



№ 32-35
17 апреля 2019 года

БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»

Российская Федерация
Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
шестого созыва
РЕШЕНИЕ

от 28.03.2019 № 153

г. Северодвинск Архангельской области

Приложение
к решению Совета депутатов Северодвинска
от 28.03.2019 № 153

ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск»

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕВЕРОДВИНСКА ОТ 21.06.2018 № 86

В соответствии с пунктом 3 части 24 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 статьи 7.6.5 областного закона от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления» Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Северодвинска от 21.06.2018 № 86 (в редакции от 28.11.2018) «Об утверждении положений об организации и проведении публичных и общественных слушаний на территории муниципального образования «Северодвинск» следующие изменения:

1.1. Наименование решения изложить в следующей редакции:

«Об утверждении положений об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений и общественных слушаний на территории муниципального образования «Северодвинск».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Положение об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск» согласно Приложению № 2 к настоящему решению.».

1.3. Пункт 4 исключить.

1.4. Приложение № 2 «Положение об организации и проведении публичных слушаний в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск» и Приложения 1–3 к нему изложить в редакции приложения к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на информационных интернет-сайтах Совета депутатов Северодвинска и Администрации Северодвинска.

**Председатель Совета депутатов Северодвинска
М. А. Старожилов**

**Глава муниципального образования «Северодвинск»
И. В. Скубенко**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее по тексту – Положение) разработано на основании статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Устава Северодвинска в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.2. Настоящее Положение не распространяется на порядок проведения публичных слушаний и общественных обсуждений по проекту генерального плана муниципального образования «Северодвинск», проекту правил землепользования и застройки муниципального образования «Северодвинск» и проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы.

1.3. По проектам планировки территории, проектам межевания территории, проекту Правил благоустройства территории муниципального образования «Северодвинска», проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – проекты) проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

1.4. Участниками публичных слушаний и общественных обсуждений по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проекту Правил благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск», проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

1.5. Участниками публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

1.6. В публичных слушаниях вправе принимать участие лица, обладающие полной дееспособностью, в соответствии со статьей 21 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.7. Публичные слушания и общественные обсуждения проводятся по инициативе Главы Северодвинска.

1.8. Публичные слушания и общественные обсуждения назначаются постановлением Главы Северодвинска.

1.9. На территории муниципального образования «Северодвинск» организатором публичных слушаний и общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства является комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Северодвинска (далее – Комиссия).

По иным проектам муниципальных правовых актов, указанным в пункте 1.3 настоящего Положения, организатором публичных слушаний и общественных обсуждений является Администрация Северодвинска в лице органов Администрации Северодвинска.

В постановлении Главы Северодвинска о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений указываются: проводимая процедура (публичные слушания или общественные обсуждения), тема публичных слушаний или общественных обсуждений (включая описание границ территории либо описание местоположения объекта, в отношении которых проводятся публичные слушания или общественные обсуждения); место и время их проведения (для публичных слушаний), сведения о том, что проект размещается в государственной информационной системе Архангельской области «Региональный портал проектов нормативных правовых актов Архангельской области» (далее – информационная система), и период размещения (для общественных обсуждений); организатор публичных слушаний или общественных обсуждений, на которого возлагается ответственность за подготовку и проведение слушаний; лицо, назначаемое председательствующим на публичных слушаниях.

2. Порядок проведения публичных слушаний и общественных обсуждений

2.1. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на пу-

бличных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

2.2. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска;

3) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему в информационной системе и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

4) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

2.3. Оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций, о графике консультирования посетителей экспозиции, адрес для направления запросов, номера телефонов, по которым возможно получить консультацию.

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию о том, что проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены в информационной системе.

Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию о том, что проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

2.4. Сроки проведения публичных слушаний и общественных обсуждений со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений:

2.4.1. По проекту планировки территории, проекту межевания территории (внесения изменений в данные документы) – 35 дней.

2.4.2. По проекту о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – 30 дней.

2.4.3. По проекту о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – 30 дней.

2.4.4. По проекту Правил (внесения изменений в Правила) благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск» – 35 дней.

2.5. Оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска (в случае проведения публичных слушаний) или в информационной системе (в случае проведения общественных обсуждений) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Администрации Северодвинска;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания муниципального автономного учреждения «Центр культуры и общественных мероприятий», в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний или общественных обсуждений к указанной информации.

Информационные стенды, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, должны обеспечивать размещение информационного сообщения о публичных слушаниях или общественных обсуждениях формата бумаги не менее А3. Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой на них информации.

2.6. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.1 и подпунктом 3 пункта 2.2 настоящего Положения проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

Экспозиция предполагает размещение материалов, подготовленных для публичных слушаний, в помещении, пригодном для размещения экспозиции, и на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Посетители экспозиции имеют свободный доступ для визуального ознакомления с материалами. Очное консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний или общественных обсуждений и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, в соответствии с графиком, установленным организатором публичных слушаний или общественных обсуждений. Информация о графике консультирования посетителей экспозиции, сроках проведения экспозиции, времени работы экспозиции указывается в оповещении о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений.

Заочное консультирование заинтересованных лиц осуществляется организатором публичных слушаний путем направления ответов в письменной форме на запросы, поступившие организатору публичных слушаний (не менее чем за 2 рабочих дня до проведения очного собрания публичных слушаний) или общественных обсуждений, а также консультирования посредством телефонной связи.

Адрес для направления запросов, номера телефонов, по которым имеется возможность получить консультацию, указываются в оповещении о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений.

2.7. В период размещения проекта, подлежащего рассмотре-

нию на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний), прошедшие идентификацию в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения, или участники общественных обсуждений (в случае проведения общественных обсуждений), прошедшие идентификацию в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

2) посредством информационной системы (в случае проведения общественных обсуждений);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний (не менее чем за 1 рабочий день до проведения собрания участников публичных слушаний);

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

2.8. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний или общественных обсуждений, за исключением случая, предусмотренного настоящим пунктом, в срок, установленный пунктом 5.1 настоящего Положения.

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний или общественных обсуждений недостоверных сведений.

3. Порядок проведения собрания (собраний) участников публичных слушаний

3.1. Основным этапом проведения публичных слушаний является собрание участников публичных слушаний.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес регистрации – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

3.2. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Указанные в пункте 3.1 настоящего Положения сведения и документы (с приложением заявления в произвольной форме с просьбой зарегистрировать лицо, их представляющее, в качестве участника публичных слушаний) лица, указанные в пунктах 1.4–1.6 настоящего Положения, имеют право представить организатору публичных слушаний (лично или по почте) в ходе предварительной регистрации, которая начинается со дня размещения оповещения о проведении публичных слушаний и заканчивается за 3 рабочих дня до дня проведения собрания участников публичных слушаний. Документы, поступившие позднее данного срока, к рассмотрению на предварительной регистрации не принимаются.

В случае если документы представлены не в полном объеме либо в ходе проверки организатором представленных сведений обнаружилось, что сведения не соответствуют действительности (ЕГРН содержит иные сведения), лицо, представившее указанные документы и сведения, уведомляется об этом организатором публичных слушаний не позднее рабочего дня, предшествующего дню проведения собрания участников публичных слушаний.

В случае если представлены все документы, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Положения, и представленные сведения соответствуют сведениям, содержащимся в ЕГРН, лицо, представившее такие документы, заносится в лист регистрации участников публичных слушаний, который в день проведения собрания участников публичных слушаний передается лицу, осуществляющему регистрацию участников публичных слушаний.

Участники публичных слушаний, представившие документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, в ходе предварительной регистрации, в день проведения собрания участников публичных слушаний представляют лицу, осуществляющему регистрацию участников публичных слушаний, только документ, удостоверяющий личность.

3.4. Глава Северодвинска имеет право сопредседательствовать на публичных слушаниях.

Председательствующий ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня публичных слушаний.

3.5. Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ всех участников публичных слушаний к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях.

3.6. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существовании обсуждаемого муниципального правового акта, его значимости, порядке проведения публичных слушаний, участниках публичных слушаний. Затем слово предоставляется инициатору (представителю инициатора) проведения публичных слушаний для доклада по обсуждаемому проекту муниципального правового акта (до 20 минут), после чего следуют вопросы участников публичных слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах. Затем слово для выступлений предоставляется участникам публичных слушаний (до 5 минут) в порядке поступления заявок на выступления.

Инициатор проведения публичных слушаний имеет право не выступать с докладом на публичных слушаниях.

Все желающие выступить на публичных слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

По окончании выступлений и обсуждения проекта муниципального правового акта проводится голосование, по итогам которого принимается решение о рекомендациях Совету депутатов Северодвинска, Главе Северодвинска в отношении действий с вынесенным на публичные слушания проектом муниципального правового акта.

Рекомендации по итогам публичных слушаний принимаются участниками публичных слушаний простым большинством голосов от числа присутствующих.

Решение о рекомендациях по итогам публичных слушаний заносится в протокол публичных слушаний.

Время для проведения публичных слушаний: по нерабочим дням с 9 до 18 часов либо по рабочим дням с 17 до 22 часов. Точное время проведения публичных слушаний устанавливается в постановлении Главы Северодвинска о назначении публичных слушаний.

Продолжительность публичных слушаний определяется характером обсуждаемых муниципальных правовых актов.

4. Порядок размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему в информационной системе

4.1. Не позднее дня начала указанного в оповещении о начале общественных обсуждений периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях,

и информационных материалов к нему Администрацией Северодвинска обеспечивается размещение проекта и информационных материалов к нему в информационной системе.

4.2. По окончании указанного в оповещении о начале общественных обсуждений периода размещения проекта и информационных материалов к нему проект и информационные материалы к нему удаляются или перемещаются в архив в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок функционирования информационной системы.

4.3. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют посредством информационной системы сведения о себе (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес регистрации – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

4.4. Не требуется представление указанных в пункте 4.3 настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством информационной системы (при условии, что эти сведения содержатся в информационной системе).

4.5. В период размещения проекта, указанный в оповещении о начале общественных обсуждений, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с требованиями пункта 4.3 настоящего Положения, имеют право посредством информационной системы вносить предложения и замечания, касающиеся проекта.

5. Оформление результатов публичных слушаний или общественных обсуждений

5.1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений в течение 5 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний или общественных обсуждений подготавливает и оформляет на бумажном носителе за подписью председательствующего на публичных слушаниях (в случае проведения публичных слушаний) или за подписью руководителя органа Администрации Северодвинска, определенного в качестве организатора общественных обсуждений, либо за подписью председателя Комиссии, в случае если в качестве организатора общественных обсуждений выступает Комиссия, протокол публичных слушаний или общественных обсуждений (в случае проведения общественных обсуждений).

В протоколе публичных слушаний или общественных обсуждений указываются:

- 1) дата оформления протокола публичных слушаний или общественных обсуждений;
- 2) информация об организаторе публичных слушаний или общественных обсуждений;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний или общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения;

5) все предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний или общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

6) решение о рекомендациях в отношении обсуждаемого муниципального правового акта, принятое по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений.

5.2. К протоколу публичных слушаний или общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний или общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний или общественных обсуждений (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

5.3. Участник публичных слушаний или общественных обсуждений, который внес предложения и (или) замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и (или) замечания.

5.4. На основании протокола публичных слушаний или общественных обсуждений организатор в срок, указанный в пункте 5.1 настоящего Положения, осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений. Заключение оформляется на бумажном носителе и подписывается председательствующим на публичных слушаниях (в случае проведения публичных слушаний) или руководителем органа Администрации Северодвинска, определенного в качестве организатора общественных обсуждений, либо председателем Комиссии, если организатором общественных обсуждений выступает Комиссия (в случае проведения общественных обсуждений).

5.5. В заключении о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, сведения о количестве участников публичных слушаний или общественных обсуждений, которые приняли участие в публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

3) реквизиты протокола (протоколов) публичных слушаний или протокола общественных обсуждений, на основании которого (которых) подготовлено заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний или общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний или общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний или общественных обсуждений о целесообразности

или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений.

5.6. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Администрации Северодвинска, в течение 10 рабочих дней со дня проведения собрания (последнего из собраний) участников публичных слушаний, в этот же срок размещается на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска, заключение о результатах общественных обсуждений в течение 10 дней со дня окончания срока размещения проекта подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Администрации Северодвинска и размещается в информационной системе.

Приложение 1

к Положению об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительства на территории муниципального образования «Северодвинск»

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ИЛИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ИЛИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (организатор публичных слушаний или общественных обсуждений) сообщает о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту_____.

1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту.

2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций, о графике консультирования посетителей экспозиции, адрес для направления запросов, номера телефонов, по которым возможно получить консультацию.

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

* Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию о том, что проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены в информационной системе.

Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию о том, что проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений

Приложение 2
к Положению об организации и проведении публичных
слушаний и общественных обсуждений в сфере
градостроительства на территории муниципального
образования «Северодвинск»

ФОРМА ПРОТОКОЛА ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ИЛИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ОРГАНИЗАТОР ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ИЛИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту

место проведения (для публичных слушаний)

дата

1. Организатор публичных слушаний или общественных об-
суждений:

2. Информация, содержащаяся в опубликованном оповеще-
нии о начале публичных слушаний или общественных обсужде-
ний, дата и источник его опубликования.

3. Срок, в течение которого принимались предложения и замеча-
ния участников публичных слушаний или общественных обсуждений:

4. Территория, в пределах которой проводятся публичные
слушания или общественные обсуждения:

ПОВЕСТКА ДНЯ (для публичных слушаний):

ВЫСТУПИЛИ (для публичных слушаний):

5. Предложения и замечания участников публичных слушаний
или общественных обсуждений.

1) Граждане, постоянно проживающие на территории, в пре-
делах которой проводятся публичные слушания или общест-
венные обсуждения:

2) Иные участники публичных слушаний или общественных
обсуждений:

РЕШИЛИ (решение о рекомендациях в отношении обсуждае-
мого муниципального правового акта, принятое по результатам
публичных слушаний или общественных обсуждений):

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении
проекта участников публичных слушаний или общественных
обсуждений

Председательствующий на
публичных слушаниях

Фамилия, инициалы

Руководитель органа Администрации
Северодвинска, определенного
в качестве организатора общественных
обсуждений (председатель Комиссии)

Фамилия, инициалы

Приложение 3

к Положению об организации и проведении публичных
слушаний и общественных обсуждений в сфере градостро-
ительства на территории муниципального образования
«Северодвинск»

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ИЛИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ОРГАНИЗАТОР ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ИЛИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний
или общественных обсуждений по проекту

дата

Предмет публичных слушаний или общественных обсужде-
ний (наименование проекта, рассмотренного на публичных
слушаниях):

Количество участников публичных слушаний или общественных
обсуждений:

Настоящее заключение подготовлено на основании про-
токола публичных слушаний или общественных обсуждений
(наименование) от _____ № _____.

Внесенные предложения и замечания участников публичных
слушаний или общественных обсуждений.

1. Граждане, постоянно проживающие на территории, в пре-
делах которой проводятся публичные слушания или общест-
венные обсуждения:

2. Иные участники публичных слушаний или общественных
обсуждений:

Рекомендации организатора публичных слушаний или об-
щественных обсуждений о целесообразности или нецелесоо-
бразности учета внесенных участниками публичных слушаний
или общественных обсуждений предложений и замечаний:

Выводы по результатам публичных слушаний или общест-
венных обсуждений:

Председательствующий на
публичных слушаниях

Фамилия, инициалы

Руководитель органа Администрации
Северодвинска, определенного
в качестве организатора общественных
обсуждений (председатель Комиссии)

Фамилия, инициалы

Российская Федерация
Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
шестого созыва
РЕШЕНИЕ

от 28.03.2019 № 154

г. Северодвинск Архангельской области

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В соответствии с Положением о порядке распоряжения му-
ниципальным имуществом при передаче его в пользование,
утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска
от 26.02.2009 № 34, Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести в Перечень муниципального недвижимого иму-
щества, предназначенного для передачи во владение и (или)
пользование субъектам малого и среднего предпринимательства
и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъ-
ектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный
решением Совета депутатов Северодвинска от 25.06.2009 № 66
(в редакции от 19.04.2018), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 214 в следующей редакции:

№ п/п	Адрес помещения	Площадь
214	Победы, 58	457,4

1.2. Исключить пункты:

№ п/п	Адрес помещения	Площадь
12	Бутомы, 7	48,7
91	Логинава, 2	157,0
173	Морской, 38	50,5
188	Октябрьская, 25А	55,9
226	Северная, 4	110,1
249	Советская, 9а	88,1
266	Труда, 1	71,2
278	Труда, 60	1041,6

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на информационных интернет-сайтах Совета депутатов Северодвинска и Администрации Северодвинска.

**Председатель Совета депутатов Северодвинска
М. А. Старожилов**

**Глава муниципального образования «Северодвинск»
И. В. Скубенко**

Российская Федерация
Архангельская область
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
шестого созыва
РЕШЕНИЕ

от 28.03.2019 № 155

г. Северодвинск Архангельской области

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК» ЗА 2018 ГОД

В соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», подпунктом 2.7 пункта 2 статьи 52.2 Устава муниципального образования «Северодвинск» и пунктом 2 статьи 19 Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Северодвинск», утвержденного решением Совета депутатов Северодвинска от 28.11.2013 № 34, рассмотрев представленный председателем Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Северодвинск» отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Северодвинск» за 2018 год, Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению прилагаемый отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Северодвинск» за 2018 год.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на информационных Интернет-сайтах Совета депутатов Северодвинска и Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Северодвинск».

**Председатель Совета депутатов Северодвинска
М. А. Старожилов**

Приложение
к решению Совета депутатов Северодвинска
от 28.03.2019 № 155

ОТЧЕТ

о деятельности Контрольно-счетной палаты
муниципального образования «Северодвинск» за 2018 год

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Северодвинск» (далее – Контрольно-счетная палата) за 2018 год (далее – Отчет) содержит информацию об основных направлениях и результатах деятельности.

Отчет подготовлен и представлен в Совет депутатов Северодвинска в соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», подпунктом 2.7 пункта 2 статьи 52.2 Устава муниципального образования «Северодвинск» (далее – Устав Северодвинска) и пунктом 2 статьи 19 Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Северодвинск», утвержденного решением Совета депутатов Северодвинска от 28.11.2013 № 34 (далее – Положение о Контрольно-счетной палате).

1. В соответствии со статьей 52 Устава Северодвинска, статьей 1 Положения о Контрольно-счетной палате, Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образованным Советом депутатов Северодвинска, и ему подотчетна. Является органом местного самоуправления и обладает правами юридического лица.

В отчетном периоде в соответствии с приложением № 2 к решению Совета депутатов Северодвинска от 28.11.2013 № 34 «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Северодвинск» штатная численность Контрольно-счетной палаты составляла 6 единиц.

Контрольно-счетная палата осуществляла свои полномочия в соответствии с пунктом 1 статьи 52.1 Устава Северодвинска и статьей 3 Положения о Контрольно-счетной палате.

Согласно пункту 1 статьи 11 Положения о Контрольно-счетной палате внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты.

План работы Контрольно-счетной палаты на 2018 год утвержден приказом председателя Контрольно-счетной палаты от 25.12.2017 № 62-п (в редакции от 03.12.2018) (далее – План работы на 2018 год).

В отчетном периоде Контрольно-счетной палатой подготовлено 13 экспертных заключений на проекты решений Совета депутатов Северодвинска о местном бюджете, в том числе 1 по отчету об исполнении местного бюджета за 2017 год и 2 на проект решения Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», 43 экспертных заключения по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов (за исключением муниципальных программ), проведено 3 экспертно-аналитических мероприятия, всего 59 мероприятий по экспертно-аналитической деятельности.

Основные сводные показатели, характеризующие экспертно-аналитическую и контрольную деятельность Контрольно-счетной палаты в 2018 году:

Основные показатели	Значение показателя
Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, всего,	32
из них:	
контрольных мероприятий	16

Основные показатели	Значение показателя
экспертно-аналитических мероприятий (за исключением экспертиз проектов нормативных правовых актов)	16
Количество проведенных экспертиз проектов нормативных правовых актов	43
Количество объектов, в отношении которых проведены контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, всего, из них:	38
объектов контрольных мероприятий	21
объектов экспертно-аналитических мероприятий	16
Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по поручениям, предложениям, запросам и обращениям, всего, из них на основании:	5
поручений Совета депутатов Северодвинска	3
предложений и запросов Главы Северодвинска	2
Проведено совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	0
Всего выявлено нарушений в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля (тыс. руб./ количество), из них:	704 692,2/26
нарушения при формировании и исполнении бюджетов	697 224,2/10
нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	0/8
нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью	0/2
нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц	30,0/2
иные нарушения	0
нецелевое использование бюджетных средств	7 438,0/5
Устранено выявленных нарушений (тыс. руб.), в том числе:	691 638,5
обеспечен возврат средств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (тыс. руб.):	191,6
РФ	
РБ	191,6
МБ	
Направлено представлений, всего, в том числе:	7
количество представлений, выполненных в установленные сроки	4
количество представлений, сроки выполнения которых не наступили	1
количество представлений, не выполненных и выполненных не полностью	2
Направлено информационных писем в органы муниципального образования «Северодвинск»	19
Количество материалов, направленных в ходе и по результатам проведения контрольных мероприятий в органы прокуратуры и иные правоохранительные органы	3
Количество возбужденных по материалам контрольных мероприятий уголовных дел	1
Возбуждено дел об административных правонарушениях, всего, из них:	30
количество дел по административным правонарушениям, по которым судебными органами вынесены постановления по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания, в том числе:	14
привлечено должностных лиц к административной ответственности по делам об административных правонарушениях	1
привлечено юридических лиц к административной ответственности по делам об административных правонарушениях	3
сумма штрафов, назначенных (тыс. руб.)	4,6
сумма штрафов, поступивших в бюджет (тыс. руб.)	6,2
Возбуждено дел об административных правонарушениях по обращениям Контрольно-счетной палаты, направленным в уполномоченные органы	0
Привлечено лиц к дисциплинарной ответственности	0
Штатная численность сотрудников (шт. ед.), в том числе замещающих:	6
муниципальную должность	0
должность муниципальной службы	6
иные	0
Фактическая численность сотрудников (чел.), в том числе замещающих:	6
муниципальную должность	0
должность муниципальной службы	6
иные	0

Основные показатели	Значение показателя
Состав сотрудников по наличию образования (чел):	X
высшее профессиональное образование	6
Структура профессионального образования сотрудников (ед.):	X
экономическое	6
Информационное присутствие:	88
количество публикаций и сообщений	88
количество теле- и радиосюжетов	0
Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа в отчетном году (тыс. руб.)	9 229,8

1.1. Контрольно-счетной палатой проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за 2017 год (далее – отчет).

По результатам экспертизы было установлено, что показатели, представленные в отчете, подтверждены показателями бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2017 год.

Фактическое исполнение местного бюджета за 2017 год по доходам составило 6 352 820,9 тыс. рублей (плановые назначения исполнены на 100,4%), по расходам – 6 347 563,8 тыс. рублей или 98,9% от утвержденного объема. Местный бюджет за 2017 год фактически исполнен с профицитом в размере 5 257,1 тыс. рублей.

Объем муниципального долга на 01.01.2018 года составил 49,5% общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, то есть в разрешенных Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ) рамках.

При проверке общих показателей по всем главным распорядителям бюджетных средств установлено, что принятые обязательства по видам расходов не превышают лимиты бюджетных обязательств.

Установленные внешней проверкой нарушения и недостатки не оказали существенное влияние на достоверность данных сводного годового отчета об исполнении местного бюджета за 2017 год.

1.2. Контрольно-счетной палатой проведена экспертиза проекта решения Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – проект местного бюджета), по результатам которой подготовлены 2 заключения.

1.2.1. Контрольно-счетная палата в своем заключении на проект местного бюджета отразила результаты проверки полноты и обоснованности доходных и расходных статей местного бюджета, оценки сбалансированности местного бюджета, предельных объемов муниципального долга и обратила внимание на следующее:

1) в пояснительной записке к проекту местного бюджета не определен вариант прогноза социально-экономического развития Северодвинска (далее – прогноз СЭР), который был использован для бюджетного планирования в соответствии со статьей 174.1 БК РФ, в связи с чем при анализе обоснований расчетов по доходам и расходам местного бюджета Контрольно-счетная палата Северодвинска использует показатели базового варианта СЭР;

2) не исполнена норма части 1 статьи 169 БК РФ в части составления проекта местного бюджета на основе прогноза СЭР в целях финансового обеспечения расходных обязательств;

3) нарушения статей 33, 37, 172, 174.1 БК РФ привели к неправильному расчету показателей, являющихся основными характеристиками местного бюджета, в том числе:

- занижен прогнозируемый объем доходов местного бюджета на 2019 год в сумме 134 342,8 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 229 594,9 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 278 011,7 тыс. рублей в связи с неправильным расчетом поступлений по отдельным источникам доходов, а именно:

по налогу на доходы физических лиц использован показатель «Фонд начисленной заработной платы работников организаций»,

не соответствующий значениям, установленным прогнозом СЭР, ни по одному из вариантов. Кроме того, при перемножении на расчетную ставку налога допущены арифметические ошибки, в результате чего занижен прогнозируемый объем поступлений налога на доходы физических лиц на 2019–2021 годы;

по доходам от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), не учтены положения решения Совета депутатов Северодвинска от 25.10.2018 № 114 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – План приватизации на 2019–2021 годы) в результате чего прогнозируемый объем доходов на 2019 год завышен;

- не сбалансирован местный бюджет на 2020 год в сумме 13 720,7 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 142 036,5 тыс. рублей в связи отсутствием реального источника финансирования дефицита в виде остатков средств на счетах бюджета;

- в случае замены источника финансирования дефицита местного бюджета в 2020 и 2021 годах с остатков средств на счетах местного бюджета на кредиты кредитных организаций для обеспечения сбалансированности бюджета верхний предел муниципального долга на 1 января 2021 года и 1 января 2022 года будет занижен;

4) в нарушение статьей 33, 37 и раздела IV БК РФ при формировании проекта местного бюджета не соблюден принцип достоверности и сбалансированности местного бюджета на плановый период 2020 и 2021 годов. Заявленный источник покрытия дефицита местного бюджета в виде остатков средств местного бюджета фактически не покрывает дефицит местного бюджета;

5) не учтены поступления от продажи акций открытого акционерного общества в сумме 36 000,0 тыс. рублей, утвержденные в Плане приватизации на 2019–2021 годы в качестве источника финансирования дефицита местного бюджета на 2019 год;

6) в нарушение Порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденного приказом Минфина России от 08.06.2018 № 132н, установлено расходное обязательство по разделу 07 «Образование» подразделу 07 «Молодежная политика» и виду расходов 622 «Субсидии на иные цели» на оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин на 2019 год в сумме 1 885,5 тыс. рублей, на 2020–2021 годы в сумме 1 945,9 тыс. рублей ежегодно, которое противоречит нормам бюджетного законодательства.

Исполнение полномочий городского округа по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, созданию условий для их деятельности необходимо закрепить в функциях конкретного органа Администрации Северодвинска и расходы отражать по главному распорядителю средств местного бюджета.

1.2.2. Контрольно-счетной палатой также подготовлено заключение на поправки, внесенные в ходе рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении.

1.3. В 2018 году проведены экспертизы 5 проектов решений Совета депутатов Северодвинска «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и 5 сводных таблиц поправок к проектам решений.

В основном представленные проекты соответствовали нормам бюджетного законодательства, вместе с тем Контрольно-счетная палата представила замечания и обратила внимание на нарушение Порядка применения бюджетной классификации в части выделения средств местного бюджета для увеличения уставного фонда муниципальных унитарных предприятий по виду расходов 853 «Уплата иных платежей» в сумме 13 497,5 тыс. рублей, тогда как их следует отражать по виду расходов 814

«Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

1.4. Контрольно-счетной палатой проведено 3 экспертно-аналитических мероприятия по отчетам об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев 2018 года, подготовлены 3 заключения.

В заключениях отмечалось:

1) бюджетные ассигнования на предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям предусмотрены в местном бюджете без правового основания расходного обязательства, что является нарушением статьи 87 БК РФ, и подлежат корректировке (исключению);

2) из резервного фонда Администрации Северодвинска выделены средства на непредвиденные расходы для проведения мероприятия после его проведения;

3) Управлению культуры и туризма Администрации Северодвинска, как учредителю муниципальных автономных учреждений, рекомендовано провести мероприятия по внесению изменений в Положения о закупке товаров (работ, услуг) муниципальных автономных учреждений по ограничению максимального размера стоимости закупки товаров (работ, услуг) у единственного поставщика для создания равных условий при осуществлении закупок для муниципальных нужд и эффективного использования средств местного бюджета.

1.5. Подготовлено 43 экспертных заключения по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов (за исключением муниципальных программ).

Заключения по экспертно-аналитическим мероприятиям и экспертные заключения направлены в Совет депутатов Северодвинска и Главе муниципального образования «Северодвинск».

По результатам экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палатой сделано 52 замечания, принято 26, в том числе в ходе исполнения местного бюджета 2018 года принято 5 замечаний на сумму 13 497,5 тыс. рублей, по экспертизе проекта местного бюджета принято 11 замечаний и предложений на сумму 677 949,4 тыс. рублей.

Замечания и предложения учитывались при рассмотрении и принятии проектов решений на заседаниях Совета депутатов Северодвинска.

2. В отчетном периоде проведено и завершено 16 контрольных мероприятий в форме камеральных, выездных проверок, которыми были охвачены 21 объект. В ходе проверки использования муниципального недвижимого имущества проведено 26 обследований объектов муниципального недвижимого имущества.

№	Наименование проверки	Кол-во проверок
1	Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2017 год	10
2	Проверка эффективности использования Северодвинским муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальный трест» недвижимого муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, за 2016–2017 годы и текущий период 2018 года	1
3	Проверка эффективности использования Северодвинским муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство» Северодвинска недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении, за 2016–2017 годы и текущий период 2018 года	1
4	Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления из местного бюджета субсидий Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства «ОРВИК» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов ливневой канализации, находящихся на территории города Северодвинска, и фактическое использование полученных субсидий на цели их предоставления за 2016 год и текущий период 2017 года (завершение проверки, начатой в 2017 году)	1

№	Наименование проверки	Кол-во проверок
5	Проверка целевого и эффективного использования средств местного бюджета, выделенных на приобретение товаров (работ, услуг) средств массовой информации (СМИ) за 2017 год, с элементами аудита в сфере закупок в Администрации Северодвинска и Управлении культуры и общественных связей Администрации Северодвинска	1
6	Проверка выделения и использования субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели муниципальному автономному учреждению культуры «Северодвинский Дворец молодежи «Строитель» за 2016 год, 2017 год и 1 квартал 2018 года	1
7	Проверка выделения и использования субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, поступления и использования средств от приносящей доход деятельности, использования муниципального имущества муниципальным автономным учреждением «Парк культуры и отдыха» за 2016, 2017 годы и 1 полугодие 2018 года	1
Итого:		16

Объем средств, охваченных проверками, составил всего 6 568 099,5 тыс. рублей, в том числе:

- в ходе проведения внешней проверки проверена бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств за 2017 год в объеме 6 352 820,9 тыс. рублей по доходам и 6 347 563,8 тыс. рублей по расходам;

- в ходе контрольных мероприятий проверенный объем средств составил 220 535,8 тыс. рублей, из них:
 - средства местного бюджета 168 048,7 тыс. рублей;
 - внебюджетные средства 39 887,0 тыс. рублей;
 - балансовая стоимость муниципального имущества 12 600,1 тыс. рублей.

При проведении проверок выявлены нарушения бюджетного законодательства и нормативных правовых актов.

По результатам проверок Контрольно-счетной палатой в адрес проверенных учреждений и предприятий направлены 7 представлений об устранении нарушений.

2.1. В рамках внешней проверки отчета об исполнении местного бюджета за 2017 год проведены 9 камеральных проверок бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и 1 выездная проверка, данные которых отражены в заключении по результатам внешней проверки отчета об исполнении местного бюджета за 2017 год:

1) в результате 9 камеральных проверок фактов недостоверности годовой бюджетной отчетности не выявлено.

Установленные внешней проверкой нарушения и недостатки не оказали существенного влияния на достоверность данных сводного годового отчета об исполнении местного бюджета за 2017 год.

При проверке общих показателей по всем главным распорядителям бюджетных средств установлено, что принятые обязательства по видам расходов не превышают лимиты бюджетных обязательств;

2) в результате выездной проверки Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска (далее – Комитет ЖКХ, ТиС) установлено:

- учетная политика не соответствует законодательству Российской Федерации;
- не отражены требования по уплате неустоек, штрафов, пени на счетах бухгалтерского учета в целях соответствия данных бухгалтерского учета совершенным хозяйственным операциям (фактическим данным);
- не предъявлены организациям требования о взыскании денежных сумм и иных сумм в возмещение ущерба за 2017 год;
- расходование бюджетных средств на цели, не соответствующие утвержденной бюджетной смете, в сумме 1 229 392,80 рублей.

По результатам проверки Комитету ЖКХ, ТиС предложено устранить замечания, возместить в местный бюджет бюджетные средства, израсходованные на цели, не соответствующие утвержденной бюджетной смете, в сумме 1 229 392,80 рублей.

Составлено 13 протоколов об административных правонарушениях по статье 15.14 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее – КоАП РФ), (в том числе в отношении должностного лица – 6, юридического лица – 7) и направлено мировому судье и в Северодвинский городской суд (в отношении муниципального служащего) для рассмотрения. Все протоколы рассмотрены, в 2019 году вынесены постановления о назначении административного наказания в отношении юридического лица и должностного лица.

Материалы контрольного мероприятия направлены в прокуратуру г. Северодвинска.

В отношении Комитета ЖКХ, ТиС прокуратурой г. Северодвинска проведена проверка и материалы в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 37 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации направлены в ОМВД России по г. Северодвинску для решения вопроса о возбуждении уголовного дела по части 1 статьи 159 Уголовного Кодекса Российской Федерации.

2.2. При проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Северодвинскому муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства «ГОРВИК» (далее – МУП ЖКХ «ГОРВИК») на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов ливневой канализации, расположенных на территории города Северодвинска, установлено:

- расходование средств субсидии из местного бюджета на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов ливневой канализации, находящихся на территории города Северодвинска, не в соответствии с целями ее предоставления в сумме 172 797,79 рублей;

- в состав возмещаемых затрат включена амортизация всех объектов основных средств, как используемых машин и механизмов при осуществлении работ, так и самих объектов ливневой канализации.

По результатам проверки предложено возместить в местный бюджет средства субсидии в сумме 172 797,79 рублей, израсходованные не в соответствии с целями ее предоставления.

В целях эффективного расходования средств местного бюджета Администрации Северодвинска предложено внести изменения в Порядок предоставления из местного бюджета субсидии СМУП ЖКХ «ГОРВИК» на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов ливневой канализации, находящихся на территории города Северодвинска, утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 11.07.2017 № 212-па, в части корректировки перечня возмещаемых затрат.

Составлено 13 протоколов об административных правонарушениях по статье 15.14 КоАП РФ (в том числе в отношении должностного лица – 4, юридического лица – 9) и направлено мировому судье для рассмотрения. Все протоколы рассмотрены, вынесены постановления о назначении административного наказания в отношении юридического лица в виде административного штрафа, в отношении должностного лица – в виде предупреждения.

Средства субсидии в сумме 172 797,79 рублей возмещены в местный бюджет, административный штраф уплачен.

2.3. При проверке эффективности использования Северодвинским муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальный трест» (далее – СМУП «ЖКТ») недвижимого муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, за 2016, 2017 годы и текущий период

(январь-март) 2018 года установлено:

- несоответствие данных, указанных в свидетельстве о государственной регистрации права, данным, предоставленным Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска (далее – КУМИИЗО) и СМУП «ЖКТ», о количестве и общей площади объектов недвижимого муниципального имущества, находящихся в хозяйственном ведении;

- отсутствие государственной регистрации права на объекты недвижимого муниципального имущества, находящиеся в хозяйственном ведении;

- нарушение порядка распоряжения имуществом, принадлежащим унитарному предприятию;

- ненадлежащее осуществление КУМИИЗО полномочий собственника по контролю за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного в хозяйственное ведение СМУП «ЖКТ».

2.4. При проверке эффективности использования Северодвинским муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство» (далее – СМУП ЖКХ) недвижимого муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, за 2016, 2017 годы и текущий период (январь-февраль) 2018 года установлено:

- отсутствие государственной регистрации права хозяйственного ведения на отдельные объекты;

- отсутствие государственной регистрации договоров аренды;

- нарушение порядка распоряжения имуществом унитарного предприятия, а именно заключение договора аренды произведено без согласия КУМИИЗО (разрешение на сдачу в аренду оформлено после заключения договора аренды);

- несвоевременное перечисление платы за пользование муниципальным имуществом, переданным в хозяйственное ведение СМУП «ЖКХ».

2.5. При проверке выделения и использования субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели муниципальному автономному учреждению культуры «Северодвинский Дворец молодежи («Строитель»)» (далее – МАУК «СевДМ «Строитель») за 2016 год, 2017 год и 1 квартал 2018 года установлено:

- несоблюдение принципа распределения фактических расходов, установленного при распределении и расчете нормативных затрат. Несоответствие кассовых расходов в рамках выполнения муниципального задания по своему составу и размеру затратам, которые учитывались при утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2016–2017 годах;

- расходование средств субсидий, выделенных из местного бюджета на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), при осуществлении предпринимательской деятельности. Расходование средств, полученных от предпринимательской деятельности, при оказании услуг (выполнении работ) в рамках выполнения муниципального задания;

- учетной политикой не определен принцип отнесения и распределения фактических затрат, связанных с оказанием услуг (выполнением работ) в рамках муниципального задания, и затрат, связанных с предпринимательской деятельностью;

- несоответствие положений должностной инструкции по должности «Руководитель кружка любительского объединения, клуба по интересам» положениям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, а также нормативно-правовым актам муниципального образования «Северодвинск». Незаконное принятие на работу, начисление и выплата заработной платы лицам без соответствующего профессионального образования;

- расходование средств субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных

услуг (выполнение работ) в 2016 году в части затрат на приобретение, доставку и установку игрового комплекса (пластиковая горка), который непосредственно не используется в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

- нарушение пункта 1 статьи 78.1 БК РФ в части расходования средств субсидии на иные цели не в соответствии с целями ее предоставления в сумме 19 275,00 рублей.

МАУК «СевДМ «Строитель» предложено устранить замечания и нарушения в организационной и финансово-хозяйственной деятельности и возместить в местный бюджет средства субсидии на компенсацию расходов на оплату проезда и провоз багажа к месту использования отдыха и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из местного бюджета, и членов их семей, израсходованные не в соответствии с целями ее предоставления, в сумме 19 275,00 рублей.

Составлен 1 протокол об административных правонарушениях по статье 15.14 КоАП РФ в отношении юридического лица и направлен мировому судье для рассмотрения. Протокол рассмотрен, вынесено постановление о назначении административного наказания в отношении юридического лица в виде административного штрафа в размере 963,75 рубля.

Средства в сумме 19 275,00 рублей возмещены в местный бюджет, административный штраф уплачен.

Управлению культуры и туризма Администрации Северодвинска предложено принять меры по исполнению предоставления и осуществлять надлежащий внутренний контроль, как учредителем и главным распорядителем при расходовании средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств субсидии на иные цели.

Материалы контрольного мероприятия направлены в прокуратуру г. Северодвинска.

По факту заключения МАУК «СевДМ «Строитель» договора и оплаты учреждением фактически не выполненных работ по установке детского игрового комплекса прокуратурой г. Северодвинска проведена проверка, материалы которой направлены руководителю Следственного отдела по г. Северодвинску СУ СК России по Архангельской области и НАО для решения вопроса об уголовном преследовании.

По результатам рассмотрения материалов проверки Следственным отделом по г. Северодвинску СУ СК России по Архангельской области и НАО 13.09.2018 в отношении руководителя МАУК «СевДМ «Строитель» возбуждено уголовное дело по признакам состава преступления, предусмотренного частью 3 статьи 160 УК РФ (расследуются).

2.6. При проверке целевого и эффективного использования средств местного бюджета, выделенных на приобретение товаров (работ, услуг) средств массовой информации (СМИ) за 2017 год, с элементами аудита в сфере закупок в Администрации Северодвинска и Управлении культуры и общественных связей Администрации Северодвинска установлено:

- отсутствие в реестре контрактов в единой информационной системе закупок (далее – ЕИС) размещения акта приема-сдачи оказанных услуг на сумму 30 000,00 рублей по муниципальному контракту;

- нарушение условий технического задания к муниципальному контракту по времени выходов в эфир телесюжетов;

- несоответствие наименования услуг в актах выполненных работ предмету контракта по муниципальным контрактам.

Администрации Северодвинска предложено: своевременно и в полном объеме размещать в реестре контрактов ЕИС документы о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги; исключить случаи нарушений условий технического задания к муниципальным контрактам, неэффективного использования бюджетных средств и несоответствия наименования услуг в актах выполненных работ предмету муниципального контракта.

2.7. При проверке выделения и использования субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, поступления и использования средств от приносящей доход деятельности, использования муниципального имущества муниципальным автономным учреждением «Парк культуры и отдыха» (далее – МАУ «ПКиО») за 2016, 2017 годы и 1 полугодие 2018 года установлено:

- нарушение порядка формирования учетной политики;
- нарушение требований составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2017 год;
- нарушение порядка проведения инвентаризации в рамках составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- при формировании и утверждении муниципального задания несоответствие наименования вида муниципальной работы региональным перечням;
- выполнение комплекса мероприятий на объектах, не переданных в оперативное управление;
- несоблюдение принципа эффективности расходования бюджетных средств в части заключения договоров преимущественно неконкурентными способами и, как следствие, завышение стоимости комплекса работ по содержанию территорий;
- невозможность выполнить своими силами муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем, по отдельным работам в связи с отсутствием в штате соответствующих специалистов;
- отсутствие необходимости формирования и утверждения Учредителем муниципального задания на выполнение работ в связи с тем, что работы имеют непостоянный (разовый, сезонный) характер;
- расходование средств субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) не в соответствии с целями ее предоставления в сумме 5 969 419,35 рублей;
- расходование средств субсидии на иные цели за 2017 год не в соответствии с целями ее предоставления в сумме 50 000,00 рублей в части приобретения арт-объекта «Библиоавтобус»;
- неправомерное принятие к учету документов и отражению в бухгалтерском учете фактов хозяйственной жизни, не имевших место;
- отсутствие государственной регистрации права оперативного управления объектом;
- размещение на официальном сайте в ЕИС информации в реестре договоров о заключенных договорах;
- неправомерное заключение договора в связи с включением подрячика в реестр недобросовестных поставщиков;
- отсутствие в ЕИС в реестре договоров информации об исполнении договоров.

МАУ «ПКиО» предложено: принять меры по устранению, пресечению и предупреждению выявленных недостатков и нарушений, возместить в местный бюджет средства субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) не в соответствии с целями ее предоставления в сумме 5 969 419,35 рублей, средства субсидии на иные цели, израсходованные не в соответствии с целями ее предоставления в сумме 50 000,00 рублей и принять меры по привлечению к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в совершении выявленных нарушений.

Составлено 3 протокола об административных правонарушениях по статье 15.14 КоАП РФ в отношении юридического лица и направлено мировому судье.

Протоколы рассмотрены в 2019 году, вынесено постановление о назначении административного наказания в отношении юридического лица в виде административного штрафа.

Материалы контрольного мероприятия направлены в прокуратуру г. Северодвинска.

В отношении МАУ «ПКиО» прокуратурой г. Северодвинска в адрес директора учреждения внесено представление об устранении нарушений федерального законодательства и недопущении подобных фактов впредь.

3. В 2018 году Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности взаимодействовала в рамках следующих заключенных соглашений:

- с Советом депутатов Северодвинска от 10.06.2014;
- с прокуратурой г. Северодвинска от 15.07.2014;
- об информационном взаимодействии с УФК по Архангельской области и НАО от 24.06.2014;
- об основах взаимодействия с Отделом внутренних дел России по городу Северодвинску от 28.10.2015;
- об информационном взаимодействии между Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации и работодателем от 14.11.2018.

С 14.10.2014 Контрольно-счетная палата является членом Союза муниципальных контрольно-счетных органов.

4. В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 19 Положения о Контрольно-счетной палате на сайте Контрольно-счетной палаты в сети Интернет осуществлялось размещение информации о деятельности Контрольно-счетной палаты.

В течение года информация о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях направлялась в Совет депутатов Северодвинска и Главе Северодвинска.

В 2018 году председатель Контрольно-счетной палаты принимал участие в заседаниях Совета депутатов Северодвинска, в работе Совета по противодействию коррупции, в заседаниях комитетов Совета депутатов Северодвинска.

Председатель Контрольно-счетной палаты принял участие в заседании Президиума Союза муниципальных контрольно-счетных органов (Союз МКСО), объединяющего более трехсот муниципальных контрольно-счетных органов из различных регионов России, состоявшемся в сентябре 2018 года в г. Петрозаводске.

Утверждены в новой редакции стандарты внешнего муниципального финансового контроля и организации деятельности Контрольно-счетной палаты.

Поступило 4 обращения от граждан и юридических лиц. Рассмотрены 3 обращения, ответы даны в установленный законодательством срок, 1 обращение по состоянию на 01.01.2019 находилось на рассмотрении. Информация размещена на портале ССТУ.РФ.

5. В 2018 году фактические расходы на содержание Контрольно-счетной палаты составили 9 229,8 тыс. рублей.

Для обеспечения своей деятельности Контрольно-счетная палата осуществила 56 закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В 2018 году председатель и 4 инспектора аппарата Контрольно-счетной палаты прошли профессиональную переподготовку по теме: «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В соответствии с планом работы на 2018 год осуществлены мероприятия по контролю за представлением муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

от 28.03.2019 № 156

г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОВОТВОРЧЕСКОЙ
ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ «СЕВЕРОДВИНСК»**

В целях уточнения порядка внесения правотворческой инициативы граждан Совет депутатов Северодвинска

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании «Северодвинск», утвержденное решением Совета депутатов Северодвинска от 26.10.2006 № 117 (в редакции от 28.10.2010), следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

1.1.1. В подпункте 1.2 после слов «в органы местного самоуправления» дополнить словами «или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального правового акта».

1.1.2. Подпункты 1.3–1.6 изложить в следующей редакции:

«1.3. В целях реализации правотворческой инициативы граждан создается инициативная группа граждан – жителей Северодвинска, обладающих избирательным правом, в количестве не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

1.4. На собрании инициативной группы рассматривается и утверждается проект муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы в органы местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального правового акта, а также определяются уполномоченные представители инициативной группы, их полномочия.

1.5. Уполномоченные представители инициативной группы:
- направляют документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, в органы местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального правового акта;
- обеспечивают составление подписных листов инициативной группы и осуществляют сбор подписей граждан в поддержку правотворческой инициативы;

- участвуют в обсуждении проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы в органы местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального правового акта.

1.6. По результатам собрания инициативной группы оформляется протокол, в котором указываются:

- а) дата и место проведения собрания;
- б) решение о формировании инициативной группы;
- в) количество членов инициативной группы;
- г) решение об утверждении проекта муниципального правового акта;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) избранных уполномоченных представителей инициативной группы с указанием их конкретных полномочий».

1.1.3. Дополнить новыми подпунктами 1.7–1.9 следующего содержания:

«1.7. Протокол подписывается всеми членами инициативной группы, к протоколу прилагается проект муниципального правового акта и список инициативной группы.

Список инициативной группы должен содержать сведения о каждом члене инициативной группы: фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа и подпись каждого члена инициативной группы.

Информация о члене инициативной группы, подпись и дата ее внесения в список вносятся каждым членом инициативной группы собственноручно.

1.8. Инициативная группа считается сформированной с момента подписания протокола.

1.9. Уполномоченные представители инициативной группы осуществляют сбор подписей граждан, проживающих на территории муниципального образования «Северодвинск» и обладающих избирательным правом, в поддержку правотворческой инициативы посредством внесения их в подписные листы по форме Приложения к настоящему Положению.

Гражданин, ставя свою подпись в подписном листе, собственноручно указывает в нем свою фамилию, имя, отчество (при наличии), год рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, а также дату внесения подписи».

1.1.4. Подпункты 1.7 и 1.8 считать подпунктами 1.10 и 1.11 и изложить в следующей редакции:

«1.10. Правотворческая инициатива считается поддержанной гражданами в случае сбора подписей не менее 1000 жителей муниципального образования «Северодвинск», обладающих избирательным правом.

1.11. Финансирование мероприятий, связанных с организацией оформления правотворческой инициативы и со сбором подписей, осуществляется инициативной группой».

1.2. В пункте 2:

1.2.1. В подпункте 2.1:

1.2.1.1. Слова «граждан» заменить словами «по окончании сбора подписей жителей муниципального образования «Северодвинск».

1.2.1.2. Дефисы с первого по четвертый изложить в следующей редакции:

« – сопроводительное письмо о направлении правотворческой инициативы граждан;

- протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о формировании инициативной группы;

- проект муниципального правового акта с документами, входящими в его состав, оформленными в соответствии с порядком внесения проектов муниципальных правовых актов, установленным органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты;

- подписные листы в поддержку правотворческой инициативы в сброшюрованном и пронумерованном виде».

1.2.1.3. Дефисы пятый и шестой исключить.

1.2.2. В подпункте 2.2:

1.2.2.1. Цифру «7» заменить цифрами «14».

1.2.2.2. Слова «и регистрацию правотворческой инициативы граждан» заменить словами «на соответствие их настоящему Положению, порядку внесения проектов муниципальных правовых актов, установленному органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты, законодательству Российской Федерации, а также проверку достоверности подписных листов».

1.2.3. Подпункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. При процедуре проведения проверки достоверности подписных листов вправе присутствовать уполномоченные представители инициативной группы».

1.2.4. Дополнить новыми подпунктами 2.4 и 2.5 следующего содержания:

«2.4. По результатам проверки данных, содержащихся в подписных листах, подпись избирателя может быть признана достоверной либо недостоверной или недействительной.

Если при проверке подписных листов обнаруживается несколь-

ко подписей одного и того же лица в поддержку правотворческой инициативы, достоверной считается только одна подпись, остальные подписи считаются недействительными.

Недостоверными считаются подписи, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом.

Недействительными считаются:

- подписи лиц, не обладающих избирательным правом;
- подписи граждан, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности;
- подписи граждан без указания каких-либо из требуемых в соответствии с настоящим Положением сведений или без указания даты собственноручного внесения гражданином своей подписи;
- подписи граждан, данные о которых внесены в подписной лист не рукописным способом или карандашом;
- подписи граждан с исправлением в дате их внесения в подписной лист, в сведениях о гражданах, если эти исправления специально не подтверждены гражданином собственноручно;
- все подписи в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен собственноручной подписью уполномоченного представителя инициативной группы, осуществлявшего сбор подписей.

2.5. По результатам проведения проверки в соответствии с подпунктом 2.2 настоящего Положения органы местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального правового акта, принимают одно из следующих решений:

- о регистрации правотворческой инициативы;
- об отказе в регистрации правотворческой инициативы.

В случае отказа в регистрации правотворческой инициативы все документы возвращаются инициативной группе.

1.2.5. Подпункт 2.4 считать подпунктом 2.6 и изложить его в следующей редакции:

«2.6. Основаниями для отказа в регистрации правотворческой инициативы являются:

- выявленные нарушения требований настоящего Положения, предъявляемых к численности, порядку создания инициативной группы, перечню документов;
- выявленные нарушения порядка внесения проектов муниципальных правовых актов, установленного органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты;
- выявленные противоречия проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, областным законам, Уставу Северодвинска, иным нормативным правовым актам;
- недостаточное количество достоверных и действительных подписей в подписных листах.»

1.2.6. Подпункты 2.5 и 2.6 считать подпунктами 2.7 и 2.8 соответственно.

1.2.7. В подпункте 2.7 слова «или в рассмотрении соответствующего проекта муниципального правового акта» заменить словами «правотворческой инициативы».

1.2.8. В подпункте 2.8:

1.2.8.1 Слова «или в рассмотрении соответствующего проекта муниципального правового акта» заменить словами «правотворческой инициативы».

1.2.8.2. Слово «граждан» исключить.

1.3. Пункт 3 исключить.

1.4. В пункте 4:

1.4.1. В подпункте 4.2:

1.4.1.1. Слово «граждан» исключить.

1.4.1.2. После слова «обеспечивает» дополнить словом «уполномоченным».

1.4.2. Подпункт 4.3 исключить.

1.4.3. В подпункте 4.4 после слова «проекта» дополнить словом «муниципального».

1.4.4. Дополнить подпунктами 4.5–4.7 следующего содержания:

«4.5. Уполномоченные представители инициативной группы вправе участвовать в обсуждении проекта муниципального пра-

вового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы в органы местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального правового акта.

4.6. Инициативная группа по результатам обсуждения вправе внести изменения в проект муниципального правового акта (за исключением концептуальных изменений) не позднее чем за 10 дней до дня рассмотрения его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие данного муниципального правового акта.

4.7. Инициативная группа вправе отозвать проект муниципального правового акта до момента рассмотрения его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие данного муниципального правового акта.

В случае отзыва проекта муниципального правового акта инициативная группа направляет в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие данного муниципального правового акта, протокол собрания инициативной группы с решением об отзыве проекта муниципального правового акта.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально».

**Председатель Совета депутатов Северодвинска
М.А. Старжилов**

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2019 № 12-пз

г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ ИЗЪЯТИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 29:28:102004:10
ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ
ЗА ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ,
РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:
Г. СЕВЕРОВДИНСК, УЛ. СОВЕТСКАЯ, ДОМ 21**

В соответствии с главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 290 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 32, 36, 37, 38 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии от 18.04.2012 № 30 о признании многоквартирного дома № 21 по ул. Советской в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу и постановления Администрации Северодвинска от 15.06.2012 № 234-па «О мероприятиях в связи с признанием многоквартирных домов № 15/15, № 38 по пр. Беломорскому, № 7 по ул. Индустриальной, № 9 по ул. Водогон, № 9 по ул. Лесной, № 30а по ул. Ломоносова, № 9а по ул. Республиканской, № 21, № 34 по ул. Советской, № 11, № 13 по ул. Торцева в г. Северодвинске аварийными и подлежащими сносу»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 29:28:102004:10 в границах, указанных в выписке из Единого государственного

реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, общей площадью 2444 кв. м, вид разрешенного использования: для эксплуатации многоквартирного жилого дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, путем предоставления возмещения за жилые помещения, находящиеся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Советская, дом 21, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска направить настоящее постановление в установленный законом срок:

- в орган регистрации прав;
- собственникам жилых помещений.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска в пределах лимитов бюджетных обязательств организовать в установленном порядке проведение мероприятий по:

3.1. Оценке изымаемых жилых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.2. Оформлению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с собственниками жилых помещений многоквартирного дома.

3.3. Государственной регистрации права собственности муниципального образования «Северодвинск» на изъятые жилые помещения.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

*Приложение
к постановлению Администрации Северодвинска
от 26.03.2019 № 12-пз*

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер объекта	Наименование объекта
1	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 2	29:28:102021:119	квартира
2	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 3	29:28:102021:120	доля в квартире
3	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 4	29:28:102021:124	квартира
4	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 6	29:28:102021:126	доля в квартире
5	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 11	29:28:102021:122	квартира
6	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 12	29:28:102021:123	доля в квартире

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*от 26.03.2019 № 13-пз
г. Северодвинск Архангельской области*

**ОБ ИЗЪЯТИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 29:28:102003:7
ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ
ЗА ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ
В МКВАРТИРНОМ ДОМЕ,
РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:
Г. СЕВЕРОДВИНСК, УЛ. СОВЕТСКАЯ, ДОМ 28/7**

В соответствии с главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 290 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 32, 36, 37, 38 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии от 29.11.2016 № 20 о выявлении оснований для признания многоквартирного дома № 28/7 по ул. Советской в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу и распоряжения заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству от 27.12.2016 № 119-рг «О признании многоквартирного дома № 28/7 по ул. Советской в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 29:28:102003:7 в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, общей площадью 1873 кв. м, вид разрешенного использования: для эксплуатации многоквартирного жилого дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, путем предоставления возмещения за жилые помещения, находящиеся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Советская, дом 28/7, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска направить настоящее постановление в установленный законом срок:

- в орган регистрации прав;
- собственникам жилых помещений.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска в пределах лимитов бюджетных обязательств организовать в установленном порядке проведение мероприятий по:

3.1. Оценке изымаемых жилых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.2. Оформлению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с собственниками жилых помещений многоквартирного дома.

3.3. Государственной регистрации права собственности муниципального образования «Северодвинск» на изъятые жилые помещения.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

*Приложение
к постановлению Администрации Северодвинска
от 26.03.2019 № 13-пз*

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер объекта	Наименование объекта
1	ул. Советская, дом № 28/7, квартира 2	29:28:102003:57	доля в квартире
2	ул. Советская, дом № 28/7, квартира 3	29:28:102003:58	квартира
3	ул. Советская, дом № 28/7, квартира 4	29:28:102003:59	доля в квартире
4	ул. Советская, дом № 28/7, квартира 7	29:28:102003:62	квартира
5	ул. Советская, дом № 28/7, квартира 8	29:28:102003:63	квартира

от 28.03.2019 № 14-пз
г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ ИЗЪЯТИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 29:28:101102:12
ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ
ЗА ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ,
НАХОДЯЩИЕСЯ В МНОГOKВАРТИРНОМ
ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:
Г. СЕВЕРОДВИНСК,
ПЕР. ТРУДОВОЙ, ДОМ 5**

В соответствии с главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 290 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 32, 36, 37, 38 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии от 13.11.2012 № 49 о признании многоквартирного дома № 5 по пер. Трудовой в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу и постановления Администрации Северодвинска от 14.10.2013 № 389-па «О мероприятиях в связи с признанием многоквартирного дома № 5 по пер. Трудовой в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 29:28:101102:12 в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, общей площадью 888 кв. м, вид разрешенного использования: для эксплуатации многоквартирного жилого дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, путем предоставления возмещения за жилые помещения, находящиеся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, пер. Трудовой, дом № 5, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска направить настоящее постановление в установленный законом срок:

- в орган регистрации прав;
- собственникам жилых помещений.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска в пределах лимитов бюджетных обязательств организовать в установленном порядке проведение мероприятий по:

3.1. Оценке изымаемых жилых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.2. Оформлению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с собственниками жилых помещений многоквартирного дома.

3.3. Государственной регистрации права собственности муниципального образования «Северодвинск» на изъятые жилые помещения.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер объекта	Наименование объекта
1	пер. Трудовой, дом № 5, квартира 3	29:28:101102:116	квартира
2	пер. Трудовой, дом № 5, квартира 6	29:28:101102:118	квартира
3	пер. Трудовой, дом № 5, квартира 7	29:28:101102:115	квартира

от 04.04.2019 № 15-пз
г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ ИЗЪЯТИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ
НОМЕРОМ 29:28:102027:13 ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗА ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ,
НАХОДЯЩИЕСЯ В МНОГOKВАРТИРНОМ
ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:
Г. СЕВЕРОДВИНСК, УЛ. ЛОМОНОСОВА, ДОМ 13**

В соответствии с главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 290 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 32, 36, 37, 38 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии от 07.02.2013 № 5 о признании многоквартирного дома № 13 по ул. Ломоносова в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу и постановления Администрации Северодвинска от 14.10.2013 № 390-па «О мероприятиях в связи с признанием многоквартирных домов № 13 и № 31 по ул. Ломоносова в г. Северодвинске аварийными и подлежащими сносу»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 29:28:102027:13 в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, общей площадью 3218 кв. м, вид разрешенного использования: для эксплуатации многоквартирного жилого дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, путем предоставления возмещения за жилые помещения, находящиеся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Ломоносова, дом 13, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска направить настоящее постановление в установленный законом срок:

- в орган регистрации прав;
- собственникам жилых помещений.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска в пределах лимитов бюджетных обязательств организовать в установленном порядке проведение мероприятий по:

3.1. Оценке изымаемых жилых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.2. Оформлению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с собственниками жилых помещений многоквартирного дома.

3.3. Государственной регистрации права собственности муниципального образования «Северодвинск» на изъятые жилые помещения.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

*Приложение
к постановлению Администрации Северодвинска
от 04.04.2019 № 15-пз*

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер объекта	Наименование объекта
1	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 2	29:28:102021:119	квартира
2	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 3	29:28:102021:120	доля в квартире
3	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 4	29:28:102021:124	квартира
4	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 6	29:28:102021:126	доля в квартире
5	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 11	29:28:102021:122	квартира
6	ул. Ломоносова, дом № 13, квартира 12	29:28:102021:123	доля в квартире

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*от 14.03.2019 № 81-па
г. Северодвинск Архангельской области*

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ СЕВЕРОВДИНСКА НА 2016–2021 ГОДЫ»

В целях уточнения объемов финансирования мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016–2021 годы» в соответствии с решениями Совета депутатов Северодвинска от 20.09.2018 № 96 и от 28.11.2018 № 121 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в соответствии с требованиями Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск», утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 30.10.2013 № 426-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016–2021 годы», утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 29.12.2015 № 637-па (в редакции от 29.11.2018) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В Паспорте Программы позицию «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы – 743 513,6 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 625 997,1 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 117 354,0 тыс. рублей, за счет внебюджетных средств – 162,5 тыс. рублей:

2016 год – 112 122,5 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 93 195,5 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 18 764,5 тыс. рублей, за счет внебюджетных средств – 162,5 тыс. рублей;

2017 год – 127 280,2 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 108 127,0 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 19 153,2 тыс. рублей;

2018 год – 135 165,4 тыс. рублей, в том числе за счет средств

местного бюджета – 115 532,7 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 19 632,7 тыс. рублей;

2019 год – 124 839,2 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 105 337,0 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 19 502,2 тыс. рублей;

2020 год – 126 839,2 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 107 337,0 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 19 502,2 тыс. рублей;

2021 год – 117 267,1 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 96 467,9 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 20 799,2 тыс. рублей».

1.2. Слова «стипендии Мэра Северодвинска и Совета депутатов Северодвинска спортсменам Северодвинска» в соответствующем падеже заменить словами «стипендии Главы Северодвинска и Совета депутатов Северодвинска спортсменам Северодвинска» в соответствующем падеже.

1.3. В подпункте 5.1.2 «Мероприятия подпрограммы»:

1.3.1. Мероприятие 2.01 «Предоставление из местного бюджета субсидий городским общественным организациям инвалидов в целях реабилитации инвалидов» изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 2.01 «Предоставление из местного бюджета субсидий городским общественным организациям инвалидов в целях реабилитации инвалидов». Данное мероприятие включает в себя финансирование мероприятий по планам некоммерческих организаций в целях реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.»

1.3.2. Мероприятие 3.04 «Организация похоронного дела на территории муниципального образования «Северодвинск» изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 3.04 «Организация похоронного дела на территории муниципального образования «Северодвинск», которое предусматривает:

1. Предоставление субсидии на возмещение затрат по оказанию услуг по перевозке тел умерших на территории муниципального образования «Северодвинск». Данное мероприятие включает прием и проверку документов, представленных исполнителем к возмещению затрат по оказанию услуг по перевозке тел умерших на территории муниципального образования «Северодвинск», и перевод средств на расчетный счет исполнителя, с которым Администрацией Северодвинска на конкурсной основе заключен договор.

2. Расходы по организации и содержанию Городского кладбища, кладбища «Миронова гора», кладбищ в районе деревень Лахта, Таборы, Волость, в районе СНТ «Беломор» (бывшая деревня Корода).

3. Содержание и благоустройство: воинских захоронений; захоронений Почетных граждан Северодвинска, Героев Российской Федерации и Героев Советского Союза; захоронений ветеранов ВОВ и боевых действий; воинских кварталов кладбищ; захоронений репрессированных.»

1.3.3. Мероприятие 3.09 «Расходы, связанные с проведением социальных мероприятий программы, а также изготовление и приобретение пластиковых карт, талонов и прочего информационного материала» изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 3.09 «Расходы, связанные с проведением социальных мероприятий программы, а также изготовление и приобретение пластиковых карт, талонов и прочего информационного материала», которое предусматривает:

- затраты по изготовлению или приобретению Социальной карты Северодвинска, талонов на получение целевых потребительских субсидий, стендов, памяток, буклетов, других информационных материалов для освещения и выполнения мероприятий по оказанию социальной поддержки в Северодвинске, журналов регистрации заявлений, распоряжений. Затраты на покупку бумаги, картриджей, других материалов для самостоятельного их изготовления;

- затраты на организацию поздравлений ветеранов, участников ВОВ, других категорий граждан, а также организаций в связи с юбилейными датами, праздничными мероприятиями, в том числе затраты на подарки, цветы, открытки и другие поздравительные товары и услуги.»

1.4. В подпункте 5.1.4 «Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы»:

- в абзаце первом цифры «527 786,3» заменить цифрами «528 257,3», цифры «516 205,1» заменить цифрами «516 676,1» соответственно;

- таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

Источники финансирования		Местный бюджет	Областной бюджет	Внебюджетные источники	Всего	
Объем финансирования подпрограммы «Повышение эффективности и качества исполнения ключевых муниципальных функций и системы предоставления муниципальных услуг Администрацией Северодвинска», тыс. рублей	Задача 1	2016 год	10842,5	0,0	0,0	10842,5
		2017 год	10735,5	0,0	0,0	10735,5
		2018 год	10445,6	0,0	0,0	10445,6
		2019 год	8558,2	0,0	0,0	8558,2
		2020 год	8729,3	0,0	0,0	8729,3
	Задача 2	2021 год	11751,0	0,0	0,0	11751,0
		2016 год	2530,2	0,0	162,5	2692,7
		2017 год	2307,0	0,0	0,0	2307,0
		2018 год	1947,8	36,0	0,0	1983,8
		2019 год	2527,0	0,0	0,0	2527,0
	Задача 3	2020 год	2586,1	0,0	0,0	2586,1
		2021 год	2738,9	0,0	0,0	2738,9
		2016 год	63701,7	1703,6	0,0	65405,3
		2017 год	77966,8	2092,3	0,0	80059,1
		2018 год	85440,4	1909,3	0,0	87349,7
Итого, тыс. руб.		516676,1	11418,7	162,5	528257,3	

».

1.5. В подпункте 5.2.4 «Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы»:

- в абзаце первом цифры «10 934,5» заменить цифрами «10 902,5» соответственно;

- таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы 2, тыс.руб.						Итого
	Задача 1			Задача 2			
	Местный бюджет	Областной бюджет	Всего	Местный бюджет	Областной бюджет	Всего	
2016 год	626,0	0,0	626,0	834,0	0,0	834,0	1460,0
2017 год	673,4	0,0	673,4	768,0	0,0	768,0	1441,4
2018 год	634,4	0,0	634,4	878,2	0,0	878,2	1512,6
2019 год	812,2	0,0	812,2	979,9	0,0	979,9	1792,1
2020 год	1001,8	0,0	1001,8	1314,0	0,0	1314,0	2315,8
2021 год	1029,8	0,0	1029,8	1350,8	0,0	1350,8	2380,6
Всего	4777,6	0,0	4777,6	6124,9	0,0	6124,9	10902,5

».

1.6. В подпункте 6.1 «Обеспечение деятельности ответственного исполнителя УСРОП»:

- в абзаце первом цифры «204 665,7» заменить цифрами «204 353,8», цифры «98 730,4» заменить цифрами «98 418,5» соответственно;

- таблицу 3 изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

№ п/п	Обеспечивающая подпрограмма	Объем бюджетных ассигнований по годам реализации муниципальной программы, тыс. рублей					Всего, тыс. рублей	
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год		
1	Расходы на руководство и управление УСРОП	14661,1	15676,3	16186,3	16859,9	17275,6	17759,3	98418,5
2	Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	17060,9	17060,9	17687,4	17687,4	17687,4	18751,3	105935,3
о	Итого	31722,0	32737,2	33873,7	34547,3	34963,0	36510,6	204353,8

».

1.7. В подпункте 1 раздела VII «Механизм управления и мониторинга реализации муниципальной программы» слова «курирующим заместителем Мэра Северодвинска» заменить словами «курирующим заместителем Главы Северодвинска».

1.8. Приложение № 1 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

1.9. Приложение № 4 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

1.10. Приложение № 5 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 03.12.2018.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

Приложение 1
к муниципальной программе
«Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 29.12.2015 № 637-па
(в редакции от 14.03.2019 № 81-па)

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей муниципальной программы

«Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016–2021 годы»

Ответственный исполнитель: Управление социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей						
		2015 год базовый	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016–2021 годы»								
Доля граждан, охваченных мерами социальной поддержки за счет местного бюджета, от общего числа населения города	%	20,62	20,25	21,17	21,50	22,18	23,10	23,90
Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных учреждениях	%	27,78	25,35	21,43	26,20	23,53	23,88	22,73

Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории города (на усыновление (удочерение)), и под опеку (попечительство)	%	63,89	63,38	78,57	74,67	63,24	64,18	63,64
Удельный вес преступлений, совершенных несовершеннолетними или при их соучастии, в общем числе зарегистрированных преступлений по городу	%	10,74	2,79	2,79	3,49	2,79	2,79	2,79
Подпрограмма «Повышение уровня жизни населения Северодвинска, нуждающегося в социальной поддержке»								
Количество граждан, которым оказана адресная социальная помощь	человек	3606	4036	4743	3610	2422	2191	3792
Доля граждан пожилого возраста, инвалидов, получивших материальную помощь	%	61,17	65,37	60,41	61,17	56,76	44,05	40,09
Количество оплаченных проездных билетов в лечебные учреждения социально незащищенным категориям населения и лицам с ограниченными возможностями	штук	12500	13000	12100	10100	15200	15235	15132
Доля социально незащищенных категорий населения и лиц с ограниченными возможностями от общего числа населения города	%	10,64	10,70	11,06	11,23	11,63	12,17	12,77
Количество жителей, которым оказаны дополнительные меры социальной поддержки	человек	136	139	174	175	190	198	204
Доля социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка	%	8,18	9,46	10,82	9,23	11,17	11,00	10,68
Количество учтенных захоронений на территории кладбищ	единиц	83439	85439	87450	89250	91050	92850	94650
Доля граждан, которым предоставлен льготный проезд на общественном транспорте	%	19,08	19,13	19,61	19,96	20,81	21,62	22,28
Количество граждан, находящихся под опекой или попечительством	человек	260	260	245	250	250	250	250
Удельный вес охвата недееспособных совершеннолетних граждан Северодвинска профессиональной опекой	%	1,79	2,14	2,33	2,69	1,91	1,91	1,91
Подпрограмма «Охрана семьи и детства»								
Количество граждан, обратившихся в органы опеки по семейным формам устройства	человек	180	180	500	350	500	500	500
Доля воспитанников государственных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семьи граждан, от общего количества воспитанников государственных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	%	25,00	28,33	44,00	25,86	38,71	38,71	40,00
Количество реализованных социальных проектов и мероприятий в целях профилактики безнадзорности и правонарушений	единиц	200	67	40	90	60	60	60
Удельный вес несовершеннолетних, совершивших преступления, в общей численности выявленных граждан, совершивших преступления	%	9,01	8,88	5,00	5,48	8,88	8,94	8,94
Соотношение несовершеннолетних, совершивших административные правонарушения, к общей численности несовершеннолетних возрастом от 7 до 18 лет, проживающих в муниципальном образовании «Северодвинск»	%				2,13	2,14	2,10	2,06
Соотношение несовершеннолетних, совершивших преступления, к общей численности несовершеннолетних возрастом от 14 до 18 лет, проживающих в муниципальном образовании «Северодвинск»	%				0,71	1,08	1,07	1,06

Приложение 4
к муниципальной программе
«Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016–2021 годы»,
утвержденной постановлением Администрации Северодвинска
от 29.12.2015 № 637-па
(в редакции от 14.03.2019 № 81-па)

Характеристика муниципальной программы «Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016–2021 годы»

Ответственный исполнитель Управление Социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска

Соисполнитель:

Управление культуры и общественных связей Администрации Северодвинска;

Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска;

Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северодвинска.

Аналитический код							Цели программы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации муниципальной программы						Целевое (суммарное) значение показателя		
Программа	Цель программы	Подпрограмма	Задача подпрограммы	Мероприятие (подпрограммы или административное)	Источник финансирования	8			9	2016	2017	2018	2019	2020	2021	16	17
С	0	0	0	0	0	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016–2021 годы»	тыс. руб.	112122,5	127280,2	135165,4	124839,2	126839,2	117267,1	743513,6	2021		
С	0	0	0	0	0	Ответственный исполнитель программы – УСРОП	тыс. руб.	111243,8	126825,2	134631,1	124146,2	126146,2	116574,1	739566,6	2021		
С	0	0	0	0	0	Местный бюджет	тыс. руб.	93195,5	108127,0	115532,7	105337,0	107337,0	96467,9	625997,1	2021		
С	0	0	0	0	0	Ответственный исполнитель программы – УСРОП	тыс. руб.	92479,3	107672,0	115034,4	104644,0	106644,0	95774,9	622248,6	2021		
С	0	0	0	0	0	Соисполнитель программы – КЖХ, ТуС	тыс. руб.	693,0	455,0	437,1	693,0	693,0	693,0	3664,1	2021		

С	0	0	0	0	0	3	Соисполнитель программы – УКиОС	тыс. руб.	23,2		61,3					84,5	2016
С	0	0	0	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	18 764,5	19 153,2	19 632,7	19 502,2	19 502,2	20 799,2	117 354,0	2021	
С	0	0	0	0	0	2	Ответственный исполнитель программы – УСРОП	тыс. руб.	18 764,5	19 153,2	19 596,7	19 502,2	19 502,2	20 799,2	117 318,0	2021	
С	0	0	0	0	0	2	Соисполнитель программы – УКиОС	тыс. руб.			36,0				36,0	2016	
С	0	0	0	0	0	4	Внебюджетные средства	тыс. руб.	162,5						162,5	2016	
С	0	0	0	0	0	4	Соисполнитель программы – УКиОС	тыс. руб.	162,5						162,5	2016	
С	1	0	0	0	0		Цель 1 «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан в Северодвинске за счет мер социальной поддержки»	тыс. руб.	112 122,5	127 280,2	135 165,4	124 839,2	126 839,2	117 267,1	743 513,6	2021	
С	1	0	0	0	0		Показатель 1. Доля граждан, охваченных мерами социальной поддержки за счет местного бюджета, от общего числа населения города	%	20,25	21,17	21,50	22,18	23,10	23,90	23,90	2021	
С	1	0	0	0	0		Показатель 2. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных учреждениях	%	25,35	21,43	26,20	23,53	23,88	22,73	22,73	2021	
С	1	0	0	0	0		Показатель 3. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории города (на усыновление (удочерение)), и под опеку (попечительство)	%	63,38	78,57	74,67	63,24	64,18	63,64	63,64	2021	
С	1	0	0	0	0		Показатель 4. Удельный вес преступлений, совершенных несовершеннолетними или при их соучастии, в общем числе зарегистрированных преступлений по городу	%	2,79	2,79	3,49	2,79	2,79	2,79	2,79	2021	
С	1	1	0	0	0		Подпрограмма «Повышение уровня жизни населения Северодвинска, нуждающегося в социальной поддержке»	тыс. руб.	78 940,5	93 101,6	99 779,1	88 499,8	89 560,4	78 375,9	528 257,3	2021	
С	1	1	0	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	77 074,4	91 009,3	97 833,8	86 685,0	87 745,6	76 328,0	516 676,1	2021	
С	1	1	0	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	1 703,6	2 092,3	1 945,3	1 814,8	1 814,8	2 047,9	11 418,7	2021	
С	1	1	0	0	0	4	Внебюджетные средства	тыс. руб.	162,5						162,5	2016	
С	1	1	1	0	0	3	Задача 1. Развитие системы адресной социальной поддержки граждан пожилого возраста, инвалидов и других групп населения	тыс. руб.	10 842,5	10 735,5	10 445,6	8 558,2	8 729,3	11 751,0	61 062,1	2021	
С	1	1	1	0	0		Показатель 1. Количество граждан, которым оказана адресная социальная помощь	человек	4 036	4 743	3 610	2 422	2 191	3 792	20 794	2021	
С	1	1	1	0	0		Показатель 2. Доля граждан пожилого возраста, инвалидов, получивших материальную помощь	%	65,37	60,41	61,17	56,76	44,05	40,09	40,09	2021	
С	1	1	1	0	1	3	Мероприятие 1.01. Предоставление мер социальной поддержки в виде социальных выплат отдельным категориям граждан	тыс. руб.	6 072,5	5 683,4	5 018,4	5 500,2	5 272,8	5 431,1	32 978,3	2021	
С	1	1	1	0	1		Показатель 1. Количество граждан, получивших адресную материальную помощь в виде денежных социальных выплат согласно Положению об оказании адресной социальной помощи	человек	1 102	1 302	1 032	1 334	1 486	1 591	7 847	2021	
С	1	1	1	0	1		Показатель 2. Количество граждан, получивших адресную материальную помощь в виде ежемесячной стипендии Главы Северодвинска в области образования согласно постановлению Администрации Северодвинска	человек	32	36	23	30	30	30	181	2021	
С	1	1	1	0	1		Показатель 3. Количество ветеранов ВОВ, которым выплачена единовременная помощь	человек	1 060	930	776	750	300	200	4 016	2021	
С	1	1	1	0	2	3	Мероприятие 1.02. Оказание социальной помощи гражданам в виде целевых выплат, а так же в форме целевых потребительских субсидий на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения	тыс. руб.	4 077,0	4 597,1	4 990,1	2 365,0	2 763,5	5 626,9	24 419,7	2021	

С	1	1	1	0	2	Показатель 1. Количество граждан, которым предоставлены меры социальной поддержки в виде целевых выплат, а также в форме целевых потребительских субсидий	человек		2469	1772	300	368	1964	6873	2021
С	1	1	1	0	2	Показатель 2. Количество выданных талонов на получение бесплатного горячего питания в виде целевой потребительской субсидии	штук	19700	24500	26000	1000	1633	21504	94337	2021
С	1	1	1	0	2	Показатель 3. Количество предоставленной услуги социальной койки в виде целевой потребительской субсидии	койко-дни		1147	1266	1528	1644	2065	7649	2021
С	1	1	1	0	2	Показатель 4. Количество выданных талонов на приобретение канцелярских и продовольственных товаров в виде целевой потребительской субсидии	штук		1574	1515	362	381	659	4491	2021
С	1	1	1	0	2	Показатель 5. Количество граждан, получивших оплату дорогостоящего лечения в виде целевых выплат	человек	22	22	23	39	48	51	205	2021
С	1	1	1	0	3	Мероприятие 1.03. Проведение ремонтных работ в жилых помещениях ветеранов Великой Отечественной войны, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	тыс. руб.	693,0	455,0	437,1	693,0	693,0	693,0	3664,1	2021
С	1	1	1	0	3	Показатель 1. Количество жилых помещений, в которых проведен ремонт ветеранам Великой Отечественной войны, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	единиц	12	6	7	12	12	12	61	2021
С	1	1	2	0	0	Задача 2. Содействие в адаптации социально незащищенных категорий населения и лиц с ограниченными возможностями	тыс. руб.	2692,7	2307,0	1983,8	2527,0	2586,1	2738,9	14835,5	2021
С	1	1	2	0	0	3 Местный бюджет	тыс. руб.	2530,2	2307,0	1947,8	2527,0	2586,1	2738,9	14637,0	2021
С	1	1	2	0	0	2 Областной бюджет	тыс. руб.			36,0				36,0	2021
С	1	1	2	0	0	4 Внебюджетные средства	тыс. руб.	162,5						162,5	2016
С	1	1	2	0	0	Показатель 1. Количество оплаченных проездных билетов в лечебные учреждения социально незащищенным категориям населения и лицам с ограниченными возможностями	штук	13000	12100	10100	15200	15235	15132	80767	2021
С	1	1	2	0	0	Показатель 2. Доля социально незащищенных категорий населения и лиц с ограниченными возможностями от общего числа населения города	%	10,70	11,06	11,23	11,63	12,17	12,77	12,77	2021
С	1	1	2	0	1	Мероприятие 2.01. Оказание поддержки городским общественным организациям инвалидов в целях реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	тыс. руб.	400,0	400,0	400,0	420,0	420,0	512,1	2552,1	2021
С	1	1	2	0	1	Показатель 1. Количество участников выездных спортивных мероприятий среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	человек	140	2	35	120	120	120	537	2021
С	1	1	2	0	1	Показатель 2. Количество оплаченных занятий в спортивных секциях, плавательных бассейнах	единиц	1320	400	500	700	700	700	4320	2021
С	1	1	2	0	2	Мероприятие 2.02. Организация транспортной доступности лечебных и социальных объектов	тыс. руб.	2107,0	1907,0	1486,5	2107,0	2166,1	2226,8	12000,4	2021
С	1	1	2	0	2	Показатель 1. Количество реализованных талонов на оплату услуг социального такси	штук	7200	8200	6700	11000	10935	10832	54867	2021
С	1	1	2	0	2	Показатель 2. Количество реализованных талонов на оплату проезда на автобусах пригородных маршрутов	штук	5800	3900	3400	4200	4300	4300	25900	2021
С	1	1	2	0	3	Мероприятие 2.03. Формирование доступной среды для инвалидов в муниципальных учреждениях культуры Северодвинска	тыс. руб.	185,7		97,3				283,0	2018
С	1	1	2	0	0	3 Местный бюджет	тыс. руб.	23,2		61,3				84,5	2018
С	1	1	2	0	0	2 Областной бюджет	тыс. руб.			36,0				36,0	2018
С	1	1	2	0	0	4 Внебюджетные средства	тыс. руб.	162,5						162,5	2018
С	1	1	2	0	3	Показатель 1. Количество зданий в учреждениях Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска, оборудованных для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения	единиц	1		2				3	2018

С	1	1	3	0	0		Задача 3. Развитие социальных льгот, услуг и мероприятий	тыс. руб.	65405,3	80059,1	87349,7	77414,6	78245,0	63886,0	452359,7	2021
С	1	1	3	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	63701,7	77966,8	85440,4	75599,8	76430,2	61838,1	440977,0	2021
С	1	1	3	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	1703,6	2092,3	1909,3	1814,8	1814,8	2047,9	11382,7	2021
С	1	1	3	0	0		Показатель 1. Количество жителей, которым оказаны дополнительные меры социальной поддержки	человек	139	174	175	190	198	204	1080	2021
С	1	1	3	0	0		Показатель 2. Доля социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка	%	9,46	10,82	9,23	11,17	11,00	10,68	10,68	2021
С	1	1	3	0	0		Показатель 3. Количество учтенных захоронений на территории кладбищ	единиц	85439	87450	89250	91050	92850	94650	94650	2021
С	1	1	3	0	0		Показатель 4. Доля граждан, которым предоставлен льготный проезд на общественном транспорте	%	19,13	19,61	19,96	20,81	21,62	22,28	22,28	2021
С	1	1	3	0	0		Показатель 5. Количество граждан, находящихся под опекой или попечительством	человек	260	245	250	250	250	250	1505	2021
С	1	1	3	0	0		Показатель 6. Удельный вес охвата недееспособных совершеннолетних граждан Северодвинска профессиональной опекой	%	2,14	2,33	2,69	1,91	1,91	1,91	1,91	2021
С	1	1	3	0	1	3	Мероприятие 3.01. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством	тыс. руб.	21992,2	33154,0	40396,2	31133,0	31133,0	14223,0	172031,4	2021
С	1	1	3	0	1		Показатель 1. Количество спортсменов, получивших стипендию	человек	10	10	10	10	10	10	60	2021
С	1	1	3	0	1		Показатель 2. Количество лиц, выбывших из районов Крайнего Севера к новому месту жительства в другую местность	человек	4	9	8	10	10	10	51	2021
С	1	1	3	0	1		Показатель 3. Количество получателей выплат, которым присвоено звание «Почетный гражданин Северодвинска»	человек	19	20	20	22	22	20	20	2021
С	1	1	3	0	2	3	Мероприятие 3.02. Оказание поддержки некоммерческим организациям	тыс. руб.	3569,8	4201,8	3823,4	2450,0	2450,0	2472,9	18967,9	2021
С	1	1	3	0	2	3	Местный бюджет	тыс. руб.	3569,8	3905,1	3823,4	2450,0	2450,0	2472,9	18671,2	2021
С	1	1	3	0	2	2	Областной бюджет	тыс. руб.		296,7					296,7	2017
С	1	1	3	0	2		Показатель 1. Количество некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка на оплату услуг связи, доступа к сети Интернет по абонентской линии, услуг коммерческих банков	единиц		12	12	12	12	12	12	2021
С	1	1	3	0	2		Показатель 2. Количество некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка на оплату коммунальных услуг за помещения, предоставляемые Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска на безвозмездной основе	единиц		16	12	16	16	16	16	2021
С	1	1	3	0	2		Показатель 3. Количество некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка на поддержку своей деятельности	единиц	21	19	16	22	22	22	22	2021
С	1	1	3	0	2		Показатель 4. Количество некоммерческих организаций, которым оказана финансовая поддержка в рамках предложений Совета депутатов Северодвинска	единиц		4	1	4			4	2019
С	1	1	3	0	3		Мероприятие 3.03. Организация перевозок отдельных категорий граждан по льготным тарифам	тыс. руб.	33086,8	34643,0	34621,0	34633,8	34624,0	36734,8	208343,4	2021
С	1	1	3	0	3	3	Местный бюджет	тыс. руб.	31695,8	33120,2	33125,0	33137,8	33128,0	35206,0	199412,8	2021
С	1	1	3	0	3	2	Областной бюджет	тыс. руб.	1391,0	1522,8	1496,0	1496,0	1496,0	1528,8	8930,6	2021
С	1	1	3	0	3		Показатель 1. Количество граждан, которым предоставлен льготный проезд на регулярных городских и пригородных автобусных маршрутах	человек	35515	36182	36721	37942	39173	40125	40125	2021
С	1	1	3	0	3		Показатель 2. Количество выданных талонов на 1 поездку в дежурном поезде узкоколейной железной дороги «ул. Водогон – п. Белое Озеро»	штук	800	444	480	630	630	630	3614	2021
С	1	1	3	0	4	3	Мероприятие 3.04. Организация похоронного дела на территории муниципального образования «Северодвинск»	тыс. руб.	6078,0	7379,0	7675,9	8421,2	9339,7	9601,2	48495,0	2021

С	1	1	3	0	4		Показатель 1. Затраты на перевозку одного тела умершего на территории муниципального образования «Северодвинск»	руб.	2588,5	3292,2	3458,5	3717,0	3991,0	4102,7	4102,7	2021
С	1	1	3	0	4		Показатель 2. Площадь кладбищ	Га	102,1	102,1	102,1	102,1	102,1	102,1	102,1	2021
С	1	1	3	0	5	2	Мероприятие 3.05. Осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждений профессиональным опекунам	тыс. руб.	312,6	272,9	413,3	318,8	318,8	519,1	2155,5	2021
С	1	1	3	0	5		Показатель 1. Количество профессиональных опекунов	человек	4	5	5	5	5	5	5	2021
С	1	1	3	0	6	3	Мероприятие 3.06. Оказание адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан Северодвинска по оплате услуг юридических лиц за доставку или зачислению на их счет социальных выплат	тыс. руб.	365,9	408,5	412,5	367,8	317,5	172,0	2044,2	2021
С	1	1	3	0	6		Показатель 1. Доля затрат по исполнению подпрограммы	%	0,46	0,44	0,41	0,42	0,35	0,22	0,22	2021
С	1	1	3	0	7		Административное мероприятие 3.07. Предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет	(да/нет)	да	да	да	да	да	да	да	2021
С	1	1	3	0	7		Показатель 1. Количество выданных разрешений	штук	2	8	6	3	3	3	25	2021
С	1	1	3	0	8		Административное мероприятие 3.08. Оформление и выдача документов, необходимых для погребения умерших на территории муниципального образования «Северодвинск»	(да/нет)	да	да	да	да	да	да	да	2021
С	1	1	3	0	8		Показатель 1. Количество распоряжений о предоставлении участка для погребения	штук	2000	1800	1850	2000	2000	2000	11650	2021
С	1	1	3	0	9	3	Мероприятие 3.09. Расходы, связанные с проведением социальных мероприятий программы, а также изготовление и приобретение пластиковых карт, талонов и прочего информационного материала	тыс. руб.	0,0	0,0	7,4	90,0	62,0	163,0	322,4	2021
С	1	1	3	0	9		Показатель 1. Количество врученных подарков, социальных карт.	штук			300,00	1200,00	1200,00	1200,00	3900,00	2021
С	1	2	0	0	0	3	Подпрограмма «Охрана семьи и детства»	тыс. руб.	1460,0	1441,4	1512,6	1792,1	2315,8	2380,6	10902,5	2021
С	1	2	0	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	1460,0	1441,4	1512,6	1792,1	2315,8	2380,6	10902,5	2021
С	1	2	1	0	0	3	Задача 1. Развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Под защитой семьи»	тыс. руб.	626,0	673,4	634,4	812,2	1001,8	1029,8	4777,6	2021
С	1	2	1	0	0		Показатель 1. Количество граждан, обратившихся в органы опеки по семейным формам устройства	человек	180	500	350	500	500	500	2530	2021
С	1	2	1	0	0		Показатель 2. Доля воспитанников государственных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в семьи граждан, от общего количества воспитанников государственных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	%	28,33	44,00	25,86	38,71	38,71	40,00	40,00	2021
С	1	2	1	0	1	3	Мероприятие 1.01. Интеграция детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с обществом	тыс. руб.	248,0	283,6	196,6	331,5	395,6	406,7	1862,0	2021
С	1	2	1	0	1		Показатель 1. Количество кандидатов в замещающие родители, прошедших подготовку	человек	50	50	73	55	60	60	348	2021
С	1	2	1	0	1		Показатель 2. Количество участников спортивных соревнований, творческих конкурсов, выездных семинаров для замещающих семей	человек	100	265	200	110	110	110	895	2021
С	1	2	1	0	2	3	Мероприятие 1.02. Распространение информации по вопросам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	тыс. руб.	378,0	389,8	437,8	480,7	606,2	623,1	2915,6	2021
С	1	2	1	0	2		Показатель 1. Количество телепередач	штук	2	2	2	6	6	6	24	2021
С	1	2	1	0	2		Показатель 2. Количество радиопередач	штук	12	6	6	6	6	6	42	2021
С	1	2	1	0	2		Показатель 3. Количество газетных публикаций	штук	4	2	2	3	3	3	17	2021
С	1	2	2	0	0	3	Задача 2. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	тыс. руб.	834,0	768,0	878,2	979,9	1314,0	1350,8	6124,9	2021

С	1	2	2	0	0		Показатель 1. Количество реализованных социальных проектов и мероприятий в целях профилактики безнадзорности и правонарушений	единиц	67	40	90	60	60	60	377	2021
С	1	2	2	0	0		Показатель 2. Удельный вес несовершеннолетних, совершивших преступления, в общей численности выявленных граждан, совершивших преступления	%	8,88	5,00	5,48	8,88	8,94	8,94	8,94	2021
С	1	2	2	0	0		Показатель 3. Соотношение несовершеннолетних, совершивших административные правонарушения, к общей численности несовершеннолетних возрастом от 7 до 18 лет, проживающих в муниципальном образовании «Северодвинск»	%			2,13	2,14	2,10	2,06	2,06	2021
С	1	2	2	0	0		Показатель 4. Соотношение несовершеннолетних, совершивших преступления, к общей численности несовершеннолетних возрастом от 14 до 18 лет, проживающих в муниципальном образовании «Северодвинск»	%			0,71	1,08	1,07	1,06	1,06	2021
С	1	2	2	0	1	3	Мероприятие 2.01. Реализация целевых проектов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и свобод	тыс. руб.	188,0	22,0	683,2	779,9	1064,0	1100,8	3837,9	2021
С	1	2	2	0	1		Показатель 1. Количество участников целевых проектов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	человек	700		1500	450	500	550	3700	2021
С	1	2	2	0	1		Показатель 2. Количество семей, принявших участие в целевых проектах	семья			10	12	14	16	52	2021
С	1	2	2	0	1		Показатель 3. Количество проведенных процедур в рамках развития в г. Северодвинске восстановительных технологий	единиц			9	25	25	25	84	2021
С	1	2	2	0	2	3	Мероприятие 2.02. Сопровождение несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом (изучение личности подростка, подготовка материалов и участие в судебных заседаниях, организация мероприятий для подростков, организация их занятости)	тыс. руб.	630,0	630,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1260,0	2021
С	1	2	2	0	2		Показатель 1. Количество несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом, принявших участие в мероприятиях по сопровождению	человек	66	66					132	2017
С	1	2	2	0	3	3	Мероприятие 2.03. Информирование граждан по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	тыс. руб.	16,0	116,0	195,0	200,0	250,0	250,0	1027,0	2021
С	1	2	2	0	3		Показатель 1. Количество несовершеннолетних, принявших участие в мероприятиях по проблемам семьи, подростков и молодежи	человек	250						250	2016
С	1	2	2	0	3		Показатель 2. Количество изготовленных информационных материалов	единиц		704	16	10	11	11	752	2021
С	1	9	0	0	0		«Обеспечивающая подпрограмма»	тыс. руб.	31 722,0	32 737,2	33 873,7	34 547,3	34 963,0	36 510,6	204 353,8	2021
С	1	9	0	0	0	3	Местный бюджет	тыс. руб.	14 661,1	15 676,3	16 186,3	16 859,9	17 275,6	17 759,3	98 418,5	2021
С	1	9	0	0	0	2	Областной бюджет	тыс. руб.	17 060,9	17 060,9	17 687,4	17 687,4	17 687,4	18 751,3	105 935,3	2021
С	1	9	1	0	0		1. Обеспечение деятельности ответственного исполнителя УСРОП	тыс. руб.	31 722,0	32 737,2	33 873,7	34 547,3	34 963,0	36 510,6	204 353,8	2021
С	1	9	1	0	1	3	Расходы на руководство и управление УСРОП	тыс. руб.	14 661,1	15 676,3	16 186,3	16 859,9	17 275,6	17 759,3	98 418,5	2021
С	1	9	1	0	2	2	Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	тыс. руб.	17 060,9	17 060,9	17 687,4	17 687,4	17 687,4	18 751,3	105 935,3	2021
С	1	9	2	0	0		2. Административные мероприятия									2021
С	1	9	2	0	1		Административное мероприятие 2.01. Осуществление функций уполномоченного органа, в ведении которого находятся муниципальные унитарные предприятия (СМУП «Здоровье и МУП «ССКРУ»)	(да/нет)	да	да	да	да	да	да	да	2021
С	1	9	2	0	1		Показатель 1. Количество подведомственных организаций	единиц	2	2	2	2	2	2	2	2021
С	1	9	2	0	2		Административное мероприятие 2.02. Публикации в средствах массовой информации по вопросам социальной поддержки населения Северодвинска	(да/нет)	да	да	да	да	да	да	да	2021

С	1	9	2	0	2	Показатель 1. Количество публикаций в средствах массовой информации	единиц	5	5	2	5	5	5	27	2021
С	1	9	2	0	3	Административное мероприятие 2.03. Разработка нормативно-правовых актов, необходимых для реализации Программы	(да/нет)	да	да	да	да	да	да	да	2021
С	1	9	2	0	3	Показатель 1. Количество нормативно-правовых актов, обусловленных требованием времени и изменением законодательства	единиц	7	7	10	7	7	7	45	2021

Приложение 5
к муниципальной программе
«Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016–2021 годы»,
утвержденной постановлением Администрации Северодвинска
от 29.12.2015 № 637-па
(в редакции от 14.03.2019 № 81-па)

ПРОГНОЗ

сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Северодвинска по муниципальной программе «Социальная поддержка населения Северодвинска на 2016–2021 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы
Управление социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска

Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего объем услуги (работы)	Единица измерения объема муниципальной услуги	Объем муниципальной услуги							Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей					
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Подпрограмма «Повышение уровня жизни населения Северодвинска, нуждающегося в социальной поддержке»															
Управление социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска															
Административное мероприятие 3.07. Предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет															
1. Предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет	Показатель 1 «Количество выданных разрешений»	штук	2	8	6	3	3	3							

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2019 № 82-па
г. Северодвинск Архангельской области

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЕВЕРОДВИНСКА ОТ 01.07.2016 № 213-ПА
(В РЕДАКЦИИ ОТ 21.12.2018)

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 2 постановления Администрации Северодвинска от 01.07.2016 № 213-па (в редакции от 21.12.2018) «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Северодвинск» изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что ежегодно до 1 марта Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска обеспечивает размещение на официальном сайте муниципального образования «Северодвинск»

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Северодвинск», в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.».

2. Внести в административный регламент осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 01.07.2016 № 213-па (в редакции от 21.12.2018), следующие изменения и дополнения:

2.1. Абзац 6 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок, а также мероприятий без взаимодействия с подконтрольными субъектами (плановые (рейдовые) осмотры, обследования), а также проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.».

2.2. Пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«Постановление Правительства Архангельской области от 16.08.2011 № 288-пп «Об утверждении Положения о порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального

государственного контроля (надзора) в муниципальных образованиях Архангельской области.»

2.3. Пункт 5.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Если документы и (или) пояснения юридического лица, индивидуального предпринимателя и физического лица не поступили в администрацию в установленный срок, должностное лицо администрации, проводящее документальную проверку, извещает юридическое лицо, индивидуального предпринимателя и физическое лицо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в электронной форме (при согласии проверяемого лица) или иным способом, предусмотренным законодательством об административных правонарушениях, о необходимости явки для составления протокола об административном правонарушении, а затем составляет протокол об административном правонарушении за непредставление сведений (информации).».

2.4. В пунктах 6.2, 6.3 и 41 слова «Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним» в соответствующем падеже заменить словами «Единый государственный реестр недвижимости» в соответствующем падеже.

2.5. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Осуществление муниципального земельного контроля включает в себя следующие административные процедуры:».

2.6. Пункт 10.3 дополнить словами следующего содержания:

«, обследования земельных участков».

2.7. Дополнить подраздел 2.3 пунктом 20.1 следующего содержания:

«20.1. Документарные проверки проводятся по месту нахождения Администрации Северодвинска.

В ходе проведения документальной проверки должностное лицо УГиЗО:

1) направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения документа адресатом, мотивированные запросы с требованием представить необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки документы, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении УГиЗО, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом обязательных требований;

2) направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, иным способом, обеспечивающим подтверждение получения документа адресатом, или в электронной форме (при согласии проверяемого лица) требования о предоставлении пояснений в письменной форме, если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у УГиЗО документах и (или) полученным в ходе исполнения муниципальной функции;

3) направляет в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, запросы о предоставлении необходимых при проведении документальной проверки документов и (или) информации, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

4) направляет в установленном порядке в адрес органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля запросы о предоставлении имеющихся у них сведений и документов, необходимых при проведении до-

кументарной проверки;

5) знакомит руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя или физического лица с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

6) подготавливает проект приказа УГиЗО о проведении выездной проверки, если после рассмотрения представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом пояснений и документов либо при отсутствии пояснений установлены признаки нарушений обязательных требований.».

2.8. В подразделе 2.3 пункт 21.4 исключить.

2.9. В подразделе 2.4 пункт 33 дополнить словами следующего содержания:

«согласно приложению № 6».

2.10. Пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. На основании акта о выявлении нарушений обязательных требований должностное лицо УГиЗО направляет в письменной форме начальнику УГиЗО мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица.

В случае получения в ходе рейда сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований, указанных в пунктах 69 и 70 настоящего административного регламента, УГиЗО направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.».

2.11. Пункт 35.1 изложить в следующей редакции:

«35.1. Предостережение может содержать требования о предоставлении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом сведений и документов о принятых мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.».

2.12. Подраздел 2.4 дополнить пунктом 35.2 следующего содержания:

«35.2. Срок проведения рейда не должен превышать 20 рабочих дней.

По результатам рейда должностным лицом УГиЗО, проводящим рейд, составляется и подписывается отчет о проведении рейда.

В отчете о проведении рейда указываются: должности, фамилии, имена и отчества должностных лиц, проводивших рейд;

реквизиты планового (рейдового) задания;

срок и место проведения рейда;

количество составленных актов о выявлении нарушений обязательных требований.».

2.13. В пунктах 40 и 44 исключить слова «(комиссией)».

2.14. Подраздел 2.6 дополнить пунктом 48.1 следующего содержания:

«48.1. В случае выявления нарушений земельного законодательства уполномоченные должностные лица УГиЗО дополнительно:

1. Готовят предложения о дальнейшем использовании земельного участка, в том числе освобождении земельного участка, расторжении договора аренды земельного участка, прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.

2. Принимают меры по взысканию сумм неосновательного обогащения, полученных при бесплатном использовании земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, право распоряжения которыми предоставлено органам местного самоуправления

муниципального образования, с применением процентов за незаконное пользование чужими денежными средствами при взыскании неосновательного обогащения за пользование указанными земельными участками.

3. Принимают меры по установлению прав на бесхозяйное имущество в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Принимают меры по принудительному освобождению самовольно занятых земельных участков.

5. Принимают меры по проведению мероприятий по очистке земельного участка от мусора.

6. Принимают меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения в случае если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, физического лица по использованию земельного участка представляет непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, и доводят до сведения граждан, а также других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.»

2.15. Подраздел 2.7 дополнить пунктом 54.1 следующего содержания:

«54.1. В случае если по результатам проведенной проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля должностным лицом УГиЗО выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков, указанное лицо в срок не позднее пяти рабочих дней со дня составления акта проверки направляет начальнику УГиЗО уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт.

Форма уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, устанавливается в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»

2.16. В абзаце 4 пункта 68 слова «пунктами 69–70 настоящего Регламента» заменить словами «подразделом 2.10 Регламента».

2.17. Пункты 69–70 исключить.

2.18. Добавить подраздел 2.10 следующего содержания:
«2.10. Составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, рассмотрение возражений на предостережения и уведомлений об исполнении предостережений

69. Основаниями для составления предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережения) являются следующие обстоятельства (при наличии условий, предусмотренных пунктом 70 настоящего административного регламента):

1) получение в ходе реализации мероприятий по контролю без взаимодействия сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований;

2) поступление в Администрацию Северодвинска обращений или заявлений (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, содержащих сведения о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обя-

зательных требований.

70. Предостережения составляются, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий.

71. Специалист УГиЗО при наличии оснований и условий для составления предостережения в течение пяти рабочих дней со дня возникновения основания для составления предостережения подготавливает и вносит начальнику УГиЗО мотивированное представление о направлении юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережения и проект предостережения.

Решение о направлении предостережения принимается и предостережение подписывается начальником УГиЗО.

Форма предостережения приводится в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

Предостережение направляется соответствующему юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю не позднее семи рабочих дней со дня возникновения основания для составления предостережения.

72. При получении от юридического лица, индивидуального предпринимателя возражений на предостережение должностное лицо, составившее предостережение, рассматривает возражения и подготавливает ответ на них.

Ответ на возражения направляется начальнику УГиЗО, который в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений подписывает его.

73. При получении от юридического лица, индивидуально-го предпринимателя уведомления об исполнении предостережения должностное лицо, составившее предостережение, рассматривает уведомление и приобщает его к материалам, хранящимся в Администрации Северодвинска.

74. Результаты рассмотрения возражений на предостережение, уведомление об исполнении предостережения используются Администрацией Северодвинска для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований и иных целей, не связанных с ограничением прав и свобод юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

75. Предостережение, ответ на возражения направляются юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью начальника УГиЗО, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3. Приложение № 3 исключить.

4. Дополнить приложениями № 5 и № 6 в прилагаемой редакции.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И.В. Скубенко

*Приложение № 5
к Административному регламенту
осуществления муниципального земельного контроля
на территории муниципального образования «Северодвинск»,
утвержденному постановлением Администрации Северодвинска
от 01.07.2016 № 213-па
(в редакции от 14.03.2019 № 82-па)*

Форма предостережения

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДВИНСК»

Управление градостроительства
и земельных отношений Администрации Северодвинска

ул. Плюснина, д. 7, г. Северодвинск,
Архангельская область, 164501
тел/факс (8184) 58-00-29
e-mail: builder@adm.severodvinsk.ru

ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

о недопустимости нарушения обязательных требований

от «__» _____ 20__ года № ____

Я, _____
(фамилия, инициалы и должность должностного лица, подписавшего предостережение)

рассмотрев _____

(описание результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, ссылка на обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации) в отношении _____

(наименование и место нахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и место жительства индивидуального предпринимателя)

УСТАНОВИЛ:

1. При осуществлении деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей подлежат соблюдению обязательные требования:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования)

2. Вместе с тем

(информация о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя приводят или могут привести к нарушению обязательных требований)

На основании изложенного, руководствуясь пунктом 4 части 2, частями 5–7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

ПРЕДЛАГАЮ:

(данные об адресате предостережения: для юридического лица: наименование и место нахождения, для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства)

1. Принять следующие меры по обеспечению соблюдения обязательных требований:

(описание конкретных мероприятий, которые следует провести юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю для обеспечения соблюдения обязательных требований)

2. Направить в администрацию муниципального образования «Северодвинск» в срок до «__» _____ 20__ г. уведомление о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.

К уведомлению об исполнении предостережения приложить документы, содержащие сведения о принятых мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе:

(должность, фамилия, инициалы должностного лица администрации муниципального образования «Северодвинск», подписавшего предостережение)

(подпись, заверенная печатью (при наличии))

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица администрации муниципального образования «Северодвинск», составившего предостережение, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))

*Приложение № 6
к Административному регламенту
осуществления муниципального земельного контроля
на территории муниципального образования «Северодвинск»,
утвержденному постановлением Администрации Северодвинска
от 01.07.2016 № 213-па
(в редакции от 14.03.2019 № 82-па)*

Форма предостережения

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДВИНСК»

Управление градостроительства
и земельных отношений Администрации Северодвинска

ул. Плюснина, д. 7, г. Северодвинск,
Архангельская область, 164501
тел/факс (8184) 58-00-29
e-mail: builder@adm.severodvinsk.ru

АКТ ОСМОТРА, ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

(ссылки на нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, подлежащие контролю)

«__» _____ 20__ г. _____
(место составления)

На основании планового (рейдового) задания, утвержденного «__» _____ 20__ года, был проведен плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельных участков в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства в сфере _____ на территории муниципального образования «Северодвинск» физическими и юридическими лицами.

Должностные лица, проводившие плановый (рейдовый) осмотр, обследование:

- 1) _____
 - 2) _____
 - 3) _____
- (должности, фамилии, имена, отчества)

В ходе планового (рейдового) осмотра, обследования был проведен осмотр _____

(описание осматриваемых территорий)

В результате осмотра обнаружено следующее:

(описание фактических обстоятельств, а также, по возможности, пояснения присутствовавших при этом лиц, не относящихся к лицам, проводившим плановый (рейдовый) осмотр, обследование)

Тем самым обнаружены признаки нарушения следующих нормативных правовых актов:

(ссылки на конкретные положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, признаки нарушения которых обнаружены)

Настоящий акт составлен на ___ страницах в 2 экземплярах.

Прилагаемые документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Подписи должностных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование:

(дата, подпись)

(дата, подпись)

Подписи лиц, присутствовавших при проведении планового (рейдового) осмотра, обследования:

(дата, подпись)

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2019 № 92-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЯ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВДИНСКА
ОТ 11.01.2019 № 6-ПА**

В целях установления на территории муниципального образования «Северодвинск» единообразных требований к составлению заявок лицами, на которых в соответствии с законодательством

Российской Федерации лежит обязанность по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 11.01.2019 № 6-па «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра на территории муниципального образования «Северодвинск» следующие изменения и дополнение:

1.1. Дополнить новым пунктом 4 в следующей редакции:

«4. Начальнику Управления градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска предоставлять в Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска выкопировку с топоплана города Северодвинска в масштабе 1:2000 с нанесением на топоплан места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, с указанием расстояний от мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов до близлежащих эпидемиологически значимых объектов (многоквартирных домов, школ, детских садов, лечебно-профилактических учреждений, объектов общественного питания, торговли) в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки от Отдела экологии и природопользования Администрации Северодвинска.»

1.2. Пункты 4–7 в действующей редакции считать пунктами 5–8 соответственно.

2. Внести в Порядок создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 11.01.2019 № 6-па (далее – Порядок), следующие изменения:

2.1. Дефис второй пункта 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«- выкопировку с топоплана города Северодвинска с обозначением фактического и (или) планируемого места обустройства места (площадок) накопления ТКО и указанием расстояний от места (площадки) накопления до домов, ближайших мест отдыха населения, спортивных и детских площадок, объектов инфраструктуры (рекомендуемый масштаб 1:2000).

Рекомендовать Заявителю обращаться в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска или к кадастровому инженеру за выкопировкой в масштабе 1:2000);».

2.3. Дополнить пунктом 8 в следующей редакции:

«В случае поступления заявки на согласование мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории строящегося или планируемого к строительству объекта, а также создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Восточного жилого района города Северодвинска ОЭиП согласовывает места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов с УГиЗО Администрации Северодвинска.

УГиЗО Администрации Северодвинска направляет заключение о возможности или невозможности размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в ОЭиП в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса.».

2.4. Пункты 8–11 считать пунктами 9–12 соответственно.

2.5. Пункт 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«9. По результатам рассмотрения заявки ОЭиП готовит решение в виде распоряжения заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

от 26.03.2019 № 97-па

г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРА СЕВЕРОВДИНСКА
ОТ 09.02.2009 № 30 (В РЕДАКЦИИ ОТ 23.03.2018)**

В целях повышения эффективности реализации мер бюджетной поддержки граждан в решении жилищных проблем в рамках муниципальной программы «Развитие жилищного строительства Северодвинска на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Северодвинск» от 08.06.2016 № 184-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра Северодвинска от 09.02.2009 № 30 (в редакции от 23.03.2018) «Об утверждении Положения о предоставлении жителям Северодвинска субсидий на строительство и приобретение жилья за счет средств местного бюджета» следующее изменение:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.»

2. Внести в Положение о предоставлении жителям Северодвинска субсидий на строительство и приобретение жилья за счет средств местного бюджета, утвержденное постановлением Мэра Северодвинска от 09.02.2009 № 30 (в редакции от 23.03.2018), следующие изменения и дополнения:

2.1. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Расчет размера субсидии производится Управлением муниципального жилищного фонда Администрации Северодвинска исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности; количества членов семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера субсидии устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Архангельской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.»

2.2. Дефис первого пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«- заявление о включении в список Претендентов на получение субсидии по форме согласно Приложению № 1»;

2.3. Дефис шестой пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«- письменное обязательство заявителя и совершеннолетних членов его семьи, получающих субсидию, по форме согласно Приложению № 3 о сдаче жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, в случае, если такое жилое помещение признано непригодным для проживания или находится в аварийном доме»;

2.4. Пункт 2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Вместе с заявлением о включении в список претендентов на получение субсидии заявителем представляется согласие на обработку персональных данных членов его семьи. Заявитель также вправе приложить к заявлению страховое свидетельство со страховым номером индивидуального лицевого счета (СНИЛС).»

2.5. В пункте 2.2.1 слова «Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления,» заменить словами «В течение трех рабочих дней с момента поступления заявления».

2.6. Абзац 1 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«Управление организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 2.2 и 2.2.1 настоящего

Положения, и в течение 10 рабочих дней с даты предоставления этих документов (поступления ответов на запросы) уведомляет заявителя в письменной форме о включении в список Претендентов на получение субсидии или об отказе во включении в список Претендентов на получение субсидии.»

2.7. Пункт 2.3 дополнить дефисом четвертым следующего содержания:

«- если заявитель или члены его семьи, претендующие на получение субсидии, ранее были исключены из списка граждан – претендентов на получение субсидии в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Положения.»

2.8. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Сформированные Управлением списки Претендентов на получение субсидии направляются на рассмотрение жилищной комиссии при Администрации Северодвинска (далее по тексту – Комиссия).»

2.9. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. С учетом решения Комиссии список претендентов на получение субсидии на строительство или приобретение жилья на текущий год утверждается распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.»

2.10. В пункте 2.8 слова «постановления Администрации Северодвинска» заменить словами «распоряжения заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству».

2.11. В пункте 2.11 слова «постановлением Администрации Северодвинска» исключить.

2.12. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. В течение срока действия Свидетельства владелец Свидетельства обязан представить в Управление заявление о перечислении субсидии и документы, подтверждающие строительство или приобретение жилья, или заявление об отказе от использования субсидии.»

Заявление об отказе от использования субсидии должно быть представлено не позднее, чем за два месяца до окончания срока действия Свидетельства.

В случае непредставления заявления о перечислении субсидии и документов, подтверждающих строительство или приобретение жилья, или представления заявления об отказе от использования субсидии с нарушением установленного настоящим пунктом срока, субсидия владельцу Свидетельства не предоставляется, гражданин и члены его семьи подлежат исключению из списка граждан – претендентов на получение субсидии, а также утрачивают в дальнейшем право на получение субсидии в соответствии с настоящим Положением.»

2.13. В абзаце 5 пункта 2.17 слова «документ, содержащий» заменить словами «нотариально удостоверенное».

2.14. В приложении № 1 слова «предоставить субсидию нашей семье» заменить словами «включить в список Претендентов на получение субсидии мою семью».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

от 26.03.2019 № 98-па

г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРА СЕВЕРОВДИНСКА
ОТ 18.05.2007 № 151 (В РЕДАКЦИИ ОТ 30.03.2016)**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствии с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра Северодвинска от 18.05.2007 № 151 (в редакции от 30.03.2016) «Об утверждении Положения о муниципальной звене Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Северодвинск» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «постановлением главы администрации Архангельской области от 03.05.2006 № 2-па» заменить словами «постановлением Правительства Архангельской области от 16.06.2015 № 226-пп».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Рекомендовать руководителям АО «ПО «Севмаш», АО «ЦС «Звёздочка», АО «СПО «Арктика», АО «Северный рейд», Северодвинской ТЭЦ-1 ПАО «ТГК-2», Северодвинской ТЭЦ-2 ПАО «ТГК-2», Северодвинской газонаполнительной станции ОАО «Архангельскоблгаз» утвердить в установленном порядке положения об объектовых звеньях Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.».

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.».

2. Внести в Положение о муниципальной звене Архангельской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Северодвинск», утвержденное постановлением Мэра Северодвинска от 18.05.2007 № 151 (в редакции от 30.03.2016), следующие изменения и дополнения:

2.1. В абзаце первом пункта 1.4 слово «Мэром» заменить словом «Главой».

2.2. Абзац второй пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«Единая дежурно-диспетчерская служба обеспечивает деятельность органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управление силами и средствами, предназначенными и выделяемыми (привлекаемыми) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляет круглосуточный контроль за обстановкой на потенциально опасных объектах, расположенных на территории Северодвинска, обмен информацией и оповещение населения о чрезвычайных ситуациях, принимает первоочередные меры в случае угрозы чрезвычайной ситуации и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2.3. В абзаце втором пункта 3.10 слова «планами предупреждения» заменить словами «планами действий по предупреждению».

2.4. Абзац третий пункта 3.10 исключить.

2.5. В наименовании раздела 5 слова «и организаций» исключить.

2.6. В пункте 5.1 слова «и организации» исключить.

2.7. В абзаце первом подпункта 5.1.5 слова «строительства и архитектуры» заменить словами «градостроительства и земельных отношений».

2.8. Абзац первый подпункта 5.1.9 изложить в следующей редакции:

«На Отдел по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска.».

2.9. Подпункты 5.1.11, 5.1.12, 5.1.13 исключить.

2.10. В подпункте 6.2.5 пункта 6.2 слова «работ по» исключить.

2.11. Абзац второй подпункта 6.4.1 изложить в следующей редакции:

«изучение состояния окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий».

2.12. Абзац шестой подпункта 6.4.1 изложить в следующей редакции:

«подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе к действиям при получении сигналов экстренного оповещения».

2.13. Абзац второй подпункта 6.4.2 изложить в следующей редакции:

«усиление контроля за состоянием окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий».

2.14. В абзаце шестом подпункта 6.4.2 слово «(взаимодействие)» исключить.

2.15. Абзац второй подпункта 6.4.3 изложить в следующей редакции:

«непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, мониторинг и прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий».

2.16. Подпункт 6.4.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«информирование населения о чрезвычайных ситуациях, их параметрах и масштабах, поражающих факторах, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, порядке действий, правилах поведения в зоне чрезвычайной ситуации, о правах граждан в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и социальной защиты пострадавших, в том числе о праве получения предусмотренных законодательством Российской Федерации выплат, о порядке восстановления утраченных в результате чрезвычайных ситуаций документов.».

2.17. Пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. При введении режима чрезвычайной ситуации в зависимости от последствий чрезвычайной ситуации, привлекаемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации сил и средств единой системы, классификации чрезвычайных ситуаций и характера развития чрезвычайной ситуации, а также от других факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения и требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайной ситуации, в соответствии с пунктом 8 статьи 4.1 Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Главы Северодвинска устанавливается местный уровень реагирования на чрезвычайную ситуацию.».

2.18. В абзаце первом пункта 6.6 слово «Мэр» заменить словом «Глава».

2.19. Пункт 6.6 дополнить абзацем следующего содержания: «Руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации готовит для Главы Северодвинска предложения о принятии дополнительных мер, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта.».

2.20. В пункте 6.7 слово «Мэром» заменить словом «Главой».

2.21. Раздел 6 дополнить пунктом 6.8 следующего содержания: «6.8. Руководство силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия осуществляет руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации.».

Руководитель аварийно-спасательного формирования, прибывший в зону чрезвычайной ситуации первым, принимает полномочия руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации и исполняет их до прибытия руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации, определенного Главой Северодвинска.

Руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации по согласованию с Главой Северодвинска и руководителями организаций, на территориях которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливает границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимает решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Решения руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации являются обязательными для всех граждан и организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Северодвинска
от 26.03.2019 № 99-па

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДВИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2019 № 99-па
г. Северодвинск Архангельской области

План противопаводковых мероприятий в весенний период 2019 года на территории Северодвинска

О ПРОТИВОПАВОДКОВЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ В ВЕСЕННИЙ ПЕРИОД 2019 ГОДА

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций в период весеннего ледохода и паводка 2019 года на территории Северодвинска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать на период весеннего паводка противопаводковую комиссию в составе:

- Лобачев О.Н. – заместитель Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству, председатель комиссии;
- Магомедов В.М. – начальник Отдела гражданской защиты Администрации Северодвинска, заместитель председателя комиссии;
- Ширин В.А. – ведущий специалист Отдела гражданской защиты Администрации Северодвинска, секретарь комиссии.
- Члены комиссии:
- Алексеев А.А. – старший госинспектор Северодвинского инспекторского отделения ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Архангельской области» (по согласованию);
- Демяненко П.Н. – начальник Северодвинского ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области (по согласованию);
- Попов Ю.Л. – заместитель начальника Финансового управления Администрации Северодвинска;
- Емелин К.А. – начальник центра управления Беломорской ВМБ (по согласованию);
- Окулов К.Г. – начальник МКУ «АСС Северодвинска» (по согласованию);
- Пестова Л.Н. – начальник морской гидрометеорологической станции Северодвинска (МГ-2 Северодвинск) (по согласованию);
- Шутов О.Н. – заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по городу Северодвинску (по согласованию);
- Тарасов М.Ю. – председатель Комитета ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска;
- Машенков В.Л. – начальник Ненокского территориального отдела Администрации Северодвинска;
- Кудряшов А.А. – начальник цеха № 19 АО «ПО «Севмаш» (по согласованию);
- Ухов А.В. – заместитель технического директора Северодвинской ТЭЦ-1 ПАО «ТГК-2» (по согласованию).

2. Утвердить прилагаемый План противопаводковых мероприятий в весенний период 2019 года на территории Северодвинска.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Наблюдение за уровнем воды в районе водозабора на реке Солза с ежедневным предоставлением информации ОД ЕДДС Северодвинска	в период паводка	АО «ПО «Севмаш»
2	Наблюдение за уровнем воды в нижнем течении рек Ширшема, Кудьма, акватории порта, обеспечение своевременного информирования ОД ЕДДС Северодвинска об опасных уровнях воды на территории Северодвинска (водомерные посты №№ 1, 2; водомерный пост МГ-2 Северодвинск)	в период паводка	Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска, МГ-2 Северодвинск
3	Наблюдение за уровнем воды в реках Солза, Верховка на территории Ненокского административного округа	в период паводка	Ненокский территориальный отдел Администрации Северодвинска
4	Наблюдение за ледовой обстановкой на реках и прибрежных участках морского бассейна с целью своевременного информирования населения об опасности выхода на лед	в период паводка	Беломорская ВМБ (в местах дислокации), МКУ «АСС Северодвинска»
5	Наблюдение за ледовой обстановкой в районе водомерного поста МГ-2 Северодвинск (на акватории Двинского залива)	в период паводка	МГ-2 Северодвинск
6	Выполнение расчетов сил и средств для проведения необходимых инженерных и восстановительных работ в период весеннего паводка (ремонт домов, мостов и пр.)	к 01.04.2019	Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска
7	Поддержание в постоянной готовности сил и средств для проведения спасательных работ	в период паводка	Беломорская ВМБ, МКУ «АСС Северодвинска»
8	Создание на паводковый период в населенных пунктах Ненокского административного округа необходимого резерва бытового газа и товаров первой необходимости	до 08.04.2019	Ненокский территориальный отдел Администрации Северодвинска
9	Организация дополнительных мер по безопасной эксплуатации золоотвала Северодвинской ТЭЦ-1 в паводковый период	в период паводка	Северодвинская ТЭЦ-1 ПАО «ТГК-2»
10	Организация работ по подготовке ливневой канализации к приему воды в период паводка	до 08.04.2019	Комитет ЖКХ, ТиС Администрации Северодвинска
11	Очистка и дезинфекция колодцев питьевой воды в целях предупреждения инфекционных заболеваний	по окончании паводка	Ненокский территориальный отдел Администрации Северодвинска

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
12	Проведение разъяснительных бесед с учащимися общеобразовательных учреждений о мерах безопасности при выходе на лед в весенний период	апрель	Управление образования Администрации Северодвинска
13	Информирование населения через СМИ о мерах безопасности в период весеннего паводка	в период паводка	Северодвинское инспекторское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Архангельской области», Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска
14	Представление ежедневной информации о паводковой обстановке в Главное управление МЧС России по Архангельской области	в период паводка	Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска
15	Проведение осмотров территорий предприятий и организаций, расположенных в затопляемых и водоохранных зонах водных объектов	до 15.04.2019	АО «ПО «Севмаш», АО «ЦС «Звездочка», Северодвинская ТЭЦ-1 ПАО «ТГК-2», Северодвинская нефтебаза ООО «РН-Северо-Запад»
16	Проведение осмотров акваторий, прибрежных защитных полос и подтопляемых территорий с целью предупреждения загрязнения водных объектов	до 29.03.2019	Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска
17	Обеспечение безаварийного пропуска паводковых вод предприятиями, находящимися в зоне возможного затопления и представляющими экологическую опасность	в период паводка	АО «ПО «Севмаш», АО «ЦС «Звездочка», Северодвинская ТЭЦ-1 ПАО «ТГК-2», Северодвинская нефтебаза ООО «РН-Северо-Запад»
18	Участие в областной командно-штабной тренировке на тему: «Прогнозирование возможной обстановки, обмен информацией в ходе ликвидации чрезвычайной ситуации, вызванной весенним паводком»	28.03.2019	МКУ «ЕДДС Северодвинска»
19	Участие в областной тренировке по задействованию системы оповещения и связи	по указанию	МКУ «ЕДДС Северодвинска»
20	Обследование водоохранных зон водных объектов с целью выявления несанкционированных свалок отходов	по окончании паводка	Отдел экологии и природопользования Администрации Северодвинска, Отдел гражданской защиты Администрации Северодвинска

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДВИНСКА
 Заместитель Главы Администрации Северодвинска
 по городскому хозяйству
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.03.2019 № 81-пр
 г. Северодвинск Архангельской области

О ПРИЗНАНИИ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА № 22 ПО УЛ. КОМСОМОЛЬСКОЙ В Г. СЕВЕРОВДВИНСКЕ АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и на основании заключения межведомственной комиссии от 24.01.2019 № 1 о выявлении оснований для признания многоквартирного дома № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47:

№ 32-35 17 апреля 2019 года

1. Признать многоквартирный дом № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу.

2. Управлению муниципального жилищного фонда Администрации Северодвинска при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в срок не позднее 28.02.2027 предоставить гражданам, занимающим жилые помещения по договорам социального найма в многоквартирном доме № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске, другие благоустроенные жилые помещения по договорам социального найма.

3. Комитету жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска в пределах выделенных ассигнований выполнить организационные мероприятия по сносу многоквартирного дома № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске.

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска исключить из реестра муниципального имущества Северодвинска многоквартирный дом № 22 по ул. Комсомольской в г. Северодвинске после его сноса.

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству О. Н. Лобачев

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДВИНСКА
 Заместитель Главы Администрации Северодвинска
 по городскому хозяйству
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.03.2019 № 82-пр
 г. Северодвинск Архангельской области

О ПРИЗНАНИИ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ РЕМОНТНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ В КВАРТИРЕ № 2 МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА № 11 ПО УЛ. ЛОМОНОСОВА В Г. СЕВЕРОВДВИНСКЕ

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и на основании заключения межведомственной комиссии от 24.01.2019 № 7 о выявлении оснований для признания помещения – квартиры № 2 в многоквартирном доме № 11 по ул. Ломоносова в г. Северодвинске – подлежащим капитальному ремонту с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Положении требованиями, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47:

1. Признать необходимым проведение ремонтно-восстановительных работ в квартире № 2 многоквартирного дома № 11 по ул. Ломоносова в г. Северодвинске с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в разделе II Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции,

ВПОЛНЕ ОФИЦИАЛЬНО

33

садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, требованиями.

2. Рекомендовать собственнику жилого помещения – квартиры № 2 многоквартирного дома № 11 по ул. Ломоносова в г. Северодвинске:

2.1. Решить вопрос о проведении капитального ремонта на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Уведомить межведомственную комиссию по оценке помещений и многоквартирных домов на территории муниципального образования «Северодвинск» об окончании проведения капитального ремонта.

3. Межведомственной комиссии по оценке помещений и многоквартирных домов на территории муниципального образования «Северодвинск» в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом о завершении капитального ремонта провести осмотр жилого помещения, составить акт обследования и принять соответствующее решение, довести его до заинтересованных лиц.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Заместитель Главы Администрации
Северодвинска по городскому хозяйству О. Н. Лобачев**

Российская Федерация Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДВИНСКА
Заместитель Главы Администрации Северодвинска
по городскому хозяйству
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.03.2019 № 83-пр
г. Северодвинск Архангельской области

**О ПРИЗНАНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ –
КВАРТИРЫ № 1 В МНОГОКВАРТИРНОМ
ДОМЕ № 10А ПО УЛ. ЛЕСНОЙ
В Г. СЕВЕРОВДВИНСКЕ –
НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и на основании заключения межведомственной комиссии от 24.01.2019 № 6 о выявлении оснований для признания помещения – квартиры № 1 в многоквартирном доме № 10А по ул. Лесной в г. Северодвинске – непригодным для проживания, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47:

1. Признать жилое помещение – квартиру № 1 в многоквартирном доме № 10А по ул. Лесной в г. Северодвинске – непригодным для проживания.

2. Организации, осуществляющей управление многоквартирным домом № 10А по ул. Лесной в г. Северодвинске:

– с целью исключения угрозы жизни и здоровью граждан, проживающих в жилом помещении – квартире № 1 в многоквартирном доме № 10А по ул. Лесной в г. Северодвинске, уведомить данных граждан о необходимости обращения в Управление муниципального жилищного фонда Администрации Северодвинска по вопросу предоставления жилого помещения маневренного

фонда до момента предоставления иного благоустроенного жилого помещения по договору социального найма (при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации);

– обеспечить безопасные условия для проживания граждан, занимающих жилое помещение – квартиру № 1 в многоквартирном доме № 10А по ул. Лесной в г. Северодвинске.

3. Управлению муниципального жилищного фонда Администрации Северодвинска предоставить гражданам, занимающим в квартире № 1 многоквартирного дома № 10А по ул. Лесной в г. Северодвинске жилое помещение маневренного фонда при их личном обращении.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Заместитель Главы Администрации
Северодвинска по городскому хозяйству О. Н. Лобачев**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 15.01.2019 № 29-рз извещает о проведении открытого аукциона по продаже земельного участка, для целей, не связанных со строительством.

Организатор аукциона: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

Адрес организатора аукциона: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

Форма аукциона: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок о цене земельного участка.

Место, дата, время проведения аукциона: 24 мая 2019 года в 11 часов 00 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, малый зал.

Предмет аукциона:

Земельный участок – площадью 2408 кв.м, адрес (местоположение): местоположение земельного участка установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, Северодвинск, г. Северодвинск, Архангельское шоссе, д. 25, корп. 2, примерно в 240 м по направлению на северо-восток от ориентира.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 29:28:109300:745.

Вид разрешенного использования – для размещения погрузочно-разгрузочной площадки.

Ограничения: на земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Охранная зона: водопровода, напорной канализации, полоса отвода и охранная зона железных дорог.

Обременения: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 1 252 000 руб. (Один миллион двести пятьдесят две тысячи рублей 00 коп.).

Размер задатка – 1 252 000 руб. (Один миллион двести пятьдесят две тысячи рублей 00 коп.).

Шаг аукциона – 37 555 руб. (Тридцать семь тысяч пятьсот пятьдесят пять рублей 00 копеек).

На земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, начиная с **22 апреля 2019 года**, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок 20 мая 2019 года в 17.00.

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется **21 мая 2019 года в 16.00 часов** по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора купли-продажи земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу земельном участке можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска (www.severodvinsk.info), на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Заявителем могут быть представлены по собственной инициативе следующие документы: в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

5. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок – 21 мая 2019 года.**

Задатки перечисляются на **р/с № 40302810500003000039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).**

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан возратить задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор купли-продажи по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер цены за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его

участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона **24 мая 2019 года** в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

Приложение № 1

Организатору аукциона
в Управление градостроительства
и земельных отношений
Администрации Северодвинска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

г. Северодвинск «___» _____ 2019 г.

Заявитель _____
(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице _____
(Ф.И.О доверенного представителя)
действующего на основании _____,
зарегистрирован по адресу: _____
фактически проживаю по адресу: _____

(для физического лица, в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)
ИНН _____
Контактный телефон _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____

(наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:109300:745, изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:109300:745.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 30 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить цену предмета аукциона, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка _____
Расчетный счет _____
ИНН _____
БИК _____
Кор/счет банка _____
Счет банка _____
Лицевой счет _____
Адрес и банковские реквизиты* _____
Заявитель: _____

Приложение (опись представленных документов):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)
« ____ » _____ 2019 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:109300:745 принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2019 г. за № ____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона
_____/_____/_____
.....

* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

ДОГОВОР № ____/19 КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Северодвинск ____ 2019 года

Администрация Северодвинска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, в соответствии с пунктом 2 статьи 3.3. Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее по тексту – земельный участок):
- категория земель – земли населенных пунктов;
- площадью 2 408 (Две тысячи четыреста восемь) кв. м;
- кадастровый номер 29:28:109300:745;
- адрес (местоположение): местоположение земельного участка установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, Северодвинск, г. Северодвинск, Архангельское шоссе, д. 25, корп. 2, примерно в 240 м по направлению на северо-восток от ориентира;
- вид разрешенного использования: для размещения погрузочно-разгрузочной площадки.

2. Цена земельного участка

и порядок расчетов по настоящему Договору
2.1. Цена земельного участка в соответствии с _____, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, составляет _____ руб. (_____), в том числе: _____ руб. (_____) уплачено в качестве задатка.

2.2. Денежную сумму в размере _____ руб. (_____) Покупатель обязан перечислить в банк на расчетный счет № 40101810500000010003 Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 114 06012 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов»: ИНН 2902026995 КПП 290201001 БИК 041117001 ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

3. Обременения (ограничения) земельного участка

Ограничения: на земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Охранная зона: водопровода, напорной канализации, полоса отвода и охранная зона железных дорог.

Обременения: отсутствуют.

4. Права и обязанности Покупателя

4.1. Права и обязанности Покупателя устанавливаются главой VI Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Покупатель принимает на себя следующие обязанности по настоящему Договору:

4.2.1. В сроки, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Договора, оплатить стоимость земельного участка.

4.2.2. Обеспечивать Продавцу и органам госземконтроля свободный доступ на земельный участок.

4.2.3. Обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры.

4.2.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора, зарегистрировать переход права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

4.3. Покупатель осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, претензий к Продавцу не имеет и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Покупатель несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Договором.

6. Особые условия

6.1. Покупатель принимает на себя все расходы по государственной регистрации перехода права собственности.

6.2. На земельном участке не допускается возможность строительства зданий, сооружений.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны пришли к соглашению, что оформления акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, но не позднее 30 дней со дня подписания Протокола _____. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр). Государственная регистрация перехода права собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, производится только после полной оплаты Покупателем денежной суммы, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и в Протоколе _____.

7.3. Настоящий Договор составлен на ___ листах и подписан в 4 экземплярах, из которых первый и второй передается Продавцу, третий – Покупателю, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

7.4. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагаются:

– Протокол _____;

– Отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка от _____ № _____.

Адреса и реквизиты сторон

Продавец

Администрация Северодвинска
164501, г. Северодвинск,
ул. Плюснина, 7
ОГРН 1032901000703
ИНН/КПП 2902018137/290201001

Покупатель

ПОДПИСИ СТОРОН

м.п.

«__» _____ 2019 г.

Реквизиты для перечисления задатка

р/с № 40302810500003000039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

КБК – нет!!! Счет временный!!!

В поле «Назначение платежа» платежного документа обязательно указывать текст: «Задаток для участия 24.05.2019 в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:109300:745».

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе – 21 мая 2019 года.**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 24.01.2019 № 192-рз извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Организатор аукциона: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

Адрес организатора аукциона: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

Форма аукциона: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок о размере ежегодной арендной платы.

Место, дата, время проведения аукциона: 31 мая 2019 года в 10 часов 30 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, малый зал.

Предмет аукциона:

Право на заключение договора аренды земельного участка – площадью 1352 кв.м, адрес (местоположение): установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, Запрудный проезд, дом 18, строение 1, примерно в 30 метрах по направлению на восток от ориентира.

Срок договора аренды – 5 (пять) лет.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 29:28:107317:55.

Вид разрешенного использования – для хранения и обслуживания автотранспорта.

Ограничения: На земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Охранная зона трансформаторной подстанции.

Обременения: отсутствуют.

Начальный размер ежегодной арендной платы на право заключения договора аренды земельного участка – 56 000 руб. (Пятьдесят шесть тысяч рублей 00 коп.).

Размер задатка – 56 000 руб. (Пятьдесят шесть тысяч рублей 00 коп.).

Шаг аукциона – 1 675 руб. (Одна тысяча шестьсот семьдесят пять рублей 00 копеек).

На земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства, в связи с чем, сбор технических условий для подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения не осуществляется.

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Порядок приема заявки на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона по рабочим дням с понедельника по четверг 9.00 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00, начиная с **22 апреля 2019 года**, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок **27 мая 2019 года в 17.00.**

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется **28 мая 2019 года в 16.00 часов** по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора аренды земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о предмете аукциона можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска (www.severodvinsk.info), на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Заявителем могут быть представлены по собственной инициативе следующие документы: в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

5. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается

организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе – 28 мая 2019 года.**

Задатки перечисляются на **р/с № 40302810500003000039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).**

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан вернуть задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона

обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор аренды по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор аренды по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления

участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен в рабочие дни с понедельника по четверг 9.00 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00 после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона **31 мая 2019 года** в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

Приложение № 1

Организатору аукциона
в Управление градостроительства и земельных
отношений Администрации Северодвинска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

г. Северодвинск «__» _____ 2019 г.

Заявитель _____

(полное наименование юридического лица, ИНН, подающего заявку)

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подающего
заявку)

в лице _____

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании _____

зарегистрирован по адресу: _____

фактически проживаю по адресу: _____

(в случае если адреса регистрации и фактического проживания
совпадают, строку не заполнять)

ИНН _____

Контактный телефон _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____

(наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения
договора аренды земельного участка с кадастровым номером
29:28:107317:55, изучил представленную Организатором аукциона
информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для
участия в аукционе на право заключения договора аренды
земельного участка с кадастровым номером 29:28:107317:55.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 30 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить размер ежегодной арендной платы, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка _____
Расчетный счет _____
ИНН _____
БИК _____
Кор/счет банка _____
Счет банка _____
Лицевой счет _____
Адрес и банковские реквизиты* _____
Заявитель: _____

Приложение (опись представленных документов):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. _____ «__» _____ 2019 г.

Заявка на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:28:107317:55 принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. ____ мин. ____ «__» _____ 2019 г. за № ____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

_____/_____/_____
.....

* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

Приложение № 2

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Северодвинск _____ 2019 г.

«Арендодатель» – **Администрация Северодвинска**, в лице _____, действующего на основании **доверенности от _____**, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в соответствии с **Протоколом _____**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды, для целей, не связанных со строительством, земельный участок (категория земель – *земли населенных пунктов*) площадью **1 352 (Одна тысяча триста пятьдесят два) кв.м.**, кадастровый номер: **29:28:107317:55**,

Адрес (местоположение): установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, городская округ Северодвинск, город Северодвинск, Запрудный

проезд, дом 18, строение 1, примерно в 30 метрах по направлению на восток от ориентира.

Вид разрешенного использования: для хранения и обслуживания автотранспорта.

Ограничения: На земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Охранная зона трансформаторной подстанции.

Обременения, сервитуты: отсутствуют.

2. Права и обязанности Арендодателя.

2.1. Арендодатель имеет право:

а) вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства, если Законом будет установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров;

2.2. Арендодатель обязан:

а) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующему законодательству.

3. Права и обязанности Арендатора.

3.1. Арендатор имеет право:

а) использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления в порядке, установленном действующим законодательством;

б) размещать на земельном участке объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, в соответствии с утвержденным на территории Северодвинска порядком и при условии согласования владельцев инженерных коммуникаций.

3.2. Арендатор обязан:

а) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и видом использования способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

б) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;

в) осуществлять мероприятия по охране земель;

г) своевременно приступать к использованию земельного участка в случаях, если срок освоения участка предусмотрен договором;

д) соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно – гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

е) не допускать загрязнения, захламления земельного участка;

ж) своевременно вносить плату за пользование земельным участком в соответствии с настоящим Договором;

з) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора, в том числе и любого дополнительного соглашения к нему, зарегистрировать его в Управлении Росреестра и предоставить информацию о факте регистрации Договора в течение 10 (десяти) дней с момента регистрации;

и) обеспечить Арендодателю и органам государственного и муниципального земельного контроля свободный доступ на участок, не нарушать права других землепользователей и арендаторов, обеспечить свободный проезд и проход смежных землепользователей;

к) обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры;

л) в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 – дневный срок со дня таких изменений сообщить об этом Арендодателю;

м) обеспечивать санитарное содержание прилегающей территории в пределах границ, согласованных с комитетом ЖКХ, ТисС Администрации;

н) выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом РФ, федеральными законами и настоящим Договором;

о) Арендатор осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, претензий к Арендодателю не имеет и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

4. Срок действия договора.

4.1. Срок действия настоящего Договора с «__» _____ 2019 г. по «__» _____ 2024 г.

4.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.3. Стороны пришли к соглашению, что по окончании срока действия настоящий Договор считается расторгнутым без письменного уведомления и составления соглашения о расторжении.

5. Условия расчетов и платежей.

5.1. Ежегодная арендная плата, установленная в соответствии с Протоколом __ составляет: _____ руб. (_____).

Арендная плата вносится Арендатором:

За период с _____ по _____ в размере _____ руб. (_____), в том числе: _____ руб. (_____) уплачено в качестве задатка, _____ руб. (_____) в срок не позднее 10 дней со дня подписания Протокола _____.

За период с _____ по _____ в размере _____ руб. (_____) в срок не позднее 28.05.2020;

За период с _____ по _____ в размере _____ руб. (_____) в срок не позднее 28.05.2021;

За период с _____ по _____ в размере _____ руб. (_____) в срок не позднее 28.05.2022;

За период с _____ по _____ в размере _____ руб. (_____) в срок не позднее 28.05.2023.

5.2. Внесение арендной платы производится **на р/с № 4010181050000010003 в Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 1 11 05012 04 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков».** Получатель: **ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ).**

6. Ответственность сторон.

6.1. Арендатор несет ответственность в случаях, установленных **главой XIII** Земельного кодекса РФ, федеральными законами и настоящим Договором.

6.2. В случае неуплаты (несвоевременной уплаты) арендной платы в установленные пунктом 5.1. настоящего Договора сроки Арендатор уплачивает пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка России за каждый день просрочки платежа на счет, указанный в п. 5.2. настоящего Договора.

6.3. Суммы, вносимые Арендатором в счет погашения задолженности по настоящему Договору, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

1. на погашение задолженности по арендной плате по настоящему Договору;

2. на уплату пени, установленную п. 6.2. настоящего Договора;

3. на уплату арендной платы в порядке и сроки, установленные разделом 5 настоящего Договора.

6.4. В случае нарушения Арендатором условий пп. «б» п. 3.1, п. 3.2. (кроме подпункта «ж») настоящего договора он уплачивает штраф в размере **10%** от суммы арендной платы, указанной в пункте 5.1 настоящего Договора.

6.5. Арендатор возмещает все расходы Арендодателя, возникшие в результате взыскания задолженности по настоящему Договору.

7. Изменение, расторжение и прекращение действия настоящего Договора.

7.1. Расторжение договора до окончания срока его действия возможно по соглашению Сторон.

7.2. Расторжение настоящего Договора по требованию одной из сторон, за исключением п. 7.1, производится в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Расторжение настоящего Договора возможно также по соглашению сторон путем составления одного документа, подписанного сторонами.

8. Прочие условия

8.1. Стороны пришли к соглашению, что в случае досрочного расторжения настоящего договора по любым правовым основаниям, сумма арендной платы, оплаченная Арендатором в соответствии с разделом 5 настоящего договора, Арендодателем Арендатору не возвращается.

8.2. Датой оплаты Арендатором денежных сумм, указанных в пункте 5.1. настоящего Договора признается дата поступления соответствующей денежной суммы на счет Арендодателя.

8.3. Стороны пришли к соглашению, что оформление акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.

8.4. В случае неисполнения Арендатором пп. «л» п. 3.2. Договора, корреспонденция, направленная Арендодателем по адресу Арендатора, указанному в Договоре, считается доставленной надлежащим образом.

8.5. Стоимость произведенных Арендатором неотделимых улучшений земельного участка Арендодателем не возмещается.

8.6. Уведомление Арендатора об изменении наименования Арендодателя, места его нахождения и банковских реквизитов осуществляется путем опубликования соответствующей информации на официальном сайте Арендодателя в сети Интернет.

8.7. Место исполнения Договора – г. Северодвинск Архангельской области.

9. Рассмотрение споров.

9.1. Споры, возникающие при заключении и исполнении настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Настоящий Договор составлен на _ листе(ах) и подписан в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые направляются: первый в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска, второй – в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска, третий Арендатору – _____, четвертый в Управление Росреестра по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Юридические адреса сторон

Арендодатель	Арендатор
Администрация Северодвинска 164500, г. Северодвинск, ул. Плюсина, 7 ОГРН 1032901000703 ИНН/КПП 2902018137/290201001	
Арендодатель _____ м.п.	Арендатор _____ «__» _____ 2019 г.

Реквизиты для перечисления задатка

р/с № 40302810500003000039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

КБК – нет!!! Счет временный!!!

В поле «Назначение платежа» платежного документа обязательно указывать текст: «Задаток для участия 31.05.2019 в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:28:107317:55».

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе – 28 мая 2019 года.**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 04.02.2019 № 328-рз извещает о проведении открытого аукциона по продаже земельного участка, для целей, не связанных со строительством.

Организатор аукциона: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

Адрес организатора аукциона: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

Форма аукциона: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок о цене земельного участка.

Место, дата, время проведения аукциона: 24 мая 2019 года в 10 часов 30 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, малый зал.

Предмет аукциона:

Земельный участок – площадью 3990 кв.м, адрес (местоположение): установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, Северодвинск, г. Северодвинск, пр. Морской, д. 70, примерно в 160 м по направлению на юго-запад от ориентира.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 29:28:104150:48.

Вид разрешенного использования – открытая площадка для временного хранения транспорта.

Ограничения: на земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Охранная зона: водопровода, ливневой канализации, кабеля связи.

Обременения: отсутствуют

Начальная цена земельного участка – 3 028 000 руб. (Три миллиона двадцать восемь тысяч рублей 00 коп.).

Размер задатка – 3 028 000 руб. (Три миллиона двадцать восемь тысяч рублей 00 коп.).

Шаг аукциона – 90 835 руб. (Девяносто тысяч восемьсот тридцать пять рублей 00 копеек).

На земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, начиная **с 22 апреля 2019 года**, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок **20 мая 2019 года в 17.00.**

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется **21 мая 2019 года в 16.00 часов** по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора купли-продажи земельного участка, схемой расположения земельного

участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу земельном участке можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска (www.severodvinsk.info), на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Заявителем могут быть представлены по собственной инициативе следующие документы: в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

5. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятии в отношении них решения не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок – 21 мая 2019 года.**

Задатки перечисляются на **р/с № 40302810500003000039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).**

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан возвратить задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона,

начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор купли-продажи по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер цены за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона **24 мая 2019 года** в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

Приложение № 1

Организатору аукциона
в Управление градостроительства
и земельных отношений
Администрации Северодвинска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

г. Северодвинск «__» _____ 2019 г.

Заявитель _____

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице _____

(Ф.И.О. доверенного представителя)

действующего на основании _____,
зарегистрирован по адресу: _____

фактически проживаю по адресу: _____

(для физического лица, в случае если адреса регистрации
и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН _____

Контактный телефон _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____

(наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:104150:48, изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:104150:48.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 30 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить цену предмета аукциона, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения

к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка _____

Расчетный счет _____

ИНН _____

БИК _____

Кор/счет банка _____

Счет банка _____

Лицевой счет _____

Адрес и банковские реквизиты*

Заявитель: _____

Приложение (опись представленных документов):

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

«__» _____ 2019 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:104150:48 принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. ____ мин. «__» _____ 2019 г. за № ____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

_____/_____/_____

* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

Приложение № 2

ДОГОВОР № __/19 КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Северодвинск _____ 2019 года

Администрация Северодвинска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, в соответствии с пунктом 2 статьи 3.3. Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее по тексту – земельный участок):

- категория земель – земли населенных пунктов;
- площадью 3 990 (Три тысячи девятьсот девяносто) кв. м;
- кадастровый номер 29:28:104150:48;

- адрес (местоположение): установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, Северодвинск, г. Северодвинск, пр. Морской, д. 70, примерно в 160 м по направлению на юго-запад от ориентира;

- вид разрешенного использования: открытая площадка для временного хранения транспорта.

2. Цена земельного участка и порядок расчетов по настоящему Договору

2.1. Цена земельного участка в соответствии с _____, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, составляет _____ руб. (_____), в том числе: _____ руб. (_____) уплачено в качестве задатка.

2.2. Денежную сумму в размере _____ руб. (_____) Покупатель обязан перечислить в банк на расчетный счет № 4010181050000010003 Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 114 06012 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов»: ИНН 2902026995 КПП 290201001 БИК 041117001 ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

3. Обременения (ограничения) земельного участка

Ограничения: на земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Охранная зона: водопровода, ливневой канализации, кабеля связи.

Обременения: отсутствуют.

4. Права и обязанности Покупателя

4.1. Права и обязанности Покупателя устанавливаются главой VI Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Покупатель принимает на себя следующие обязанности по настоящему Договору:

4.2.1. В сроки, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Договора, оплатить стоимость земельного участка.

4.2.2. Обеспечивать Продавцу и органам госземконтроля свободный доступ на земельный участок.

4.2.3. Обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры.

4.2.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора, зарегистрировать переход права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

4.3. Покупатель осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, претензий к Продавцу не имеет и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Покупатель несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Договором.

6. Особые условия

6.1. Покупатель принимает на себя все расходы по государственной регистрации перехода права собственности.

6.2. На земельном участке не допускается возможность строительства зданий, сооружений.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны пришли к соглашению, что оформления акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, но не позднее 30 дней со дня подписания Протокола _____. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр). Государственная регистрация перехода права собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, производится только после полной оплаты Покупателем денежной суммы, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и в Протоколе _____.

7.3. Настоящий Договор составлен на ___ листах и подписан в 4 экземплярах, из которых первый и второй передается Продавцу, третий – Покупателю, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

7.4. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагаются:

– Протокол _____;

– Отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка от _____ № _____.

Адреса и реквизиты сторон

Продавец	Покупатель
Администрация Северодвинска 164500, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7 ОГРН 1032901000703 ИНН/КПП 2902018137/290201001	

ПОДПИСИ СТОРОН

м.п.

«__» _____ 2019 г.

Реквизиты для перечисления задатка

р/с № 40302810500003000039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

КБК – нет!!! Счет временный!!!

В поле «Назначение платежа» платежного документа обязательно указывать текст: «Задаток для участия 24.05.2019 в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:104150:48».

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе – 21 мая 2019 года.**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 30.11.2018 № 2867-рз извещает о проведении открытого аукциона по продаже земельного участка, для целей, не связанных со строительством.

Организатор аукциона: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

Адрес организатора аукциона: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

Форма аукциона: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок о цене земельного участка.

Место, дата, время проведения аукциона: 24 мая 2019 года в 11 часов 30 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, малый зал.

Предмет аукциона:

Земельный участок – площадью 102 кв.м, адрес (местоположение): Архангельская область, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, 3-й Южный переулок, дом 8А, примерно в 20 метрах по направлению на северо-запад от ориентира.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 29:28:101114:204.

Вид разрешенного использования – сады, огороды.

Ограничения: на земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Обременения: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 22 000 руб. (Двадцать две тысячи рублей 00 коп.).

Размер задатка – 22 000 руб. (Двадцать две тысячи рублей 00 коп.).

Шаг аукциона – 655 руб. (Шестьсот пятьдесят пять рублей 00 копеек).

На земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, начиная с **22 апреля 2019 года**, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок **20 мая 2019 года в 17.00.**

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется **21 мая 2019 года в 16.00 часов** по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора купли-продажи земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу земельном участке можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска (www.severodvinsk.info), на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Заявителем могут быть представлены по собственной инициативе следующие документы: в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

5. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней

со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок – 21 мая 2019 года.**

Задатки перечисляются на **р/с № 40302810500003000039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).**

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан возвратить задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор купли-продажи по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер цены за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере,

предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона **24 мая 2019 года** в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

Приложение № 1

Организатору аукциона
в Управление градостроительства
и земельных отношений
Администрации Северодвинска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

г. Северодвинск «__» _____ 2019 г.

Заявитель _____

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

_____ /
в лице _____

(Ф.И.О доверенного представителя)

действующего на основании _____,
зарегистрирован по адресу: _____

фактически проживаю по адресу: _____

(для физического лица, в случае если адреса регистрации
и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН _____

Контактный телефон _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представи-
теля: _____

(наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)
принимая решение об участии в аукционе по продаже земель-
ного участка с кадастровым номером 29:28:101114:204, изучил
представленную Организатором аукциона информацию по вы-
шеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для уча-
стия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым
номером 29:28:101114:204.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю
на себя обязательство в срок не позднее 30 дней со дня подписа-
ния протокола о результатах аукциона оплатить цену предмета
аукциона, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом
внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения
к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 ста-
тьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если
организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае,
если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем,
прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка _____

Расчетный счет _____

ИНН _____

БИК _____

Кор/счет банка _____

Счет банка _____

Лицевой счет _____

Адрес и банковские реквизиты* _____

Заявитель: _____

Приложение (опись представленных документов):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

« ____ » _____ 2019 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже зе-
мельного участка с кадастровым номером 29:28:101114:204
принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2019 г. за № ____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона
_____/_____/_____

* В случае если банковские реквизиты претендента те же,
что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе
банковские реквизиты указывать не требуется.

ДОГОВОР № ____/19 КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Северодвинск _____ 2019 года

Администрация Северодвинска, именуемая в дальнейшем
«Продавец», в лице _____, действующего на основании
_____, в соответствии с пунктом 2 статьи 3.3. Федерального
закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской
Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, и _____, именуем
в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с _____, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупа-
тель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Дого-
вора земельный участок (далее по тексту – земельный участок):
- категория земель – земли населенных пунктов;
- площадью 102 (Сто два) кв. м;
- кадастровый номер 29:28:101114:204;
- адрес (местоположение): Архангельская область, городской
округ Северодвинск, город Северодвинск, 3-й Южный переулок,
дом 8А, примерно в 20 метрах по направлению на северо-запад
от ориентира;
- вид разрешенного использования: сады, огороды.

2. Цена земельного участка

и порядок расчетов по настоящему Договору

2.1. Цена земельного участка в соответствии с _____, явля-
ющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, составля-
ет _____ руб. (_____), в том числе: _____ руб. (_____)
уплачено в качестве задатка.

2.2. Денежную сумму в размере _____ руб. (_____)
Покупатель обязан перечислить в банк на расчетный счет
№ 40101810500000010003 Отделение Архангельск, г. Архан-
гельск, КБК 163 114 06012 04 0000 430 «Доходы от продажи
земельных участков, государственная собственность на ко-
торые не разграничена и которые расположены в границах
городских округов»: ИНН 2902026995 КПП 290201001 БИК
041117001 ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области
и Ненецкому автономному округу (КУМИ) в течение 2 (двух)
рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

3. Обременения (ограничения) земельного участка

Ограничения: на земельном участке не допускается разме-
щение объектов капитального строительства.

Обременения: отсутствуют.

4. Права и обязанности Покупателя

4.1. Права и обязанности Покупателя устанавливаются гла-
вой VI Земельного кодекса Российской Федерации.
4.2. Покупатель принимает на себя следующие обязанности
по настоящему Договору:
4.2.1. В сроки, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего
Договора, оплатить стоимость земельного участка.
4.2.2. Обеспечивать Продавцу и органам госземконтроля
свободный доступ на земельный участок.
4.2.3. Обеспечивать соответствующим службам свободный
доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, ин-
женерных, электрических и других линий и сетей и инженерных
сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры.
4.2.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания
Договора, зарегистрировать переход права собственности
в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра
и картографии (Росреестр).
4.3. Покупатель осмотрел земельный участок, ознакомился
с его количественными и качественными характеристиками,
подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым
режимом земель, претензий к Продавцу не имеет и принимает
на себя ответственность за совершенные им любые действия,
противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Покупатель несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Договором.

6. Особые условия

6.1. Покупатель принимает на себя все расходы по государственной регистрации перехода права собственности.

6.2. На земельном участке не допускается возможность строительства зданий, сооружений.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны пришли к соглашению, что оформления акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, но не позднее 30 дней со дня подписания Протокола _____. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр). Государственная регистрация перехода права собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, производится только после полной оплаты Покупателем денежной суммы, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и в Протоколе _____.

7.3. Настоящий Договор составлен на ___ листах и подписан в 4 экземплярах, из которых первый и второй передается Продавцу, третий – Покупателю, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

7.4. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагается:
– Протокол _____;
– Отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка от _____ № _____.

Адреса и реквизиты сторон

Продавец

Администрация Северодвинска

164500, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7
ОГРН 1032901000703
ИНН/КПП 2902018137/290201001

Покупатель

ПОДПИСИ СТОРОН

м.п.

_____ «__» _____ 2019 г.

Реквизиты для перечисления задатка

р/с № 40302810500003000039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

КБК – нет!!! Счет временный!!!

В поле «Назначение платежа» платежного документа обязательно указывать текст: «Задаток для участия 24.05.2019 в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:101114:204».

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе – 21 мая 2019 года.**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 30.11.2018 № 2868-рз извещает

о проведении открытого аукциона по продаже земельного участка, для целей, не связанных со строительством.

Организатор аукциона: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

Адрес организатора аукциона: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

Форма аукциона: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок о цене земельного участка.

Место, дата, время проведения аукциона: 24 мая 2019 года в 12 часов 00 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, малый зал.

Предмет аукциона:

Земельный участок – площадью 2194 кв.м, адрес (местоположение): установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, Архангельское шоссе, дом 24, примерно в 100 метрах по направлению на юго-запад от ориентира.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 29:28:109142:512.

Вид разрешенного использования – склады.

Ограничения: на земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Охранная зона: воздушной линии электроснабжения.

Обременения: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 1 145 000 руб. (Один миллион сто сорок пять тысяч рублей 00 коп.).

Размер задатка – 1 145 000 руб. (Один миллион сто сорок пять тысяч рублей 00 коп.).

Шаг аукциона – 34 345 руб. (Тридцать четыре тысячи триста сорок пять рублей 00 копеек).

На земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, начиная с **22 апреля 2019 года**, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок **20 мая 2019 года в 17.00.**

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется **21 мая 2019 года в 16.00 часов** по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора купли-продажи земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу земельном участке можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска (www.severodvinsk.info), на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских

реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Заявителем могут быть представлены по собственной инициативе следующие документы: в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

5. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске

к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок – 21 мая 2019 года.**

Задатки перечисляются на **р/с № 40302810500003000039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).**

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан вернуть задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор купли-продажи по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер цены за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, явля-

ющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона **24 мая 2019 года** в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

Приложение № 1

Организатору аукциона
в Управление градостроительства
и земельных отношений
Администрации Северодвинска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по продаже земельного участка

г. Северодвинск «__» _____ 2019 г.

Заявитель _____

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице _____

(Ф.И.О. доверенного представителя)

действующего на основании _____,
зарегистрирован по адресу: _____

фактически проживаю по адресу: _____

(для физического лица, в случае если адреса регистрации
и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН _____
Контактный телефон _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____

(наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:109142:512, изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:109142:512.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 30 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить цену предмета аукциона, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенной задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Феде-

рации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка _____
Расчетный счет _____
ИНН _____
БИК _____
Кор/счет банка _____
Счет банка _____
Лицевой счет _____
Адрес и банковские реквизиты* _____
Заявитель: _____

Приложение (опись представленных документов):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

« ____ » _____ 2019 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:109142:512 принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2019 г. за № ____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона
_____/_____/_____

* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

Приложение № 2

ДОГОВОР № ____/19 КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Северодвинск ____ 2019 года

Администрация Северодвинска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, в соответствии с пунктом 2 статьи 3.3. Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее по тексту – земельный участок):

- категория земель – земли населенных пунктов;
- площадью 2 194 (Две тысячи сто девяносто четыре) кв. м;
- кадастровый номер 29:28:109142:512;
- адрес (местоположение): установлено относительно ориентира – здания, расположенного за пределами границ земельного участка по адресу: Архангельская область, городской округ Северодвинск, город Северодвинск, Архангельское шоссе, дом 24, примерно в 100 метрах по направлению на юго-запад от ориентира;
- вид разрешенного использования: склады.

2. Цена земельного участка

и порядок расчетов по настоящему Договору

2.1. Цена земельного участка в соответствии с _____, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, составляет _____ руб. (_____), в том числе: _____ руб. (_____) уплачено в качестве задатка.

2.2. Денежную сумму в размере _____ руб. (_____) Покупатель обязан перечислить в банк на расчетный счет № 4010181050000010003 Отделение Архангельск, г. Архангельск, БИК 163 114 06012 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов»: ИНН 2902026995 КПП 290201001 БИК 041117001 ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

3. Обременения (ограничения) земельного участка

Ограничения: на земельном участке не допускается размещение объектов капитального строительства.

Охранная зона: воздушной линии электроснабжения.

Обременения: отсутствуют.

4. Права и обязанности Покупателя

4.1. Права и обязанности Покупателя устанавливаются главой VI Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Покупатель принимает на себя следующие обязанности по настоящему Договору:

4.2.1. В сроки, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Договора, оплатить стоимость земельного участка.

4.2.2. Обеспечивать Продавцу и органам госземконтроля свободный доступ на земельный участок.

4.2.3. Обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры.

4.2.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора, зарегистрировать переход права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

4.3. Покупатель осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, претензий к Продавцу не имеет и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Покупатель несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Договором.

6. Особые условия

6.1. Покупатель принимает на себя все расходы по государственной регистрации перехода права собственности.

6.2. На земельном участке не допускается возможность строительства зданий, сооружений.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны пришли к соглашению, что оформления акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, но не позднее 30 дней со дня подписания Протокола _____. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр). Государственная регистрация перехода права собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, производится только после полной оплаты Покупателем денежной суммы, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и в Протоколе _____.

7.3. Настоящий Договор составлен на ___ листах и подписан в 4 экземплярах, из которых первый и второй передается Продавцу, третий – Покупателю, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

7.4. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагается:
– Протокол _____;
– Отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка от _____ № _____.

Адреса и реквизиты сторон

Продавец
Администрация Северодвинска
164500, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7
ОГРН 1032901000703
ИНН/КПП 2902018137/290201001

Покупатель

ПОДПИСИ СТОРОН

_____ м.п.

_____ «__» _____ 2019 г.

Реквизиты для перечисления задатка

р/с № 40302810500003000039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

КБК – нет!!! Счет временный!!!

В поле «Назначение платежа» платежного документа обязательно указывать текст: «Задаток для участия 24.05.2019 в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:109142:512».

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона **на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе – 21 мая 2019 года.**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления земельного участка в кадастровом квартале 29:28:503007, площадью 744 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Лахта, вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже данного земельного участка.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в рабочие дни с 09:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб.114.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в собственность земельных участков:

1. С кадастровым номером 29:28:601003:112, площадью 784 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской

округ Северодвинск, СОТ «Надежда», улица 3, участок 54, вид разрешенного использования: садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

2. С кадастровым номером 29:28:504007:95, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», улица 1, уч. № 14, уч.39 (огород), вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

3. С кадастровым номером 29:28:504007:230, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», уч. 6/н (огород), вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

4. С кадастровым номером 29:28:504007:236, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», уч. 6/н, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

5. С кадастровым номером 29:28:504007:205, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», улица 4, уч. № 53, 46 (огород), вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

6. С кадастровым номером 29:28:504007:179, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», улица 4, участок 56, 43 (огород), вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

7. С кадастровым номером 29:28:504007:128, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», участок 43, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

8. С кадастровым номером 29:28:504007:112, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», улица 2, уч. № 21, уч.57 (огород), вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

9. С кадастровым номером 29:28:504007:162, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», улица 4, участок 20, 7 (огород), вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

10. С кадастровым номером 29:28:504007:143, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», огород, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

11. С кадастровым номером 29:28:504007:231, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», участок 44, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

12. С кадастровым номером 29:28:504007:228, площадью 200 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Приозерный», уч. 6/н (огород), вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

13. С кадастровым номером 29:28:303003:126, площадью 800 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СОТ «Колос», участок 30А, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

14. С кадастровым номером 29:28:303003:206, площадью

600 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СОТ «Колос», участок 167, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

15. С кадастровым номером 29:28:403009:724, площадью 800 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Уйма», вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

16. С кадастровым номером 29:28:403009:746, площадью 1575 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, 12.5–13.5 км ж/д Северодвинск – Ненокса, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

17. С кадастровым номером 29:28:403009:478, площадью 500 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СОТ «Уйма», улица 11, участок 2, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

18. В кадастровом квартале 29:28:503001, площадью 366 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Таборы, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящих извещений вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже данных земельных участков.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в рабочие дни с 09:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб.114.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящих извещений.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в собственность земельных участков:

1. В кадастровом квартале 29:28:503007, площадью 600 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, деревня Лахта, вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов.

2. В кадастровом квартале 29:28:503001, площадью 1003 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, деревня Таборы, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

3. В кадастровом квартале 29:28:504007, площадью 250 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе СНТ «Приозерный», вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящих извещений вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже данных земельных участков.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в рабочие дни с 09:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб.114.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящих извещений.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в аренду земельных участков:

1. В кадастровом квартале 29:28:604006, площадью 60 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе ж/д станции Рикасиха, вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов.

2. В кадастровом квартале 29:28:604006, площадью 783 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе ж/д станции Рикасиха, вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по данным земельным участкам.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в рабочие дни с 09:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб.114.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в собственность земельных участков:

1. В кадастровом квартале 29:28:503001, площадью 543 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, деревня Таборы, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

2. С кадастровым номером 29:28:504003:123, площадью 600 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Спектр», улица 5, участок 29, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

3. С кадастровым номером 29:28:504003:106, площадью 800 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, СНТ «Спектр», улица Бирюзовая, участок 103, вид разрешенного использования: ведение садоводства, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящих извещений вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже данных земельных участков.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в рабочие дни с 09:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб.114.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящих извещений.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в аренду земельных участков:

1. В кадастровом квартале 29:28:604006, площадью 732 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе ж/д станции Рикасиха, вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов.

2. В кадастровом квартале 29:28:604006, площадью 706 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе ж/д станции Рикасиха, вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов.

3. В кадастровом квартале 29:28:604006, площадью 762 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе ж/д станции Рикасиха, вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по данным земельным участкам.

Заявление подаются в письменной форме на бумажном носителе в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в рабочие дни с 09:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб.114.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Северодвинска информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:645, площадью 1206 кв. м, местоположение: Архангельская область, городской округ Северодвинск, деревня Волость, вид разрешенного использования: приусадебный участок личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе по данному земельному участку.

Заявления подаются в письменной форме на бумажном носителе в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в рабочие дни с 09:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб.114.

Прием заявлений прекращается по истечении тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Российская Федерация
Архангельская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРОВДИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2019 № 102-па
г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОВДИНСК»
«ПРОФИЛАКТИКА ИДЕОЛОГИИ ТЕРРОРИЗМА
И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ЭКСТРЕМИЗМУ НА ТЕРРИТОРИИ
СЕВЕРОВДИНСКА НА 2019–2021 ГОДЫ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019–2023 годы, Региональным планом противодействия идеологии терроризма в Архангельской области, Уставом муниципального образования «Северодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую комплексную программу муниципального образования «Северодвинск» «Профилактика идеологии терроризма и противодействие экстремизму на территории Северодвинска на 2019–2021 годы».

2. Органам Администрации Северодвинска, ответственным за исполнение мероприятий программы, довести информацию о необходимости исполнения мероприятий программы до подведомственных организаций.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по организационно-правовым вопросам.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации Северодвинска
от 28.03.2019 № 102-па

КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА

муниципального образования «Северодвинск»
«Профилактика идеологии терроризма и противодействие экстремизму на территории Северодвинска на 2019–2021 годы»

Паспорт программы

Наименование программы	Комплексная программа муниципального образования «Северодвинск» «Профилактика идеологии терроризма и противодействие экстремизму на территории Северодвинска на 2019–2021 годы» (далее – Программа)
Дата утверждения программы	Постановление Администрации Северодвинска от _____ № _____
Основание для разработки программы	«Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации» (утверждена Президентом Российской Федерации 05.10.2009); Федеральные законы от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019–2023 годы, Региональный план противодействия идеологии терроризма в Архангельской области, Устав муниципального образования «Северодвинск»
Разработчик Программы	Управление организации муниципальной службы Администрации Северодвинска
Заказчик программы	Администрация Северодвинска в лице Управления организации муниципальной службы
Цель программы	Реализация государственной политики по профилактике идеологии терроризма и противодействию экстремизму, укрепление межнационального согласия, достижение взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества на территории муниципального образования «Северодвинск»

Задачи программы	<p>Задача 1 – разъяснение сущности терроризма и его крайней общественной опасности, а также проведение активных мероприятий по формированию стойкого неприятия обществом идеологии терроризма в различных ее проявлениях, в том числе религиозно-политического экстремизма.</p> <p>Задача 2 – создание и задействование механизмов защиты информационного пространства Северодвинска от проникновения в него любых идей, оправдывающих террористическую деятельность.</p> <p>Задача 3 – недопущение распространения идеологии терроризма и экстремизма в муниципальных учреждениях. Вовлечение обучающихся в участие в соревнованиях, конкурсах, мероприятиях различной направленности, способствующих сплочению, объединению, совместному времяпрепровождению. Организация досуга и отдыха детей во внеучебное время, недопущение вовлечения в радикальные экстремистские объединения.</p> <p>Задача 4 – формирование и совершенствование нормативных, организационных, материально-технических и иных механизмов, способствующих эффективной реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма и экстремизма</p>
Сроки реализации программы	2019–2021 годы
Основные направления реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Снижение уровня радикализации различных групп населения, прежде всего молодежи, и недопущение их вовлечения в террористическую деятельность. 2. Профилактика идеологии терроризма и экстремизма в муниципальных образовательных организациях. 3. Повышение в обществе уровня терпимости и уважения к чужим религиям и национальностям. 4. Усиление антитеррористической защищенности социальных объектов, а также мест массового пребывания людей. Повышение уровня бдительности населения и информированности населения о действиях в случае террористической угрозы
Исполнители программы	Органы Администрации Северодвинска, муниципальные предприятия и учреждения (далее – муниципальные организации)
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Финансирование Программы осуществляется за счет средств местного и областного бюджетов.</p> <p>Общий объем финансирования: 175 994,1 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за счет местного бюджета – 168 670,2 тыс. руб.; - за счет областного бюджета – 7 323,9 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>Формирование нетерпимости к проявлениям терроризма и экстремизма, а также толерантного отношения к представителям различных этнических и конфессиональных сообществ.</p> <p>Повышение уровня толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде.</p> <p>Повышение степени информирования населения о действиях в случае террористической угрозы и о мерах, принимаемых Администрацией Северодвинска в сфере противодействия терроризму и экстремизму</p> <p>Повышение уровня антитеррористической защищенности социальных объектов, а также мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск».</p>
Система организации контроля за исполнением программы	Контроль реализации мероприятий Программы осуществляет заместитель Главы Администрации Северодвинска по организационно-правовым вопросам

Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

На территории Северодвинска благодаря скоординированным усилиям правоохранительных органов, антитеррористической комиссии в Архангельской области и антитеррористической комиссии на территории муниципального образования «Северодвинск» (далее – Комиссия) проводится системная работа по профилактике и борьбе с террористической угрозой.

Особенностью муниципального образования «Северодвинск» является достаточно стабильная социальная, общественно-политическая, межнациональная и конфессиональная обстановка. Межнациональных и межрелигиозных конфликтов в течение последних лет не допущено.

Вместе с тем потенциальная угроза совершения террористических и экстремистских акций существует.

В Архангельской области имеются факты распространения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет экстремистских материалов, направленных на возбуждение в обществе национальной и религиозной ненависти и вражды.

В целях профилактики проявлений экстремизма на территории Российской Федерации реализуется Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019–2023 годы, в Архангельской области реализуются региональные планы противодействия идеологии терроризма.

Правоохранительными органами, исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления при подготовке и проведении праздничных мероприятий осуществляются практические меры по недопущению экстремистских и террористических акций.

В образовательных организациях среди обучающихся и педагогических работников проводится разъяснительная работа по предупреждению и недопущению проникновения экстремистских настроений, национальной, расовой и религиозной нетерпимости, правового нигилизма, экстремистской агитации и пропаганды в молодежную среду.

Международный и отечественный опыт противодействия терроризму свидетельствует о том, что силовые методы способны предупредить лишь конкретную угрозу совершения террористического акта. Для радикального снижения угрозы терроризма необходимо разрушить саму систему его воспроизводства, основу которой составляет идеология терроризма, её носители, а также каналы распространения. Решение данной задачи возможно лишь на основе программного планирования.

С 2012 года на территории муниципального образования «Северодвинск» работа в сфере профилактики терроризма и экстремизма на муниципальном уровне ведется программным методом.

Поддержание стабильной обстановки в сфере противодействия террористическим угрозам на территории муниципального образования «Северодвинск» требует продолжения реализации мер по профилактике терроризма и экстремизма программным методом.

В муниципальном образовании «Северодвинск» в рамках реализации Программы будет продолжена работа по повышению антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей, в первую очередь относящихся к социальной сфере – организаций сферы культуры и образования, сохранению и усовершенствованию системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, укреплению защищенности объектов с массовым пребыванием людей, повышению уровня подготовки сил, привлекаемых к нейтрализации террористических актов и их последствий, подготовке населения к действиям при угрозе их совершения.

Реализация предложенных мер позволит расширить потенциал механизма противодействия терроризму и экстремизму, сделать более эффективной деятельность органов Администрации Северодвинска и иных субъектов, участвующих в противодействии терроризму и экстремизму, привлечь финансовые ресурсы на реализацию мер противодействия терроризму и экстремизму.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации Программы

Цели Программы:

1. Снижение уровня радикализации различных групп населения, прежде всего молодежи, и недопущение их вовлечения в террористическую деятельность.

2. Реализация государственной политики по профилактике терроризма и экстремизма, укрепление межнационального согласия, достижение взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества на территории муниципального образования «Северодвинск».

Реализация мероприятий Программы направлена на решение следующих задач:

Задача 1 – разъяснение сущности терроризма и его крайней

общественной опасности, а также проведение активных мероприятий по формированию стойкого неприятия обществом идеологии терроризма в различных ее проявлениях, в том числе религиозно-политического экстремизма.

Задача 2 – создание и задействование механизмов защиты информационного пространства Северодвинска от проникновения в него любых идей, оправдывающих террористическую деятельность.

Задача 3 – недопущение распространения идеологии терроризма и экстремизма в муниципальных учреждениях. Вовлечение обучающихся в участие в соревнованиях, конкурсах, мероприятиях различной направленности, способствующих сплочению, объединению, совместному времяпрепровождению. Организация досуга и отдыха детей во внеучебное время, недопущение вовлечения в радикальные экстремистские объединения.

Задача 4 – формирование и совершенствование нормативных, организационных, материально-технических и иных механизмов, способствующих эффективной реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма.

Программа реализуется в 2019–2021 годах.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы, за счет средств местного и областного бюджетов за весь период реализации составляет 175 994,1 тыс. рублей. Объемы финансирования Программы за счет средств областного и местного бюджетов носят прогнозный характер и будут уточняться исходя из возможностей бюджетов на соответствующий финансовый год.

Программа взаимосвязана со следующими муниципальными программами:

- муниципальная программа «Молодежь Северодвинска»;
- муниципальная программа «Развитие образования Северодвинска»;
- муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Северодвинск».

Распределение
объемов финансирования Программы по источникам, направлениям расходования средств
(тыс. рублей)

Источники и направления финансирования	Объем финансирования, всего
Всего по Программе, в т.ч.	175 994,1
местный бюджет, в т.ч.	168 670,2
2019 год	63 407,9
2020 год	71 102,7
2021 год	34 159,6
областной бюджет, в т.ч.	7 323,9
2019 год	2 441,3
2020 год	2 441,3
2021 год	2 441,3

Раздел 4. Механизм реализации Программы

Заказчиком и координатором Программы является Администрация Северодвинска в лице Управления организации муниципальной службы.

Реализация мероприятий Программы осуществляется в рамках текущей деятельности органов Администрации Северодвинска и в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск».

Правила разработки, реализации и финансирования муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск» (далее – муниципальные программы), а также

контроля за ходом их реализации определены Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 31.10.2013 № 426-па, и не распространяются на настоящую Программу.

В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объемы финансирования мероприятий утвержденных муниципальных программ корректироваться в процессе подготовки и утверждения местного бюджета на очередной финансовый год.

Корректировка Программы, в том числе включение в нее новых мероприятий, а также продление срока ее реализации, осуществляется по предложению заказчика.

Раздел 5. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации

Оперативное управление исполнением программных мероприятий осуществляет заказчик Программы.

Заказчик обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств.

Ответственными за выполнение мероприятий Программы в установленные сроки являются исполнители Программы.

Исполнители мероприятий Программы по запросу заказчика Программы информируют его о ходе выполнения мероприятий Программы, а по окончании срока их реализации – о достигнутых результатах.

Организация управления ходом выполнения муниципальных программ и контроль за ходом реализации мероприятий отражены в самих программах.

При отсутствии финансирования мероприятий Программы сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимается заказчиком Программы.

Ход и результаты выполнения мероприятий Программы ежегодно рассматриваются на очередном заседании антитеррористической комиссии на территории муниципального образования «Северодвинск».

Общий контроль за ходом выполнения Программы осуществляется заместителем Главы Администрации Северодвинска по организационно-правовым вопросам.

Раздел 6. Ожидаемые результаты реализации Программы

В результате реализации мероприятий Программы планируется:

- сформировать нетерпимость к проявлениям терроризма и экстремизма, а также толерантное отношение к представителям различных этнических и конфессиональных сообществ;
- повысить уровень толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде.
- повысить степень информирования населения о действиях в случае террористической угрозы и о мерах, принимаемых Администрацией Северодвинска в сфере противодействия терроризму и экстремизму;
- повысить уровень антитеррористической защищенности социальных объектов, а также мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск».

Раздел 7. Основные понятия, используемые в Программе

Терроризм – идеология насилия и практика воздействия на принятие решения органами государственной власти, органами местного самоуправления или международными организациями, связанные с устрашением населения и (или) иными формами противоправных насильственных действий.

Террористическая деятельность – деятельность, включающая в себя:

- организацию, планирование, подготовку, финансирование и реализацию террористического акта;
- подстрекательство к террористическому акту;
- организацию незаконного вооруженного формирования, преступного сообщества (преступной организации), организованной группы для реализации террористического акта, а равно участие в такой структуре;

– вербовку, вооружение, обучение и использование террористов;

- информационное или иное пособничество в планировании, подготовке или реализации террористического акта;
- пропаганду идей терроризма, распространение материалов или информации, призывающих к осуществлению террористической деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности.

Экстремистская деятельность (экстремизм):

– насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации;

– публичное оправдание терроризма и иная террористическая деятельность;

– возбуждение социальной, расовой, национальной или религиозной розни;

– пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;

– нарушение прав, свобод и законных интересов человека и гражданина в зависимости от его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;

– воспрепятствование осуществлению гражданами их избирательных прав и права на участие в референдуме или нарушение тайны голосования, соединенные с насилием либо угрозой его применения;

– воспрепятствование законной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, избирательных комиссий, общественных и религиозных объединений или иных организаций, соединенное с насилием либо угрозой его применения;

– совершение уголовных преступлений экстремистской направленности;

– пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, либо публичное демонстрирование атрибутики или символики экстремистских организаций;

– публичные призывы к осуществлению указанных деяний либо массовое распространение заведомо экстремистских материалов, а равно их изготовление или хранение в целях массового распространения;

– публичное заведомо ложное обвинение лица, замещаю-

щего государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, в совершении им в период исполнения своих должностных обязанностей деяний, указанных в настоящей статье и являющихся преступлением;

– организация и подготовка указанных деяний, а также подстрекательство к их осуществлению;

– финансирование указанных деяний либо иное содействие в их организации, подготовке и осуществлении, в том числе путем предоставления учебной, полиграфической и материально-технической базы, телефонной и иных видов связи или оказания информационных услуг.

Заказчик Программы – орган Администрации Северодвинска, ответственный за реализацию Программы, обеспечивающий исполнение функций аппарата комиссии по профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Северодвинск» (Управление организации муниципальной службы Администрации Северодвинска).

Координатор Программы – орган Администрации Северодвинска, осуществляющий сбор информации о ходе выполнения мероприятий Программы и докладывающий о достигнутых результатах на заседаниях комиссии по профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Северодвинск» (Управление организации муниципальной службы Администрации Северодвинска).

Исполнитель мероприятий Программы – органы Администрации Северодвинска, организации Северодвинска, осуществляющие реализацию мероприятий программы.

Раздел 8. Мероприятия Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется по следующим основным направлениям:

1. Мероприятия по профилактике идеологии терроризма и противодействию экстремизму в муниципальных образовательных организациях.

2. Мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, формированию стойкого неприятия обществом, прежде всего молодежью, идеологии терроризма в различных ее проявлениях.

3. Профилактика межнационального, религиозного и политического экстремизма, формирование толерантного сознания и поведения населения.

4. Информационное и организационное обеспечение анти-террористической и антиэкстремистской деятельности.

4.1. Мероприятия по защите информационного пространства от проникновения идей, оправдывающих террористическую деятельность.

4.2. Мероприятия по принятию и совершенствованию нормативных, организационных, материально-технических, иных механизмов, способствующие проведению мероприятий по противодействию распространению террористической идеологии, а также устранению причин и условий, способствующих её восприятию.

Перечень основных направлений и мероприятий комплексной программы муниципального образования «Северодвинск» «Профилактика идеологии терроризма и противодействие экстремизму на территории Северодвинска на 2019–2021 годы»

№ п/п	Наименование мероприятий программы	Исполнители	Срок начала/окончания работ	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)			Ожидаемые результаты реализации мероприятий
					2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Мероприятия по профилактике идеологии терроризма и противодействию экстремизму в муниципальных образовательных организациях							
1.1	Проведение мероприятий, направленных на развитие воспитания и социализацию обучающихся	Управление образования Администрации Северодвинска (далее – УО), образовательные организации	В течение всего периода	Местный бюджет. В рамках текущей деятельности	3 284,8	3 284,8	3 284,8	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы

1.2	Проведение спортивных состязаний среди обучающихся и воспитанников, направленных на выявление и развитие способностей и талантов детей	УО, образовательные организации	В течение всего периода	Местный бюджет. В рамках текущей деятельности	4357,0	4357,0	4357,0	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
1.3	Проведение и участие в соревнованиях по культивируемым видам спорта в муниципальных организациях дополнительного образования	УО, образовательные организации	В течение всего периода	Местный бюджет. В рамках текущей деятельности	1 375,9	1 089,9	1 428,8	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
1.4	Проведение комплекса мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период	УО, образовательные организации	июнь–август	Областной бюджет, местный бюджет. В рамках текущей деятельности	Областной бюджет – 2441,3 Местный бюджет – 6350,0	Областной бюджет – 2441,3 Местный бюджет – 6350,0	Областной бюджет – 2441,3 Местный бюджет – 6350,0	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма путем организации занятости детей в свободное время. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
1.5	Организация изучения вопросов противодействия идеологии терроризма в рамках курсов «Основы безопасности жизнедеятельности», «Основы религиозной культуры и светской этики» в общеобразовательных организациях. Организация обучения по образовательной программе «Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма», а также внедрение практики использования в учебном процессе иных учебных материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии терроризма. Формирование банка информационно-аналитических материалов и методических рекомендаций, посвященных вопросам противодействия идеологии терроризма.	УО, образовательные организации	Анализ – в течение всего периода. Информационные материалы – раз в год	В рамках текущей деятельности	-----			Снижение риска распространения идеологии терроризма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
1.6	Организация участия обучающихся в областных конкурсах по анти-террористической тематике	УО, образовательные организации	В случае объявления конкурсов на областном уровне	В рамках текущей деятельности	-----			Приобщение молодежи к мероприятиям, направленным на разъяснение сущности и общественной опасности терроризма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
2	Мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, формированию стойкого неприятия обществом, прежде всего молодежи, идеологии терроризма в различных ее проявлениях							
2.1	Проведение мероприятий по сохранению памяти об исторических событиях и по увековечиванию памяти защитников Отечества	Управление общественных связей и молодежной политики Администрации Северодвинска (далее – УОСИМП), МАУ «Молодежный центр»	В течение всего периода	Местный бюджет. В рамках текущей деятельности	227,9	235,2	235,2	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
2.2	Мероприятия по социальной реабилитации граждан, отбывших наказание за преступления террористической и экстремистской направленности	Управление организации муниципальной службы Администрации Северодвинска (далее – УОМС)	При наличии субъектов реабилитации	В рамках текущей деятельности	-----			Адаптация граждан, отбывших наказание за преступления террористической и экстремистской направленности, в обществе, отказ их от дальнейших действий указанной направленности
2.3	Проведение мероприятий, направленных на пропаганду государственной символики, культурных ценностей, национальных и местных традиций	УОСИМП, МАУ «Молодежный центр»	В течение всего периода	Местный бюджет. В рамках текущей деятельности	10,4	10,7	10,7	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
2.4	Проведение мероприятий, направленных на воспитание межнациональной толерантности и профилактику экстремизма	УОСИМП, МАУ «Молодежный центр»	В течение всего периода	Местный бюджет. В рамках текущей деятельности	20,7	21,4	21,4	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
2.5	Организация общественно-политических мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03 сентября)	Органы Администрации Северодвинска, муниципальные организации	Ежегодно	В рамках текущей деятельности	-----			Сплочение жителей Северодвинска в борьбе с терроризмом, формирование неприятия сущности террористической идеологии. Справки, отчеты о результатах проделанной работы

2.6	Проведение мероприятий патриотической направленности	УОСиМП, МАУ «Молодежный центр»	В течение всего периода	Местный бюджет. В рамках текущей деятельности	10,3	10,7	10,7	Укрепление патриотического духа, изучение истории России, традиций народов России, не принимающих идеологию терроризма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
2.7	Поддержка военно-патриотических молодежных объединений	УОСиМП, МАУ «Молодежный центр»	В течение всего периода	Местный бюджет. В рамках текущей деятельности	775,2	835,2	835,2	Укрепление патриотического духа, изучение истории России, традиций народов России, не принимающих идеологию терроризма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
2.8	Поддержка деятельности народных дружин	УОСиМП, МАУ «Молодежный центр»	В течение всего периода	Местный бюджет. В рамках текущей деятельности	1100,0	1100,0	1100,0	Вовлечение молодежи в мероприятия по борьбе с идеологией терроризма и экстремизмом. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
2.9	Вовлечение молодежи в различные сферы деятельности местного самоуправления (оказание поддержки органам молодежного самоуправления, молодежным и детским объединениям)	УОСиМП, МАУ «Молодежный центр»	В течение всего периода	Местный бюджет. В рамках текущей деятельности	20,7	21,4	21,4	Вовлечение молодежи в мероприятия по борьбе с идеологией терроризма и экстремизмом на управленческом уровне. Сбор предложений, разработка концепций в указанной сфере. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
3	Профилактика межнационального, религиозного и политического экстремизма, формирование толерантного сознания и поведения населения							
3.1	Кинопрокат документальных и художественных фильмов (в том числе видеофильмов) антитеррористической и антиэкстремистской направленности	УКиТ, УО, УОСиМП, МАУ «Молодежный центр», образовательные организации, учреждения культуры, УОМС	При поступлении видеороликов и фильмов от АТК Архангельской области и иных источников	В рамках текущей деятельности	-----	-----	-----	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
3.2	Обеспечение подготовки и размещения в сети Интернет информации антитеррористического содержания	УОМС, Отдел по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска (далее – ОССМИ)	Раз в год	В рамках текущей деятельности	-----	-----	-----	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
3.3	Организация и проведение встреч, семинаров, круглых столов с представителями религиозных конфессий, национальных диаспор с целью выявления и пресечения фактов разжигания межрелигиозной и межнациональной розни	УО, образовательные организации	Не реже одного раза в полугодие	В рамках текущей деятельности	-----	-----	-----	Укрепление межнационального единства, выявление проблемных вопросов при взаимодействии религий и культур. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
3.4	Организация и проведение профилактической работы в муниципальных образовательных организациях, муниципальных учреждениях культуры, в местах проведения досуга несовершеннолетних и молодежи с целью разъяснения сущности экстремизма и его последствий	УКиТ, УО – организация мероприятий, образовательные организации, учреждения культуры – проведение мероприятий	В течение всего периода	В рамках текущей деятельности	-----	-----	-----	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
3.5	Организация работы по выявлению в муниципальных образовательных организациях и муниципальных учреждениях культуры участников неформальных молодежных объединений экстремистской направленности	УКиТ, УО, образовательные организации, Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Северодвинска	В течение всего периода	В рамках текущей деятельности	-----	-----	-----	Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы

3.6	Организация и проведение в муниципальных образовательных организациях встреч, семинаров учащихся, педагогов, воспитателей, руководителей кружков, секций, молодежных общественных объединений с представителями правоохранительных органов, судов, прокуратуры по профилактике терроризма и экстремизма в молодежной среде	УО – организация мероприятий, образовательные организации – проведение мероприятий	В течение учебного года	В рамках текущей деятельности	-----			Снижение риска распространения идеологии терроризма и экстремизма. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
4	Информационное и организационное обеспечение антитеррористической и антиэкстремистской деятельности							
4.1	Мероприятия по защите информационного пространства от проникновения идей, оправдывающих террористическую деятельность							
4.1.1	Мониторинг групп Администрации Северодвинска в социальной сети «ВКонтакте» и других социальных сетях (при наличии) в сети Интернет, мониторинг материалов СМИ, распространяемых на территории Северодвинска, на наличие экстремистских и террористических материалов	ОССМИ, УОСМП	В течение всего периода	В рамках текущей деятельности	-----			Выявление материалов незаконного содержания в группах в сети Интернет, администратором которых является ОССМИ, в СМИ, распространяющих материалы на территории Северодвинска, сообщение о наличии таких материалов в правоохранительные органы. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
4.1.2	Мониторинг официальных интернет-сайтов муниципальных организаций с функцией обратной связи с гражданами, групп в социальных сетях, информационных материалов, размещаемых на территории муниципальных организаций, на наличие экстремистских и террористических материалов	Муниципальные предприятия и учреждения. Контроль – органы Администрации Северодвинска по подведомственности	В течение всего периода	В рамках текущей деятельности	-----			Выявление материалов незаконного содержания, сообщение о наличии таких материалов в правоохранительные органы. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
4.2	Мероприятия по принятию и совершенствованию нормативных, организационных, материально-технических, иных механизмов, способствующие проведению мероприятий по противодействию распространению террористической идеологии, а также устранению причин и условий, способствующих её восприятию.							
4.2.1	Внесение в УОМС предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов по противодействию идеологии терроризма и экстремизму (при наличии)	Органы Администрации Северодвинска	В течение всего периода	В рамках текущей деятельности	-----			Совершенствование механизма противодействия идеологии терроризма и экстремизму на муниципальном уровне. Оптимизация взаимодействия в данной сфере органов Администрации Северодвинска
4.2.2	Внесение в УОМС предложений по формированию плана заседаний антитеррористической комиссии на территории муниципального образования «Северодвинск»	Органы Администрации Северодвинска, члены АТК Северодвинска	Декабрь текущего года	В рамках текущей деятельности	-----			Формирование плана работы антитеррористической комиссии муниципального образования «Северодвинск»
4.2.3	Отчет в УОМС о мероприятиях, проведенных во исполнение Регионального плана противодействия идеологии терроризма в Архангельской области, Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации	Органы Администрации Северодвинска	Отчет по региональному плану – ежеквартально Отчет по комплексному плану – по запросу АТК Архангельской области	В рамках текущей деятельности	-----			Формирование УОМС сводного отчета о проведенных мероприятиях и направление его в АТК Архангельской области
4.2.4	Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня пожарной безопасности муниципальных образовательных организаций	УО, образовательные организации	В течение всего периода	Местный бюджет	13 225,0	11 214,1	8 724,4	Повышение уровня антитеррористической защищенности образовательных организаций. Справки, отчеты о результатах проделанной работы
4.2.5	Проведение мероприятий, направленных на повышение защищенности территории и зданий муниципальных образовательных организаций	УО, образовательные организации	В течение всего периода	Местный бюджет	32 650,0	42 572,3	7 780,0	Повышение уровня антитеррористической защищенности образовательных организаций. Справки, отчеты о результатах проделанной работы

4.2.6	Организация размещения в местах массового пребывания граждан средств наглядной агитации (плакаты, щиты, листовки), предупреждающих о необходимости бдительности в связи с возможностью террористических актов	Отдел гражданской защиты населения Администрации Северодвинска (далее – ОГЗ), УО, образовательные организации	В течение всего периода	В рамках текущей деятельности	-----	Повышение уровня бдительности населения. Справки, отчеты о результатах проделанной работы		
4.2.7	Организация информирования граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов	ОГЗ	В течение всего периода	В рамках текущей деятельности	-----	Повышение уровня информированности населения. Справки, отчеты о результатах проделанной работы		
4.2.8	Проведение проверок на подведомственной территории по выявлению объектов незавершенного строительства (эксплуатация и обслуживание которых не осуществляется продолжительное время), «заброшенных» объектов: - на территории многоквартирных домов; - на территориях сельских населенных пунктов; - на остальных территориях	Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска (далее – Комитет ЖКХ, ТиС), организации, осуществляющие управление многоквартирными домами (в отношении мероприятий по выявлению «заброшенных» объектов на территориях многоквартирных домов); Ненокский территориальный отдел, Белозерский территориальный отдел (в отношении мероприятий по выявлению «заброшенных» объектов на территориях сельских населенных пунктов); Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска (в отношении мероприятий по выявлению и недопущению ненадлежащей эксплуатации переданных в аренду объектов, находящихся в муниципальной собственности Северодвинска), Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска (в отношении неэксплуатируемых объектов незавершенного строительства)	Ежеквартально	В рамках текущей деятельности	-----	Повышение уровня антитеррористической защищенности. Справки, отчеты о результатах проделанной работы		
4.2.9	Проведение мероприятий по ограничению допуска посторонних лиц в подвальные и чердачные помещения многоквартирных домов	Комитет ЖКХ, ТиС, организации, осуществляющие управление многоквартирными домами	В течение всего периода	В рамках текущей деятельности	-----	Повышение уровня антитеррористической защищенности. Справки, отчеты о результатах проделанной работы		
4.2.10	Организация и проведение заседаний антитеррористической комиссии муниципального образования «Северодвинск»	УОМС	Не реже одного раза в полугодие	В рамках текущей деятельности	-----	Организация взаимодействия на территории Северодвинска органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, задействованных в мероприятиях по борьбе с идеологией терроризма и экстремизмом		
4.2.11	Организация информирования населения о мерах, принимаемых антитеррористической комиссией муниципального образования «Северодвинск», по противодействию терроризму и экстремизму	ОССМИ, УОМС	В течение всего периода	В рамках текущей деятельности	-----	Повышение уровня информированности населения		
Всего по программе:				Местный бюджет	63407,9	71102,7	34159,6	
				ИТОГО	168670,2			
				Областной бюджет	2441,3	2441,3	2441,3	
ИТОГО				ИТОГО	7323,9			
					175994,1			

от 29.03.2019 № 104-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОДВИНСКА ОТ 06.02.2012
№ 38-ПА (В РЕД. ОТ 26.06.2017)**

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 06.02.2012 № 38-па (в редакции от 26.06.2017) «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками подвижным составом узкоколейного железнодорожного комплекса» следующие изменения:

1.1. Изложить наименование постановления в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с перевозками подвижным составом узкоколейного железнодорожного комплекса».

1.2. В пункте 1 постановления слова «недополученных доходов» заменить словом «затрат».

1.3. Пункт 2 постановления исключить.

1.4. Пункт 3 постановления считать пунктом 2.

2. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками подвижным составом узкоколейного железнодорожного комплекса, утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 06.02.2012 № 38-па (в редакции от 26.06.2017) (далее – Порядок), следующие изменения:

2.1. Изложить наименование Порядка в следующей редакции:

«Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с перевозками подвижным составом узкоколейного железнодорожного комплекса».

В преамбуле Порядка исключить слова «в рамках муниципальной программы «Обеспечение комфортного проживания населения на территории муниципального образования «Северодвинск» на 2014–2016 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 25.11.2013 № 473-па».

По тексту Порядка слова «недополученные доходы» заменить на слово «затраты» в соответствующем числе и падеже.

По тексту Порядка слова «Отдел внутреннего финансового контроля» в соответствующем падеже заменить на слова «Контрольное управление» в соответствующем падеже.

Из пункта 2.2 Порядка исключить слова «При возмещении недополученных доходов Предприятию учитывается рентабельность в размере 5 процентов».

3. Внести в приложение к Порядку предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками подвижным составом узкоколейного железнодорожного комплекса, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 06.02.2012 № 38-па (в редакции от 26.06.2017), следующие изменения:

3.1. По тексту приложения слова «недополученные доходы» заменить на слово «затрат» в соответствующем числе и падеже.

3.2. Исключить пункт 5 отчета на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками подвижным составом узкоколейного железнодорожного комплекса.

3.3. Пункт 6 отчета на возмещение недополученных доходов, связанных с перевозками подвижным составом узкоколейного железнодорожного комплекса, считать пунктом 5.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.05.2019.

5. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко

от 29.03.2019 № 105-па
г. Северодвинск Архангельской области

**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ТВОРЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ
В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА В 2019 ГОДУ**

В целях поддержки социально значимой деятельности некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск», в соответствии с Порядком взаимодействия органов местного самоуправления Северодвинска с социально ориентированными некоммерческими организациями, утвержденным решением Совета депутатов Северодвинска от 22.12.2011 № 144, муниципальной программой «Развитие сферы культуры муниципального образования «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 16.03.2016 № 64-па, и Положением о проведении конкурса творческих проектов в сфере культуры и искусства, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 27.10.2017 № 349-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести конкурс творческих проектов в сфере культуры и искусства в срок до 30.04.2019.

2. Установить срок приема документов Управлением культуры и туризма Администрации Северодвинска на участие в конкурсе с 01.04.2019 по 26.04.2019. Прием документов осуществлять по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, каб. 25А.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам.

Глава Северодвинска И. В. Скубенко