



№ 59
11 ноября 2016 года

БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

по проекту решения Совета депутатов Северодвинска
«О внесении изменений и дополнений в Устав
Северодвинска»

РЕКОМЕНДАЦИИ

г. Северодвинск 2 ноября 2016 года

Рассмотрев и обсудив проект решения Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений и дополнений в Устав Северодвинска», вынесенный на обсуждение Мэром Северодвинска, участники публичных слушаний рекомендуют Совету депутатов Северодвинска принять данный проект решения, учесть предложения и поправки Совета депутатов Северодвинска и внести в проект решения следующие изменения и дополнения:

1. Дополнить проект решения новым подпунктами 1.2 и 1.3 следующего содержания:

«1.2. Наименование статьи 23 изложить в следующей редакции:

«Статья 23. Выборы депутатов Совета депутатов Северодвинска».

1.3. Подпункт 2.12 пункта 2 статьи 36 изложить в следующей редакции:

«2.12. Принимает решения об учреждении отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Северодвинска, обладающих правами юридического лица, в форме муниципального казенного учреждения и утверждает положения о них по представлению Главы Северодвинска.»

2. Подпункты 1.2, 1.3 и 1.4 соответственно считать подпунктами 1.4, 1.5 и 1.6.

3. Подпункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Пункт 1 статьи 44.1. изложить в следующей редакции:

1. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Северодвинска устанавливается решением Совета депутатов Северодвинска.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Северодвинска должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Кандидатом на должность Главы Северодвинска может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных

гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Общее число членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Северодвинска устанавливается решением Совета депутатов Северодвинска.

Половина членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Северодвинска назначается Советом депутатов Северодвинска, а другая половина – Губернатором Архангельской области.

Совету депутатов Северодвинска для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы Северодвинска представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.»

4. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Пункт 1 статьи 45 дополнить подпунктами 6, 7 и 8 следующего содержания:

«6) определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление полномочий в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

7) принимает решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является муниципальное образование либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального образования (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, Архангельской области);

8) направляет в региональный уполномоченный орган в сфере государственно-частного партнерства проект муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества.»

5. Подпункт 1.6. изложить в следующей редакции:

«1.6. Статью 47 дополнить пунктом 1.2 следующего содержания:

«1.2. Администрация Северодвинска является уполномоченным органом, имеющим право выступать от имени муниципального образования «Северодвинск» в качестве публичного партнера при реализации проектов муниципально-частного партнерства.»

6. Дополнить новым подпунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. В пункте 2 статьи 75 слова «, Главу Северодвинска» исключить.»

7. Подпункт 1.4 проекта решения в первоначальной редакции считать подпунктом 1.8.

Голосовали: «за» - 56,
«против» - 1,
«воздержались» - нет.

Председательствующий Т.И. Макурова

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка площадью 28 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, поселок Зеленый бор для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи данного земельного участка.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Ненокский территориальный отдел Администрации Северодвинска в рабочие дни с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, с. Ненокса, ул. Советская, д. 19.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Со схемой размещения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать указанный участок, можно ознакомиться, обратившись по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, с. Ненокса, ул. Советская, д. 19, в рабочие дни с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00), тел. 50-62-18.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка площадью 61 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, поселок Зеленый бор для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи данного земельного участка.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Ненокский территориальный отдел Администрации Северодвинска в рабочие дни с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, с. Ненокса, ул. Советская, д. 19.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Со схемой размещения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать указанный участок, можно ознакомиться, обратившись по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, с. Ненокса, ул. Советская, д. 19, в

рабочие дни с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00), тел. 50-62-18.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка площадью 306 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, село Ненокса, улица Заречная для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи данного земельного участка.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Ненокский территориальный отдел Администрации Северодвинска в рабочие дни с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, с. Ненокса, ул. Советская, д. 19.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Со схемой размещения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать указанный участок, можно ознакомиться, обратившись по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, с. Ненокса, ул. Советская, д. 19, в рабочие дни с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00), тел. 50-62-18.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка площадью 1241 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, село Ненокса, улица Садовая для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи данного земельного участка.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Ненокский территориальный отдел Администрации Северодвинска в рабочие дни с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, с. Ненокса, ул. Советская, д. 19.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Со схемой размещения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать указанный участок, можно ознакомиться, обратившись по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, с. Ненокса, ул. Советская, д. 19, в рабочие дни с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00), тел. 50-62-18.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 583 кв.м, расположенного: Архангельская область, Северодвинск, поселок Белое Озеро, улица Белозерская, дом 30, примерно в 125 метрах по направлению на юго-восток от ориентира, для ведения личного подсобного хозяйства. Кадастровый номер 29:28:703002:319.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе не право аренды данного земельного участка.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Белозерский территориальный отдел Администрации Северодвинска в рабочие дни с 09:00 до 18:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, пос. Белое Озеро, ул. Школьная, д. 6.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать указанный земельный участок, можно ознакомиться, обратившись по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, пос. Белое Озеро, ул. Школьная, д. 6, тел. 8(81842) 23600 в рабочие дни с 09:00 до 18:00 (перерыв с 13:00 до 14:00).

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2016 № 359-па
г. Северодвинск Архангельской области

О внесении изменения и дополнений в приложения к постановлению Администрации Северодвинска от 02.07.2013 № 251-па

В целях уточнения перечня организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования «Северодвинск», схем границ прилегающих территорий к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение и дополнения в следующие приложения к постановлению Администрации Северодвинска от 02.07.2013 № 251-па (в ред. от 03.03.2016) «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»:

1.1. Приложение № 1 дополнить пунктами 222В – 222Е следующего содержания:

222В	Общество с ограниченной ответственностью «Севермед»	164500, г. Северодвинск, ул. Карла Маркса, д. 6
222Г	Общество с ограниченной ответственностью «Мастерская улыбки»	164500, г. Северодвинск, ул. Георгия Седова, д. 10

222Д	Общество с ограниченной ответственностью «Бель Фам»	164500, г. Северодвинск, ул. Карла Маркса, д. 21 помещения 3 этажа (№ 172, № 316, № 317, №№ 318-334)
222Е	Общество с ограниченной ответственностью «Стоматологический центр «Эдем»	164500, г. Северодвинск, ул. Ломоносова, д. 116

1.2. В приложении № 3 схему № 67 изложить в прилагаемой редакции.

1.3. Приложение № 4 дополнить схемами №№ 108, 109, 110, 111 в прилагаемой редакции.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска.

И.о. Мэра Северодвинска М.П. Спиридонова

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2016 № 362-па
г. Северодвинск Архангельской области

О внесении изменений в состав комиссии по формированию краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области, в разрезе муниципального образования «Северодвинск»

**В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав комиссии по формированию краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области, в разрезе муниципального образования «Северодвинск», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 25.12.2014 № 678-па «Об утверждении Положения о комиссии по формированию краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области, в разрезе муниципального образования «Северодвинск», следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии:

- Никонова В.В;
- Чечулина П.А.

1.2. Включить в состав комиссии:

- Лобачева О.Н., заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству, в качестве председателя комиссии;
- Бадогина В.В., заместителя председателя Комитета ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска, в качестве заместителя председателя комиссии.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

И.о. Мэра Северодвинска М.П. Спиридонова

от 03.11.2016 № 363-па
г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Порядка предоставления субсидий иным некоммерческим организациям по результатам конкурса «Память поколений»

В целях реализации мероприятий муниципальной программы «Молодежь Северодвинска на 2016 – 2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.12.2015 № 655-па, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) по результатам конкурса «Память поколений».
2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальным вопросам.

И.о. Мэра Северодвинска М.П. Спиридонова

*УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Северодвинска
от 03.11.2016 № 363-па*

ПОРЯДОК предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) по результатам конкурса «Память поколений»

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий иным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее – некоммерческие организации) из местного бюджета (далее - Субсидии) в рамках реализации мероприятия «Проведение мероприятий по сохранению памяти об исторических событиях и по увековечиванию памяти защитников Отечества» задачи 1 «Формирование национальной идентичности у молодежи» подпрограммы «Я гражданин» муниципальной программы «Молодежь Северодвинска на 2016 – 2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 31.12.2015 № 655-па.
2. Предоставление субсидий некоммерческим организациям производится в соответствии с Положением о конкурсе «Память поколений» среди некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) муниципального образования «Северодвинск», осуществляющих деятельность в сфере поискового движения (далее – Конкурс), утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 27.05.2016 № 159-па.
3. Субсидии некоммерческим организациям предоставляются Администрацией Северодвинска в лице Управления

культуры и общественных связей Администрации Северодвинска (далее - Управление) по результатам конкурса «Память поколений» среди некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) муниципального образования «Северодвинск», осуществляющих деятельность в сфере поискового движения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

4. Общая сумма финансирования Конкурса предусмотрена мероприятием «Проведение мероприятий по сохранению памяти об исторических событиях и по увековечиванию памяти защитников Отечества» задачи 1 «Формирование национально-государственной идентичности у молодежи» подпрограммы «Я гражданин» муниципальной программы «Молодежь Северодвинска на 2016 – 2021 годы». Предельный размер Субсидии, предоставляемой некоммерческой организации в текущем году, не превышает 150,0 тыс. рублей.

5. Субсидии некоммерческим организациям предоставляются по результатам работы конкурсной комиссии (далее – комиссия). Результат работы комиссии оформляется протоколом заседания комиссии и постановлением Администрации Северодвинска о выделении бюджетных средств некоммерческим организациям по итогам проведения Конкурса. Сроки проведения Конкурса и состав конкурсной комиссии утверждаются постановлением Администрации Северодвинска.

6. Некоммерческая организация, в отношении которой принято положительное решение о предоставлении субсидии, заключает с Управлением – главным распорядителем средств местного бюджета договор о предоставлении субсидии (Приложение к настоящему Порядку), который служит основанием для перечисления субсидии некоммерческой организации.

7. В договоре о предоставлении субсидий указываются:
- а) цель предоставления Субсидии;
 - б) размер Субсидии;
 - в) сроки и порядок перечисления Субсидии;
 - г) согласие получателя субсидии на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;
 - д) порядок возврата сумм, использованных некоммерческой организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением, факта нарушения условий Конкурса и положений настоящего Порядка;
 - е) порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
 - ж) обязательство некоммерческой организации по возврату Субсидии в случае расторжения договора;
 - з) обязательство некоммерческой организации по перечислению средств в размере предоставленной Субсидии в местный бюджет в случае, предусмотренном пунктом 15 настоящего Порядка;
 - и) обязательство некоммерческой организации по перечислению в местный бюджет остатка Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году;

к) положения о расторжении Договора.

8. Целевым использованием средств Субсидии считается использование бюджетных средств, предоставленных в виде Субсидии победителю Конкурса, в строгом соответствии со сметой расходов и с приложением подтверждающих документов.

9. Получатель субсидии не может использовать Субсидию в коммерческих целях.

10. Получатель субсидии при расходовании средств Субсидии обязан соблюдать условия, цели и порядок, предусмотренные заключенным Договором.

11. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, а также условий и обязательств, предусмотренных Договором, Управление принимает решение о расторжении Договора в порядке, предусмотренном Договором.

12. В случае если на конец текущего финансового года образовался неиспользованный остаток Субсидии, получатель субсидии возвращает неиспользованный остаток Субсидии в местный бюджет в сроки, установленные в Порядке завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году, ежегодно утверждаемом Финансовым управлением Администрации Северодвинска.

13. В случае нарушения сроков возврата остатков Субсидии получатель субсидии уплачивает проценты на сумму остатков Субсидии. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

14. Управлением и органами муниципального финансового контроля проводятся обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления и расходования Субсидии. Данные проверки производятся в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

15. Получатель Субсидии обязан предоставить Управлению финансовый отчет не позднее 25 декабря текущего года.

16. Управление осуществляет контроль за своевременным предоставлением отчетности и целевым использованием средств Субсидии, уведомляет о необходимости возврата Субсидии в случае обнаружения фактов нецелевого использования бюджетных средств.

17. Ответственность за нецелевое использование средств Субсидии, за недостоверность и несвоевременное предоставление информации и отчетности несет получатель субсидии.

18. В случае установления Управлением фактов нецелевого использования Субсидии получателем субсидии Управление оформляет акт и отправляет письменное требование, после которого получатель субсидии обязан вернуть сумму полученной Субсидии в полном объеме в течение 10 дней с момента получения письменного уведомления от Управления. В случае непредставления отчетов об использовании Субсидии сумма выплаченной Субсидии подлежит возврату получателем субсидии в доход бюджета в течение 10 календарных дней со дня получения письменного уведомления от Управления.

19. В случае нарушения сроков возврата суммы полученной Субсидии, установленных в пункте 15 настоящего Положения, Получатель субсидии уплачивает проценты на сумму полученной Субсидии. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

20. Не использованный на 01 января очередного финансового года остаток Субсидии подлежит возврату Управлением в местный бюджет в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

Договор № _____ о предоставлении субсидии

г. Северодвинск

« ____ » _____ 201_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска», именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника _____, действующего на основании Положения, утвержденного решением Совета депутатов Северодвинска от 28.06.2007 № 78, с одной стороны и социально ориентированная некоммерческая организация, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», _____

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

в лице руководителя _____

(Ф.И.О. и должность лица)

действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Положением о конкурсе «Память поколений» и постановлением Администрации Северодвинска о предоставлении субсидии за счет средств бюджета муниципального образования «Северодвинск» некоммерческим организациям – победителям конкурса «Память поколений» от _____ № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

Управление предоставляет Исполнителю за счет средств местного бюджета субсидию из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» на реализацию мероприятий в сфере поискового движения по итогам конкурса «Память поколений» (далее – Субсидия) в соответствии с постановлением Администрации Северодвинска от _____ № _____ « _____ », а Исполнитель обязуется принять Субсидию и распорядиться ей в соответствии с настоящим Договором.

2. Размер и порядок передачи Субсидии

2.1. Общая сумма Субсидии _____ рублей ____ коп.
(Сумма цифрами, в скобках сумма прописью)

2.2. Общая сумма Субсидии не может быть изменена ни одной из Сторон настоящего Договора в одностороннем порядке.

2.3. Субсидия перечисляется Исполнителю безналичным путем на расчетный счет, указанный в п. 10 настоящего Договора, в соответствии со сметой расходов на реализацию мероприятий в текущем году.

2.4. Управление обязуется передать Субсидию Исполнителю в полном объеме, в течение одного месяца с момента подписания Договора.

3. Права и обязанности Управления

3.1. Управление рассматривает и утверждает отчеты Исполнителя о выполнении мероприятий в течение 5 рабочих дней после получения отчета.

3.2. Управление осуществляет контроль за целевым

использованием Исполнителем Субсидии, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

3.3. Управление и органы муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения Исполнителем условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4. Права и обязанности Исполнителя

4.1. Исполнитель обязуется выполнять мероприятия в полном объеме и в установленные настоящим Договором сроки.

4.2. Исполнитель не вправе менять наименование статей расходов в Смете без согласования с Управлением.

4.3. Исполнитель вправе по своему усмотрению привлекать третьих лиц к выполнению мероприятий.

4.4. Исполнитель несет ответственность за своевременность, полноту целевого использования Субсидии. В случае нецелевого использования Субсидии Исполнитель обязан возвратить полученные средства в полном объеме в местный бюджет.

4.5. Исполнитель дает согласие на проверку Управлением и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка использования Субсидии.

4.6. Исполнитель обязуется направлять в Управление отчеты об использовании полученных средств Субсидии в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.7. Исполнителю запрещено приобретать за счет полученных средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

5. Отчетность и контроль

5.1. Учет расходования Субсидии производится отдельно от других средств Исполнителя с соблюдением законодательства Российской Федерации по ведению бухгалтерского учета и отчетности, ведению кассовых операций и денежного обращения.

5.2. Отчет об использовании Субсидии должен быть подписан руководителем и главным бухгалтером Исполнителя. Ответственность за достоверность предоставляемой информации несет Исполнитель.

5.3. Вместе с отчетом об использовании Субсидии Исполнитель обязан представить копии первичных документов, заверенные подписью руководителя и главного бухгалтера, а также печатью, подтверждающие расходование средств по каждой статье Сметы.

5.4. С момента утверждения и принятия отчета об использовании Субсидии Исполнитель приобретает право собственности на Субсидию, оборудование и другие материально-технические средства, приобретенные в ходе реализации мероприятий.

5.5. Финансовая документация, относящаяся к настоящему Договору, должна храниться у Исполнителя не менее пяти лет после предоставления отчета об использовании Субсидии.

5.6. Контроль за осуществлением мероприятий, предусмотренных проектом, осуществляет Управление.

5.7. Исполнитель предоставляет Управлению отчет об использовании Субсидии (Приложение № 1) не позднее 25 декабря текущего года.

5.8. В случае если на конец текущего финансового года образовался неиспользованный остаток Субсидии, Исполнитель возвращает неиспользованный остаток Субсидии в местный бюджет в сроки, установленные в Порядке завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году, ежегодно утверждаемом Финансовым управлением Администрации Северодвинска.

5.9. Договор считается исполненным после подписания акта сдачи-приемки выполненных мероприятий (Приложение № 2) между Управлением и Исполнителем.

5.10. Управление вправе не утверждать Отчеты Исполнителя в случае нереализации или реализации не в полном объеме мероприятий.

6. Ответственность сторон

6.1. Ответственность за нецелевое использование средств Субсидии, за недостоверность и несвоевременное предоставление информации и отчетности несет Исполнитель.

6.2. Средства, поступившие на реализацию Проекта по итогам Конкурса, не использованные в текущем финансовом году, подлежат перечислению в местный бюджет муниципального образования «Северодвинск» в полном объеме в установленном порядке.

6.3. В случае установления Организатором фактов нецелевого использования Субсидии Исполнителем Организатор оформляет акт и отправляет письменное требование, после которого Исполнитель обязан вернуть сумму полученной субсидии в полном объеме в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате средств от Организатора.

6.4. В случае нарушения Исполнителем сроков возврата Субсидии, установленных в подпунктах 6.2 и 6.3 настоящего договора, Исполнитель уплачивает проценты на сумму, подлежащую возврату в местный бюджет. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в соответствующие периоды.

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Договором, Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7. Внесение изменений и дополнений в Договор, расторжение и прекращение действия Договора

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

7.2. В случае нарушения Исполнителем условий, предусмотренных Договором, Управление имеет право в одностороннем (внесудебном) порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно известив об этом Исполнителя.

7.3. Расторжение Договора производится путем направления Исполнителю соответствующего извещения в письменной форме заказным письмом с уведомлением о вручении. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем указанного извещения.

7.4. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, рассматриваются и разрешаются Сторонами путем переговоров. При недостижении согласия споры рассматриваются в Арбитражном суде Архангельской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны не несут ответственность за невыполнение обязательств по настоящему Договору, если невозможность

их выполнения явилась следствием обстоятельств непреодолимой силы, при условии, что они непосредственно влияют на выполнение обязательств по настоящему Договору, принятия государственных органами законодательных актов, препятствующих выполнению условий настоящего Договора. В этом случае выполнение обязательств по настоящему Договору откладывается на время действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, которая не может выполнить свои обязательства по настоящему Договору, должна немедленно уведомить другую Сторону в письменном виде о начале и окончании обстоятельств непреодолимой силы.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до момента полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Юридические адреса, расчетные счета и подписи сторон

Управление:

муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска»

Адрес:

164501, г. Северодвинск,
ул. Плюснина, д. 7
ИНН 2902036714 КПП 290201001
ОГРН 1032901001869

УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска»)

л/счет 03243011930

Р/счет № 40204810300000000288
в ОТДЕЛЕНИИ АРХАНГЕЛЬСК
БИК 041117001

Начальник Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска

_____/_____/_____
(подпись)

М.П.

(при наличии печати)

Исполнитель:

(Обязательно указать: полное наименование учреждения, адрес, телефон, банковские реквизиты, для организаций, указывающих л/с, обязательно указать код дохода!)

Руководитель

_____/_____/_____/_____/_____
(подпись) (ФИО) /

М.П.

(при наличии печати)

Приложение № 1 к Договору
№ ____ от « ____ » _____ 20 ____ года

ОТЧЕТ

об использовании финансовых средств, выделенных на реализацию мероприятий в сфере поискового движения по результатам конкурса «Память поколений» среди некоммерческих организаций муниципального образования «Северодвинск», осуществляющих деятельность в сфере поискового движения, в соответствии с постановлением Администрации Северодвинска от ____ № ____ « _____»

_____» в сумме _____
_____ руб. _____ коп.

(Сумма цифрами, в скобках сумма прописью)

Наименование статьи расходов	Сумма расходов, (руб., коп.)	Получатель исполнитель	Подтверждающие документы
Итого			

Руководитель организации _____

_____ подпись _____ расшифровка подписи

М.П.

(при наличии печати)

Приложение № 2 к Договору
№ ____ от « ____ » _____ 20 ____ года

АКТ

сдачи – приемки выполненных мероприятий

Мы, нижеподписавшиеся, Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска в лице начальника _____ и представитель «Исполнителя» _____

_____ (полное наименование организации, учреждения)

в лице _____

_____ (должность Ф.И.О.)

составили настоящий Акт о том, что выполненные мероприятия соответствуют предмету и условиям Договора, выполнены в полном объеме.

Предмет Договора: целевое использование финансовых средств в виде Субсидии из местного бюджета на реализацию мероприятий в сфере поискового движения по результатам конкурса «Память поколений» среди некоммерческих организаций муниципального образования «Северодвинск», осуществляющих деятельность в сфере поискового движения, в соответствии с постановлением Администрации Северодвинска от ____ № ____ « _____».

Объем финансирования по Договору составил _____

_____ руб. _____ коп.
(Сумма цифрами, в скобках сумма прописью)

Настоящий акт является основанием для прекращения действия Договора без взаимных претензий сторон.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Стороны взаимных претензий не имеют.

От «Управления»
Начальник Управления культуры и общественных связей Администрации Северодвинска»

_____/_____/_____/_____/_____
(подпись)

М.П.

(при наличии печати)

От «Исполнителя»
Руководитель

_____/_____/_____/_____/_____
(подпись) /Ф.И.О./

М.П.

(при наличии печати)

от 07.11.2016 № 364-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в Приложение
№ 1 к постановлению Мэра Северодвинска
от 28.11.2006 № 156
(в редакции от 25.12.2014)**

**В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Приложение № 1 к постановлению Мэра Северодвинска от 28.11.2006 № 156 (в редакции от 25.12.2014) «Об общественной комиссии по топонимике при Администрации Северодвинска» следующие изменения:

- исключить из состава комиссии Никонова В.В.;
- включить в состав комиссии Лобачева О.Н., заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству, в качестве председателя комиссии.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

И.о. Мэра Северодвинска М.П. Спиридонова

от 01.11.2016. № 105-рг
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении дополнения в Приложение № 2
к распоряжению заместителя Главы
Администрации по городскому
хозяйству от 23.05.2016 № 45-рг**

В целях устранения замечаний Северо-Западного управления Ростехнадзора, выданных по итогам проведения проверки готовности муниципального образования «Северодвинск» к отопительному периоду 2016-2017 года:

1. В Приложении № 2 к распоряжению заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству от 23.05.2016 № 45-рг «Об утверждении состава комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду и перечня теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке готовности к отопительному периоду 2016-2017 года» Перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Акционерное общество «Производственное объединение «Северное машиностроительное предприятие».».

Уточнение

Часть тиража бюллетеня нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» №52-58 от 1 ноября 2016 года в результате технического сбоя содержит опечатки в указании номера издания: на первой странице (в заголовочном комплексе) и на всех последующих страницах (в нижних колонтитулах) в указании номера выпуска вместо «№ 52-55» следует читать «№ 52-58».

Приносим читателям извинения и сообщаем, что электронные версии бюллетеня размещены на официальном Интернет-сайте администрации Северодвинска www.severodvinsk.info, где можно скачать и ознакомиться с корректной версией этого выпуска издания. Формат размещаемых файлов – *.pdf.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Заместитель Главы Администрации по городскому хозяйству
О.Н. Лобачев

от 07.11.2016 № 521-рж
г. Северодвинск Архангельской области

**Об установлении норматива
стоимости 1 квадратного метра
общей площади жилья
по муниципальному образованию
«Северодвинск» на III квартал 2016 года**

В целях обеспечения участия муниципального образования «Северодвинск» в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 11.10.2013 № 475-пп, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие жилищного строительства Северодвинска», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 08.06.2016 № 184-па, в соответствии с Положением о предоставлении жителям Северодвинска субсидий на строительство и приобретение жилья за счет средств местного бюджета, утвержденным постановлением Мэра Северодвинска от 09.02.2009 № 30:

1. Утвердить для расчета размера социальных выплат (субсидий) на III квартал 2016 года норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Северодвинск» в размере 40890 рублей.

2. Отделу по связям со СМИ Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение на официальном Интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Заместитель Главы Администрации по городскому хозяйству
О.Н. Лобачев