



№ 20-22

31 мая 2018 года

БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»

Российская Федерация
Архангельская область
ГЛАВА СЕВЕРОДВИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2018 № 16

г. Северодвинск Архангельской области

О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки и проекта межевания градостроительного квартала 066

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по рассмотрению проекта планировки и проекта межевания градостроительного квартала 066.

2. Определить организатором публичных слушаний Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

3. Установить:

3.1. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования «Северодвинск» о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не менее месяца.

3.2. Время проведения очного собрания публичных слушаний – 18.06.2018 с 17.30.

3.3. Место проведения очного собрания публичных слушаний – мультимедийный зал МАУ «Центр культуры и общественных мероприятий» (г. Северодвинск, ул. Бойчук, д. 2).

3.4. Прием письменных предложений и замечаний по рассмотрению проекта планировки и проекта межевания градостроительного квартала 066 осуществляет организатор публичных слушаний по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюсин, д. 7, к. б. № 433 со дня, следующего за днем опубликования информации о проведении слушаний, до 15.06.2018 с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

4. Учет предложений по рассмотрению проекта планировки и проекта межевания градостроительного квартала 066, осуществляется в соответствии с Положением

о публичных слушаниях в Северодвинске, утвержденным решением Муниципального Совета Северодвинска от 27.10.2005 № 40.

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании, за исключением проекта планировки и проекта межевания градостроительного квартала 066, и разместить полный текст настоящего постановления на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возло-

жить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2018 № 197-па

г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Положения об установлении размеров полной или частичной оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета и оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей за счет средств областного и местного бюджетов в каникулярное время 2018 года

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время 2018 года в организациях отдыха и оздоровления детей, в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», решением Совета депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 31 «О местном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об установлении размеров полной или частичной оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета и оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей за счет средств областного и местного бюджетов в каникулярное время 2018 года.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 16.04.2018.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) полный текст настоящего постановления в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

Положение

об установлении размеров полной или частичной оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета и оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей за счет средств областного и местного бюджетов в каникулярное время 2018 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об установлении размеров полной или частичной оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета и оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей за счет средств областного и местного бюджетов в каникулярное время (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», решением Совета депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 31 «О местном бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

1.2. Уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков и расходование средств субвенций, выделенных из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с проведением оздоровительной кампании детей и подростков, является муниципальное казенное учреждение «Управление обрзования Администрации Северодвинска» (далее – Управление обрзования) в соответствии с постановлением Администрации Северодвинска от 16.02.2011 № 54-п.

1.3. Финансовое управление Администрации Северодвинска осуществляет финансирование Управления обрзования в соответствии со сводной бюджетной росписью и доведенными лимитами бюджетных обязательств на осуществление мероприятий оздоровительной кампании детей.

1.4. Настоящее Положение распространяется на детей в возрасте от 6,5 лет (при условии их зачисления на обучение или обучения в общеобразовательных организациях) до 17 лет включительно, местом жительства или пребывания которых является территория Архангельской области сроком не менее 3 месяцев.

2. Направления использования средств на реализацию мероприятий по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей

2.1. Средства бюджетов направляются:

- стационарные организации отдыха и оздоровления детей, соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.12.2013 № 73;

- оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул, соответствующие гигиеническим требованиям к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25;

- детские лагеря различного типа, соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству и организации работы детских лагерей различного типа, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.05.2013 № 25.

2.2. Средства бюджетов расходуются:

- на полную или частичную оплату стоимости путевок в организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время;

- на полную (частичную) оплату стоимости проездов детей;

- на полную оплату услуг сопровождающих детей в составе организованной группы;

- на стоимость борщевых продуктов питания;

- на путевки в государственное автономное учреждение Архангельской области «Центр детского отдыха «Северный Артек»;

- на материально-техническое обеспечение образовательных учреждений, на базе которых организованы оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

2.3. Меры социальной поддержки за счет средств областного бюджета осуществляются путем выдачи сертификатов. Сертификат выдается управлением образования на основании заявления по форме, утвержденной постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 13.04.2018 № 10-п, при предоставлении документов, указанных в Перечне документов, необходимых для получения полной или частичной оплаты стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета (приложение № 1).

2.4. Перечисление компенсации стоимости путевки в стационарные организации отдыха и оздоровления, расположенные на территории Архангельской области, за исключением организаций, не зависимо от их организационно-правовых форм собственности, осуществляющих свою основную деятельность на территории Архангельской области и имеющих обособленные структурные подразделения, расположенные вне мест нахождения этих организаций на территории других субъектов Российской Федерации и оказывающие услуги по обеспечению отдыха и оздоровления детям, проживающим на территории муниципального образования «Северодвинск», за счет средств местного бюджета, осуществляется управлением образования на основании заявления родителя (законного представителя).

2.5. Управление образования предоставляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу плановые поручения на перечисление компенсации стоимости путевок за счет средств местного бюджета родителям (законным представителям).

3. Размеры полной или частичной оплаты стоимости путевок в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей

Размеры полной или частичной оплаты стоимости путевок за счет средств местного бюджета в стационарные организации отдыха и оздоровления детей, расположенные на территории Архангельской области, за исключением организаций, не зависимо от их организационно-правовых форм собственности, осуществляющих свою основную деятельность на территории Архангельской области и имеющих обособленные структурные подразделения, расположенные вне мест нахождения этих организаций на территории других субъектов Российской Федерации и оказывающие услуги по обеспечению отдыха и оздоровления детям, проживающим на территории Архангельской области, устанавливаются исходя из следующих параметров:

3.1. На отдых и оздоровление детей в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей:

1) при организации смен (оздоровительные, отдых и досуг) продолжительностью не менее 7 и не более 21 дня:

для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, – 244 рубля за один день пребывания, но не более 5 124 рублей за смену; для детей из многодетных семей – 170 рублей за один день пребывания, но не более 3 570 рублей за смену;

детей-победителей и призеров олимпиад и иных конкурсных мероприятий (по итогам прошедшего учебного года), перечень которых утверждается распоряжением Правительства Архангельской области, детей из семей, в которых совокупный доход одного члена семьи не превышает двух величин прожиточного минимума на душу населения, установленного постановлением Правительства Архангельской области, – 115 рублей за один день пребывания, но не более 2 415 рублей за смену;

для детей, не отнесенных к категориям детей, указанным в части 2 и 3 настоящего подпункта, – 100 рублей за один день пребывания, но не более 2 100 рублей за смену.

3.2. Размер полной или частичной оплаты стоимости путевки за счет средств местного бюджета с учетом стоимости сертификата за счет средств областного бюджета не может превышать стоимости путевки.

3.3. В случае экономии средств местного бюджета, выделенных на оздоровление и отдых детей по муниципальной программе «Развитие образования Северодвинска на 2016–2021 годы», Управление образования имеет право произвести перерасчет размеров стоимости путевок в стационарные организации отдыха и

оздоровления детей, расположенные за пределами Архангельской области, за исключением организаций независимо от их организационно-правовых форм собственности, осуществляющих свою основную деятельность на территории Архангельской области и имеющих обособленные структурные подразделения, расположенные вне мест нахождения этих организаций на территории других субъектов Российской Федерации и оказывающие услуги по обеспечению отдыха и оздоровления детям, проживающим на территории Северодвинска.

4. Взаимодействие с организациями-работодателями, профсоюзными организациями и другими гражданами

4.1. В целях обеспечения организации отдыха и оздоровления детей Управление обращается в первую очередь с соглашениями с организациями-работодателями, работодателями, профсоюзными организациями, туркомпаниями (далее – организации) о взаимодействии по отдыху и оздоровлению детей в каникулярное время.

4.2. Организации, заключившие с Управлением соглашения о взаимодействии по отдыху и оздоровлению детей в каникулярное время, обязаны предоставлять в Управление обращения:

- документы в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

- реестр детей, привлеченных с привлечением средств областного и местного бюджетов в соответствии с приложением № 2.

4.3. Организации в срок с 01.04.2018 по 20.09.2018 предоставляют в Управление обращения заявки (предварительную заявку) на отдых и оздоровление детей в 2019 году в соответствии с приложением № 3 и приложением № 4.

4.4. Родители (законные представители), являющиеся безработными гражданами или либо получившие отказ от работодателя в организации отдыха и оздоровления детей, также являющиеся индивидуальными предпринимателями, обязаны предоставлять в Управление обращения документы в соответствии с приложением № 1.

4.5. Документы, предусмотренные п. 4.2 и 4.4 настоящего Положения, предоставляются в Управление обращения в следующие сроки:

первая смена в период летних каникул – с 15.04.2018 по 30.04.2018;

вторая смена в период летних каникул – с 01.05.2018 по 30.05.2018;

третья смена в период летних каникул – с 15.05.2018 по 13.06.2018;

четвертая смена в период летних каникул – с 01.06.2018 по 30.06.2018;

пятая смена в период летних каникул – с 15.06.2018 по 14.07.2018;

смена в период осенних каникул – с 15.10.2018 по 31.10.2018;

смена в период зимних каникул – с 15.11.2018 по 30.11.2018.

4.6. Управление обращений проверяет основания для получения мер социальной поддержки в сфере обеспечения отдыха и оздоровления детей.

4.7. Организации в течение 20 календарных дней по окончании каждой смены предоставляют реестры детей, отдохнувших с привлечением средств областного и местного бюджетов, в соответствии с приложением № 5.

5. Размеры полной или частичной оплаты стоимости путевок в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей

5.1. Родительская плата за путевку в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей устанавливается с учетом оплаты (компенсации) стоимости путевки за счет средств областного и местного бюджетов и участия в финансировании предприятия, профсоюзной организации.

5.2. Стоимость путевки на одну смену устанавливается:

5.2.1. В оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (спортивно-оздоровительной направленности, включая отряд для члсто болеющих детей) на базе МАОУ «СП № 1» – 8 207 рублей, в том числе:

- средств подпрограммы № 4 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей на 2013–2020 годы» государственной программы «Социальное развитие в Архангельской области на 2013–2020 годы», муниципальной программы «Развитие обращения

в Северодвинске на 2016–2021 годы» – 2 466 рублей (средств областного бюджета);

- родительская плата – 5 741 рубль.

Родительская плата уменьшается на сумму средств, выделенных предприятием, профсоюзной организацией и компенсацию стоимости путевки.

При максимальной компенсации стоимости путевки за счет средств предприятий, профсоюзных организаций в размере 3 689 рублей родительская плата – 2 052 рубля.

5.2.2. В оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (спортивно-оздоровительной направленности) на базе МБОУ «СОШ № 5» – 8 548 рублей, в том числе:

- средств подпрограммы № 4 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей на 2013–2020 годы» государственной программы «Социальное развитие в Архангельской области на 2013–2020 годы», муниципальной программы «Развитие обращения Северодвинска на 2016–2021 годы» – 2 466 рублей (средств областного бюджета);

- родительская плата – 6 082 рубля.

Родительская плата уменьшается на сумму средств, выделенных предприятием, профсоюзной организацией и компенсацию стоимости путевки.

При максимальной компенсации стоимости путевки за счет средств предприятий, профсоюзных организаций в размере 3 945 рублей родительская плата – 2 137 рублей.

5.2.3. В оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (с нарушением опорно-двигательного аппарата и отрядом общего типа) на базе МАОУ «СОШ № 6» – 8 725 рублей, в том числе:

- средств подпрограммы № 4 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей на 2013–2020 годы» государственной программы «Социальное развитие в Архангельской области на 2013–2020 годы», муниципальной программы «Развитие обращения Северодвинска на 2016–2021 годы» – 2 466 рублей (средств областного бюджета);

-- родительская плата – 6 259 рублей.

Родительская плата уменьшается на сумму средств, выделенных предприятием, профсоюзной организацией и компенсацию стоимости путевки.

При максимальной компенсации стоимости путевки за счет средств предприятий, профсоюзных организаций в размере 4 078 рублей родительская плата – 2 181 рубль.

5.2.4. В оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (спортивно-оздоровительной направленности) на базе МБОУ «СОШ № 13» – 8 663 рубля, в том числе:

- средств подпрограммы № 4 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей на 2013–2020 годы» государственной программы «Социальное развитие в Архангельской области на 2013–2020 годы», муниципальной программы «Развитие обращения Северодвинска на 2016–2021 годы» – 2 466 рублей (средств областного бюджета);

- родительская плата – 6 197 рублей.

Родительская плата уменьшается на сумму средств, выделенных предприятием, профсоюзной организацией и компенсацию стоимости путевки.

При максимальной компенсации стоимости путевки за счет средств предприятий, профсоюзных организаций в размере 4 031 рублей, родительская плата – 2 166 рублей.

5.2.5. В оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (спортивно-оздоровительной направленности) на базе МБОУ «СОШ № 16» – 8 253 рубля, в том числе:

- средств подпрограммы № 4 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей на 2013–2020 годы» государственной программы «Социальное развитие в Архангельской области на 2013–2020 годы», муниципальной программы «Развитие обращения Северодвинска на 2016–2021 годы» – 2 466 рублей (средств областного бюджета);

- родительская плата – 5 787 рублей.

Родительская плата уменьшается на сумму средств, выделенных предприятием, профсоюзной организацией и компенсацию стоимости путевки.

При максимальной компенсации стоимости путевки за счет средств предприятий, профсоюзных организаций в размере 3 724 рублей родительская плата – 2 063 рубля.

5.2.6. В оздоровительном лагере с дневным пребыванием де-

тей (с п тологией орг нов зрения) н б зе МБОУ «СОШ № 16» – 10 133 рубля, в том числе:

– средств подпрогр ммы № 4 «Р звитие системы отдых и оздоровления детей н 2013–2020 годы» госуд рственной прог р ммы «Соци льн я поддержк гр жд н в Арх нгельской обл сти н 2013–2020 годы», муницип льной прог р ммы «Р звитие обр зов ния Северодвинск н 2016–2021 годы» – 2 466 рублей (средств обл стного бюджет);

– родительск я пл т – 7 667 рублей.

Родительск я пл т уменьш ется н сумму средств, выделенных предприятием, профсоюзной орг низ цией н компенс цию стоимости путевки.

При м ксим льной компенс ции стоимости путевки з счет средств предприятий, профсоюзных орг низ ций в р змере 5 134 рублей родительск я пл т – 2 533 рубля.

5.2.7. В оздоровительном л гере с дневным пребыв нием детей (с п тологией орг нов зрения) н б зе МБОУ «СОШ № 19» – 11 899 рублей, в том числе:

– средств подпрогр ммы № 4 «Р звитие системы отдых и оздоровления детей н 2013–2020 годы» госуд рственной прог р ммы «Соци льн я поддержк гр жд н в Арх нгельской обл сти н 2013–2020 годы», муницип льной прог р ммы «Р звитие обр зов ния Северодвинск н 2016–2021 годы» – 2 466 рублей (средств обл стного бюджет);

– родительск я пл т – 9 433 рубля.

Родительск я пл т уменьш ется н сумму средств, выделенных предприятием, профсоюзной орг низ цией н компенс цию стоимости путевки.

При м ксим льной компенс ции стоимости путевки з счет средств предприятий, профсоюзных орг низ ций в р змере 6 458 рублей родительск я пл т – 2 975 рублей.

5.2.8. В оздоровительном л гере с дневным пребыв нием детей (с п тологией орг нов зрения) н б зе МБОУ «СОШ № 25» – 10 658 рублей, в том числе:

– средств подпрогр ммы № 4 «Р звитие системы отдых и оздоровления детей н 2013–2020 годы» госуд рственной прог р ммы «Соци льн я поддержк гр жд н в Арх нгельской обл сти н 2013–2020 годы», муницип льной прог р ммы «Р звитие обр зов ния Северодвинск н 2016–2021 годы» – 2 466 рублей (средств обл стного бюджет);

– родительск я пл т – 8 192 рубля.

Родительск я пл т уменьш ется н сумму средств, выделенных предприятием, профсоюзной орг низ цией н компенс цию стоимости путевки.

При м ксим льной компенс ции стоимости путевки з счет средств предприятий, профсоюзных орг низ ций в р змере 5 527 рублей родительск я пл т – 2 665 рублей.

5.2.9. Родители (з конные предст вители) детей, н ходящихся в трудной жизненной ситу ции, дети, ост вшиеся без попечения родителей; дети с огр ниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недост тки в физическом и (или) психическом р звитии; дети – жертвы вооруженных и межн цион льных конфликтов, экологических и техногенных к т строф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, ок з вшиеся в экстрем льных условиях; дети – жертвы н силия; дети, отбыв ющие н к з ние в виде лишения свободы в воспит тельных колониях; дети, н ходящиеся в обр зов тельных орг низ циях для обуч ющихся с деви нтным (общественно оп ным) поведением, нужд ющихся в особых условиях воспит ния, обучения и требующих специ льного пед гоического подход (специ льных учебно-воспит тельных учреждениях открытого и з крытого тип); дети, прожив ющие в м лоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно н рушен в результат е сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть д нние обстоятельства с мостоятельно или с помощью семьи, осуществляют опл ту путёвки исключительно в р змере родительской пл ты, уст новленной в бз ц х третьих пунктов 5.2.1–5.2.8.

Для вышеперечисленных к тегорий детей, прожив ющих н территории Северодвинск сроком не менее 3 месяцев, в случ е отсутствия средств предприятий, профсоюзных орг низ ций, уст новленных в пункт х 5.2.1–5.2.8, опл т ук з нной ч сти стоимости путевки производится з счет средств местного бюджет .

к Положению об установлении размеров полной или частичной оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета и оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей за счет средств областного и местного бюджетов в каникулярное время 2018 года, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 15.05.2018 № 197-па

Перечень документов, необходимых для получения полной или частичной оплаты стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления детей за счет средств областного и местного бюджетов (далее – Перечень).

1. З явитель – родитель (з конный предст витель) предост вляет следующие документы:

- 1) з явление (приложение № 1);
- 2) з явление (приложение № 2);
- 3) копию свидетельств о рождении ребенк ;
- 4) документ об обучении ребенк в общеобр зов тельной орг низ ции или документ о з числении н обучение в общеобр зов тельную орг низ цию ребенк в возр сте от 6,5 до 8 лет;
- 5) документ об обучении ребенк в общеобр зов тельной орг низ ции или документ, подтвержд ющий ф ктическое пребыв ние не менее 3 месяцев н территории Арх нгельской обл сти ребенк в возр сте от 8 до 17 лет включительно, в том числе ребенк , который выезж ет к месту отдых в возр сте 17 лет, возвр щ ется обр тно после достижения возр ст 18 лет;
- 6) копию документ , удостоверяющего личность з явителя;
- 7) копию договор , з ключенного с одной из орг низ ций отды х детей, включенной в Перечень орг низ ций отды х детей и их оздоровления, орг низующих отды х и оздоровление детей;
- 8) согл сие н обр ботку предост вленных персон льных д нных (приложение № 3).

В случ е если ф милии родителя и ребенк не совп д ют, предост вляются документы, подтвержд ющие изменение ф милии.

2. З явитель впр ве по собственной иници тиве предст вить следующие документы:

- 1) для детей, н ходящихся в трудной жизненной ситу ции:
 - а) копию решения или выписку из решения орг н опеки и попечительства о н зн чении ребенку опекун (попечителя) – для детей-сирот, н ходящихся под опекой;
 - б) копию спр вки об инв лидности – для детей-инв лидов;
 - в) копию з ключения психолого-медико-пед гоической комиссии – для детей с огр ниченными возможностями здоровья (имеющих недост тки в физическом и (или) психическом р звитии);
 - г) спр вку о н зн чении ежемесячного пособия н ребенк (в случ е, если ежемесячное пособие н ребенк не н зн чено – сведения о доход х семьи, в которой прожив ет ребенок, предусмотренные Положением о порядке н зн чения и выпл ты соци льных пособий гр жд н м, имеющим детей, в Арх нгельской обл сти, утвержденным пост новлением Пр вительства Арх нгельской обл сти от 30.12.2016 № 575-пп), – для детей из м лообеспеченных семей);
 - д) иные документы, подтвержд ющие н личие трудной жизненной ситу ции в соответствии со ст тьей 1 Федер льной кон от 24 июля 1998 год № 124-ФЗ «Об основных гр нтиях пр в ребенк в Российской Федер ции», – для ост льных к тегорий детей, н ходящихся в трудной жизненной ситу ции;
 - 2) для детей из многодетных семей – копию удостоверения многодетной семьи;
 - 3) для детей – победителей и призеров олимпиа д и иных конкурсных мероприятий (по итог м прошедшего учебного год) – копия документ , подтвержд ющего, что ребенок является победителем или призером олимпиа д и иных конкурсных мероприятий (гр мот , диплом, выписк из протокол результат ов соревнований, подтвержд ющ я пок з нный результат, и т.д.);
 - 4) для детей из семей, в которых совокупный доход н одного член семьи не превыш ет двух величин прожиточного минимум н душу н селения, уст новленного пост новлением Пр вительства Арх нгельской обл сти, – сведения о доход х семьи, в которой прожив ет ребенок, предусмотренные Положением о порядке н зн чения и выпл ты соци льных пособий гр жд н м, имеющим детей, в Арх нгельской обл сти, утвержденным пост новлением Пр вительства Арх нгельской обл сти от 30.12.2016 № 575-пп;
 - 5) копии стр ховых свидетельств обяз тельного пенсионного стр хования или копии стр ховых свидетельств госуд рственного пенсионного стр хования родителя (з конного предст вителя) и ребенк .
3. Ответственность з полную и достоверную информ цию о доход х семьи несет родитель (з конный предст витель).

Приложение № 1
к Перечню документов, необходимых для получения
полной или частичной оплаты стоимости путевок
в организации отдыха и оздоровления детей за счет средств областного и местного бюджетов

В МКУ «Управление образований
Администрации Северодвинск»

от _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (реквизиты паспорта: серия, №, кем, когда выдан)

_____ (реквизиты паспорта)

_____ (почтовый адрес)

_____ (фактический адрес проживания)

_____ (телефон служебный, домашний, мобильный)

Заявление.

Прошу частично компенсировать стоимость путевки в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь за счет средств местного бюджета

_____ (название оздоровительного лагеря, смены)

для моего несовершеннолетнего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

_____ (образовательное учреждение, класс)

Прошу выплатить мне компенсацию в размере _____

_____ (цифрами и прописью)

перечислить на _____ счет,
(наименование счета)

открытый в _____
(наименование банка (кредитной организации))

_____ (корреспондентский счет)

_____ (БИК)

_____ / _____
ИНН / КПП

Номер счета _____

Получатель _____
(фамилия, имя, отчество)

Приложение: реквизиты банка (кредитной организации).

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 2
к Перечню документов, необходимых для получения полной или частичной оплаты стоимости путевок
в организации отдыха и оздоровления детей за счет средств областного и местного бюджетов

В МБОУ (МАОУ)

_____ (наименование учреждения)

от _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (реквизиты паспорта: серия, №, кем, когда выдан)

_____ (реквизиты паспорта)

_____ (почтовый адрес)

_____ (фактический адрес проживания)

_____ (телефон служебный, домашний, мобильный)

3 явление.

Прошу частично компенсировать стоимость путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей

(на период владения лагеря, смены)

для моего несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

(образовательное учреждение, класс)

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 3

к Перечню документов, необходимых для получения полной или частичной оплаты стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления детей за счет средств областного и местного бюджетов

В МБОУ (МАОУ)

(оператору по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2018 год)

от _____

(ФИО родителя)

_____ (домашний адрес)

_____ (контактный телефон)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных ребенка и родителя (иного законного представителя)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество другого родителя (усыновителя, приемного родителя)
на обработку персональных данных, предоставленных _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)
(заполнить нужно):

Органу местного самоуправления муниципального образования «Северодвинск», уполномоченному на проведение оздоровительной кампании детей (далее – оператор), расположенному по адресу: _____

_____ (почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

МБОУ (МАОУ) «_____», на базе которого оператор осуществляет с дневным пребыванием детей (далее – оператор), расположенному по адресу: _____

_____ (почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

о себе и ребенке (детях), законным представителем которого (которых) являюсь,
в соответствии с федеральными законами от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях назначения мер социальной поддержки, предусмотренных областным законом, _____ (согласен/не согласен).

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих такую информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного заявления в любое время.

Мне известны последствия отзыва данного мною заявления в любое время, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних и подопечных подписывают их законные представители.

_____ (линия отреза)

к Положению об установлении размеров полной или частичной оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета и оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей за счет средств областного и местного бюджетов в каникулярное время 2018 года, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 15.05.2018 № 197-па

Предварительная явка на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в ____ году

Организация:
ДТ:
Данные детей

Фамилия	Имя	Отчество	ДТ рождения	Категория семьи	Учебное заведение	Класс/группа	Тип организации отдыха	Место нахождения	Смена

к Положению об установлении размеров полной или частичной оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета и оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей за счет средств областного и местного бюджетов в каникулярное время 2018 года, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 15.05.2018 № 197-па

РЕЕСТР ДЕТЕЙ,

отдохнувших и оздоровленных с привлечением средств областного бюджета и местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» «_____» в 2018 году

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью)	ДТ рождения	Адрес (муниципальное образование, улица, дом, корпус, квартира)	Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Смена *	Количество дней пребывания в стационарной организации отдыха и оздоровления	Категория семьи	Всего затрачено средств на отдых и оздоровление ребенка руб. (9=10+11)	в том числе	
									з счет субсидии	з счет местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель _____

(подпись)

(решифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(решифровка подписи)

* указываются смены: весенняя / летняя 1 / летняя 2 / летняя 3 / летняя 4 / осенняя / зимняя

**Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.05.2018 № 215-па
г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Порядка подготовки и согласования проекта решения о заключении контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Северодвинск»

В соответствии с Правилами заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 563,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки и согласования проекта решения о заключении контракта, предметом которого является

одновременное выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Северодвинск».

2. Установить, что решением об осуществлении капитальных вложений является включение объектов капитального строительства в градостроительную инвестиционную программу муниципального образования «Северодвинск», утвержденную постановлением Администрации Северодвинска.

3. Установить, что финансирование расходов, связанных с подготовкой обоснования инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Северодвинск», в отношении которых планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Северодвинск», и проведением технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований местного бюджета, предусмотренных по соответствующему коду бюджетной классификации.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) полный текст настоящего постановления в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

И. о. Главы Северодвинска Ю.Ю. Козлов

**ПОРЯДОК
подготовки и согласования проекта решения о заклю-
чении контракта, предметом которого является
одновременно выполнение работ по проектированию,
строительству и вводу в эксплуатацию объекта
капитального строительства муниципальной
собственности муниципального образования «Северодвинск»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 563, и регламентирует процедуру подготовки и согласования проекта решения о заключении контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Северодвинск» (далее – проект решения).

2. Инициатором подготовки проекта решения выступает главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования «Северодвинск», ответственный за реализацию мероприятия муниципальной программы муниципального образования «Северодвинск», в рамках которой планируется осуществлять инвестиции в целях проектирования, строительства, либо в случае, если объект не включен в муниципальную программу, – главный распорядитель бюджетных средств в пределах полномочий, определенных в установленной сфере деятельности.

3. Основаниями для принятия решения являются:

- наличие заключения по результатам проведенного в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 563, технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта;

- наличие решения об осуществлении капитальных вложений.

4. Проект решения содержит сведения по объекту капитального строительства, предусмотренные пунктом 3 Правил заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 563.

5. Финансово-экономическим обоснованием проекта решения является обоснование бюджетных инвестиций в объект капитального строительства, на которое получено заключение по результатам проведенного в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 563, технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта.

6. Решение принимается Главой Северодвинска в форме распоряжения Администрации Северодвинска.

7. Согласование проекта решения осуществляется в порядке, установленном Регламентом Администрации Северодвинска, утвержденным распоряжением Администрации Северодвинска от 30.10.2015 № 226-р.

Главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает согласование проекта решения с Управлением муниципального заказчика Администрации Северодвинска.

Проект решения, предусматривающий заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства в рамках муниципальной программы, главный распорядитель бюджетных средств согласовывает с ответственным исполнителем муниципальной программы в случае, если он не является одновременно ее ответственным исполнителем.

от 22.05.2018 № 216-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О проведении пятидневных учебных сборов
с гражданами, обучающимися начальным
знаниям в области обороны
и проходящими подготовку по основам
военной службы в муниципальных
общеобразовательных организациях**

В соответствии с пунктом 37 Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных организациях среднего (полного) общего образования, образовательных организациях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденной совместным приказом Министерства обороны Российской Федерации № 96 и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 134, распоряжением Губернатора Архангельской области от 13.08.2010 № 810-р «Об организации обучения граждан Российской Федерации, проживающих на территории Архангельской области и Ненецкого автономного округа, начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», распоряжением Губернатора Архангельской области от 28.04.2018 № 405-р «О проведении пятидневных учебных сборов с гражданами, обучающимися начальным знаниям в области обороны и прошедшими подготовку по основам военной службы в муниципальных общеобразовательных организациях муниципальных образований Архангельской области, государственных образовательных организациях Архангельской области, реализующих программы среднего общего образования, государственных профессиональных образовательных организаций Архангельской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утверждению распоряжения Администрации Северодвинска:

1.1. Провести в мае-июне 2018 года пятидневные учебные сборы с гражданами мужского пола, обучающимися в 10-х классах общеобразовательных организаций муниципального образования «Северодвинск» методом отдельных однодневных выходов граждан на места проведения занятий, с использованием учебно-методической базы образовательных организаций и шефствующих воинских частей.

1.2. Осуществить планирование, организацию и методическое обеспечение учебных сборов, определить состав граждан, привлечь емых сборы.

1.3. Независимо от наличия Утверждения распоряжения ответственным за проведение учебных сборов.

2. Предложить командиру войсковой части 69299 оказать помощь в изучении размещения и быта военнослужащих, организации физической, физической и медицинской подготовке, также по изучению вопросов дисциплинарной, химической и биологической защиты войск с обучающимися подшефных общеобразовательных организаций во время учебных сборов.

3. Предложить военному комиссару города Северодвинска Архангельской области предоставить в Администрацию Северодвинска до 1 октября 2018 года информацию об итогах проведения учебных сборов с гражданами.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам.

И.о. Главы Северодвинска Ю.Ю. Козлов

от 23.05.2018 № 217-па
г. Северодвинск Архангельской области

Об утверждении Плана мероприятий по приспособлению жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск» и входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

В соответствии с пунктом 5 и абзацем третьим пункта 6 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по приспособлению жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск» и входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.
2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинск опубликовать (обнародовать) полный текст настоящего постановления в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинск по социальным вопросам.

И.о. Главы Северодвинска Ю.Ю. Козлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Северодвинска
от 23.05.2018 № 217-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по приспособлению жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск» и входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3
1. Обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды	постоянно (при поступлении информации об инвалиде)	Муниципальная комиссия по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов в муниципальном образовании «Северодвинск» (далее – муниципальная комиссия)
2. Подготовка: - технической документации (технические проекты (планы), конструктивные проекты и иные документы) на жилое помещение инвалида и общее имущество в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид; - справки о гражданах, зарегистрированных в помещении, в котором проживает инвалид; - документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из медицинской экспертной справки гражданина, признанного инвалидом	10 дней с даты обследования	муниципальная комиссия
3. Процедура обследования: 3.1. Рассмотрение имеющихся документов. 3.2. Проведение визуального, технического осмотра, при необходимости – проведение инструментальных измерений жилого помещения, общего имущества в многоквартирном доме, проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания. 3.3. Проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, с целью выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения	10 дней с даты обследования	муниципальная комиссия

4. Составление акта обследования жилого помещения инвалидов и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее – акт обследования) по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 836/пр. 5. Принятие решения о проведении проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (четыре дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (в случае если в нем содержится вывод об отсутствии технической возможности для приспособления жилого помещения и (или) общего имущества в многоквартирном доме)	1 месяц с даты проведения обследования	муниципальная комиссия
6. Направление акта в министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области для проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (четыре дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее – проведение проверки).	14 дней с даты принятия решения по пункту 5	муниципальная комиссия
7. Принятие решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (четыре дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее – решение об экономической целесообразности). 8. Вынесение заключения о возможности приспособления жилого помещения инвалидов и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов или заключения об отсутствии такой возможности (далее – заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалидов или об отсутствии такой возможности)	1 месяц с даты проведения проверки по пункту 6	муниципальная комиссия
9. Направление заключения о возможности приспособления жилого помещения инвалидов Главе Северодвинска для принятия решения о включении мероприятий в план мероприятий. Направление заключения об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалидов с пояснениями о проведении в межведомственную комиссию по оценке помещений и многоквартирных домов на территории муниципального образования «Северодвинск» для признания помещения инвалидов непригодным для проживания	10 дней с даты вынесения заключения по пункту 8	муниципальная комиссия

**Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 23.05.2018 № 218-па
г. Северодвинск Архангельской области*

**О внесении изменений в постановление
Администрации Северодвинска от 03.12.2013
№ 489-па (в редакции от 26.10.2016)**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также согласно решению Совета депутатов Северодвинска от 29.11.2017 № 30 «О структуре Администрации Северодвинска» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 03.12.2013 № 489-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории Северодвинска» (в редакции от 26.10.2016) изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории Северодвинска», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 03.12.2013 № 489-п (в редакции от 26.10.2016), следующие изменения:

2.1. В дефисе четвертом пункт 1.3.1 слов «понедельник с 9 до 18 ч сов, вторник – пятницу с 9 до 17 ч сов, обед с 12 ч сов 30 минут до 13 ч сов 30 минут» заменить словами «понедельник – четверг с 9 до 17 ч сов 30 минут, пятницу с 9 до 16 ч сов, обед с 13 до 14 ч сов».

2.2. В базисе втором подпункт 1 пункт 1.3.2. слов «понедельник с 9 до 18 ч сов, вторник – пятницу с 9 до 17 ч сов, обед с 12 ч сов 30 минут до 13 ч сов 30 минут» заменить словами «понедельник – четверг с 9 до 17 ч сов 30 минут, пятницу с 9 до 16 ч сов, обед с 13 до 14 ч сов».

2.3. В подпункте 2.2.1.1 слов «нотариально заверенная копия» заменить словами «заверенная копия».

2.4. В дефисе 4 пункт 5.2 слов «Мэру Северодвинска» заменить словами «Главе Северодвинска».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) полный текст настоящего постановления в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

И.о. Главы Северодвинска Ю.Ю. Козлов

**Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 23.05.2018 № 219-па
г. Северодвинск Архангельской области*

**О подготовке городского хозяйства
муниципального образования «Северодвинск»
к работе в осенне-зимний период 2018–2019 года**

В целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, систем тепло-, электро-, газо-, водоснабжения и водоотведения городского хозяйства к работе в осенне-зимний период 2018–2019 года, руководствуясь распоряжением Правительства Архангельской области от 08.05.2018 № 145-рп «Об итогах прохождения отопительного периода 2017–2018 года и о мерах по подготовке объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области к отопительному периоду 2018–2019 года», статьей 9 Устава муниципального образования «Северодвинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Пл н мероприятий по подготовке городского хозяйства муницип льного обр зов ния «Северодвинск» к р боте в осенне-зимний период 2018–2019 год (д лее – Пл н мероприятий).

2. Комитету ЖКХ, ТиС Администр ции Северодвинск , Упр влению обр зов ния Администр ции Северодвинск , Упр влению культуры и общественных связей Администр ции Северодвинск :

2.1. В уст новленные Пл ном мероприятий сроки обеспечить выполнение мероприятий и р бот к пит льного и текущего ремонт энергоуст новок и инженерных систем энергопотребления подведомственных объектов.

2.2. Подготовить объекты к р боте в отопительный период в соответствии с Пр вил ми и норм ми технической эксплу т ции жилищного фонд , утвержденными пост новлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, Пр вил ми технической эксплу т ции тепловых энергоуст новок, утвержденными прик зом Минэнерго от 24.03.2003 № 115, по объект м соци льной сферы и многокв ртирным дом м – в срок до 01.09.2018, оформить кты и п спорт готовности к р боте в осенне-зимний период 2018–2019 год в сроки, уст новленные Пр вил ми оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными прик зом Министерств энергетики Российской Федер ции от 12.03.2013 № 103.

3. Фин нсовому упр влению Администр ции Северодвинск обеспечить в предел х лимитов бюджетных обяза тельств н 2018 год фин нсиров ние р бот по Пл ну мероприятий.

4. Рекомендов ть структурным подр зделениям публичного кционерного обществ «ТГК-2» по Арх нгельской обл сти – «Северодвинские городские тепловые сети», «Северодвинск я ТЭЦ-1», «Северодвинск я ТЭЦ-2»:

4.1. В срок до 01.09.2018 выполнить н меченные мероприятия

по подготовке тепловых сетей, теплоэнергетического оборудов ния к р боте, обеспечить созд ние норм тивного з п с топлив и м тери лов к н ч лу отопительного период 2018–2019 год .

4.2. Обеспечить готовность к включению теплосн бжения:

- школ, детских дошкольных орг низ ций – к 1 сентября 2018 год ;

- жилищного фонд и объектов культуры – к 10 сентября 2018 год .

5. Рекомендов ть Северодвинскому фили лу открытого кционерного обществ «Арх нгельскоблг з», Северодвинскому р йону электрических сетей производственного объединения «Арх нгельские электрические сети» фили л «Архэнерго» публичного кционерного обществ «МРСК Северо-3 п д », цеху № 19 кционерного обществ «ПО «Севм ш», кционерному обществу «ЦС «Звездочк » выполнить в уст новленные Пл ном мероприятий сроки н меченные мероприятия и обеспечить готовность своих объектов к р боте в осенне-зимний период 2018–2019 год .

6. Руководителям предприятий и орг низ ций предст влять в отдел энергетики, тр нспорт и связи Комитет ЖКХ, ТиС Администр ции Северодвинск отчеты о выполнении Пл н мероприятий в период с июня по ноябрь н 01 и 15 число к ждого месяца , с оконч тельным отчетом по состоянию н 01.11.2018.

7. Отделу по связям со средств ми м ссовой информ ции Администр ции Северодвинск опубликов ть (обн родов ть) н стоящее пост новление в периодическом печ тном изд нии и р зместить н офици льном интернет-с йте Администр ции Северодвинск .

8. Контроль з исполнением н стоящего пост новления возлож ить н з местителя Гл вы Администр ции Северодвинск по городскому хозяйству.

И.о. Главы Северодвинска Ю.Ю. Козлов

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Северодвинска от 23.05.2018 № 219-па

План мероприятий по подготовке городского хозяйства муниципального образования «Северодвинск» к работе в осенне–зимний период 2018–2019 года

№ п.п.	Наименование работ, мероприятий	Срок исполнения	Объем работ			Источник финансирования, тыс. руб.		
			един. изм.	физические показатели	тыс. руб.	местный бюджет	средства предприятия	прочие
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предприятия жилищно-коммунального комплекса								
Раздел I. Подготовка зданий								
1.1	Ремонт и утепление огр ж д ющих конструкций		зд.	480	6 656,052	0	6 656,052	0
	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	зд.	14	1 386,452	0	1 386,452	0,00
	СМУП "ЖКТ", в т.ч. ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ-1", СМУП "ЖКТ"	01.10.2018	зд.	212	268,600	0,00	268,600	0,00
	АО "ЖКК", МУП "ЖКК"	01.09.2018	зд.	31	3 084,000	0,00	3 084,000	0,00
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	01.10.2018	зд.	211	1 380,000	0,00	1 380,000	0,00
	ООО "ЖКХ-Норд"	01.10.2018	зд.	11	421,000	0,00	421,000	0,00
	ТСЖ "Лебедев , 10"	01.10.2018	зд.	1	116,000	0,00	116,000	0,00
1.2	Остекление, всего по жилищному фонду: в том числе		кв.м	1 196,0	1 611,860	0,0	1 611,860	0,0
	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	кв.м	227,00	339,24	0,00	339,24	0,00
	АО "ЖКК", МУП "ЖКК", ООО "ЖКК" № 2	01.09.2018	кв.м	161,00	217,02	0,00	217,02	0,00
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	01.10.2018	кв.м	310,0	463,00	0,00	463,00	0,00
	СМУП "ЖКТ", ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ-1"	01.10.2018	кв.м	68,0	78,10	0,00	78,10	0,00

	ООО "ЖКХ Норд"	01.10.2018	кв.м	135,0	265,00	0,00	265,00	0,00
	ООО "ЖКХ Север"	01.10.2018	кв.м	40,0	79,00	0,00	79,00	0,00
	СМУП "ПЖКО "Ягры", ООО "Ягры 207", ООО "Ягры - 208", АО "ПЖКО Ягры", ООО "ПЖКО Ягры"	01.10.2018	кв.м	235,0	164,50	0,00	164,50	0,00
	ЖСК - 68 ул. Ломоносов , д. 109	01.10.2018	кв.м	20,0	6,00	0,00	6,00	0,00
1.3	Ремонт кровли зд ний, всего:		кв.м	37 904,0	42 052,379	0,0	42 052,379	0,0
	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	кв.м	16 643,0	12 486,619	0,00	12 486,619	0,00
	АО "ЖКК", МУП "ЖКК", ООО "ЖКК" № 2	01.11.2018	кв.м	3 088,0	9 411,86	0,00	9 411,86	0,00
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	01.10.2018	кв.м	3 800,0	4 696,00	0,00	4 696,00	0,00
	СМУП "ЖКТ", ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ-1"	01.10.2018	кв.м	3 645,0	3 830,70	0,00	3 830,70	0,00
	ООО "ЖКХ Норд"	01.10.2018	кв.м	3 050,0	3 294,00	0,00	3 294,00	0,00
	ООО "ЖКХ Север"	01.10.2018	кв.м	2 210,0	2 303,00	0,00	2 303,00	0,00
	СМУП "ПЖКО "Ягры", ООО ПЖКО "Ягры", ООО "Ягры - 207", ООО "Ягры - 208", ОАО "ПЖКО Ягры"	01.10.2018	кв.м	5 430,0	5 973,00	0,00	5 973,00	0,00
	ЖСК - 68 ул. Ломоносов , д. 109	01.10.2018	кв.м	30,0	50,00	0,00	50,00	0,00
	СМУП "Белое озеро"	01.10.2018	кв.м	8,0	7,20	0,00	7,20	0,00
1.4	Герметиз ция швов, всего по жилищному фонду:		п.м.	22 918,0	14 577,636	0,000	14 577,636	0,0
	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	п.м.	6 644,0	6 523,266	0,00	6 523,266	0,00
	МУП "ЖКК", ООО "ЖКК 2"	01.11.2018	п.м.	2 234,0	1 023,17	0,00	1 023,17	0,00
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	01.10.2018	п.м.	4 100,0	2 058,00	0,00	2 058,00	0,00
	СМУП "ЖКТ", ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ-1"	01.10.2018	п.м.	3 210,0	859,90	0,00	859,90	0,00
	ООО "ЖКХ Норд"	01.10.2018	п.м.	799,0	708,00	0,00	708,00	0,00
	ООО "ЖКХ Север"	01.10.2018	п.м.	2 231,0	2 017,00	0,00	2 017,00	0,00
	СМУП "ПЖКО "Ягры", ООО "Ягры - 207", ООО "Ягры - 208", ОАО "ПЖКО Ягры", ООО "ПЖКО Ягры"	01.10.2018	п.м.	3 590,0	1 328,30	0,00	1 328,30	0,00
	ЖСК №18 пр. Морской д.44	01.10.2018	п.м.	60,0	30,00	0,00	30,00	0,00
	ЖСК - 68 ул. Ломоносов , д. 109	01.10.2018	п.м.	50,0	30,00	0,00	30,00	0,00
1.5	Подготовк систем отопления и ГВС, всего по жилищному фонду:		зд.	1 324	20 541,679	0	20 541,679	0
	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	зд.	318	8 339,199	0,00	8 339,199	0,00
	МУП "ЖКК", ОАО "ЖКК", ООО "ЖКК 2"	01.09.2018	зд.	312	4 809,83	0,00	4 809,83	0,00
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	01.09.2018	зд.	213	3 177,00	0,00	3 177,00	0,00
	СМУП "ЖКТ", ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ-1"	01.09.2018	зд.	212	2 336,00	0,00	2 336,00	0,00
	ООО "ЖКХ Норд"	01.09.2018	зд.	49	167,00	0,00	167,00	0,00
	ООО "ЖКХ Север"	01.09.2018	зд.	37	126,00	0,00	126,00	0,00
	СМУП "ПЖКО "Ягры", ООО ПЖКО "Ягры", ООО "Ягры - 207", ООО "Ягры - 208", ОАО "ПЖКО Ягры"	01.09.2018	зд.	173	1 068,35	0,00	1 068,35	0,00
	ЖСК - 68 ул. Ломоносов , д. 109	01.10.2018	зд.	1	45,00	0,00	45,00	0,00
	ТСЖ "Лебедев , 10"	01.09.2018	зд.	1	157,00	0,00	157,00	0,00
	ООО "Домострой"	01.09.2018	зд.	2	131,00	0,00	131,00	0,00
	ООО "ЖЭК №1" (пр.Морской, д.53, Победы, д.8)	01.09.2018	зд.	2	155,00	0,00	155,00	0,00
	ЖСК №18 пр. Морской д.44	01.09.2018	зд.	1	15,00	0,00	15,00	0,00

	СМУП "Белое Озеро"	01.09.2018	зд.	3	15,30	0,00	15,30	0,00
1.6	Подготовк систем водопровод и к н лиз ции, всего по жилищному фонду:		зд.	1 317	6 806,61	0,00	6 806,61	0
	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	зд.	318	1 379,66	0,00	1 379,66	0,00
	МУП "ЖКК", АО "ЖКК", ООО "ЖКК" №2	01.09.2018	зд.	312	1 081,55	0,00	1 081,55	0,00
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	15.09.2018	зд.	211	1 720,00	0,00	1 720,00	0,00
	СМУП "ЖКТ", ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ-1"	01.09.2018	зд.	212	2 034,90	0,00	2 034,90	0,00
	ООО "ЖКХ Норд"	01.10.2018	зд.	49	34,00	0,00	34,00	0,00
	ООО "ЖКХ Север"	01.10.2018	зд.	37	26,00	0,00	26,00	0,00
	СМУП "ПЖКО "Ягры", ООО ПЖКО "Ягры", ООО "Ягры - 207", ООО "Ягры - 208", ОАО "ПЖКО Ягры"	01.09.2018	зд.	173	432,50	0,00	432,50	0,00
	ООО "ЖЭК №1" (пр.Морской, д.53, Победы 8)	01.09.2018	зд.	2	36,00	0,00	36,00	0,00
	ООО "Домострой"	01.09.2018	зд.	2	40,00	0,00	40,00	0,00
	ТСЖ "Лебедев , 10"	01.10.2018	зд.	1	22,00	0,00	22,00	0,00
1.7	Подготовк ВРУ, всего по жилищному фонду:		ед.	1 385	7 659,13	0,00	7 659,13	0
	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	ед.	316	5 704,86	0,00	5 704,86	0,000
	МУП "ЖКК", ООО "ЖКК", ООО "ЖКК" № 2	01.09.2018	ед.	312	320,07	0,00	320,07	0,00
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	01.09.2018	ед.	254	1 112,00	0,00	1 112,00	0,00
	СМУП "ЖКТ", ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ-1"	01.09.2018	ед.	212	116,40	0,00	116,40	0,00
	ООО "ЖКХ Норд"	01.10.2018	ед.	52	26,00	0,00	26,00	0,00
	ООО "ЖКХ Север"	01.10.2018	ед.	40	20,00	0,00	20,00	0,00
	СМУП "ПЖКО "Ягры", ООО ПЖКО "Ягры", ООО "Ягры - 207", ООО "Ягры - 208", ОАО "ПЖКО Ягры"	01.09.2018	ед.	189	321,30	0,00	321,30	0,00
	ЖСК - 68 ул. Ломоносов , д. 109	01.10.2018	ед.	1	2,00	0,00	2,00	0,00
	ООО "ЖЭК №1" (пр.Морской, д.53, Победы д.8)	01.09.2018	ед.	4	20,00	0,00	20,00	0,00
	ООО "Домострой"	01.09.2018	ед.	4	1,50	0,00	1,50	0,00
	ТСЖ "Лебедев , 10"	01.10.2018	ед.	1	15,00	0,00	15,00	0,00
1.8	Подготовк центр льных тепловых пунктов							
	ОАО "ЖКТ+"	01.09.2018	ед.	2	118,7	0,0	118,7	0
Раздел II. Подготовка наружных инженерных сетей								
СМУП "Горсвет"								
2.1	Подготовк сетей н ружного освещения				1 865,4	1 865,4	0,0	0,0
2.1.1	Ремонт, з мен к бельных линий	01.10.2018	км	0,92	1 115,0	1 115,0	0,0	0,0
2.1.2	Восст новление опор	01.11.2018	шт.	20	750,4	750,4	0,0	0,0
СМУП ЖКХ "ГОРВИК"								
2.2	Подготовк тепловых сетей	01.09.2018	км	1,5	390,1	0,0	0,0	390,1
2.3	Подготовк водопроводных сетей	15.10.2018	км	53,43	7 684,0	0,0	0,0	7 684,0
2.4	Подготовк к н лиз ционных сетей	15.10.2018	км	47,75	13 195,6	0,0	0,0	13 195,6
2.5	Подготовк к н лиз ционных н сосных ст нций № 16, № 17	15.10.2018	ед.	2		0,0	0,0	
Раздел III. Подготовка к зимнему содержанию дорог								
3.1	Подготовк сезонной техники, всего:		ед.	84	1 794,46	0,00	1 794,46	0,00

	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	ед.	4	880,00	0,00	880,00	0,00
	МУП "ЖКК"	01.09.2018	ед.	5	150,00	0,00	150,00	0,00
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	01.10.2018	ед.	3	240,00	0,00	240,00	0,00
	СМУП "ЖКТ", ОАО "ЖКТ+"	01.07.2018	ед.	3	96,90	0,00	96,90	0,00
	ООО "ЖКХ-Север", ООО "ЖКХ-Норд", ООО "Комфорт"	01.10.2018	ед.	3	57,00	0,00	57,00	0,00
	СМУП "ПЖКО "Ягры", ОАО "ПЖКО Ягры"	01.09.2018	ед.	3	48,00	0,00	48,00	0,00
	СМУП "Белое Озеро"	01.09.2018	ед.	2	30,00	0,00	30,00	0,00
	ООО "ЖЭК №1" (пр.Морской, д.53, Победы 8)	01.09.2018	ед.	1	7,00	0,00	7,00	0,00
	СМУП "Спец втохозяйство"	15.09.2018	ед.	60	285,56	0,00	285,56	0,00
3.2	К пит льный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов		кв.м	31 704,2	38 687,00	250,00	937,00	37 500,00
	в т.ч.: Комитет ЖКХ, ТиС	30.09.2018	кв.м	31 068,2	37 750,00	250,00	0,00	37 500,00
	МПЖРЭП	01.10.2018	кв.м	350,0	558,00	0,00	558,00	0,00
	ООО "ЖКХ Север", ООО "ЖКХ Норд"	01.10.2018	кв.м	6,0	15,00	0,00	15,00	0,00
	СМУП "ПЖКО "Ягры"	01.10.2018	кв.м	70,0	105,00	0,00	105,00	0,00
	ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ 1", СМУП "ЖКТ"	01.10.2018	кв.м	210,0	259,00	0,00	259,00	0,00
Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска								
3.3	Восст новление изношенных верхних слоев сф льтобетонных покрытий н отдельных уч стк х автомобильных дорог	31.08.2018	кв.м	79 143,2	105 000,80	79 288,60	0,0	25 712,20
3.4	Устр нение деформ ций и повреждений сф льтобетонного покрытия в сост ве р бот по содерж нию дорог	15.10.2018	кв.м	24 000,0	28 908,790	28 908,790	0,000	0,0
3.5	3 готовк песк , всего:		куб.м	1 277	1 288,396	0	1 288,396	0
	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	куб.м	290	436,196	0,00	436,196	0,00
	МУП "ЖКК", АО "ЖКК", ООО "ЖКК 2"	01.10.2018	куб.м	423	296,10	0,00	296,10	0,00
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	15.09.2018	куб.м	196	220,00	0,00	220,00	0,00
	СМУП "ЖКТ", ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ-1"	01.09.2018	куб.м	100	110,10	0,00	110,10	0,00
	ООО "ЖКХ Норд", ООО "Комфорт"	01.10.2018	куб.м	45,0	34,00	0,00	34,00	0,00
	ООО "ЖКХ Север"	01.10.2018	куб.м	80,0	61,00	0,00	61,00	0,00
	ЖСК №18 пр. Морской д.44	01.10.2018	куб.м	3,0	5,00	0,00	5,00	0,00
	СМУП "ПЖКО "Ягры", ООО "Ягры - 207", ООО "Ягры - 208", ОАО "ПЖКО Ягры"	01.10.2018	куб.м	140	126,00	0,00	126,00	0,00
3.6	3 готовк пескосоляной смеси: СМУП "Спец втохозяйство"	15.09.2018	тн	10 000,0	9 913,14	0	9 913,1	0
Раздел IV. Подготовка котельных и тепловых сетей								
4.1	Подготовк отопительных котельных, всего:			3	391,40	0,00	391,40	0,00
	в т.ч. котельн я пос.Белое Озеро СМУП "Белое Озеро"	01.09.2018	ед.	1	61,40	0,00	61,40	0,00
	котельн я с.Ненокс , ул. Водогон АО "ПЖРЭП"	01.09.2018		2	330,00	0,00	330,00	0,00
4.2	Созд ние э пс топлив ннч ло отопительного период , всего				1 306,90	0,00	1 306,90	0,00
	в т.ч. СМУП "Белое Озеро"	01.09.2018	куб.м	100	126,90	0,00	126,90	0,00
	АО "ПЖРЭП" (пос.Ненокс)	01.09.2018	тн	140	700,0	0,00	700,00	0,00
	котельн я ул.Водогон	01.09.2018	куб.м	400	480,0	0,00	480,00	0,00

4.3	Оформление котлов и п спортв готовности котельных и тепловых сетей к отопительному периоду.							
	кты	01.10.2018	ед.	3	-	-	-	-
	п спорт	01.11.2018	ед.	3	-	-	-	-
Раздел V. Создание аварийных запасов материалов и оборудования								
5.1	Фин нсовые средств для формиров ния в рийного з п с м тери лов и оборудов ния, всего:	01.09.2018	т.руб		2 378,598		2 378,598	
	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	т.руб		871,998		871,998	
	МУП "ЖКК", АО "ЖКК"	01.09.2018	т.руб		400,00		400,00	
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	01.09.2018	т.руб		350,00		350,00	
	СМУП "ЖКТ", ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ-1"	01.10.2018	т.руб		268,20		268,20	
	ООО "ЖКХ Норд", ООО "ЖКХ Север", ООО "Комфорт"	01.10.2018	т.руб		80,000		80,000	
	СМУП "ПЖКО "Ягры", ООО ПЖКО "Ягры", ООО "Ягры-207", ООО "Ягры-208", ОАО "ПЖКО Ягры"	01.10.2018	т.руб		43,40		43,40	
	СМУП ЖКХ "Горвик"	01.10.2018	т.руб		100,0		100,0	
	ООО "ЖЭК №1" (пр.Морской, д.53, Победы д. 8)	01.10.2018	т.руб		200,0		200,0	
	ЖСК - 68 ул. Ломоносов , д. 109	01.10.2018	т.руб		30,0		30,0	
	ООО "Домострой"	01.10.2018	т.руб		5,0		5,0	
	СМУП "Белое Озеро"	01.10.2018	т.руб		30,0		30,0	
Раздел VI. Оформление паспортов готовности зданий к работе в зимних условиях								
6.1	Оформление п спортв готовности многоквартирных домов к отопительному периоду, всего:	01.09.2018	зд.	1 351				
	СМУП "ЖКХ", в том числе ОАО "ЖКХ+", ООО "РОС", ООО "94 кв рт л", ООО "Жилцентр", ООО "Жилкомплекс"	01.09.2018	зд.	328				
	МУП "ЖКК", АО "ЖКК", ООО "ЖКК" № 2	01.09.2018	зд.	312				
	МПЖРЭП, АО "ПЖРЭП"	01.09.2018	зд.	221				
	СМУП "ЖКТ", ОАО "ЖКТ+", ООО "ЖКТ-1"	01.09.2018	зд.	212				
	ООО "ЖКХ Норд", ООО "Комфорт"	01.09.2018	зд.	49				
	ООО "ЖКХ Север"	01.09.2018	зд.	37				
	СМУП "ПЖКО "Ягры", ООО ПЖКО "Ягры", ООО "Ягры - 207", ООО "Ягры - 208", ОАО "ПЖКО Ягры"	01.09.2018	зд.	173				
	ООО "Домострой"	01.09.2018	зд.	2				
	ЖЭ(К)О №4 ФГБУ "ЦЖКУ" Минобороны России	01.09.2018	зд.	8				
	ТСЖ "Кондор" ул.Ломоносов , д.102 А	01.09.2018	зд.	1				
	ТСЖ "Н родн я 10"	01.09.2018	зд.	1				
	ТСЖ ул. Ломоносов д. 107	01.09.2018	зд.	1				
	ТСНИ "Улиц Г г рин 14/2"	01.09.2018	зд.	1				
	ЖСК - 68 ул. Ломоносов , д. 109	01.09.2018	зд.	1				
	ООО "ЖЭК № 1" (пр.Морской, д.53, Победы д.8)	01.09.2018	зд.	2				
	ЖСК - 18 пр. Морской, д. 44	01.09.2018	зд.	1				
	ТСЖ "Лебедев , 10"	01.09.2018	зд.	1				
Учреждения бюджетной сферы								
Раздел I. Подготовка объектов управлений к работе в зимних условиях								
1.1	Ремонт и утепление огр жд ющих конструкций, всего:			9	4 027,00	4 027,00	0,00	0,00

	в т.ч.: УО	01.09.2018	зд.	3	1 172,00	1 172,00	0,00	0,00	
	УКиОС	01.11.2018	зд.	6	2 855,00	2 855,00	0,00	0,00	
1.2	Остекление, всего:				10 165,00	10 165,00	0,00	0,00	
	в т.ч.: УО	01.09.2018	кв.м	1 081,00	10 165,00	10 165,00	0,00	0,00	
	УКиОС	01.09.2018	кв.м	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3	Ремонт кровли зданий, всего:				21 443,72	21 443,72	0,00	0,00	
	в т.ч.: УКиОС	01.09.2018	кв.м	643,70	1 720,72	1 720,72	0,00	0,00	
	УО	01.09.2018	кв.м	10 185,00	19 723,000	19 723,000	0,00	0,00	
1.4	Герметизация швов								
	в т.ч.: УКиОС	01.08.2018	п.м	5,00	2,000	0,000	2,00	0,00	
	УО	01.09.2018	п.м	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	
1.5	Подготовка систем отопления, всего:				116	1 856,50	1 819,91	36,59	0,00
	в т.ч.: УО	01.09.2018	зд	105	1 676,00	1 676,00	0,00	0,00	
	УКиОС	01.09.2018		11	180,50	143,91	36,59	0,00	
1.6	Ревизия и подготовка теплового узла (ИТП), всего:				164	601,06	601,06	0,00	0,00
	в т.ч.: УО	01.09.2018	шт.	161	526,00	526,00	0,00	0,00	
	УКиОС	01.09.2018		3	75,060	75,060	0,00	0,00	
1.7	Подготовка систем водопровода и канализации, всего:				109	362,090	362,09	0,000	0,00
	в т.ч.: УО	01.09.2018	зд	105	200,000	200,000	0,00	0,00	
	УКиОС	01.09.2018		4	162,09	162,09	0,000	0,00	
1.8	Подготовка ВРУ, всего:				109	379,87	362,00	17,867	0,00
	в т.ч.: УО	01.09.2018	ед.	105	276,00	276,00	0,00	0,00	
	УКиОС	01.09.2018		4	103,87	86,00	17,867	0,00	
Раздел II. Оформление готовности зданий к работе в зимних условиях									
2.1	Оформление помещений готовности тепловых энергоустановок зданий к работе в осенне-зимний период								
	УО	01.09.2018	ед.	105					
	УКиОС			11					
Подразделения ПАО "ТГК-2"									
I. Северодвинские городские тепловые сети									
1.1	Ремонт тепловых сетей		01.09.18	км	3,900	69 798,00	0,00	69 798,00	0,00
1.2	Ремонт тепловых насосных станций		01.10.18	ед.	1	180,00	0,00	180,00	0,00
1.3	Ремонт центральных тепловых пунктов		01.09.18	ед.	4	104,00	0,00	104,00	0,00
1.4	Подготовка, промывка, опрессовка тепловых сетей		01.09.18	км	223,5	6 600,00	0,00	6 600,00	0,00
1.5	Создание в рийного запаса материальных оборудования для работы в ОЗП		01.10.18	млн.руб	-	0,70	0,00	0,70	0,00
II. Северодвинская ТЭЦ-1									
2.1	Ремонт теплофикационной установки		01.09.2018	по отдельному плану					
2.2	Кпитальный ремонт котлогрегта ст. № 4		29.08.2018	шт.	-	26 680,00	0,00	26 680,00	0,00
2.3	Создание запасов топлива на чло отопительного сезона уголь		01.10.2018	тыс. тонн	61,30	Средств предприятия			
III. Северодвинская ТЭЦ-2									
3.1	Ремонт теплофикационной установки		01.09.2018	по отдельному плану					
3.2	Кпитальный ремонт энергоблока ст. № 2		04.09.2018	по отдельному плану					
3.3	Создание запасов топлива на чло отопительного сезона зут		01.10.2018	т	6 600,0	Средств предприятия			
Северодвинский РЭС ПО "Архангельские электрические сети" филиала "Архэнерго" ПАО "МРСК Северо-Запада"									
1.1	Ремонт кабельных линий напряжением 0,4–10 кВ в г. Северодвинске		31.12.2018	участок КЛ	58	Средств предприятия	0	средств предприятия	0

1.2	Ремонт воздушных линий электропередач 0,4–10кВ	30.09.2018	км	2,06	Средств предприятия	0	средств предприятия	0
1.3	Ремонт оборудования подстанции ПС-27 110/35/10 Северодвинск я, ПС-36 110/35/10 Рик сик , ПС-55 110/10/10, ПС-38 110/10/10, ПС-60 35/6 ВОС-2	30.09.2018	подстанция	5	Средств предприятия	0	средств предприятия	0
ООО "Архангельское специализированное энергетическое предприятие"								
1.1	Ремонт ТП, КТП напряжением 6–10 кВ	01.10.2018	шт.	45	1700,00	0	1700,00	0,00
1.2	Ремонт РП, РТП напряжением 6–10 кВ	01.10.2018	шт.	4	1200,00	0	1200,00	0
1.3	Ремонт кабельных линий напряжением 0,4–10 кВ	31.12.2018	шт.	49	850,00	0	850,00	0
1.4	3 мен деревянных опор ВЛ–0,4–10 кВ	31.12.2018	шт.	10	650,00	0	650,00	0
1.5	Ремонт деревянных опор ВЛ–0,4–10 кВ	31.12.2018	шт.	30	1150,00	0	1150,00	0
Подразделения ОАО "Архангельскоблгаз"								
Северодвинский филиал ОАО "Архангельскоблгаз"								
1.1	Ремонт вводов подземных кабелей	27.08.2018	шт.	5	1,30	0,00	1,30	0,00
1.2	Проверка технической готовности кабелей	27.08.2018	шт.	120	50,00	0,00	50,00	0,00
1.3	Проверка наличия и целостности портовых устройств ГРУ	27.08.2018	шт.	5	0,80	0,00	0,80	0,00
1.4	Ревизия:							
	ГРУ с проверкой герметичности соединений и строкой рм туры	27.08.2018	шт.	145	67,80	0,00	67,80	0,00
	з порной рм туры в ввод хвдом	27.08.2018	шт.	1497	158,70	0,00	158,70	0,00
1.5	Проверка изолирующих фланцевых соединений	27.08.2018	шт.	414	31,00	0,00	31,00	0,00
1.6	Подготовка спортивной готовности жилого хозяйства к работе в зимних условиях	01.09.2018	п спорт	1	-	-	-	-
1.7	Создание в рийного спорта м тери лов и оборудов ния для работы в ОЗП	27.08.2018	компл.	2	12,00	0,00	12,00	0,00
Цех № 19 АО "ПО "Севмаш"								
1.1	Подготовка гидротехнических сооружений	30.09.2018	ед.	2	-	-	средств предприятия	-
1.2	Подготовка водозбор	30.09.2018	ед.	1	-	-	средств предприятия	-
1.3	Подготовка очистных сооружений водопровод	30.09.2018	ед.	2	-	-	средств предприятия	-
1.4	Подготовка очистных сооружений к эксплуатации	30.09.2018	ед.	1	-	-	средств предприятия	-
1.5	Подготовка насосных станций водопровод	30.09.2018	ед.	15	-	-	средств предприятия	-
1.6	Подготовка к эксплуатации насосных станций	30.09.2018	ед.	11	-	-	средств предприятия	-
1.7	Подготовка, ремонт водопроводных сетей	31.12.2018	км	260,86	-	-	средств предприятия	-
1.8	Подготовка, ремонт канализационных сетей	31.12.2018	км	183,55	-	-	средств предприятия	-
1.9	3 мен ветхих канализационных сетей	30.09.2018	км	0,86	27 734,00	-	27 734,00	-
АО "ЦС "Звездочка"								
1.1	Подготовка водопроводных сетей	01.09.2018	км	28,9	Средств предприятия			
1.2	Подготовка канализационных сетей	01.09.2018	км	25,3				
1.3	Подготовка насосных станций водопровод	01.09.2018	ед.	1				
1.4	Ремонт водопроводных сетей	01.10.2018	км	0,230				
1.5	Подготовка канализационных насосных станций	01.09.2018	ед.	2				
1.6	Подготовка очистных сооружений к эксплуатации	01.09.2018	ед.	1				

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018 № 220-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений в постановление
Администрации Северодвинска от 18.01.2013
№ 11-па (в редакции от 01.02.2018)**

В целях приведения границ избирательных участков, образованных для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах и референдумах, проводимых на территории муниципального образования «Северодвинск», в соответствие с пунктом 4 статьи 19 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законом Архангельской области от 16.02.2017 № 513-32-ОЗ «О схеме одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Архангельского областного Собрания депутатов в 2017–2026 годах»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 18.01.2013 № 11-п «Об обозначении избирательных участков на территории муниципального образования «Северодвинск» для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах и референдум» (в редакции от 01.02.2018) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления цифры «77» заменить цифрами «78».

1.2. Описание границ избирательных участков, обозначенных для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах и референдум, проводимых на территории муниципального образования «Северодвинск», изложить в приложении к постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 02.06.2018.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) полный текст настоящего постановления в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

И.о. Главы Северодвинска Ю.Ю. Козлов

Приложение к постановлению Администрации Северодвинска
от 18.01.2013 № 11-па
(в редакции от 23.05.2018 № 220-па)

**Описание границ избирательных участков,
образованных для проведения голосования
и подсчета голосов избирателей на выборах
и референдумах, проводимых на территории
муниципального образования «Северодвинск»**

УИК № 786

(Центр: ГБУ АО «Детский дом «Беломорец»,
ул. Корбельная, 1)

Телефон: (8184) 50-33-27

Корбельная ул. : 1, 3, 5

Крснофлотская ул. : 6, 10

Мкренковская ул. : 4

Мшиностроителей проезд: 12

Мир ул. : 2, 2А, 2Б, 4

Свободы ул. : все дом

Военнослужб.: Корбельная, д. 1А, корп. 5, в/ч 31047, в/ч 81277, в/ч 09601, в/ч 69168, в/ч 49379, в/ч 69008-А, в/ч 69008, в/ч 30981, в/ч 56184, в/ч 63955

УИК № 788

(Центр: НТЦ «Звездочка»,
ул. Мир, 11)

Телефон: (8184) 52-40-99

Дзержинского ул. : 2, 4, 6

Крснофлотская ул. : 2, 4

Мкренковская ул. : 5, 5А, 10, 12, 14, 16, 18

Мир ул. : 3, 7, 9, 9А

УИК № 789

(Центр: НТЦ «Звездочка»,
ул. Мир, 11)

Телефон: (8184) 50-34-44

Дзержинского ул. : 1, 3А

Мкренковская ул. : 20, 22, 24, 26, 30

Приморский бульвар: 2, 6, 8

Северная ул. : 3, 7, 9, 11

УИК № 790

(Центр: МБУ ДО «Детская школа искусств № 34»,
ул. Гоголя, 4)

Телефон: (8184) 50-04-04

Адмирал Нхимов ул. : 1, 1А, 2А, 3А, 4, 4А, 5, 6

Гоголя ул. : 3, 5

Зои Космодемьянской ул. : все дом

Кмблиц поселок: все дом

Корбельная ул. : 7, 9, 11

Логинов ул. : 1, 3, 5

Мшиностроителей проезд: 20, 22, 24

Мир ул. : 6, 8, 10

Павлик Морозов ул. : все дом

Речная ул. : все дом

УИК № 791

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24»,
ул. Дзержинского, 11А)

Телефон: (8184) 52-52-55

Дзержинского ул. : 7, 9, 11, 11Б

Приморский бульвар: 12, 14

Северная ул. : 4, 6, 8, 10, 12, 14

УИК № 792

(Центр: МАОУ «Ягринская гимназия»,
Приморский б-р, 50)

Телефон: (8184) 52-52-92

Бутомы проспект: 16, 18, 20, 22, 24, 32

Приморский бульвар: 30/34, 32, 34, 38, 40, 40А, 42, 48

Ричард Ченслер ул. : 17

Военнослужб.: в/ч 92485

УИК № 793

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19»,
ул. Октябрьская, 31)

Телефон: (8184) 50-87-81

Октябрьская ул. : 27, 33, 35, 39, 41, 43, 45, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61

УИК № 794

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19»,
ул. Октябрьская, 31)

Телефон: (8184) 50-87-86

Бутомы проспект: 2, 4, 8, 10, 10А, 12, 12А, 14
Октябрьск я улиц : 21, 21А, 23, 25, 25А
Военнослуж щие: в/ч 30848

УИК № 795

(Центр: МБОУ «Средняя общеобр зов тельн я школ № 5»,
ул. Мир , 23В)

Телефон: (8184) 52-41-89

Бутомы проспект: 7
Дзержинского улиц : 14, 16, 18
Мир улиц : 23, 23А, 23Б, 25, 34, 40, 42, 42А
Октябрьск я улиц : 15, 15А, 17

УИК № 796

(Центр: ГБПОУ АО «Северодвинский
техникум судостроения и судоремонт »,
ул. Октябрьск я, 2)

Телефон: (8184) 52-52-40

Логинов улиц : 2, 4, 6, 8, 10, 12
Мир улиц : 14, 16, 18, 21, 24, 26, 28, 28А, 30, 32, 36
Октябрьск я улиц : 1, 3, 5, 5А, 7, 9, 9А, 11, 13

УИК № 797

(Центр: Фили л САФУ в г. Северодвинске,
ул. Торцев , 6)

Телефон: (8184) 56-01-05

Арх нгельское шоссе: 40, 44
Беломорский проспект: 5/7, 7, 9, 11, 20, 26/10
Железнодорожн я улиц : 2А, 2Б, 2В, 5, 7, 9, 9А, 11
Первом йск я улиц : 1/2Д, 5, 9, 11, 11А, 13, 15
Пионерск я улиц : 1А
Торцев улиц : 2/2Г, 2А, 2Б, 2В, 8/13, 14
Железнодорожн я ст нция Рик сих
Ст нция 5 км

УИК № 798

(Центр: МБОУ «Средняя общеобр зов тельн я школ №
имени Героя Советского Союз
Конст нтин М твеевич Трухинов »,
ул. Железнодорожн я, 21В)

Телефон: (8184) 56-85-33

Беломорский проспект: 25, 27
Железнодорожн я улиц : 12, 14, 15, 15А, 16/8, 17, 19, 19А, 21,
21А, 21Б, 23А, 23Б, 23В, 25, 29Б
Республик нск я улиц : 10
Советск я улиц : 1, 1А, 3, 5, 9, 9А, 13/23
Военнослуж щие: ул. Тургенев , д. 3

УИК № 799

(Центр: МБОУ ДО «Детско-юношеск я спортивн я школ № 2»,
ул. Республик нск я, 21А)

Телефон: (8184) 56-94-92

Беломорский проспект: 36/15, 38, 40, 42/18
Ленин проспект: 13/47, 15/50
Пионерск я улиц : 11, 13, 15/26
Полярн я улиц : 9А, 11А, 12, 14, 16/42
Профсоюзн я улиц : 10, 10А, 12, 12А
Республик нск я улиц : 22, 24, 30, 34/14, 34А, 36, 38, 38А, 40,
44, 46, 48
Советск я улиц : 17, 19, 21, 25, 33, 33А, 35, 35А, 37/9, 39/10,
41, 43, 45

УИК № 800

(Центр: МБОУ «Морск я к детск я школ
имени дмир л Котов П вл Григорьевич »,
ул. Комсомольск я, 7)

Телефон: (8184) 56-07-40

Беломорский проспект: 53, 57, 59
Железнодорожн я улиц : 34, 35, 42, 44, 46

Комсомольск я улиц : 3, 4, 5, 6, 6А, 8/55
Ломоносов улиц : 1, 3А, 5, 7
Южн я улиц : 2, 4, 4А, 6, 8

УИК № 801

(Центр: МБОУ «Морск я к детск я школ име-
ни дмир л Котов П вл Григорьевич »,
ул. Комсомольск я, 7)

Телефон: (8184) 56-01-32

Беломорский проспект: 60/9, 62, 64, 66, 68
Комсомольск я улиц : 9, 12, 12А, 14, 14А, 16, 16А, 18/37
Ломоносов улиц : 11, 13, 13А, 15, 15А
Пионерск я улиц : 33А, 35, 41
Южн я улиц : 10/70, 12, 14, 16

УИК № 802

(Центр: МБОУ «Гум нит рн я гимн зия № 8»,
ул. Торцев , д. 12)

Телефон: (8184) 56-01-48

Беломорский проспект: 15/15, 17, 17А, 19, 21/16, 23, 28/17, 30,
30А, 32
Железнодорожн я улиц : 2/5, 4, 4А, 6, 8/6, 13
Пионерск я улиц : 3, 3А, 5
Советск я улиц : 2, 4, 8, 10, 10А, 12, 12А, 14, 20, 22, 22А, 24,
24А, 26, 28/7
Торцев улиц : 1, 3, 3А, 7, 9, 9А, 11, 11А, 13, 19, 21, 21А, 23А,
25, 27/1

УИК № 803

(Центр: МБОУ «Средняя общеобр зов тельн я школ № 9»,
ул. Торцев , 36)

Телефон: (8184) 58-01-48

Ленин проспект: 1/31, 3, 5/32, 7, 11
Первом йск я улиц : 17/2Б, 19, 21/1Б, 23/2, 25, 27, 29
Пионерск я улиц : 2, 6
Полярн я улиц : 1А, 2Б, 3, 3А, 5, 5А, 6
Профсоюзн я улиц : 2/29, 2А, 4, 4Б, 6, 6А
Советск я улиц : 32/8, 34, 36, 36А, 38/7, 40/8, 42, 42Б, 44, 44Б,
46
Торцев улиц : 18, 22/1, 22А, 24/2А, 24А, 26, 28, 30, 31, 33, 35,
37/1, 41Б, 43, 45

УИК № 804

(Центр: Дом Кор бел ,
пр. Ленин , 14)

Телефон: (8184) 58-26-60

Бойчук улиц : 7/5, 9
Г г рин улиц : 9, 11, 15
Георгия Седов улиц : 10
Индустри льн я улиц : 48/22, 50, 52, 54, 56, 58/11
Ленин проспект: 16/1, 18, 20
Плюсинн улиц : 2, 3, 4, 9, 13
Советск я улиц : 53, 57

УИК № 805

(Центр: МАОУ «Северодвинск я прогимн зия № 1»,
пр. Ленин , 31)

Телефон: (8184) 58-09-74

Индустри льн я улиц : 25
Ленин проспект: 27/45, 29, 33/40
Лесн я улиц : 23/22, 27/19, 29/28, 31, 31А, 31Б, 33, 33А, 33Б,
35/27, 37, 39, 39А, 41, 43
Ломоносов улиц : 18/26, 18А, 20, 20А, 22, 22А, 24/23, 26/32,
28, 28А, 28Б, 30, 30А, 32/31, 34, 34/32, 36, 36А, 38
Пионерск я улиц : 24
Полярн я улиц : 29А, 29Б, 30А, 31
Профсоюзн я улиц : 30, 30А, 30Б

УИК № 806

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11»,
ул. Строителей, 43А)

Телефон: (8184) 50-08-36

Беломорский проспект: 74

Комсомольская улица : 11, 11А, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43

Матросовская улица : все дом

Новая улица : все дом

Полярная улица : 43

Профсоюзная улица : 29

Седовская улица : 60, 62, 64, 66, 68, 70

Строителей улица : все дом

Южная улица : 18, 18А, 20, 22, 26, 28А, 28Б, 28В, 35

УИК № 807

(Центр: МАОУ «Северодвинская гимназия № 1»,
пр. Ленин, 31)

Телефон: (8184) 58-28-10

Комсомольская улица : 20/38, 22, 24, 24А, 26, 26А, 28А, 32, 49,

51

Ленин проспект: 35/37, 37, 39/36, 41, 43, 43А, 43Б, 45, 45А

Ломоносовская улица : 21, 23, 25, 27/33, 29/34, 31, 33, 35

Полярная улица : 34А, 35, 35А, 36/30, 36А, 37/28, 38, 40, 42, 44

Профсоюзная улица : 34/19, 36

УИК № 808

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16
оборонно-спортивной направленности», ул. Тургенев, 8)

Телефон: (8184) 58-10-09

1-й Южный переулок: все дом

2-й Южный переулок: все дом

3-й Южный переулок: все дом

4-й Южный переулок: все дом

5-й Южный переулок: все дом

6-й Южный переулок: все дом

Гайдара улица : 5, 7

Георгия Седов улица : 23/113, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 33,

34, 35/20, 36, 38/22, 42, 44, 52, 54, 56, 58, 60

Ленин проспект: 48/102

Народная улица : все дом

Некрасовская улица : все дом

Николая Островского улица : все дом

Русновский переулок: 1, 5, 7, 9, 11

Седовская улица : 98, 100, 102, 104, 106, 108, 110, 112, 114, 116,
128, 138, 140, 144, 146, 150, 152, 156

Трудовой переулок: 9

Чеховская улица : 16, 18, 20

Южная улица : 95, 97, 99, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108,
109, 110, 111, 114, 116, 118, 120, 122, 124, 126, 127/2, 128, 129,
130, 131, 133, 135/1, 139/1, 141/2, 142, 143, 144, 145/1, 147/2,
149, 153/2, 155, 157/1, 157Ж, 159В, 159Г, 161Г, 161Д, 163Б, 163Ж

УИК № 809

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16
оборонно-спортивной направленности», ул. Тургенев, 8)

Телефон: (8184) 53-01-04

Восточный переулок: 3, 5

Гайдара улица : 1, 2, 3, 4

Георгия Седов улица : 19

Ленин проспект: 36/39, 36А, 42, 42А, 44, 44А

Ломоносовская улица : 41, 45

Русновский переулок: 2, 4, 6, 10, 12

Тургеневская улица : 3, 7, 9

Чеховская улица : 1, 3, 5

Южная улица : 136, 138, 140

УИК № 811

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12»,
ул. Гайдара, 15)

Телефон: (8184) 58-60-04

Гайдара улица : 17

Георгия Седов улица : 15, 17

Индустриальная улица : 49/24, 51, 53, 55, 57, 59, 61/13

Ленин проспект: 30/47, 32, 34/42

Лесная улица : 49, 51, 52/28, 53, 54, 54А, 55, 56, 57/13, 58/17

Ломоносовская улица : 44, 44А, 46, 48, 48А, 50, 50А, 52, 52А

УИК № 812

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16
оборонно-спортивной направленности», ул. Тургенев, 8)

Телефон: (8184) 58-13-31

Гайдара улица : 6, 8

Ломоносовская улица : 51, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 69А, 71

Труд проспект: 41, 43

Трудовой переулок: 1, 3, 5, 7

Тургеневская улица : 2, 4, 6, 10, 11, 13, 14

Чеховская улица : 2, 4, 6, 8, 10, 12

УИК № 813

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9»,
ул. Торцев, 36)

Телефон: (8184) 58-00-16

Архангельское шоссе: 58

Георгия Седов улица : 3

Ленин проспект: 2/33, 4, 4А, 6/34, 8/49, 10

Первомайская улица : 16, 35, 37, 39, 41/1

Советская улица : 50/12, 52, 54/5

Торцевская улица : 38, 38А, 40/5, 51, 53, 55, 57/1

УИК № 814

(Центр: МБОУ «Северодвинская гимназия № 14»,
ул. Торцев, 59)

Телефон: (8184) 50-08-04

Архангельское шоссе: 68

Гайдара улица : 5, 7, 8/69, 10, 12, 14/2

Георгия Седов улица : 4, 6

Кипитин Воронин улица : 9, 11

Кривомайская улица : 4, 6, 8, 10

Советская улица : 58, 60, 62, 64, 66

Торцевская улица : 63, 67, 71, 73, 75, 77, 79/7

Военнослужащие: ул. Никольская, д. 10, ул. Первомайская,
д. 47, в/ч 56529-3, в/ч 1059, в/ч 15179, в/ч 20112, в/ч 20366, в/ч
30873, в/ч 31257, в/ч 35817, в/ч 59075, в/ч 90003, в/ч 90212, в/ч
90290, в/ч 95005, в/ч 10488

УИК № 815

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12»,
ул. Гайдара, 15)

Телефон: (8184) 58-09-90

Гайдара улица : 22, 26, 28

Индустриальная улица : 71, 73, 75, 77, 79

Кипитин Воронин улица : 17, 19, 23, 25, 29, 31

Ломоносовская улица : 56, 58, 62, 64

УИК № 816

(Центр: МБОУ «Лицей № 17»,
ул. Кипитин Воронин, 24)

Телефон: (8184) 58-49-19

Гайдара улица : 16, 18, 18А, 20

Индустриальная улица : 62, 66, 70

Кипитин Воронин улица : 13, 13А, 15, 16, 18, 20, 22

Кривомайская улица : 1, 3, 5, 7, 7А, 9, 11

УИК № 817

(Центр: ГБУ АО «Специальная (коррекционная)
школа № 15»,
пр. Труд, 25)

Телефон: (8184) 50-19-55

Кипитин Воронин улица : 26, 28, 30, 32, 34, 38

Ломоносов улиц : 66, 68, 70, 72, 74, 76
Труд проспект: 27, 29, 31, 33, 35, 39

УИК № 818

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20 с углубленным изучением социально-экономических дисциплин», пр. Труд , 7Б)

Телефон: (8184) 53-52-63

К пит н Воронин улиц : 8, 10, 14
К рл М ркс улиц : 12, 14, 15, 16, 17, 17А, 18, 18А, 19/15, 20
Труд проспект: 17, 19, 21, 23
Военнослужащие: в/ч 20458

УИК № 819

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20 с углубленным изучением социально-экономических дисциплин», пр. Труд , 7Б)

Телефон: (8184) 53-00-89

К пит н Воронин улиц : 2, 4, 6Б
Никольская улиц : 8
Первомайская улиц : 49, 51, 53, 55
Труд проспект: 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15

УИК № 820

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23», пр. Труд , 14А)

Телефон: (8184) 53-64-69

Архангельское шоссе: 61, 63, 79, 81
Первомайская улиц : 52, 56, 58, 62, 64, 66, 68, 69, 69А, 71, 73
Портовая улиц : все дом
Серго Орджоникидзе улиц : 2А

УИК № 821

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23», пр. Труд , 14А)

Телефон: (8184) 50-11-30

К рл М ркс улиц : 28, 30, 32
Первомайская улиц : 59, 63, 65, 67
Серго Орджоникидзе улиц : 1, 1А, 3, 5, 7, 9
Военнослужащие: Архангельское шоссе, д. 90, Подводников улиц , д. 3, в/ч 69120

УИК № 822

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза Юдин Александр Дмитриевич », ул. Серго Орджоникидзе, 15)

Телефон: (8184) 53-05-35

К рл М ркс улиц : 23, 25
Серго Орджоникидзе улиц : 2, 4, 6, 10, 11, 13
Труд проспект: 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34

УИК № 823

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза Юдин Александр Дмитриевич », ул. Серго Орджоникидзе, 15)

Телефон: (8184) 53-05-81

Ломоносов улиц : 78, 80, 82, 84, 86, 88
Серго Орджоникидзе улиц : 15А, 17
Труд проспект: 36, 38, 40, 44

УИК № 824

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23», пр. Труд , 14А)

Телефон: (8184) 53-80-90

К рл М ркс улиц : 24, 26
Первомайская улиц : 57, 61
Труд проспект: 4, 6, 8, 12, 14, 16

Военнослужащие: Подводников улиц , д. 3

УИК № 825

(Центр: Филиал САФУ в г. Северодвинске, ул. Карла Маркса , 36)

Телефон: (8184) 53-71-33

Архангельское шоссе: 83, 85, 87, 89, 91, 93
Карла Маркса улиц : 34А, 38/95
Серго Орджоникидзе улиц : 2А, корп.1, 2Б, 2В

УИК № 826

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22», ул. Карла Маркса , 33)

Телефон: (8184) 54-01-45

К рл М ркс улиц : 27, 29, 31, 35, 37, 39А
Серго Орджоникидзе улиц : 12, 14, 16, 18, 20, 22

УИК № 827

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22», ул. Карла Маркса , 33)

Телефон: (8184) 54-01-46

К рл М ркс улиц : 41, 43, 45
Морской проспект: 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13
Серго Орджоникидзе улиц : 26

УИК № 828

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22», ул. Карла Маркса , 33)

Телефон: (8184) 54-01-27

Ломоносов улиц : 90, 92, 94, 96, 100, 102, 102А
Серго Орджоникидзе улиц : 24, 28, 30, 32

УИК № 829

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25», пр. Морской, 12А)

Телефон: (8184) 53-00-73

К рл М ркс улиц : 47, 49, 51, 53, 55
Морской проспект: 2, 4, 6, 8, 10, 12, 12В, 12Г

УИК № 830

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25», пр. Морской, 12А)

Телефон: (8184) 53-00-72

Арктическая улиц : 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19

УИК № 831

(Центр: МБОУ «Лингвистическая гимназия № 27», ул. Арктическая , 16)

Телефон: (8184) 53-48-28

Арктическая улиц : 2А, 2Б, 2В, 6, 6А, 10
К рл М ркс улиц : 57, 59, 61, 62, 63, 65, 67
Трухинов улиц : 1, 2, 4, 6, 6А

УИК № 832

(Центр: МБОУ «Лингвистическая гимназия № 27», ул. Арктическая , 16)

Телефон: (8184) 53-48-00

Арктическая улиц : 8, 12, 14
Трухинов улиц : 3, 7, 9, 11, 13, 15

УИК № 833

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30», ул. Коновалов , 3А)

Телефон: (8184) 58-96-02

Ломоносов улиц : 101, 103, 107, 109, 111, 113, 115, 117
Строителей бульвар : 19, 21, 23, 25

УИК № 834

(Центр: МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»,
ул. Трухинов, 10)

Телефон: (8184) 55-80-25

Корпусы улиц : 69, 73, 75

Строителей бульвар : 5, 9

Трухиновы улицы : 8

УИК № 835

(Центр: МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»,
ул. Трухинов, 10)

Телефон: (8184) 52-32-62

Строителей бульвар : 11, 13, 17

Трухиновы улицы : 12, 16, 18, 22

УИК № 836

(Центр: МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»,
ул. Трухинов, 10)

Телефон: (8184) 52-11-42

Ломоносовы улицы : 120, 124

Трухиновы улицы : 14, 20

УИК № 837

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»,
ул. Коновалов, 3А)

Телефон: (8184) 58-97-30

Коноваловы улицы : 2, 2А, 4, 4А, 6, 6А, 10

Ломоносовы улицы : 97, 99

УИК № 838

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»,
ул. Коновалов, 3А)

Телефон: (8184) 58-92-56

Коноваловы улицы : 12, 12А, 14, 14А, 16, 18, 20, 22, 24

Советских Космонавтов улицы : 2, 4

Строителей бульвар : 27, 29, 31, 33, 35

УИК № 839

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»,
ул. Коновалов, 3А)

Телефон: (8184) 58-97-33

Коноваловы улицы : 1, 3, 5

Ломоносовы улицы : 91, 93, 95

УИК № 840

(Центр: МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением
иностранных языков», ул. Ломоносов, 83)

Телефон: (8184) 53-54-07

Ломоносовы улицы : 85 корпус 1, 85 корпус 2, 87/22, 89

Морской проспект: 24

УИК № 841

(Центр: ГАПОУ АО «Северодвинский техникум
социальной инфраструктуры»,
ул. Советских Космонавтов, 18)

Телефон: (8184) 53-00-86

Морской проспект: 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39,
39А, 41, 41А, 41Б, 43, 43А, 45, 45А, 47

Советских Космонавтов улицы : 16, 20

УИК № 842

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29»,
пр. Морской, 56А)

Телефон: (8184) 55-52-72

Морской проспект: 50, 50А, 52

Советских Космонавтов улицы : 10, 14

Юбилейные улицы : 49/48, 51, 53, 55, 57, 57А, 59, 61, 63

УИК № 843

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29»,
пр. Морской, 56А)

Телефон: (8184) 50-35-23

Морской проспект: 58, 60, 62

Чесноковы улицы : 14, 16, 18, 18А, 20, 22/69

Юбилейные улицы : 65, 67

УИК № 844

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29»,
пр. Морской, 56А)

Телефон: (8184) 50-35-09

Морской проспект: 64, 68/2

Чесноковы улицы : 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 19, 21

Военнослужащие: Створный проезд – все дома

УИК № 845

(Центр: МБОУ ДО «Детско-юношеский центр»,
ул. Кирилкин, 7А)

Телефон: (8184) 55-56-40

Мякуды улицы : 9, 11, 13, 17

Морской проспект: 83, 85, 87, 89, 91/100

Победы проспект: 82, 84, 86, 90, 92, 96

УИК № 846

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13»,
ул. Лебедев, 10А)

Телефон: (8184) 58-86-60

Кирилкин улицы : 1, 5, 7

Юбилейные улицы : 27, 29, 33, 35, 37, 39

УИК № 847

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13»,
ул. Лебедев, 10А)

Телефон: (8184) 50-94-40

Водогон улицы : все дома

Лебедев улицы : 2, 4

Юбилейные улицы : 21, 23

Деревни: Большая Кудья, Волость, Лехты, Солза, Тарбы

Поселок Зеленый бор

Станица Уйм

С доводческими, огородническими или дачными некоммерческими
объединениями граждан

УИК № 848

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13»,
ул. Лебедев, 10А)

Телефон: (8184) 50-94-00

Кирилкин улицы : 13, 15

Лебедев улицы : 6, 10, 14, 16

УИК № 852

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13»,
ул. Кирилкин, 3)

Телефон: (8184) 55-56-05

Лебедев улицы : 7, 7А, 7Б, 9, 11, 13, 15, 17, 19

Победы проспект: 40, 42, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 60, 62, 64, 68

УИК № 853

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»,
ул. Юбилейная, 17)

Телефон: (8184) 50-36-40

Лебедев улицы : 1, 1А, 1Б, 3, 3А

Победы проспект: 44, 44А
Труд проспект: 56, 58, 60, 62, 66, 68

УИК № 854

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»,
ул. Юбилейная, 17)
Телефон: (8184) 50-36-43
Победы проспект: 14, 16, 18, 20
Труд проспект: 49, 51, 55, 57, 61
Юбилейная улица: 13А, 13Б, 15, 15А, 17А, 19, 19А

УИК № 855

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»,
ул. Юбилейная, 17)
Телефон: (8184) 50-36-41
Героев Североморцев улица: 7, 8, 10
Победы проспект: 4, 8, 10, 12, 12А, 15, 19
Юбилейная улица: 7, 9, 11

УИК № 856

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26»,
пос. Белое озеро)
Телефон: (8184) 2-36-00
Поселок Белое озеро
Поселок Пелозеро

УИК № 857

(Центр: Здание Ненокского территориального
отдела Администрации Северодвинска,
село Ненокс)
Деревня Сюзьм
Село Ненокс

УИК № 858

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36»,
пос. Сопка)
Поселок Сопка

УИК № 859

(Центр: НТЦ «Звездочка»,
ул. Мир, 11)
Телефон: (8184) 50-33-30
Дзержинского улица: 8
Логинова улица: 9, 11, 13, 15, 17, 19
Мир улица: 13, 15

УИК № 860

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24»,
ул. Дзержинского, 11А)
Телефон: (8184) 52-59-19
Бутомы проспект: 11, 13
Дзержинского улица: 13, 15, 17
Приморский бульвар: 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28

УИК № 861

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3
имени Героя Советского Союза
Константина Матвеевича Трухинова»,
ул. Железнодорожная, 21В)
Телефон: (8184) 56-85-70
Беломорский проспект: 43А, 48/15, 54/15, 56
Железнодорожная улица: 20/8, 22, 28, 28А
Индустриальная улица: 7, 9, 10, 12, 16, 17, 17А, 19, 20
Лесная улица: 7/26, 9, 9А, 9В, 10, 10А, 11А, 11Б, 11В, 12, 19,
19Б, 20, 22, 24, 24/25
Ломоносова улица: 2, 4А, 6, 12А, 14, 16

Пионерская улица: 17А, 21/21, 23, 23А, 31
Республиканская улица: 7, 9, 9А, 11, 11А, 17, 19, 19А, 21/17

УИК № 862

(Центр: МБОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа № 2»,
ул. Республиканская, 21А)
Телефон: (8184) 56-27-27
Индустриальная улица: 25А, 26Б, 27, 28/20, 29, 29/13, 30,
31/22, 32, 32А, 33, 33Б, 34, 35, 36/19, 38/22, 40, 41, 42, 43, 44, 45
Ленин проспект: 17/41, 19/46, 21/47, 23
Лесная улица: 26/20, 28, 30, 34/26, 36, 36А, 38, 42/26, 44, 46,
48, 48А, 50/25
Пионерская улица: 14, 18
Полярная улица: 15, 17, 21/37
Профсоюзная улица: 11, 15, 18, 24, 24А
Республиканская улица: 21А, 23/16, 25, 27, 29, 33/18, 35, 37,
37А, 39

УИК № 863

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25»,
пр. Морской, 12А)
Телефон: (8184) 53-01-06
Ломоносова улица: 104, 106, 110
Морской проспект: 14, 16, 18, 20

УИК № 864

(Центр: МБОУ «Лингвистическая гимназия № 27»,
ул. Арктическая, 16)
Телефон: (8184) 53-81-01
Арктическая улица: 18, 20, 22
Ломоносова улица: 112, 114, 116

УИК № 865

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»,
ул. Коновалова, 3А)
Телефон: (8184) 52-10-60
Коновалова улица: 7, 7А, 9, 11
Морской проспект: 26, 30А, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46
Советских Космонавтов улица: 12

УИК № 866

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29»,
пр. Морской, 56А)
Телефон: (8184) 55-52-12
Малая Кудьма улица: 4, 6, 8
Морской проспект: 53, 59, 63, 75

УИК № 867

(Центр: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13»,
ул. Лебедев, 10А)
Телефон: (8184) 50-94-34
Кирилкин улица: 6/1, 8
Победы проспект: 39, 41, 43, 45, 47, 51, 53, 55, 57, 57А, 59, 59А,
63, 66, 74, 76, 78, 80
реки Кудьман бережная: все дома

УИК № 868

(Центр: МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением
иностранных языков», ул. Ломоносова, 83)
Телефон: (8184)
Морской проспект: 13А, 15А
Энергетиков переулок: 1, 3

от 24.05.2018 № 221-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О проведении конкурса
проектов развития
территориального
общественного самоуправления**

В целях реализации областного закона от 22.02.2013 № 613-37-ОЗ «О государственной поддержке территориального общественного самоуправления в Архангельской области», областного закона от 15.12.2017 № 581-40-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Архангельской области на поддержку территориального общественного самоуправления в рамках государственной программы Архангельской области «Развитие местного самоуправления в рамках государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (2014–2020 годы)», утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 08.10.2013 № 464-пп, решением Совета депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 31 «О местном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», муниципальной программой «Муниципальное управление Северодвинска на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 09.02.2016 № 31-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить конкурс проектов развития территориального общественного самоуправления на 2018 год.
2. Установить срок подачи заявок для участия в конкурсе с 25 по 31 мая 2018 года.
3. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления.
4. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» территориальным общественным самоуправлениям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск», в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска на 2016–2021 годы».
5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) и распространить в периодическом печатном издании и на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по внутренней политике – руководителя аппарата.

И.о. Главы Северодвинска Ю.Ю. Козлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Северодвинска
от 24.05.2018 № 221-па

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе проектов развития территориального
общественного самоуправления**

1. Общие положения
1.1. Положение о конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления (далее – Положение) определяет порядок проведения конкурса проектов развития терри-

ториального общественного самоуправления в муниципальном образовании «Северодвинск» (далее – конкурс).

1.2. Цели проведения конкурса:

- активизация и поддержка деятельности территориального общественного самоуправления;
 - вовлечение населения муниципального образования «Северодвинск» в процессы формирования и развития территориального общественного самоуправления для эффективного решения вопросов местного значения;
 - реализация проектов развития территориального общественного самоуправления и поддержки общественных инициатив.
- 1.3. Организацию и проведение конкурса осуществляет Администрация муниципального образования «Северодвинск» в лице Управления организационно-методической службы Администрации Северодвинска (далее – оргкомитет конкурса).

1.4. Оргкомитет конкурса:

- обеспечить работу Комиссии по развитию территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – Комиссия), созданную по поручению Администрации Северодвинска от 05.10.2011 № 244-р;
- разместить информацию о проведении конкурса на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска (www.severodvinsk.info);
- организовать консультации по вопросам подготовки заявления участника в конкурсе;
- организовать прием, регистрацию заявителей и участие в конкурсе;
- обеспечить сохранность поданных участниками заявления и документов;
- готовить основные решения Комиссии, проект постановления об итогах конкурса, который подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его подписания;
- проводить консультации по вопросам подготовки отчетных документов;
- готовить проект Соглашения о предоставлении субсидии;
- осуществлять контроль за целевым использованием предоставленной субсидии.

2. Условия участия в конкурсе

- 2.1. Претендентами на участие в конкурсе (далее – претенденты) являются территориальные общественные самоуправления:
- зарегистрированные в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федерального закона от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
 - осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск»;
 - не имеющие неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - не имеющие просроченной задолженности по возврату субсидий и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;
 - не находящиеся в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства;
 - представившие в Администрацию Северодвинска заявки на участие в конкурсе (далее – заявки).

От имени претендентов могут выступать руководители органов территориального общественного самоуправления или иные уполномоченные ими представители территориального общественного самоуправления.

2.2. Обязательными условиями участия в конкурсе являются:

- 2.2.1. Соответствие заявки обязательным требованиям по финансированию проектов, определенным пунктами 2.3. и 2.5. настоящего Положения.
- 2.2.2. Соответствие содержания проекта следующим приоритетным направлениям развития территориального общественного самоуправления (далее – приоритетные направления):
- сохранение исторического и культурного наследия, народных традиций и промыслов, развитие въездного туризма;
 - благоустройство территории, природоохранные мероприятия;
 - развитие физической культуры и спорт;
 - поддержка социально уязвимых групп населения;

- экологическая культура и безопасность;
- противопожарная защита.

2.3. Учтены в конкурсе предусмотренные софинансирование предоставляемых конкурс проектов за счет средств областного бюджета, местного бюджета и внебюджетных источников.

2.4. Софинансирование предоставляемых конкурс проектов за счет внебюджетных средств осуществляется, в том числе, за счет вкладов территориального общественного самоуправления в виде собственных средств – материальных и денежных вложений, волонтерского труда и других неденежных ресурсов (допускается привлечение частных пожертвований, благотворительных и иных средств).

2.5. Запрещается сумма из местного бюджета не должна превышать 38 800 рублей, из областного бюджета – 75 600 рублей.

3. Подготовка и проведение конкурса

3.1. Прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе осуществляет Управление организации муниципальной службы Администрации Северодвинска по адресу: 164520, г. Северодвинск, ул. Плюснина, д.7, к.б. 306, тел. 58-73-55.

3.2. В состав заявки должны входить следующие документы:

- заявление об участии в конкурсе, составленное по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Положению;
- копии учредительных документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя территориального общественного самоуправления;
- копию свидетельств о государственной регистрации некоммерческой организации;
- проект развития территориального общественного самоуправления (далее – проект).

3.3. Материалы, поданные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

3.4. Претенденты имеют право подать несколько заявок. Каждая заявка, поданная на конкурс, прилагается полный комплект документов в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения. По итогам конкурса от одного претендента победителем становится только один проект.

3.5. Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок, также не соответствующие настоящему Положению, отклоняются.

3.6. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет оценку проектов и определяет победителя конкурса.

4. Содержание проекта

4.1. Титульный лист, заверенный претендентом, должен содержать полное наименование и место нахождения претендента, его контактный телефон и иные данные проекта.

4.2. Проект, предоставленный претендентом, должен содержать:

- описание проблемы, решение которой нацелено на проект;
- цели и задачи проекта;
- срок реализации проекта;
- количество участников проекта;
- ожидаемые результаты;

- сметы расходов, источники финансирования расходов по проекту (с указанием сумм, привлеченных из бюджетов и внебюджетных источников).

Требования к содержанию проекта приведены в приложении № 3 к Положению.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Победитель конкурса определяется Комиссией по наибольшему количеству баллов. Оценка проектов проводится путем заполнения членами Комиссии оценочного листа по форме, приведенной в приложении № 2 к Положению, по следующим критериям:

- релевантность (соответствие предложенных мероприятий реализации проекта поставленным задачам; финансовые и организационные возможности исполнителей проекта; проработанность проекта);

- актуальность и социальная значимость проблемы, решение которой нацелено на проект (наличие четко сформулированной проблемы, потребность населения в реализации проекта, его социальные и количественные характеристики);

- устойчивость проекта (возможность продолжения деятельности после окончания финансирования; длительность использования результатов проекта);

- оригинальность, инновационность;

- экономическая целесообразность (соотношение затрат и планируемых результатов);

- качество составления финансового плана (полнота отражения расходов в соответствии с проектом; целесообразность планируемых расходов за счет своих, привлеченных средств и за счет бюджетов всех уровней; обоснованность их распределения);

- объем собственных ресурсов (вклад участников реализации проекта);

- степень готовности проекта к реализации (отсутствие каких-либо препятствий для реализации проекта на данной территории; наличие эскиза реализации проекта; выполнение подготовительных мероприятий).

5.2. В каждой номинации конкурса победителем становится только один проект.

5.3. В случае поступления только одной заявки, при ее соответствии всем критериям конкурса, она признается победителем.

5.4. В случае признания победителями нескольких проектов сумм субсидии, исходя из объема утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, распределяется комиссией между указанными проектами в равных долях.

5.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

5.4. По результатам проведенного конкурса на основании протокола заседания Комиссии издается постановление Администрации Северодвинска об утверждении проектов – победителей конкурса, с указанием исполнителей и предельных объемов финансирования, исходя из объема утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

5.5. Постановление Администрации Северодвинска является основанием для финансирования проектов.

Приложение № 1

к Положению о конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 24.05.2018 № 221-па

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в конкурсе проектов для осуществления территориального общественного самоуправления

(наименование территориального общественного самоуправления)
в лице

(уполномоченное лицо территориального общественного самоуправления)
действующего на основании

(реквизиты документов, удостоверяющих полномочия заявителя)
заявляю о своем намерении принять участие в конкурсе проектов и предоставляю проект

_____ (название проекта)
по приоритетному направлению

_____ (наименование приоритетного направления)

Достоверность предоставленных сведений гарантирую.

Лицо, действующее от имени ТОС

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Датум _____

Приложение № 2
к Положению о конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления, утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска от 24.05.2018 № 221-па

Оценочный лист
проекта _____

Участника _____

№ п/п	Критерии	Количество баллов от 1 до 10
1	Реалистичность	
2	Актуальность и социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект	
3	Устойчивость проекта	
4	Оригинальность, инновационность	
5	Экономическая целесообразность	
6	Качество составления финансового плана (сметы)	
7	Объем собственных ресурсов	
8	Степень готовности проекта к реализации	
	Итого:	

Отдельные замечания, предложения _____

Член Конкурсной комиссии _____ / _____

Приложение № 3
к Положению о конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 24.05.2018 № 221-па

ТРЕБОВАНИЯ
к содержанию проекта территориального общественного самоуправления

Раздел I. Общая информация

1. Наименование и местонахождение территориального общественного самоуправления (ТОС).
2. Наименование проекта.
3. Приоритетное направление, по которому заявлен проект, утвержденное в рамках Положения.
4. Датировка реализации проекта.
5. Датировка окончания реализации проекта.
6. Территория реализации проекта.
7. Общая стоимость проекта (включает все затраты по проекту и соответствует пункту «Финансирование проекта»).
8. Сумма, затрачиваемая из областного бюджета и бюджет муниципального образования «Северодвинск» на реализацию проекта.

Раздел II. Сведения о проекте

9. Описание проблемы, на решение которой направлен проект.
10. Цели проекта.
11. Задания проекта.
12. Календарный план работ по проекту:

№	Мероприятие	Описание работ	Исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4	5

13. Описание процесса реализации проекта .

14. Финансирование проекта :

1) смета проекта

№	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
Итого:				

2) источники финансирования проекта

№	Источники финансирования проекта	Сумма, руб.
1	Средств областного бюджета	
2	Средств местного бюджета	
3	Собственные средства ТОС	
4	Привлеченные (иные) средства	
5	Стоимость проекта (всего)	

15. Ожидаемые результаты.

Результат III. Информирование о территориальном общественном самоуправлении и участниках проекта

16. Сведения о территориальном общественном самоуправлении:

1	Наименование ТОС	
2	Юридический статус (к проекту необходимо приложить копию свидетельства о государственной регистрации организации)	
3	Датум учреждения ТОС (регистрация устава ТОС)	
4	Адрес	
5	Телефон, электронная почта	

17. Сведения о руководителе территориального общественного самоуправления:

1	Фамилия, имя, отчество	
2	Год рождения	
3	Гражданство	
4	Образование (год окончания, квалификация)	
5	Адрес	
6	Контактный телефон, электронная почта	
7	Иные важные моменты биографии	

18. Сведения о привлеченных специалистах (консультанты, эксперты, исполнители) и участниках проекта .

19. Сведения о предыдущей проектной деятельности ТОС.

Результат IV. Информация о территориальном общественном самоуправлении (по усмотрению участников ТОС)

**ПОРЯДОК
предоставления субсидий из местного бюджета
муниципального образования «Северодвинск»
территориальным общественным самоуправлениям,
осуществляющим свою деятельность на территории
муниципального образования «Северодвинск»,
в рамках муниципальной программы «Муниципальное
управление Северодвинска на 2016–2021 годы»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий из местного бюджета территориальным общественным самоуправлениям (далее – субсидии), осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 542 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 09.02.2016 № 31-п.

1.2. Получателем субсидии, имеющим право на получение субсидии, является территориальное общественное самоуправление (далее – Получатель субсидии), в отношении которого принято решение о признании его победителем конкурса проектов развития территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «Северодвинск» в соответствии с постановлением Администрации Северодвинска «Об утверждении итогов конкурса проектов развития территориального общественного самоуправления».

1.3. Субсидии предоставляются в целях активизации и поддержки деятельности территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), привлечения населения муниципального образования «Северодвинск» к решению проблем по месту жительства в рамках компетенции ТОС путем финансового обеспечения затрат Получателя субсидии на реализацию проекта развития территориального общественного самоуправления.

1.4. Субсидии предоставляются Администрацией Северодвинска в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств и показателей финансового плана на исполнение мероприятия «Развитие территориального общественного самоуправления Северодвинск» подпрограммы «Повышение эффективности и качества исполнения ключевых муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска» муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска на 2016–2021 годы».

1.5. Субсидия предоставляется по результатам конкурса проектов развития ТОС.

Сроки проведения конкурса проектов развития ТОС утверждаются постановлением Администрации Северодвинска.

Условия и порядок участия в конкурсе проектов развития ТОС определяются в соответствии с Положением о проведении конкурса развития ТОС, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска.

1.6. Размер субсидии Получателю субсидии определяется на основании решения конкурсной комиссии в соответствии с постановлением Администрации Северодвинска «Об утверждении итогов конкурса проектов развития территориального общественного самоуправления».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Соглашением

о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), заключенным Администрацией Северодвинска с Получателем субсидии, в котором указаны:

а) цель предоставления субсидии;

б) размер субсидии;

в) сроки и порядок перечисления субсидии;

г) положения об обязательной проверке Администрацией Северодвинска, Отделом внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска, Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Северодвинск» соблюдения условий, целей и порядка использования субсидий;

д) соглашение Получателя субсидии на осуществление Администрацией Северодвинска, Отделом внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска, Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Северодвинск» обязательных проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;

е) порядок возврата сумм, использованных Получателем субсидии, в случае уклонения по итогам проверок фактически нарушения условий, целей и порядка использования субсидий;

ж) формы, порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

з) обязательство Получателя субсидии по возврату неиспользованной субсидии в случае расторжения Соглашения;

и) обязательство Получателя субсидии по перечислению средств в размере предоставленной субсидии в доход местного бюджета в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка;

к) обязательство Получателя субсидии по перечислению в доход местного бюджета остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

л) положения о расторжении Соглашения.

2.2. Получатель субсидии при расходовании средств субсидии обязан соблюдать условия, цели и порядок, предусмотренные заключенным Соглашением.

2.3. Основанием для отказать Получателю субсидии в предоставлении субсидии является несоответствие требованиям пункта 2.1. Положения о конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения.

2.4. Администрация Северодвинска в лице Управления организации муниципальной службы Администрации Северодвинска с первого числа месяца, в котором планируется заключение Соглашения, следующие сведения о Получателе субсидии, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия - технологического портала по адресу: <http://sir.dvinaland.ru> и (или) с использованием открытых и общедоступных сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ, по адресу: <http://fcod.nalog.ru>:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

б) сведения из налоговых органов и Пенсионного фонда об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

2.5. Субсидия используется в строгом соответствии с утвержденной сметой расходов, с приложением подтверждающих документов, и не может использоваться в коммерческих целях.

2.6. Субсидия является источником финансового обеспечения расходов на реализацию проекта развития ТОС.

Полученная субсидия не может быть потрачена:

- на оплату и денежное вознаграждение членами и партнерами Получателя субсидии;

- командировочные расходы для членов и партнеров Получателя субсидии;

- обучение и повышение квалификации для членов и партнеров Получателя субсидии;

- приобретение Получателем субсидии иностранной валюты;

- приобретение товаров и оплату услуг, не имеющих прямого отношения к уставной деятельности Получателя субсидии (продуктов питания, сувенирной продукции).

2.7. Условием предоставления субсидии является соглашение

Получателя субсидии и осуществление обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий из местного бюджета Администрации Северодвинск в лице Управления организации муниципальной службы Администрации Северодвинск, Отделом внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинск, Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Северодвинск».

2.8. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, также условий и обязательств, предусмотренных Соглашением, Администрация Северодвинск принимает решение о расторжении Соглашения в порядке, предусмотренном Соглашением.

2.9. В случае если к концу текущего финансового года образовался неиспользованный остаток субсидии, Получатель субсидии возвращает неиспользованный остаток субсидии в доход местного бюджета в сроки, установленные в Порядке завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году, ежегодно утверждаемом Финансовым управлением Администрации Северодвинск.

3. Отчетность

3.1. Отчеты Получателя субсидии о реализации и расходовании средств субсидии предоставляются в порядке, определенном Соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между Администрацией Северодвинск и Получателем субсидии.

Получатель субсидии предоставляет Администрации Северодвинск финансовый отчет (промежуточный или итоговый) о расходовании средств субсидии (Приложение № 1 к настоящему Порядку), информационный отчет о реализации проекта (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

Устанавливаются следующие сроки предоставления отчетности:

- промежуточные информационный отчет и отчет об использовании финансовых средств в виде Субсидии из местного бюджета на реализацию проекта предоставляются Администрации Северодвинск до 05 октября текущего года (с отрыванием информации по состоянию на 01 октября текущего года);
- итоговый информационный отчет и отчет об использовании финансовых средств в виде Субсидии из местного бюджета на реализацию проекта предоставляется Администрации Северодвинск в течение 14 дней со дня окончания реализации проекта, но не позднее 01 декабря текущего года.

3.2. Администрация Северодвинск осуществляет контроль за своевременным предоставлением отчетности и целевым использованием средств субсидии.

3.3. Администрация Северодвинск уведомляет Получателя субсидии о необходимости возврата выделенных сумм субсидии путем направления письменного требования в течение 5 дней после подписания акта проверки или получения иного документа, отражающего результаты проверки, от Контрольно-счетной палаты Северодвинск и Отдела внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинск, по адресу и реквизитам, указанным в Соглашении.

4. Контроль и ответственность

4.1. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования субсидий из местного бюджета осуществляется Администрацией Северодвинск в лице Управления организации муниципальной службы Администрации Северодвинск, Отделом внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинск, Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Северодвинск» путем проведения обязательных проверок.

4.2. Администрация Северодвинск несет ответственность за нецелевое использование средств местного бюджета, выделяемых на финансирование расходов.

4.3. При выявлении факта нецелевого использования субсидии Получатель субсидии обязан возвратить средств субсидии в местный бюджет муниципального образования «Северодвинск» в течение 15 календарных дней со дня получения от Администрации Северодвинск письменного требования о возврате субсидии и (или) предписанием Отдела внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинск или Контрольно-счетной палатой Северодвинск.

4.4. В случае непредоставления отчетов об использовании субсидии в течение срока, установленного Соглашением, сумм

выделенной субсидии подлежит возврату в доход бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения письменного уведомления от Администрации Северодвинск.

4.5. Средства субсидии, полученные Получателем субсидии, неиспользованные в текущем финансовом году, подлежат перечислению в доход местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» не позднее 25 декабря.

4.6. В случае нарушения сроков возврата субсидии или остатков средств субсидии Получатель субсидии уплачивает проценты на сумму субсидии. Размер процентов определяется ключевой ставкой Банка России, действовавшей в период со дня, следующего за истечением срока возврата субсидии (остатка субсидии), по день фактической уплаты в местный бюджет процентов на сумму субсидии.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» территориальным общественным самоуправлениям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск», в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска на 2016–2021 годы» от 24.05.2018 № 221-па

ОТЧЕТ

об использовании финансовых средств выделенных на реализацию проекта

наименование проекта
в рамках мероприятия «Развитие территориального общественного самоуправления Северодвинск» по подпрограмме «Повышение эффективности и качества исполнения ключевых муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинск» муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска на 2016–2021 годы» в сумме _____ рублей (сумма цифрами, в скобках сумма прописью)

Наименование статьи расходов	Сумма расходов, (руб., коп.)	Получатель Исполнитель	Подтверждающие документы
Итого			

Председатель ТОС

подпись
М.П.

Р-сшифровка подписи

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии из местного бюджета муниципального образования «Северодвинск» территориальным общественным самоуправлениям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск», в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска на 2016–2021 годы» от 24.05.2018 № 221-па

Содержательный отчет о реализации проекта

наименование проекта

в рамках мероприятия «Развитие территориального общественного самоуправления Северодвинск» по подпрограмме «Повышение эффективности и качества исполнения ключевых муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинск» муниципальной программы «Муниципальное управление Северодвинска на 2016–2021 годы»

1	Название проекта	
2	Сроки проведения	

3	Место проведения	
4	Количество уч стников (н отчетный период с н ч л ре лиз ции проект)	
5	Кр ткое опис ние (н именов ние мероприятий, сроки, место проведения, уч стники – кол-во, возр ст, соци льное положение, геогр фия, содерж ние мероприятий)	
6	Результ т (измеряемый количественными пок з телями)	

Председ тель ТОС

подпись

Р сшифровк подписи

М.П

**Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 28.05.2018 № 222-па
г. Северодвинск Архангельской области*

**О внесении изменений
и дополнений
в муниципальную программу
«Развитие образования
Северодвинска на 2016-2021 годы»**

С целью уточнения объемов финансирования, перечня мероприятий, перечня показателей мероприятий муниципальной программы «Развитие образования Северодвинска на 2016–2021 годы», в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 31 «О местном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 30.10.2013 № 426-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муницип льную прогр мму «Р звитие обр зо в ния Северодвинск н 2016–2021 годы» (д лее – Прогр м м), утвержденную пост новлением Администр ции Северодвинск от 09.03.2016 № 58-п (в ред кции от 13.04.2018), следующие изменения и дополнения:

1.1. В п спорте Прогр ммы позицию «Объемы фин нсиров ния прогр ммы» изложить в следующей ред кции:

«Общий объем фин нсиров ния муницип льной прогр ммы – 20 130 129,8 тыс. руб., в том числе:

з счет средств местного бюджет – 7 139 889,5 тыс. руб.,
з счет средств обл стного бюджет – 12 982 609,0 тыс. руб.,

з счет средств федер льного бюджет – 7 631,3 тыс. руб.,

в том числе:

подпрогр мм 1 – 18 245 526,1 тыс. руб.,
подпрогр мм 2 – 647 010,3 тыс. руб.,
подпрогр мм 3 – 620 637,0 тыс. руб.,
подпрогр мм 4 – 11 199,7 тыс. руб.,
подпрогр мм 5 – 263 681,3 тыс. руб.,
обеспечив ющ я подпрогр мм – 342 075,4 тыс. руб.;
2016 год – 3 145 107,8 тыс. руб., в том числе:
местный бюджет – 1 105 715,3 тыс. руб.,
обл стной бюджет – 2 034 080,0 тыс. руб.,
федер льный бюджет – 5 312,5 тыс. руб.,
в том числе:

подпрогр мм 1 – 2 891 748,5 тыс. руб.,
подпрогр мм 2 – 31 048,7 тыс. руб.,
подпрогр мм 3 – 98 867,0 тыс. руб.,
подпрогр мм 4 – 6 563,9 тыс. руб.,
подпрогр мм 5 – 60 170,7 тыс. руб.,
обеспечив ющ я подпрогр мм – 56 709,0 тыс. руб.;
2017 год – 3 319 816,2 тыс. руб., в том числе:
местный бюджет – 1 215 699,3 тыс. руб.,
обл стной бюджет – 2 101 798,1 тыс. руб.,
федер льный бюджет – 2 318,8 тыс. руб.,
в том числе:

подпрогр мм 1 – 2 985 052,0 тыс. руб.,
подпрогр мм 2 – 84 146,3 тыс. руб.,
подпрогр мм 3 – 102 623,5 тыс. руб.,
подпрогр мм 4 – 3 385,8 тыс. руб.,
подпрогр мм 5 – 90 551,3 тыс. руб.,
обеспечив ющ я подпрогр мм – 54 057,3 тыс. руб.;
2018 год – 3 275 137,3 тыс. руб., в том числе:
местный бюджет – 1 152 596,9 тыс. руб.,
обл стной бюджет – 2 122 540,4 тыс. руб.,
в том числе:

подпрогр мм 1 – 3 033 150,9 тыс. руб.,
подпрогр мм 2 – 36 466,0 тыс. руб.,
подпрогр мм 3 – 111 381,5 тыс. руб.,
подпрогр мм 4 – 300,0 тыс. руб.,
подпрогр мм 5 – 37 409,5 тыс. руб.,
обеспечив ющ я подпрогр мм – 56 429,4 тыс. руб.;
2019 год – 3 277 312,2 тыс. руб., в том числе:
местный бюджет – 1 145 000,0 тыс. руб.,
обл стной бюджет – 2 132 312,2 тыс. руб.,
в том числе:

подпрогр мм 1 – 2 944 665,4 тыс. руб.,
подпрогр мм 2 – 119 677,8 тыс. руб.,
подпрогр мм 3 – 118 830,1 тыс. руб.,
подпрогр мм 4 – 300,0 тыс. руб.,
подпрогр мм 5 – 37 409,5 тыс. руб.,
обеспечив ющ я подпрогр мм – 56 429,4 тыс. руб.;
2020 год – 3 297 312,2 тыс. руб., в том числе:
местный бюджет – 1 165 000,0 тыс. руб.,
обл стной бюджет – 2 132 312,2 тыс. руб.,
в том числе:

подпрогр мм 1 – 2 948 457,3 тыс. руб.,
подпрогр мм 2 – 162 761,5 тыс. руб.,
подпрогр мм 3 – 91 934,5 тыс. руб.,
подпрогр мм 4 – 320,0 тыс. руб.,
подпрогр мм 5 – 37 409,5 тыс. руб.,
обеспечив ющ я подпрогр мм – 56 429,4 тыс. руб.;
2021 год – 3 815 444,1 тыс. руб., в том числе:
местный бюджет – 1 355 878,0 тыс. руб.,
обл стной бюджет – 2 459 566,1 тыс. руб.,
в том числе:

подпрогр мм 1 – 3 442 452,0 тыс. руб.,
подпрогр мм 2 – 212 910,0 тыс. руб.,
подпрогр мм 3 – 97 000,4 тыс. руб.,
подпрогр мм 4 – 330,0 тыс. руб.,
подпрогр мм 5 – 730,8 тыс. руб.,
обеспечив ющ я подпрогр мм – 62 020,9 тыс. руб.».

1.2. В подр зделе 5.1.1 «З д чи подпрогр ммы» бз ц тридц ть второй изложить в следующей ред кции:

«3) доля обучающихся муниципальных образований субъектов Российской Федерации, выполнивших нормы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности обучающихся муниципальных образований субъектов Российской Федерации, принявших участие в выполнении нормативов ВФСК ГТО.».

1.3. В подразделах 5.1.2 «Мероприятия подпрограммы» без шестидесятой – шестидесятой пятой изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 3.04 «Реализация дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленности».

В рамках мероприятия реализуются следующие направления деятельности:

создание и функционирование детского технопарка «Кваториум» на базе МБОУ ДО «ЦЮНТТ»;

оснащение МБОУ ДО «ЦЮНТТ» высокотехнологичным оборудованием и современными технологиями;

организация деятельности технозоны Детского Арктического Технопарка Архангельской области – ДАТА-парк Северодвинск на базе МБОУ ДО «ЦЮНТТ».

Выполнение мероприятия осуществляется в соответствии с распоряжением Правительства Архангельской области от 22.08.2017 № 322-рп «Об утверждении комплек-

сов мероприятий по созданию и функционированию детского технопарка «Кваториум» на 2018–2020 годы, концепции по созданию и функционированию детского технопарка «Кваториум» на 2018–2020 годы», распоряжением министерств образований и науки Архангельской области от 25.07.2017 № 1240 «Об утверждении положения о региональном опережающем Детского Арктического Технопарка Архангельской области, Положения о технозоне Детского Арктического Технопарка Архангельской области» и распоряжением министерств образований и науки Архангельской области от 11.10.2017 № 1952 «Об утверждении перечня технозон Детского Арктического Технопарка Архангельской области».

1.4. Раздел 5.1.4 изложить в следующей редакции:

«5.1.4. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы»

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей», составляет 18 245 526,1 тыс. руб., в том числе местный бюджет – 5 275 567,1 тыс. руб.

Объем финансирования, выделенный на реализацию подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей», по годам реализации, источник финансирования муниципальной программы в разрезе дан приведен в таблице 1 и 2.

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.		
	2016 год	2017 год	2018 год
З д ч 1			
Местный бюджет	361 965,8	372 382,5	376 055,2
Областной бюджет	1 039 589,3	1 111 065,8	1 084 888,5
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	1 401 555,1	1 483 448,3	1 460 943,7
З д ч 2			
Местный бюджет	298 339,8	300 286,1	298 691,6
Областной бюджет	968 689,3	977 853,5	1 035 691,9
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	1 267 029,1	1 278 139,6	1 334 383,5
З д ч 3			
Местный бюджет	178 005,5	189 194,0	209 169,8
Областной бюджет	-	6 749,3	-
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	178 005,5	195 943,3	209 169,8
З д ч 4			
Местный бюджет	2 671,0	2 745,5	1 716,0
Областной бюджет	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	2 671,0	2 745,5	1 716,0
З д ч 5			

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.		
	2016 год	2017 год	2018 год
Местный бюджет	588,0	588,0	488,0
Обл стной бюджет	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	588,0	588,0	488,0
З д ч 6			
Местный бюджет	4 523,0	6 768,0	6 757,9
Обл стной бюджет	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	4 523,0	6 768,0	6 757,9
З д ч 7			
Местный бюджет	690,3	595,5	670,0
Обл стной бюджет	-	325,8	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	690,3	921,3	670,0
З д ч 8			
Местный бюджет	9 925,6	4 123,0	6 350,0
Обл стной бюджет	16 761,0	1 819,1	1 960,0
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	26 686,6	5 942,1	8 310,0
З д ч 9			
Местный бюджет	9 999,9	10 180,9	10 712,0
Обл стной бюджет	-	375,0	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	9 999,9	10 555,9	10 712,0
Итого по подпрогр мме			
Местный бюджет	866 708,9	886 863,5	910 610,5
Обл стной бюджет	2 025 039,6	2 098 188,5	2 122 540,4
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	2 891 748,5	2 985 052,0	3 033 150,9

Т блиц 2

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.			Итого, тыс. руб. 2016–2021 годы
	2019 год	2020 год	2021 год	
З д ч 1				
Местный бюджет	366 814,8	366 404,9	394 925,9	2 238 549,1
Обл стной бюджет	1 081 558,2	1 081 558,2	1 236 046,9	6 634 706,9
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	1 448 373,0	1 447 963,1	1 630 972,8	8 873 256,0
З д ч 2				
Местный бюджет	221 478,8	225 680,6	348 134,6	1 692 611,5
Обл стной бюджет	1 048 701,4	1 048 701,4	1 188 004,4	6 267 641,9
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	1 270 180,2	1 274 382,0	1 536 139,0	7 960 253,4
З д ч 3				

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.			Итого, тыс. руб.
Местный бюджет	197 873,8	197 873,8	214 085,4	1 186 202,3
Обл стной бюджет	-	-	-	6 749,3
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	197 873,8	197 873,8	214 085,4	1 192 951,6
З д ч 4				
Местный бюджет	1 716,0	1 716,0	2 456,1	13 020,6
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	1 716,0	1 716,0	2 456,1	13 020,6
З д ч 5				
Местный бюджет	488,0	488,0	643,9	3 283,9
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	488,0	488,0	643,9	3 283,9
З д ч 6				
Местный бюджет	6 757,9	6 757,9	3 466,8	35 031,5
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	6 757,9	6 757,9	3 466,8	35 031,5
З д ч 7				
Местный бюджет	670,0	670,0	736,2	4 032,0
Обл стной бюджет	-	-	-	325,8
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	670,0	670,0	736,2	4 357,8
З д ч 8				
Местный бюджет	6 350,0	6 350,0	6 979,2	40 077,8
Обл стной бюджет	2 052,6	2 052,6	35 514,8	60 160,1
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	8 402,6	8 402,6	42 494,0	100 237,9
З д ч 9				
Местный бюджет	10 203,9	10 203,9	11 457,8	62 758,4
Обл стной бюджет	-	-	-	375,0
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	10 203,9	10 203,9	11 457,8	63 133,4
Итого по подпрогр мме				
Местный бюджет	812 353,2	816 145,1	982 885,9	5 275 567,1
Обл стной бюджет	2 132 312,2	2 132 312,2	2 459 566,1	12 969 959,0
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	2 944 665,4	2 948 457,3	3 442 452,0	18 245 526,1

».

1.5. Р здел 5.2.3 изложить в следующей ред кции:

5.2.3. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие инфраструктуры муниципальной системы обращения Северодвинск», составляет 647 010,3 тыс. руб., в том числе местный бюджет 637 510,5 тыс. руб.

Объем финансирования, выделенный на реализацию подпрограммы «Развитие инфраструктуры муниципальной системы обращения Северодвинск», по годовому реализационному источникам финансирования муниципальной программы в разрезе за период приведен в таблице 3 и 4.

Т блиц 3

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.		
	2016 год	2017 год	2018 год
З д ч 1			
Местный бюджет	-	490,0	300,0
Обл стной бюджет	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	-	490,0	300,0
З д ч 2			
Местный бюджет	286,4	7 296,9	7 850,3
Обл стной бюджет	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	286,4	7 296,9	7 850,3
З д ч 3			
Местный бюджет	23 312,6	74 309,3	28 315,7
Обл стной бюджет	5 966,4	2 050,1	-
Федер льный бюджет	1 483,3	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	30 762,3	76 359,4	28 315,7
Итого по подпрогр мме			
Местный бюджет	23 599,0	82 096,2	36 466,0
Обл стной бюджет	5 966,4	2 050,1	-
Федер льный бюджет	1 483,3	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	31 048,7	84 146,3	36 466,0

Т блиц 4

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.			Итого, тыс. руб. 2016–2021 годы
	2019 год	2020 год	2021 год	
З д ч 1				
Местный бюджет	32 550,0	600,0	300,0	34 240,0
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	32 550,0	600,0	300,0	34 240,0
З д ч 2				
Местный бюджет	58 045,2	132 039,6	187 000,0	392 518,4
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	58 045,2	132 039,6	187 000,0	392 518,4
З д ч 3				
Местный бюджет	29 082,6	30 121,9	25 610,0	210 752,1
Обл стной бюджет	-	-	-	8 016,5
Федер льный бюджет	-	-	-	1 483,3
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	29 082,6	30 121,9	25 610,0	220 251,9
Итого по подпрогр мме				
Местный бюджет	119 677,8	162 761,5	212 910,0	637 510,5
Обл стной бюджет	-	-	-	8 016,5
Федер льный бюджет	-	-	-	1 483,3
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	119 677,8	162 761,5	212 910,0	647 010,3

1.6. В подр зделе 5.3.1 «З д чи подпрогр ммы» бз ц девятн дц ть изложить в следующей ред кции:

«б) доля муницип льных обр зов тельных орг низ ций, в которых проведены мероприятия по обеспечению пож рной безоп сности в

соответствии с Приказом МЧС России от 10.09.2010 № 1009/2010 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«4) доля муниципальных образований, в которых проведены мероприятия по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защищенности.».

1.7. В подразделе 5.3.2 «Мероприятия подпрограммы» абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«**Мероприятие 3.02** «Обеспечение дублирования сигналов о возникновении пожара на пульте подстанции пожарной охраны.».

1.8. Подпункт 5.3.4 изложить в следующей редакции:

«5.3.4. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы»

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы «Формирование комфортной и безопасной среды», составляет 620 637,0 тыс. руб., в том числе местный бюджет – 620 445,7 тыс. руб.

Объем финансирования, выделенный на реализацию подпрограммы, по годам реализации, источник финансирования муниципальной программы в разрезе подпунктов приведен в таблице 5 и 6.

Таблица 5

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.		
	2016 год	2017 год	2018 год
З д ч 1			
Местный бюджет	77 831,5	71 342,0	73 064,8
Областной бюджет	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	77 831,5	71 342,0	73 064,8
З д ч 2			
Местный бюджет	9 327,7	9 146,4	300,0
Областной бюджет	-	191,3	-
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	9 327,7	9 337,7	300,0
З д ч 3			
Местный бюджет	11 707,8	21 865,7	31 391,9
Областной бюджет	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	11 707,8	21 865,7	31 391,9
З д ч 4			
Местный бюджет	-	78,1	2 506,0
Областной бюджет	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	-	78,1	2 506,0
З д ч 5			
Местный бюджет	-	-	4 118,8
Областной бюджет	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	-	-	4 118,8
Итого по подпрограмме			
Местный бюджет	98 867,0	102 432,2	111 381,5
Областной бюджет	-	191,3	-
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	98 867,0	102 623,5	111 381,5

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.			Итого, тыс. руб.
	2019 год	2020 год	2021 год	2016–2021 годы
З д ч 1				
Местный бюджет	83 772,9	79 514,9	83 822,4	469 348,5
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	83 772,9	79 514,9	83 822,4	469 348,5
З д ч 2				
Местный бюджет	4 825,0	1 400,0	2 115,0	27 114,1
Обл стной бюджет	-	-	-	191,3
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	4 825,0	1 400,0	2 115,0	27 305,4
З д ч 3				
Местный бюджет	15 504,0	4 464,0	1 822,0	86 755,4
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	15 504,0	4 464,0	1 822,0	86 755,4
З д ч 4				
Местный бюджет	9 236,0	1 836,0	7 780,0	21 436,1
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	9 236,0	1 836,0	7 780,0	21 436,1
З д ч 5				
Местный бюджет	5 492,2	4 719,6	1 461,0	15 791,6
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	5 492,2	4 719,6	1 461,0	15 791,6
Итого по подпрогр мме				
Местный бюджет	118 830,1	91 934,5	97 000,4	620 445,7
Обл стной бюджет	-	-	-	191,3
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	118 830,1	91 934,5	97 000,4	620 637,0

».

1.9. Р здел 5.4.3 изложить в следующей ред кции:

«5.4.3. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы

Общий объем фин нсиров ния подпрогр ммы «Безб рьерн я сред муницип льных обр зов тельных учреждений Северодвинск » со ст вляет 11 199,7 тыс. руб., в том числе местный бюджет – 2 511,7 тыс. руб. Объем фин нсиров ния, выделенный н ре лиз цию подпро гр ммы «Безб рьерн я сред муницип льных обр зов тельных учреждений Северодвинск », по год м ре лиз ции, источник м фин нсиров ния муниципальной прогр ммы в р зрезе з д ч приведен в т блиц х 7 и 8.

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.		
	2016 год	2017 год	2018 год
З д ч 1			
Местный бюджет	603,9	637,8	276,0
Обл стной бюджет	2 130,8	409,2	-

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.		
	2019 год	2020 год	2021 год
Федеральный бюджет	3 829,2	2 318,8	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	6 563,9	3 365,8	276,0
З д ч 2			
Местный бюджет	-	20,0	24,0
Областной бюджет	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	-	20,0	24,0
Итого по подпрограмме			
Местный бюджет	603,9	657,8	300,0
Областной бюджет	2 130,8	409,2	-
Федеральный бюджет	3 829,2	2 318,8	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	6 563,9	3 385,8	300,0

Т блиц 8

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.			Итого, тыс. руб. 2016–2021 годы
	2019 год	2020 год	2021 год	
З д ч 1				
Местный бюджет	280,0	290,0	300,0	2 387,7
Областной бюджет	-	-	-	2 540,0
Федеральный бюджет	-	-	-	6 148,0
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	280,0	290,0	300,0	11 075,7
З д ч 2				
Местный бюджет	20,0	30,0	30,0	124,0
Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	20,0	30,0	30,0	124,0
Итого по подпрограмме				
Местный бюджет	300,0	320,0	330,0	2 511,7
Областной бюджет	-	-	-	2 540,0
Федеральный бюджет	-	-	-	6 148,0
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	300,0	320,0	330,0	11 199,7

».

1.10. В подразделе 5.1.2 «Мероприятия подпрограммы» базис тридцать пять изложить в следующей редакции: «Выполнение административного мероприятия осуществляется в соответствии с подпунктом «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»».

1.11. Раздел 5.5.3 изложить в следующей редакции:

«5.5.3. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы»

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы «Совершенствование системы предоставления услуг в сфере обслуживания Северодвинск», составляет 263 681,3 тыс. руб., в том числе местный бюджет – 261 779,1 тыс. рублей.

Объем финансирования, выделенный на реализацию подпрограммы «Совершенствование системы предоставления услуг в сфере обслуживания Северодвинск», по годам реализации, источник финансирования муниципальной программы в разрезе подразделов приведен в таблице 9 и 10.

Т блиц 9

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.		
	2016 год	2017 год	2018 год
З д ч 1			
Местный бюджет	300,0	300,0	300,0

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.		
	2016 год	2017 год	2018 год
Обл стной бюджет	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	300,0	300,0	300,0
З д ч 2			
Местный бюджет	10,0	10,0	10,0
Обл стной бюджет	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	10,0	10,0	10,0
З д ч 3			
Местный бюджет	58 792,5	89 157,3	36 974,5
Обл стной бюджет	943,2	959,0	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	59 735,7	90 116,3	36 974,5
З д ч 4			
Местный бюджет	125,0	125,0	125,0
Обл стной бюджет	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	125,0	125,0	125,0
Итого по подпрогр мме			
Местный бюджет	59 227,5	89 592,3	37 409,5
Обл стной бюджет	943,2	959,0	-
Федер льный бюджет	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-
Всего	60 170,7	90 551,3	37 409,5

Т блиц 10

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.			Итого, тыс. руб. 2016–2021 годы
	2019 год	2020 год	2021 год	
З д ч 1				
Местный бюджет	300,0	300,0	319,8	1 819,8
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	300,0	300,0	319,8	1 819,8
З д ч 2				
Местный бюджет	10,0	10,0	10,0	60,0
Обл стной бюджет	-	-	-	-
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	10,0	10,0	10,0	60,0
З д ч 3				
Местный бюджет	36 974,5	36 974,5	263,7	259 137,0
Обл стной бюджет	-	-	-	1 902,2
Федер льный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	36 974,5	36 974,5	263,7	261 039,2
З д ч 4				
Местный бюджет	125,0	125,0	137,3	762,3
Обл стной бюджет	-	-	-	-

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.			Итого, тыс. руб. 2016–2021 годы
	2019 год	2020 год	2021 год	
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	125,0	125,0	137,3	762,3
Итого по подпрограмме				
Местный бюджет	37 409,5	37 409,5	730,8	261 779,1
Областной бюджет	-	-	-	1 902,2
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	37 409,5	37 409,5	730,8	263 681,3

».

1.12. Раздел 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы

Общая сумма расходов на обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы по выполнению полномочий по решению вопросов местного значения, выделенная на период реализации муниципальной программы, составляет 342 075,4 тыс. руб., в том числе местный бюджет – 342 075,4 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований, выделенных на обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы по выполнению полномочий по решению вопросов местного значения, по годам реализации муниципальной программы приведен в таблице 11.

Таблица 11

№ п/п	Обеспечивающая подпрограмма	Объем финансирования подпрограммы, тыс. руб.						Всего, тыс. руб.
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	Обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы - муниципального казенного учреждения «Управление образования Администрации Северодвинск»	56 709,0	54 057,3	56 429,4	56 429,4	56 429,4	62 020,9	342 075,4

Расходы на обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы по выполнению полномочий по решению вопросов местного значения приведены в приложении 4 к настоящей муниципальной программе.

1.13. Приложение 1 к Программе изложить в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

1.14. В приложении 2 к Программе:

1.14.1. Строку тридцать три изложить в следующей редакции:

«

Показатель 3 д чи – доля обучающихся обр зов тельных орг низ ций, выполнивших норм тивы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности обучающихся обр зов тельных орг низ ций, принявших участие в выполнении норм тивов ВФСК ГТО	%	$A = B / C * 100, \text{ где:}$ <p>A – доля обучающихся обр зов тельных орг низ ций, выполнивших норм тивы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности обучающихся обр зов тельных орг низ ций, принявших участие в выполнении норм тивов ВФСК ГТО;</p> <p>B – количество обучающихся обр зов тельных орг низ ций, выполнивших норм тивы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);</p> <p>C – количество обучающихся обр зов тельных орг низ ций, принявших участие в выполнении норм тивов ВФСК ГТО</p>	Отчеты муниципальных обр зов тельных орг низ ций
--	---	--	--

».

1.14.2. Строку шестьдесят восемь изложить в следующей редакции:

«

Показатель 3 д чи – доля муниципальных обр зов тельных орг низ ций, в которых проведены мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в соответствии с Приказом МЧС России от 10.09.2012 № 1009/ПН-12 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»	%	$A = B / C * 100\%, \text{ где:}$ <p>A – доля муниципальных обр зов тельных орг низ ций, в которых приняты меры по обеспечению пожарной безопасности в соответствии с Приказом МЧС России от 10.09.2012 № 1009/ПН-12 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;</p> <p>B – количество муниципальных обр зов тельных орг низ ций, в которых приняты меры по обеспечению пожарной безопасности в соответствии с Приказом МЧС России от 10.09.2012 № 1009/ПН-12 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;</p> <p>C – общее количество муниципальных обр зов тельных орг низ ций</p>	Отчеты муниципальных обр зов тельных орг низ ций
---	---	---	--

».

1.14.3. Строку семьдесят три изложить в следующей редакции:

«

Показатель доли муниципальных образований, в которых проведены мероприятия по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защищенности	%	$A = B / C * 100\%$, где: А – доля муниципальных образований, в которых проведены мероприятия по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защищенности; В – количество муниципальных образований, в которых проведены мероприятия по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защищенности; С – общее количество муниципальных образований	Отчеты муниципальных образований
---	---	--	----------------------------------

- ». 1.15. Приложение 3 к Программе изложить в приложении к отчету.
- 1.16. Приложение 4 к Программе изложить в приложении к отчету.
- 1.17. Приложение 5 к Программе изложить в приложении к отчету.
2. Настоящее постановление распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2018.
3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании, с исключением приложений № 1, 3, 4, 5, и разместить полный текст настоящего постановления на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

**Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА
Заместитель Главы Администрации Северодвинска
по социальным вопросам
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 17.05.2018 № 4-рс
г. Северодвинск Архангельской области

**О проведении городского
школьного праздника
«Последний звонок–2018»**

В целях организации и проведения городского школьного праздника «Последний звонок–2018»:

1. Объявить 25 мая 2018 год Днем городского школьного праздника «Последний звонок–2018».
2. Определить места и время проведения городского школьного праздника «Последний звонок–2018» 25 мая 2018 года на следующих территориях:
 - в сквере у Вечного огня памятного знака «Ратному подвигу северодвинцев», расположенном между зданием Администрации Северодвинска (ул. Плюсин, 7) и универсамом «Радуга» (ул. Советская, 56), с 15.00 до 15.45;
 - на площади Победы с 16.00 до 17.00;
 - прохождение колонны выпускников по проезжей части ул. Советской от пр. Ленин до ул. Профсоюзной по маршруту от пл. Победы до МАУ «Парк культуры и отдыха» (ул. Советская, 30) с 16.45 до 17.15;
 - в МАУ «Парк культуры и отдыха» (ул. Советская, 30) с 17.00 до 20.00.
3. Определить время и место для проведения репетиций городского школьного праздника «Последний звонок–2018» на сцене напротив Дома Корбел (пр. Ленин, 14):
 - 21 мая 2018 года с 15.00 до 18.00;
 - 23 мая 2018 года с 15.00 до 17.00.
4. Управлению культуры и общественных связей Администрации

Северодвинска подготовить планы мероприятий городского школьного праздника «Последний звонок–2018» и обеспечить выполнение планов.

5. Рекомендовать Отделу Министерств внутренних дел Российской Федерации по городу Северодвинску:

5.1. Организовать содействие органов торгово-сервисных мероприятий в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в местах проведения мероприятий на территориях, указанных в пункте 2 настоящего распоряжения.

5.2. Обеспечить контроль за неукоснительным соблюдением требований законодательства Российской Федерации о запрете на продажу алкогольной, спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготовленных на его основе, тем лицам, достигшим совершеннолетия.

5.3. Ввести прекращение движения транспортных средств на момент прохождения колонны 25 мая 2018 года с 16.45 до 17.15:

- по ул. Советской от пр. Ленин до ул. Профсоюзной;
 - по ул. Профсоюзной от ул. Торцев до ул. Советской.
- 5.4. Ввести прекращение движения транспортных средств:
- 21 мая 2018 года с 14.30 до 18.00 при въезде с ул. Плюсин и ул. Советской на проезд вдоль Дома Корбел (пр. Ленин, 14) с лицевой стороны;
 - 23 мая 2018 года с 14.30 до 17.00 при въезде с ул. Плюсин и ул. Советской на проезд вдоль Дома Корбел (пр. Ленин, 14) с лицевой стороны;
 - 25 мая 2018 года с 14.00 до 17.00 по пр. Ленин от ул. Советской до ул. Плюсин.

6. Комитету жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска:

6.1. Организовать работы по благоустройству площади Победы и территории, не подведомственной МАУ «Парк культуры и отдыха», в срок до 24 мая 2018 года.

6.2. Организовать установку новку контейнеров под ТБО 25 мая 2018 года на площади Победы.

6.3. Организовать установку новку биотуалетов 25 мая 2018 года в МАУ «Парк культуры и отдыха» (ул. Советская, 30) и в сквере, расположенном между зданием Администрации Северодвинска (ул. Плюсин, 7) и универсамом «Радуга» (ул. Советская, 56).

6.4. Организовать установку новку временных дорожных знаков 3.1 «Въезд запрещен» по согласованию с отделом ГИБДД Отдела Министерств внутренних дел Российской Федерации по городу Северодвинску:

- 21 мая 2018 года с 14.30 до 18.00 при въезде с ул. Плюсин и ул. Советской на проезд вдоль Дома Корбел (пр. Ленин, 14) с лицевой стороны;
- 23 мая 2018 года с 14.30 до 17.00 при въезде с ул. Плюсин и ул. Советской на проезд вдоль Дома Корбел (пр. Ленин, 14) с лицевой стороны;
- 25 мая 2018 года:

– с 09.00 до 17.00 при въезде с ул. Плюсин и ул. Советской на проезд вдоль Дома Корбел (пр. Ленин, 14) с лицевой стороны;

– с 14.00 до 17.00 на пересечении пр. Ленин и ул. Советской, пр. Ленин и ул. Плюсин;

– с 16.45 до 17.15 на пересечении ул. Торцев и ул. Профсоюзной, ул. Советской и ул. Профсоюзной (2 знака), ул. Советской и ул. Полярной (2 знака).

6.5. Организовать установку новку ограждений 25 мая 2018 года в парке между домами № 13, № 15 по пр. Ленин и внутридворового проезда с целью запрета въезда на площадь Победы с 14.00 до 17.00.

6.6. Организовать изменение движения общественного транспорта 25 мая 2018 года в период:

– проведения мероприятия на пл. Победы с 14.00 до 17.00;
– прохождения колонны по ул. Советской от пр. Ленин до ул. Профсоюзной с 16.45 до 17.15.

7. Руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим розничную продажу алкогольной продукции на территории Северодвинск, строго исполнять ограничения и запреты, установленные постановлением Провительства Архангельской области от 05.06.2012 № 222-пп «Об установлении дополнительных ограничений времени, мест и условий розничной продажи алкогольной продукции на территории Архангельской области» с 13.00 25 мая 2018 года до 10.00 26 мая 2018 года.

8. Предложить МАУ «Парк культуры и отдых» (ул. Советская, 30) организовать выездную торговлю в Парке культуры и отдыха в период проведения городского школьного праздника «Последний звонок–2018».

9. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинск опубликовать (обнародовать) полный текст настоящего распоряжения в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинск.

10. Контроль за выполнением настоящего распоряжения осуществлять собой.

**Заместитель Главы Администрации Северодвинска
по социальным вопросам И.С. Сахарова**

**Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.05.2018 № 223-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений и дополнений
в постановление Администрации
Северодвинска
от 14.12.2011 № 526-па
(в редакции от 14.04.2017)**

С целью приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинск от 14.12.2011 № 526-па (в редакции от 14.04.2017) «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческой организации Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинск» (далее – постановление) следующие изменения и дополнения:

1.1. Изложить преambuлу постановления в следующей редакции:

«В целях обеспечения доступ субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинск к финансовым ресурсам путем оказания финансовой поддержки в виде предоставления микрозаймов и в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными постановлением Провительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541, решением Совета депутатов Северодвинск от 25.11.2010 № 154 «О создании фонда микрофинансирования малого и среднего предпринимательства Северодвинск», решением Совета депутатов о мест-

ном бюджете на текущий финансовый год и на новый период, муниципальной программы «Экономическое развитие муниципалитетов Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинск от 11.12.2015 № 612-п,».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. Изложить пункт 1.1 в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными постановлением Провительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541, решением Совета депутатов Северодвинск от 25.11.2010 № 154 «О создании фонда микрофинансирования малого и среднего предпринимательства Северодвинск», решением Совета депутатов Северодвинск о местном бюджете на текущий финансовый год и на новый период, подпрограммой 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Северодвинске» муниципальной программы «Экономическое развитие муниципалитетов Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинск от 11.12.2015 № 612-п (далее – подпрограмма), Программой».

1.2.2. В пункте 1.3 слов «оказание содействия развитию микрофинансирования» заменить словами «обеспечение доступ субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинск к финансовым ресурсам путем оказания финансовой поддержки в виде предоставления микрозаймов».

1.2.3. Изложить пункт 1.4 в следующей редакции:

«1.4. Субсидия предоставляется Администрацией Северодвинск в пределах средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью местного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и объемами финансирования, предусмотренными подпрограммой 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Северодвинске» муниципальной программы «Экономическое развитие муниципалитетов Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинск от 11.12.2015 № 612-п.

1.4.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в размере, определенном решением Совета депутатов Северодвинск о местном бюджете на текущий финансовый год и на новый период.».

1.2.4. Изложить пункт 1.5 в следующей редакции:

«1.5. Субсидия предоставляется на основании договора о предоставлении субсидии в виде имущественного взноса муниципального образования «Северодвинск» некоммерческой организации Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинск», заключенного между Администрацией Северодвинск и Получателем субсидии (далее – Договор).

1.5.1. Для заключения договора Получатель субсидии предоставляет в Администрацию Северодвинск заявление о заключении Договора (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку), заверенное подписью и печатью Получателя субсидии (при наличии печати).

К заявлению может быть приложен справка из налоговых органов об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательствам плательщика в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

1.5.2. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на дату подачи заявления о заключении договора:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Северодвинск» субсидии

и иной просроченной з должннсти перед бюджетом муницип льного обр зов ния «Северодвинск»;

3) не н ходиться в процессе реорг низ ции, ликвид ции, б н кротств .».

1.5.3. Упр вление экономики Администр ции Северодвинск в течение 10 р бочих дней со дня поступления з явления в Упр вление экономики р ссм трив ет предст вленное Получ телем субсидии з явление о з ключении договор в ч сти соответствия Получ теля субсидии требов ниям, ук з нным в пункте 1.5.2 н - стоящего Порядк .

1.5.4. Упр вление экономики Администр ции Северодвинск :

1) ведет учет з явлений Получ теля субсидии по д те поступления в Упр вление экономики;

2) з пр шив ет следующие сведения по состоянию н д ту под чи з явления Получ теля субсидии, в том числе с использо ванием единой системы межведомственного электронного вз имодействия – технологического порт л по дресу: <http://sir.dvinaland.ru> и (или) с использо ванием открытых и общедоступных сведений, содерж щихся в ЕГРЮЛ и ЕГРИП, по дресу: <http://fcod.nalog.ru>:

а) выписку из Единого госуд рственного реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ);

б) сведения из н логовых орг нов и Пенсионного фонд об отсутствии з должннсти по н логовым и иным обя зательным пл теж м в бюджетную систему Российской Федер ции и стр ховым взнос м в госуд рственные внебюджетные фонды.

1.5.5. Основ ниями для отк з Получ телю субсидии в з ключении Договор являются:

1) несоответствие Получ теля субсидии требов ниям, определенным пунктом 1.5.2 н стоящего Порядк ;

2) недовершенство предост вленной Получ телем субсидии информ ции.

При н личии основ ний, предусмотренных н стоящим пунктом, Упр вление экономики Администр ции Северодвинск н пр вляет Получ телю субсидии письменное уведомление в течение 10 р бочих дней со дня регистра ции его з явления в Упр влении экономики Администр ции Северодвинск .

1.5.6. В случ е отсутствия основ ний, ук з нных в пункте 1.5.5 н стоящего Порядк , Получ телю субсидии н пр вляется проект договор , сост вленный в соответствии с типовой формой договор , утвержденной р споряжением Фин нсового упр вления Администр ции Северодвинск от 14.02.2018 № 6 «Об утверждении типовой формы согл шения (договор) о предост влении из местного бюджет субсидий некоммерческим орг низ циям, не являющимся госуд рственными (муницип льными) учреждениями».

1.2.5. Изложить пункт 1.8 в следующей ред кции:

«1.8. Администр ция Северодвинск в течение 10 к ленд рных дней с момент з ключения Договор перечисляет субсидию с лицевого счет н р счетный счет Получ теля субсидии, открытый в кредитной орг низ ции.».

1.2.6. Дополнить пункт 1.9 подпункт ми 1.9.1 и 1.9.2 следующего содерж ния:

«1.9.1. Получ тель субсидии ежекв рт льно, до 10 числ месяц , следующего з отчетным периодом (з год – до 20 числ), предст вляет в Упр вление экономики Администр ции Северодвинск следующие документы о р сходов нии субсидии по целевому н зн чению:

1) отчет о целевом р сходов нии бюджетных средств, предост вленных в соответствии с Договором, по форме приложения № 2 к н стоящему Порядку;

2) отчет об основных сведениях о деятельности з емщиков, которым предост влены н возвр тной основе з ймы з счет средств субсидии, по форме приложения № 3 к н стоящему Порядку;

3) выписки кредитной орг низ ции н первое число месяц , следующего з отчетным периодом, об ост тке и движении денежных средств н счете, открытом Получ телем субсидии.

1.9.2. Отчеты о целевом использо вании средств субсидии предост вляются Получ телем субсидии до полного освоения средств.».

1.2.7. В пункте 1.11:

1) цифры «2.3», «2.3.5», «2.3.6» з менить цифр ми «1.5.2», «1.9.1», «1.9.2» соответственно;

2) слово «Договор » з менить слов ми «н стоящего Порядк ».

1.2.8. В пункте 1.12 цифры «1.10» з менить цифр ми «1.11».

1.2.9. Пункт 1.13 изложить в ред кции:

«1.13. В случ е н рушения срок возвр т субсидии, предусмотренного пунктом 1.12 н стоящего Порядк , Получ тель субсидии упл чив ет проценты н сумму субсидии. Р змер процентов определяется ключевой ст вкой Б нк России, действов вшей в период со дня, следующего з истечением срок возвр т субсидии, по день ф ктической упл ты в местный бюджет процентов н сумму субсидии.».

1.2.10. Приложение к Порядку исключить.

1.2.11. Дополнить Порядк приложениями № 1–3 в прил г емой ред кции.

2. Отделу по связям со средств ми м ссовой информ ции Администр ции Северодвинск опубликов ть (обн родов ть) н стоящее пост новление в периодическом печ тном изд нии и р зместить н офици льном интернет-с йте Администр ции Северодвинск .

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

*Приложение № 1
к Порядку, утвержденному постановление
Администрации Северодвинска
от 14.12.2011 № 526-па (в ред. от 28.05.2018 № 223-па)*

Гл ве Северодвинск

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о з ключении договор о предост влении субсидии в виде имущественного взнос муницип льного обр зов ния «Северодвинск» некоммерческой орг низ ции Микрокредитной комп нии «Фонд микрофин нсиров ния субъектов м лого и среднего предприним тельств Северодвинск »

Прошу з ключить договор о предост влении субсидии в виде имущественного взнос муницип льного обр зов ния «Северодвинск» некоммерческой орг низ ции Микрокредитной комп нии «Фонд микрофин нсиров ния субъектов м лого и среднего предприним тельств Северодвинск » в р змере _____ тыс. рублей

Субсидия предост вляется с целью обеспечения доступ субъектов м лого и среднего предприним тельств Северодвинск к фин нсовым ресурс м путем ок з ния фин нсовой поддержки в виде предост вления микроз ймов и предн зн чен для выд чи н возвр тной основе з ймов субъект м м лого и среднего предприним тельств , состоящим н учете в Межр йонной инспекции Федер льной н логовой службы России № 9 по Арх нгельской обл сти и Ненецкому втономному округу.

В соответствии с пунктом 1.5.2 Порядк предост вления субсидии в виде имущественного взнос муницип льного обр зов ния «Северодвинск» некоммерческой орг низ ции Микрокредитной комп нии «Фонд микрофин нсиров ния субъектов м лого и среднего предприним тельств Северодвинск » прил г ется:

(н именов ние должности руководителя) (подпись руководителя)

« _ » _____ 201_ г.

М.П. (при н личии печ ти)

ОТЧЕТ

о целевом расходовании бюджетных средств, предоставленных
по договору о предоставлении субсидии в виде имущественного
взноса муниципального образования «Северодвинск»
некоммерческой организации Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего
предпринимательства Северодвинск» для выдачи и возврата займов субъектам малого и среднего предпринимательства
от _____ 20____ г.

Получено средств по договору от _____ № _____
_____ рублей.

Израсходовано средств по целевому назначению _____ рублей.

Остаток неиспользованных средств _____ рублей.

№ п/п	Реквизиты договора займа	Субъект малого и среднего предпринимательства	Срок предоставления займа	Сумма займа, тыс. рублей	Начисленные проценты по займу (кредиту), тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
	Всего				

Исполнительный директор
Микрокредитной компании
«Фонд микрофинансирования субъектов
малого и среднего предпринимательства
Северодвинск» _____

(подпись)

(решифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(решифровка подписи)

ОТЧЕТ

об основных направлениях деятельности заемщиков некоммерческой организации
Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства
Северодвинск», которым предоставлены займы на возвратной основе за счет средств субсидии в виде имущественного
взноса муниципального образования «Северодвинск» некоммерческой организации Микрокредитной компании
«Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинск»
от _____ № _____

№ п/п	Наименование	За отчетный период	
		Количество заемщиков	Сумма, рублей
Предоставленные займы по секторам (указываются по основному виду деятельности заемщик Фонд)			
1	оптовая торговля		
	розничная торговля		
2	производство		
3	строительство		
4	предоставление бытовых услуг		
	услуги по перевозке		
5	сельское хозяйство		
6	другое		
	ИТОГО		
Предоставленные займы по срокам займа			

1	менее 3 месяцев		
2	от 3 до 6 месяцев		
3	от 6 месяцев до 1 год		
4	от 1 до 3 лет		
	ИТОГО		
Выданные займы по срокам деятельности заемщик *			
1	от 1 до 3 лет		
2	от 3 до 5 лет		
3	от 5 лет и выше		
	ИТОГО		

* в соответствии с Приложением к Положению о предоставлении микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденными Советом Фонда на основании пункта 6.8 Устава Микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Северодвинск».

Исполнительный директор
Микрокредитной компании
«Фонд микрофинансирования
субъектов малого и среднего
предпринимательства Северодвинск»

_____ (подпись)

_____ (решение о подписи)

М.П. (при наличии печати)

**Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 18.05.2018 № 209-па
г. Северодвинск Архангельской области*

**О внесении изменений
и дополнений в постановление
Администрации Северодвинска
от 15.10.2015 № 505-па
(в редакции от 19.07.2016)**

В целях уточнения объемов финансирования и показателей, характеризующих доступность для инвалидов объектов и услуг муниципального образования «Северодвинск», а также согласно решению Совета депутатов Северодвинска от 29.11.2017 «О структуре Администрации Северодвинска»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 4 постановления Администрации Северодвинска от 15.10.2015 № 505-п «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значимости показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальном образовании «Северодвинск» (в редакции от 19.07.2016), изменение, изложив его в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам.»

2. Внести в План мероприятий («дорожную карту») по повышению значимости показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальном образовании «Северодвинск», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 15.10.2015 № 505-п (в редакции от 19.07.2016), изменения и дополнения, изложив его согласно приложению к постановлению.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) пол-

ный текст настоящего постановления в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска **И.В. Скубенко**

**Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 14.05.2018 № 194-па
г. Северодвинск Архангельской области*

**Об утверждении схемы теплоснабжения
муниципального образования «Северодвинск»
на период с 2014 до 2028 года,
актуализированной на плановый 2019 год**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», требованиями к схемам теплоснабжения и требованиями к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154, Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808, учитывая протокол и заключение о публичных слушаниях от 11.04.2018, в связи с актуализацией публичным акционерным обществом «Территориальная генерирующая компания № 2» по состоянию на 2019 год схемы теплоснабжения муниципального образования «Северодвинск» на период с 2014 до 2028 года в части глав 2, 4, 7 и 8

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему теплоснабжения муниципального образования «Северодвинск» на период с 2014 до 2028 года, которую лири-

в новую программу на 2019 год.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании, с исключением утверждённой схемы теплоснабжения муниципального образования «Северодвинск» на период с 2014 до 2028 года, ктуализированной на 2019 год, и разместить полный текст настоящего постановления на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

**Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2018 № 201-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений и дополнения
в постановление Администрации Северодвинска
от 10.04.2013 № 130-па
(в редакции от 30.11.2016)**

С целью приведения муниципального правового акта в соответствие требованиям законодательства Российской Федерации, а также согласно решению Совета депутатов Северодвинска от 29.11.2017 № 30 «О структуре Администрации Северодвинска»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 10.04.2013 № 130-п (в редакции от 30.11.2016) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.»

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения», утверждённый постановлением Администрации Северодвинска от 10.04.2013 № 130-п (в редакции от 30.11.2016), следующие изменения:

2.1. Дефис 4 пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«- при личном обращении заявителя либо на информационных стендах в отделе по организации работы с собственниками жилья Комитет ЖКХ, ТиС (ул. Индустриальная, д. 57А, г. Северодвинск, Архангельская область, 164501): понедельник – четверг с 9 до 17 ч сов 30 минут, пятница с 9 до 16 ч сов, обед с 13 до 14 ч сов; выходные дни – суббота, воскресенье;».

2.2. Дефис 2 подпункт 1 пункт 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«- график работы с заявителями:
понедельник – четверг с 9.00 до 17 ч сов 30 минут, пятница с 9.00 до 16.00, обед с 13.00 до 14.00; выходные дни – суббота, воскресенье;».

2.3. Подпункт 2.2.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1.1. Документ, удостоверяющий личность (оригинал или копия), документы, подтверждающие полномочия лиц, обратившихся с заявлением от имени заявителя и в интересах заявителя (оригинал или копия).».

2.4. Подпункт 2.2.1.3 изложить в следующей редакции:

№ пп	Наименование документа	Форма представляемого документа	Органы и организации, которые выдают документы
1	Документы, удостоверяющие (уступчивые) право переводимое помещение, если такое право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости и сделок с ним	Оригинал или нотариально заверенная копия	Северодвинское отделение Архангельского административно-производственного центра филиала по Республике Коми АО «Ростехинвентризация – Федеральное БТИ» Нотариус

2.5. Подпункт 2.2.1.5 изложить в следующей редакции:

«В случаях: реконструкции многоквартирного дома (в том числе его расширение или достройкой), строительства хозяйственных построек и других зданий, строений, сооружений; использо-

вания земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом; уменьшения размеров общего имущества в многоквартирном доме, изменения долей в праве общей собственности на общее имущество в этом доме

№ пп	Наименование документа	Форма представляемого документа	Органы и организации, которые выдают документы
1	Согласие собственников помещений в многоквартирном доме, оформленное протоколом	Оригинал или заверенная копия	Форм протокол собрания собственников помещений в многоквартирном доме определён главой 6 Жилищного кодекса Российской Федерации)

2.6. Пункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

№ пп	Наименование документа	Форма представляемого документа	Органы и организации, которые выдают документы
1	Свидетельство о государственной регистрации права или выписка из Единого государственного реестра недвижимости и сделок с ним	Оригинал или нотариально заверенная копия	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу Нотариус
2	Разрешение на строительство (в случаях, предусмотренных статьей 51 Градостроительного кодекса РФ)	Оригинал или заверенная копия	Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинск
3	Справка о том, что в переводимом помещении никто не зарегистрирован	Оригинал или заверенная копия	Управляющие организации
4	Поэтажный план в доме, в котором находится переводимое помещение	Оригинал или заверенная копия	Северодвинское отделение Архангельского областного производственного центра филиал по Республике Коми АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»
5	План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический план помещения)	Оригинал или заверенная копия	Северодвинское отделение Архангельского областного производственного центра филиал по Республике Коми АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»
6	Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования	Оригинал или заверенная копия	Пенсионный фонд Российской Федерации

В документе допускается использование факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного способа собственноручной подписи.».

2.7. Абзац 2 пункта 2.2.3 изложить в следующей редакции:

«При личном обращении заявителя подать документы, перечисленные в пункте 2.2.1, 2.2.2 настоящего регламента, сотруднику приемной Комитет ЖЖХ, ТиС (ул. Индустриальная, д. 57А, кабинет 201):

понедельник – четверг с 9 до 17 часов 30 минут, пятница с 9 до 16 часов, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни – суббота, воскресенье.».

2.8. Подпункт 2 пункта 2.2.5 изложить в следующей редакции:

«2) несоответствие проекту переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений от 30.12.2009 № 384-ФЗ, СП 54.13330.2016 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные», СП 112.13330.2011 «СНиП 21-01-97* Пожарная безопасность зданий и сооружений», СНиП 2.1.2.2645-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях» и другим нормативным документам в случае, установленном подпунктом 2.2.1.4 настоящего регламента.».

2.9. В дефисе 4 пункта 5.2 слов «з местителю Главы Администрации по городскому хозяйству» заменить словами «з местителю Главы Администрации Северодвинск по городскому хозяйству».

2.10. Дефис 5 пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

« - решения и действия (бездействие) заместителя Главы Администрации Северодвинск по городскому хозяйству – Главы Северодвинск.».

2.11. В разделе 2.7, подраздел 3.3 раздел 3 и приложении № 3 слов «Главы Администрации по городскому хозяйству» заменить словами «Главы Администрации Северодвинск по городскому хозяйству».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинск опубликовать (обновить) настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинск.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

**Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 14.05.2018 № 195-па
г. Северодвинск Архангельской области*

**Об окончании отопительного периода
2017–2018 года в муниципальном
образовании «Северодвинск»**

В соответствии с пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, и в связи с наступлением устойчивых положительных температур наружного воздуха

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отопительный период 2017–2018 года в муниципальном образовании «Северодвинск» закончить 15.05.2018.
2. Гидравлические испытания тепловых сетей провести в период с 21.05.2018 по 01.06.2018.
3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинск опубликовать (обновить) полный текст настоящего постановления в периодическом печатном издании и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинск.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинск по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко