующих предпринимательскую деятельность
				местный бюджет	30,0	10,0	10,0	10,0	
				внебюджетные источники	30,0	10,0	10,0	10,0	
2.6	Организация и проведение первого (городского) этапа конкурсного отбора для участия в финальном этапе регионального конкурса «Лучший предприниматель года Архангельской области»	УЭ, Отдел по связям со СМИ	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	60,0	20,0	20,0	20,0	Ежегодное проведение городского конкурса. Обеспечение участия в финальном конкурсе не менее 2 человек ежегодно
				местный бюджет	30,0	10,0	10,0	10,0	
				внебюджетные источники	30,0	10,0	10,0	10,0	



2.7	Организация и проведение городских смотров-конкурсов по различным направлениям предпринимательской деятельности и профессионального мастерства с целью пропаганды прогрессивных форм и методов обслуживания, внедрения перспективных технологий	УЭ, Отдел по связям со СМИ	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	810,0	270,0	270,0	270,0	Ежегодное проведение не менее 2 конкурсов профессионального мастерства и парикмахерского искусства и др.
				местный бюджет	750,0	250,0	250,0	250,0	
				внебюджетные источники	60,0	20,0	20,0	20,0	
2.8	Взаимодействие и партнерство с предпринимательской общественностью Северодвинска, отраслевыми и территориальными объединениями, с иными координационными или совещательными органами в сфере развития малого и среднего предпринимательства	УЭ, СМСП	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Организация и проведение не менее 20 совместных мероприятий в год
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
2.9.	Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело на базе ИКОП	УЭ, ОГУ «ЦЭН»	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе					Оказание не менее 300 консультационных услуг в ежегодно
				местный бюджет					
				областной бюджет					
Итого по разделу 2				ВСЕГО, в том числе	1080,0	360,0	360,0	360,0	
				местный бюджет	900,0	300,0	300,0	300,0	
				областной бюджет					
				федеральный бюджет					
				внебюджетные источники	180,0	60,0	60,0	60,0	
<b>3. Правовое и аналитическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства</b>									
3.1	Разработка нормативно-правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в рамках установленных полномочий	УЭ	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Правовое обеспечение мер, направленных на стимулирование и МСП и касающихся осуществления предпринимательской деятельности
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
3.2	Подготовка аналитических материалов, рекомендаций и комментариев нормативных актов по вопросам деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	Администрация Северодвинска	2012 - 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Предоставление аналитических материалов, рекомендаций и комментариев нормативных актов по запросам субъектов малого и среднего предпринимательства
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
3.3	Формирование и ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки	УЭ, отраслевые органы Администрации Северодвинска	2012 - 2014 гг.	Всего, в том числе	-	-	-	-	Размещение реестра на официальном сайте Администрации Северодвинска в сети Интернет
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ				Всего, в том числе	4080,0	1360,0	1360,0	1360,0	
				местный бюджет	3900,0	1300,0	1300,0	1300,0	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
				внебюджетные источники	180,0	60,0	60,0	60,0	

Примечание:

\* - ИКОП – информационно-консультационный опорный пункт для субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, желающих начать свое дело.

\*\* Фонд микрофинансирования – Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска

**БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА  
ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В БЮДЖЕТ ГОДА МЕРОПРИЯТИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА СЕВЕРОВДВИНСКА НА 2012 – 2014 ГОДЫ»**

тысяч рублей

№ п/п	Перечень мероприятий	Коды бюджетной классификации	Объем финансирования, тыс. руб., в том числе с разделением по источникам финансирования							
			в предшествующие годы (с разбивкой по годам)		в текущем году		в очередном финансовом году		в финансовые годы, следующие за очередным финансовым (с разбивкой по годам)	
			по утвержденной программе	фактически	по утвержденной программе	ожидаемое финансирование	по утвержденной программе	для включения в бюджет	2013	2014
1	Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	242	-	-	-	-	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0
2	Организационное, информационно-консультационное и методическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	226		--	-	-	110,0	110,0	110,0	110,0
		340					80,0	80,0	80,0	80,0
		290					110,0	110,0	110,0	110,0
3	Правовое и аналитическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Заказчик Программы: Управление экономики Администрации Северодвинска

*Приложение № 3  
к муниципальной ведомственной целевой программе  
«Развитие малого и среднего предпринимательства  
Северодвинска на 2012-2014 годы», утвер-  
жденной постановлением  
Администрации Северодвинска  
от 31.08.2011 № 349-па*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УЧАСТИЕ СУБЪЕКТОВ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА -  
МЕСТНЫХ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ В ГОРОДСКИХ,  
РЕГИОНАЛЬНЫХ, МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ,  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ВЫСТАВОЧНО -ЯРМАРОЧНЫХ  
МЕРОПРИЯТИЯХ И КОНКУРСАХ**

1. Настоящее Положение регламентирует вопросы предоставления компенсации части затрат на участие местных товаропроизводителей в городских, региональных, межрегиональных, международных выставочно-ярмарочных мероприятиях и конкурсах (далее – выставочно-ярмарочные мероприятия).

2. Компенсация части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях (далее – получатели) предоставляется в течение текущего финансового года, при условии выделения средств местного бюджета муниципального

образования «Северодвинск» на эти цели (далее – компенсация).

3. Компенсация предоставляется получателям, зарегистрированным на территории Северодвинска, состоящим на учете в налоговых органах Архангельской области и отвечающим требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Компенсация предоставляется получателям за счет средств местного бюджета муниципального образования «Северодвинск», выделенных на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1.1 раздела 1 подраздела 1 Приложения № 1 к настоящей Программе, в размере не более 75 процентов от суммы следующих затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях:

- регистрационный сбор;
- аренда выставочных площадей;
- аренда выставочного оборудования.

Размер компенсации, предоставляемой получателю в течение одного финансового года, в целом не может превышать 100 тысяч рублей.

В случае получения в течение текущего финансового года компенсации за счет бюджетных средств, выделенных на аналогичные цели другими органами исполнительной власти, компенсация за счет средств местного бюджета Северодвинска в текущем финансовом году не предоставляется.

Компенсация предоставляется получателям, основными видами деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

- 1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);
- 2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);
- 3) производство пищевых продуктов, хлебобулочных изделий, овощной продукции (класс 15);
- 4) производство швейных и других изделий легкой промышленности (класс 17 –19);
- 5) производство изделий из дерева и обработка древесины (класс 20);
- 6) химическое производство (подкласс 24.3);
- 7) производство строительных материалов (класс 26);
- 8) производство готовых металлических изделий (класс 28);
- 9) производство мебели (класс 36);
- 10) предоставление услуг въездного туризма и отдыха (группа 63.30.2);
- 11) ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);
- 12) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2);
- 13) строительство и ремонт жилых помещений (класс 45);
- 14) прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха (группа 71.40.4);
- 15) деятельность IT-компаний (подкласс 72.1 – 72.5);
- 16) образование (класс 80);
- 17) здравоохранение (класс 85);
- 18) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90 – 93).

В случае превышения размера требуемой по всем заявлениям компенсации над объемом средств, выделяемых из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» на эти цели, компенсация осуществляется в порядке очередности поступления полного комплекта документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Положения.

4. Для получения компенсации получатели в срок не позднее 1 декабря текущего финансового года предоставляют в Управление экономики Администрации Северодвинска (164500, г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2, каб. 312) следующий комплект документов:

- заявление о предоставлении компенсации (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению);
- информация о выставочно-ярмарочном мероприятии и его участнике (по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению) в печатном и электронном виде;
- копию свидетельства о постановке на налоговый учет с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально;
- справку из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней;
- справку о заработной плате штатных сотрудников предприятия за последние шесть месяцев, подтверждающую уровень заработной платы не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения города Северодвинска;
- копию оферты организатора выставочно-ярмарочных мероприятий участнику или копию договора участника с организатором выставочно-ярмарочных мероприятий с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально;
- платежные документы, подтверждающие произведенные затраты, связанные с участием в выставочно-ярма-

рочных мероприятиях, с предъявлением оригиналов, если копии не заверены нотариально;

копии учредительных документов с изменениями на последнюю дату (учредительный договор, устав) с предъявлением оригиналов, если копии не заверены нотариально;

копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально.

смету затрат (в произвольной форме), связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, заверенную подписью и печатью участника;

5. Управление экономики Администрации Северодвинска ведет учет поступивших заявлений, устанавливая очередность претендентов на получение компенсации по дате представления полного комплекта документов, предусмотренного пунктом 6 настоящего Положения.

6. Управление экономики Администрации Северодвинска направляет полученные документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, для рассмотрения в комиссию по отбору претендентов для предоставления субсидий на компенсацию части затрат, предусмотренных мероприятиями настоящей Программы (далее – комиссия), осуществляющей свою деятельность в соответствии с Регламентом, который утверждается постановлением Администрации Северодвинска.

7. Заседания комиссии проводятся ежеквартально по результатам приема документов за истекший квартал в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, последнее заседание комиссии проводится не позднее 5 декабря текущего года.

По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение о предоставлении компенсации и размере субсидий каждому конкретному получателю в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в бюджете Северодвинска на текущий финансовый год.

Результаты заседания комиссии оформляются протоколом, который в дальнейшем служит основанием для заключения Договора о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях (далее – Договор) в установленном комиссией размере.

8. Получатели, в отношении которых принято положительное решение, заключают с Администрацией Северодвинска Договор, который служит основанием для получения субсидии на компенсацию части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

9. В соответствии со статьей 8 Федерального закона № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и согласно распоряжению Администрации Северодвинска от 08.02.2011 №43-ра «О ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки» Управление экономики Администрации Северодвинска ведет учет субъектов малого и среднего предпринимательства - местных товаропроизводителей, получивших субсидию на компенсацию затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в общей форме реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

Информация, содержащаяся в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, является открытой и предназначена для размещения на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска.

*Приложение № 1  
к Положению о компенсации части затрат на участие  
субъектов малого и среднего предпринимательства – мес-  
тных товаропроизводителей в городских, региональных,  
межрегиональных, международных выставочно-ярмароч-  
ных мероприятиях и конкурсах*

В комиссию по отбору претендентов для предоставле-  
ния субсидий на компенсацию части затрат, предусмот-  
ренных мероприятиями муниципальной ведомственной  
целевой программы «Развитие малого и среднего предпри-  
нимательства Северодвинска на 2012–2014 годы»

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении компенсации

Прошу предоставить компенсацию час-  
ти затрат, связанных с участием в

\_\_\_\_\_ (выставка, ярмарка, конкурс, иное аналогичное мероприятие)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года.

Информация о выставочно-ярмарочном  
мероприятии и его участнике прилагается.

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.

*Приложение № 2  
к Положению о компенсации части затрат на учас-  
тие субъектов малого и среднего предприниматель-  
ства – местных товаропроизводителей в городских,  
региональных, межрегиональных, международных вы-  
ставочно-ярмарочных мероприятиях и конкурсах*

**ИНФОРМАЦИЯ**

о выставочно-ярмарочном мероприятии и его участнике

1. Информация о выставочно-ярмарочном мероприятии

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_

Срок проведения \_\_\_\_\_

Статус мероприятия (городское, районное, областное, межре-  
гиональное, всероссийское, международное) \_\_\_\_\_

Организатор мероприятия \_\_\_\_\_

Сумма затрат, связанных с участием \_\_\_\_\_

Цель участия \_\_\_\_\_

2. Информация об участнике на «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Субъект малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение, почтовый адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Эл. Почта \_\_\_\_\_

Место, дата регистрации и номер свидетельства о регис-  
трации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД (с указанием кода) \_\_\_\_\_

Суммарная доля участия РФ, субъектов РФ, муниципаль-  
ных образований, иностранных юридических лиц, иностранных  
граждан, общественных и религиозных организаций (объеди-  
нений), благотворительных и иных фондов в уставном (скла-  
дочном) капитале (паевом фонде) (для юридических лиц) \_\_\_\_\_

Средняя численность работников за предшествующий  
календарный год с учетом всех работников, в том числе работ-  
ников, работающих по гражданско-правовым договорам или  
по совместительству \_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров, работ и услуг без учета  
налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость  
активов (остаточная стоимость основных средств и нематери-  
альных активов) за предшествующий календарный год:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Р/с (с указанием банка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о полученной компенсации затрат по участию в  
выставочно-ярмарочных мероприятиях из областного и муни-  
ципальных бюджетов в текущем году на дату предоставления  
заявки \_\_\_\_\_

Контактный телефон (с указанием Ф.И.О. ответственного  
сотрудника) \_\_\_\_\_

Руководитель (должность, Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ ЗАТРАТ  
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ПОДГОТОВКУ,  
ПЕРЕПОДГОТОВКУ И ПОВЫШЕНИЕ  
КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ**

1. Настоящее Положение регламентирует вопросы предоставления компенсации части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров (далее - подготовка кадров).

2. Компенсация части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – получатели) по подготовке кадров в течение текущего финансового года предоставляется при условии выделения средств из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» на эти цели (далее – компенсация).

3. Компенсация предоставляется получателям, зарегистрированным на территории Северодвинска, состоящим на учете в налоговых органах Архангельской области и отвечающим требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Компенсация предоставляется получателям за счет средств местного бюджета Северодвинска, выделенных на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1.2 раздела 1 подраздела 1 перечня мероприятий Программы. В целях расширения круга получателей компенсации, принимая во внимание ограниченность средств местного бюджета, утвержденных в Программе на эти цели, компенсация предоставляется в размере 50 процентов от суммы фактически произведенных затрат, связанных с подготовкой кадров. Общий размер компенсации, предоставляемой одному получателю в течение финансового года, не может превышать 20 тысяч рублей.

В случае получения в течение финансового года получателем компенсации за счет бюджетных средств, выделенных на данные цели из бюджетов вышестоящих уровней, компенсация за счет средств местного бюджета Северодвинска в текущем финансовом году не предоставляется.

Компенсация предоставляется получателям, основными видами деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

- 1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);
- 2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);
- 3) производство пищевых продуктов, хлебобулочных изделий, овощной продукции (класс 15);
- 4) производство швейных и других изделий легкой промышленности (класс 17 –19);
- 5) производство изделий из дерева и обработка древесины (класс 20);
- 6) химическое производство (подкласс 24.3);
- 7) производство строительных материалов (класс 26);
- 8) производство готовых металлических изделий (класс 28);
- 9) производство мебели (класс 36);
- 10) предоставление услуг въездного туризма и отдыха (группа 63.30.2);
- 11) ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);
- 12) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных

средств (подкласс 50.2);

- 13) строительство и ремонт жилых помещений (класс 45);
- 14) прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха (группа 71.40.4);
- 15) деятельность IT-компаний (подкласс 72.1 – 72.5);
- 16) образование (класс 80);
- 17) здравоохранение (класс 85);
- 18) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90 – 93).

Компенсация предоставляется также субъектам малого и среднего предпринимательства, направляющим специалистов для обучения по программе подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (Президентской программе).

В случае превышения размера требуемой по всем заявлениям компенсации над объемом средств, выделяемых из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» на эти цели, компенсация осуществляется в порядке очередности поступления полного комплекта документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Положения.

4. Для получения компенсации претенденты на получение компенсации в течение года, но не позднее 1 декабря текущего финансового года, предоставляют в Управление экономики Администрации Северодвинска (164500, г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2, каб. 312) комплект документов, в состав которого входят:

заявление о предоставлении компенсации (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению);

информация о мероприятии по подготовке кадров и его участнике (по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению) в печатном и электронном виде;

копия свидетельства о постановке на налоговый учет с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально;

справку из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней;

справку о заработной плате штатных сотрудников предприятия за последние шесть месяцев, подтверждающую уровень заработной платы не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения города Северодвинска;

копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально;

копии учредительных документов с изменениями на последнюю дату (учредительный договор, устав) с предъявлением оригинала, если копии не заверены нотариально;

копии документов, подтверждающих оплату расходов на подготовку кадров, заверенные подписью и печатью субъекта малого или среднего предпринимательства (договоры на подготовку кадров, платежные документы);

смета затрат (в произвольной форме), связанных с подготовкой кадров, заверенная подписью и печатью субъекта малого или среднего предпринимательства.

5. Управление экономики Администрации Северодвинска ведет учет поступивших заявлений, устанавливая очередность претендентов на получение компенсации по дате представления полного комплекта документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Положения.

6. Управление экономики Администрации Северодвинска направляет полученные документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, для рассмотрения в комиссию по отбору претендентов для предоставления субсидий на компенсацию части затрат, предусмотренных мероприятиями настоящей Программы (далее –

комиссия), осуществляющей свою деятельность в соответствии с Регламентом, который утверждается постановлением Администрации Северодвинска.

7. Заседания комиссии проводятся ежеквартально по результатам приема документов за истекший квартал в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, последнее заседание комиссии проводится не позднее 5 декабря текущего года.

По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение о предоставлении компенсации и размере субсидии каждому конкретному получателю в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в бюджете Северодвинска на текущий финансовый год.

Результаты заседания комиссии оформляются протоколом, который в дальнейшем служит основанием для заключения договора о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат по подготовке кадров (далее – Договор) в установленном комиссией размере.

8. Получатели, в отношении которых принято положительное решение, заключают с Администрацией Северодвинска Договор, который служит основанием для получения субсидии на компенсацию части затрат по подготовке кадров.

9. В соответствии со статьей 8 Федерального закона № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и согласно распоряжению Администрации Северодвинска от 08.02.2011 №43-ра «О ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки» Управление экономики Администрации Северодвинска ведет учет субъектов малого и среднего предпринимательства - местных товаропроизводителей, получивших субсидию на компенсацию части затрат по подготовке кадров, в общей форме реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

Информация, содержащаяся в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, является открытой и предназначена для размещения на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска.

*Приложение № 1*

*к Положению о компенсации части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров*

В комиссию по отбору претендентов для предоставления субсидий на компенсацию части затрат, предусмотренных мероприятиями муниципальной ведомственной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2012–2014 годы»

от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении компенсации

Прошу предоставить компенсацию части затрат, связанных с участием в \_\_\_\_\_

(мероприятие по подготовке кадров)

в период с « » \_\_\_\_\_ по « » \_\_\_\_\_ 201\_ года.

Информация о мероприятии по подготовке кадров и его участнике прилагается.

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

« » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.

*Приложение № 2*

*к Положению о компенсации части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров*

**ИНФОРМАЦИЯ**

о мероприятии по подготовке кадров и его участнике

1. Информация о субъекте малого (среднего) предпринимательства

Субъект малого (среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение, почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Телефон ( ) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Эл.почта \_\_\_\_\_

Место, дата регистрации и номер свидетельства о регистрации \_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД (с указанием кода) \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Р/с (с указанием банка) \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

Сведения о полученной компенсации затрат по подготовке кадров из областного и муниципальных бюджетов в текущем году на дату предоставления заявки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Контактный телефон (с указанием Ф.И.О. ответственного сотрудника)

\_\_\_\_\_ Руководитель (должность, Ф.И.О. полностью)

2. Информация о мероприятии по подготовке кадров

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_

Срок проведения \_\_\_\_\_

Статус мероприятия (городское, районное, областное, межрегиональное, всероссийское, международное) \_\_\_\_\_

Организатор мероприятия \_\_\_\_\_

Сумма затрат, связанных с подготовкой кадров \_\_\_\_\_

Цель участия \_\_\_\_\_

Суммарная доля участия РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (для юридических лиц) \_\_\_\_\_

Средняя численность работников за предшествующий календарный год с учетом всех работников, том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству, \_\_\_\_\_.

Выручка от реализации товаров, работ и услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

« \_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.

*Приложение № 5  
к муниципальной ведомственной целевой программе  
«Развитие малого и среднего предпринимательства  
Северодвинска на 2012-2014 годы», утвержденной  
постановлением Администрации Северодвинска  
от 31.08.2011 № 349-па*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **О КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ ЗАТРАТ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА - МЕСТНЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ НА СЕРТИФИКАЦИЮ ПРОДУКЦИИ, НА РАЗРАБОТКУ ПРОМЫШЛЕННОГО ОБРАЗЦА И ТОРГОВОЙ МАРКИ, ВЫПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ**

1. Настоящее Положение разработано и регламентирует вопросы предоставления компенсации части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства - местным товаропроизводителям на сертификацию продукции, на разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов.

2. Компенсация местным товаропроизводителям - субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – получатели) части затрат, связанных с осуществлением расходов на сертификацию продукции, на разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов производится в течение текущего финансового года, при условии выделения средств местного бюджета Северодвинска на эти цели (далее – компенсация).

Сертификация продукции – процедура подтверждения соответствия, посредством которой независимая от изготовителя (продавца, исполнителя) и потребителя (покупателя) организация удостоверяет в письменной форме, что продукция соответствует установленным требованиям.

Промышленный образец – объект патентного права, относящийся к внешнему виду, дизайну, эргономическим свойствам изделия, либо интеллектуальной собственности, охраняемой патентом.

Технический регламент – нормативный правовой акт, выдаваемый соответствующим аккредитованным органом и устанавливающий обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования продукции, в том числе к процессам производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации.

Товарный знак – специальное обозначение (словесное, изобразительное, комбинированное или иное), индивидуализирующее товары или услуги, произведенные юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями.

3. Компенсация предоставляется получателям, зарегистрированным на территории Северодвинска, состоящим на учете в налоговых органах Архангельской области и отвечающим требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Компенсация предоставляется получателям за счет средств местного бюджета Северодвинска, выделенных на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1.4 раздела 1 подраздела 1 Приложения № 1 к настоящей Программе, в размере не более 50 процентов от суммы следующих затрат, связанных с расходами на сертификацию продукции, на разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов:

- за проведение процедуры обязательной или добровольной декларации соответствия (сертификации) аккредитованным органом;

- за регистрацию заявки на выдачу патента Российской Федерации на промышленный образец, товарный знак, технический регламент;

- за проведение экспертизы заявки на промышленный образец, товарный знак, технический регламент;

- за проведение информационного поиска по заявке на выдачу патента на промышленный образец, товарный знак, технический регламент;

- за внесение в течение месяца изменений в соответствующие Государственные реестры;

- за выдачу зарегистрированного в Роспатенте договора и свидетельства на промышленный образец, товарный знак, технический регламент;

- за выдачу письменной справки, содержащей сведения о правообладателях зарегистрированного промышленного образца, товарного знака, технического регламента;

- за включение в базу данных Роспатента действующих патентов, промышленного образца, товарного знака, технического регламента.

Размер компенсации, предоставляемой получателю в течение одного финансового года, в целом не может превышать 25 тысяч рублей.

В случае получения в течение финансового года компенсации за счет бюджетных средств, выделенных на аналогичные цели другими органами исполнительной власти, компенсация за счет средств местного бюджета Северодвинска в текущем финансовом году не предоставляется.

Компенсация предоставляется получателям, основными видами деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

- 1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);

- 2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);

- 3) производство пищевых продуктов, хлебобулочных изделий, овощной продукции (класс 15);

- 4) производство швейных и других изделий легкой промышленности (класс 17–19);

- 5) производство изделий из дерева и обработка древесины (класс 20);

- 6) химическое производство (подкласс 24.3);
- 7) производство строительных материалов (класс 26);
- 8) производство готовых металлических изделий (класс 28);
- 9) производство мебели (класс 36);
- 10) предоставление услуг въездного туризма и отдыха (группа 63.30.2);
- 11) ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);
- 12) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2);
- 13) строительство и ремонт жилых помещений (класс 45);
- 14) прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха (группа 71.40.4);
- 15) деятельность IT-компаний (подкласс 72.1 – 72.5);
- 16) образование (класс 80);
- 17) здравоохранение (класс 85);
- 18) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90 – 93).

В случае превышения размера требуемой по всем заявлениям компенсации над объемом средств, выделяемых из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» на эти цели, компенсация осуществляется в порядке очередности поступления полного комплекта документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Положения.

4. Для получения компенсации получатели в срок не позднее 1 декабря отчетного финансового года предоставляют в Управление экономики Администрации Северодвинска (164500, г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 3, каб. 312) следующий комплект документов:

заявление о предоставлении компенсации (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению);

информацию о затратах на сертификацию продукции, разработку промышленного образца и торговой марки, выполнению обязательных требований технических регламентов по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению и его участнике (в печатном и электронном виде);

копию свидетельства о постановке на налоговый учет с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально;

справку из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по налоговому и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней;

справку о заработной плате штатных сотрудников предприятия за последние шесть месяцев, подтверждающую уровень заработной платы не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения города Северодвинска;

копию договоров на сертификацию продукции, разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов (с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально);

платежные документы, подтверждающие затраты на сертификацию продукции, разработку промышленного образца и торговой марки, выполнению обязательных требований технических регламентов (с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально);

копии сертификатов, свидетельств и иных документов, подтверждающих факт сертификации продукции, разработку промышленного образца и торговой марки, выполнению обязательных требований технических регламентов (с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально);

копии учредительных документов с изменениями на последнюю дату (учредительный договор, устав) с предъявлением оригиналов, если копии не заверены нотариально;

копию свидетельства о внесении записи в Единый госу-

дарственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально; смету затрат (в произвольной форме), связанных с затратами по сертификации продукции, разработке промышленного образца и торговой марки, выполнению обязательных требований технических регламентов, заверенную подписью и печатью получателя.

5. Управление экономики Администрации Северодвинска ведет учет поступивших заявлений, устанавливая очередность претендентов на получение компенсации по дате представления полного комплекта документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Положения.

6. Управление экономики Администрации Северодвинска направляет полученные документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, для рассмотрения в комиссию по отбору претендентов для предоставления субсидий на компенсацию затрат, предусмотренных мероприятиями настоящей Программы (далее – комиссия), осуществляющей свою деятельность в соответствии с Регламентом, который утверждается постановлением Администрации Северодвинска.

7. Заседания комиссии проводятся ежеквартально по результатам приема документов за истекший квартал в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, последнее заседание комиссии проводится не позднее 5 декабря текущего года.

По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение о предоставлении компенсации и размере субсидии каждому конкретному получателю в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в бюджете Северодвинска на текущий финансовый год.

Результаты заседания комиссии оформляются протоколом, который в дальнейшем служит основанием для заключения договора о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат, связанных с осуществлением расходов на сертификацию продукции, на разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов (далее – Договор), в установленном комиссией размере.

8. Получатели, в отношении которых принято положительное решение, заключают с Администрацией Северодвинска Договор, который служит основанием для получения субсидии на компенсацию части затрат по сертификации продукции, по разработке промышленного образца и торговой марки, по выполнению обязательных требований технических регламентов.

9. В соответствии со статьей 8 Федерального закона № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и согласно распоряжению Администрации Северодвинска от 08.02.2011 №43-ра «О ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки» Управление экономики Администрации Северодвинска ведет учет субъектов малого и среднего предпринимательства - местных товаропроизводителей, получивших субсидию на компенсацию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства местным товаропроизводителям на сертификацию продукции, на разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов, в общей форме реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

Информация, содержащаяся в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, является открытой и предназначена для размещения на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска.



*Приложение № 1  
к Положению о компенсации части затрат субъектам малого  
и среднего предпринимательства – местным товаропро-  
изводителям на сертификацию продукции, на разработку  
промышленного образца и торговой марки, выполнение  
обязательных требований технических регламентов*

В комиссию по отбору претендентов для предоставления  
субсидий на компенсацию части затрат, предусмотренных  
мероприятиями муниципальной ведомственной целевой про-  
граммы «Развитие малого и среднего предпринимательства  
Северодвинска на 2012–2014 годы»  
от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении компенсации

Прошу предоставить компенсацию части затрат, связан-  
ных с сертификацией продукции, разработке промышленного  
образца и торговой марки, выполнение обязательных требо-  
ваний технических регламентов

\_\_\_\_\_ (наименование мероприятия)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_  
года.

Информация о затратах на сертификацию продукции,  
разработке промышленного образца и торговой марки,  
выполнение обязательных требований технических регла-  
ментов прилагается.

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

*Приложение № 2  
к Положению о компенсации части затрат субъектам  
малого и среднего предпринимательства – местным то-  
варопроизводителям на сертификацию, на разработку  
промышленного образца и торговой марки, выполнение  
обязательных требований технических регламентов*

**ИНФОРМАЦИЯ**

о мероприятиях для сертификации продукции, разработке  
промышленного образца и торговой марки, выполнение  
обязательных требований технических регламентов

**1. Информация о мероприятии**

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_

Срок проведения \_\_\_\_\_

Полное наименование уполномоченного органа \_\_\_\_\_

Сумма затрат \_\_\_\_\_

Цель участия \_\_\_\_\_

**2. Информация об участнике на «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

Субъект малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение, почтовый адрес \_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Эл. Почта \_\_\_\_\_

Место, дата регистрации и номер свидетельства о регист-  
рации \_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД (с указанием кода) \_\_\_\_\_

Суммарная доля участия РФ, субъектов РФ, муниципаль-  
ных образований, иностранных юридических лиц, иностранных  
граждан, общественных и религиозных организаций (объеди-  
нений), благотворительных и иных фондов в уставном (скла-  
дочном) капитале (паевом фонде) (для юридических лиц) \_\_\_\_

Средняя численность работников за предшествующий  
календарный год с учетом всех работников, в том числе работ-  
ников, работающих по гражданско-правовым договорам или  
по совместительству \_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров, работ и услуг без учета  
налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость  
активов (остаточная стоимость основных средств и нематери-  
альных активов) за предшествующий календарный год:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Р/с (с указанием банка) \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

Сведения о полученной компенсации из областного и  
муниципальных бюджетов в текущем году на дату предостав-  
ления заявки \_\_\_\_\_

Контактный телефон (с указанием Ф.И.О. ответственного  
сотрудника) \_\_\_\_\_

Руководитель (должность, Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

*Приложение № 6  
к муниципальной ведомственной целевой програм-  
ме «Развитие малого и среднего предприниматель-  
ства Северодвинска на 2012-2014 годы», утвержденной  
постановлением Администрации Северодвинска  
от 31.08.2011 № 349-па*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке проведения конкурса на предостав-  
ление субсидий начинающим предпринимате-  
лям на создание собственного бизнеса

**I. Общие положения**

1.1. Положение регламентирует проведение конкурса на  
предоставление субсидий начинающим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса (далее – субсидии) прово-

дится среди субъектов малого предпринимательства, действующих менее одного года и осуществляющих свою деятельность на территории Северодвинска (далее – конкурс).

1.2. Целью проведения конкурса является вовлечение в предпринимательскую деятельность экономически активных граждан и определение получателей субсидий.

1.3. Организатором конкурса является Управление экономики Администрации Северодвинска.

1.4. К участию в конкурсе допускаются индивидуальные предприниматели и юридические лица (субъекты малого предпринимательства):

соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность менее одного года на территории Северодвинска. На момент подачи заявки на участие в конкурсе срок деятельности заявителя не может превышать 364 календарных дня со дня регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица в налоговых органах;

прошедшие курс обучения по программе «Основы предпринимательской деятельности» продолжительностью не менее 18 академических часов и представившие свидетельство, полученное не ранее одного года до участия в конкурсе.

1.5. Приоритетной целевой группой субъектов малого предпринимательства – получателей субсидии являются:

зарегистрированные безработные;

работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (при установлении неполного рабочего времени, временной приостановки работ, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, реализации мероприятий по высвобождению работников);

работники градообразующих предприятий;

военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением из Вооруженных Сил Российской Федерации;

субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет; юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет, составляет не менее 50%).

1.6. Общая сумма финансирования конкурса предусмотрена пунктом 1.1.3 подраздела 1.1. раздела 1 Приложения № 1 к настоящей Программе.

Предельный размер субсидии не превышает 200 тысяч рублей на одного получателя субсидии, организовавшего

предпринимательскую деятельность в приоритетных для Северодвинска направлениях развития малого предпринимательства, предусмотренных Программой, основным видом предпринимательской деятельности которого в соответствии с ОКВЭД является:

1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);

2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);

3) обрабатывающие производства (классы 15–37);

4) строительство (класс 45).

В остальных случаях, предельный размер субсидии не превышает 160,0 тыс. рублей на одного получателя субсидии.

## II. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы, вкладывающим и (или) вложившим собственные средства в предпринимательскую деятельность в размере не менее 15 процентов от суммы предоставляемой субсидии.

2.2. Субсидированию подлежат следующие затраты:

возмещение расходов на государственную регистрацию

юридического лица или индивидуального предпринимателя; расходы на приобретение оборудования (в т.ч. при заключении договоров коммерческой концессии), сырья и материалов;

расходы на приобретение сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственных животных, затраты на сезонные текущие расходы (семена, минеральные удобрения, корма, средства защиты растений, ветеринарные препараты, оплата за оказанные ветеринарные услуги, приобретение горюче-смазочных материалов);

арендная плата и оплата коммунальных услуг;

расходы по приобретению в собственность помещений для осуществления предпринимательской деятельности;

расходы на технологическое присоединение к инженерной инфраструктуре (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение);

расходы на приобретение программного продукта для ведения дела;

выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

расходы на образование: повышение квалификации, разовые лекции, стажировки, семинары по вопросам ведения предпринимательской деятельности.

2.3. Право получения субсидии имеют субъекты малого предпринимательства, организующие (организовавшие) предпринимательскую деятельность в приоритетных для Северодвинска направлениях развития малого предпринимательства, предусмотренных Программой, видом деятельности которых в соответствии с ОКВЭД являются:

1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);

2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);

3) обрабатывающие производства (классы 15–37);

4) строительство (класс 45);

5) ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);

6) деятельность гостиниц (подкласс 55.1);

7) транспорт и связь (классы 60–64);

8) образование (класс 80);

9) здравоохранение и предоставление социальных услуг (класс 85);

10) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90–93).

2.4. Субсидии не предоставляются субъектам малого предпринимательства, имеющим среднемесячную заработную плату за каждый из шести последних месяцев в расчете на одного штатного работника ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения города Северодвинска, а также субъектам малого

предпринимательства, имеющим задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

## III. Организация подготовки и порядок проведения конкурса

3.1. Для участия в конкурсе субъекты малого предпринимательства-участники конкурса (далее – соискатели) представляют организатору конкурса следующие документы:

заявку соискателя на получение субсидии для организации предпринимательской деятельности (юридические лица) по форме согласно Приложению № 1 или заявку соискателя на получение субсидии для организации предпринимательской деятельности (индивидуального предпринимателя без образования юридического лица) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

копию паспорта соискателя (для юридических лиц – учредителя или руководителя исполнительного органа, прошед-

шего обучение по программе «Основы предпринимательской деятельности»);

бизнес-план предпринимательской деятельности с указанием, на что именно будут израсходованы (уже израсходованы) средства, компенсируемые субсидией, и собственные средства, не подлежащие компенсации. Каждый соискатель имеет право представить для участия в конкурсе только один бизнес-план;

копию свидетельства об окончании обучения по программе «Основы предпринимательской деятельности» продолжительностью не менее 18 академических часов;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

справку из налоговых органов об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявления;

справку о среднесписочной численности работающих, начисленной и выплаченной заработной плате, а также удержанном и перечисленном с нее налоге на доходы физических лиц за шесть последних месяцев на дату подачи заявки с разбивкой по месяцам.

Для отнесения к приоритетным группам, определенным в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Положения, соискатель представляет подтверждающие документы.

3.2. Организатор последовательно осуществляет следующие действия при проведении конкурсного отбора:

1) готовит проект постановления Администрации Северодвинска о проведении конкурса и создания конкурсной комиссии по отбору претендентов на получение субсидии начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса (далее – конкурсная комиссия);

2) организует работу по публикации в средствах массовой информации официального сообщения о дате и условиях проведения конкурса;

3) осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения. Документы, соответствующие требованиям настоящего Положения, сформированные в заявки, регистрирует в реестре заявок соискателей на участие в конкурсном отборе по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;

5) проводит экспертизу представленных на конкурс бизнес-планов с привлечением специалистов структурных подразделений Администрации Северодвинска, в результате которой бизнес-планы проходят оценку заявок по количественным критериям согласно Приложению № 4 к настоящему Положению. Каждой заявке присваивается количественный рейтинг и дается экспертное заключение.

6) готовит материалы на заседание конкурсной комиссии и вносит их на рассмотрение конкурсной комиссии;

7) оповещает членов конкурсной комиссии и соискателей о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

8) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

9) на основании протокола конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней после заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Администрации Северодвинска о выделении бюджетных средств победителям конкурса на предоставление субсидий начинающим предпринимателям

на создание собственного бизнеса, с указанием победителей конкурса и суммы субсидии, предоставляемой конкретному получателю в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в бюджете Северодвинска на текущий финансовый год.

IV. Конкурсная комиссия по отбору претендентов на получение субсидии начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса

4.1. Оценка бизнес-планов предпринимательской деятельности (далее – бизнес-план), определение победителей конкурса и сумм предоставляемой субсидии в соответствии с условиями, определенными разделами II, III, IV настоящего Положения, осуществляются конкурсной комиссией.

4.2. Конкурсная комиссия формируется из представителей организаций и предпринимателей, действующих в сфере малого и среднего предпринимательства, общественных объединений, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, министерства экономического развития Архангельской области, Совета депутатов Северодвинска, специалистов Администрации Северодвинска, представителей территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Архангельской области в городе Северодвинске.

4.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов комиссии.

4.4. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса и сумму субсидий, предоставляемых конкретному получателю.

Каждый бизнес-план обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно, после обсуждения в лист оценки бизнес-планов (Приложение № 5 к настоящему Положению) каждый член конкурсной комиссии вносит значения оценки качества подготовленного бизнес-плана (от 0 до 5).

После обсуждения всех представленных бизнес-планов определяется суммарное значение качественных оценок, определенных каждым из членов конкурсной комиссии для подготовки итогового рейтинга бизнес-плана и протокола конкурса.

После формирования итогового рейтинга по всем заявкам осуществляется принятие решения по определению победителей конкурса и предоставлению субсидий. Очередность предоставления субсидии определяется на основании итоговой рейтинговой оценки (начиная от большего показателя к меньшему). В случае равенства рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

Субсидии не предоставляются участникам конкурса, бизнес-планы которых получили рейтинговую оценку менее 1/2 от максимально возможной. Максимально возможный рейтинг рассчитывается как сумма максимальных значений количественных оценок (65) и максимального значения качественной оценки подготовки бизнес-плана (5), умноженного на число членов комиссии, принимавших участие в заседании.

4.5. Результаты заседания комиссии оформляются протоколом. Выписки из протокола заседания конкурсной комиссии направляются победителям конкурса.

4.6. Конкурсная комиссия готовит реестр победителей конкурсного отбора на предоставление субсидий по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Положению.

V. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

и осуществления контроля за использованием субсидий

5.1. На основании постановления Администрации Северодвинска о выделении бюджетных средств победителям конкурса на предоставление субсидий начинающим пред-

принимателям на создание собственного бизнеса, с каждым победителем конкурса Администрация Северодвинска заключает Договор на предоставление субсидий по форме в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Положению, который служит основанием для получения субсидии и с обязательным включением в договор следующих условий, обязывающих победителя конкурса представить в Администрацию Северодвинска следующие документы:

по истечении 90 календарных дней со дня получения субсидии представить платежные документы, подтверждающие вложение в предпринимательскую деятельность собственных средств в соответствии с бизнес-планом в размере не менее 15 процентов от размера предоставляемой субсидии;

в течение 1 года (12 месяцев), ежеквартально, нарастающим итогом с момента получения субсидии, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять отчет о реализации бизнес-плана субъекта малого предпринимательства, получившего субсидию, по форме согласно приложению к договору на предоставление субсидий по форме в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Положению, а также платежные документы, подтверждающие расходы в соответствии с бизнес-планом, компенсированные в форме предоставленной субсидии.

5.2. Для заключения договора о предоставлении субсидии победитель конкурса не позднее чем через 30 календарных дней после признания его победителем конкурса и не позднее 1 декабря текущего года обязан предъявить конкурсной комиссии банковские реквизиты согласно открытым налогоплательщику (индивидуальному предпринимателю и (или) юридическому лицу, являющемуся коммерческой организацией) расчетным счетам в банке.

5.3. В случае, если получатель субсидии не представил отчет о реализации бизнес-плана субъекта малого предпринимательства с приложением подтверждающих документов в сроки, предусмотренные в пункте 5.1 настоящего Договора, получатель субсидии обязан вернуть бюджетные средства в полном объеме в течение 45 рабочих дней со дня истечения срока для предоставления отчета.

5.4. При выявлении факта нецелевого использования бюджетных средств получатель субсидии обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления Управлением экономики Администрации Северодвинска возратить бюджетные средства, которые использовались не по целевому назначению.

5.5. В случае невозврата бюджетных средств получателем субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В целях осуществления контроля за использованием субсидий члены конкурсной комиссии и представители организатора обеспечивают выезд на места осуществления предпринимательской деятельности победителями конкурса для определения достоверности предоставленной ими информации, и по результатам проверки составляется письменное заключение.

5.7. В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. от 27.12.2009) Управление экономики Администрации Северодвинска ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей бюджетной поддержки из местного бюджета Северодвинска.

Информация, содержащаяся в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, получающих бюджетную поддержку из местного бюджета Северодвинска, является открытой и предназначена для размещения на официальном сайте Администрации Северодвинска.

*Приложение № 1  
к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса*

**З А Я В К А**

соискателя на получение субсидии для организации предпринимательской деятельности (юридического лица)

Прошу предоставить субсидию в размере

(\_\_\_\_\_)

рублей (прописью)

Готов вложить в создание собственного бизнеса (\_\_\_\_\_)

рублей (прописью)

Планируемое количество созданных рабочих мест \_\_\_\_\_

Среднемесячная заработная плата \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Сокращенное наименование \_\_\_\_\_

Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение \_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера \_\_\_\_\_

Дата начала деятельности \_\_\_\_\_

Основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД, с указанием кода) \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

М.П.

*Приложение № 2  
к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса*

**З А Я В К А**

соискателя на получение субсидии для организации предпринимательской деятельности (индивидуального предпринимателя без образования юридического лица)

Прошу предоставить субсидию в размере

(\_\_\_\_\_)

рублей (прописью)

Готов вложить в создание собственного дела

(\_\_\_\_\_)

рублей (прописью)

Планируемое количество созданных рабочих мест \_\_\_\_\_

Среднемесячная заработная плата (рублей) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_  
 Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_

---

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_  
 Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_  
 ОГРН \_\_\_\_\_  
 Дата начала деятельности \_\_\_\_\_  
 Основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД, с указанием кода) \_\_\_\_\_  
 Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Доля собственных средств, вложенных в проект (%)	15	5
	16–50	10
	более 50	15
Субъект малого и среднего предпринимательства относится к приоритетной группе	да	5
	нет	0
Вид предпринимательской деятельности	деятельность гостиниц, гостевых домов	15
	сельское хозяйство, рыболовство	15
	производство	15
	услуги предприятиям и населению	10
	деятельность в области ремесел и народно-художественных промыслов	10
	прочие	5

*Приложение № 3  
 к Положению о порядке проведения  
 конкурса на предоставление субсидий  
 начинающим предпринимателям  
 на создание собственного бизнеса*

*Приложение № 5  
 к Положению о порядке проведения  
 конкурса на предоставление субсидий  
 начинающим предпринимателям  
 на создание собственного бизнеса*

**РЕЕСТР ЗАЯВОК  
 соискателей на участие в конкурсном отборе**

Наименование субъекта малого предпринимательства	Место ведения бизнеса	Название бизнес-проекта	Относится к приоритетной группе участников	Размер запрашиваемой субсидии	Размер софинансирования субъекта малого предпринимательства	Среднемесячная заработная плата	Количество создаваемых рабочих мест	Наличие задолженности в бюджетах всех уровней
1.								
2.								
3.								

**ЛИСТ ОЦЕНКИ  
 представленных бизнес - планов**

Ф.И.О. члена конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

Наименование субъекта малого предпринимательства	Название бизнес-плана	Оценка количественных критериев	Оценка качества подготовки бизнес-плана
1.			
2.			
3.			

Начальник Управления экономики  
 Администрации Северодвинска

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

Подпись  
 Дата

*Приложение № 4  
 к Положению о порядке проведения  
 конкурса на предоставление субсидий  
 начинающим предпринимателям  
 на создание собственного бизнеса*

*Приложение № 6  
 к Положению о порядке проведения  
 конкурса на предоставление субсидий  
 начинающим предпринимателям  
 на создание собственного бизнеса*

**КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ**

оценки заявок претендентов на получение субсидии начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса

Наименование критерия \_\_\_\_\_ Диапазон значений \_\_\_\_\_  
 Оценка \_\_\_\_\_

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
Количество рабочих мест (единиц)	1–2	5
	3–10	10
	более 10	15
Среднемесячная заработная плата (рублей)	до 9000	5
	9000–15000	10
	более 15000	15

**РЕЕСТР  
 победителей конкурсного отбора на предоставление субсидии**

№ п/п	Дата	Размер субсидии, тыс. руб.	Наименование субъекта малого предпринимательства	ИНН	КПП	Счет	Банк	БИК	Корр. счет	Особые отметки

Председатель конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_

Дата

*Приложение № 7  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на предоставление субсидий  
начинающим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса*

**ТИПОВОЙ ДОГОВОР**  
на предоставление субсидий начина-  
ющим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса

г. Северодвинск \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация муниципального образования «Северодвинск», именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», действующий(ая) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны (далее – Стороны), в соответствии с пунктом 5.1 Положения о порядке проведения конкурса на предоставление субсидии начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса, утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, и постановления Администрации Северодвинска о выделении бюджетных средств победителям конкурса на предоставление субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Администрацией Получателю за счет бюджетных средств муниципального образования «Северодвинск» субсидии начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса, (далее – субсидия) в размере \_\_\_\_\_.

**2. Порядок предоставления субсидии**

2.1. Администрация предоставляет субсидию Получателю путем перечисления денежных средств в размере, указанном в пункте 1.1 настоящего Договора, на расчетный счет Получателя.

2.2. Администрация перечисляет субсидию на расчетный счет Получателя в течение 10 дней после поступления денежных средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Северодвинск» на финансирование ведомственной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2012–2014 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от \_\_\_\_ .08.2011 № \_\_\_\_, на расчетный счет Администрации.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Получатель имеет право на получение субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора.

**3.2. Получатель обязан:**

3.2.1. Представить в Администрацию по истечении 90 дней со дня получения субсидии платежные документы, подтверждающие вложение в предпринимательскую деятельность собственных средств в соответствии с бизнес-планом в размере не менее 15 процентов от размера предоставляемой субсидии.

3.2.2. Обеспечить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица (или юридического лица) в течение 24 месяцев с момента регистрации в налоговых органах в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

3.2.3. Возвратить субсидию в размере, указанном в пункте 1.1 настоящего Договора, в случае прекращения предпринимательской деятельности до истечения 24 месяцев с момента внесения записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или Единый государственный реестр юридических лиц.

3.3. Администрация обязуется перечислить субсидию на расчетный счет Получателя с учетом сроков, установленных пунктом 2.2 настоящего Договора, и в размере, указанном в пункте 1.1 настоящего Договора.

**4. Порядок и форма отчетности.**

Контроль целевого использования бюджетных средств.

4.1. Получатель субсидии в течение 1 года (12 месяцев), ежеквартально нарастающим итогом с момента предоставления субсидии, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязан представлять в Управление экономики Администрации Северодвинска отчет о реализации бизнес-плана субъекта малого предпринимательства, получившего субсидию, по форме согласно приложению к настоящему Договору, а также платежные документы, подтверждающие расходы в соответствии с бизнес-планом, комбинированные в форме представленной субсидии.

4.2. При непредставлении получателем субсидии отчета о реализации бизнес-плана субъекта малого предпринимательства с приложением подтверждающих документов в сроки, предусмотренные в пункте 4.1 настоящего Договора, получатель субсидии обязан вернуть бюджетные средства в полном объеме в течение 45 рабочих дней со дня истечения срока для предоставления отчета.

4.3. При выявлении факта нецелевого использования бюджетных средств получатель субсидии обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления Управлением экономики Администрации Северодвинска возвратить бюджетные средства, которые использовались не по целевому назначению.

4.4. В случае невозврата бюджетных средств получателем субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Ответственность сторон.**

5.1. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность информации, предоставленной им для получения субсидии

**6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до \_\_\_\_\_.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся по соглашению Сторон в письменной форме и действуют с момента подписания их Сторонами.

6.3. В случае изменения реквизитов Стороны должны в течение 5 дней письменно известить об этом друг друга.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Администрация:	Получатель:
« _____ » М.П.	« _____ » М.П.

Приложение  
к договору на предоставление субсидий на-  
чинающим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса

от 02.09.2011. № 354-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**ОТЧЕТ**  
о реализации бизнес-плана субъекта малого предприни-  
мательства, получившего субсидию

(наименование, адрес, телефон)

(за какой период предоставляется отчет)

Показатели			
хозяйственная деятельность		налоговые и неналоговые платежи	
наименование	данные за отчетный период, тыс. руб.	наименование	данные за отчетный период, тыс. руб.
Оборот		Налог на прибыль	
Доходы		Налог на доходы физических лиц (13 процентов), за исключением индивидуальных предпринимателей	
Расходы		Налог на доходы физических лиц (13 процентов), зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей	
Доходы минус расходы		Налог на добавленную стоимость	
Средняя списочная численность работающих		Налог на имущество организаций	
Средняя месячная заработная плата работников		Налог на имущество физических лиц (индивидуальных предпринимателей)	
Минимальная заработная плата работников		Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
		Земельный налог	
		Транспортный налог	
		Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	
Инвестиции на реализацию бизнес-плана за счет:		Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	
собственных средств		Единый сельскохозяйственный налог	
заемных средств		Арендные платежи за земельные участки	
субсидии			

Субъект малого предпринимательства

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**О внесении изменений и дополнений в ведомственную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2009-2011 годы»**

**В связи с увеличением объемов финансирования из федерального и областного бюджетов и в целях оптимизации расходов местного бюджета, направленных на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2009-2011 годы»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2009-2011 годы», утвержденную постановлением Мэра Северодвинска от 29.08.2008 №182 (в редакции от 21.10.2010) (далее – Программа), следующие изменения и дополнения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Раздел «Целевые показатели и индикаторы Программы» дополнить пунктом следующего содержания:

«7) количество руководителей и специалистов, сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана помощь по подготовке, переподготовке, повышению квалификации».

1.1.2. Раздел «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«общий объем финансирования – 18147,5 тыс. руб.; в том числе:

средства федерального бюджета - 10470,0 тыс. руб.;  
средства областного бюджета - 3900,0 тыс. руб.;  
средства местного бюджета – 3557,5 тыс. руб.;  
внебюджетные источники – 220 тыс. руб.».

1.1.3. Раздел «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» изложить в следующей редакции:

-повышение экономической устойчивости субъектов малого и среднего предпринимательства;

- стимулирование субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в региональных, межрегиональных, международных конференциях, семинарах, конкурсах, выставках с целью продвижения товаров и услуг;

-предоставление более 950 бесплатных консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело на базе информационно - консультационного опорного пункта;

-оказание помощи по подготовке, переподготовке, повышению квалификации более 150 руководителей и специалистов, сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;

-вовлечение в предпринимательскую деятельность экономически активных граждан с целью обеспечения открытия новых производств и рабочих мест на предприятиях малого и среднего предпринимательства;

-прирост общего количества малых и средних предприятий за время действия программы (2009-2011) не менее 23,2%;

-увеличение в объеме потребительского рынка доли местных товаров и услуг не менее чем на 10% в год;

-увеличение доли работающих в малых и средних предприятиях от общего количества занятых в экономике (%) не менее 15,3%;

-создание условий, способствующих реализации внутрен-

него потенциала малого и среднего предпринимательства.».

1.2. В Разделе 2 Программы «Основные цели, задачи и сроки реализации Программы» таблицу целевых индикаторов и показателей Программы дополнить пунктом 7 следующего содержания:

7.	Количество руководителей и специалистов, сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана помощь по подготовке, переподготовке, повышению квалификации	-	13	70	75
----	--	---	----	----	----

1.3. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение Программы»:

1.3.1. Абзац второй изложить в следующей редакции «Общий объем финансирования Программы составляет 18147,5 тыс. руб.».

1.3.2. Таблицу «Распределение объемов финансирования Программы по направлениям расходования средств по годам» изложить в следующей редакции:

(тыс. руб.)

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, всего	2009 год	2010 год	2011 год
Всего по Программе	18147,5	1067,5	13015,0	4065,0
в том числе:				
федеральный бюджет	10470,0	0	8670,0	1800,0
областной бюджет	3900,0	0	3000,0	900,0
местный бюджет	3557,5	977,5	1280,0	1300,0
средства внебюджетных источников	220,0	90,0	65,0	65,0

1.4. Первый абзац раздела 6 «Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий реализации Программы, целевые индикаторы и показатели» изложить в следующей редакции:

«Реализация программных мероприятий позволит достичь следующих результатов:

-повышение экономической устойчивости субъектов малого и среднего предпринимательства;

- стимулирование субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в региональных, межрегиональных, международных конференциях, семинарах, конкурсах, выставках с целью продвижения товаров и услуг;

-предоставление более 950 бесплатных консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело на базе информационно - консультационного опорного пункта;

-оказание помощи по подготовке, переподготовке, повышению квалификации более 150 руководителей и специалистов, сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;

-вовлечение в предпринимательскую деятельность экономически активных граждан с целью обеспечения открытия новых производств и рабочих мест на предприятиях малого и среднего предпринимательства;

-прирост общего количества малых и средних предприятий за время действия программы (2009-2011) не менее 23,2%;

-увеличение в объеме потребительского рынка доли местных товаров и услуг не менее чем на 10% в год;

-увеличение доли работающих в малых и средних предприятиях от общего количества занятых в экономике (%) не менее 15,3%;

-создание условий, способствующих реализации внутреннего потенциала малого и среднего предпринимательства.».

1.4. Раздел 7 «Система программных мероприятий» дополнить пунктом следующего содержания:

«Условия и порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, устанавливаются Администрацией муниципального образования «Северодвинск.».

1.5. Приложение № 1 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

1.6. Приложение № 2 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

И.о. Мэра Северодвинска О.Н. Давиденко

Приложение № 1  
к ведомственной целевой программе  
«Развитие малого и среднего  
предпринимательства Северодвинска  
на 2009–2011 годы»  
(в редакции постановления Администрации Северодвинска от 02.09.2011 № 354-па)

ПЕРЕЧЕНЬ  
МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
СЕВЕРОДВИНСКА НА 2009 - 2011 ГОДЫ»

№ п/п	Наименование мероприятия Программы	Исполнители	Сроки начала / окончания работ	Источники финансирования	Объемы финансирования, в т.ч. по годам (тыс. руб.)			
					всего	2009	2010	2011
1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, включая местных товаропроизводителей								
1.1	Компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства части процентных ставок по привлеченным кредитам (лизингу) в российских кредитных организациях, до окончания срока действия кредитного договора (по итогам инвестиционных конкурсов)	УЭ	2009 год	Всего, в т.ч.	175,0	175,0	-	-
				местный бюджет	175,0	175,0	-	-
1.2	Компенсация части затрат на участие местных товаропроизводителей в городских, региональных, межрегиональных, международных выставочно-ярмарочных мероприятиях	УЭ	2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	1370,0	500,0	710,0	160,0
				местный бюджет	870,0	500,0	210,0	160,0
				Областной бюджет	500,0	-	500,0	-



1.3	Компенсация части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров	УЭ	2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	466,9	125,0	210,0	131,9		
				местный бюджет	466,9	125,0	210,0	131,9		
1.4	Предоставление на конкурсной основе субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса	УЭ	2010-2011 годы	Всего, в т.ч.	4200,0	-	2200,0	2000,0		
				местный бюджет	400,0	-	200,0	200,0		
				Областной бюджет	2000,0	-	2000,0	-		
				Федеральный бюджет	1800,0			1800,0		
1.5	Компенсация части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства – местным товаропроизводителям на оплату услуг по предоставлению рекламных мест	УЭ	2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	472,1	-	300,0	172,1		
				местный бюджет	472,1	-	300,0	172,1		
1.6.	Содействие развитию микрофинансирования. Создание фонда микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска.	УЭ	2010-2011 годы	Всего, в т.ч.	10576,0	-	9270,0	1306,0		
				Федеральный бюджет	8670,0	-	8670,0	-		
				Областной бюджет	1400,0	-	500,0	900,0		
				местный бюджет	506,0	-	100,0	406,0		
Итого по разделу 1				УЭ	2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	17260,0	800,0	12690,0	3770,0
		Федеральный бюджет	10470	-		8670,0	1800,0			
		Областной бюджет	3900,0	-		3000,0	900,0			
		местный бюджет	2890,0	800,0		1020,0	1070,0			
2. Имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, включая местных товаропроизводителей										
2.1	Ведение Перечня муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	КУМИ и ЗО	2009-2011 годы		x	x	x	x		
2.2	Предоставление во временное владение или пользование на долгосрочной основе муниципального имущества, включенного в Перечень, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	КУМИ и ЗО	2009-2011 годы		x	x	x	x		
2.3	Обеспечение информирования субъектов малого и среднего предпринимательства по срокам, видам, формам оказываемой имущественной поддержки, включая предоставление публичной информации о возможности передачи в аренду муниципального имущества	УЭ, КУМИ и ЗО	2009-2011 годы		x	x	x	x		
2.4	Установление специальных ставок и коэффициентов арендной платы за пользование муниципальным имуществом малому и среднему предпринимательству для приоритетных направлений развития	КУМИ и ЗО	2009-2011 годы		x	x	x	x		
3. Информационно-консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (через ИКОП)*										
3.1	Формирование базы данных по структуре предпринимательства с выделением приоритетных направлений деятельности	УЭ	2009-2011 годы		x	x	x	x		
3.2	Разработка и издание методических рекомендаций и пособий по различным направлениям предпринимательской деятельности, в т.ч. при осуществлении плановых мероприятий контролирующими органами	Администрация Северодвинска, органы контроля и надзора	2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	35,0	35,0	x	x		
				местный бюджет	35,0	35,0	x	x		
3.3	Подготовка и проведение конференций, семинаров, «круглых столов», тренингов, рабочих встреч по проблемам развития малого и среднего предпринимательства, в том числе для желающих начать свое дело	УЭ, ОГУ «ЦЭН»	2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	80,0	40,0	25,0	15,0		
				местный бюджет	35,0	25,0	10,0	-		
				внебюджетные источники	45,0	15,0	15,0	15,0		

3.4	Проведение информационно - пропагандистских акций для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в СМИ о формировании позитивного имиджа предпринимательства	УФ, Отдел по связям со СМИ	2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	130,0	60,0	40,0	30,0
				местный бюджет	90,0	40,0	30,0	20,0
				внебюджетные источники	40,0	20,0	10,0	10,0
3.5	Организация и проведение в городе конкурсов различного вида в рамках общероссийской акции «День российского предпринимательства»	УФ, Отдел по связям со СМИ	2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	50,0	20,0	20,0	10,0
				местный бюджет	20,0	10,0	10,0	-
				внебюджетные источники	30,0	10,0	10,0	10,0
3.6	Организация и проведение первого этапа областного конкурса «Лучший предприниматель года Архангельской области»	УФ, Отдел по связям со СМИ	2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	92,5	52,5	20,0	20,0
				местный бюджет	42,5	22,5	10,0	10,0
				внебюджетные источники	50,0	30,0	10,0	10,0
3.7	Организация и проведение городских смотров-конкурсов по различным направлениям предпринимательской деятельности, конкурсов «Лучшее предприятие общественного питания», «Лучшее предприятие розничной продовольственной торговли», конкурсов парикмахерского искусства, профессионального мастерства		2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	440,0	-	220,0	220,0
				местный бюджет	400,0	-	200,0	200,0
				внебюджетные источники	40,0	-	20,0	20,0
3.8	Обеспечение функционирования специализированного информационного сайта Совета по малому предпринимательству		2009г.	Всего в т.ч.	60,0	60,0	-	-
				местный бюджет	45,0	45,0	-	-
				внебюджетные источники	15,0	15,0	-	-
3.9.	Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело на базе информационно-консультационного опорного пункта		2009-2011 годы		x	x	x	x
	Итого по разделу 3		2009-2011 годы	Всего, в т.ч.	887,5	267,5	325,0	295,0
				местный бюджет	667,5	177,5	260,0	230,0
				внебюджетные источники	220,0	90,0	65,0	65,0
<b>4. Нормативно-правовое регулирование деятельности малого и среднего предпринимательства</b>								
4.1	Разработка нормативно-правовых актов, регулирующих виды поддержки деятельности малого и среднего предпринимательства		2009-2011 годы		x	x	x	x
4.2	Разработка порядка предоставления на конкурсной основе субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса		2010 год		x	x	x	x
4.3	Разработка порядка компенсации части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства – местным товаропроизводителям, на оплату услуг по предоставлению рекламных мест		2010 год		x	x	x	x
4.4.	Формирование и ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки		2009-2011 годы		x	x	x	x
	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ			Всего, в т.ч.	18147,5	1067,5	13015,0	4065,0
				Федеральный бюджет	10470	-	8670,0	1800,0
				Областной бюджет	3900,0	-	3000,0	900,0
				местный бюджет	3557,5	977,5	1280,0	1300,0
				внебюджетные источники	220,0	90,0	65,0	65,0

\* - ИКОП – информационно-консультационный опорный пункт для субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, желающих начать свое дело

*Приложение № 2  
к ведомственной целевой программе  
«Развитие малого и среднего  
предпринимательства Северодвинска  
на 2009–2011 годы»*

*(в редакции постановления Администрации Северодвинска  
от 02.09.2011 № 354-па)*

**БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА  
ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В БЮДЖЕТ ГОДА МЕРОПРИЯТИЙ  
ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА СЕВЕРО-  
ДВИНСКА НА 2009 - 2011 ГОДЫ»**

тысяч рублей

№ п/п	Перечень мероприятий	Коды бюджетной классификации	Объем финансирования, тыс. руб., в том числе с разделением по источникам финансирования						
			в предшествующие годы (с разбивкой по годам)				в текущем году		
			2009 год		2010 год		по утвержденной программе	ожидаемое финансирование	
			по утвержденной программе	фактически	по утвержденной программе	фактически			
1	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства								
		800,0	456,5	1020,0	1019,6	1070,0	1070,0	-	
2	Информационно-консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства								
		172,5	5,0	260,0	260,0	230,0	230,0	-	

Заказчик Программы: Управление экономики Администрации Северодвинска

**Российская Федерация Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 31.08.2011 № 350-па**  
*г. Северодвинск Архангельской области*

**Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы «Безопасность муниципальных образовательных учреждений Северодвинска на 2012-2014 годы»**

**В целях обеспечения защиты обучающихся, воспитанников и работников муниципальных образовательных учреждений Северодвинска от опасных воздействий во время проведения учебного и воспитательного процесса**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную ведомственную целевую программу «Безопасность муниципальных образовательных учреждений Северодвинска на 2012 – 2014 годы» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Отделу по связям со средствами массовой информации

Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

И.о. Мэра Северодвинска О.Н. Давиденко

*Приложение № 1 к постановлению  
Администрации Северодвинска  
от 31.08.2011 № 350-па*

Муниципальная ведомственная целевая программа «Безопасность муниципальных образовательных учреждений Северодвинска на 2012-2014 годы»

**ПАСПОРТ**

Наименование программы	Муниципальная ведомственная целевая программа «Безопасность муниципальных образовательных учреждений Северодвинска на 2012-2014 годы» (далее - Программа)
Дата утверждения программы	Постановление Администрации Северодвинска от 31.08.2011 № 350-па
Основание для разработки программы	Распоряжение Администрации Северодвинска от 02.06.2011 № 147-ра «Об утверждении Перечня муниципальных целевых программ, необходимых к разработке и полному или частичному финансированию из средств местного бюджета в 2012 году»
Разработчик программы	Управление образования Администрации Северодвинска
Заказчик программы	Управление образования Администрации Северодвинска
Цель программы	Обеспечение защиты участников образовательного процесса от опасных воздействий в муниципальных учреждениях образования Северодвинска
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для обеспечения пожарной безопасности муниципальных образовательных учреждений.</li> <li>2. Создание условий для защиты муниципальных образовательных учреждений от терроризма и угроз социально-криминального характера.</li> <li>3. Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований охраны труда при организации обучения и воспитания детей.</li> </ol>
Целевые показатели и индикаторы программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доля муниципальных образовательных учреждений, оборудованных системой автоматического вывода сигнала о пожаре на пульт подразделения ответственного за их противопожарную безопасность, %</li> <li>2. Доля пожароопасных помещений муниципальных образовательных учреждений, оборудованных дверьми 0,6 часа степени огнестойкости, %</li> <li>3. Доля муниципальных образовательных учреждений, где проведена замена устаревших моделей огнетушителей на современные, %</li> <li>4. Доля муниципальных образовательных учреждений, где пути эвакуации оборудованы фотолюминесцентными эвакуационными системами (знаками), %</li> <li>5. Доля муниципальных образовательных учреждений, где ограждены территории вновь или восстановлено утраченное ограждение, %</li> <li>6. Доля муниципальных образовательных учреждений оборудованных системами внешнего наблюдения, %</li> <li>7. Доля рабочих мест в муниципальных образовательных учреждениях, прошедших аттестацию по условиям труда, %</li> </ol>

Сроки и этапы реализации программы	2012-2014 годы в один этап.
Перечень основных мероприятий программы	1. Обеспечение пожарной безопасности. 2. Обеспечение защиты от терроризма и угроз социально-криминального характера. 3. Обеспечение норм и требований охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях.
Исполнители	Управление образования Администрации Северодвинска; организации, определённые в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»
Объем и источники финансирования программы	Общий объем финансирования 79 575 тыс. рублей в том числе: средства местного бюджета 79 575 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- оснащение всех муниципальных образовательных учреждений пожарной автоматикой с подачей сигнала о пожаре по радиокommunikационной системе на центральный узел связи подразделения, ответственного за противопожарную защиту объекта; - оснащение всех муниципальных образовательных учреждений металлическими дверями с пределом огнестойкости 0,6 часа; - оснащение всех муниципальных образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения и фотолюминесцентными эвакуационными системами; - оборудование всех муниципальных образовательных учреждений ограждением прилегающих к зданиям территорий; - оборудование всех муниципальных образовательных учреждений системами внешнего наблюдения; - содержание систем автоматической пожарной сигнализации и устройств ручной подачи сигнала в правоохранительные органы (кнопок экстренного вызова) в технически исправном состоянии.
Система организации контроля за исполнением программы	Контроль за реализацией программы осуществляет Управление образования Администрации Северодвинска и Администрацией Северодвинска.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

В последние годы уделяется самое пристальное внимание вопросам безопасности образовательных учреждений всех видов и уровней. Это обусловлено многочисленными фактами опасных происшествий в образовательных учреждениях связанных с пожарами, массовыми заболеваниями и отравлениями детей, травматизм, правонарушениями, акты телефонного и улового терроризма.

В целях предупреждения возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций одной из важнейших задач общего образования становится формирование безопасной, здоровой образовательной среды. Работник системы образования, как и любой другой области, не может считать себя профессионалом, если он не владеет основами безопасности жизнедеятельности.

В муниципальном образовании «Северодвинск» общедоступное и бесплатное образование по программам дошкольного, общего (полного) среднего и дополнительного образования предоставляется детям в 84 муниципальных образовательных учреждениях.

Муниципальные образовательные учреждения Северодвинска размещены в типовых зданиях, имеют центральное отопление, водоснабжение и канализацию. Наличие условий необходимых для организации образовательного процесса в учреждениях подтверждается полученными лицензиями

на осуществление образовательной деятельности и положительными заключениями надзорных органов по итогам плановых и внеплановых проверок. Безопасность образовательных учреждений обеспечивается наличием телефонной связи и автоматической пожарной сигнализацией, системой экстренного вызова правоохранительных органов (кнопкой тревожной сигнализации). В значительной части учреждений для организации пропускного режима организовано дневное дежурство вахтеров или на основе заключенных договоров дежурство охранников. В нерабочее время здания охраняются сторожами, штатными работниками учреждений.

Однако нельзя не отметить существование объективных проблем, снижающих уровень безопасности образовательных учреждений, требующих неотложного решения, в том числе: повышение террористических и социально-криминальных угроз, бюджетное финансирование учреждений образования в объеме недостаточном для поддержания в рабочем состоянии и восстановления технических средств пожарной и антитеррористической защиты объектов, установление более высоких норм и требования к условиям безопасности образовательных учреждений.

В области пожарной безопасности помимо оснащения зданий образовательных учреждений автоматической пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения необходимо обеспечить автоматический вывод сигнала о пожаре в муниципальных образовательных учреждениях на пульт подразделения ответственного за их противопожарную безопасность. Муниципальные учреждения образования не оборудованы системами автоматической передачи сигнала о пожаре в пожарную часть.

Необходимо обновление средств пожаротушения в муниципальных учреждениях образования. Требуется замена огнетушителей с газогенерирующими устройствами и баллонами высокого давления на более экономичные и простые в эксплуатации, снабженные манометрами огнетушители закачного типа (ОП-5(3)). Укомплектованность образовательных учреждений огнетушителями данного и других типов, требующими замены, составляет 36,7 процента от общего числа огнетушителей в учреждениях.

В соответствии с требованиями пожарной безопасности (ППБ 01-03, СНиП 2.08.02-89 «Общественные здания и сооружения») в муниципальных образовательных учреждениях пожароопасные технические помещения, кладовые, гладильные должны быть оборудованы металлическими дверями 0,6 часа степени огнестойкости. Этим требованиям соответствуют всего 2 помещения из 427, относящихся к категории опасных помещений.

В соответствии с ГОСТ Р 12.2.143-2009 требуется оборудование путей эвакуации образовательных учреждений фотолюминесцентными эвакуационными системами. Такие системы (элементы системы-знаки) приобретены в небольшом количестве лишь в отдельных образовательных учреждениях. Требуется их приобретение в каждое образовательное учреждение в необходимом количестве.

Защищенность муниципальных образовательных учреждений от террористических угроз и угроз социально-криминального характера снижена из-за отсутствия или частичного разрушения ограждения территорий, отсутствия ворот и калиток. Часто территория учреждений по этим причинам является общедоступной. Не имеют ограждения территории и требуют полной замены ограждения у 11 зданий. Частичный ремонт ограждений требуется 69 зданиям учреждений образования.

Для исключения условий, способствующих возникновению угроз социально-криминального и террористического характера, возникновению чрезвычайных ситуаций, необхо-

димо исключить хранение и складирование ядовитых и опасных веществ в помещениях и на территории муниципальных образовательных учреждений. Наиболее опасными для образовательных учреждений являются осветительные элементы, содержащие ртуть. Количество отработанных ламп, содержащих ртуть и требующих утилизации, будет ежегодно возрастать в связи с переходом на использование в освещении помещений образовательных учреждений с энергосберегающими лампами.

Безопасности детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, угрожает пребывание посторонних лиц на территории учреждения. Часто территории детских садов и школ становятся местом сбора молодежи, где распиваются спиртные напитки, совершаются хулиганские действия. Для профилактики правонарушений на территории муниципальных образовательных учреждений, предупреждения террористических угроз требуется установка систем видеонаблюдения во всех муниципальных образовательных учреждениях.

Повышению безопасности образовательных учреждений, способствует создание безопасных условий работы, обучения и воспитания, в том числе проведение аттестации рабочих мест. За прошедшие 5 лет аттестовано по условиям труда в муниципальных образовательных учреждениях 819 рабочих места, темп проведения аттестации не обеспечивает своевременность ее прохождения в соответствии с установленными нормами. За три года необходимо аттестовать (в том числе и повторно) 2444 рабочих мест. Требуется целенаправленное дополнительное гарантированное финансирование проведения аттестации рабочих мест по условиям труда в муниципальных образовательных учреждениях.

Выполнение мероприятий по созданию безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях в полном объеме не может быть решено за счет средств выделяемых на текущее содержание муниципальных образовательных учреждений.

Программа «Безопасность муниципальных образовательных учреждений Северодвинска на 2012-2014 годы» позволит заранее исключить или уменьшить риск возможных неблагоприятных происшествий в период учебно-воспитательного процесса.

Применение программно-целевого метода в решении поставленных Программой задач сопряжено с определенными рисками, связанными невыполнением в полном объеме принятых по Программе финансовых обязательств, повышением вероятности неконтролируемого влияния негативных факторов на реализацию Программы.

Ограничить возникновение указанных рисков возможно посредством организации регулярного мониторинга и прогнозирования возможных опасностей и своевременной корректировкой мероприятий программы.

2. Цели, задачи, сроки и этапы реализации Программы, целевые индикаторы и показатели

Настоящая Программа разработана для достижения следующей цели:

обеспечение защиты участников образовательного процесса от опасных воздействий в муниципальных учреждениях образования Северодвинска.

Программные мероприятия направлены на решение следующих задач:

1. Создание условий для обеспечения пожарной безопасности муниципальных образовательных учреждений.

2. Создание условий для защиты муниципальных образовательных учреждений от терроризма и угроз социально-криминального характера.

3. Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований охраны труда при организации обучения и воспитания детей.

Реализация мероприятий программы предусмотрена в период с 2012 до 2014 года в один этап.

При выполнении поставленных задач предполагается достижение следующих целевых индикаторов и показателей Программы:

Наименование целевых показателей и индикаторов Программы	Значение базовых показателей и индикаторов Программы, 2010 год	Значение оценочных показателей и индикаторов Программы, 2011 год	Значение прогнозных показателей и индикаторов Программы		
			2012 год	2013 год	2014 год

Задача 1. Создание условий для обеспечения пожарной безопасности муниципальных образовательных учреждений

1.1. Доля муниципальных образовательных учреждений, оборудованных системой автоматического вывода сигнала о пожаре на пульт подразделения ответственного за их противопожарную безопасность, %	0	0	33,3	66,6	100,0
1.2. Доля пожароопасных помещений муниципальных образовательных учреждений, оборудованных дверьми 0,6 часа степени огнестойкости, %	0	0,47	33,5	66,8	100,0
1.3. Доля муниципальных образовательных учреждений, где проведена замена устаревших моделей огнетушителей на современные, %	0	0	12,3	24,5	36,7
1.4. Доля муниципальных образовательных учреждений, где пути эвакуации оборудованы фотолюминесцентными эвакуационными системами (знаками), %	0	0,2	33,3	66,6	100,0

Задача 2. Создание условий для защиты муниципальных образовательных учреждений от терроризма и угроз социально-криминального характера

2.1. Доля муниципальных образовательных учреждений где ограждены территории вновь или восстановлено утраченное ограждение, %	21,0	21,0	44,8	72,4	100,0
2.2. Доля муниципальных образовательных учреждений оборудованных системами внешнего наблюдения, %.	0,2	0,2	33,5	55,8	100,0

Задача 3. Обеспечение санитарно-гигиенических норм и требований охраны труда при организации обучения и воспитания детей

3.1. Доля рабочих мест в муниципальных образовательных учреждениях, прошедших аттестацию по условиям труда, %	11,3	25,6	62,3	85,0	100,0
---	------	------	------	------	-------

Примечание: доля считается от общего количества учреждений - 84;

зданий - 106;

помещений повышенной пожароопасности - 427;

количества рабочих мест, подлежащих аттестации - 2444.

3. Ресурсное обеспечение программы

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования программы составляет 79 575 тыс. рублей.

Объемы финансирования программы за счет средств местного бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов местного бюджета на очередной финансовый год, исходя из возможностей местного бюджета.

Распределение объемов финансирования Программы по источникам, направлениям расходования средств и годам

(тыс. рублей в ценах 2011 года)

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, всего	В том числе по годам		
		2012	2013	2014
<b>Всего по Программе, в том числе</b>	79575,00	26 731,00	26 422,00	26 422,00
местный бюджет	79575,00	26 731,00	26 422,00	26 422,00
внебюджетные источники	-	-	-	-
<b>Капитальные вложения, в том числе</b>	61 808,97	20 270,97	20 445,50	21 092,50
местный бюджет	61 808,97	20 270,97	20 445,50	21 092,50
<b>Прочие нужды, в том числе</b>	17 766,03	6460,03	5976,50	5329,50
местный бюджет	17 766,03	6460,03	5976,50	5329,50

#### 4. Механизм реализации программы

Заказчик программы осуществляет руководство и текущее управление реализацией Программы, разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для ее реализации, проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов программы.

При изменении объемов бюджетного финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными Программой, заказчик программы уточняет объемы финансирования за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников, а также перечень мероприятий для реализации программы в установленные сроки.

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе договоров (контрактов), заключаемых заказчиком Программы с исполнителями программных мероприятий на конкурсной основе в соответствии с требованиями федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Для реализации Программы ежегодно формируются следующие рабочие документы:

- календарный план по реализации мероприятий Программы на каждый год его реализации;
- перечень программных мероприятий с указанием конкретных исполнителей и определением объемов и источников финансирования.

#### 5. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Заказчик Программы.

Заказчик обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств; разрабатывает и представляет в установленном порядке бюджетную заявку на ассигнования из местного бюджета для финансирования Программы на очередной финансовый год, а также подготавливает информацию о ходе реализации программы в соответствии с Порядком разработки и реализации целевых программ муниципального образования «Северодвинск», утвержденный постановлением Мэра Северодвинска от 21.02.2008 № 44.

Исполнители программных мероприятий в установленном порядке отчитываются перед заказчиком о целевом использовании выделенных им финансовых средств.

Корректировка Программы, в том числе включение в нее новых мероприятий, а также продление срока ее реализации осуществляется в установленном порядке по предложению заказчика.

#### 6. Оценка эффективности и прогноз социально-экономических (экологических) результатов от реализации Программы

Эффект от реализации программы носит социальный характер и не предполагает прямого экономического эффекта. В настоящее время безопасность становится обязательным условием и одним из критериев эффективной деятельности образовательных учреждений.

В результате реализации Программы к концу 2014 года ожидается:

- оснащение всех муниципальных образовательных учреждений металлическими дверьми с пределом огнестойкости 0,6 часа (ППБ 01-03, СНИП 2.08.02-89\* «Общественные здания и сооружения»);

- оснащение всех муниципальных образовательных учреждений пожарной автоматикой с подачей сигнала о пожаре по радиокommunikационной системе на центральный узел связи подразделения, ответственного за противопожарную защиту объекта (НПБ 110-03 «Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и автоматической пожарной сигнализацией», ФЗ № 123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», п. А.9 приложения А СП 5.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические»);

- оснащение всех муниципальных образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения (ППБ 01-03 «Правила пожарной безопасности») и фотолюминесцентными системами (ГОСТ Р 12.2.143-2009 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Системы фотолюминесцентные эвакуационные»);

- оборудование всех муниципальных образовательных учреждений ограждением прилегающих к зданиям территорий (СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях»);

- оборудование всех муниципальных образовательных учреждений системами внешнего наблюдения и видеофиксации;

- содержание систем автоматической пожарной сигнализации и устройств ручной подачи сигнала в правоохранительные органы (кнопок экстренного вызова) в технически исправном состоянии.

#### 7. Система программных мероприятий

В соответствии с задачами Программы система мероприятий включает в себя:

1. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности муниципальных образовательных учреждений.

2. Мероприятия по обеспечению защиты муниципальных образовательных учреждений от терроризма и угроз социально-криминального характера.

3. Мероприятия по обеспечению норм и требований охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях.

Перечень программных мероприятий представлен в Приложении № 1 к Программе.

Бюджетная заявка представлена в Приложении № 2 к Программе.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование мероприятий программы	Заказчик/исполнители	Срок начала/окончания работ	Источники финансирования	Объемы финансирования, в т.ч. по годам (тыс. руб.)				Ожидаемые результаты реализации мероприятия
					всего	2012	2013	2014	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности муниципальных образовательных учреждений.								
1.1	Установка в муниципальных образовательных учреждениях систем автоматического вывода сигнала о пожаре на пульт подразделения ответственного за их противопожарную безопасность	Управление образования/подрядные организации	январь 2012 – декабрь 2014	местный бюджет	2 100,00	700,00	700,00	700,00	2012 – 35 объектов, 2013 – 35 объектов, 2014 – 35 объектов
1.2	Установка в пожароопасных помещениях муниципальных образовательных учреждений дверей 0,6 часа степени огнестойкости	Управление образования /подрядные организации	январь 2012 – декабрь 2014	местный бюджет	9 394,00	3 872,00	3 322,00	2 200,00	
1.3	Приобретение для муниципальных образовательных учреждений современных моделей огнетушителей на замену устаревших и выведенных из эксплуатации	Управление образования / организации	январь 2012 – декабрь 2014	местный бюджет	522,70	264,74	132,99	124,97	
1.4	Приобретение для муниципальных образовательных учреждений фотолюминесцентных эвакуационных систем (знаков) для оборудования путей эвакуации	Управление образования / организации	январь – декабрь 2012	местный бюджет	55,14	18,38	18,38	18,38	2012 – 304 шт., 2013 – 304 шт., 2014 – 304 шт.
1.5	Заключение договоров с организациями на обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации	Управление образования / Управление образования	январь 2012 – декабрь 2014	местный бюджет	6 119,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00	2012 - 103 объекта; 2013 -103 объекта; 2014 – 106 объектов.
2	Мероприятия по обеспечению защиты муниципальных образовательных учреждений от терроризма и угроз социально-криминального характера.								
2.1	Ограждение территории и восстановление ограждения муниципальных образовательных учреждений	Управление образования /подрядные организации	январь – декабрь 2012	местный бюджет	30 554,97	13 698,97	8 423,50	8 432,50	2012: 11 учреждений устройство вновь, замена полностью; 2013: - секций- 708 шт., - ворот – 43,5 шт., - калиток – 56 шт.; 2014: - секций- 709 шт., - ворот – 43,5 шт., - калиток – 56 шт.
2.2	Оборудование муниципальных образовательных учреждений системами внешнего наблюдения	Управление образования/подрядные организации	январь 2012 – декабрь 2014	местный бюджет	19 760,0	2 000,0	8 000,0	9 760,0	2012 – 10 объектов (по 200,00 тыс.руб.), 2013 – 40 объектов (по 200,00 тыс. руб.), 2014 – 40 объектов (по 200,00 тыс. руб.), 11 объектов (по 160,00 тыс. руб.)
2.3	Заключение договоров с организациями на обслуживание системы ручной подачи сигнала в правоохранительные органы (обслуживание «тревожной кнопки»)	Управление образования /Управление образования	январь 2012 – декабрь 2014	местный бюджет	3 540,00	1180,00	1 180,00	1 180,00	Ежегодно – 106 объектов
2.4	Утилизация люминесцентных (энергосберегающих) ламп	Управление образования /подрядные организации	январь 2012 – декабрь 2014	местный бюджет	197,19	60,91	66,13	70,15	2012- 5537 шт., 2013 – 6011 шт., 2014 – 6378 шт.
3	Мероприятия по обеспечению норм и требований охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях								
3.1	Аттестация рабочих мест по условиям труда в муниципальных образовательных учреждениях	Управление образования / Управление образования	январь 2012 – декабрь 2014	местный бюджет	7 332,0	2 916,00	2 559,00	1 857,00	2012 – 972 мест, 2013 – 853 мест, 2014- 619 мест.
	Итого по программе:			местный бюджет	79 575,00	26 731,00	26 422,00	26 422,00	

**БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА**

для включения в бюджет 2012-2014 годов мероприятий муниципальной ведомственной целевой программы «Безопасность муниципальных образовательных учреждений Северодвинска на 2012-2014 годы»

№ п/п	Перечень мероприятий	Коды бюджетной классификации	Объем финансирования, тыс. руб., в т.ч. с разделением по источникам финансирования									
			в предшествующие годы (с разбивкой по годам)		в текущем году		в очередном финансовом году		2013 год		2014 год	
			по утвержденной программе	фактически	по утвержденной программе	Ожидаемое финансирование	по утвержденной программе	для включения в бюджет	по утвержденной программе	для включения в бюджет	по утвержденной программе	для включения в бюджет
1.	Установка в муниципальных образовательных учреждениях систем автоматического вывода сигнала о пожаре на пульт подразделения ответственного за их противопожарную безопасность	226	-	-	-	-	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00
2	Установка в пожароопасных помещениях муниципальных образовательных учреждений дверей 0,6 часа степени огнестойкости	225	-	-	-	-	3 872,00	3 872,00	3 322,00	3 322,00	2 200,00	2 200,00
3	Приобретение для муниципальных образовательных учреждений современных моделей огнетушителей на замену устаревших и выведенных из эксплуатации	310	-	-	-	-	264,74	264,74	132,99	132,99	124,97	124,97
4	Приобретение для муниципальных образовательных учреждений фотолюминесцентных эвакуационных систем (знаков) для оборудования путей эвакуации	340	-	-	-	-	18,38	18,38	18,38	18,38	18,38	18,38
5	Заключение договоров с организациями на обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации	225	-	-	-	-	2 020,00	2 020,00	2 020,00	2 020,00	2 079,00	2 079,00
6	Ограждение территории и восстановление ограждения муниципальных образовательных учреждений	225	-	-	-	-	-	-	8 423,50	8 423,50	8 432,50	8 432,50
		310	-	-	-	-	13 698,97	13 698,97	-	-	-	-
7	Оборудование муниципальных образовательных учреждений системами внешнего наблюдения	226	-	-	-	-	2 000,00	2 000,00	8 000,00	8 000,00	9 760,00	9 760,00
8	Заключение договоров с организациями на обслуживание системы ручной подачи сигнала в правоохранительные органы (обслуживание «тревожной кнопки»)	225	-	-	-	-	1 180,00	1 180,00	1 180,00	1 180,00	1 180,00	1 180,00
9	Утилизация люминесцентных (энергосберегающих) ламп	226	-	-	-	-	60,91	60,91	66,13	66,13	70,15	70,15
10	Аттестация рабочих мест по условиям труда в муниципальных образовательных учреждениях	226	-	-	-	-	2 916,00	2 916,00	2 559,00	2 559,00	1 857,00	1 857,00
	Всего по программе	225	-	-	-	-	7 072,00	7 072,00	14 945,50	14 945,50	13 891,50	13 891,50
		226	-	-	-	-	5 676,91	5 676,91	11 325,13	11 325,13	12 387,15	12 387,15
		310	-	-	-	-	13 963,71	13 963,71	132,99	132,99	124,97	124,97
		340	-	-	-	-	18,38	18,38	18,38	18,38	18,38	18,38
		Итого:						26 731,00	26 731,00	26 422,00	26 422,00	26 422,00