



БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОВДИНСК»

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2012 № 503-па
г.Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение транспортным организациям недополученных в 2012 году доходов, связанных с государственным регулированием тарифов на регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом в городском сообщении

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Северодвинск», и в соответствии со статьями 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 8 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Северодвинск», утвержденного решением Совета депутатов Северодвинска от 26.06.2008 № 74,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение транспортным организациям недополученных в 2012 году доходов, связанных с государственным регулированием тарифов на регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом в городском сообщении.

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Северодвинска
от 29.12.2012 № 503-па

Порядок предоставления субсидий на возмещение транспортным организациям недополученных в 2012 году доходов, связанных с государственным регулированием тарифов на регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом в городском сообщении.

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и правила предоставления субсидий на возмещение транспортным организациям (далее – перевозчикам) недополученных в 2012 году доходов, связанных с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров автомобильным транспортом в городском сообщении

(далее – субсидий), а также механизм возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

2. В соответствии с настоящим порядком субсидии предоставляются перевозчикам, осуществлявшим в 2012 году перевозки пассажиров по регулярным городским автобусным маршрутам общего пользования, утвержденным постановлениями Администрации Северодвинска от 26.02.2010 № 77-па, и от 24.09.2012 № 384-па в соответствии с договорами на обслуживание маршрутов, заключенными с Комитетом жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска (далее - Комитетом ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска), и направлявшим в 2011 году документы по расчету тарифа на перевозки в Агентство по тарифам и ценам Архангельской области (далее – Агентство).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на 2013 год.

4. Субсидия определяется по каждому перевозчику в размере 70 (семидесяти) % от произведения фактического количества пассажиров, перевезенного перевозчиком в период с 10 мая по 31 декабря 2012 года, на разницу между тарифом, рассчитанным перевозчиком при подаче соответствующих документов в Агентство, и тарифом, утвержденным постановлением Агентства от 20.04.2012 № 20-п/7.

Фактическое количество перевезенных пассажиров в период с 10.05.2012 по 31.12.2012 определяется как сумма:

- количества перевезенных пассажиров по реализованным разовым проездным билетам из расчета 1 реализованный билет – 1 фактически перевезенный пассажир;

- количества перевезенных пассажиров по реализованным долгосрочным (месячным и декадным) проездным билетам для граждан, дающих право совершать поездки автомобильным транспортом в городском сообщении. Количество перевезенных пассажиров по реализованным долгосрочным (месячным и декадным) проездным билетам рассчитывается на основании приказа Федеральной службы государственной статистики от 18.08.2011 № 365 «Об утверждении статистического инструментария для организации Федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере транспорта и связи» (форма N 1-автотранс (срочная) «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта») из расчета 1 реализованный долгосрочный проездной билет на месяц – 60 фактически перевезенных пассажиров.

Фактическое количество перевезенных пассажиров по долгосрочным проездным билетам на декаду рассчитывается как 1/3 от количества пассажиров, перевезенных по долгосрочным проездным билетам на месяц.

5. Предоставление субсидий осуществляется на основании договора о предоставлении субсидий, заключаемого между Комитетом ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска и перевозчиком, в пределах доведенных до Комитета ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска лимитов бюджетных обязательств на 2013 год.

6. Для получения субсидий перевозчики в срок не позднее 07 марта 2013 года представляют в Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска расчеты размера субсидий по форме согласно Приложению к настоящему Порядку (далее - расчеты).

Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска вправе запросить у перевозчиков иные документы, необходимые для определения и подтверждения правильности расчета перевозчиком размера субсидий.

7. Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска в течение пяти рабочих дней проверяет расчеты, предоставленные перевозчиками.

В случае выявления ошибок в расчете и при наличии замечаний Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска возвращает документы перевозчикам.

Перевозчики в срок, установленный Комитетом ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска, устраняют допущенные нарушения и представляют уточненный расчет в Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска.

8. Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска после проверки уточненных расчетов (при отсутствии замечаний) формирует и направляет в Финансовое управление Администрации Северодвинска заявку на финансирование субсидий в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

9. Финансовое управление Администрации Северодвинска в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на 2013 год перечисляет денежные средства на лицевой счет Комитета ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области.

10. При поступлении денежных средств от Финансового управления Администрации Северодвинска Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска перечисляет денежные средства на счета перевозчиков, открытые ими в кредитном учреждении.

11. В случае установления по результатам проверок (ревизий) фактов неправильного определения перевозчиками суммы субсидий, в том числе и в случае представления ими документов, содержащих недостоверную информацию, излишне перечисленные субсидии подлежат возврату перевозчиками в местный бюджет.

12. Излишне перечисленные субсидии перевозчики обязаны вернуть на лицевой счет Комитета ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска в десятидневный срок со дня выявления нарушения. На суммы субсидий, подлежащие возврату, начисляются проценты по ставке рефинансирования, установленной ЦБ РФ на момент заключения договора на предоставление субсидий по данному Порядку. Начисление процентов осуществляется за период фактического нахождения субсидий в распоряжении перевозчиков.

13. Ответственность за достоверность сведений, представленных в расчетах, несут перевозчики. Контроль за правильностью определения суммы субсидий возлагается на Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска.

Приложение к Порядку предоставления субсидий на возмещение транспортным организациям недополученных в 2012 году доходов, связанных с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров автомобильным транспортом в городском сообщении.

Расчет
размера субсидий на возмещение недополученных

_____ (наименование перевозчика)

в 2012 году доходов, связанных с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров автомобильным транспортом в городском сообщении

№п/п	Наименование	Единица измерения	Значение
1.	Количество реализованных разовых проездных билетов за период с 10.05.2012 по 31.12.2012	шт.	
2.	Фактическое количество пассажиров, перевезенное в период с 10.05.2012 по 31.12.2012 по разовым проездным билетам из расчета 1 реализованный билет – 1 перевезенный пассажир (стр. 1 x 1).	чел.	
3.	Количество реализованных долговременных проездных билетов на месяц, дающих право совершать поездки в период с 10.05.2012 по 31.12.2012	шт.	
4.	Фактическое количество пассажиров, перевезенное в период с 10.05.2012 по 31.12.2012 по долговременным проездным билетам на месяц из расчета 1 реализованный билет – 60 перевезенных пассажиров (стр. 3 x 60).	чел.	
5.	Количество реализованных долговременных проездных билетов на декаду, дающих право совершать поездки в период с 10.05.2012 по 31.12.2012	шт.	
6.	Фактическое количество пассажиров, перевезенное в период с 10.05.2012 по 31.12.2012 по долговременным проездным билетам на декаду из расчета 1 реализованный билет – 20 перевезенных пассажиров (стр. 5 x 20)	чел.	
7.	Всего фактическое количество пассажиров, перевезенное в период с 10.05.2012 по 31.12.2012 (стр. 2+ стр. 4+ стр. 6)	чел.	
8.	Размер тарифа, рассчитанного перевозчиком при подаче соответствующих документов в Агентство по тарифам и ценам Архангельской области	руб.	
9.	Размер тарифа, установленного постановлением Агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 20.04.2012 № 20-п/7	руб.	

10.	Разница между тарифом, рассчитанным перевозчиком и установленным Агентством по тарифам и ценам Архангельской области (стр. 8 – стр. 9)	руб.	
11.	Полный размер недополученных перевозчиком в 2012 году доходов (стр. 7 x стр. 10).	руб.	
12.	Процент предоставляемой субсидии	%.	70,0
13.	Размер предоставляемой субсидии (стр. 11 x стр. 12 / 100).	руб.	

Обязательные приложения к расчету:

1. Заверенная перевозчиком копия обращения в 2011 году перевозчика в Агентство по тарифам и ценам Архангельской области об установлении тарифа на перевозку пассажиров в городском сообщении с указанием размера, рассчитанного перевозчиком тарифа - _____ листов.

2. Заверенная перевозчиком копия заключения Агентства по тарифам и ценам Архангельской области на расчеты, представленные перевозчиком, с указанием установленного Агентством тарифа _____ листов.

Руководитель перевозчика _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Российская Федерация Архангельская область
Администрация муниципального образования «Северодвинск»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2012 № 493-па
г.Северодвинск Архангельской области

О внесении изменений и дополнений
в отдельные муниципальные правовые акты
Администрации Северодвинска

В целях упорядочения распределения субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с содержанием и ремонтом многоквартирных домов деревянного жилищного фонда Северодвинска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с содержанием и ремонтом многоквартирных домов деревянного жилищного фонда Северодвинска, утверждённый постановлением Администрации Северодвинска от 15.07.2011 № 298-па следующие изменения:

1.2. Пункт 1.2 изложить в редакции:

«1.2. Субсидия предоставляется управляющим организациям с целью возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по содержанию и ремонту деревянного жилищного фонда (в том числе по содержанию придомовых территорий) и не покрываемых платой, установленной для нанимателей.

Возмещению подлежат недополученные доходы, связанные с оказанием услуг по содержанию придомовой территории, если рассчитанный по нормативам на текущий год объём недополученных доходов от оказания данного вида услуг по отношению к выручке от реализации услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда за год составляет свыше 1,0%».

1.2. В пункте 2.1 в третьем абзаце слова «приложения № 1» заменить словами «приложений № 1 и № 3».

1.3. Дополнить Порядок Приложением № 3 (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Внести изменения в Приложение к постановлению Администрации Северодвинска от 24.08.2012 № 334-па «Об установлении экономически обоснованного размера платы за содержание и ремонт домов деревянного жилищного фонда», изложив разделы 1 и 2 в прилагаемой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Настоящее постановление действует с 01.01.2012 по 31.12.2012.

4. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

от 29.12.2012 № 504-па
г.Северодвинск Архангельской области

Об организации в 2013 году бесплатного обеспечения питанием (завтраками) учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений из малообеспеченных семей, не являющихся учащимися специальных (коррекционных) классов

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», в целях совершенствования организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений и адресной социальной поддержки детей из малообеспеченных семей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации в 2013 году бесплатного обеспечения питанием (завтраками) учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений из малообеспеченных семей, не являющихся учащимися специальных (коррекционных) классов.

2. Управлению образования Администрации Северодвинска:

2.1. Организовать в 2013 году бесплатное обеспечение питанием (завтраками) учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений из малообеспеченных семей, не являющихся учащимися специальных (коррекционных) классов, в соответствии с утвержденным Порядком и в пределах средств местного бюджета Северодвинска, направляемых на эти цели.

2.2. Довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Северодвинска
от 29.12.2012 № 504-па

ПОРЯДОК
организации в 2013 году бесплатного обеспечения питанием (завтраками) учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений из малообеспеченных семей, не являющихся учащимися специальных (коррекционных) классов

1. Настоящий Порядок регулирует правила обеспечения на территории муниципального образования «Северодвинск» бесплатным питанием (завтраками) учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений из малообеспеченных семей, не являющихся учащимися специальных (коррекционных) классов (далее – учащиеся из малообеспеченных семей).

2. Финансирование расходов, связанных с обеспечением бесплатным питанием (завтраками) в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется общеобразовательными учреждениями за счет и в пределах средств субсидии, выделяемой на эти цели из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск».

3. Бесплатным питанием (завтраками) обеспечиваются учащиеся из малообеспеченных семей при условии, если среднедушевой доход на члена семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного постановлением Правительства Архангельской области для Северодвинска на соответствующий период.

4. Для организации бесплатного питания (завтраками) учащихся из малообеспеченных семей в муниципальных общеобразовательных учреждениях создаются комиссии. Порядок работы

комиссии и состав комиссии утверждается приказом директора муниципального общеобразовательного учреждения. В состав комиссии должны входить директор, ответственный за организацию питания учащихся из числа педагогического коллектива и представители родительского комитета.

5. Решение о предоставлении бесплатного питания принимается комиссией, создаваемой в учреждении по приказу директора, ежеквартально на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося. Вместе с заявлением родители (законные представители) представляют документы, подтверждающие, что среднедушевой доход семьи за три месяца, предшествующие обращению, не превышает прожиточного минимума на душу населения, установленного постановлением Правительства Архангельской области для Северодвинска на соответствующий период.

Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся.

6. Управление образования Администрации Северодвинска доводит лимиты бюджетных обязательств на обеспечение бесплатным питанием (завтраками) учащихся из малообеспеченных семей до муниципальных общеобразовательных учреждений, исходя из стоимости бесплатного питания (завтрака) на одного обучающегося в день в сумме не более 29 рублей и фактического количества учащихся из малообеспеченных семей, определенного по социальным картам учащихся.

7. Расходование средств субсидий на обеспечение бесплатным питанием (завтраками) учащихся из малообеспеченных семей осуществляется муниципальными общеобразовательными учреждениями с лицевых счетов, открытых им в территориальном органе Федерального казначейства или со счетов в кредитных организациях (для муниципальных автономных общеобразовательных учреждений).

8. В случае, если учет операций по использованию средств субсидий осуществляется на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, бюджетные и автономные учреждения представляют в органы Федерального казначейства документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, предусмотренных Порядком санкционирования расходов автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утверждаемых Финансовым управлением Администрации Северодвинска.

9. При получении наличных денежных средств получатели средств субсидии руководствуются правилами обеспечения наличными деньгами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2010 № 199н.

10. При перечислении субсидий муниципальным автономным учреждениям на счета в кредитных организациях, Управление образования Администрации Северодвинска представляет в Отдел № 2 Управления федерального казначейства по Архангельской области, следующие документы:

- соглашения между Управлением образования Администрации Северодвинска и муниципальными автономными учреждениями, предусматривающие получение субсидий;

- платежные документы на перечисление субсидий муниципальным автономным учреждениям на счета в кредитных организациях.

11. Предоставление денежной компенсации за бесплатное питание (завтраки) учащимся из малообеспеченных семей, их родителям или иным законным представителям не допускается.

12. Замена бесплатного питания (завтрака) на иные продукты питания не допускается.

13. Периодичность обеспечения бесплатным питанием (завтраком) учащихся из малообеспеченных семей составляет не более пяти раз в учебную неделю.

14. Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений ежемесячно представляют в Управление образования Администрации Северодвинска отчеты о количестве учащихся из малообеспеченных семей, охваченных бесплатным питанием (завтраками).

от 29.12.2012 № 505-па
г.Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении Положения об организации
и проведении конкурса на замещение
вакантной должности руководителя
муниципального образовательного учреждения
на территории муниципального
образования «Северодвинск»**

Руководствуясь Законом Российской Федерации «Об образовании», во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 02.05. 2012 № Пр – 1140, в соответствии со статьёй 275 Трудового кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения на территории муниципального образования «Северодвинск».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Северодвинска
от _____ № _____

**Положение
об организации и проведении конкурса на замещение
вакантной должности руководителя муниципального
образовательного учреждения
на территории муниципального образования «Северодвинск»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия и правила проведения конкурсного отбора кандидатов на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения (далее-Учреждение) на территории муниципального образования «Северодвинск».

1.2. Цели конкурсного отбора кандидатов на замещение вакантной должности руководителя Учреждения (далее-Кандидаты):

- формирование высококвалифицированного кадрового состава Учреждений;

- совершенствование оценки профессиональных компетенций и личностных качеств кандидатов в рамках работы по подбору и расстановке кадров в системе общего образования;

- объективная оценка уровня профессиональной подготовки и соответствия кандидатов квалификационным характеристикам, должностным обязанностям, установленным к должности «руководитель».

1.3. Организация и проведение конкурсного отбора кандидатов на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – Конкурс) осуществляется Учредителем муниципального образовательного учреждения.

1.4. Основными принципами Конкурса являются: коллегиальность, гласность, открытость, беспристрастность, объективность, недопустимость дискриминации при проведении конкурсного отбора в отношении кандидатов.

1.5. Для участия в Конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности руководителя образовательного учреждения, прошедшие соответствующую аттестацию, установленную законодательством Российской Федерации в сфере образования, и подавшие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2. Порядок объявления конкурса

2.1. Решение об организации Конкурса принимает Учредитель муниципального образовательного учреждения (далее - Организатор Конкурса) при наличии вакантной должности руководителя Учреждения, предусмотренной штатным расписанием Учреждения.

2.2. Организатор Конкурса выполняет следующие функции:

1) формирует конкурсную комиссию по проведению Конкурса (далее - Конкурсная комиссия) и утверждает её состав;

2) размещает информационное сообщение о проведении Конкурса в средствах массовой информации (в том числе в сети Интернет) за 30 дней до объявленной даты проведения Конкурса;

3) принимает заявления от Кандидатов (Приложение 1), ведёт их учёт в журнале учета участников конкурса (Приложение 4);

4) проверяет правильность оформления заявлений Кандидатов и перечень прилагаемых к ним документов;

5) организует независимую экспертизу Программ развития образовательного учреждения, представленных Кандидатами, посредством их размещения на своём официальном сайте в сети Интернет;

6) передаёт в Конкурсную комиссию поступившие заявления Кандидатов с прилагаемыми к ним документами по окончании срока приёма конкурсных документов.

2.3. Информационное сообщение Организатора Конкурса о проведении Конкурса должно включать:

1) наименование, основные характеристики и сведения о местонахождении образовательного учреждения;

2) требования, предъявляемые к кандидату;

3) дату и время (час, минуты) начала и окончания приёма заявлений от Кандидатов с прилагаемыми к ним документами;

4) адрес места приёма заявлений и документов Кандидатов;

5) перечень документов, подаваемых Кандидатами для участия в конкурсе и требования к их оформлению;

6) дату, время и место проведения Конкурса с указанием времени начала работы Конкурсной комиссии и подведения итогов конкурса;

7) порядок определения победителя;

8) способ уведомления участников Конкурса и его победителя об итогах Конкурса;

9) основные условия трудового договора с победителем Конкурса.

2.4. Для участия в Конкурсе Кандидат предоставляет Организатору Конкурса в установленный срок следующие документы:

1) заявление (Приложение 1);

2) анкету, фотографию 3 x 4 см;

3) заверенную копию трудовой книжки;

4) копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;

5) заверенную собственноручно Программу развития образовательного учреждения;

6) мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя образовательного учреждения;

7) согласие на обработку персональных данных;

8) справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования.

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются лично на заседании Конкурсной комиссии.

Несвоевременное предоставление документов, предоставление их не в полном объёме или с нарушением правил оформления является основанием для отказа гражданину в их приёме.

2.5. Программа развития образовательного учреждения Кандидата (далее – Программа) должна содержать следующие разделы:

1) информационно - аналитическая справка об образовательном учреждении (текущее состояние);

2) цель и задачи Программы;

3) описание ожидаемых результатов реализации Программы, их количественные и качественные показатели;

4) план - график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения с учётом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические).

Разработанная каждым Кандидатом Программа размещается на официальном сайте Управления образования Администрации Северодвинска (далее – Сайт) для прохождения независимой экспертизы (на Сайте должен быть создан раздел для размещения Программ, представленных Кандидатами). Независимая экспертиза Программ проводится путем открытого голосования на Сайте в течение одной недели после опубликования.

Организатор Конкурса публично информирует об опубликовании Программ, представленных Кандидатами, путем размещения соответствующей информации с указанием адреса опубликования в средствах массовой информации.

2.6. По окончании срока приёма документов от Кандидатов, Организатор Конкурса передаёт в Конкурсную комиссию поступившие заявления Кандидатов с прилагаемыми к ним документами. Конкурсная комиссия проверяет предоставленные документы на достоверность и принимает решение о допуске Кандидатов к участию в Конкурсе.

2.7. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе в случае, если предоставленные документы не подтверждают право Кандидата занимать должность руководителя образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.8. Решение о допуске или отказе в допуске Кандидата к участию в Конкурсе оформляется протоколом Конкурсной комиссии.

2.9. О допуске или отказе в допуске Кандидата к участию в Конкурсе Организатор Конкурса уведомляет Кандидата в письменной форме с указанием причины отказа.

2.10. В случае, если к окончанию срока приёма конкурсных документов поступило лишь одно заявление Кандидата, Организатор Конкурса принимает решение о рассмотрении документов единственного Кандидата и проведении его аттестации в соответствии с настоящим Положением.

2.11. В случае, если к окончанию срока приёма конкурсных документов не поступило ни одного заявления, Организатор Конкурса вправе принять решение:

- 1) о признании Конкурса несостоявшимся;
- 2) о переносе даты проведения Конкурса не более чем на 30 дней и продлении срока приёма заявлений.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Для проведения Конкурса создается Конкурсная комиссия.

1) Конкурсная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа представителей Учредителя образовательного учреждения.

2) Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается распоряжением Управления образования Администрации Северодвинска.

3) В состав Конкурсной комиссии привлекаются представители выборного профсоюзного органа соответствующего Учреждения по представлению профсоюзного органа (при наличии) либо иного органа самоуправления Учреждения с правом совещательного голоса.

4) Возглавляет Конкурсную комиссию и руководит ее деятельностью председатель.

В случае отсутствия председателя комиссии функции председательствующего на заседании комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.

Председатель комиссии:

- руководит работой комиссии, планирует ее деятельность, ведет заседания;
- назначает время проведения заседаний и проводит заседания комиссии;
- подписывает от имени комиссии все документы, связанные с ее деятельностью;
- формирует предложения по изменению персонального состава комиссии.

5) Секретарь комиссии обеспечивает организацию делопроизводства комиссии, уведомление членов комиссии и кандидатов о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии, ведение протоколов заседаний комиссии, сбор и хранение документации по проведению конкурсного отбора.

6) О месте, дате и времени проведения заседаний комиссии ее члены, кандидаты, а также лица, приглашаемые на заседание, уведомляются телефонограммой или факсом, не позднее, чем за три рабочих дня до назначенной даты.

7) Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 от числа членов комиссии.

8) Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии считается решающим.

В случае несогласия с мнением большинства член комиссии излагает свое особое мнение в письменном виде (приобщается к протоколу заседания комиссии).

3.2. Конкурс проводится в два этапа:

1) рассмотрение поступивших документов от Кандидатов с публичным представлением Кандидатами Программы развития Учреждения;

2) аттестация Кандидатов в форме проведения индивидуального собеседования с Кандидатами.

3.3. Расходы, связанные с участием в Конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другое) осуществляются Кандидатами за счёт собственных средств.

3.4. Программы Кандидатов оцениваются Конкурсной комиссией по следующим критериям:

1) актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения);

2) прогностичность (ориентация на удовлетворение социального заказа на образование и управление образовательным учреждением с учётом изменений социальной ситуации);

3) эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

4) реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов);

5) полнота и целостность Программы (наличие системы образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений деятельности);

6) управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы);

7) контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

8) социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнёров);

9) культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование технических средств).

3.5. Программы Кандидатов оцениваются Конкурсной комиссией с учетом результатов независимой экспертизы по бальной системе с занесением результатов в оценочный лист (Приложение 2).

3.6. По результатам первого этапа Конкурса по рассмотрению поступивших документов от Кандидатов Конкурсная комиссия принимает решение о сроках проведения аттестации Кандидатов.

Кандидаты уведомляются о сроках проведения аттестации секретарем комиссии по телефону.

График сроков проведения аттестации размещается на официальном сайте Управления образования.

3.7. Порядок проведения аттестации

1) Экспертиза профессиональной компетенции Кандидата проводится в форме устного собеседования по вопросам законодательства в сфере образования; по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей; с целью определения степени развитости профессиональных качеств по группам показателей квалификации, знаний по основам управления и должностных обязанностей, профессиональных компетенций.

2) Конкурсная комиссия при проведении аттестации заслушивает ответы Кандидата на задаваемые вопросы членов комиссии, оценивает полноту и правильность ответов кандидата на заданные вопросы.

Все поставленные перед Кандидатом вопросы, ответы Кандидата на поставленные вопросы и результаты аттестации фиксируются в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

3) По результатам аттестации лица, претендующего на должность руководителя, Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует должности руководителя муниципального образовательного учреждения;

- не соответствует должности руководителя муниципального образовательного учреждения.

Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист (Приложение 3), который составляется в одном экземпляре и подписывается председателем, секретарем Конкурсной комиссии и сообщаются аттестуемому под роспись.

3.8. Результаты оценки Программ развития Учреждения и аттестации вносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии.

3.9. Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается председателем, секретарем комиссии.

3.10. Победителем Конкурса признаётся участник, набравший максимальное количество баллов и прошедший аттестацию.

Конкурсная комиссия по итогам Конкурса составляет рейтинг участников Конкурса.

3.11. Организатор Конкурса в пятидневный срок с даты определения победителя Конкурса:

1) информирует в письменной форме участников Конкурса об итогах;

2) размещает информационное сообщение о результатах проведения Конкурса на официальном сайте Управления образования Администрации Северодвинска.

3.12. Учредитель муниципального образовательного учреждения:

1) ходатайствует в муниципальную комиссию по аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений о зачете конкурсных результатов аттестации Победителя в качестве результатов аттестации в целях установления возможности назначения аттестуемого на должность руководителя муниципального образовательного учреждения;

2) назначает на должность руководителя Учреждения, заключая с ним срочный трудовой договор;

3) в случае отказа победителя Конкурса от заключения срочного трудового договора вправе:

- заключить срочный трудовой договор с участником Конкурса, занявшим второе место рейтинга;

- объявить проведение повторного Конкурса.

3.13. Документы Кандидатов, не допущенных к участию в Конкурсе, и Кандидатов, участвовавших в Конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трёх лет со дня завершения Конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Организатора Конкурса, после чего подлежат уничтожению.

*Приложение № 1
к Положению об организации и проведении конкурса на
замещение вакантной должности
руководителя муниципального образовательного учреждения
на территории муниципального образования «Северодвинск»*

Начальнику Управления образования
Администрации Северодвинска

_____ (Ф.И.О. кандидата)

паспорт _____
выдан _____
дата выдачи _____
адрес регистрации _____
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе на замещение вакантной должности
руководителя муниципального образовательного учреждения
на территории муниципального образования «Северодвинск»

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности
руководителя муниципального образовательного учреждения

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы)

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

С Положением об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения на территории муниципального образования «Северодвинск» _____ ознакомлен (а).

Согласен на обработку персональных данных, представленных для участия в Конкурсе

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Приложение 2
к Положению об организации и проведении конкурса на
замещение вакантной должности
руководителя муниципального образовательного учреждения
на территории муниципального образования «Северодвинск»*

Оценочный лист
программы развития кандидата на замещение вакантной должности
руководителя муниципального образовательного учреждения

ФИО кандидата _____

№ п/п	Критерии оценки программы развития образовательного учреждения	Баллы*
1.	актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения)	0 1 2
2.	прогностичность (ориентация на удовлетворение социального заказа на образование и управление образовательным учреждением с учётом изменений социальной ситуации)	0 1 2
3.	эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов)	0 1 2
4.	реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов)	0 1 2
5.	полнота и целостность Программы (наличие системы образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений деятельности)	0 1 2
6.	управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы)	0 1 2
7.	контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);	0 1 2
8.	социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнёров)	0 1 2
9.	культура оформления программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование технических средств)	0 1 2
	Сумма баллов	

Оценка: 0 баллов – данный критерий отсутствует;
1 балл – критерий представлен частично;
2 балла – критерий представлено в полном объёме.

*Приложение № 3
к Положению об организации и проведении конкурса на
замещение вакантной должности
руководителя муниципального образовательного учреждения
на территории муниципального образования «Северодвинск»*

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____

4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____

(какое учебное заведение окончил, когда, специальность, квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

5. Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет до прохождения аттестации _____
6. Стаж педагогической работы _____, по специальности _____
7. Общий трудовой стаж _____
8. Рекомендации Конкурсной комиссии _____
9. Решение Конкурсной комиссии _____

соответствует должности (указывается наименование должности), не соответствует должности (указывается наименование должности)

10. Количественный состав Конкурсной комиссии _____
 На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии
 Количество голосов за _____, против _____
11. Примечания _____

Председатель
 Конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Секретарь
 Конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации и принятия решения Конкурсной комиссией _____
 Соответствует должности _____
 С аттестационным листом ознакомлен (а) _____
(подпись педагогического работника, дата)

*Приложение 4
 к Положению об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности
 руководителя муниципального образовательного учреждения на территории муниципального образования «Северодвинск»*

**Журнал учета участников конкурса
 на замещение вакантной должности
 руководителя муниципального образовательного
 учреждения на территории муниципального образования
 «Северодвинск»**

№ п/п	Дата принятия документов	ФИО кандидата	Отметка об ознакомлении с информацией о дате и месте проведения конкурса	Результаты конкурса	Отметка об ознакомлении с результатами конкурса	Почтовый адрес, контактный телефон

**Российская Федерация Архангельская область
 МЭР МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.01.2013 № 1
г. Северодвинск Архангельской области

О проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования

На основании заявления ООО «Управляющая компания «Нахимовское» от 14.09.2012 б/н вх. №01-03-17/3817, в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, ст.17, ст.45 Правил землепользования и застройки Северодвинска (I часть – город Северодвинск), утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 31.10.2007 №147, и Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 №40,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования (гостиница) земельного участка, расположенного по адресу: обл.

Архангельская, Северодвинск, г. Северодвинск, ул. Ломоносова, д.51б, кадастровый номер земельного участка 29:28:101072:0020, и объекта капитального строительства: административное здание (инвентарный №11:430:002:008052860), расположенного на указанном выше земельном участке.

2. Определить организатором публичных слушаний комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки г. Северодвинска, утвержденную постановлением Главы Администрации Северодвинска от 19.08.2009 №215.

3. Установить:

3.1. Место проведения публичных слушаний – Администрация Северодвинска (ул. Плюснина, д.7), каб. 435.

3.2. Место проведения очного собрания публичных слушаний – зал заседаний Администрации Северодвинска (3-й этаж).

3.3. Время проведения публичных слушаний с 22.10.2012 по 05.11.2012.

3.4. Время проведения очного собрания публичных слушаний – 31.10.2012 с 16.30 до 18.00.

4. Прием предложений и замечаний по выносимому на публичные слушания вопросу осуществляет организатор публичных слушаний по адресу: ул. Плюснина, д. 7, каб. 435.

5. Учет предложений по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования (гостиница) земельного участка, расположенного по адресу: обл. Архангельская, Северодвинск, г. Северодвинск, ул. Ломоносова, д.51б, кадастровый номер земельного участка 29:28:101072:0020, и объекта капитального строительства: административное здание (инвентарный №11:430:002:008052860), расположенного на указанном выше земельном участке, осуществляется в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 №40.

6. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

**Российская Федерация Архангельская область
 АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.12.2012 № 482-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений
 в постановление Администрации
 Северодвинска от 29.03.2012 № 117- па**

В целях эффективного расходования бюджетных средств, на основании решения межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (протокол № 4) от 10.12.2012

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение к постановлению Администрации Северодвинска от 29.03.2012 № 117-па (в редакции от 10.10.2012 № 397-па) «Об утверждении Порядка расходования средств из областного и местного бюджетов на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярный период и условия их предоставления» изменения, изложив четвертый абзац пункта 3.1 раздела 3 в следующей редакции:

«За счёт средств областного и местного бюджетов оплата (компенсация стоимости) одной путёвки осуществляется в размере:»

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

от 21.12.2012 № 484-па
г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Положения о системе оповещения и информирования населения Северодвинска об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Архангельской области от 07.09.2010 № 261-пп «Об утверждении Положения о системе оповещения и информирования населения Архангельской области об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера», в целях своевременного оповещения населения Северодвинска об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оповещения и информирования населения Северодвинска об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление, а также разместить его текст на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска www.severodvinsk.info.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Северодвинска
от «21» декабря 2012 № 484-па

Положение о системе оповещения и информирования населения Северодвинска об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оповещения и информирования населения Северодвинска об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 01.03.1993 № 177 «Об утверждении Положения о порядке использования действующих радиовещательных и телевизионных станций для оповещения и информирования населения Российской Федерации в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени», от 01.03.1993 № 178 «О создании локальных систем оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов», совместным приказом МЧС России, Мининформсвязи России и Минкультуры России от 25.07.2006 № 422/90/376 «Об утверждении Положения о системах оповещения гражданской обороны», постановлением Правительства Архангельской области от 07.09.2010 № 261-пп «Об утверждении Положения о системе оповещения и информирования населения Архангельской области об угрозе возникновения чрезвычайных ситу-

аций межмуниципального и регионального характера» и определяет назначение и задачи, а также порядок реализации мероприятий по использованию, совершенствованию и поддержанию в постоянной готовности к задействованию на территории Северодвинска системы оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемам и способах защиты, а также пропаганде в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

1.2. Для оповещения и информирования населения используются существующие радиотрансляционные сети, радиовещательные и телевизионные станции организаций связи, операторов связи и организаций, осуществляющих телевизионное вещание и (или) радиовещание (далее - организации связи, операторы связи и организации телерадиовещания), объектовые сети вещания, мобильные (перевозимые и переносные) технические средства оповещения организаций, расположенных на территории Северодвинска.

1.3. Система оповещения и информирования населения Северодвинска об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций (далее - система оповещения) представляет собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны, муниципального звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) и населения Северодвинска.

1.4. Местная система оповещения (на территории Северодвинска) технически и программно сопрягается с региональной системой оповещения (на территории Архангельской области).

1.5. Системы оповещения могут быть задействованы как в мирное, так и в военное время.

2. Предназначение и основные задачи системы оповещения

2.1. Система оповещения предназначена для обеспечения своевременного доведения информации и сигналов оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны, муниципального звена РСЧС и населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Основной задачей местной системы оповещения является обеспечение доведения информации и сигналов оповещения до:

- руководящего состава Администрации Северодвинска и муниципального звена РСЧС;

- комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Администрации Северодвинска и городской эвакуационной комиссии (далее - постоянно действующие комиссии);

- Отдела гражданской защиты Администрации Северодвинска (далее - ОГЗ);

- МКУ «ЕДДС Северодвинска» (далее - ЕДДС);

- специально подготовленных сил и средств муниципального звена РСЧС, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории Северодвинска;

- дежурно-диспетчерских служб организаций, эксплуатирующих потенциально опасные производственные объекты, взаимодействующих оперативных служб, объектов с массовым пребыванием людей, а также служб жилищно-коммунального хозяйства; населения, проживающего на территории Северодвинска.

2.3. Основной задачей локальной системы оповещения является обеспечение доведения информации и сигналов оповещения до:

- руководящего состава организации, эксплуатирующей потенциально опасный производственный объект, и объектового звена РСЧС;

- постоянно действующих комиссий организаций, эксплуатирующих потенциально опасные производственные объекты;

- сил и средств объектового звена РСЧС, в том числе нештатных аварийно-спасательных формирований;

- персонала организации, эксплуатирующей потенциально опасный производственный объект;

- руководителей и дежурно-диспетчерских служб организаций, расположенных в зоне действия локальной системы оповещения;
- населения, проживающего в зоне действия локальной системы оповещения.

3. Порядок использования системы оповещения

3.1. Основной способ оповещения населения Северодвинска - передача информации и сигналов оповещения по сетям связи для распространения программ телерадиовещания.

3.2. Передача информации и сигналов оповещения (в системе оповещения) осуществляется оперативным дежурным ЕДДС с разрешения Мэра Северодвинска либо начальника ОГЗ по сетям связи для распространения программ телерадиовещания, через радиовещательные и телевизионные передающие станции организаций связи, операторов связи и организаций телерадиовещания с перерывом вещательных программ для оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или при возникновении чрезвычайных ситуаций. Речевая информация длительностью не более 5 минут передается населению, как правило, из студий телерадиовещания с перерывом программ вещания. Допускается 3-кратное повторение передачи речевой информации.

Передача речевой информации должна осуществляться, как правило, профессиональными дикторами, а в случае их отсутствия - должностными лицами уполномоченных на это организаций. В исключительных, не терпящих отлагательства случаях, допускается передача с целью оповещения кратких речевых сообщений способом прямой передачи непосредственно с рабочего места оперативного дежурного ЕДДС. По решению начальника ОГЗ в целях оповещения допускаются передачи информации и сигналов оповещения с рабочих мест дежурного персонала организаций связи, операторов связи, организаций телерадиовещания.

3.3. Оперативный дежурный ЕДДС, получив информацию или сигналы оповещения, подтверждает их получение, немедленно доводит полученную информацию или сигнал оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны и муниципального звена РСЧС в установленном порядке.

3.4. Распоряжения на задействование систем оповещения отдаются:

- муниципальной системы оповещения:
 - Мэром Северодвинска;
 - председателем комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Северодвинска;
 - начальником ОГЗ;
- локальной системы оповещения - руководителем организации, эксплуатирующей потенциально опасный объект.

3.5. В соответствии с установленным порядком использования системы оповещения разрабатываются инструкции дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих потенциально опасные объекты, организаций связи, операторов связи и организаций телерадиовещания, утверждаемые руководителями этих организаций, согласованные с ОГЗ.

3.6. Непосредственные действия (работы) по задействованию системы оповещения осуществляются оперативным дежурным ЕДДС, дежурными службами организаций связи, операторов связи и организаций телерадиовещания, привлекаемые к обеспечению оповещения.

3.7. ОГЗ, организации связи, операторы связи и организации телерадиовещания проводят в установленном порядке комплекс организационно-технических мероприятий по исключению несанкционированного задействования системы оповещения.

О случаях несанкционированного задействования системы оповещения организации, эксплуатирующие потенциально опасные объекты, организации связи, операторы связи и организации телерадиовещания, немедленно в установленном порядке извещают ОГЗ.

3.8. При организации информирования населения через средства массовой информации, по каналам проводного вещания и каналам телерадиовещания о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, запрещается давать сведения, которые могут вызвать панику среди населения, массовые нарушения общественного порядка, а также информацию, содержащую сведения ограниченного доступа.

4. Порядок поддержания в готовности системы оповещения

В целях поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения:

4.1. ОГЗ в установленном порядке:

- разрабатывает тексты речевых сообщений для оповещения и информирования населения и организует их запись на магнитные и иные носители информации;

- планирует и проводит совместно с организациями связи, операторами связи и организациями телерадиовещания плановые и внеплановые проверки работоспособности систем оповещения, тренировок по передаче речевой информации по сигналам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям мирного и военного времени и действию населения по ним;

- разрабатывает совместно с организациями связи, операторами связи и организациями телерадиовещания порядок взаимодействия дежурных (дежурно-диспетчерских) служб при передаче сигналов оповещения и речевой информации;

- организует информирование населения через средства массовой информации, по каналам телерадиовещания, пропаганду в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

4.2. ЕДДС:

- поддерживает взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Архангельской области, Администрацией Северодвинска, отраслевыми и территориальными органами Администрации Северодвинска, оперативными службами, дежурно-диспетчерскими службами организаций, эксплуатирующих потенциально опасные производственные объекты, объекты жилищно-коммунального хозяйства, объекты с массовым пребыванием людей, другими организациями и выдает необходимую информацию по их запросу;

- организует и осуществляет подготовку оперативных дежурных ЕДДС и персонала по передаче сигналов оповещения и речевой информации в мирное и военное время;

- участвует в тренировках по передаче речевой информации по сигналам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям мирного и военного времени и действию населения по ним.

4.3. Функциональная подсистема электросвязи Северодвинска на базе участков эксплуатации № 4 и № 5 Межрайонного Центра технической эксплуатации коммуникаций Архангельского филиала ОАО «Ростелеком»:

- обеспечивает постоянную готовность технических средств проводного вещания к передаче речевой информации и условных сигналов;

- определяет перечень радиовещательных и радиотрансляционных станций сети проводного вещания населения в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

- выделяет по заявкам необходимое количество соединительных линий и каналов электросвязи сети общего пользования для обеспечения оповещения населения;

- обеспечивает передачу по радиотрансляционной сети сообщений с магнитных или иных носителей информации или с рабочего места оперативного дежурного ЕДДС об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

- осуществляет подготовку обслуживающего и технического персонала объектов связи к выполнению своих задач в чрезвычайных ситуациях;

- обеспечивает сохранность магнитных или иных носителей информации с текстами сообщений по сигналам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям мирного и военного времени и действиям по ним;

- поддерживает в постоянной готовности средства электросвязи на защищенном городском пункте управления;

- обеспечивает привязку к общей сети связи подвижного пункта управления председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Северодвинска при поступлении команды на его развертывание;

- ведет учет и обеспечивает сохранность сетей проводного вещания Северодвинска, осуществляет снятие радиоточек проводного вещания юридических лиц только по согласованию с ОГЗ;

- обеспечивает готовность нештатных аварийно-восстановительных формирований связи к выполнению задач по предназначению;

- при совершенствовании и реконструкции сетей электросвязи и средств проводного вещания предусматривает возможность оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени с целью недопущения нарушения работоспособности существующей системы централизованного оповещения населения Северодвинска.

4.4. Организации связи, операторы связи и организации телерадиовещания:

4.4.1. Операторы связи, организации телерадиовещания:

- обеспечивают техническую готовность средств связи, каналов связи и средств телерадиовещания, используемых в системах оповещения;

- обеспечивают готовность персонала, студий и технических средств вещания к передаче сигналов оповещения и речевой информации;

- передают речевые сообщения для населения, записанные на магнитные и иные носители в соответствии с данным Положением;

- обеспечивают сохранность магнитных или иных носителей информации с текстами сообщений по сигналам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям мирного и военного времени и действиям по ним;

- определяют по заявкам ОГЗ перечень каналов средств связи и телерадиовещания, предназначенных для оповещения населения, а также производят запись речевых сообщений для оповещения населения на магнитные и иные носители информации;

- при реконструкции и совершенствовании технических средств вещания предусматривают возможность оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени с целью недопущения нарушения работоспособности существующей системы централизованного оповещения населения города.

4.4.2. Организации связи:

- осуществляют строительство линейных сооружений связи, прокладку кабельных линий связи и сетей проводного вещания;

- проводят аварийно-ремонтные работы по восстановлению линейно-кабельных линий связи и сети проводного вещания, разрушенной в результате чрезвычайных ситуаций.

4.5. Органы управления, подразделения и силы Отдела МВД России по г. Северодвинску:

- обеспечивают постоянную готовность дежурных служб к получению сигналов оповещения от ЕДДС, а также по каналам телерадиовещания и проводного вещания;

- организуют оповещение и информирование населения о полученных сигналах по имеющимся мобильным (перевозимым и носимым) техническим средствам связи.

4.6. Организации, эксплуатирующие потенциально опасные производственные объекты:

- организуют оповещение персонала организации и выделяют необходимое количество сил и средств, задействованных для оповещения населения, попадающего в зону воздействия поражающих факторов источников техногенной чрезвычайной ситуации;

- создают, совершенствуют, поддерживают в постоянной готовности, а также производят ремонт, восстановление и эксплуатационно-техническое обслуживание локальных систем оповещения;

- закрепляют технические средства оповещения и связи, электрические сирены с оконечными устройствами за ответственными лицами, организуют техническое обслуживание и обеспечивают их постоянную готовность;

- организуют подготовку дежурного персонала, работников (сотрудников) к действиям по сигналам оповещения;

- разрабатывают инструкции для персонала дежурных (дежурно-диспетчерских) служб по организации системы оповещения;

- подают заявки на выделение необходимых соединительных линий к объектам вещания и сопряжение с ними объектов сетей вещания;

- поддерживают в рабочем состоянии существующие линии проводного вещания (радиоточки), при необходимости устанавливают радиоточки во всех основных помещениях, цехах, кабинетах, местах массового нахождения и проживания людей, а также в местах несения дежурства и охраны.

4.7. Организации, расположенные на территории Северодвинска:

- организуют оповещение работников организации;

- организуют подготовку работников к действиям по сигналам оповещения;

- поддерживают в рабочем состоянии существующие линии проводного вещания (радиоточки), при необходимости устанавливают

радиоточки во всех основных помещениях, цехах, кабинетах, местах массового нахождения людей, а также в местах несения дежурства и охраны.

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2012 № 487-па

г. Северодвинск Архангельской области

О проезде граждан, достигших возраста 70 лет, в дежурном поезде узкоколейной железной дороги «Водогон – п. Белое Озеро» в 2013 году

В целях оказания мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 11.12.2012 № 114 «О местном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, зарегистрированным и постоянно проживающим в п. Белое Озеро муниципального образования «Северодвинск» (далее – граждане), с 01.01.2013 по 31.12.2013 право бесплатного проезда в дежурном поезде узкоколейной железной дороги по маршруту «Водогон – п. Белое Озеро» в количестве 5 оборотных поездок в месяц при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации и проездного документа, выданного перевозчиком.

2. Управлению социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска разработать и утвердить порядок предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозкой граждан, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в дежурном поезде узкоколейной железной дороги по маршруту «Водогон – п. Белое Озеро».

3. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2012 № 488-па

г. Северодвинск Архангельской области

О внесении дополнений в постановление Администрации Северодвинска от 30.11.2012 № 461-па (ред. от 11.12.2012)

В соответствии с пунктом 20 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Архангельской области от 22 марта 2011 г. № 264-20-03 «Об обеспечении охраны общественного порядка при подготовке и проведении массовых мероприятий на территории Архангельской области», в целях создания условий для массового отдыха жителей Северодвинска в период празднования встречи Нового 2013 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 30.11.2012 № 461-па «О проведении массовых мероприятий, посвященных празднованию встречи Нового 2013 года» (ред. от 11.12.2012) следующие дополнения:

1.1. Пункт 3.3 дополнить абзацем:

«- с 20.00 06 января 2013 года до 14.00 07 января 2013 года на пл. Победы по

пр. Ленина от ул. Советской до ул. Плюснина, кроме автобусного маршрута общего пользования № 18.».

1.2. Пункт 4.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«- с 20.00 06 января 2013 года до 14.00 07 января 2013 года на пл. Победы по

пр. Ленина от ул. Советской до ул. Плюснина.».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

**Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.12.2012 № 489-па

г. Северодвинск Архангельской области

О внесении изменений и дополнения в муниципальную ведомственную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2012-2014 годы» (в ред. от 21.11.2012)

В целях оптимизации расходов местного бюджета, направленных на реализацию мероприятий муниципальной ведомственной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2012-2014 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную ведомственную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2012-2014 годы», утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 31.08.2011 № 349-па (в ред. от 21.11.2012) (далее – Программа), следующие изменения и дополнения:

1.1. В Паспорте Программы раздел «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«общий объем финансирования – 8049,3 тыс. руб.;

в том числе:

средства федерального бюджета - 3636,1 тыс. руб.;

средства областного бюджета - 683,9 тыс. руб.;

средства местного бюджета – 3549,3 тыс. руб.;

внебюджетные источники – 180 тыс. руб.».

1.2. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение Программы»:

1.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования Программы составляет 8049,3 тыс. руб., в том числе: за счет средств федерального бюджета – 3636,1 тыс.

руб., средств областного бюджета – 683,9 тыс. руб., средств местного бюджета – 3549,3 тыс. руб. и внебюджетных источников – 180 тыс. руб. (финансовых средств организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц).».

1.2.2. Таблицу «Распределение объемов финансирования Программы по направлениям расходования средств по годам» изложить в следующей редакции:

(тыс. руб.)

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам		
		2012	2013	2014
Всего по программе, в том числе:	8049,3	5323,9	1360,0	1360,0
местный бюджет	3549,3	949,3	1300,0	1300,0
областной бюджет	683,9	683,9	-	-
федеральный бюджет	3636,1	3636,1	-	-
внебюджетные источники	180,0	60,0	60,0	60,0
Капитальные вложения, в том числе:	-	-	-	-
местный бюджет	-	-	-	-
областной бюджет	-	-	-	-
федеральный бюджет	-	-	-	-
внебюджетные источники	-	-	-	-
НИОКР, в том числе:	-	-	-	-
местный бюджет	-	-	-	-
областной бюджет	-	-	-	-
федеральный бюджет	-	-	-	-
внебюджетные источники	-	-	-	-
Прочие нужды, в том числе:	8049,3	5323,9	1360,0	1360,0
местный бюджет	3549,3	949,3	1300,0	1300,0
областной бюджет	683,9	683,9	-	-
федеральный бюджет	3636,1	3636,1	-	-
внебюджетные источники	180,0	60,0	60,0	60,0

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

1.4. Приложение № 2 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

1.5. В Приложениях № 3-5,7 к Программе дефис четвертый пункта 3 после слов 27) предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (классы 90 – 93) дополнить текстом следующего содержания:

«28) предоставление прочих видов услуг (подкласс 74.2-74.3,74.6).».

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

*Приложение № 1
к муниципальной ведомственной целевой программе «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2012–2014 годы»,
утвержденной постановлением Администрации Северодвинска
от 31.08.2011 № 349-па (в ред. от 24.12.2012 № 489-па)*

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия Программы	Заказчик/исполнитель	Сроки начала / окончания работ	Источники финансирования	Объемы финансирования, в том числе по годам (тыс. руб.)				Ожидаемые результаты
					всего	2012	2013	2014	
Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, включая местных товаропроизводителей и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
1.1.1	Компенсация части затрат на участие субъектов малого и среднего предпринимательства - местных товаропроизводителей в городских, региональных, межрегиональных, международных выставочно-ярмарочных мероприятиях и конкурсах	УЭ	2012-2014 годы	Всего, в том числе	1440,0	1080,0	180,0	180,0	Предоставление компенсации на конкурсной основе ежегодно в соответствии с утвержденным положением 75% от затрат, но не более 100,0 тыс. руб. в год (на одного заявителя)
				местный бюджет	540,0	180,0	180,0	180,0	
				областной бюджет	118,3	118,3	-	-	
				федеральный бюджет	781,7	781,7	-	-	
1.1.2	Компенсация части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров	УЭ	2012-2014 годы	Всего, в том числе	498,1	158,1	170,0	170,0	Предоставление компенсации на конкурсной основе ежегодно в соответствии с утвержденным положением 50% от затрат, но не более 20,0 тыс. руб. в год (на одного заявителя)
				местный бюджет	363,1	23,1	170,0	170,0	
				областной бюджет	27,2	27,2	-	-	
				федеральный бюджет	107,8	107,8	-	-	

1.1.3	Предоставление на конкурсной основе субсидии начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса	УЭ	2012-2014 годы	Всего, в том числе	3600,0	3000,0	300,0	300,0	Создание новых производств СМСП. Предоставление субсидий на конкурсной основе ежегодно в соответствии с утвержденным положением, но не более 300,0 тыс.руб. на один бизнес-план
				местный бюджет	900,0	300,0	300,0	300,0	
				областной бюджет	444,2	444,2	-	-	
				федеральный бюджет	2255,8	2255,8	-	-	
1.1.4	Компенсация части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства - местным товаропроизводителям на сертификацию продукции, на разработку промышленного образца и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов	УЭ	2012-2014 годы	Всего, в том числе:	346,2	46,2	150,0	150,0	Предоставление компенсации на конкурсной основе ежегодно в соответствии с утвержденным положением 50% от затрат, но не более 25,0 тыс.руб. в год (на одного заявителя)
				местный бюджет	346,2	46,2	150,0	150,0	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.1.5.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства - местным товаропроизводителям компенсации части затрат, связанных с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий и оборудования, а также затрат на присоединение к объектам электросетевого хозяйства до 100 кВт.	УЭ	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	985,0	785,0	100,0	100,0	Предоставление компенсации на конкурсной основе ежегодно в соответствии с утвержденным положением 50% от затрат, но не более 200,0 тыс.руб. в год (на одного заявителя)
				местный бюджет	400,0	200,0	100,0	100,0	
				областной бюджет	94,2	94,2	-	-	
				федеральный бюджет	490,8	490,8	-	-	
1.2. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, включая местных товаропроизводителей и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
1.2.1	Предоставление во временное владение или пользование на долгосрочной основе муниципального имущества, включенного в «Перечень муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	КУМИЗО	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Обеспечение доступа СМСП к недвижимому имуществу, находящемуся в муниципальной собственности
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.2.2	Обеспечение информирования субъектов малого и среднего предпринимательства по срокам, видам, формам оказываемой имущественной поддержки, включая предоставление публичной информации о возможности передачи в аренду муниципального имущества	УЭ, КУМИЗО отдел по работе со СМИ, ОГУ «ЦЗН»	2012- 2014 годы	местный бюджет	-	-	-	-	Обеспечение информирования пос- редством электронной персональной рассылки (до 1500 адресатов) по срокам, видам, формам, оказыва- емой имущественной поддержки, публикации аналогичной информации на официальном Интернет-сайт- е Администрации и в СМИ
				областной бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.2.3.	Установление специальных ставок и коэффициентов арендной платы за пользование муниципальным имуществом субъектам малого и среднего предпринимательства - местным товаропроизводителям	КУМИЗО	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	позволяет стимулировать устойчивую деятельность СМСП - местных товаропроизводителей и обеспечи- вать возможность предоставления недвижимого имущества с учетом специальных ставок и коэффициен- тов арендной платы по решению Совета депутатов Северодвинска
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
1.3.1	Увеличение уставного капитала Фонда микрофинансирования для предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Северодвинска	УЭ, Фонд микро- финан- сирования	2012-2014 годы	Всего, в том числе	200,0	-	100,0	100,0	Развитие структур микрокредитования субъектов малого и среднего предпринимательства
				местный бюджет	200,0	-	100,0	100,0	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.3.2	Предоставление Фондом микрофинансирования субъектам малого и среднего предпринимательства комплексных услуг по всему спектру направлений предпринимательской деятельности в соответствии с уставной деятельностью	Фонд микро- финан- сирования	2012-2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Оказание консультационных услуг не менее 600 в год по вопросам повышения качества подготовки документов и предоставления заявок на получение микрозаймов
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.3.3	Предоставление Фондом микрофинансирования микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства	Фонд микро- финан- сирования	2012-2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Расширение доступа начинающих предпринимателей к финансовым источникам
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
1.3.4	Ведение Перечня муниципального имущества, для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	КУМИЗО	2012-2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Обеспечение доступа СМСП к недвижимому имуществу, находящемуся в муниципальной собственности
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1					7069,3	5069,3	1000,0	1000,0	
					2749,3	749,3	1000,0	1000,0	
					683,9	683,9	-	-	
					3636,1	3636,1	-	-	
2. Организационное, информационно-консультационное и методическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства									
2.1	Формирование базы данных по структуре предпринимательства Северодвинска с выделением приоритетных направлений деятельности	УЭ	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Формирование базы данных представителей предпринимательского сообщества, осуществляющих деятельность на территории Северодвинска с использованием данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
2.2	Разработка и издание методических пособий и рекомендаций по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, сборников нормативных правовых актов, в том числе информационных материалов по вопросам предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан	Администрация Северод- винска, органы контроля и надзора, ОГУ «ЦЗН»	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Разработка и издание не менее 6 видов пособий и рекомендаций ежегодно
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
					-	-	-	-	
2.3	Подготовка и проведение конференций, семинаров, «круглых столов», тренингов, рабочих встреч по проблемам развития малого и среднего предпринимательства, в том числе для желающих начать свое дело	УЭ, ОГУ «ЦЗН»	2012-2014 годы	Всего, в том числе	80,0	50,0	20,0	20,0	Подготовка и проведение мероприятий различного вида не менее 20 в год
				местный бюджет	40,0	30,0	10,0	10,0	
				внебюджетные источники	40,0	20,0	10,0	10,0	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
2.4	Публикация в периодических изданиях информационных материалов, статей, посвященных проблемам и достижениям в развитии предпринимательства, организация специальных радио- и телевизионных программ, сюжетов по пропаганде достижений предпринимательства	УЭ, Отдел по связям со СМИ	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	140,0	40,0	50,0	50,0	Подготовка не менее 2 публикаций и тематических видеосюжетов ежегодно
				местный бюджет	80,0	20,0	30,0	30,0	
				внебюджетные источники	60,0	20,0	20,0	20,0	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
2.5	Организация и проведение первого (городского) этапа конкурсного отбора для участия в финальном этапе регионального конкурса «Лучшее предприятие года Архангельской области»	УЭ, Отдел по связям со СМИ	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	40,0	-	20,0	20,0	Ежегодное проведение городского этапа областного конкурса. Обеспечение участия в финальном этапе конкурса не менее 2 участников ежегодно
				местный бюджет	20,0	-	10,0	10,0	
				внебюджетные источники	20,0	-	10,0	10,0	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	

2.6	Организация, проведение, а также поощрение победителей и участников городских смотров-конкурсов по различным направлениям предпринимательской деятельности (в том числе профессионального мастерства) с целью пропаганды прогрессивных форм и методов обслуживания, внедрения перспективных технологий, а также популяризирующих предпринимательскую деятельность	УЭ, Отдел по связям со СМИ	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	710,0	170,0	270,0	270,0	Ежегодное проведение конкурсов, популяризирующих предпринимательскую деятельность и конкурсов профессионального мастерства (в т.ч. парикмахерского искусства) и др.
				местный бюджет	650,0	150,0	250,0	250,0	
2.7	Взаимодействие и партнерство с предпринимательской общественностью Северодвинска, отраслевыми и территориальными объединениями, с иными координационными или совещательными органами в сфере развития малого и среднего предпринимательства	УЭ, СМСП	201– 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Организация и проведение не менее 20 совместных мероприятий в год
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
2.8	Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим начать свое дело на базе ИКОП	УЭ, ОГУ «ЦЗН»	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Оказание не менее 300 консультационных услуг в ежегодно
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
Итого по разделу 2				ВСЕГО, в том числе	980,0	260,0	360,0	360,0	
				местный бюджет	800,0	200,0	300,0	300,0	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
				внебюджетные источники	180,0	60,0	60,0	60,0	

3. Правовое и аналитическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

3.1	Разработка нормативно-правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в рамках установленных полномочий	УЭ	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Правовое обеспечение мер, направленных на стимулирование и МСП и касающихся осуществления предпринимательской деятельности
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
3.2	Подготовка аналитических материалов, рекомендаций и комментариев нормативных актов по вопросам деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	Администрация Северодвинска	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Предоставление аналитических материалов, рекомендаций и комментариев нормативных актов по запросам субъектов малого и среднего предпринимательства
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
3.3	Формирование и ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки	УЭ, отраслевые органы Администрации Северодвинска	2012- 2014 годы	Всего, в том числе	-	-	-	-	Размещение реестра на официальном сайте Администрации Северодвинска в сети Интернет
				местный бюджет	-	-	-	-	
				областной бюджет	-	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	-	
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ				Всего, в том числе	8049,3	5329,3	1360,0	1360,0	
				местный бюджет	3549,3	949,3	1300,0	1300,0	
				областной бюджет	683,9	683,9	-	-	
				федеральный бюджет	3636,1	3636,1	-	-	
				внебюджетные источники	180,0	60,0	60,0	60,0	

Примечание:

* - ИКОП – информационно-консультационный опорный пункт для субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, желающих начать свое дело.

** Фонд микрофинансирования – Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинска

Приложение № 2
к муниципальной ведомственной целевой программе «Развитие малого и среднего предпринимательства Северодвинска на 2012–2014 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.08.2011 № 349-па (в ред. от 24.12.2012 № 489-па)

**БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА
ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В БЮДЖЕТ ГОДА МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА СЕВЕРОВДВИНСКА НА 2012 – 2014 ГОДЫ»**

тысяч рублей

№ п/п	Перечень мероприятий	Коды бюджетной классификации	Объем финансирования, тыс. руб., в том числе с разделением по источникам финансирования						в финансовые годы, следующие за очередным финансовым (с разбивкой по годам) 2014 год
			в предшествующие годы (с разбивкой по годам)		в текущем 2012 году		в очередном финансовом 2013 году		
			по утвержденной программе	фактически	по утвержденной программе	ожидаемое финансирование	по утвержденной программе	для включения в бюджет	
1	Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	242	-	-	749,3	749,3	1000,0	1000,0	1000,0
2	Организационное, информационно-консультационное и методическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	226	-	-	50,0	50,0	110,0	110,0	110,0
		340	-	-	-	-	80,0	80,0	80,0
		290	-	-	150,0	150,0	110,0	110,0	110,0
3	Правовое и аналитическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	-	-	-	-	-	-	-	-

Заказчик Программы: Управление экономики Администрации Северодвинска

от 24.12.2012 № 490-па
 г.Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в муниципальную
 долгосрочную целевую программу
 «Мероприятия по охране окружающей среды
 на территории муниципального образования
 «Северодвинск» на 2013-2015 годы»**

В целях уточнения объемов финансирования и перечня мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы «Мероприятия по охране окружающей среды на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2013-2015 годы» в 2013 году, в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 11.12.2012 № 114 «О местном бюджете на 2013 год плановый период 2014 и 2015 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную долгосрочную целевую программу «Мероприятия по охране окружающей среды на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 31.08.2012 № 354-па следующие изменения.

1.1. В паспорте Программы:
 - позицию «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:
 «общий объем финансирования – 22833 тыс. рублей, в том числе:
 средства местного бюджета – 16583 тыс. рублей;

средства областного бюджета – 6000 тыс. рублей;
 внебюджетные средства – 250 тыс. рублей».

1.2. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение Программы»:

- Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы составляет 22833 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 16583 тыс. рублей, областного бюджета – 6000 тыс. рублей и внебюджетных источников (средства СМУП «Спецавтохозяйство») – 250 тыс. рублей.»

- Таблицу «Распределение объемов финансирования программы по источникам, направлениям расходования средств и годам» изложить в следующей редакции:

(тыс. рублей в ценах 2012 года)

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, всего	В том числе по годам		
		2013	2014	2015
Всего по программе, в том числе:	22833	8088	11062	3683
местный бюджет	16583	1838	11062	3683
областной бюджет	6000	6000	-	-
внебюджетные источники	250	250	-	-
Капитальные вложения, в том числе:	16989	7450	8659	880
местный бюджет	10739	1200	8659	880
областной бюджет	6000	6000	-	-
внебюджетные источники	250	250	-	-
Прочие нужды, в том числе:	5844	638	2403	2803
местный бюджет	5844	638	2403	2803

2. Приложение к Программе «Перечень мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы «Мероприятия по охране окружающей среды на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2013-2015 годы» изложить в прилагаемой редакции.

3. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Приложение к муниципальной долгосрочной целевой программе «Мероприятия по охране окружающей среды на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.08.2012 № 354-па (в редакции от 24.12.2012 № 490-па)

**ПЕРЕЧЕНЬ
 МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
 НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
 ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК» НА 2013-2015 ГОДЫ»**

№ п/п	Наименование мероприятий программы	Заказчик/исполнитель	Срок начала/окончания работ	Источники финансирования	Объемы финансирования, в т.ч. по годам (тыс. руб.)				Ожидаемые результаты реализации мероприятия
					Всего	2013	2014	2015	
Мероприятия по обращению с отходами									
1	Ликвидация несанкционированных свалок ртутьсодержащих отходов с последующей их демеркуризацией	Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска/под-рядная организация	2014/2015	местный бюджет	55	-	25	30	Обезвреживание бесхозяйных (брошенных) ртутьсодержащих ламп в 2014г.-1269 шт.; в 2015г.-1426 шт.
2	Ликвидация несанкционированных свалок в том числе:		2014/2015	местный бюджет	1850	-	870	980	
2.1.	г.Северодвинск	Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска/под-рядная организация	2014/2015	местный бюджет	1500	-	700	800	Ликвидация ежегодно 100% выявленных несанкционированных свалок в г.Северодвинске
2.2.	с.Ненокса	Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска/под-рядная организация	2014/2015	местный бюджет	185	-	90	95	Ликвидация ежегодно 100% выявленных несанкционированных свалок в с.Ненокса
2.3.	п.Белое озеро	Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска/подрядная организация	2014/2015	местный бюджет	165	-	80	85	Ликвидация ежегодно 100% выявленных несанкционированных свалок в п.Белое озеро
3	Проведение мероприятий по продлению срока эксплуатации полигона твердых бытовых отходов в муниципальном образовании «Северодвинск» (приобретение катка-уплотнителя)	Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска, СМУП «Спецавтохозяйство», агентство природных ресурсов и экологии Архангельской области/ поставщик	2013	всего	7450	7450	-	-	Приобретение катка-уплотнителя в 2013 году
				местный бюджет	1200	1200	-	-	
				областной бюджет	6000	6000	-	-	
				внебюджетные источники	250	250	-	-	
4	Разработка проектно-сметной документации строительства полигона в с.Ненокса	Управление строительства и архитектуры Администрации Северодвинска/ под-рядная организация	2014	местный бюджет	4000	-	4000	-	Разработка проектно-сметной документации строительства полигона в 2014 году
5	Оснащение свалки ТБО в п.Белое озеро специальной техникой	Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска / поставщик	2014	местный бюджет	1300	-	1300	-	Приобретение экскаватора-бульдозера ЗО-2621-10 в 2014 году

Мероприятия по улучшению экологической обстановки на территории муниципального образования «Северодвинск»									
6	Капитальный ремонт очистных сооружений ливневых сточных вод в кв. 176	Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска/под-рядная организация	2014/2015	местный бюджет	650	-	250	400	Выполнение капитального ремонта очистных сооружений: в 2014г. – замена гидроэлеватора в камере V=500 м ³ ; в 2015г. – ремонт гидроизоляции, замена трубопроводов
7	Содержание территорий общего пользования - берега рек, озер, прилегающие территории к дорогам и др.	Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска/под-рядная организация	2014/2015	местный бюджет	1400	-	600	800	Санитарное содержание территорий общего пользования - берегов рек, озер, территорий прилегающих к дорогам в соответствии со сметой расходов
8	Благоустройство рекреационной зоны севернее Воинского мемориала о.Ягры	Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска/под-рядная организация	2014/2015	местный бюджет	4239	-	3359	880	Строительство в соответствии с проектом: в 2014г. – заездного кармана № 2; в 2015г. – заездного кармана № 3
9	Изготовление и установка противопожарных аншлагов в городских лесах	ОЭиП Администрации Северодвинска/под-рядная организация	2013/2014	местный бюджет	155	75	80	-	Установка противопожарных аншлагов: в 2013г.- 5 шт., в 2014г.- 5 шт.
Экологическое просвещение населения									
10	Поощрение участников мероприятий, проводимых в Дни защиты от экологической опасности	ОЭиП Администрации Северодвинска/ поставщик	2013/2015	местный бюджет	144,4	43,4	48	53	Приобретение сувениров, подарков для поощрения участников мероприятий, проводимых в Дни защиты от экологической опасности в г.Северодвинске
11	Проведение конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для реализации проектов в области охраны окружающей среды и защиты животных	ОЭиП Администрации Северодвинска/ ОЭиП Администрации Северодвинска	2013/2015	местный бюджет	1200	400	400	400	Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для реализации проектов в области охраны окружающей среды и защиты животных по годам: 2013 - 6, 2014 - 7, 2015 - 8
12	Приобретение информации о загрязнении атмосферного воздуха в г.Северодвинске в ФГБУ «Северное УГМС»	ОЭиП Администрации Северодвинска / поставщик	2013/2015	местный бюджет	378	108	130	140	Получение ежемесячно информации о состоянии атмосферного воздуха и наступлении неблагоприятных метеосудов (НМУ)
13	Изготовление и размещение рекламных плакатов экологической направленности	ОЭиП Администрации Северодвинска / поставщик	2013	местный бюджет	11,6	11,6	-	-	Экологическое просвещение населения
Итого по программе,					22833	8088	11062	3683	
					в том числе:				
					местный бюджет	16583	1838	11062	3683
					областной бюджет	6000	6000	-	-
					внебюджетные источники	250	250	-	-

**Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.12.2012 № 492-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в постановление
Администрации Северодвинска от 13.01.2011
№ 2 - па (в редакции от 30.12.2011)**

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации Северодвинска в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в преамбулу постановления Администрации Северодвинска от 13.01.2011 № 2-па (в редакции от 30.12.2011) «Об утверждении Порядка предоставления из местного бюджета субсидий Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Горсвет» следующие изменения:

- слова «решением Совета депутатов Северодвинска от 08.12.2011 № 138 «О местном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» заменить словами «решением Совета депутатов Северодвинска от 11.12.2012 № 114 «О местном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»;

- изложить п.10 Порядка в следующей редакции: «Финансовое управление перечисляет денежные средства на лицевой счет Комитета в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области. Комитет перечисляет денежные средства на счет СМУП «Горсвет», открытый им в кредитном учреждении.».

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А.Гмырин

**Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДИНСКА
Заместитель Главы Администрации по городскому хозяйству
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24.12.2012 № 87-рг
г.Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении норматива затрат
на эксплуатацию одного светильника
для предоставления субсидий
СМУП «Горсвет» с 01.01.2013**

На основании решения Совета депутатов Северодвинска от 11.12.2012 № 114 «О местном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», в соответствии с Порядком предоставления из местного бюджета субсидий Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию «Горсвет» на возмещение затрат на оказание услуг по уличному освещению на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 13.01.2011 № 2-па, :

1. Утвердить норматив затрат на содержание одного светильника, без учета затрат на электрическую энергию, в период с 01.01.2013 по 31.12.2013 в размере 306,74 рублей в месяц, на капитальный ремонт одного светильника в период с 01.04.2013 по 30.11.2013 в размере 48,09 рублей в месяц, для расчета размера предоставляемых субсидий из местного бюджета муниципальному унитарному предприятию «Горсвет» на возмещение затрат на оказание услуг по уличному освещению на территории муниципального образования «Северодвинск».

от 14.01.2013 № 1-па

г. Северодвинск Архангельской области

О признании утратившим силу муниципального правового акта

В связи с неисполнением требований, установленных частью 3 статьи 24 Федерального закона от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», управляющей рынком компанией

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Северодвинска от 29.06.2012 № 259-па «О продлении разрешения на право организации универсального розничного рынка на территории Северодвинска по адресу: ул. Пионерская, д.8» с 01.01.2013.
2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

от 25.12.2012 № 88-рг

г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении норматива затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов ливневой канализации в период с 01.01.2013 по 31.12.2013

На основании решения Совета депутатов Северодвинска от 11.12.2012 № 114 «О местном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», в целях организации работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту сетей ливневой канализации, перекачивающей насосной станции ливневых стоков (квартал № 162) на территории муниципального образования «Северодвинск»:

1. Утвердить норматив затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт сетей ливневой канализации, перекачивающей насосной станции ливневых стоков (квартал № 162) для расчета размера предоставляемой субсидии в период с 01.01.2013 по 31.12.2013 из местного бюджета Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства «ГОРВИК» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту сетей ливневой канализации, перекачивающей насосной станции ливневых стоков (квартал № 162), в следующем размере:

Наименование объекта ливневой канализации	Единица измерения	Период	Норматив в месяц, руб./ед. без НДС
Сети внутриквартальной ливневой канализации	1 п.м	с 01.01.2013 по 31.03.2013	0,46
		с 01.04.2013 по 31.10.2013	12,90
		с 01.11.2013 по 31.12.2013	1,92
Сети магистральной ливневой канализации	1 п.м	с 01.01.2013 по 31.03.2013	1,64
		с 01.04.2013 по 31.10.2013	11,50
		с 01.11.2013 по 31.12.2013	2,03
Перекачивающая насосная станция ливневых стоков (квартал № 162)	1 объект	с 01.01.2013 по 31.12.2013	58438,55

2. Признать утратившим силу с 01.01.2013 распоряжение заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству Администрации Северодвинска от 13.06.2012 № 41-рг.

3. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска.

И.о. заместителя Главы Администрации
по городскому хозяйству А.Ф. Усов

от 14.01.2013 № 2-па

г. Северодвинск Архангельской области

О внесении изменения в постановление Администрации Северодвинска от 15.06.2012 № 229-па

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации Северодвинска в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 15.06.2012 № 229-па «Об утверждении порядка предоставления из местного бюджета субсидии СМУП ЖКХ «ГОРВИК» следующие изменения:

- слова «решения Совета депутатов от 08.12.2011 № 138 «О местном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» заменить словами «решения Совета депутатов Северодвинска от 11.12.2012 № 114 «О местном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»;

- исключить из п.п. 2.2. и 2.3. Порядка предоставления из местного бюджета субсидии СМУП ЖКХ «ГОРВИК» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов ливневой канализации, находящихся на территории города Северодвинска, слова «от 13.06.2012 № 41-рг».

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Уточнение:

В бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» №86 от 17 января 2012 г. **Допущена техническая ошибка** в дате выпуска бюллетеня. Вместо **№ 86 от 17 января 2012 года** следует читать **№ 1 от 17 января 2013 года**.