



№ 84  
25 июля 2014 года

## БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»

Российская Федерация Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 15.07.2014 № 133-ра  
г.Северодвинск Архангельской области

### О внесении изменений и дополнений в Положение о Правовом управлении Администрации Северодвинска

**В целях уточнения функций Правового управления Администрации Северодвинска и совершенствования работы по правовому обеспечению деятельности Администрации Северодвинска:**

1. Исключить в преамбуле распоряжения Администрации Северодвинска от 26.01.2010 № 22-ра «Об утверждении Положения о Правовом управлении Администрации Северодвинска» (в ред. от 25.04.2011) слова «, Положением об Администрации Северодвинска, утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 28.09.2006 № 76».

2. Внести следующие изменения и дополнения в Положение о Правовом управлении Администрации Северодвинска, утвержденное распоряжением Администрации Северодвинска от 26.01.2010 № 22-ра (в ред. от 25.04.2011):

2.1. Исключить в пункте 1.2 слова «, Положением об Администрации Северодвинска».

2.2. Дополнить пункт 2.3 после слова «деятельности» словами «должностных лиц и».

2.3. Исключить пункты 3.14, 3.15 и 4.5.

2.4. Изложить в следующей редакции пункт 6.2.1:

«6.2.1. В структуру Управления входят: начальник Управления, заместитель начальника Управления, консультационно-экспертный отдел, отдел по обеспечению представительства Администрации в судах, консультант Управления и специалист, обеспечивающий делопроизводство Управления.

Работу консультационно-экспертного отдела курирует заместитель начальника Управления.

Заместитель начальника Управления, начальники отделов Управления, консультант Управления и специалист, обеспечивающий делопроизводство Управления, подчиняются непосредственно начальнику Управления.

Положения о структурных подразделениях Управления утверждаются приказами начальника Управления.».

2.5. Изложить в следующей редакции пункт 6.3.1:

«6.3.1. Распределяет должностные обязанности между заместителем начальника Управления, начальниками отделов Управления, консультантом Управления и специалистом, обеспечивающим делопроизводство Управления.».

2.6. Пункт 6.3.2 после слова «приказы» дополнить словами «и распоряжения».

2.7. Изложить в следующей редакции пункт 6.5:

«6.5. Заместитель начальника Управления, начальники отделов

Управления, консультант Управления, иные муниципальные служащие Управления и специалист, обеспечивающий делопроизводство Управления, несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с утверждаемым начальником Управления распределением должностных обязанностей, должностными инструкциями, настоящим Положением, положениями об отделах Управления, а также иными нормативными правовыми актами.».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска обнародовать настоящее распоряжение на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска ([www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)).

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 16.07.2014 № 136-ра  
г.Северодвинск Архангельской области

### Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

**В соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Северодвинска от 25.07.2013 № 151-ра «Об утверждении Порядка передачи подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности или должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы администрации – руководителя аппарата.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

*Утверждено  
распоряжением Администрации Северодвинска  
от 16.07.2014 № 136-ра*

**Положение  
о сообщении лицами, замещающими муниципальные  
должности и должности муниципальной службы в  
Администрации Северодвинска, о получении подарка в  
связи с их должностным положением или исполнением  
ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка,  
реализации (выкупе) и зачислении средств,  
вырученных от его реализации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» – подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность либо должность муниципальной службы, от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих должностных обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей» – получение лицом, замещающим муниципальную должность либо должность муниципальной службы, лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением должностных обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

1.3. Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

1.4. Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять о всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей Администрацию Северодвинска.

1.5. Подарки, полученные лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, в связи с

официальными мероприятиями, стоимость которых превышает три тысячи рублей, передаются в муниципальную собственность муниципального образования «Северодвинск» с последующим закреплением их в оперативное управление (хозяйственное ведение) за определенным органом Администрации Северодвинска либо муниципальным учреждением (предприятием) муниципального образования «Северодвинск».

2. Порядок уведомления о получении подарка

2.1. Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска, не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка и (или) возвращения из служебной командировки, во время которой был получен указанный подарок, обращаются с уведомлением о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей (далее – уведомление) в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска, составленным согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

При невозможности подачи уведомления в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

2.2. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается с отметкой о регистрации лицу, представившему уведомление, другой экземпляр направляется в комиссию по поступлению и выбытию активов (далее – комиссия), образованную распоряжением Администрации Северодвинска в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.

2.3. Не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации до принятия решения о включении подарка в состав казны муниципального образования «Северодвинск» и закрепления его в оперативное управление (хозяйственное ведение) за определенным органом Администрации Северодвинска либо муниципальным учреждением (предприятием) муниципального образования «Северодвинск», подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившим его лицу неизвестна, передается в Управление делами Администрации Северодвинска материально ответственному лицу для обеспечения его временного хранения.

2.4. Подарок принимается на ответственное хранение от лица, замещающего муниципальную должность либо должность муниципальной службы, по акту приема-передачи согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Прилагаемые к подарку технический паспорт, гарантийный талон, инструкция по эксплуатации и иные документы (при их наличии) передаются материально ответственному лицу. Перечень передаваемых документов указывается в акте приема-передачи. Также к акту приема-передачи прилагается копия уведомления о передаче подарка в муниципальную собственность.

2.5. Материально ответственное лицо ведет журнал учета актов приема-передачи подарков (далее – журнал учета) по мере их поступления согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Листы журнала учета прошиваются и нумеруются. Запись об их количестве заверяется на последней странице подписью первого заместителя Главы Администрации – руководителя аппарата и печатью.

Журнал учета хранится в течение 5 лет по истечении года окончания его делопроизводством.

2.6. Подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, независимо от его стоимости подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.7. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

2.8. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии. Сведения о рыночной цене подтвер-

ждаются документально, а при невозможности документального подтверждения – экспертным путем.

2.9. Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска на основании уведомления и решения комиссии готовит проект муниципального правового акта Администрации Северодвинска о принятии подарка в муниципальную собственность и включении его в состав казны муниципального образования «Северодвинск». Решение о закреплении подарка в оперативное управление (хозяйственное ведение) за определенным органом Администрации Северодвинска либо муниципальным учреждением (предприятием) муниципального образования «Северодвинск» принимает первый заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата.

2.10. Орган Администрации Северодвинска или муниципальное учреждение (предприятие) муниципального образования «Северодвинск», в отношении которого согласован вопрос о закреплении подарка, направляет в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска заявление о закреплении подарка на праве оперативного управления (хозяйственного ведения).

На основании поступившего заявления Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска принимает распоряжение о закреплении имущества в установленном порядке.

2.11. Подарки, закрепленные распоряжением Администрации Северодвинска в оперативное управление (хозяйственное ведение) за соответствующим органом Администрации Северодвинска либо муниципальным учреждением (предприятием) муниципального образования «Северодвинск», передаются Управлением делами этим органам (организациям) по актам приема-передачи имущества.

2.12. В случае принятия комиссией решения, что стоимость подарка не превышает трех тысяч рублей, подарок возвращается лицу, замещающему муниципальную должность либо должность муниципальной службы, на основании его письменного обращения по акту возврата подарка согласно приложению № 4 к настоящему Положению. Подарок возвращается в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного обращения ответственным лицом, принявшим его на хранение.

### 3. Порядок выкупа подарка

3.1. Лицо, замещающее муниципальную должность, должность муниципальной службы, сдавшее подарок, может его выкупить, направив на имя Мэра Северодвинска соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

3.2. Комиссия в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 3.1 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

3.3. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 3.1 настоящего Положения, может использоваться определенным органом Администрации Северодвинска либо муниципальным учреждением (предприятием) муниципального образования «Северодвинск» с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности органом Администрации Северодвинска либо муниципальным учреждением (предприятием).

3.4. В случае нецелесообразности использования подарка с учетом заключения комиссии Мэром Северодвинска принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа) посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 3.2 и 3.4 настоящего Положения, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 настоящего Положения.

3.6. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, Мэром Северодвинска принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход местного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

*Приложение 1  
к Положению о сообщении лицами,  
замещающими муниципальные должности и должности  
муниципальной службы в Администрации Северодвинска,  
о получении подарка в связи с их  
должностным положением  
или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче  
и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления  
средств, вырученных от его реализации*

В Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, замещаемая должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

#### о получении подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

г. Северодвинск «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим уведомляю, что \_\_\_\_\_

(дата получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями)

МНОЙ, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. замещающая должность лица, получившего подарок в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями)

в связи \_\_\_\_\_  
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки и другого официального мероприятия)

получен подарок \_\_\_\_\_  
(наименование подарка)

В соответствии с пунктом 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации прошу принять полученные мною следующие подарки:

№ п/п	Наименование подарка, его характеристики и описание	Количество предметов	Реквизиты документа, подтверждающего стоимость *	Стоимость в рублях *

(\* ) Заполняются при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Приложение 2  
к Положению о сообщении лицами,  
замещающими муниципальные должности и должности  
муниципальной службы в Администрации Северодвинска,  
о получении подарка в связи с их  
должностным положением  
или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче  
и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления  
средств, вырученных от его реализации*

#### Акт приема-передачи на ответственное хранение подарков, полученных лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, замещаемого должностью)

сдал(а) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество материально ответственного лица, принимающего подарки, замещаемая должность)

принял(а) на ответственное хранение следующие подарки:



№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1.				
2.				
	Итого			

<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах  
 (наименование документа)

Принял(а) на хранение:

\_\_\_\_\_ (подпись лица, сдающего подарок)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Сдал(а):

\_\_\_\_\_ (подпись должностного лица, принимающего подарок)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

*Приложение 3  
 к Положению о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации*

**Журнал  
 учета актов приема-передачи подарков**

№ п/п	Дата	Наименование подарка	Вид подарка	Ф.И.О., должность лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, сдавшего подарок	Подпись лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, сдавшего подарок	Ф.И.О., должность муниципального служащего, принявшего подарок	Подпись муниципального служащего, принявшего подарок	Отметка о возврате подарка

*Приложение 4  
 к Положению о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Северодвинска, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации*

**АКТ  
 возврата подарка**

от « » 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Материально ответственное лицо, принявшее на хранение подарок, \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность)

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «О противодействии коррупции» и «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также на основании протокола заседания комиссии от « » 20\_\_ г. возвращает \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность)

подарок, переданный по акту приема-передачи от « » 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Выдал

Принял

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« » 20\_\_ г.

« » 20\_\_ г.

от 16.07.2014 № 327-па  
 г.Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в постановление  
 Мэра Северодвинска от 07.03.2006 № 23**

**В связи с кадровыми изменениями  
 ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Мэра Северодвинска от 07.03.2006 № 23 (в редакции от 13.05.2013) «О составе Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав» изменения, изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Сформировать Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в следующем составе:

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| Усов Александр Федорович    | заместитель Главы Администрации по социальным вопросам, председатель комиссии   |
| Шестакова Татьяна Петровна  | главный специалист Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северодвинска, заместитель председателя комиссии |
| Самылова Светлана Сергеевна | ведущий специалист Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северодвинска, ответственный секретарь           |

Члены комиссии:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Белякова Наталья Ивановна      | начальник филиала по г. Северодвинску ФКУ УИИ УФСИН России по Архангельской области подполковник внутренней службы (по согласованию) |
| Иванова Марина Григорьевна     | директор МБОУ «СОШ № 30»   |
| Карачева Елена Юрьевна         | специалист 1 категории Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северодвинска             |
| Копылов Владимир Николаевич    | заместитель начальника Северодвинского МРО РУФСНК России по Архангельской области (по согласованию)                                  |
| Краснова Оксана Николаевна     | заместитель начальника ОУУП и ПДН, начальник отделения ПДН ОМВД России по г. Северодвинску майор полиции (по согласованию)           |
| Ларионова Зинаида Николаевна   | ведущий специалист Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северодвинска                 |
| Луцкая Галина Антоновна        | фельдшер-нарколог ГБУЗ Архангельской области «Северодвинский психоневрологический диспансер» (по согласованию)                       |
| Мартынов Вадим Александрович   | старший инспектор отделения ПДН ОМВД России по г. Северодвинску подполковник полиции (по согласованию)                               |
| Селиверстова Елена Геннадьевна | специалист по социальной работе ГБУЗ Архангельской области «Северодвинская городская детская клиническая больница»                   |
| Слудная Марина Михайловна      | ведущий специалист отдела образования Управления образования Администрации Северодвинска   |

Федорова Анна Михайловна	специалист 1 категории Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северодвинска
Храменкова Татьяна Васильевна	ведущий специалист отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними Управления социального развития, опеки и попечительства (по согласованию)
Шувалова Галина Николаевна	ведущий специалист Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северодвинска
Шувалов Сергей Борисович	директор ГБУ АО ССРЦН «Солнышко» (по согласованию)».

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в комплексный инвестиционный план модернизации моногорода Северодвинска Архангельской области на 2010-2020 годы, утверждённый постановлением Администрации муниципального образования «Северодвинск» от 30.11.2010 № 447-па (в редакции от 29.11.2013), (далее – КИП Северодвинска) следующие изменения:

1.1. В паспорте комплексного инвестиционного плана модернизации моногорода Северодвинска Архангельской области на 2010-2020 годы позицию, касающуюся источников и объемов финансирования комплексного инвестиционного плана, изложить в следующей редакции:

«в 2010-2020 годах – 35 194,79 млн рублей, в том числе:

федеральный бюджет – 25 406,64 млн рублей;

областной бюджет – 370,57 млн рублей;

местный бюджет – 880,76 млн рублей;

внебюджетные средства (собственные и привлеченные) – 8344,59 млн рублей;

средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства – 192,23 млн рублей».

1.2. В разделе V «Система мероприятий»:

1) в таблице 5.1 цифры «11 548,42» и «33 964,40» заменить соответственно цифрами «11 621,64» и «34 041,69»;

2) в мероприятии «Развитие инженерной инфраструктуры» подраздела 5.3 «Мероприятия по развитию социальной и инженерной инфраструктуры»:

а) в пункте 2:

в абзаце втором цифры «30,8» заменить цифрами «30»;

в абзаце третьем цифры «2015» заменить цифрами «2020»;

в абзаце четвертом слова «существующего автомобильного моста» заменить словами «существующего моста»;

в абзаце восьмом цифры «2079,00» заменить цифрами «2152,22»;

б) в абзаце четвертом пункта 12 цифры «11 548,42» заменить цифрами «11 621,64».

1.3. В таблице 7.1 раздела VII «Ресурсное обеспечение комплексного инвестиционного плана»:

1) в позиции «По мероприятиям КИП – всего» цифры «35 121,57», «25 337,09» и «877,09» заменить соответственно цифрами «35 194,79», «25 406,64» и «880,76»;

2) в позиции «Развитие и реконструкция социальной и инженерной инфраструктуры» цифры «12 645,34», «10 345,55» и «862,96» заменить соответственно цифрами «12 718,56», «10 415,10» и «866,63».

1.4. Приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению.

1.5. В приложении № 4:

1) в таблице «Перечень паспортов основных инвестиционных проектов моногорода Северодвинска»:

в пункте 21 цифры «2079,00» заменить цифрами «2152,22»;

в позиции «Проекты по развитию социальной и инженерной инфраструктуры – всего» цифры «11 548,42» заменить цифрами «11 621,64»;

в позиции «По проектам КИП Северодвинска – всего» цифры «33 964,40» заменить цифрами «34 037,62»;

2) позицию, касающуюся уровня готовности, таблицы 21 «Реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в городе Северодвинске» дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«В 2014 году фирмой ООО «Научно-производственная фирма «АвтоМост» (г. Архангельск) произведен перерасчет сметной стоимости проекта на основании новых федеральных единичных расценок (ФЕР), внесенных в реестр сметных нормативов, с применением индекса перерасчета, установленного на I квартал 2014 года.»;

в позиции, касающейся инвестиционных показателей проекта, цифры «2079,00», «2061,00», «103,95», «85,95» и «1975,05» заменить соответственно цифрами «2152,22», «2134,22», «107,62», «89,62» и «2044,60».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 17.07.2014 № 139-па  
г.Северодвинск Архангельской области

### О подготовке проекта межевания территории градостроительного квартала 107 г. Северодвинска

**В целях реализации полномочий Администрации Северодвинска в сфере жилищного строительства в муниципальном образовании «Северодвинск», руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса РФ:**

1. Управлению строительства и архитектуры Администрации Северодвинска приступить к осуществлению мероприятий по подготовке проекта межевания территории градостроительного квартала 107 г. Северодвинска.

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Российская Федерация Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.07.2014 № 318-па  
г.Северодвинск Архангельской области

### О внесении изменений в комплексный инвестиционный план модернизации моногорода Северодвинска Архангельской области на 2010 - 2020 годы

**В целях исполнения пункта 8 перечня мер, направленных на обеспечение стабильного развития монопрофильных населенных пунктов (моногородов) на 2013-2018 годы, утверждённого Первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации И.И. Шуваловым 28.02.2013, и в соответствии с распоряжением Правительства Архангельской области от 03.06.2014 № 157-рп «О внесении изменений в комплексный инвестиционный план модернизации моногорода Северодвинска Архангельской области на 2010-2020 годы»**

**СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ  
по финансированию программ и проектов**

(млн рублей)

Приоритетное направление развития	Мероприятие	Наличие проектно-метровой документации (ПСД)	Наличие согласования с ФОИВ федерального финансирования в 2010 году	Объем инвестиций, млн рублей	Финансирование 2010 год - всего	В ТОМ ЧИСЛЕ					Финансирование 2011 - 2012 год - всего	В ТОМ ЧИСЛЕ					Финансирование 2013 - 2020 всего	В ТОМ ЧИСЛЕ				
						средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства местного бюджета	Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	внебюджетные средства		средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства местного бюджета	Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	внебюджетные средства		средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства местного бюджета	Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	внебюджетные средства
I. Проекты, претендующие на софинансирование из средств федерального бюджета																						
I. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (в рамках федеральных целевых программ ) <sup>1</sup>				21 114,80	284,55	166,00	0,00	0,00	0,00	118,55	1 097,25	771,80	0,00	0,00	0,00	325,45	19 733,00	14 013,42	0,00	0,00	0,00	5 719,58
<b>Дополнительно: с учетом дотаций</b>				21 114,80	284,55	166,00	0,00	0,00	0,00	118,55	1 097,25	771,80	0,00	0,00	0,00	325,45	19 733,00	14 013,42	0,00	0,00	0,00	<b>5 719,58</b>
Развитие промышленности	Техническое перевооружение и модернизация производственных мощностей ОАО "ПО "Севмаш" в обеспечении крупноблочного строительства гражданских судов и морской техники	разработка ПСД	нет	7300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17,90	0,00	0,00	0,00	0,00	17,90	7282,10	6615,60	0,00	0,00	0,00	666,50	
	Модернизация производственных мощностей ОАО "ПО "Севмаш" для обеспечения строительства наплавных энергоблоков (блоков приливных электростанций)	проектное обоснование строительства	нет	2730,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2730,00	1911,00	0,00	0,00	0,00	819,00	
	Модернизация производственных мощностей изготовления различных видов контейнеров для обращения отработанного ядерного топлива на базе ОАО «ПО «Севмаш» для гражданских судов ФГУП «Атомфлот» и АЭС	техническая документация на оборудование	нет	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Модернизация производственных мощностей ОАО "ПО "Севмаш" для изготовления судовых подшипников	техническая документация на оборудование	нет	350,00	23,75	0,00	0,00	0,00	0,00	23,75	0,03	0,00	0,00	0,00	0,03	326,22	283,62	0,00	0,00	0,00	42,60	
	Реконструкция и техническое перевооружение производственных мощностей для серийного строительства кораблей и судов	техническое задание	нет	1628,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1628,40	900,00	0,00	0,00	0,00	728,40	
	Повышение энергоэффективности инфраструктуры ОАО "ЦС "Звездочка"	проектные работы на строительство станции УФО	нет	1225,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163,95	143,00	0,00	0,00	0,00	20,95	1061,55	320,00	0,00	0,00	0,00	741,55
	Развитие винообработывающего производства со строительством специализированного цеха для производства пропусивных комплексов нового поколения на базе ОАО "ЦС "Звездочка"	ПСД разработана	нет	5990,00	260,80	166,00	0,00	0,00	0,00	94,80	780,29	558,80	0,00	0,00	0,00	221,49	4948,91	2890,2	0,00	0,00	0,00	2058,71
Развитие промышленности	Модернизация и развитие мощностей ОАО "ЦС "Звездочка" по производству мебели	техническая документация на оборудование	нет	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,58	0,00	0,00	0,00	0,00	4,58	145,42	0,00	0,00	0,00	0,00	145,42	
	Модернизация и развитие мощностей ОАО "ЦС "Звездочка" по обработке алмазов в бриллианты и увеличение выпуска ювелирных изделий	ТЭО проекта	нет	73,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,84	0,00	0,00	0,00	0,00	4,84	68,16	0,00	0,00	0,00	0,00	68,16	
	Модернизация и развитие мощностей производства распределительных щитов для жилого фонда на базе ОАО "СПО "Арктика"	пред-проектные работы	нет	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29,96	0,00	0,00	0,00	0,00	29,96	122,04	0,00	0,00	0,00	0,00	122,04	
	Модернизация и развитие мощностей производства светотехнических светодиодных устройств	пред-проектные работы	нет	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	3,00	0,00	0,00	0,00	9,00	
	Техническое перевооружение стендовой испытательной станции и создание участка для производства мелкогерметичной аппаратуры	пред-проектные работы	нет	753,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95,70	70,00	0,00	0,00	0,00	25,70	658,20	340,00	0,00	0,00	0,00	318,20
II. Министерство экономического развития Российской Федерации				56,18	4,24	2,45	0,50	1,28	0,00	0,01	41,04	34,00	4,69	2,25	0,00	0,10	10,90	0,00	0,00	10,40	0,00	0,50
<b>Программа развития малого и среднего предпринимательства</b>				56,18	4,24	2,45	0,50	1,28	0,00	0,01	41,04	34,00	4,69	2,25	0,00	0,10	10,90	0,00	0,00	10,40	0,00	<b>0,50</b>

Приоритетное направление развития	Мероприятие	Наличие проектно-сметной документации (ПСД)	Наличие согласования с ФОИВ федерального финансирования в 2010 году	Объем инвестиций, млн рублей	Финансирование 2010 год - всего	в том числе					Финансирование 2011 - 2012 год - всего	в том числе					Финансирование 2013 - 2020 всего	в том числе				
						средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства местного бюджета	Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	внебюджетные средства		средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства местного бюджета	Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	внебюджетные средства		средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства местного бюджета	Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	внебюджетные средства
Поддержка малого и среднего предпринимательства, развитие инфраструктуры	Программа развития малого и среднего предпринимательства Северодвинска	не требуется	согласовано	14,54	1,29	0,00	0,00	1,28	0,00	0,01	2,35	0,00	0,00	2,25	0,00	0,10	10,90	0,00	0,00	10,40	0,00	0,50
	В рамках лимитов МЭР			41,64	2,95	2,45	0,50	0,00	0,00	0,00	38,69	34,00	4,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (грантовая поддержка, предоставление субсидий и т.д.)	не требуется	нет	41,64	2,95	2,45	0,50	0,00	0,00	0,00	38,69	34,00	4,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации				4,07	4,07	3,87	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Программа "О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Архангельской области и Ненецкого автономного округа в 2010 году"</b>				4,07	4,07	3,87	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по содействию занятости населения, направленные на снижение напряженности на рынке труда Архангельской области	Организация общественных работ, временного трудоустройства работников, находящихся под угрозой увольнения	не требуется	согласовано	0,41	0,41	0,39	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Стажировка выпускников образовательных учреждений в целях приобретения ими опыта работы	не требуется	согласовано	1,40	1,40	1,33	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Содействие трудоустройству инвалидов	не требуется	согласовано	0,09	0,09	0,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Содействие самозанятости безработных граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан	не требуется	согласовано	2,17	2,17	2,06	0,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IV. Министерство финансов Российской Федерации, Министерство регионального развития Российской Федерации				1021,33	972,70	972,70	0,00	0,00	0,00	0,00	48,63	0,00	0,00	48,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Развитие инженерной инфраструктуры	Строительство и реконструкция Архангельского шоссе для реализации проекта "Техническое перевооружение и модернизация производственных мощностей ОАО "ПО "Севмаш" в обеспечение крупноблочного строительства гражданских судов и морской техники"	да	есть	1021,33	972,70	972,70	0,00	0,00	0,00	0,00	48,63	0,00	0,00	48,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности субъектов Российской Федерации	да	есть	274,76	274,76	274,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	в виде бюджетного кредита	да	есть	697,94	697,94	697,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
V. Министерство транспорта Российской Федерации				2152,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	2134,22	2044,60	0,00	89,62	0,00	0,00
<b>Федеральная целевая программа "Развитие транспортной системы России (2010-2020 годы)"</b>				2152,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	2134,22	2044,60	0,00	89,62	0,00	0,00
Развитие инженерной инфраструктуры	Реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в городе Северодвинске	да	есть	2152,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	2134,22	2044,60	0,00	89,62	0,00	
VI. Министерство регионального развития Российской Федерации				9 265,70	3,50	0,00	0,00	3,50	0,00	0,00	393,29	146,00	16,10	163,31	0,00	67,88	8 868,91	7 251,80	339,19	499,29	0,00	778,63

Приоритетное направление развития	Мероприятие	Наличие проектно-сметной документации (ПСД)	Наличие соглашения с ФОИВ федерального финансирования в 2010 году	Объем инвестиций, млн рублей	Финансирование 2010 год - всего	в том числе					Финансирование 2011 - 2012 год - всего	в том числе					Финансирование 2013 - 2020 всего	в том числе					
						средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства местного бюджета	Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	внебюджетные средства		средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства местного бюджета	Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	внебюджетные средства		средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства местного бюджета	Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	внебюджетные средства	
																							средства федерального бюджета
Развитие инженерной инфраструктуры	Реконструкция гидротехнических сооружений со строительством железнодорожного моста через Никольское устье Северной Двины в городе Северодвинске (строительство нового железнодорожного моста в рамках Федеральной целевой программы "Развитие ОПК РФ на 2011-2015 годы и на период до 2020 года")	да	есть	890,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160,98	146,00	0,00	0,00	0,00	14,98	729,58	358,15	0,00	0,00	0,00	0,00	371,43
	Строительство канализационного коллектора для сбора фекальных стоков по проспекту Беломорский г.Северодвинска	да	есть	322,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,60	0,00	8,50	8,10	0,00	0,00	306,29	289,29	8,50	8,50	0,00	0,00	0,00
	Строительство канализационной насосной станции (КНС) № 7-а	да	нет	48,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48,00
	Реконструкция подстанции электрообеспечения № 27 «Северодвинская»	нет	нет	212,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212,00	190,80	0,00	0,00	0,00	0,00	21,20
	Капитальный ремонт улицы Юбилейной (на участке от проспекта Морского до улицы Чеснокова)	предпроектные работы	нет	76,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76,94	65,39	0,00	11,55	0,00	0,00	0,00
	Строительство ливневого коллектора вдоль улицы Железнодорожной от улицы Торцева до рефулерного озера с локальными очистными сооружениями	да	есть	844,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	844,47	802,25	0,00	42,22	0,00	0,00	0,00
	Строительство и реконструкция окружной дороги	да	есть	840,30	3,50	0,00	0,00	3,50	0,00	0,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,25	0,00	836,55	711,84	84,98	39,73	0,00	0,00	0,00
Строительство коллектора ливневой канализации с установкой для очистки ливневых стоков в районе Приморского Бульвара в городе Северодвинске	да	нет	265,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	265,40	225,59	26,54	13,27	0,00	0,00	0,00	
Реконструкция берегоукрепительных сооружений на острове Ягры в городе Северодвинске	да	нет	1521,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1521,83	1288,04	156,02	77,77	0,00	0,00	0,00	
Развитие социальной (жилищной) инфраструктуры	Строительство многоэтажного жилого комплекса с помещениями общественного назначения по адресу: г. Северодвинск, квартал 154 (проспект Труда – проспект Победы)	да	нет	1050,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1050,91	998,36	31,53	21,02	0,00	0,00	0,00	
	Строительство многоэтажного жилого комплекса с помещениями общественного назначения по адресу: г. Северодвинск, квартал 167 (проспект Труда – проспект Победы)	да	нет	2374,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,85	0,00	0,00	0,00	1,85	0,00	2372,94	2322,09	31,62	19,23	0,00	0,00	0,00	
ФЦП "Комплексная программа реформирования и модернизации ЖКХ на период 2010-2020 годов"				817,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213,61	0,00	7,60	153,11	0,00	52,90	604,00	0,00	0,00	266,00	0,00	0,00	338,00
Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	Капитальный ремонт многоквартирных жилых домов, переселение граждан из аварийного жилищного фонда (начиная с 2012 года)	-	нет	466,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126,31	0,00	0,00	122,01	0,00	4,30	340,00	0,00	0,00	240,00	0,00	0,00	100,00
	Реализация мероприятий по энергосбережению	-	нет	351,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87,30	0,00	7,60	31,10	0,00	48,60	264,00	0,00	0,00	26,00	0,00	0,00	238,00
VII.Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (2010-2020 годы)				279,31	44,92	0,00	0,00	2,67	40,00	2,25	76,83	0,00	4,56	12,41	52,23	7,63	157,56	0,00	4,73	29,20	100,00	<b>23,63</b>	
Реформирование жилищно-коммунального хозяйства	Проведение капитального ремонта многоквартирных домов	да	нет	279,31	44,92	0,00	0,00	2,67	40,00	2,25	76,83	0,00	4,56	12,41	52,23	7,63	157,56	0,00	4,73	29,20	100,00	23,63	
II. Проекты, которые будут реализованы за счет частных инвестиций (собственных и привлеченных средств)																							
Всего по проектам				1 301,18	24,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,00	606,78	0,00	0,00	0,20	0,00	606,58	670,40	0,00	0,60	0,00	0,00	0,00	669,80
<b>Другие проекты по развитию промышленности</b>				443,63	23,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,00	420,63	0,00	0,00	0,00	0,00	420,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
	Реконструкция Северодвинской ТЭЦ-2 с переводом котлов с проектного топлива (мазут) на сжигание альтернативного вида топлива (газ)	да	не требуется	443,63	23,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,00	420,63	0,00	0,00	0,00	0,00	420,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ОАО «Россельхозбанк»				738,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	593,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>593,00</b>
Опоществование	Строительство нового тепличного комбината в городе Северодвинске	да	не требуется	551,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00	481,00	0,00	0,00	0,00	0,00	481,00	
Переработка водоснабжения	Строительство цеха рыбопереработки, строительство холодильных мощностей и приобретение технологического оборудования ООО"Беломорская рыбоперерабатывающая компания	да	не требуется	187,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75,00	112,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112,00	
Реализация инвестиционных проектов субъектами малого и среднего предпринимательства				119,55	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	41,15	0,00	0,00	0,20	0,00	40,95	77,40	0,00	0,60	0,00	0,00	0,00	<b>76,80</b>
	Реализация инвестиционных проектов субъектами малого и среднего предпринимательства в сфере строительства, оказания услуг населению	да	не требуется	119,55	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	41,15	0,00	0,00	0,20	0,00	40,95	77,40	0,00	0,60	0,00	0,00	76,80	
ВСЕГО				35 194,79	1 337,98	1 145,02	0,70	7,45	40,00	144,81	2 281,82	951,80	25,35	244,80	52,23	1 007,64	31 574,99	23 309,82	344,52	628,51	100,00	<b>7 192,14</b>	