



№ 23
5 марта 2015 года

БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»

Российская Федерация Архангельская область
МЭР МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2015 № 3
г. Северодвинск Архангельской области

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства

Рассмотрев заявление ООО «Промтрейд» от 16.02.2015 № б/н, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ и Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – «Многоэтажный жилой дом ул. Советская – ул. Профсоюзная», планируемого к строительству в районе ул. Советская, 33 (кадастровый номер земельного участка 29:28:102006:25), в части увеличения количества этажей до 7, в т.ч. подвал.

2. Определить организатором публичных слушаний Управление строительства и архитектуры Администрации Северодвинска.

3. Установить:

3.1. Место проведения очного собрания публичных слушаний – зал заседаний Администрации Северодвинска (г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, 3 этаж).

3.2. Время проведения публичных слушаний – с 16.03.2015 по 27.03.2015.

3.3. Время проведения очного собрания публичных слушаний – 18.03.2015 с 16.30 до 19.30.

3.4. Прием письменных предложений и замечаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства и заявок для участия в публичных слушаниях осуществляет организатор публичных слушаний по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. № 435 со дня, следующего за днем опубликования информации о проведении слушаний, до 13.03.2015 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.30).

4. Учет предложений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – «Многоэтажный жилой дом ул. Советская – ул. Профсоюзная», планируемого к строительству в районе ул. Советская, 33 (кадастровый номер земельного участка 29:28:102006:25), осуществляется в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40.

5. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.

И.о. Мэра Северодвинска В.Н. Мошарев

Администрация Северодвинска в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ информирует граждан, проживающих в городе Северодвинске, о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – «Многоэтажный жилой дом ул. Советская – ул. Профсоюзная», планируемого к строительству в районе ул. Советская, 33 (кадастровый номер земельного участка 29:28:102006:25), в части увеличения количества этажей до 7, в т.ч. подвал.

Публичные слушания проводятся организатором публичных слушаний – Управлением строительства и архитектуры Администрации Северодвинска.

Публичные слушания проводятся в период – с 16.03.2015 по 27.03.2015.
Время проведения очного собрания публичных слушаний – 18.03.2015 с 16.30 до 19.00.

Место проведения очного собрания публичных слушаний – зал заседаний Администрации Северодвинска (г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, 3 этаж).

Прием письменных предложений и замечаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и заявок для участия в публичных слушаниях осуществляет организатор публичных слушаний по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. № 435 со дня, следующего за днем опубликования информации о проведении слушаний до 13.03.2015 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.30).

Учет предложений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства – «Многоэтажный жилой дом ул. Советская – ул. Профсоюзная», планируемого к строительству в районе ул. Советская 33 (кадастровый номер земельного участка 29:28:102006:25), в части увеличения количества этажей до 7, в т.ч. подвал осуществляется в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40.

Российская Федерация Архангельская область
МЭР МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2015 № 4
г. Северодвинск Архангельской области

О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск)»

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса РФ, Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по рассмотрению проекта решения Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск)», утвержденные решением Совета депутатов Северодвинска от 31.10.2007 № 147.

2. Определить организатором публичных слушаний Управление строительства и архитектуры Администрации Северодвинска.

3. Установить:

3.1. Место проведения очного собрания публичных слушаний – зал заседаний Администрации Северодвинска (г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, 3 этаж).

3.2. Время проведения публичных слушаний – с 16.03.2015 по 27.03.2015.

3.3. Время проведения очного собрания публичных слушаний – 19.03.2015 с 16.30 до 19.30.

3.4. Прием письменных предложений и замечаний по указанному проекту решения Совета депутатов Северодвинска и заявок для участия в публичных слушаниях осуществляет организатор публичных слушаний по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. № 435 со дня, следующего за днем опубликования информации о проведении слушаний, до 13.03.2015 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.30).

4. Учет предложений по вопросу рассмотрения проекта решения Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск)» осуществляется в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40.

5. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и проект решения Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск)».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.

И.о. Мэра Северодвинска В.Н. Мошарев

от « ___ » _____ 2015 г. № _____
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в Правила
землепользования и застройки Северодвинска
(I раздел – город Северодвинск)**

В соответствии со статьями 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 63, 64 Правил землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск), учитывая протоколы публичных слушаний от ___ 2015 № ___, от ___ 2015 № ___, от ___ № ___, заключение Комиссии о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск) от ___ 2015, Совет депутатов Северодвинска
РЕШИЛ:

1. Внести в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск), утвержденные решением Совета депутатов Северодвинска от 31.10.2007

№ 147 (в редакции от 18.12.2014), следующие изменения:

1.1. Внести изменения в статью 68, изложив карту градостроительного зонирования города Северодвинска в части отображения границ территориальных зон в прилагаемой редакции.

1.2. В статье 71 изложить четвертый абзац Южной жилой зоны индивидуальных жилых домов Ж-3-1 в следующей редакции:
«Градостроительные кварталы: 38, 40 (частично), 108, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124 (частично)».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов МО «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по строительству, землепользованию и экологии.

Глава муниципального образования
«Северодвинск» – Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Председатель Совета депутатов Северодвинска В.А. Мелехин

Администрация Северодвинска в соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса РФ информирует граждан, проживающих в городе Северодвинске, о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск)».

Публичные слушания проводятся организатором публичных слушаний – Управлением строительства и архитектуры Администрации Северодвинска.

Публичные слушания проводятся в период – с 16.03.2015 по 27.03.2015.
Время проведения очного собрания публичных слушаний – 19.03.2015 с 16.30 до 19.00.

Место проведения очного собрания публичных слушаний – зал заседаний Администрации Северодвинска (г. Северодвинск, ул. Плюссина, д.7, 3 этаж).

К изменению планируется II часть Правил – карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территорий.

А именно исключение части территории градостроительного квартала 124 из территориальной зоны «Р-3-3. Рекреационная зона открытых природных ландшафтов вокруг озера (пруда) и р. Заборихи в южной части города» и включения её в территориальную зону «Ж-3-1. Южная жилая зона индивидуальных жилых домов».

Граница территориальной зоны «Р-3-3. Рекреационная зона открытых природных ландшафтов вокруг озера (пруда) и р. Заборихи в южной части города» определена как: к югу от улицы Садовой, Некрасова, к северу от железнодорожной ветки на Неноксу. Данная зона предназначена для организации лесопарков, парков, скверов, бульваров, используемых в целях кратковременного отдыха, проведения досуга населения.

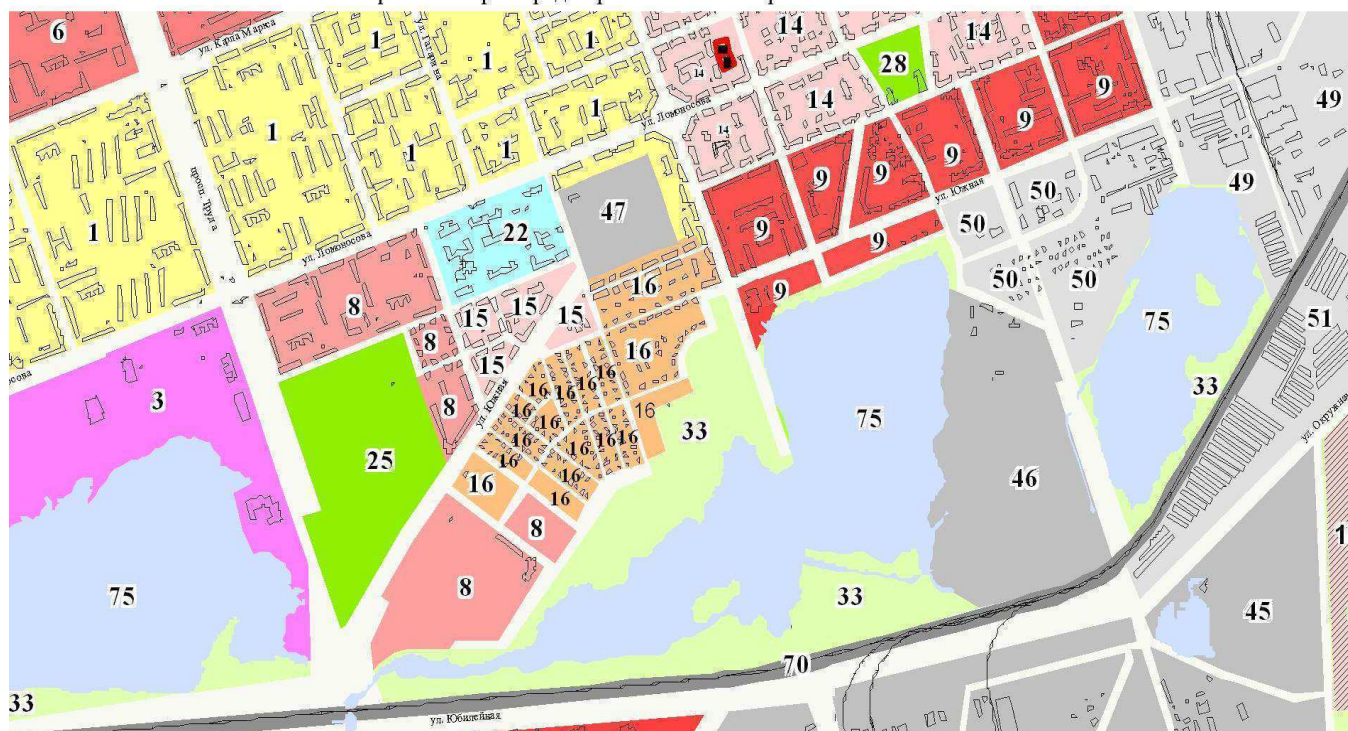
Граница территориальной зоны «Ж-3-1. Южная жилая зона индивидуальных жилых домов» определена как: на севере - улица Южная; на востоке - улица Ленина; на юге - улица Садовая, улица Некрасова, улица Народная, улица Николая Островского, переулок Русановский. Данная зона предназначена для низкоплотной застройки индивидуальными жилыми домами в 1-3 этажа, допускается размещение объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, преимущественно местного значения, иных объектов согласно градостроительным регламентам.

Инициаторами внесения указанных изменений в Правила землепользования и застройки (I раздел – город Северодвинск) является Федосеев С.Г. Целью изменения является ведение подсобного хозяйства и (или) строительство индивидуальных жилых домов.

Прием письменных предложений и замечаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и заявок для участия в публичных слушаниях осуществляет организатор публичных слушаний по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюссина, д. 7, каб. № 435 со дня, следующего за днем опубликования информации о проведении слушаний до 13.03.2015 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.30).

Учет предложений по вопросу рассмотрения проекта решения Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск)» осуществляется в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40.

Фрагмент карты градостроительного зонирования



от 04.03.2015 № 5
 г. Северодвинск Архангельской области

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Митягина В.В. от 25.12.2014 № б/н, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса РФ и Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 29:28:104167:0104 – «Торговый центр», в районе пр. Победы, д. 51 (квартал 167).
- Определить организатором публичных слушаний Управление строительства и архитектуры Администрации Северодвинска.
- Установить:
 - 3.1. Место проведения очного собрания публичных слушаний – зал заседаний Администрации Северодвинска (г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, 3 этаж).
 - 3.2. Время проведения публичных слушаний – с 16.03.2015 по 27.03.2015.
 - 3.3. Время проведения очного собрания публичных слушаний – 23.03.2015 с 16.30 до 19.30.
 - 3.4. Прием письменных предложений и замечаний по указанному проекту решения Совета депутатов Северодвинска и заявок для участия в публичных слушаниях осуществляет организатор публичных слушаний по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. № 435 со дня, следующего за днем опубликования информации о проведении слушаний, до 13.03.2015 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.30).
- Учет предложений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 29:28:104167:0104 – «Торговый центр», в районе пр. Победы, д. 51 (квартал 167) осуществляется в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40.
- Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.

И.о. Мэра Северодвинска В.Н. Мошарев

Администрация Северодвинска в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса РФ информирует граждан, проживающих в городе Северодвинске, о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления

разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 29:28:104167:0104 – «Торговый центр», в районе пр. Победы, д. 51 (квартал 167).

Публичные слушания проводятся организатором публичных слушаний – Управлением строительства и архитектуры Администрации Северодвинска. Публичные слушания проводятся в период – с 16.03.2015 по 27.03.2015. Время проведения очного собрания публичных слушаний – 23.03.2015 с 16.30 до 19.00.

Место проведения очного собрания публичных слушаний – зал заседаний Администрации Северодвинска (г. Северодвинск, ул. Плюснина, д.7, 3 этаж).

Прием письменных предложений и замечаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и заявок для участия в публичных слушаниях осуществляет организатор публичных слушаний по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. № 435 со дня, следующего за днем опубликования информации о проведении слушаний до 13.03.2015 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.30).

Учет предложений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 29:28:104167:0104 – «Торговый центр», в районе пр. Победы, д. 51 (квартал 167) осуществляется в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40.

от 19.01.2015 № 9-па
 г. Северодвинск Архангельской области

О внесении изменений в Адресную инвестиционную программу муниципального образования «Северодвинск» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

В целях уточнения перечня объектов и объемов финансирования Адресной инвестиционной программы муниципального образования «Северодвинск» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 18.12.2014 № 108 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Адресную инвестиционную программу муниципального образования «Северодвинск» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 22.01.2014 № 16-па (в редакции от 17.11.2014), изменения, изложив ее в прилагаемой редакции.
- Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением
 Администрации Северодвинска
 от 22.01.2014 № 16-па
 (в редакции от 19.01.15 № 9-па)

**АДРЕСНАЯ ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРОГРАММА
 муниципального образования "Северодвинск" на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов**

Наименование объектов и мероприятий программы	Главные распорядители бюджетных средств	Отрасль (сфера) деятельности	Год начала строительства объекта и предполагаемый срок ввода в эксплуатацию	Общая стоимость выполнения работ, тыс. рублей	Ожидаемый объем выполненных работ в действующих ценах по состоянию на 01.01.2014**, тыс. рублей	Бюджетные ассигнования на 2014 год, тыс. рублей	в том числе по источникам финансирования			Планируемое финансирование, тыс. рублей	
							федеральный бюджет***	областной бюджет	местный бюджет	2015 год	2016 год
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:											
Муниципальные программы			2014-2016	1272991,43	261145,64	641919,65	289394,48	120658,11	231867,06	464939,38	429174,60
1. "Развитие жилищного строительства Северодвинска на 2014 - 2016 годы"	Администрация Северодвинска, КУМИиЗО		2014-2016	1272691,43	261145,64	618324,08	289394,48	120658,11	208271,49	459957,89	424893,11
Проектирование многоквартирных домов	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2015							3000,00	
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (строительство, приобретение и выкуп жилья)	Администрация Северодвинска, КУМИиЗО	Жилищное хозяйство	2014-2017	510758,80	64242,47	384940,71	248417,28	82576,00	53947,43	175 615,28	199 749,91
Предоставление жилых помещений детям - сиротам, детям оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений, приобретенных за счет средств федерального бюджета	Администрация Северодвинска	Охрана семьи и детства	2014			10977,20	10977,20				

Предоставление жилых помещений детям - сиротам, детям оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа по договорам социального найма жилых помещений, по неисполненным судебным решениям, вступившим в силу до 01.01.2013	Администрация Северодвинска	Охрана семьи и детства	2014			18082,11		18082,11		
Технологическое присоединение к инженерным сетям многоквартирных домов	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2014-2015			10000,00		10000,00	10000,00	10000,00
Технологическое присоединение к инженерным сетям объектов инфраструктуры	Администрация Северодвинска	Коммунальное хозяйство	2016							100,00
Выкуп имущества, расположенного по ул. Юбилейной, д.25, в целях использования под маневренный фонд (земельный участок)	Администрация Северодвинска	Другие вопросы в области национальной экономики	2014			7255,33		7255,33		
Выкуп имущества, расположенного по ул. Юбилейной, д.25, в целях использования под маневренный фонд (многоквартирный дом)	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2014-2016	234298,00	13085,33	55858,67		55858,67	63 631,00	124 000,00
Выкуп имущества, расположенного по ул. Юбилейной, д.25, в целях использования под маневренный фонд (инженерные сети)	Администрация Северодвинска	Коммунальное хозяйство	2014			412,67		412,67		
Обеспечение территорий комплексной жилой застройки объектами инженерной инфраструктуры (разработка ПСД транспортной и инженерной инфраструктуры)	Администрация Северодвинска	Жилищное хозяйство	2015-2016						19109,30	10000,00
Реконструкция дороги по Банному переулку со строительством сетей ливневой канализации	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2014			12411,34		12411,34		
Строительство "Автозимника к селу Ненокса от автодороги "Северодвинск-Онега"	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2015	112601,50	16744,84				93 803,20	
Строительство коллекторов	Администрация Северодвинска	Коммунальное хозяйство	2014-2016	286658,33	127023,00	31 081,04			31 081,04	48 125,00
Строительство инженерных сетей	Администрация Северодвинска	Коммунальное хозяйство	2014-2016			14 362,02			14 362,02	10 000,00
Разработка проекта берегоукрепительных сооружений набережной реки Кудьма	Администрация Северодвинска	Благоустройство	2014			7550,13		7550,13		
Реконструкция моста через Никольское устье Северной Двины в городе Северодвинске (корректировка проекта и проверка достоверности сметной документации)	Администрация Северодвинска	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2014			394,60		394,60		6900,00
Проектирование и строительство детского сада на 330 мест в квартале 167	Администрация Северодвинска	Образование	2016							7500,00
Строительство физкультурно-спортивного корпуса ФОК "Звездочка"	Администрация Северодвинска	Физическая культура и спорт	2014	97587,82	40050,00	8095,96		8095,96		
Приобретение и монтаж технологического оборудования для физкультурно-спортивного корпуса ФОК "Звездочка"	Администрация Северодвинска	Физическая культура и спорт	2014			1902,30		1902,30		
Строительство лыжного стадиона на о. Ягры	Администрация Северодвинска	Физическая культура и спорт	2016	30786,98						5000,00
Строительство крытого катка с искусственным льдом ФОК "Звездочка" г. Северодвинск Архангельской области	Администрация Северодвинска	Физическая культура и спорт	2014			55000,00	30000,00	20000,00	5000,00	2329,50
Технологическое присоединение к инженерным сетям объектов социальной инфраструктуры	Администрация Северодвинска	Физическая культура и спорт	2016							100,00
Осуществление разработки (корректировка) проекта генерального плана г. Северодвинска	Администрация Северодвинска	Другие вопросы в области национальной экономики	2014-2015						6 249,20	
Разработка проекта генерального плана села Ненокса	Администрация Северодвинска	Другие вопросы в области национальной экономики	2016							443,60
Подготовка проектов планировки и проектов межевания территорий кварталов	Администрация Северодвинска	Другие вопросы в области национальной экономики	2015-2016						38 095,41	17874,60
2. "Охрана окружающей среды Северодвинска на 2014-2016 годы"	Комитет ЖКХ, ТиС	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2015-2016						525,51	525,51
Разработка проектной документации рекультивации существующей свалки в селе Ненокса	Комитет ЖКХ, ТиС	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2015-2016						525,51	525,51
3. "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования "Северодвинск" на 2014-2016 годы"	Администрация Северодвинска	Гражданская оборона	2015						700,00	
Проектирование и строительство искусственных пожарных водоисточников	Администрация Северодвинска	Гражданская оборона	2015						400,00	
Проектирование и строительство пожарных пирсов и подъездов к ним	Администрация Северодвинска	Гражданская оборона	2015						300,00	
4. "Повышение безопасности дорожного движения муниципального образования "Северодвинск" на 2014-2016 годы"	Комитет ЖКХ, ТиС	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2014-2016	300,00		1167,20		1167,20	950,98	950,98
Модернизация светофорных объектов	Комитет ЖКХ, ТиС	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2014-2016			871,29		871,29	950,98	950,98
Устройство островка безопасности в районе пересечения ул. Трухинова и ул. Ломоносова	Комитет ЖКХ, ТиС	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2014	300,00		295,91		295,91		
5. "Обеспечение комфортного и безопасного проживания населения на территории муниципального образования "Северодвинск" на 2014-2016 годы"	Комитет ЖКХ, ТиС	Благоустройство	2014-2016			22428,37		22428,37	2805,00	2805,00

Модернизация детских игровых, спортивных площадок, включая разработку ПСД	Комитет ЖКХ, ТиС	Благоустройство	2014		13813,19	13813,19		
Реализация отдельных мероприятий в жилищно-коммунальном хозяйстве	Комитет ЖКХ, ТиС	Благоустройство	2014-2016		1535,00	1535,00	2805,00	2805,00
Строительство гостевых площадок, включая разработку ПСД	Комитет ЖКХ, ТиС	Благоустройство	2014		7080,18	7080,18		

* указана общая стоимость работ в соответствии с ПСД или заключенным контрактом (при его наличии) или предполагаемая оценочная стоимость работ в действующих ценах

** - указан ожидаемый объем выполненных работ (нарастающим итогом с момента начала работ) на конец года, предшествующего планируемому периоду

*** - средства федерального бюджета включая средства Фонда содействию реформированию ЖКХ

Российская Федерация Архангельская область
 АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2015 № 57-па

г. Северодвинск Архангельской области

**О проведении Дней защиты
 от экологической опасности в 2015 году**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 686 «О проведении Дней защиты от экологической опасности», в целях объединения усилий органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и других организаций для решения вопросов охраны окружающей среды,

**улучшения состояния городских территорий, воспитания у населения бережного отношения к природе
 ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 16 марта по 16 ноября 2015 года на территории муниципального образования «Северодвинск» Дни защиты от экологической опасности.
2. Утвердить план мероприятий по проведению Дней защиты от экологической опасности на территории муниципального образования «Северодвинск» в 2015 году.
3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска обеспечить освещение проведения мероприятий в средствах массовой информации.
4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации Северодвинска
 от 05.02.2015 № 57-па

**ПЛАН
 мероприятий по проведению Дней защиты
 от экологической опасности на территории муниципального образования «Северодвинск» в 2015 году**

№п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Благоустройство и озеленение территории муниципального образования «Северодвинск», благоустройство памятников, мемориальных комплексов, организация массовых субботников	Март - ноябрь	Администрация муниципального образования «Северодвинск»; предприятия, учреждения, организации
2	Проведение мероприятий по выявлению и уборке несанкционированных свалок	Март - ноябрь	Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска, Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска
3	Приведение в порядок садовых некоммерческих товариществ, гаражно-строительных кооперативов, платных автостоянок	Апрель - июнь	Председатели СНТ, ГСК, владельцы платных автостоянок
4	Обеспечение безаварийного пропускa паводковых вод предприятиями, находящимися в зоне возможного затопления и представляющими экологическую опасность	Период паводка	ОАО «ПО «Севмаш»; ОАО «ЦС «Звездочка»; Северодвинская ТЭЦ-1 ГУ ОАО «ТГК-2» по Архангельской области; Северодвинский филиал ООО «РН-Архангельскнефтепродукт»
5	Приведение в порядок территории остановок, АЗС, торговых точек	Май - июнь	Владельцы торговых точек, АЗС, павильонов на автобусных остановках, землепользователи
6	Координационный совет по охране окружающей среды при Администрации Северодвинска	Март - ноябрь	Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска
7	Эколого-просветительские мероприятия, проводимые в учреждениях культуры и просвещения: экологические игры, турниры, беседы, лекции, концерты, выставки, акции	Март - ноябрь	Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска, муниципальные автономные и бюджетные общеобразовательные учреждения, МБУ «Муниципальная библиотечная система» Центральная библиотека им. Н.В. Тоголя, МБУК «Северодвинский городской краеведческий музей»
8	Эколого-просветительские мероприятия, проводимые в школах города: классные часы, конференции, конкурсы, викторины, круглые столы, природоохранные акции, экскурсии, беседы, лекции, КВН на экологическую тематику, экологические походы	Март - ноябрь	Управление образования Администрации Северодвинска, муниципальные автономные и бюджетные общеобразовательные учреждения, МУК «Муниципальная библиотечная система» Центральная библиотека им. Н.В. Тоголя
9	Эколого-просветительские мероприятия, проводимые в дошкольных образовательных учреждениях: конференции, семинары, педагогические советы, круглые столы по вопросам охраны окружающей среды и экологической безопасности; фотовыставки, экспозиции, конкурсы, фестивали на экологическую тематику	Март - ноябрь	Управление образования Администрации Северодвинска, муниципальные автономные и бюджетные дошкольные образовательные учреждения
10	Мероприятия, посвященные событиям экологического календаря: Всемирному дню воды; Всемирному метеорологическому дню; Международному дню птиц; Всемирному дню здоровья; Дню экологических знаний; Всемирному дню Земли; Международному маршруту парков; Дню памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах; Международному дню семьи; Международному дню защиты детей; Всемирному дню окружающей среды; Всемирному дню животных; Всемирным дням наблюдения птиц	22 марта 23 марта 1 апреля 7 апреля 15 апреля 22 апреля 24 - 30 апреля 26 апреля 16 мая 1 июня 5 июня 4 октября 5 - 6 октября	Управление образования Администрации Северодвинска, Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска, Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска, муниципальные автономные и бюджетные общеобразовательные учреждения, МБУ «Муниципальная библиотечная система» Центральная библиотека им. Н.В. Тоголя, МБУК «Северодвинский городской краеведческий музей», высшие учебные заведения, муниципальные автономные и бюджетные учреждения дополнительного образования
11	Конкурс на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям для реализации проектов в области охраны окружающей среды и защиты животных	Март	Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска
12	Мастер класс по изготовлению кормушек для птиц «Птицы в городе»	Март	Библиотека «Кругозор» (пр. Бутомы, д. 7)
13	Акция «Покормите птиц»	Март - апрель	Управление образования Администрации Северодвинска, Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска, Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска
14	Городская интеллектуально-познавательная игра «Кругом вода»	21 марта	Управление образования Администрации Северодвинска, МБОУ «СОШ № 3 им. К.М. Трухинова»
15	Интеллектуальная игра-викторина «Это Земля - твоя и моя»	Март	Управление образования Администрации Северодвинска, МБОУ «СТГ»
16	Городской конкурс рисунков «Экология глазами детей: Мир птиц»	Апрель	Управление образования Администрации Северодвинска
17	День семейного отдыха – «День птиц в музее»	04 апреля	МБУК «Северодвинский городской краеведческий музей»
18	Городская экологическая интеллектуальная игра «День Земли»	22 апреля 23 апреля	Управление образования Администрации Северодвинска, МАОУ «Ягринская гимназия», МБОУ «СОШ № 3 им. К.М. Трухинова»
19	Городская игра «Экологический экспресс»	22 апреля	Управление образования Администрации Северодвинска, МАОУ «Ягринская гимназия»
20	Акция «Чистый город»	Апрель - май	МБУ «Молодежный центр»

21	Акция «Зеленая волна»	Апрель-сентябрь	Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска, общественные организации
22	Акция по очистке водоохраных зон от мусора «Чистые берега»	Май	Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска, Комитет ЖКХ, ТИС Администрации Северодвинска, муниципальные автономные и бюджетные общеобразовательные учреждения, общественные организации
23	Акция по очистке территории памятника природы регионального значения «Урочище Куртяево»	Май-июнь	Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска
24	«Экология мероприятия» (в рамках проекта «Солнечный двор»)	Июнь-август	МАУ «Молодежный центр»
25	Праздник «Пусть всегда будет я!» и конкурс рисунков на асфальте «Страна Детства»	2 июня	Управление образования Администрации Северодвинска
26	Конференция «Экологическое образование дошкольников» (педагоги Ягринского округа)	Сентябрь	Управление образования Администрации Северодвинска, МАДОУ № 77 «Зоренька»
27	Противопожарные мероприятия в городских лесах, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск»	Май - сентябрь	Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска, Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска
28	Городская экологическая интеллектуальная игра «Удивительное рядом!»	Ноябрь	Управление образования Администрации Северодвинска, МБОУ-СОШ № 3 им. К.М.Трухинова»
29	Информационное сопровождение проведения мероприятий в рамках Дней защиты от экологической опасности и подведение итогов в СМИ, на сайте Администрации Северодвинска	Март - ноябрь	Отдел по связям со СМИ Администрации Северодвинска, средства массовой информации
30	Подведение итогов проведения Дней защиты от экологической опасности	Ноябрь	Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска

**Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
РЕШЕНИЕ**

от 19.02.2015 № 2
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в решение Муниципального
Совета Северодвинска от 29.09.2005 № 32**

В соответствии с Уставом Северодвинска, Налоговым кодексом Российской Федерации Совет депутатов Северодвинска РЕШИЛ:

- Внести в решение Муниципального Совета Северодвинска от 29.09.2005 № 32 (в редакции от 25.09.2014) «О введении земельного налога» следующие изменения:
 - В пункте 3:
 - В подпункте 1 слова «и физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями,» исключить, слово «периодом,» заменить словом «периодом.».
 - В подпункте 2 слова «и физическими лицами, являющимися индивидуальными предпринимателями,» исключить.
 - В подпункте 3 пункта 4 слова «для размещения домов многоэтажной жилой застройки (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду),» исключить.
 - Подпункт 1 пункта 5.1 исключить.
 - В пункте 7:
 - В подпункте 1 слова «и физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями,» исключить.
 - В подпункте 2 слова «, не являющихся индивидуальными предпринимателями, – в срок до 1 февраля» заменить словами «– в срок до 1 апреля».
 - В пункте 8 слова «, не являющимся индивидуальными предпринимателями,» исключить.
 - Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2015 года.
 - Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов МО «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на информационных Интернет-сайтах Совета депутатов Северодвинска и Администрации Северодвинска.
 - Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по бюджету и социально-экономическому развитию.

Глава муниципального образования «Северодвинск» -
Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Председатель Совета депутатов Северодвинска В.А. Мелехин

**Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
РЕШЕНИЕ**

от 19.02.2015 № 3
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменения в Перечень муниципального
недвижимого имущества, предназначенного
для передачи во владение и (или) пользование
субъектам малого и среднего предпринимательства
и организациям, образующим инфраструктуру
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства**

В соответствии с Положением о порядке распоряжения муниципальным имуществом при передаче его в пользование, утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34, Совет депутатов Северодвинска РЕШИЛ:

- Внести в Перечень муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру

поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный решением Совета депутатов Северодвинска от 25.06.2009 № 66 (в редакции от 18.12.2014), изменение, изложив пункт 288 в следующей редакции:

№ п/п	Адрес помещения	Площадь
288	Юбилейная, 19а	242,7

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов МО «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на информационных интернет-сайтах Совета депутатов Северодвинска и Администрации Северодвинска.

Глава муниципального образования «Северодвинск» -
Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Председатель Совета депутатов Северодвинска В.А. Мелехин

**Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
РЕШЕНИЕ**

от 19.02.2015 № 4
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений и дополнений в Приложение к решению
Совета депутатов Северодвинска «О Прогнозном плане привати-
зации муниципального имущества на 2015 год и на плано-
вый период 2016 и 2017 годов»**

**В соответствии с разделом 3 Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, утвержден-
ного решением Муниципального Совета Северодвинска от
24.04.2003 № 41, Совет депутатов Северодвинска РЕШИЛ:**

- Внести в Приложение к решению Совета депутатов Северодвинска от 25.09.2014 № 73 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения и дополнения:

- Шестой абзац раздела I изложить в следующей редакции:
«В целях оптимизации муниципальной собственности и сокращения расходов на содержание муниципального имущества, не используемого для обеспечения функций и задач органов местного самоуправления Северодвинска, Планом приватизации предлагается приватизировать акции 3 непубличных акционерных обществ, 20 объектов недвижимого имущества, в том числе: в 2015 году – 19 объектов и в плановом периоде – 1 объект недвижимого имущества.»

- Девятый абзац раздела I изложить в следующей редакции:
«Исходя из оценки прогнозируемой стоимости объектов, предлагаемых к приватизации в 2015 году, ожидается поступление доходов от приватизации имущества в местный бюджет в сумме 187 730,0 тыс. рублей, в том числе:

- в порядке реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ – в сумме 171 223,2 тыс. рублей;
- способами приватизации, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ – в сумме 16 506,8 тыс. рублей.»

- Десятый абзац раздела I изложить в следующей редакции:
«Объем поступлений от приватизации муниципального имущества в плановом периоде прогнозируется исходя из потребностей местного бюджета: в 2016 году – в сумме 167 598,2 тыс. рублей и в 2017 году – в сумме 167 598,2 тыс. рублей, из них:

- в порядке реализации субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального имущества (Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ):
в 2016 году – 152 131,9 тыс. рублей;
в 2017 году – 113 567,7 тыс. рублей;
- способами приватизации, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ:
в 2016 году – 15 466,3 тыс. рублей;
в 2017 году – 54 030,5 тыс. рублей.»

Таблицу подпункта 1.1 пункта 1 раздела II дополнить подпунктами с номерами 4 – 19 следующего содержания:

4	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Макаренко, дом 5, кадастровый (или условный) номер 29:28:112220:2652	176,9	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 5-этажного кирпичного дома 1975 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
5	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Макаренко, дом 5, кадастровый (или условный) номер 29:28:112220:2651	151,9	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 5-этажного кирпичного дома 1975 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
6	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Макаренко, дом 5, кадастровый (или условный) номер 29:28:112220:2650	23,9	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 5-этажного кирпичного дома 1975 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
7	Нежилое встроенное помещение	г. Северодвинск, улица Капитана Воронина, дом 31, кадастровый (или условный) номер	128,0	Нежилое встроенное помещение расположено на 1-м этаже 5-этажного кирпичного дома 1962 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
8	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Кирилкина, дом 5, кадастровый (или условный) номер 29-29-06/017/2012-414	97*	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 5-этажного кирпичного дома 1983 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
9	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Лебедева, дом 15, кадастровый (или условный) номер 29:28:000000:0000:01102/00:1001	103*	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 9-этажного кирпичного дома 1991 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
10	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Лебедева, дом 15, кадастровый (или условный) номер 29:28:000000:0000:01102/00:1001	459,2*	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 9-этажного кирпичного дома 1991 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
11	Нежилое помещение	г. Северодвинск, проспект Морской, дом 23, кадастровый (или условный) номер 29-29-06/040/2008-061	109,3*	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 5-этажного кирпичного дома 1974-1975 годов постройки	1-3 кварталы 2015 года
12	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Юбилейная, дом 19А, кадастровый (или условный) номер 29:28:104155:2117	66,7*	Нежилое помещение расположено на 2-м этаже 9-этажного кирпичного дома 1992 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
13	Нежилое помещение	г. Северодвинск, проспект Морской, дом 9, кадастровый (или условный) номер 29-29-06/023/2009-384	23,5*	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 5-этажного кирпичного дома 1972 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
14	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Трухинова, дом 3, кадастровый (или условный) номер 29-29-06/014/2012-296	41,7*	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 9-этажного кирпичного дома 1975 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
15	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Трухинова, дом 3, кадастровый (или условный) номер 29-29-06/014/2012-296	29,3*	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 9-этажного кирпичного дома 1975 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
16	Нежилое встроенное помещение	г. Северодвинск, проспект Ленина, дом 2/33, кадастровый (или условный) номер 29-29-06/039/2006-147	196,2	Нежилое встроенное помещение расположено на 1-м этаже 5-этажного кирпичного дома 1953 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
17	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Первомайская, дом 16, кадастровый (или условный) номер 29:28:106052:170	51,8	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 9-этажного кирпичного дома 1987 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
18	Нежилое помещение	г. Северодвинск, проспект Ленина, дом 39/36, кадастровый (или условный) номер 29-29-06/011/2010-223	74,1*	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 4-этажного кирпичного дома 1955 года постройки	1-3 кварталы 2015 года
19	Нежилое помещение	г. Северодвинск, улица Первомайская, дом 16, кадастровый (или условный) номер 29-29-06/023/2009-389	181,2*	Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 9-этажного кирпичного дома 1987 года постройки	1-3 кварталы 2015 года

*При проведении работ по технической инвентаризации может произойти уточнение площади и (или) характеристик объектов недвижимости.

1.5. Таблицу подпункта 1.2 пункта 1 раздела II дополнить подпунктом с номером 3 следующего содержания:

3	Обыкновенные именные бездокументарные акции открытого акционерного общества «Художественный салон «АЛНА»	Эмитент – Открытое акционерное общество «Художественный салон «АЛНА»: уставный капитал – 1 787 000 рублей; номинальная стоимость акций – 1000 рублей; количество акций – 1 787 штук; категория (тип) акций – обыкновенные именные; количество акций, принадлежащих муниципальному образованию «Северодвинск» – 1 787 штук; доля муниципального образования «Северодвинск» в уставном капитале эмитента – 100 %; номинальная стоимость пакета акций, принадлежащего муниципальному образованию «Северодвинск», – 1 787 000 рублей	1-4 кварталы 2015 года
---	--	--	------------------------

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов МО «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на информационных Интернет-сайтах Совета депутатов Северодвинска и Администрации Северодвинска.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по муниципальной собственности и предпринимательству.

Глава муниципального образования «Северодвинск» - Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Председатель Совета депутатов Северодвинска В.А. Мелехин

**Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»
РЕШЕНИЕ**

от 19.02.2015 №7
г.Северодвинск Архангельской области

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск)

В соответствии со статьями 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 63, 64 Правил землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск), учитывая протоколы публичных слушаний от 16.01.2015 № 1, от 19.01.2015 № 2, заключение Комиссии о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск) от 20.01.2015, Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести в Правила землепользования и застройки Северодвинска (I раздел – город Северодвинск), утвержденные решением Совета депутатов Северодвинска от 31.10.2007 № 147 (в редакции от 18.12.2014), следующие изменения:

1.1. В статье 68 карту градостроительного зонирования города Северодвинска в части отображения границ территориальных зон изложить в прилагаемой редакции.

1.2. В статье 71:
1.2.1. Изложить третий абзац зоны открытых природных ландшафтов и неосвоенных территорий к востоку от озера Новое (в юго-восточной части города) Р-3-4 в следующей редакции:
«Градостроительные кварталы: 318 (частично)».

1.2.2. Изложить второй абзац Южной жилой зоны перспективной высокоплотной малоэтажной застройки до 3 этажей Ж-4-1 в следующей редакции:
«Градостроительные кварталы: 150, 163, 164, 165 (частично), 166 (частично), 170, 171, 186 (частично), 187 (частично), 318 (частично)».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов МО «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по строительству, землепользованию и экологии.

Глава муниципального образования «Северодвинск» -
Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Председатель Совета депутатов Северодвинска В.А. Мелехин

**Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»
РЕШЕНИЕ**

от 19.02.2015 № 10
г.Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Порядка передачи подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с протоколами мероприятий, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, в собственность муниципального образования «Северодвинск»

В соответствии с частью 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок передачи подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муници-

пальной службы, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, в собственность муниципального образования «Северодвинск».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Северодвинск» -
Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Председатель Совета депутатов Северодвинска В.А. Мелехин

Приложение
к решению Совета депутатов Северодвинска
от 19.02.2015 № 10

**Порядок
передачи подарков, полученных лицами, замещающими
муниципальные должности и должности муниципальной
службы, в связи с протокольными мероприятиями, служебными
командировками и другими официальными мероприятиями,
в собственность муниципального образования «Северодвинск»**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений части 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации с учетом прав и ограничений лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, установленных пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона «О противодействии коррупции», пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», и определяет порядок уведомления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск», о получении подарков от физических и юридических лиц в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, передачи подарков в муниципальную собственность и их выкупа.

2. В целях применения настоящего Порядка:

- под подарком, полученным в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями (далее - официальный подарок), понимается подарок, полученный от физических и юридических лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих должностных обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

- под подарком, полученным в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - должностной подарок), понимается подарок, полученный от физических и юридических лиц лично или через посредника, в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением должностных обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной, служебной и трудовой деятельности указанных должностных лиц.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации должностные подарки от физических и юридических лиц.

Лицам, замещающим должности муниципальной службы, запрещается получать должностные подарки от физических и юридических лиц.

4. Лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы (далее - должностные лица), во время участия в протокольных и иных официальных мероприятиях, а также в служебных командировках могут получать официальные подарки.

5. Официальные подарки, полученные должностным лицом во время участия в протокольных и иных официальных мероприятиях, а также в служебных командировках, стоимость которых превышает три тысячи рублей, в соответствии с частью 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации признаются собственностью муниципального образования и передаются должностным лицом по акту в орган местного самоуправления, в котором указанное лицо замещает должность, в соответствии с настоящим Порядком.

6. Должностное лицо обязано уведомить соответствующий орган местного самоуправления обо всех случаях получения официальных подарков в течение трех рабочих дней со дня получения официальных подарков и (или) дня возвращения лиц, получивших подарки, из служебной командировки, во время которой эти подарки были получены.

При невозможности подачи уведомления в срок, указанный в настоящем пункте, по причине, независящей от должностного лица, уведомление предоставляется не позднее следующего дня после ее устранения.

7. Должностное лицо направляет в уполномоченный руководителем соответствующего органа местного самоуправления орган или структурное подразделение, материально-ответственному лицу (далее - уполномоченный орган) уведомление о получении подарка.

Уведомление о получении подарка составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах, при этом к нему прилагаются (при их наличии) документы, подтверждающие стоимость официального подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате подарка).

Уведомление регистрируется уполномоченным органом. Один экземпляр уведомления возвращается должностному лицу, получившему официальный подарок, с отметкой о регистрации.

8. Официальный подарок, стоимость которого подтверждается документами и

не превышает трех тысяч рублей, остается у должностного лица, получившего официальный подарок.

9. Официальный подарок, стоимость которого превышает три тысячи рублей или стоимость которого неизвестна, передается в уполномоченный орган по акту приема-передачи на ответственное хранение согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления. Акт приема-передачи составляется в трех экземплярах: один экземпляр - для должностного лица, второй экземпляр - для уполномоченного органа, принявшего подарки на хранение, третий экземпляр - для передачи в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее - КУМИИЗО).

До передачи официального подарка на хранение ответственность за утрату или повреждение официального подарка в соответствии с законодательством Российской Федерации несет должностное лицо, получившее официальный подарок.

10. В случаях если стоимость официального подарка неизвестна, уполномоченный орган направляет в комиссию по поступлению, списанию, инвентаризации, передаче и оценке имущества Администрации Северодвинска (далее - Комиссия) второй экземпляр уведомления для рассмотрения вопроса о принятии официального подарка к бухгалтерскому учету.

Определение стоимости официального подарка проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением, при необходимости, Комиссии.

Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем.

По результатам рассмотрения уведомления Комиссия принимает одно из следующих решений:

- если стоимость официального подарка превышает три тысячи рублей - официальный подарок подлежит передаче в муниципальную собственность и принятию к бухгалтерскому учету;

- если стоимость официального подарка не превышает трех тысяч рублей - о возврате официального подарка должностному лицу, получившему официальный подарок.

Решение Комиссии направляется в орган местного самоуправления, в котором должностное лицо, получившее официальный подарок, замещает должность.

Орган местного самоуправления, в котором должностное лицо, получившее официальный подарок, замещает должность, обязан уведомить данное лицо о решении Комиссии.

11. В случае принятия Комиссией решения о том, что официальный подарок подлежит передаче в муниципальную собственность, орган местного самоуправления, в котором официальный подарок взят на хранение (уполномоченный орган), обращается в КУМИИЗО для включения принятого официального подарка в реестр муниципального имущества муниципального образования «Северодвинск» в установленном порядке.

Если Комиссией принято решение о возврате официального подарка, уполномоченный орган возвращает официальный подарок должному лицу, получившему подарок, по акту возврата подарка по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

12. Официальные подарки, переданные в муниципальную собственность, используются органами местного самоуправления в своей деятельности на основании принятого ими решения.

13. Распоряжение официальным подарком, находящимся в муниципальной собственности, осуществляется КУМИИЗО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Лицо, ранее замещавшее муниципальную должность на постоянной основе, сдавшее официальный подарок, может его выкупить, направив в КУМИИЗО заявление о выкупе согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

КУМИИЗО в течение трех месяцев со дня поступления заявления организует оценку стоимости официального подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

15. КУМИИЗО осуществляет процедуру выкупа официального подарка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Средства, вырученные от реализации (выкупа) официального подарка, зачисляются в доход бюджета муниципального образования «Северодвинск».

Приложение № 1
к Порядку передачи подарков,
полученных лицами, замещающими
муниципальные должности и должности
муниципальной службы в связи с протокольными мероприятиями,
со служебными командировками
и другими официальными мероприятиями,
в собственность муниципального образования «Северодвинск»

ФОРМА

(наименование уполномоченного органа,

или структурного подразделения, ф.и.о.,

должность материально-ответственного лица)
от _____

(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «___» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку передачи подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и другими официальными мероприятиями, в собственность муниципального образования «Северодвинск»

Акт приема-передачи на ответственное хранение

от «__» _____ 20__ г. № _____

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что

_____ (фамилия, имя, отчество лица, замещаемого должностью)
сдал(а) _____

_____ (фамилия, имя, отчество материально ответственного лица, принимающего подарки, замещаемая должность)

принял(а) на ответственное хранение следующие подарки:

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1.				
2.				
	Итого			

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение: _____ на _____ листах
(наименование документа)

Принял(а) на хранение:

_____ (подпись должностного лица, принимающего подарок) _____ (расшифровка подписи)

Сдал(а):

_____ (подпись должностного лица, сдающего подарок) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку передачи подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и другими официальными мероприятиями, в собственность муниципального образования «Северодвинск»

Акт возврата подарка

от «__» _____ 20__ г. № _____

Материально ответственное лицо, принявшее на хранение подарок, _____

(фамилия, имя, отчество, замещаемая должность)

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «О противодействии коррупции» и «О муниципальной службе в Российской Федерации» возвращает _____

(фамилия, имя, отчество, замещаемая должность)

подарок, переданный по акту приема-передачи от «__» _____ 20__ г. № _____.

Выдал _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Принял _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку передачи подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и другими официальными мероприятиями, в собственность муниципального образования «Северодвинск»

_____ (ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления)
от _____

(ф.и.о. лица, выкупающего подарок)

(замещаемая ранее муниципальная должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ о выкупе подарка

Заявляю о желании выкупить подарок, полученный мною на _____

_____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки или другого официального мероприятия, место и дата его проведения)

и переданный в _____ наименование органа местного самоуправления

по акту приема-передачи от «__» _____ 20__ г. № _____.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

Российская Федерация Архангельская область ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК» РЕШЕНИЕ

от 19.02.2015 № 11
г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Положения о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей и замещающие должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять данные сведения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», в связи с представлением прокуратуры г. Северодвинска от 22.12.2014 № 7-2/8/2014 об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции Совет депутатов Северодвинска РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей и замещающие должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять данные сведения согласно Приложению.

2. Предложить Администрации Северодвинска внести в Положение о Совете по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск», утвержденное постановлением Администрации Северодвинска от 15.10.2012 № 400-па, изменения в части рассмотрения на Совете по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск» фактов непредставления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе и должность Председателя Контрольно-счетной палаты Северодвинска, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Северодвинск» -
Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Председатель Совета депутатов Северодвинска В.А. Мелехин

Положение о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей и замещающие должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять данные сведения

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) возлагается:

2.1. На граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечни, предусмотренные пунктом 1.2 части 1 статьи 8 Федерального закона «О противодействии коррупции», установленные муниципальными правовыми актами (далее – соответствующие перечни).

2.2. На муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенных в соответствующие перечни.

2.3. На муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, не включенные в соответствующие перечни, но претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующие перечни.

2.4. На лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе.

2.5. На Председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты Северодвинска, а также лиц, претендующих на замещение указанных должностей, в силу требований Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Устава Северодвинска и решения Совета депутатов Северодвинска «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Северодвинск».

3. Лица, претендующие на должности, указанные в подпунктах 2.1, 2.3, 2.5 пункта 2 настоящего Положения, при поступлении на муниципальную службу (назначении на должность) обязаны представлять представителю нанимателя:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

3.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Лица, замещающие должности, указанные в подпунктах 2.2, 2.5 пункта 2 настоящего Положения, обязаны ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представлять представителю нанимателя:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4.3. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по всем сделкам, совершенным в отчетный период по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми, в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5. Лица, замещающие должности, указанные в подпункте 2.4 пункта 2 настоящего Положения, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения, в кадровую службу (лицу, осуществляющему кадровую работу) соответствующего органа местного самоуправления.

6. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Положения, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представителю нанимателя (работодателю) в соответствующем органе местного самоуправления, иному лицу, уполномоченному исполнять от имени муниципального образования «Северодвинск» обязанности представителя нанимателя (работодателя).

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются отдельно на себя, на супругу (супруга) и каждого несовершеннолетнего ребенка по форме справки, утвержденной указом Губернатора Архангельской области от 10.12.2014 № 125-у «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в отдельные указы Губернатора Архангельской области» (далее – справка).

Сведения о расходах отражаются в соответствующих разделах справки, при этом к справке прилагаются все документы, являющиеся основанием приобретения права собственности (копия договора купли-продажи или иного документа о приобретении права собственности).

8. В случае если лица, указанные в пункте 2 настоящего Положения, обнаружили, что в представленных ими справках не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные справки в порядке, установленном настоящим Положением. В уточненных справках заполняются только те разделы, которые требуют уточнения или исправления.

Сведения, представленные лицами, претендующими на должности, указанные в подпунктах 2.1, 2.3, 2.5 пункта 2 настоящего Положения, могут быть уточнены в течение одного месяца со дня их представления.

Сведения, представленные лицами, замещающими должности, указанные в подпунктах 2.2, 2.4, 2.5 пункта 2 настоящего Положения, могут быть уточнены в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения.

9. В случае непредставления в установленный срок по объективным причинам лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе или должности муниципальной службы Председателя Контрольно-счетной палаты Северодвинска, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, данный факт рассматривается на Совете по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Северодвинск».

В случае непредставления в установленный срок по объективным причинам муниципальных служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов соответствующего органа местного самоуправления.

10. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера прилагаются к личному делу муниципального служащего или лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень, муниципальных служащими, замещающими указанные должности, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Архангельской области.

Информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщается к личному делу.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Не допускается использование сведений о расходах, представленных лицами, указанными в пункте 2 настоящего Положения, для установления либо определения платежеспособности указанных лиц, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

13. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДВИНСК»
РЕШЕНИЕ**

от 19.02.2015 № 12
г.Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ча-

стью 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», с учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «О вопросах противодействия коррупции» Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Северодвинск» -
Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Председатель Совета депутатов Северодвинска В.А. Мелехин

Приложение
к решению Совета депутатов Северодвинска
от 19.02.2015 № 12

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», с учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «О вопросах противодействия коррупции».

2. Порядком устанавливается обязанность по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, (далее – должностное лицо) на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальные сайты) и предоставления этих сведений средствами массовой информации (далее – СМИ) для опубликования.

3. На официальных сайтах размещаются и предоставляются СМИ следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должностного лица, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки принадлежащих на праве собственности должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход должностного лица, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

4. Сведения размещаются либо в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде отдельных файлов, сгруппированных по фамилиям должностных лиц в алфавитном порядке или по иным критериям.

5. Сведения размещаются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, на следующих официальных сайтах:

а) на официальном сайте Администрации Северодвинска – сведения, представленные Мэром Северодвинска и муниципальными служащими Администрации Северодвинска;

б) на официальном сайте Совета депутатов Северодвинска – сведения, представленные Председателем Совета депутатов Северодвинска, заместителем Председателя Совета депутатов Северодвинска, муниципальными служащими аппарата Совета депутатов Северодвинска, а также сведения, представленные Председателем Контрольно-счетной палаты Северодвинска;

в) на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Северодвинска – сведения, представленные аудиторами и муниципальными служащими аппарата Контрольно-счетной палаты Северодвинска.

6. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых СМИ для опубликования сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи должностного лица;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации должностного лица, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

7. Сведения находятся на официальном сайте весь период, в течение которого должностные лица замещают муниципальную должность на постоянной основе или должность муниципальной службы, и ежегодно обновляются в порядке и сроки, установленные пунктом 5 настоящего Порядка, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Сведения, представленные должностными лицами в целях уточнения ранее представленных сведений, подлежат размещению на официальных сайтах в течение 14 рабочих дней со дня их принятия.

8. Сведения, предоставляются СМИ для опубликования (в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте) в течение 7 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
РЕШЕНИЕ

от 19.02.2015 № 8
г. Северодвинск Архангельской области

**Об отмене отдельных решений представительного
органа муниципального образования
«Северодвинск»**

В целях приведения решений представительного органа муниципального образования «Северодвинск» в соответствие с законодательством Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Отменить следующие решения представительного органа муниципального образования «Северодвинск»:

1.1. Решение Совета депутатов Северодвинска от 29.04.2010 № 44 «Об утверждении Положения об обязательном страховании отдельных категорий медицинских, фармацевтических и иных работников муниципальных учреждений здравоохранения Северодвинска, работа которых связана с угрозой их жизни и здоровью».

1.2. Решение Совета депутатов Северодвинска от 26.04.2007 № 50 «Об утверждении Положения о предоставлении жителям Северодвинска субсидий на строительство и приобретение жилья за счет средств местного бюджета».

1.3. Решение Совета депутатов Северодвинска от 25.09.2008 № 102 «О внесении дополнений в Положение о предоставлении жителям Северодвинска субсидий на строительство и приобретение жилья за счет средств местного бюджета».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального образования
«Северодвинск» - Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Председатель Совета депутатов Северодвинска В.А. Мелехин

Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК»
РЕШЕНИЕ

от 24.05.2007 № 64
г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении Положения Финансовом управлении
Администрации Северодвинска**

В соответствии со ст. 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 02.03.2007), Положением об Администрации муниципального образования «Северодвинск», утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 28.09.2006 « 76, Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Финансовом управлении Администрации Северодвинска.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету и социально-экономическому развитию (Н.Н. Васильев).

Председатель Совета депутатов В.Н. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВДВИНСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Финансовое управление Администрации Северодвинска (далее по тексту – Управление) является функциональным органом Администрации Северодвинска, уполномоченным в сфере финансово-бюджетной политики муниципального образования «Северодвинск».

1.2. В соответствии с утвержденной структурой Администрации Северодвинска Управление находится в непосредственном подчинении первого заместителя Главы Администрации по экономике и финансам.

1.3. Полное наименование Управления – Финансовое управление Администрации Северодвинска, сокращенное наименование Управления – ФУ.

1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией РФ, федеральными и областными законодательными и иными нормативными правовыми актами, принятыми органами государственной власти, Уставами Архангельской области и Северодвинска, муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления Северодвинска, Положением об Администрации Северодвинска, настоящим Положением.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельную смету расходов, лицевые счета в Отделении по г. Северодвинску Управления Федерального казначейства, печать с собственным наименованием и изображением государственного герба Российской Федерации, а также другие необходимые для деятельности печати, штампы и бланки. Управление может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права. Управление приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.6. Юридический адрес Управления: 164501, Российская Федерация, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Разработка и реализация единой финансовой, бюджетной, налоговой политики в муниципальном образовании «Северодвинск» в соответствии с Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Северодвинск».

2.2. Разработка проектов муниципальных правовых актов и распорядительных документов по формированию и исполнению местного бюджета по поручению Мэра Северодвинска в соответствии с прогнозами социально-экономического развития Северодвинска и с учетом направлений государственной, региональной и муниципальной бюджетной, налоговой и экономической политики.

2.3. Участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.4. Подготовка проекта местного бюджета.

2.5. Осуществление в установленном законодательством порядке организации исполнения местного бюджета и составление отчетов об исполнении бюджета.

2.6. Управление муниципальным долгом Северодвинска.

2.7. Методическое руководство ведения бухгалтерского учета, контроль за организацией бухгалтерского учета и отчетностью в муниципальных бюджетных учреждениях и органах Администрации.

2.8. Администрирование поступлений местного бюджета в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Северодвинска.

2.9. Совершенствование методов финансово-бюджетного планирования, финансирования и отчетности.

2.10. Осуществление в пределах своей компетенции муниципального финансового контроля за эффективным и целевым расходованием средств местного бюджета и соблюдением финансовой дисциплины.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

3.1. Участвует в установленном порядке в разработке прогнозов социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск».

3.2. Готовит предложения по основным направлениям финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории муниципального образования.

3.3. Составляет проект местного бюджета на базе данных прогноза социально-экономического развития и основных направлений бюджетной и налоговой политики.

3.4. Обеспечивает единую методологию составления проекта местного бюджета и отчетов об исполнении бюджета.

3.5. Осуществляет методическое руководство по вопросам составления проекта местного бюджета при работе с главными распорядителями.

3.6. В установленном порядке осуществляет взаимоотношения с департаментом финансов Администрации Архангельской области по вопросам межбюджетных отношений с целью повышения результативности бюджетных расходов.

3.7. Участвует в подготовке муниципальных целевых программ, обеспечивает в установленном порядке их финансирование за счет средств местного бюджета.

3.8. Участвует в установленном порядке в разработке проектов муниципальных правовых актов.

3.9. Определяет перспективный прогноз поступления доходов по каждому источнику в соответствии с налоговым законодательством РФ, Архангельской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Северодвинск».

3.10. В пределах своей компетенции проводит политику Администрации Северодвинска по работе с ИФНС по г. Северодвинску и Управлением Федерального казначейства по Архангельской области по обеспечению своевременного поступления налогов и других обязательных платежей в местный бюджет.

3.11. Принимает участие совместно с налоговыми органами в разработке предложений по совершенствованию налоговой политики в муниципальном образовании «Северодвинск» исходя из необходимости обеспечения устойчивости бюджета, оптимальных финансовых условий для осуществления производст-

венно-хозяйственной деятельности предприятиями, организациями и предпринимательской деятельности гражданами.

3.12. В процессе администрирования поступлений местного бюджета осуществляет в соответствии с действующим законодательством контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.

3.13. Разрабатывает предложения об источниках финансирования дополнительных расходов.

3.14. Ведет реестр расходных обязательств муниципального образования «Северодвинск».

3.15. Составляет сводную бюджетную роспись местного бюджета.

3.16. Вносит изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.17. Доводит до главных распорядителей и получателей средств бюджета показатели сводной бюджетной росписи в форме уведомлений о бюджетных ассигнованиях, лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования.

3.18. Обеспечивает исполнение местного бюджета.

3.19. Определяет порядок санкционирования расходов местного бюджета.

3.20. Ведет учет бюджетных обязательств.

3.21. Взаимодействует с органами федерального казначейства на основании соответствующих соглашений (договоров) и регламентов документооборота в части кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

3.22. Осуществляет мониторинг бюджетного сектора и муниципальных финансов.

3.23. Ведет муниципальную долговую книгу.

3.24. Составляет отчет об исполнении местного бюджета и представляет его в департамент финансов Администрации Архангельской области и Совет депутатов Северодвинска.

3.25. Ведет сводный реестр бюджетополучателей средств местного бюджета муниципального образования «Северодвинск».

3.26. Готовит предложения и реализует меры, направленные на совершенствование структуры расходов местного бюджета.

3.27. Готовит предложения по направлению свободных остатков бюджетных средств и дополнительно полученных в ходе исполнения бюджета доходов.

3.28. Участвует в работе по осуществлению инвестиционной деятельности за счет средств местного бюджета.

3.29. Сокращает финансирование главных распорядителей, получателей средств местного бюджета в установленном законом порядке.

3.30. Участвует в разработке предложений по совершенствованию структуры Администрации и органов Администрации, в подготовке предложений о предельной численности работников и размере ассигнований на содержание органов Администрации.

3.31. Принимает участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетных учреждений.

3.32. Приостанавливает финансирование главных распорядителей и получателей средств местного бюджета в установленном законом порядке.

3.33. Проводит с участием уполномоченных кредитных организаций муниципальную политику в области эмиссии и размещения муниципальных ценных бумаг.

3.34. Выступает в установленном порядке в качестве эмитента муниципальных ценных бумаг, разрабатывает условия выпуска и размещения муниципальных займов муниципального образования «Северодвинск» в соответствии с законодательством.

3.35. Проводит операции по обслуживанию внутреннего долга муниципального образования «Северодвинск» в порядке, установленном действующим законодательством; управляет в установленном порядке внутренним долгом муниципального образования «Северодвинск», осуществляет необходимые меры по совершенствованию его структуры и оптимизации расходов по его обслуживанию; является главным распорядителем средств местного бюджета по статье расходов «Обслуживание внутреннего долга».

3.36. Участвует в подготовке проектов договоров и соглашений в области финансовых и кредитных отношений.

3.37. Осуществляет необходимые меры по выполнению обязательств Администрации Северодвинска по кредитным соглашениям.

3.38. Готовит по поручению Главы Администрации Северодвинска муниципального образования «Северодвинск» договоры о предоставлении средств местного бюджета на возвратной основе и муниципальных гарантий МО «Северодвинск».

3.39. Предоставляет по поручению Главы Администрации муниципального образования «Северодвинск» муниципальные гарантии юридическим лицам в пределах лимита средств, утвержденного решением Совета депутатов Северодвинска о местном бюджете на очередной финансовый год в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Северодвинск».

3.40. Осуществляет методическое руководство по вопросам ведения бухгалтерского учета и отчетности в бюджетных учреждениях в пределах своей компетенции.

3.41. Устанавливает порядок ведения и составления отчетности об исполнении местного бюджета, смет расходов в учреждениях и организациях, финансируемых полностью или частично из местного бюджета.

3.42. Составляет статистическую и бухгалтерскую отчетность.

3.43. Рассматривает и анализирует бухгалтерскую отчетность муниципальных предприятий и организаций, участвует в балансовых комиссиях.

3.44. Осуществляет финансовый контроль (предварительный, текущий и последующий) за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей и получателей средств местного бюджета.

3.45. Проводит комплексные и тематические проверки финансового состояния получателей средств местного бюджета.

3.46. Направляет представления главным распорядителям и получателям средств местного бюджета с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства РФ и осуществляет контроль за их выполнением.

3.47. Осуществляет контроль за своевременным и полным устранением нарушений в финансово-хозяйственной деятельности организаций, в которых проводились проверки.

3.48. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, сформировавшихся в процессе деятельности Управления.

3.49. Организует личный прием граждан, обеспечивает своевременное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций.

3.50. Организует профессиональную подготовку работников Управления, их переподготовку и повышение квалификации.

3.51. Обеспечивает защиту информации в пределах Управления.

3.52. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку Управления.

3.53. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. В пределах своей компетенции Управление имеет право:

4.1.1. Разрабатывать и вносить на утверждение в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов.

4.1.2. Согласовывать проекты муниципальных правовых актов, решений Совета депутатов Северодвинска, вносить по ним замечания и предложения.

4.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации, органов государственной власти и организаций материалы и информацию, связанную с осуществлением функций, возложенных на Управление.

4.1.4. Вносить на рассмотрение Мэру Северодвинска, заместителю Главы Администрации по экономике и финансам предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных на Управление.

4.1.5. Представлять Администрацию Северодвинска в органах государственной власти, местного самоуправления, иных организациях.

4.1.6. Давать разъяснения органам государственной власти, местного самоуправления, организациям, гражданам по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

4.1.7. Требовать от главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предоставления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета.

4.1.8. Проверять в ревизуемых организациях денежные, бухгалтерские и другие документы, фактическое наличие и правильность использования денежных средств, ценных бумаг и материальных ценностей при проведении финансовых проверок.

4.1.9. Беспрепятственного доступа работников Управления во все здания и помещения, занимаемые ревизуемыми организациями при проведении ревизий и финансовых проверок.

4.1.10. Привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений Администрации Северодвинска для проработки отдельных вопросов, а также для проведения финансовых проверок.

4.1.11. Вносить предложения об ограничении, приостановлении, прекращении финансирования бюджетных организаций при выявлении фактов нарушений законодательства РФ.

4.1.12. Согласовывать решения об изменении сроков уплаты местных налогов в порядке, установленном законодательством РФ.

4.1.13. Готовить проекты муниципальных контрактов с кредитными организациями на предмет осуществления займов и обслуживания внутреннего долга в соответствии с действующим законодательством.

4.1.14. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Северодвинска.

4.2. Начальник Управления, начальники отделов, работники Управления несут ответственность за своевременное и качественное исполнение функций, возложенных на Управление настоящим Положением.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Мэром Северодвинска в установленном порядке.

Начальник Управления является должностным лицом Администрации Северодвинска, осуществляет руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

В период временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) начальника Управления его должностные обязанности исполняет заместитель, назначаемый распоряжением Мэра Северодвинска.

5.2. Начальник Управления:

5.2.1. Обеспечивает организацию работы и руководство деятельностью Управления.

5.2.2. Утверждает Положения о подразделениях, входящих в состав Управления.

5.2.3. Определяет полномочия и распределяет обязанности между работниками Управления, разрабатывает и утверждает в соответствии с установленным порядком должностные инструкции работников Управления.

5.2.4. Осуществляет координацию работы подразделений и работников Управления при выполнении возложенных на них задач и функций.

5.2.5. Вносит на рассмотрение Мэра Северодвинска предложения по структуре и штатному расписанию Управления, установлению, изменению, отмене надбавок к должностным окладам, поощрению его работников и наложению на них дисциплинарных взысканий.

5.2.6. Представляет Управление в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления и другими организациями.

5.2.7. Подписывает от имени Управления служебную документацию в соответствии с компетенцией Управления.

5.2.8. Издает в пределах своей компетенции приказы по вопросам органи-

зации деятельности Управления.

5.2.9. Распоряжается бюджетными средствами, предусмотренными в местном бюджете в очередном финансовом году на финансирование Управления.

5.2.10. Исполняет иные функции по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.3. В состав Управления входят следующие структурные подразделения:

- бюджетный отдел;

- отдел финансов производственной сферы;

- отдел бухгалтерского учета и отчетности;

- контрольно-ревизионный отдел;

- отдел доходов.

5.4. В непосредственном подчинении начальника Управления находятся заместители начальника Управления, начальники отделов, входящих в состав Управления.

5.5. Начальники отделов, входящих в состав Управления, имеют право подписывать служебную документацию в пределах своей компетенции.

5.6. Управление строит свою работу на основе ежеквартального плана, который разрабатывается начальниками отделов, входящих в состав Управления, и утверждается начальником Управления.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Осуществляя свои полномочия, Управление взаимодействует с другими структурными подразделениями Администрации Северодвинска, Советом депутатов Северодвинска, органами государственной власти и организациями.

7. СРЕДСТВА УПРАВЛЕНИЯ

Финансирование расходов на содержание Управления производится из местного бюджета в порядке, определяемом бюджетным законодательством.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется распоряжением Мэра Северодвинска при изменении организационной структуры Администрации на основании решения Совета депутатов Северодвинска в порядке, установленном действующим законодательством.

**Российская Федерация Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
РЕШЕНИЕ**

от 27.12.2007 № 195
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении дополнений и изменений
в Положение о Финансовом управлении
Администрации Северодвинска**

В целях реализации Финансовым управлением Администрации Северодвинска полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Налоговым кодексом Российской Федерации, в соответствии с Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании "Северодвинск", утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 28.06.2007 № 70, Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о Финансовом управлении Администрации Северодвинска, утвержденное решением Совета депутатов Северодвинска от 24.05.2007 № 64, следующие дополнения и изменения:

1.1. Дополнить подпунктом 4.2 в следующей редакции:

«4.2. В пределах компетенции, установленной бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации, начальник Управления имеет право издавать муниципальные правовые акты. Указанные муниципальные правовые акты издаются в форме распоряжений начальника Финансового управления (лица, исполняющего обязанности начальника Управления).»

1.2. Подпункт 4.2 считать соответственно подпунктом 4.3.

2. Возложить контроль за исполнением настоящего решения на постоянную депутатскую комиссию по бюджету и социально-экономическому развитию (Н.Н.Васьков).

Председатель Совета депутатов В.Н. Иванов

**Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.01.2015 № 8-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений
в муниципальную программу «Защита населения
и территорий от чрезвычайных ситуаций,
обеспечение первичных мер пожарной безопасности
и безопасности людей на водных объектах
на территории муниципального образования
«Северодвинск» на 2014-2016 годы»**

В целях уточнения объемов финансирования мероприятий муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2014-2016 годы» и в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 18.12.2014 № 108 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2014-2016 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 25.09.2013 № 361-па (в редакции от 23.12.2014), следующие изменения:

1.1. В Паспорте Программы:

В позиции «Объемы бюджетных ассигнований программы»:

Первый абзац изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования муниципальной программы – 144 842,7 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 144 842,7 тыс. рублей».

В подпрограмме «Предупреждение, спасение, помощь» цифры «357,0» заменить цифрами «341,5».

В подпрограмме «Развитие муниципальных учреждений, подведомственных Отделу гражданской защиты Администрации Северодвинска» цифры «38 876,3» заменить цифрами «38 786,2».

В подпрограмме «Расходы на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций» цифры «7 446,7» заменить цифрами «7 446,8».

1.2. В разделе V «Подпрограммы»:

1.2.1. В первом абзаце пункта 5.1.4 цифры «3 198,1» заменить цифрами «3 182,6».

1.2.2. Таблицу 1 в пункте 5.1.4 изложить в следующей редакции:

Таблица 1

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы 1, тыс. рублей			Итого
	2014 год	2015 год	2016 год	
	Задача 1			
Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
	Задача 2			
Местный бюджет	0,0	358,3	0,0	358,3
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	0,0	358,3	0,0	358,3
	Задача 3			
Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
	Задача 4			
Местный бюджет	190,2	1 142,1	892,1	2 224,4
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-

Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	190,2	1 142,1	892,1	2 224,4
	Задача 5			
Местный бюджет	151,3	224,3	224,3	599,9
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	151,3	224,3	224,3	599,9
Всего (по 1-5)	341,5	1 724,7	1 116,4	3 182,6

1.2.3. В первом абзаце пункта 5.2.4 цифры «114 083,8» заменить цифрами «113 993,7».

1.2.4. Таблицу 2 в пункте 5.2.4 изложить в следующей редакции:

Таблица 2

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы 2, тыс. рублей			Итого
	2014 год	2015 год	2016 год	
	Задача 1			
Местный бюджет	9 804,2	9 887,3	9 887,3	29 578,8
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	9 804,2	9 887,3	9 887,3	29 578,8
	Задача 2			
Местный бюджет	28 982,0	27 902,3	27 530,6	84 414,9
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	28 982,0	27 902,3	27 530,6	84 414,9
Всего (по 1-2)	38 786,2	37 789,6	37 417,9	113 993,7

1.3. В разделе VI «Расходы на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций»:

1.3.1. Во втором абзаце подпункта «б» пункта 6.1 цифры «22 632,1» заменить цифрами «22 632,2».

1.3.2. Таблицу 4 пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

Таблица 4

Источники финансирования	Объем финансирования обеспечивающей подпрограммы, тыс. рублей			Итого
	2014 год	2015 год	2016 год	
Обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы - МКУ «Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска»				
Мероприятие 1.01 «Расходы на руководство и управление ответственного исполнителя муниципальной программы - МКУ «Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска»				
Местный бюджет	7 146,8	7 742,7	7 742,7	22 632,2
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	7 146,8	7 742,7	7 742,7	22 632,2
Мероприятие 1.02 «Формирование целевого финансового резерва для предупреждения и ликвидации последствий ЧС»				
Местный бюджет	300,0	1 300,0	1 300,0	2 900,0
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	300,0	1 300,0	1 300,0	2 900,0
Всего (по 1.01 – 1.02)	7 446,8	9 042,7	9 042,7	25 532,2

1.4. Приложения 4, 5 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Мэр Северодвинска М.А. Гмырин

Приложение 4
к муниципальной программе «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2014 – 2016 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 25.09.2013 № 361-па (в редакции от 19.01.2015 № 8-па)

Характеристика муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2014-2016 годы»

Ответственный исполнитель: МКУ «Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска»

Код целевой статьи расходов		Направление расходов	Дополнительный аналитический код	Цели программы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации муниципальной программы			Целевое (суммарное) значение показателя					
Программа	Подпрограмма					2014	2015	2016	Значение	Год достижения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
п	6	0	0	0	0	0	0	0	тыс.руб.	48 708,7	48 557,0	47 577,0	144 842,7	2016
п	6	0	1	0	0	0	0	0						

П	6	0	1	0	0	0	1	Доля защитных сооружений гражданской обороны, «готовых» и «ограниченно готовых» к приему укрываемых	%	33,3	33,3	34,5	34,5	2015
П	6	0	1	0	0	0	3	Доля технически оснащенных сборных эвакуационных пунктов, развертываемых муниципальными учреждениями	%	0	100	100	100	2015
П	6	0	1	0	0	0	4	Уровень гибели людей на водных объектах на 100 тыс. населения	человек	3,16	3,16	2,63	2,63	2016
П	6	0	1	0	0	0	5	Уровень гибели людей при пожарах на 100 тыс. населения	человек	4,74	4,21	3,68	3,68	2016
П	6	0	1	0	0	0	6	Число спасенных в деструктивных событиях на одного погибшего, травмированного и пострадавшего в деструктивных событиях	человек	8,6	9,1	9,6	9,6	2016
П	6	0	1	0	0	0	7	Количество нераскрытых преступлений, не более	единица	1190	1160	1130	1130	2016
П	6	1	0	0	0	0	0	Подпрограмма «Предупреждение, спасение, помощь»	тыс.руб.	341,5	1 724,7	1 116,4	3 182,6	2016
П	6	1	1	1	0	0	0	Снижение рисков от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	2016
П	6	1	1	1	0	0	1	Количество деструктивных событий (количество чрезвычайных ситуаций, происшедших на водных объектах), не более	единица	5	5	4	4	2016
П	6	1	1	1	0	1	0	Административное мероприятие 1.01 «Внесение изменений, дополнений в муниципальные правовые акты в области предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	1	0	1	1	Количество муниципальных правовых актов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	единица	2	2	2	6	2016
П	6	1	1	1	0	2	0	Административное мероприятие 1.02 «Подготовка документов и материалов к заседаниям Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	1	0	2	1	Количество плановых заседаний Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Северодвинска	единица	4	4	4	12	2016
П	6	1	1	1	0	3	0	Административное мероприятие 1.03 «Проверка готовности МКУ «АСС Северодвинска» к реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	1	0	3	1	Количество проверок	единица	1	1	1	3	2016
П	6	1	1	1	0	4	0	Административное мероприятие 1.04 «Организация обучения населения Северодвинска способам защиты от опасностей при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	1	0	4	1	Количество сборов, семинаров, занятий	единица	5	6	7	18	2016
П	6	1	1	1	0	5	0	Административное мероприятие 1.05 «Планирование и подготовка проведения учений и тренировок по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	1	0	5	1	Количество учений и тренировок	единица	8	8	8	24	2016
П	6	1	1	2	0	0	0	Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне	тыс.руб.	0,0	358,3	0,0	358,3	2016
П	6	1	1	2	0	0	1	Количество защитных сооружений гражданской обороны, «готовых» и «ограниченно готовых» к приему укрываемых	единица	29	30	30	30	2015
П	6	1	1	2	0	0	3	Количество технически оснащенных сборных эвакуационных пунктов, развертываемых муниципальными учреждениями	единица	0	6	0	6	2015
П	6	1	1	2	0	1	0	«Ремонт защитного сооружения МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий»	тыс.руб.	0,0	280,0	0,0	280,0	2015
П	6	1	1	2	0	1	1	Количество замененных фекальных насосов и ремонтов прямка	единица	0	1	0	1	2015
П	6	1	1	2	0	1	2	Количество выполненных косметических ремонтов помещений	единица	0	1	0	1	2015
П	6	1	1	2	0	6	0	«Оснащение сборных эвакуационных пунктов, развертываемых муниципальными учреждениями, необходимым имуществом»	тыс.руб.	0,0	78,3	0,0	78,3	2015
П	6	1	1	2	0	6	1	Количество технически оснащенных сборных эвакуационных пунктов, развертываемых муниципальными учреждениями	единица	0	6	0	6	2015
П	6	1	1	2	0	7	0	Административное мероприятие 2.07 «Внесение изменений, дополнений в муниципальные правовые акты в области гражданской обороны»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	2	0	7	1	Количество муниципальных правовых актов в области гражданской обороны	единица	1	1	1	3	2016
П	6	1	1	2	0	8	0	Административное мероприятие 2.08 «Подготовка методических материалов по планированию мероприятий гражданской обороны на территории Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	2	0	8	1	Количество методических материалов	единица	2	1	1	4	2016
П	6	1	1	2	0	9	0	Административное мероприятие 2.09 «Организация обучения населения Северодвинска способам защиты от опасных действий, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	2	0	9	1	Количество сборов, семинаров, занятий	единица	5	6	7	18	2016
П	6	1	1	2	1	0	0	Административное мероприятие 2.10 «Планирование и подготовка проведения учений и тренировок по гражданской обороне»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	2	1	0	1	Количество учений и тренировок	единица	3	3	3	9	2016
П	6	1	1	2	1	1	0	Административное мероприятие 2.11 «Проверка готовности предприятий и организаций к проведению эвакуационных мероприятий на территории Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	2	1	1	1	Количество проверенных предприятий и организаций	единица	10	10	10	30	2016
П	6	1	1	3	0	0	0	Обеспечение безопасности людей на водных объектах	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	2016
П	6	1	1	3	0	1	0	Количество погибших людей на водных объектах за год, не более	человек	6	6	5	5	2016
П	6	1	1	3	0	2	0	Административное мероприятие 3.02 «Внесение изменений, дополнений в муниципальные правовые акты в области обеспечения безопасности людей на водных объектах»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	3	0	2	1	Количество муниципальных правовых актов в области обеспечения безопасности людей на водных объектах	единица	3	3	3	9	2016
П	6	1	1	3	0	3	0	Административное мероприятие 3.03 «Информирование населения об ограничениях использования на водных объектах общего пользования через средства массовой информации»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	3	0	3	1	Количество информационных сообщений, статей	единица	5	5	5	15	2016
П	6	1	1	4	0	0	0	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	тыс.руб.	190,2	1 142,1	892,1	2 224,4	2016
П	6	1	1	4	0	0	1	Количество погибших людей при пожарах за год, не более	человек	9	8	7	7	2016
П	6	1	1	4	0	0	2	Количество пострадавших людей при пожарах за год, не более	человек	45	43	40	40	2016
П	6	1	1	4	0	1	0	«Проектирование и строительство искусственных пожарных водоисточников»	тыс.руб.	190,2	619,9	219,9	1 030,0	2016
П	6	1	1	4	0	1	1	Количество построенных искусственных пожарных водоисточников	единица	0	4	0	4	2015
П	6	1	1	4	0	1	2	Количество оборудованных пожарных прорубей в селе Неноксе	единица	2	2	2	2	2016
П	6	1	1	4	0	1	3	Количество оборудованных пожарных прорубей в поселке Белое Озеро	единица	5	5	5	5	2016
П	6	1	1	4	0	2	0	«Проектирование и строительство пожарных пирсов и подъездов к ним»	тыс.руб.	0,0	300,0	0,0	300,0	2015
П	6	1	1	4	0	2	1	Количество построенных пожарных пирсов и подъездов к ним	единица	0	2	0	2	2015
П	6	1	1	4	0	3	0	«Переходно-техническое вооружение добровольных противопожарных формирований»	тыс.руб.	0,0	222,2	222,2	444,4	2016
П	6	1	1	4	0	3	1	Количество приобретенных пожарных мотоплм	единица	0	1	1	2	2016
П	6	1	1	4	0	3	2	Количество приобретенных пожарных рукавов	единица	0	30	30	60	2016
П	6	1	1	4	0	4	0	«Переоборудование автомобильной разливочной станции, приспособленной для целей пожаротушения»	тыс.руб.	0,0	0,0	450,0	450,0	2016
П	6	1	1	4	0	4	1	Количество переоборудованных разливочных станций, приспособленных для целей пожаротушения	единица	0	0	1	1	2016
П	6	1	1	4	0	5	0	Административное мероприятие 4.05 «Внесение изменений, дополнений в муниципальные правовые акты в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	4	0	5	1	Количество муниципальных правовых актов в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности	единица	2	2	2	6	2016
П	6	1	1	4	0	6	0	Административное мероприятие 4.06 «Информирование населения о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности через средства массовой информации»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	4	0	6	1	Количество сообщений, репортажей	единица	5	5	5	15	2016
П	6	1	1	5	0	0	0	Развитие информационного поля в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	тыс.руб.	151,3	224,3	224,3	599,9	2016
П	6	1	1	5	0	0	1	Количество материалов по тематике гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, размещенных в средствах массовой информации	единица	200	212	212	624	2016
П	6	1	1	5	0	1	0	«Подготовка и издание видеосюжетов по тематике гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»	тыс.руб.	151,3	178,3	178,3	507,9	2016
П	6	1	1	5	0	1	1	Количество изданных видеоматериалов по тематике гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	единица	200	200	200	600	2016
П	6	1	1	5	0	2	0	«Подготовка и публикация материалов по тематике гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»	тыс.руб.	0,0	46,0	46,0	92,0	2016
П	6	1	1	5	0	2	1	Количество опубликованных материалов по тематике гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	единица	0	12	12	24	2016
П	6	1	1	5	0	3	0	Административное мероприятие 5.03 «Заключение договоров и дополнительных соглашений со средствами массовой информации в области информирования населения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	1	1	5	0	3	1	Количество договоров и дополнительных соглашений со средствами массовой информации в области информирования населения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	единица	2	2	2	6	2016
П	6	2	0	0	0	0	0	Подпрограмма «Развитие муниципальных учреждений, подведомственных Отделу гражданской защиты Администрации Северодвинска»	тыс.руб.	38 786,2	37 789,6	37 417,9	113 993,7	2016
П	6	2	1	1	0	0	0	Совершенствование деятельности Единой дежурно-диспетчерской службы Северодвинска	тыс.руб.	9 804,2	9 887,3	9 887,3	29 578,8	2016
П	6	2	1	1	0	0	1	Количество средств автоматизации повседневной деятельности службы	единица	2	2	2	6	2016
П	6	2	1	1	0	1	0	«Обеспечение деятельности МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Северодвинска»	тыс.руб.	9 804,2	9 887,3	9 887,3	29 578,8	2016
П	6	2	1	1	0	1	1	Уровень готовности Единой дежурно-диспетчерской службы Северодвинска к выполнению задач по предназначению	%	100	100	100	100	2016
П	6	2	1	1	0	2	0	Административное мероприятие 1.02 «Заключение дополнительных соглашений с предприятиями и организациями по обмену информацией по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	2	1	1	0	2	1	Количество дополнительных соглашений с предприятиями и организациями по обмену информацией по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории Северодвинска	единица	1	2	3	6	2016

П	6	2	1	1	0	3	0	Административное мероприятие 1.03 «Подготовка оперативных дежурных Единой дежурно-диспетчерской службы по передаче сигналов оповещения и речевой информации в мирное и военное время»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	2	1	1	0	3	1	Количество занятий, тренировок	единица	48	48	48	144	2016
П	6	2	1	1	0	4	0	Административное мероприятие 1.04 «Проведение совместно с организациями связи и организациями телекоммуникаций тренировок по передаче сигналов оповещения и речевой информации»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	2	1	1	0	4	1	Количество тренировок	единица	4	4	4	12	2016
П	6	2	1	2	0	0	0	Развитие аварийно-спасательной службы Северодвинска	тыс.руб.	28 982,0	27 902,3	27 530,6	84 414,9	2016
П	6	2	1	2	0	0	1	Количество видов аварийно-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях, на которые дополнительно аттестована аварийно-спасательная служба Северодвинска	единица	0	1	0	1	2016
П	6	2	1	2	0	1	0	«Обеспечение деятельности МКУ «Аварийно-спасательная служба Северодвинска»	тыс.руб.	24 869,4	25 899,4	26 067,7	76 836,5	2016
П	6	2	1	2	0	1	1	Уровень готовности аварийно-спасательной службы Северодвинска к выполнению задач по предназначению	%	100	100	100	100	2016
П	6	2	1	2	0	2	0	«Обеспечение организации обучения населения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»	тыс.руб.	1 515,6	1 462,9	1 462,9	4 441,4	2016
П	6	2	1	2	0	2	1	Количество обученных в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	единица	690	690	690	2070	2016
П	6	2	1	2	0	3	0	«Оснащение оборудованием для работы с аварийно-химически опасными веществами»	тыс.руб.	2 597,0	540,0	0,0	3 137,0	2015
П	6	2	1	2	0	3	2	Количество приобретенных термоагрессивостойких костюмов ТАСК-М открытого типа	единица	0	4	0	4	2015
П	6	2	1	2	0	3	3	Количество приобретенных дегазационных душевых кабин из ПВХ	единица	0	1	0	1	2015
П	6	2	1	2	0	3	4	Количество приобретенных мотокомпрессоров переносных для выездных работ	единица	0	1	0	1	2015
П	6	2	1	2	0	3	5	Количество приобретенных газоспасательных автомобилей	единица	1	0	0	1	2014
П	6	2	1	2	0	4	0	Административное мероприятие 2.04 «Внесение изменений, дополнений в муниципальные правовые акты в сфере деятельности Аварийно-спасательной службы Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	2	1	2	0	4	1	Количество муниципальных правовых актов в сфере деятельности Аварийно-спасательной службы Северодвинска	единица	1	1	1	3	2016
П	6	2	1	2	0	5	0	Административное мероприятие 2.05 «Разработка организационно-методических руководств и программ обучения в области гражданской обороны работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	2	1	2	0	5	1	Количество организационно-методических руководств и программ обучения	единица	1	2	2	5	2016
П	6	3	0	0	0	0	0	Подпрограмма «Безопасный город Северодвинск»	тыс. руб.	2 134,2	0,0	0,0	2 134,2	2014
П	6	3	1	1	0	0	0	Профилактика правонарушений в местах массового пребывания людей	тыс.руб.	2 134,2	0,0	0,0	2 134,2	2014
П	6	3	1	1	0	0	1	Количество систем обработки и хранения информации аппаратно-программного комплекса "Безопасный город"	единица	1	0	0	1	2014
П	6	3	1	1	0	1	0	«Установка системы видеонаблюдения в местах с массовым пребыванием людей»	тыс. руб.	2 134,2	0,0	0,0	2 134,2	2014
П	6	3	1	1	0	1	1	Количество систем обработки и хранения информации аппаратно-программного комплекса "Безопасный город"	единица	1	0	0	1	2014
П	6	3	1	1	0	2	0	Административное мероприятие 1.02 «Внесение изменений, дополнений в муниципальные правовые акты в области профилактики правонарушений на территории Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	3	1	1	0	2	1	Количество муниципальных правовых актов в области профилактики правонарушений на территории Северодвинска	единица	1	1	1	3	2016
П	6	9	0	0	0	0	0	Подпрограмма «Расходы на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций»	тыс. руб	7 446,8	9 042,7	9 042,7	25 532,2	2016
П	6	9	1	1	0	0	0	Расходы на содержание исполнительных органов местного самоуправления и обеспечения их функций	тыс. руб	7 446,8	9 042,7	9 042,7	25 532,2	2016
П	6	9	1	1	0	1	0	Расходы на содержание органов Администрации Северодвинска и обеспечение их функций	тыс. руб	7 146,8	7 742,7	7 742,7	22 632,2	2016
П	6	9	1	1	0	3	0	«Формирование целевого финансового резерва для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций муниципального характера»	тыс.руб.	300,0	1 300,0	1 300,0	2 900,0	2016
								Административные мероприятия	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	9	1	2	0	1	0	Административное мероприятие 2.01 «Организация реализации Плана гражданской обороны, Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности людей на водных объектах и обеспечению первичных мер пожарной безопасности»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	9	1	2	0	1	1	Количество контрольных мероприятий	единица	18	18	18	54	2016
П	6	9	1	2	0	2	0	Административное мероприятие 2.02 «Ведение учета существующих и создаваемых защитных сооружений и других объектов гражданской обороны на территории Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	9	1	2	0	2	1	Количество проверок объектов гражданской обороны	единица	11	11	11	33	2016
П	6	9	1	2	0	3	0	Административное мероприятие 2.03 «Формирование плана комплектования групп по обучению на курсах гражданской обороны на год»	да/нет	да	да	да	да	2016
П	6	9	1	2	0	3	1	Количество сформированных планов	единица	1	1	1	3	2016

Приложение 5
к муниципальной программе «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2014 – 2016 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 25.09.2013 № 361-па (в редакции от 19.01.2015 № 8-па)

ПРОГНОЗ
сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными казенными учреждениями Северодвинска по муниципальной программе «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2014-2016 годы»

Ответственный исполнитель: Муниципальное казенное учреждение «Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска»

Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего объем услуги (работы)	Единица измерения объема муниципальной услуги	Объем муниципальной услуги			Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей		
			2014 год	2015 год	2016 год	2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма «Развитие муниципальных учреждений, подведомственных Отделу гражданской защиты Администрации Северодвинска»								
Наименование исполнительного органа Администрации Северодвинска, определяющего объем муниципального задания и его финансирование: Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска								
Задача 2 «Развитие Аварийно-спасательной службы Северодвинска»								
Мероприятие 2.01 «Обеспечение деятельности МКУ «Аварийно-спасательная служба Северодвинска»								
Организация и проведение аварийно-спасательных работ, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей на территории муниципального образования «Северодвинск»	Уровень готовности Аварийно-спасательной службы Северодвинска к выполнению задач по предназначению	%	100	100	100	24 869,4	25 899,4	26 067,7
Мероприятие 2.02 «Обеспечение организации обучения населения в области ГО и ЧС»								
Организация подготовки и обучения населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Количество обученных в области ГО и ЧС	единица	690	690	690	1 515,6	1 462,9	1 462,9