



№ 19
8 апреля 2013 года

БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2013 № 92-пз
г. Северодвинск Архангельской области

Об изъятии путем выкупа для муниципальных нужд земельного участка с кадастровым номером 29:28:102015:28 и жилых помещений, находящихся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Северодвинск, улица Республиканская, дом 27

В соответствии со ст. 44, 49, 55, 63 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации Северодвинска от 03.11.2011 № 461-па «О мероприятиях в связи с признанием многоквартирных домов №27, №36 по ул. Республиканской, №13 по ул. Пионерской в г. Северодвинске аварийными и подлежащими сносу»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять путем выкупа для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 29:28:102015:28 в границах участка, указанного в кадастровом плане территории земельного участка, общей площадью 1413 кв. м, вид разрешенного использования: для эксплуатации многоквартирного жилого дома, находящегося в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, с долей в праве, пропорциональной размеру общей площади помещения.

2. Изъять путем выкупа для муниципальных нужд жилые помещения, находящиеся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: обл. Архангельская, Северодвинск, г. Северодвинск, улица Республиканская, дом 27, согласно приложению к настоящему постановлению, за исключением жилых помещений, принадлежащих в праве собственности муниципальному образованию «Северодвинск».

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям организовать в установленном порядке проведение мероприятий по:

3.1. Обеспечению государственной регистрации настоящего постановления в органе, осуществляющем государственную регистрацию в недвижимое имущество и сделок с ним.

3.2. Оценке стоимости земельного участка, подлежащего изъятию для муниципальных нужд, и выкупуемых жилых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.3. Оформлению соглашений о выкупе недвижимого имущества для муниципальных нужд с собственниками помещений многоквартирного дома.

3.4. Обеспечению государственной регистрации прав в муниципальную собственность выкупленного недвижимого имущества.

п. 4. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации – руководителя аппарата.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2013 № 104-па
г. Северодвинск Архангельской области

О внесении дополнений и изменений в Порядок расходования бюджетных средств, предусмотренных на исполнение судебных актов о предоставлении жилых помещений гражданам, с которыми заключены договоры социального найма жилых помещений, признанных непригодными для проживания, в муниципальном образовании «Северодвинск»

В целях исполнения судебных актов о предоставлении жилых помещений гражданам, с которыми заключены договоры социального найма жилых помещений, признанных непригодными для проживания, в муниципальном образовании «Северодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 2 Порядка расходования бюджетных средств, предусмотренных на исполнение судебных актов о предоставлении жилых помещений гражданам, с которыми заключены договоры социального найма жилых помещений, признанных непригодными для проживания, в муниципальном образовании «Северодвинск», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 15.12.2010 № 467-п, дополнить без изменения следующего содержания:

«В случае отсутствия межбюджетных трансфертов из областного бюджета на исполнение судебных актов о предоставлении жилых помещений гражданам, с которыми заключены договоры социального найма жилых помещений, признанных непригодными для проживания, исполнение данных судебных актов осуществляется за счет средств местного бюджета».

2. Подпункт « » пункт 6 Порядка читается в следующей редакции: «) в части областного средств - вносит соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись, доводит до главного распорядителя бюджетных средств расходным перечислением объемов бюджетных обязательств, предстает влет изменения бюджета за счет межбюджетных трансфертов на утверждение Советом депутатов Северодвинска».

3. Подпункт «б» пункта 6 Порядка читается в следующей редакции:
«б) в части средств местного бюджета - готовит предложения об изменении бюджета в случаях, требующих изменения бюджетной классификации лимитов бюджетных обязательств, и представляет их на утверждение в Совет депутатов Северодвинск в порядке, установленном Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Северодвинск».

4. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинск опубликовать (обнародовать) вносимые дополнения.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2013 № 105-па
г. Северодвинск Архангельской области

О победителях конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для реализации проектов в области охраны окружающей среды и защиты животных в 2013 году

В соответствии с Положением о проведении конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для реализации проектов в области охраны окружающей среды и защиты животных, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 10.02.2012 № 48-па, постановлением Администрации Северодвинска от 05.03.2012 № 86-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для реализации проектов в области охраны окружающей среды и защиты животных», постановлением Администрации Северодвинска от 30.01.2013 № 32-па «О конкурсе на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для реализации проектов в области охраны окружающей среды и защиты животных в 2013 году» и на основании решения конкурсной комиссии (протокол от 19.03.2013)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить субсидии за счет средств местного бюджета 2013 год следующим победителям конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для реализации проектов в области охраны окружающей среды и защиты животных:

1.1. По направлению «Озеленение и благоустройство территории Северодвинска»:

- Архангельской региональной экологической общественной организации «Кедровый рощ» для реализации проекта «Кедр у детского дома», сумма субсидии 35000 (Тридцать пять тысяч) рублей;

- Региональной общественной организации многодетных семей Архангельской области «СЕМЬ Я» для реализации проекта «Северодвинск - наш дом», сумма субсидии 35000 (Тридцать пять тысяч) рублей.

1.2. По направлению «Экологическое образование и просвещение населения Северодвинска»:

- Региональной общественной организации культуры «Поморский круг» для реализации проекта «Ненокс: сохранение для потомков!», сумма субсидии 35000 (Тридцать пять тысяч) рублей;

- Региональной общественной организации многодетных семей Архангельской области «СЕМЬ Я» для реализации проекта «Войдя в природу другом», сумма субсидии 35000 (Тридцать пять тысяч) рублей;

- Архангельской региональной экологической общественной организации «Кедр на севере» для реализации проекта «Кедр на севере», сумма субсидии 35000 (Тридцать пять тысяч) рублей;

- Архангельской региональной молодежной экологической общественной организации «Этс» для реализации проекта «Межрегиональный молодежный культурно-экологический фестиваль»

открытом воздухе «Тейбол», сумма субсидии 35000 (Тридцать пять тысяч) рублей.

1.3. По направлению «Охрана и содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих природоохранное значение, в соответствии с установленными требованиями»:

- Региональной общественной организации культуры «Поморский круг» для реализации проекта «Чистый родник прошлого», сумма субсидии 80000 (Восемьдесят тысяч) рублей.

1.4. По направлению «Охрана и содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих природоохранное значение, в соответствии с установленными требованиями»:

- Региональной общественной организации многодетных семей Архангельской области «СЕМЬ Я» для реализации проекта «Сосновый бор остров Ягры», сумма субсидии 15000 (Пятнадцать тысяч) рублей.

2. Администрации Северодвинска заключить договоры о предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для реализации проектов в области охраны окружающей среды и защиты животных с победителями конкурса.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего постановления на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2013 № 107-па
г. Северодвинск Архангельской области

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Северодвинска от 13.05.2010 № 186-па

В связи со структурными изменениями органов Администрации Северодвинска, и в целях приведения муниципальных правовых актов муниципального образования «Северодвинск» в соответствие с действующим законодательством, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 13.05.2010 № 186-па «Об утверждении порядка создания, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории Северодвинска» (далее - постановление) следующие изменения и дополнения:

Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Комитету ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска, Управлению социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска, Управлению строительства и архитектуры Администрации Северодвинска, Управлению экономики Администрации Северодвинска.»

Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.»

2. Внести в Порядок создания, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории Северодвинска (далее - Порядок), утвержденный указом с тем же постановлением следующие изменения и дополнения:

Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению местных резервов возлагаются на следующие органы Администрации Северодвинска:

- на Комитет ЖКХ, ТиС - по нефтепродукту;
- на Управление социального развития, опеки и попечительства - по медицинскому имуществу и медицинскому;
- на Управление строительства и архитектуры - по строительным материалам;
- на Управление экономики - по продовольствию, вещевому имуществу и предметам первой необходимости.»

Дополнить Порядок пункт ми 18,19 следующего содерж ния:
 «18. Бюджетные ссигнов ния из местного бюджет , предн з-
 ченные н з купку и пост вку м тери льных ресурсов в местные
 резервы, решением КЧС и ПБ Администр ции Северодвинск могут
 использов ться для ч стичного покрытия р сходов, связ нных с
 принятием экстренных мер по предотвр щению илок лиз ции чрез-
 выч йной ситу ции.

19. Фин нсовое обеспечение р сходов резерв осущестляется
 в соответствии с н зн чением и х р ктером проводимых меропри-
 ятий путем внесения изменений в сводную бюджетную роспись
 и лимиты бюджетных обяза тельств в соответствии с порядком
 исполнения сводной бюджетной росписи бюджет Северодвинск .
 Объемы фин нсиров ния р сходов соответствующих мероприятий
 доводятся в уст новленном порядке.»

3. Отделу по связям со средств ми м ссовой информ ции Адми-
 нистр ции Северодвинск опубликов ть (обн родов ть) н стоящее
 пост новление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2013 № 108-па
 г.Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении критериев отбора
 многоквартирных домов для включения в
 муниципальную адресную Программу**

В целях реализации Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» в части организации работ по подготовке муниципальной адресной Программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2013 год, учитывая Методические рекомендации, утвержденные протоколом № 394 от 22.02.2013 (с изменениями от 6 марта 2013 года, протокол № 398) правления государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить критерии отбор многоквартирных домов для включения в муницип альную дресную прогр мму по проведению к пит льного ремонт многоквартирных домов н территории муницип льного обр зов ния «Северодвинск» н 2013 год.
2. Комиссии, утвержденной р споржении Администр ции Северодвинск от 26.03.2013 № 68-р , провести отбор з явок н уч стие в муницип льной дресной Progr мме по проведению к пит льного ремонт многоквартирных домов н территории муницип льного обр зов ния «Северодвинск» н 2013 год в соответствии с критериям отбор , утвержденными н стоящим пост новлением.
3. Отделу по связям со средств ми м ссовой информ ции Администр ции Северодвинск опубликов ть (обн родов ть) н стоящее пост новление.
4. Контроль з исполнением пост новления возложить н з местителя Гл вы Администр ции по городскому хозяйству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации Северодвинска
 от 01.04.2013 № 108-па

**Критерии отбора многоквартирных домов для включения
 в муниципальную адресную программу по проведению
 капитального ремонта многоквартирных домов на территории
 муниципального образования «Северодвинск» на 2013 год**

№ п.п.	Наименование критерия	Характеристики	Баллы
Технические критерии			
1	Продолжительность эксплу т ции многоквартирного дома после ввод в эксплу т цию или последнего комплексного к пит льного ремонт	Более 50 лет	10
		От 40 до 50 лет	8
		От 30 до 40 лет	5
		Менее 30 лет	0

2	Техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме.	Кирпичные, п нельные дом с износом от 50% до 60% и деревянные дом с износом от 40% до 60%	10
		Кирпичные, п нельные дом с износом от 40% до 50% и деревянные дом с износом от 30% до 40%	8
		Кирпичные, п нельные дом с износом до 40% и деревянные дом с износом 30% и менее	0
3	Комплексность к пит льного ремонт .*	Ремонт внутридомовых инженерных систем	1,5
		Ремонт или з мен лифтового оборудов ния, призн нного непригодным для эксплу т ции, при необходимости – ремонт лифтовых ш т	1,5
		Ремонт крыши	1,5
		Ремонт подв льных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирных домах	1
		Утепление и ремонт ф с дов	1,5
		Уст новк коллективных (общедомовых) приборов учет потребления ресурсов и узлов упр вления	1,5
4	К чественное улучшение технических х р ктеристик многоквартирного дома в результате тепл нуриемого к пит льного ремонт (приоритет повышению энергоэффективности).	Повысится энергоэффективность з счет теплоизоляции огр жд ющих конструкций и внедрения других ресурсосберег ющих технологий	10
		Внедрение ресурсосберег ющих технологий, кроме теплоизоляции огр жд ющих конструкций	5
		Только восст новление проектных эксплу т ционных х р ктеристик	0
Орг низ ционные критерии			
5	Степень готовности многоквартирного дома к пит льному ремонту (н личие проектной документ ции, включ я смету р сходов)**	Предст влен проектно-сметн я документ ция н все виды р бот с дефектными ведомостями	10
		Предст влен проектно-сметн я документ ция н отдельные виды р бот с дефектными ведомостями	5
Фин нсовые критерии			
6	Доля фин нсиров ния из внебюджетных источников в общей стоимости к пит льного ремонт .	20% стоимости р бот и более	10
		19% стоимости р бот	8
		18% стоимости р бот	6
		17% стоимости р бот	4
		16% стоимости р бот	2
7	Фин нсов я дисциплин собственников помещений в многоквартирном доме (уровень сумм рной з должности по опл те з жилое помещение и коммуна льные услуги) н 01.03.2013	15% стоимости р бот	0
		До 5%	10
		От 5,1% до 7%	1
		Более 7%	0

Примеч ние:

- * - дом м, не оборудов нным лифт ми, доб вляется 1,5 б лл ;
- дом м, в которых отсутствует подв л, доб вляется 1 б лл ;
- дом м, в которых уже уст новлены все коллективные (общедомовые) приборы учет потребления ресурсов и узлов упр вления, доб вляется 1,5 б лл .

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2013 № 109-па
 г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в постановление
 Администрации Северодвинска
 от 23.01.2013 №25-па**

В связи предложениями, поступившими от органов Администрации Северодвинска и Совета депутатов Северодвинска по составу инвестиционной рабочей группы Администрации Северодвинска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 1 к пост новлению Администрации Северодвинск от 23.01.2013 №25-п «О сост ве и порядке деятельности инвестиционной р бочей группы Администрации Северодвинск », изложив сост в инвестиционной р бочей группы Администрации Северодвинск в следующем сост ве:

Никонов В.В. з меститель Гл вы Администр ции по городскому хозяйству, руководитель р бочей группы
 Николаев С.В. председ тель Комитет по упр влению муницип льным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинск , з меститель руководителя р бочей группы

Члены р бочей группы:

Березин И.В. депут т Совет депут тов Северодвинск (по согл сов нию)

Бизюков А.В.	начальник Управления строительства и архитектуры Администрации Северодвинск
Журевлев К.Ю.	заместитель Председателя Совета депутатов Северодвинск (по согласованию)
Заставин Я.И.	начальник отдела муниципальной собственности КУМИиЗО Администрации Северодвинск
Кузнецов А.Л.	начальник строительного отдела Управления строительства и архитектуры Администрации Северодвинск
Легостев Е.А.	главный специалист Отдела по связям со СМИ Администрации Северодвинск
Майоров Е.В.	начальник Отдела экологии и природопользования Администрации Северодвинск
Попов О.А.	начальник Управления экономики Администрации Северодвинск
Постников А.А.	начальник Провода управления Администрации Северодвинск
Рудь В.А.	депутат Совета депутатов Северодвинск (по согласованию)
Скрозников А.В.	заместитель председателя Комитета ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинск
Соснин И.В.	начальник отдела учета и распределения жилья Управления муниципального жилищного фонда
Строганов С.Ю.	начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства и архитектуры Администрации Северодвинск
Туфанов А.В.	начальник отдела жилищного хозяйства Комитета ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинск
Чекрыжа Ю.В.	заместитель начальника Управления экономики Администрации Северодвинск, начальник отдела прогнозирования и трудовых отношений
Чурбанов А.В.	депутат Совета депутатов Северодвинск (по согласованию)

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинск опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
 АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2013 № 114-па
 г.Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в Методику
 платы по договорам на установку
 и эксплуатацию рекламной конструкции на
 объектах, находящихся в муниципальной
 собственности Северодвинска**

В соответствии с решением Арбитражного суда Архангельской области № А05-13931/2012 от 18.02.2013,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Методику платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах, находящихся в муниципальной собственности Северодвинск, утвержденную постановлением Администрации Северодвинск от 31.05.2010 № 220-п (в редакции от 05.04.2012 № 132-п) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Размер платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах, находящихся в муниципальной собственности Северодвинск, определяется исходя из размера ставки с учетом площади информационного поля, технического исполнения, территориального расположения, мест размещения,

период размещения рекламной конструкции по следующей формуле:

$Pr = Bc \cdot S \cdot K1 \cdot K2 \cdot K3 \cdot K4 \cdot P$, где:

Bc - базовая ставка платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах, находящихся в муниципальной собственности Северодвинск, в месяц, руб.;

S - площадь информационного поля рекламной конструкции в квадратных метрах;

K1 - коэффициент, учитывающий размер информационного поля рекламной конструкции;

K2 - коэффициент, учитывающий техническое исполнение рекламной конструкции;

K3 - коэффициент, учитывающий территориальное расположение рекламной конструкции;

K4 - коэффициент, учитывающий месторазмещение рекламной конструкции;

P - период размещения рекламной конструкции».

1.2. Последний абзац пункта 2 исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 18.02.2013.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинск опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область
 АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2013 № 112-па
 г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении Порядка предоставления
 субсидии из местного бюджета
 муниципального образования «Северодвинск»
 социально ориентированным некоммерческим
 организациям на развитие уставной
 деятельности по результатам конкурса
 «Точка отсчета»**

В целях создания условий для развития институтов гражданского общества и поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций по реализации общественной уставной деятельности, в соответствии с Порядком взаимодействия органов местного самоуправления Северодвинска с социально ориентированными некоммерческими организациями, утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 22.12.2011 № 144, в рамках финансирования муниципальной долгосрочной целевой программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.08.2012 № 350-па

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» социально ориентированным некоммерческим организациям на развитие уставной деятельности по результатам конкурса «Точка отсчета».

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинск опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

**Порядок
предоставления субсидии из местного бюджета
муниципального образования «Северодвинск» социально
ориентированным некоммерческим организациям на
развитие уставной деятельности по результатам конкурса
«Точка отсчета»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в году, предшествующем году проведения конкурса «Точка отсчета» (далее – Конкурс) и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – Порядок), в соответствии с решением Совет депутатов Северодвинска от 22.12.2011 № 144, в рамках финансирования муниципальной долгосрочной целевой программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.08.2012 № 350-п (далее – Целевая программа).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, п. 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», областным законом Архангельской области от 27.04.2011 № 281-21-ОЗ «О взаимодействии органов государственной власти Архангельской области и некоммерческих организаций» и решением Совет депутатов Северодвинска от 22.12.2011 № 144 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов местного самоуправления Северодвинска с социально ориентированными некоммерческими организациями и об отмене отдельных решений Совет депутатов Северодвинска».

1.3. Субсидия предоставляется Администрацией Северодвинска в лице Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска (далее – Организация) по результатам конкурса среди социально ориентированных некоммерческих организаций, зарегистрированных на территории муниципального образования «Северодвинск» в году, предшествующем году проведения Конкурса. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии на реализацию уставной деятельности (Приложение № 2 к настоящему Порядку), заключенного между главным распорядителем средств местного бюджета, в лице Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска, и получателем субсидии (далее – Получатель субсидии).

2. Порядок предоставления субсидии

2.1. Размер субсидии к каждому победителю Конкурса определяется конкурсной комиссией (далее – Комиссия) в соответствии с Положением о проведении конкурса «Точка отсчета» среди социально ориентированных некоммерческих организаций муниципального образования «Северодвинск» (Приложение № 1 к настоящему Порядку) (далее – Положение).

2.2. Перечисление субсидии производится в пределах средств, предусмотренных в данном мероприятии в текущем финансовом году по программе «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2013-2015 годы».

2.3. Организация производит перечисление денежных средств на расчетный счет Получателя субсидии в соответствии с заключенным договором в течение месяца с момента утверждения постановления Администрации Северодвинска о результатах Конкурса.

2.4. Целевым использованием средств субсидии считается использование предоставленных бюджетных средств в строгом

соответствии с утвержденной сметой расходов и с приложением подтверждающих документов. Получатель субсидии не может использовать субсидию в коммерческих целях.

3. Отчетность и контроль

3.1. Получатель субсидии обязан предоставить документы в соответствии с п. 3.2 данного Порядка для осуществления Организацией контроля за целевым использованием субсидии в порядке, установленном бюджетным законодательством и договором о предоставлении субсидии на реализацию уставной деятельности.

3.2. Получатель субсидии обязан предоставить Организации финансовый отчет в течение месяца со дня перечисления средств на их расчетный счет.

3.3. Организация осуществляет контроль за своевременным предоставлением отчетности и целевым использованием средств субсидии.

4. Ответственность сторон

4.1. Ответственность за нецелевое использование средств субсидии, за недостоверность и несвоевременное предоставление информации и отчетности несет руководитель социально ориентированной некоммерческой организации.

4.2. Средства субсидии, полученные социально ориентированными некоммерческими организациями, признанными победителями по итогам Конкурса, неиспользованные в текущем финансовом году, подлежат возврату путем перечисления на лицевой счет Организации в полном объеме или в размере неиспользованного остатка в течение месяца со дня оформления Организацией письменного требования к социально ориентированной некоммерческой организации о возврате средств.

4.3. В случае уклонения Организацией от выполнения нецелевого использования субсидии социально ориентированной некоммерческой организацией Организация оформляет акт и отправляет письменное требование, после которого социально ориентированная некоммерческая организация обязана вернуть сумму полученной субсидии в полном объеме в течение 10 дней со дня оформления акта на лицевой счет Организации.

*Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии из местного бюджета
муниципального образования «Северодвинск» социально
ориентированным некоммерческим организациям на развитие
уставной деятельности по результатам конкурса «Точка отсчета»*

**Положение
о проведении конкурса «Точка отсчета» среди социально
ориентированных некоммерческих организаций
муниципального образования «Северодвинск»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса «Точка отсчета» среди социально ориентированных некоммерческих организаций муниципального образования «Северодвинск» (далее – Положение) устанавливает процедуру проведения ежегодного конкурса (далее – Конкурс) для предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – СОНКО), осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск» и зарегистрированным в году, предшествующем году проведения Конкурса, и порядок работы конкурсной комиссии.

1.2. Конкурс проводится один раз в год в рамках муниципальной долгосрочной целевой программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2013-2015 годы» (далее – Целевая программа), утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.08.2012 № 350-п.

1.3. Организатором Конкурса является Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска (далее – Организация).

1.4. Победителями Конкурса становятся СОНКО, набравшие наибольшее количество баллов.

1.5. По итогам Конкурса конкурсной комиссией (далее – Конкурсная комиссия) оформляется протокол с указанием имен победителей Конкурса и размер субсидии. Итоги Конкурса утверждаются постановлением Администрации Северодвинска об итогах Конкурса, после чего Орган издает в течение 10 дней заключение с СОНКО договор о предоставлении субсидии на реализацию уставной деятельности.

2. Цель и задачи проведения Конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является поддержка СОНКО, зарегистрированных в году, предшествующем году проведения Конкурса, и осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск».

2.2. Задачи проведения Конкурса являются:

1) повышение эффективности реализации уставной деятельности СОНКО на территории муниципального образования «Северодвинск»;

2) стимулирование деятельности СОНКО и увеличение числа граждан, вовлеченных в реализацию социально ориентированных проектов и программ;

3) привлечение и популяризация социально ориентированной общественной деятельности.

3. Условия участия в Конкурсе

Участниками Конкурса могут быть СОНКО, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск», отвечающие следующим требованиям:

1) зарегистрированные в году, предшествующем году проведения Конкурса, в соответствии с требованиями Федерального закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федерального закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск»;

2) не имеющие задолженности перед бюджетными уровнями;

3) не находящиеся в процессе ликвидации или реорганизации.

4. Организация и проведение Конкурса

4.1. Сроки проведения Конкурса, сроки приема документов и состав Конкурсной комиссии утверждаются постановлением Администрации Северодвинска.

4.2. Орган издает Конкурсом:

– обеспечивающий работу Конкурсной комиссии;

– размещающий информацию о Конкурсе в средствах массовой информации и на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска (www.severodvinsk.info);

– организует консультирование по вопросам подготовки заявления участника в конкурсе и заявки на предоставление субсидии;

– организует прием, регистрацию заявлений участников в конкурсе и заявок на предоставление субсидии;

– обеспечивающий сохранность поданных заявлений в Конкурсе документов;

– готовит основные решения Конкурсной комиссии проект постановления Администрации Северодвинска об итогах Конкурса, который подлежит официально опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации;

– проводит консультирование по вопросам подготовки отчетных документов;

– принимает претендентом на получение субсидии, в отношении которых принято положительное решение, уведомления о предоставлении субсидии с указанием их размера;

– заключает с победителями Конкурса Договор о предоставлении субсидии на реализацию уставной деятельности;

– осуществляет контроль за целевым использованием полученной субсидии.

4.3. Для участия в Конкурсе СОНКО направляет Органу на бумажном носителе следующие документы:

– заявление участника в Конкурсе согласно Приложению № 1 к настоящему Положению (в двух экземплярах);

– информационную карту по деятельности Органа в электронном виде согласно Приложению № 2 к настоящему Положению (в двух экземплярах);

– заявку на предоставление субсидии согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (в двух экземплярах);

– смету расходов по реализации заявки на предоставление субсидии согласно Приложению № 4 к настоящему Положению (в двух экземплярах);

– копии учредительных документов, заверенные печатью и подписью руководителя организации;

– копию свидетельства о государственной регистрации;

– справку из налогового органа об исполнении участником Конкурса налогового обязательства по уплате налогов и сборов за предыдущий год;

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не позднее 20 дней до даты подачи заявки.

4.4. Полученная субсидия направляется на:

– производство информационных материалов, необходимых для продвижения деятельности СОНКО (буклеты, визитки, информационные стенды, диски и т.д.). После изготовления образцы произведенных информационных материалов предоставляются Органу на хранение;

– приобретение офисной техники и расходных материалов, необходимых для деятельности СОНКО. Сумма средств, затраченных по этой статье не должна превышать 60% от общего объема полученной субсидии;

– организацию и проведение информационно-образовательных семинаров и конференций для других СОНКО города и области, организуемых на территории г. Северодвинска.

Полученная субсидия не может быть потрачена на:

– оплату и денежное вознаграждение членам и партнерам общественной организации;

– командировочные расходы для членов и партнеров организации;

– обучение и повышение квалификации для членов и партнеров СОНКО;

– приобретение товаров и оплату услуг, не имеющих прямого отношения к уставной деятельности организации (продуктов питания, сувенирной продукции).

4.5. Срок реализации мероприятий, указанных в заявке на предоставление субсидии, составляет не более одного месяца с момента зачисления средств субсидии на расчетный счет СОНКО.

4.6. Орган вправе отказать в приеме документов СОНКО, если документы представлены не в полном объеме в соответствии с п. 4.3 настоящего Положения.

4.7. Отказ в приеме документов не препятствует их повторной подаче на Конкурс после внесения необходимых дополнений и исправлений в рамках срока, установленного постановлением Администрации Северодвинска о проведении Конкурса.

4.8. Материалы СОНКО, поданные на Конкурс, образно не возвращаются и хранятся у Органа.

5. Порядок работы Конкурсной комиссии

5.1. Конкурсная комиссия:

– проводит оценку заявок на предоставление субсидии участниками Конкурса;

– определяет целесообразность поддержки заявки на предоставление субсидии;

– определяет победителей Конкурса.

5.2. Состав Конкурсной комиссии оформляется протоколом. Состав Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Конкурсной комиссии.

5.3. Конкурсная комиссия определяет победителей в Конкурсе по следующим критериям:

– наличие в уставных документах участника Конкурса видов деятельности, указанных в Информационной карте Органа;

– реальность численности жителей города, вовлеченных в деятельность Органа;

– необходимость материально-технического или информационного обеспечения для реализации собственной уставной деятельности;

– определение участником Конкурса конкретного результата, ожидаемого от реализации полученных средств;

– обоснованность сметы расходов на предоставление субсидии, соотношение затраченных на реализацию заявки на предоставление субсидии и планируемого результата от ее реализации;

– наличие партнеров в реализации уставной и проектной деятельности организации;

– публичность и прозрачность деятельности СОНКО, возможность привлечения к участию в общественной деятельности различных категорий населения.

5.4. Каждый член Конкурсной комиссии оценивает заявку по критериям, указанным в п. 5.3 настоящего Положения, по 5-бальной системе, которые затем суммируются и вносятся в ведомость.

5.5. Победители Конкурса определяются по максимальному количеству набранных баллов.

5.6. По результатам работы Конкурсной комиссии Органом оформляется протокол с участием победителей Конкурса и представителей администрации. Протокол подписывается секретарем и Председателем Конкурсной комиссии.

*Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса «Точка отсчета»
среди социально ориентированных некоммерческих
организаций муниципального образования «Северодвинск»*

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсе**

Просим рассмотреть заявку и предоставить субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям для реализации уставной деятельности по результатам конкурса «Точка отсчета» _____

(наименование организации)

Датой регистрации заявки _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

(перечислить)

С условиями конкурса ознакомлены.

Достоверность предоставленных нами сведений гарантируем.

Руководитель организации _____
(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись, расшифровка подписи)

Датой _____

М.П. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯТО (ФИО сотрудника полностью) _____

Датой, подпись: _____

*Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса «Точка отсчета»
среди социально ориентированных некоммерческих
организаций муниципального образования «Северодвинск»*

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОРГАНИЗАЦИИ

Базовая информация об СОНКО	Заполняет руководитель СОНКО
1. Полное наименование организации - адрес местонахождения организации; - фамилия, имя, отчество руководителя организации; почтовый адрес, телефон, факс, e-mail	
2. Реквизиты организации - (ответственной за финансовый отчет) (ЕГРПО, ОКПО, ИНН, БИК, расчетный счет, наименование банка); фамилия, имя, отчество бухгалтера организации, контактный телефон	
3. Датой регистрации организации	

4. Учредители организации (количество, возраст, социальные характеристики)	
5. Руководство организации (ФИО полностью, должность, возраст, социально-профессиональные характеристики, контактные телефоны)	
6. Общее количество членов организации, их общая социально-демографическая характеристика	
7. Краткое описание основной деятельности организации. Основные направления деятельности в 2012 году. Успехи и достижения организации	
8. Участие организации в реализации социальных значимых проектов или мероприятий на территории города и области	
9. Партнеры в реализации деятельности организации	
10. Перспективы развития организации (кратко)	

Подпись руководителя СОНКО: _____

*Приложение № 3
к Положению о проведении конкурса «Точка отсчета»
среди социально ориентированных некоммерческих
организаций муниципального образования «Северодвинск»*

ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

Базовая информация о Заявке	Заполняет руководитель СОНКО
1. Полное наименование организации - адрес местонахождения организации; - фамилия, имя, отчество руководителя организации; почтовый адрес, телефон, факс, e-mail	
2. Названия мероприятия (или мероприятий), планируемых по реализации субсидии. Его краткое описание	
3. Сроки (даты) реализации мероприятия	
4. Ответственные за реализацию мероприятия (ФИО полностью, должность, возраст, социально-профессиональные характеристики, контактные телефоны)	
5. Перечень технических и (или) расходных средств, приобретенных или планируемых к приобретению	
6. Описание механизмов и способов использования приобретенных средств. Обоснование их необходимости	
7. Ответственные за приобретение данных средств (ФИО полностью, должность, возраст, социально-профессиональные характеристики, контактные телефоны)	
8. Перечень информационных материалов, изготавливаемых или планируемых к изготовлению (количество, объем)	
9. Описание механизмов и способов использования информационных материалов, к средствам продвижения организации. Обоснование их необходимости	
10. Сроки (даты) изготовления и распространения информационных средств	
11. Ответственные за изготовление данных средств (ФИО полностью, должность, возраст, социально-профессиональные характеристики, контактные телефоны)	
12. Организация и проведение информационно-образовательных семинаров и конференций для других СОНКО города и области, организаций на территории г. Северодвинск	
13. Ответственный за организацию и проведение информационно-образовательных семинаров (ФИО, должность, возраст, социально-профессиональные характеристики, контактные телефоны)	
14. Сроки (даты) проведения семинаров	

*Приложение № 4
к Положению о проведении конкурса «Точка отсчета»
среди социально ориентированных некоммерческих
организаций муниципального образования «Северодвинск»*

**СМЕТА РАСХОДОВ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАЯВКИ**

Названия организации _____
Количество членов СОНКО _____

№ п/п	Наименование расходов	Расчет	Сумма, руб.	Источник финансирования		
				местный бюджет, руб.	собственные средства организации, руб.	привлеченные средства, руб.
	Итого:					

Итого:

Руководитель	(подпись)	Ф.И.О.
Бухгалтер	(подпись)	Ф.И.О.

М.П. _____

**Договор
о предоставлении субсидии на реализацию
уставной деятельности**

г. _____ « _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинск» (далее – Орг низ тор), в лице начальника Суровцевой Натальи Владимировны, действующей на основании Положения, утвержденного решением Совета депутатов Северодвинск от 28.06.2007 № 78, с одной стороны, и социально ориентированной некоммерческой организацией (далее – СОНКО) _____,

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

в лице руководителя _____
(Ф.И.О. и должность лица)

действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с постановлением Администрации Северодвинск от _____ № _____ совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление субсидии на реализацию уставной деятельности социально ориентированной некоммерческой организации _____, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск» в рамках финансирования муниципальной долгосрочной целевой программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2013-2015 годы» (далее – Целевая программа) по результатам проведенного конкурса «Точка отсчета».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Орг низ тор обязуется:
– перечислить на расчетный счет СОНКО субсидию в сумме _____ в срок до _____.

2.2. Орг низ тор вправе:
– осуществлять проверку финансовой отчетности СОНКО о получении и целевом использовании субсидии;
– в случае нецелевого использования средств и принимать меры к возысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.3. СОНКО обязуется:
– соблюдать условия Договора и использовать субсидию исключительно на цели, определенные Положением о проведении конкурса «Точка отсчета» среди социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – Положение) муниципального образования «Северодвинск», в соответствии с предельной сметой расходов;
– представлять финансовый отчет Орг низ тору в соответствии с п. 3.2 Порядка предоставления субсидии из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» социально ориентированным некоммерческим организациям на развитие уставной деятельности по результатам конкурса «Точка отсчета».

2.4. СОНКО вправе:
– получить консультацию у Орг низ тора при подготовке отчетных документов об использовании субсидии.

3. Отчетность и контроль

3.1. СОНКО предоставляет Орг низ тору отчет об использовании субсидии в течение месяца со дня перечисления средств на их расчетный счет.

3.2. Орг низ тор осуществляет контроль за целевым использованием средств субсидии.

4. Ответственность сторон

4.1. Ответственность за нецелевое использование средств субсидии, за недостоверность и несвоевременное предоставление информации и отчетности несет руководитель СОНКО.

4.2. Средства субсидии, поступившие по итогам Конкурса, неиспользованные в текущем финансовом году, подлежат перечислению на лицевой счет Орг низ тора в полном объеме или в размере неиспользованного остатка в течение месяца со дня оформления Орг низ тором письменного требования о возврате денег.

4.3. В случае уклонения Орг низ тора от предоставления нецелевого использования субсидии СОНКО, Орг низ тор оформляет и отправляет письменное требование, после которого СОНКО обязана вернуть сумму полученной субсидии в полном объеме в течение месяца со дня оформления כת на лицевой счет Орг низ тора.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до 01 декабря 2013 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Договора осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра из которых хранятся у Орг низ тора, один – у СОНКО.

7. Платежные реквизиты Сторон

Орг низ тор: Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинск»
164500, Архангельская обл., г. Северодвинск, ул. Плюсин , 7
ИНН 2902036714 КПП 290201001
Расчетный счет 4020481030000000288 в ГРКЦ ГУ БНК России по Архангельской области, г. Архангельск
БИК 041117001
Отдел № 2 УФК по Архангельской области
Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинск
л/с 03243011930

Начальник муниципального казенного учреждения «Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинск»
_____ Н.В. Суровцев

СОНКО
Местонахождения
Банковские реквизиты:

На основании пункта 1 статьи 34 Земельного кодекса РФ, Администрация Северодвинск информирует о возможном предоставлении в аренду земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства:

1. Земельный участок площадью 1351 кв.м с кадастровым номером 29:28:703001:160. Местоположение: Архангельская область, Северодвинск, поселок Белое Озеро, в районе дома № 6 по ул. Озерная.

2. Земельный участок площадью 565 кв.м с кадастровым номером 29:28:703001:321. Местоположение установлено относительно ориентира – жилого здания, расположенного с границами земельного участка по адресу: Архангельская область, Северодвинск, поселок Белое Озеро, ул. Белозерская, дом 30, примерно в 130 метрах по направлению на юго-восток от ориентира.