



№ 107-109  
30 сентября 2019 года

**БЮЛЛЕТЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ МО «СЕВЕРОДВИНСК»**

Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2019 № 323-па

г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОДВИНСКА  
ОТ 28.07.2017 № 244-ПА  
(В РЕДАКЦИИ ОТ 02.07.2019)**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством, в связи с изменением структуры Администрации Северодвинска

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В прилагаемые формы документов к административному регламенту исполнения Администрацией Северодвинска функции по осуществлению муниципального жилищного контроля, утвержденному постановлением Администрации Северодвинска от 28.07.2017 № 244-па (в редакции от 02.07.2019), внести следующие изменения:

1.1. Извещение о возможности перехода на взаимодействие в электронной форме в рамках исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля (Приложение № 1) считать Приложением № 2.

1.2. Предписание об устранении выявленных нарушений (Приложение № 2) считать Приложением № 4.

1.3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (Приложение № 3) считать Приложением № 5.

2. Дополнить административный регламент исполнения Администрацией Северодвинска функции по осуществлению муниципального жилищного контроля, утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 28.07.2017 № 244-па (в редакции от 02.07.2019), следующими формами документов:

2.1. Блок-схема исполнения функции по осуществлению муниципального жилищного контроля (Приложение № 1).

2.2. Протокол об административном правонарушении (Приложение № 3).

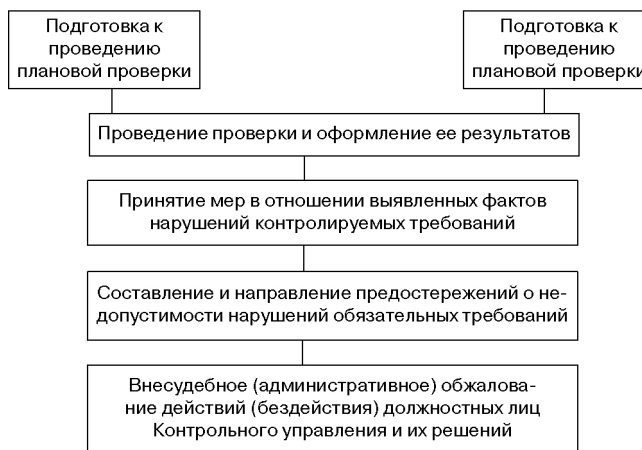
3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования (обнародования).

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

Приложение № 1  
к административному регламенту исполнения  
Администрацией Северодвинска функции по осуществлению  
муниципального жилищного контроля, утвержденному  
постановлением Администрации Северодвинска  
от 28.07.2017 № 244-па (в редакции от 21.08.2019 № 323-па)

Блок-схема исполнения функции  
по осуществлению муниципального жилищного контроля



Приложение № 3  
к административному регламенту исполнения Администрации  
Северодвинска функции по осуществлению муниципального  
жилищного контроля, утвержденному постановлением  
Администрации Северодвинска от 28.07.2017 № 244-па  
(в редакции от 21.08.2019 № 323-па)

Рекомендуемая форма  
протокола об административном правонарушении

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
об административном правонарушении

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года г. Северодвинск

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия и инициалы)

служебное удостоверение № \_\_\_\_\_  
выдано \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

в присутствии \_\_\_\_\_

в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил настоящий протокол о том, что:

1. Физическое лицо, должностное лицо, индивидуальный предприниматель (нужное подчеркнуть): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (физическом лице, должностном лице, индивидуальном предпринимателе):

а) адрес места жительства \_\_\_\_\_

б) место работы, должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (для индивидуальных предпринимателей - номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации)

в) дата рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

г) место рождения \_\_\_\_\_

д) документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название, серия, №, когда и кем выдан)

е) семейное положение \_\_\_\_\_

ж) количество иждивенцев \_\_\_\_\_

з) ранее к административной ответственности по статье \_\_\_\_\_ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

\_\_\_\_\_ (не привлекался, привлекался, когда)

2. Юридическое лицо: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование полное и сокращенное)

а) юридический адрес \_\_\_\_\_

б) ОГРН \_\_\_\_\_

в) ИНН/КПП \_\_\_\_\_

г) банковские реквизиты \_\_\_\_\_

д) законный представитель юридического лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), реквизиты документа о назначении (избрании) на должность)

е) ранее к административной ответственности по статье \_\_\_\_\_ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

\_\_\_\_\_ (не привлекался, привлекался, когда)

3. Совершил(о): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата, место, время совершения, краткое изложение существа нарушения; абзац, пункт, статья нормативного правового акта, который нарушен)

Тем самым совершено административное правонарушение, предусмотренное статьей \_\_\_\_\_ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

\_\_\_\_\_ (формулировка состава административного правонарушения)

4. Свидетели, понятые, потерпевшие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), адреса места жительства свидетелей, потерпевших, если имеются свидетели, потерпевшие)

5. Физическому лицу, должностному лицу, индивидуальному предпринимателю или законному представителю юридического лица (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ разъяснено,

что в соответствии:

со статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

со статьей 24.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицу, не владеющему языком, на котором ведется производство по делу, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном им самим языке общения, а также пользоваться услугами переводчика;

со статьей 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, имеет право в письменной форме, а также с помощью средств аудиозаписи фиксировать ход рассмотрения дела об административном правонарушении;

со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях физическое лицо или законный представитель юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу;

со статьей 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

Разъяснены и понятны права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

\_\_\_\_\_ (дата, подпись)

6. Свидетелям разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.6, 24.2, 24.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также разъяснено, что в соответствии со статьей 51 Конституции Российской Федерации никто не обязан свидетельствовать против самого себя, своего супруга (супруги) и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

Свидетели предупреждены об административной ответственности за невыполнение законных требований должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении, а также за заведомо ложные показания.

ния свидетеля.

Подписи свидетелей:

\_\_\_\_\_ (дата, \_\_\_\_\_ подпись)

7. Потерпевшим разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.2, 24.2, 24.3, 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подписи потерпевших:

\_\_\_\_\_ (дата, \_\_\_\_\_ подпись)

8. Объяснения физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя или законного представителя юридического лица (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по факту нарушения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(в случае отказа лица от дачи объяснения и от подписания протокола сделать запись об этом)

\_\_\_\_\_ (дата, \_\_\_\_\_ подпись)

Протокол составлен в присутствии свидетелей, потерпевших

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, адреса места жительства свидетелей, потерпевших, если имеются свидетели, потерпевшие)

\_\_\_\_\_ (дата, \_\_\_\_\_ подпись)

Подпись должностного лица, составившего протокол:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Подпись физического лица, должностного лица, индивидуального предпринимателя или законного представителя юридического лица (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Протокол подписать отказался \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(мотивы отказа от подписания протокола могут быть изложены отдельно и приложены к протоколу)

Протокол составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах.

К протоколу прилагаются:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен, его копию получил

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (дата, \_\_\_\_\_ подпись, \_\_\_\_\_ расшифровка подписи)

Копию протокола получил

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата, \_\_\_\_\_ подпись, \_\_\_\_\_ шифровка подписи потерпевшего)

Копия протокола отправлена по почте

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы лица, отправившего копию протокола)

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.08.2019 № 325-па

г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ  
ПРОГРАММУ «СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ ИНСТИТУТОВ  
ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА И ПОДДЕРЖКА  
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ  
«СЕВЕРОДВИНСК» НА 2016–2021 ГОДЫ»**

В соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 21.02.2019 № 139 «О внесении изменений в структуру Администрации Северодвинска», в целях уточнения объемов финансирования муниципальной программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2016–2021 годы» и в соответствии с решением Совета депутатов Северодвинска от 21.02.2019 № 137 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Северодвинска «О местном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Северодвинск», утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 30.10.2013 № 426-па,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2016–2021 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Северодвинска от 10.02.2016 № 36-па (в редакции от 11.07.2019), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Строку «Задачи программы» после слов «компетентности СОНКО и общественных объединений граждан»;» дополнить абзацем следующего содержания:

«задача 4 «Развитие системы территориального общественного самоуправления Северодвинска».

1.1.2. В строке «Объемы финансирования программы»:

1.1.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции: «общий объем финансирования муниципальной программы – 14 220,2

тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 12 664,1 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 1 556,1 тыс. рублей:

подпрограмма 1 – 13 140,2 тыс. рублей,  
подпрограмма 2 – 1 080,0 тыс. рублей;».

1.1.2.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«2019 год – 2 648,5 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета – 2 361,7 тыс. рублей, за счет средств областного бюджета – 286,8 тыс. рублей, в том числе:  
подпрограмма 1 – 2 483,5 тыс. рублей,

подпрограмма 2 – 165,0 тыс. рублей;».

1.1.2.3. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«2020 год – 2 340,2 тыс. рублей, в том числе:

подпрограмма 1 – 2 085,2 тыс. рублей,

подпрограмма 2 – 255,0 тыс. рублей;».

1.1.2.4. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«2021 год – 2225,2 тыс. рублей, в том числе:

подпрограмма 1 – 2 025,2 тыс. рублей,

подпрограмма 2 – 200,0 тыс. рублей.».

1.2. Таблицу раздела III «Сроки и этапы реализации муниципальной программы» текстовой части Программы после строки

Показатель задачи – количество членов социально ориентированных некоммерческих организаций, посетивших информационно-образовательные семинары	единица	1315
---	---------	------

дополнить строками следующего содержания:

«

Задача 4 «Развитие системы территориального общественного самоуправления Северодвинска»		
Показатель задачи – доля вовлеченных в ТОС жителей муниципального образования «Северодвинск» от общего числа жителей муниципального образования «Северодвинск»	%	0,7
Показатель задачи – доля обученных представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений муниципального образования «Северодвинск» от общего числа представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений	%	25

1.3. В разделе V «Подпрограммы» текстовой части Программы:

1.3.1. Пункт 5.1.1 «Задачи подпрограммы» после слов «– количество членов СОНКО, посетивших информационно-образовательные семинары» дополнить абзацами следующего содержания:

«задача 4 «Развитие системы территориального общественного самоуправления Северодвинска».

Решение данной задачи оценивается с помощью следующих показателей:

- доля вовлеченных в ТОС жителей муниципального образования «Северодвинск» от общего числа жителей муниципального образования «Северодвинск»;
- доля обученных представителей и руководителей терри-

ториальных общественных самоуправлений муниципального образования «Северодвинск» от общего числа представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений.».

1.3.2. Пункт 5.1.2 «Мероприятие подпрограммы» после слов «- «Об итогах конкурса на получение субсидии «Точка отсчета» (мероприятие 1.05 подпрограммы 1)» дополнить абзацами следующего содержания:

«Решение задачи 4 осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий и основных мероприятий подпрограммы 1:

а) мероприятия 4.01 «Развитие территориального общественного самоуправления Северодвинска»;

б) административное мероприятие 4.02 «Информирование жителей муниципального образования «Северодвинск» о деятельности ТОС.

Выполнение мероприятий задачи 4 осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Архангельской области от 22.02.2013 № 613-37-ОЗ «О государственной поддержке территориального общественного самоуправления в Архангельской области», Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Архангельской области на поддержку территориального общественного самоуправления в рамках государственной программы Архангельской области «Развитие местного самоуправления в Архангельской области и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (2014–2020 годы)», утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 08.10.2013 № 464-пп.».

1.3.3. Абзац первый пункта 5.1.3 «Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы» подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

«Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 1 «Совершенствование механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций», составляет 13 140,2 тыс. рублей, в том числе местный бюджет – 11 584,1 тыс. рублей, областной бюджет – 1 556,1 тыс. рублей.».

1.3.4. Таблицу 1 пункта 5.1.3 «Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы» подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

Источники финансирования	Объем финансирования подпрограммы 1, тыс. рублей						Итого
	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Задача 1							
Местный бюджет	1 200,0	1 680,0	1 732,0	1 725,0	1 835,0	1 650,0	9 822,0
Областной бюджет	310,6	531,7	427,0	-	-	-	1 269,3
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Задача 2							
Местный бюджет	40,0	300,0	60,0	300,0	60,0	230,0	990,0
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Задача 3							
Местный бюджет	55,0	90,0	120,0	100,0	150,0	105,0	620,0
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Задача 4							
Местный бюджет	-	-	-	71,7	40,2	40,2	152,1
Областной бюджет	-	-	-	286,8	0,0	0,0	286,8
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Всего	1 605,6	2 601,7	2 339,0	2 483,5	2 085,2	2 025,2	13 140,2



1.4. Приложение № 1 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

1.5. Приложение № 2 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

1.6. Приложение № 4 к Программе изложить в прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 25.02.2019.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

*Приложение 1  
к муниципальной программе «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 10.02.2016 № 36-па (в ред. от 23.08.2019 № 325-па)*

**Перечень целевых показателей муниципальной программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2016–2021 годы»**

Ответственный исполнитель: Управление общественных связей и молодежной политики

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей						
		Базовый 2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск на 2016–2021 годы»								
1. «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в социальном проектировании»	единиц	20	25	30	30	32	32	35
2. «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих статус юридического лица»	единиц	220	201	203	205	207	209	211
3. «Доля социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в социально-культурной жизни города»	процент	45	55	65	65	65	70	70
4. «Количество мероприятий, проведенных Администрацией Северодвинска совместно с социально ориентированными некоммерческими организациями города»	единиц	30	50	55	55	60	60	65
Подпрограмма 1 «Совершенствование механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций»								
Задача 1								
1. «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, ведущих постоянную системную программу собственного развития»	единиц	20	40	50	50	55	55	60
2. «Количество реализованных социальных проектов»	единиц	30	54	61	60	55	60	60
Задача 2								
3. «Количество мероприятий с привлечением СОНКО, объединяющих людей с ограниченными возможностями здоровья»	единиц	50	100	120	120	120	130	130
4. «Количество совещательных органов, созданных Администрацией Северодвинска, в состав которых привлекаются социально ориентированные некоммерческие организации, объединяющие людей с ограниченными возможностями здоровья»	единиц	6	6	6	6	6	6	6
5. «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций города, объединяющих людей с ограниченными возможностями здоровья»	единиц	6	8	8	8	8	8	8
Задача 3								
6. «Количество проведенных информационно-обучающих семинаров для социально ориентированных некоммерческих организаций»	единиц	13	15	17	17	20	20	20
7. «Количество членов социально ориентированных некоммерческих организаций, посетивших информационно-обучающие семинары»	человек	150	200	220	220	225	225	225
Задача 4								
8. «Доля вовлеченных в ТОС жителей муниципального образования «Северодвинск» от общего числа жителей муниципального образования «Северодвинск»	процент	0	0	0	0	0,5	0,5	0,7
9. «Доля обученных представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений муниципального образования «Северодвинск» от общего числа представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений»	процент	0	0	0	0	25	25	25
Подпрограмма 2 «Повышение уровня информационной компетентности некоммерческого сектора Северодвинска»								
Задача 1								
1. «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих систему или медиаплан взаимодействия со средствами массовой информации»	единиц	25	50	60	60	65	65	65
2. «Количество видеосюжетов в течение года, посвященных деятельности СОНКО в городе Северодвинске»	единиц не менее	10	11	12	12	12	12	12

Задача 2								
3. «Количество СОНКО, имеющих собственные информационные источники (сайт, страничка в интернете, газета, буклет)»	единиц	10	15	30	35	35	40	40
4. «Количество информационных материалов, самостоятельно подготовленных и предоставленных СОНКО в средствах массовой информации»	единиц не менее	10	12	15	15	15	15	15

Приложение 2

к муниципальной программе «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 10.02.2016 № 36-па (в ред. от 23.08.2019 № 325-па)

**Характеристика основных показателей муниципальной программы «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2016–2021 годы»**

Ответственный исполнитель: Управление общественных связей и молодежной политики.

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Методика расчета показателей	Источник получения информации для расчета показателей
Муниципальная программа «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск на 2016–2021 годы»			
Цель 1 «Развитие институтов гражданского общества и гражданских инициатив Северодвинска»			
1. «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в социальном проектировании»	единиц	Данные о количестве участников конкурсов по социальному проектированию	Ежегодный план работы УОСиМП
2. «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих статус юридического лица»	единиц	Данный показатель рассчитывается из расчета средних показателей прироста и убыли СОНКО за год. $N = X + K - Z,$ где: X – общее количество общественных организаций, зарегистрированных на территории МО «Северодвинск» в предыдущем году; K – средний показатель прироста СОНКО в качестве юридического лица за год (5 единиц); Z – количество СОНКО, прекративших свою работу в течение года, средний показатель с 2013 года – 3 единицы	Данные Управления Министерства юстиции по АО и НАО
3. «Доля социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в социально-культурной жизни города»	процент	Рассчитывается по формуле: $X = \frac{A}{N} \times 100,$ где: A – количество СОНКО, принявших участие в городских мероприятиях за прошедший для расчетного год; N – общее количество общественных организаций, зарегистрированных на территории Северодвинска.	A – годовой отчет; И – данные Управления Министерства юстиции по АО и НАО
4. «Количество мероприятий, проведенных Администрацией Северодвинска совместно с социально ориентированными некоммерческими организациями города»	единиц	План работы УОСиМП и результаты работы организационных комитетов, материалы СМИ, сравнительный анализ результатов за несколько лет	Ежегодный план работы УОСиМП
Подпрограмма 1 «Совершенствование механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций»			
Задача 1 «Реализация гражданских инициатив социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»			
1. «Количество СОНКО, ведущих постоянную системную программу собственного развития»	единиц	Основой для анализа являются фотоотчеты, материалы СМИ города и области	Отчеты, предоставленные СОНКО
2. «Количество реализованных социальных проектов»	единиц	Основой для анализа являются фотоотчеты, серии глубинных интервью Лидеров общественного мнения (далее – ЛОМ)	Отчеты, предоставленные СОНКО

Задача 2 «Повышение уровня взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, объединяющих людей с ограниченными возможностями здоровья и Администрации Северодвинска»			
1. «Количество мероприятий с привлечением СОНКО, объединяющих людей с ограниченными возможностями здоровья»	единиц	Основой для анализа мероприятий являются фотоотчеты, серии глубинных интервью ЛОМов	Регистрационные листы участников
2. «Количество совещательных органов, созданных Администрацией Северодвинска, в состав которых привлекаются социально ориентированные некоммерческие организации, объединяющие людей с ограниченными возможностями здоровья»	единиц	Основой для анализа мероприятий являются фотоотчеты, материалы СМИ города и области	Протоколы работы консультационных комиссий и консультационных советов
3. «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций города, объединяющих людей с ограниченными возможностями здоровья»	единиц	Основой для анализа мероприятий являются фотоотчеты	Регистрационные листы, сайт NKO29.RU
Задача 3 «Повышение уровня правовой, экономической компетентности социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»			
1. «Количество проведенных информационно- обучающих семинаров для социально ориентированных некоммерческих организаций»	единиц	Основой для мероприятий являются фото-отчеты, серии глубинных интервью ЛОМов	Ежегодный план работы УОСИМП, регистрационные листы
2. «Количество членов социально ориентированных некоммерческих организаций, посетивших информационно-обучающие семинары»	человек	Основой для мероприятий являются фото-отчеты, серии глубинных интервью ЛОМов	Ежегодный план работы УОСИМП, регистрационные листы
Задача 4 «Развитие системы территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Северодвинск»			
1. «Доля вовлеченных в ТОС жителей муниципального образования «Северодвинск» от общего числа жителей муниципального образования «Северодвинск»	процент	$D_n = \frac{K_{оп}}{П_k} \times 100$ , где Относительный показатель: $D_n$ – доля вовлеченных в ТОС жителей муниципального образования «Северодвинск» от общего числа жителей муниципального образования «Северодвинск» (%); $K_{оп}$ – количество вовлеченных в ТОС жителей муниципального образования «Северодвинск»; $П_k$ – общее число жителей муниципального образования «Северодвинск»	Данные УОСИМП
2. «Доля обученных представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений муниципального образования «Северодвинск» от общего числа представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений»	процент	$D_n = \frac{K_{оп}}{П_k} \times 100$ , где $D_n$ – доля обученных представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений муниципального образования «Северодвинск» от общего числа представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений (%); $K_{оп}$ – количество обученных представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений муниципального образования «Северодвинск»; $П_k$ – общее число представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений	Данные УОСИМП
Подпрограмма 2 «Повышение уровня информационной компетентности некоммерческого сектора Северодвинска»			
Задача 1 «Репрезентация социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений граждан в информационном пространстве города и области»			
1. «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих систему или медиаплан взаимодействия со средствами массовой информации»	единиц	Основой для анализа вида деятельности являются фотоотчеты, серии глубинных интервью ЛОМов и редакторов СМИ, контент-анализ СМИ	Материалы СМИ города
2. «Количество видеосюжетов в течение года, посвященных деятельности СОНКО в городе Северодвинске»	единиц не менее	Основой для анализа вида деятельности являются фотоотчеты, серии глубинных интервью ЛОМов и редакторов СМИ, контент-анализ СМИ	Материалы СМИ города

Задача 2 «Популяризация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»			
1. «Количество СОНКО, имеющих собственные информационные источники (сайт, страничка в интернете, газета, буклет)»	единиц	Основой для анализа данного вида мероприятий являются фотоотчеты, материалы СМИ города и области, интервью руководителей СОНКО	Материалы СМИ города, отчеты СОНКО
2. «Количество информационных материалов, самостоятельно подготовленных и предоставленных СОНКО в средствах массовой информации»	единиц не менее	Основой для анализа данного вида мероприятий являются материалы СМИ города и области, интервью руководителей СОНКО	Материалы СМИ города, отчеты СОНКО

Приложение 4

к муниципальной программе «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2016-2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 10.02.2016 № 36-па (в ред. от 23.08.2019 № 325-па)

Аналитический код							Цели программы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации муниципальной программы						Целевое (суммарное) значение показателя		
Программа	Цель программы	Подпрограмма	Задача подпрограммы	Мероприятие (подпрограммы или административное)	Источники финансирования	8			9	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Значение	Год достижения
										10	11	12	13	14	15		
Н	0	0	0	0	0	Муниципальная программа «Содействие развитию институтов гражданского общества и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Северодвинск» на 2016–2021 годы»	тыс. руб.	1 710,6	2 756,7	2 539,0	2 648,5	2 340,2	2 225,2	14 220,2	2021		
Н	0	0	0	0	0	2	областной бюджет	тыс. руб.	310,6	531,7	427,0	286,8	0,0	0,0	1 556,1	2019	
Н	0	0	0	0	0	3	местный бюджет	тыс. руб.	1 400,0	2 225,0	2 112,0	2 361,7	2 340,2	2 225,2	12 664,1	2021	
Н	1	0	0	0	0	Цель 1 «Развитие институтов гражданского общества и гражданских инициатив Северодвинска»	тыс. руб.	1 710,6	2 756,7	2 539,0	2 648,5	2 340,2	2 225,2	14 220,2	2021		
Н	1	0	0	0	0	Показатель 1 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в социальном проектировании»	единиц	25	30	30	32	32	35	184	2021		
Н	1	0	0	0	0	Показатель 2 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих статус юридического лица»	единиц	201	203	205	207	209	211	211	2021		
Н	1	0	0	0	0	Показатель 3 «Доля социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в социально-культурной жизни города»	процент	55	65	65	65	70	70	70	2020		
Н	1	0	0	0	0	Показатель 4 «Количество мероприятий, проведенных Администрацией Северодвинска совместно с социально ориентированными некоммерческими организациями города»	единиц	50	55	55	60	60	65	345	2021		
Н	1	1	0	0	0	Подпрограмма 1 «Совершенствование механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций»	тыс. руб.	1 605,6	2 601,7	2 339,0	2 483,5	2 085,2	2 025,2	13 140,2	2021		
Н	1	1	0	0	0	2	областной бюджет	тыс. руб.	310,6	531,7	427,0	286,8	0,0	0,0	1 556,1	2019	
Н	1	1	0	0	0	3	местный бюджет	тыс. руб.	1 295,0	2 070,0	1 912,0	2 196,7	2 085,2	2 025,2	11 584,1	2021	
Н	1	1	1	0	0	Задача 1 «Реализация гражданских инициатив социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»	тыс. руб.	1 510,6	2 211,7	2 159,0	1 725,0	1 835,0	1 650,0	11 091,3	2021		
Н	1	1	1	0	0	2	областной бюджет	тыс. руб.	310,6	531,7	427,0	0,0	0,0	0,0	1 269,3	2021	
Н	1	1	1	0	0	3	местный бюджет	тыс. руб.	1 200,0	1 680,0	1 732,0	1 725,0	1 835,0	1 650,0	9 822,0	2021	
Н	1	1	1	0	0	Показатель 1 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, ведущих постоянную системную программу собственного развития»	единиц	40	50	50	55	55	60	60	2021		
Н	1	1	1	0	0	Показатель 2 «Количество реализованных социальных проектов»	единиц	54	61	60	55	60	60	350	2021		
Н	1	1	1	0	1	3	Мероприятие 1.01 «Организация и проведение мероприятий, направленных на объединение общественных организаций и позиционирование собственной деятельности»	тыс. руб.	180,0	55,0	197,0	195,0	195,0	50,0	872,0	2021	
Н	1	1	1	0	1	Показатель 1 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в мероприятии»	единиц	60	35	65	65	65	40	330	2021		



Н	1	1	1	0	1	Показатель 2 «Количество участников мероприятий»	единиц	1480	980	1500	1500	1500	1000	7960	2021	
Н	1	1	1	0	1	Показатель 3 «Количество мероприятий»	единиц не менее	3	3	3	3	3	3	18	2021	
Н	1	1	1	0	2	Административное мероприятие 1.02 «Создание организационного комитета по проведению Ярмарки гражданских инициатив и Форума гражданских инициатив»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021	
Н	1	1	1	0	2	Показатель 1 «Количество организаций, вошедших в организационный комитет»	единиц	15	20	20	20	20	20	20	2017	
Н	1	1	1	0	3	Мероприятие 1.03 «Проведение мероприятий, направленных на консолидацию усилий отдельных сегментов некоммерческого сектора и органов власти»	тыс. руб.	100,0	105,0	105,0	90,0	100,0	60,0	560,0	2021	
Н	1	1	1	0	3	Показатель 1 «Количество участников мероприятий»	единиц	1800	2000	2100	2000	2100	2100	12100	2021	
Н	1	1	1	0	3	Показатель 2 «Количество проведенных семинаров и круглых столов»	единиц	12	12	14	14	15	15	82	2021	
Н	1	1	1	0	3	Показатель 3 «Количество СОНКО, принявших участие в мероприятиях»	единиц	30	40	40	40	45	45	240	2021	
Н	1	1	1	0	4	Мероприятие 1.04 Проведение конкурса целевых социальных проектов «Общественная инициатива» среди социально ориентированных некоммерческих организаций на предоставление субсидии	тыс. руб.	900,0	1500,0	1400,0	1400,0	1500,0	1500,0	8200,0	2021	
Н	1	1	1	0	4	2	областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	327,2	0,0	0,0	0,0	327,2	2018
Н	1	1	1	0	4	3	местный бюджет	тыс. руб.	900,0	1500,0	1072,8	1400,0	1500,0	1500,0	7872,8	2021
Н	1	1	1	0	4	Показатель 1 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих социальные проекты, направленные на различные целевые группы»	единиц	40	45	45	50	50	55	285	2021	
Н	1	1	1	0	4	Показатель 2 «Количество проектов, предоставленных на конкурс»	единиц не менее	20	20	20	20	20	20	120	2021	
Н	1	1	1	0	4	Показатель 3 «Количество проектов, получивших поддержку на конкурсе»	единиц не менее	9	15	15	15	15	15	84	2021	
Н	1	1	1	0	5	3	Мероприятие 1.05 «Проведение конкурса «Точка отсчета» на получение субсидии социально ориентированными некоммерческими организациями»	тыс. руб.	20,0	20,0	30,0	40,0	40,0	40,0	190,0	2021
Н	1	1	1	0	5	Показатель 1 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, созданных за текущий год»	единиц	10	10	8	8	8	8	52	2021	
Н	1	1	1	0	5	Показатель 2 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в конкурсе»	единиц не менее	3	2	3	6	6	6	26	2021	
Н	1	1	1	0	5	Показатель 3 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших поддержку в конкурсе»	единиц не менее	2	2	3	5	5	5	22	2021	
Н	1	1	1	0	6	Административное мероприятие 1.06 «Заключение договоров с социально ориентированными некоммерческими организациями на предоставление субсидии по результатам конкурсного отбора»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021	
Н	1	1	1	0	6	Показатель 1 «Количество договоров, заключенных с социально ориентированными некоммерческими организациями»	единиц не менее	14	20	20	20	21	21	116	2021	
Н	1	1	1	0	6	Показатель 2 «Количество консультаций по финансовой дисциплине, оказанных социально ориентированным некоммерческим организациям, получившим поддержку»	единиц	6	6	6	6	6	6	36	2021	
Н	1	1	1	0	7	Административное мероприятие 1.07 «Организационно-техническое обеспечение деятельности Советательных органов при Администрации Северодвинска»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021	
Н	1	1	1	0	7	Показатель 1 «Количество заседаний»	единиц	6	8	8	8	8	8	46	2021	
Н	1	1	1	0	8	Мероприятие 1.08 «Проведение конкурса целевых социальных проектов «Гражданское содействие» среди социально ориентированных некоммерческих организаций на предоставление субсидии»	тыс. руб.	310,6	531,7	427,0	0	0	0	1 269,3	2018	
Н	1	1	1	0	8	2	областной бюджет	тыс. руб.	310,6	531,7	99,8	0	0	0	942,1	2018
Н	1	1	1	0	8	3	местный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	327,2	0	0	0	327,2	2018
Н	1	1	1	0	8	Показатель 1 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих социальные проекты»	единиц	25	30	30	0	0	0	55	2018	
Н	1	1	1	0	8	Показатель 2 «Количество проектов, предоставленных на конкурс»	единиц не менее	4	6	5	0	0	0	10	2018	
Н	1	1	1	0	8	Показатель 3 «Количество проектов, получивших поддержку на конкурсе»	единиц не менее	4	6	5	0	0	0	10	2018	
Н	1	1	2	0	0	3	Задача 2. «Повышение уровня взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, объединяющих людей с ограниченными возможностями здоровья, и Администрации Северодвинска»	тыс. руб.	40,0	300,0	60,0	300,0	60,0	230,0	990,0	2021
Н	1	1	2	0	0	Показатель 1 «Количество мероприятий с привлечением СОНКО, объединяющих людей с ограниченными возможностями здоровья»	единиц	100	120	120	120	130	130	720	2021	
Н	1	1	2	0	0	Показатель 2 «Количество советательных органов, созданных Администрацией Северодвинска, в состав которых привлекаются социально ориентированные некоммерческие организации, объединяющие людей с ограниченными возможностями здоровья»	единиц	6	6	6	6	6	6	6	2016	

Н	1	1	2	0	0	Показатель 3 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций города, объединяющих людей с ограниченными возможностями здоровья»	единиц	8	8	8	8	8	8	8	2016	
Н	1	1	2	0	1	3	Мероприятие 2.01 «Организация и проведение Фестиваля творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Под парусами надежды»	тыс. руб.	0,0	300,0	0	300	0	230	830,0	2021
Н	1	1	2	0	1	Показатель 1 «Количество людей с ограниченными возможностями здоровья, принявших участие в организации и проведении Фестиваля творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Под парусами надежды»	единиц	0	500	0	530	0	530	1560	2021	
Н	1	1	2	0	1	Показатель 2 «Количество творческих коллективов, в состав которых входят люди с ограниченными возможностями, принявших участие в Фестивале творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Под парусами надежды»	единиц	0	15	0	15	0	18	48	2021	
Н	1	1	2	0	2	3	Мероприятие 2.02 «Организация и проведение комплекса социально-реабилитационных мероприятий, направленных на объединение людей с ограниченными возможностями здоровья, посвященных Декаде инвалидов»	тыс. руб.	40,0	0,0	60,0	0,0	60,0	0,0	160,0	2020
Н	1	1	2	0	2	Показатель 1 «Количество людей с ограниченными возможностями здоровья, участвующих в комплексе мероприятий, посвященных Декаде инвалидов»	единиц	200	0	250	0	250	0	700	2020	
Н	1	1	2	0	2	Показатель 2 «Количество мероприятий, проведенных специально для людей с ограниченными возможностями в рамках данного комплекса мероприятий»	единиц	10	0	12	0	12	0	34	2020	
Н	1	1	2	0	3	Административное мероприятие 2.03 «Создание организационного комитета по проведению Фестиваля творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Под парусами надежды»	да/нет	нет	да	нет	да	нет	да	да	2021	
Н	1	1	2	0	3	Показатель 1 «Количество проведенных заседаний»	единиц	0	4	0	4	0	4	12	2021	
Н	1	1	2	0	3	Показатель 2 «Количество консультаций, оказанных участникам фестиваля творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Под парусами надежды» в рамках организации и проведения Фестиваля»	единиц	0	25	0	25	0	25	75	2021	
Н	1	1	3	0	0	3	Задача 3 «Повышение уровня правовой, экономической компетентности социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»	тыс. руб.	55,0	90,0	120,0	100,0	150,0	105,0	620,0	2021
Н	1	1	3	0	0	Показатель 1 «Количество проведенных информационно-образовательных семинаров для социально ориентированных некоммерческих организаций»	единиц	15	17	17	20	20	20	109	2021	
Н	1	1	3	0	0	Показатель 2 «Количество членов социально ориентированных некоммерческих организаций, посетивших информационно-образовательные семинары»	человек	200	220	220	225	225	225	1315	2021	
Н	1	1	3	0	1	3	Мероприятие 3.01 «Организация и проведение «Школы лидеров некоммерческих организаций»	тыс. руб.	35,0	50,0	60,0	60,0	70,0	35,0	310,0	2021
Н	1	1	3	0	1	Показатель 1 «Количество проведенных заседаний клуба лидеров некоммерческих организаций»	единиц	12	15	15	15	17	17	91	2021	
Н	1	1	3	0	1	Показатель 2 «Количество членов клуба, принявших участие в заседаниях Клуба лидеров некоммерческих организаций»	единиц	200	220	220	220	250	250	1 360	2021	
Н	1	1	3	0	2	Административное мероприятие 3.02 «Ведение реестра социально ориентированных некоммерческих организаций города»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021	
Н	1	1	3	0	2	Показатель 1 «Количество общественных организаций, внесенных в реестр»	единиц	201	203	205	207	209	211	211	2021	
Н	1	1	3	0	2	Показатель 2 «Количество аналитических записок о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций города»	единиц	15	20	20	25	25	25	130	2021	
Н	1	1	3	0	3	3	Мероприятие 3.03 «Проведение мониторинга деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций по результативности реализации мероприятий программы»	тыс. руб.	20,0	40,0	60,0	40,0	80,0	70,0	310,0	2021
Н	1	1	3	0	3	Показатель 1 «Количество членов социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в проведении мониторинга»	единиц	200	200	220	220	230	230	1 300	2021	
Н	1	1	3	0	3	Показатель 2 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в проведении мониторинга»	единиц	20	22	23	25	27	30	147	2021	
Н	1	1	4	0	0	Задача 4 «Развитие системы территориального общественного самоуправления Северодвинска»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	358,5	40,2	40,2	438,9	2021	
Н	1	1	4	0	0	2	областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	286,8	0,0	0,0	286,8	2019
Н	1	1	4	0	0	3	местный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	71,7	40,2	40,2	152,1	2021
Н	1	1	4	0	0	Показатель 1 «Доля вовлеченных в ТОС жителей муниципального образования «Северодвинск» от общего числа жителей муниципального образования «Северодвинск»	процент	0	0	0	0,5	0,5	0,7	0,7	2021	
Н	1	1	4	0	0	Показатель 2 «Доля обученных представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений муниципального образования «Северодвинск» от общего числа представителей и руководителей территориальных общественных самоуправлений»	процент	0	0	0	25	25	25	25	2021	

Н	1	1	4	0	1	Мероприятие 4.01 «Развитие территориального общественного самоуправления Северодвинска»	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	358,5	40,2	40,2	438,9	2021	
Н	1	1	4	0	1	2	областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	286,8	0,0	0,0	286,8	2021
Н	1	1	4	0	1	3	местный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	71,7	40,2	40,2	152,1	2019
Н	1	1	4	0	1		Показатель 1 «Количество реализованных проектов ТОС в год»	единиц	0	0	0	1	1	1	3	2021
Н	1	1	4	0	1		Показатель 2 «Количество зарегистрированных ТОС на территории Северодвинска»	единиц	0	0	0	2	3	4	4	2021
Н	1	1	4	0	2		Административное мероприятие 4.02 «Информирование жителей муниципального образования «Северодвинск» о деятельности ТОС»	да/нет	нет	нет	нет	да	да	да	да	2021
Н	1	1	4	0	2		Показатель 1 «Доля жителей, информированных о ТОС, от общего числа жителей муниципального образования «Северодвинск»	процент	0	0	0	25	26	27	27	2021
Н	1	2	0	0	0	3	Подпрограмма 2 «Повышение уровня информационной компетентности некоммерческого сектора Северодвинска»	тыс. руб.	105,0	155,0	200,0	165,0	255,0	200,0	1 080,0	2021
Н	1	2	1	0	0	3	Задача 1 «Репрезентация социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений граждан в информационном пространстве города и области»	тыс. руб.	55,0	80,0	100,0	85,0	130,0	115,0	565,0	2021
Н	1	2	1	0	0		Показатель 1 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих систему или медиаплан взаимодействия со средствами массовой информации»	единиц	50	60	60	65	65	65	65	2019
Н	1	2	1	0	0		Показатель 2 «Количество видеосюжетов в течение года, посвященных деятельности СОНКО в городе Северодвинске»	единиц не менее	11	12	12	12	12	12	71	2021
Н	1	2	1	0	1	3	Мероприятие 1.01 «Организация и проведение конкурса среди городских средств массовой информации «Социальный портрет» на лучшее освещение деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций или общественного объединения»	тыс. руб.	35,0	50,0	60,0	50,0	80,0	70,0	345,0	2021
Н	1	2	1	0	1		Показатель 1 «Количество материалов о социально ориентированных некоммерческих организациях и общественных объединениях в средствах массовой информации»	единиц	220	220	220	230	250	250	1 390	2021
Н	1	2	1	0	1		Показатель 2 «Количество материалов средств массовой информации, поданных на конкурс «Социальный портрет»	единиц	30	35	35	35	35	35	205	2021
Н	1	2	1	0	2		Административное мероприятие 1.02 «Подготовка муниципальных правовых актов, обеспечивающих организацию конкурса»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
Н	1	2	1	0	2		Показатель 1 «Количество муниципальных правовых актов, обеспечивающих организацию конкурса»	единиц	2	2	2	2	2	2	12	2021
Н	1	2	1	0	3	3	Мероприятие 1.03 «Организация и проведение семинаров-тренингов для социально ориентированных некоммерческих организаций о способах репрезентации, методике подготовки материалов о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций для размещения в средствах массовой информации»	тыс. руб.	20,0	30,0	40,0	35,0	50,0	45,0	220,0	2021
Н	1	2	1	0	3		Показатель 1 «Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, освещающих свою деятельность в средствах массовой информации»	единиц	40	45	50	55	55	60	305	2021
Н	1	2	1	0	3		Показатель 2 «Количество (общее) участников данных семинаров»	единиц	300	300	300	300	300	300	1 800	2021
Н	1	2	1	0	3		Показатель 3 «Количество семинаров-тренингов»	единиц не менее	6	6	6	6	6	6	36	2021
Н	1	2	2	0	0	3	Задача 2 «Популяризация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений граждан»	тыс. руб.	50,00	75,00	100,00	80,00	125,00	85,00	515,00	2021
Н	1	2	2	0	0		Показатель 1 «Количество СОНКО, имеющих собственные информационные источники (сайт, странички в интернете, газета, буклет)»	единиц	15	30	35	35	40	40	40	2020
Н	1	2	2	0	0		Показатель 2 «Количество информационных материалов, самостоятельно подготовленных и предоставленных СОНКО в средствах массовой информации»	единиц не менее	12	15	15	15	15	15	87	2021
Н	1	2	2	0	1	3	Мероприятие 2.01 «Организация изготовления информационных материалов о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций»	тыс. руб.	28,0	40,0	50,0	30,0	60,0	35,0	243,0	2021
Н	1	2	2	0	1		Показатель 1 «Количество подготовленных информационных модулей (диски, буклеты)»	единиц	35	30	35	35	40	40	215	2021
Н	1	2	2	0	1		Показатель 2 «Количество жителей города, получивших информацию о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций города»	единиц	3 500	2 500	2 700,0	2 700,0	3 000,0	3 000,0	17 400	2021
Н	1	2	2	0	2	3	Мероприятие 2.02 «Организация изготовления информационных баннеров о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций города»	тыс. руб.	10,0	20,0	20,0	20,0	30,0	20,0	120,0	2021
Н	1	2	2	0	2		Показатель 1 «Количество подготовленных информационных баннеров»	единиц	2	3	3	4	4	4	20	2021
Н	1	2	2	0	3	3	Мероприятие 2.03 «Разработка сайта «Социальный Северодвинск» и его сопровождение»	тыс. руб.	12,0	15,0	30,0	30,0	35,0	30,0	152,0	2021

Н	1	2	2	0	3	Показатель 1 «Доля социально ориентированных некоммерческих организаций, предоставляющих на сайт информацию о деятельности своей организации»	процент	75	75	75	75	75	75	75	2016
Н	1	2	2	0	4	Административное мероприятие 2.04 «Участие представителей социально ориентированных некоммерческих организаций Северодвинска в мероприятиях областного масштаба»	человек	300	350	400	400	450	450	2 350	2021
Н	1	2	2	0	4	Показатель 1 «Доля социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в этих мероприятиях»	процент	80	80	80	80	80	80	80	2016
Н	1	2	2	0	4	Показатель 2 «Количество членов социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в данных мероприятиях»	человек	300	350	400	400	450	450	2 350	2021
Н	1	2	2	0	5	Административное мероприятие 2.05 «Делегирование представителей социально ориентированных некоммерческих организаций Северодвинска для участия в мероприятиях областного масштаба»	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	2021
Н	1	2	2	0	5	Показатель 1 «Количество делегаций»	единиц	6	8	8	8	9	9	48	2021

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 20.08.2019 № 24-пз  
г. Северодвинск Архангельской области*

**ОБ ИЗЪЯТИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
НУЖД ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 29:28:102018:20  
ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ  
ЗА ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ,  
РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:**

**Г. СЕВЕРОДВИНСК, УЛ. ИНДУСТРИАЛЬНАЯ, ДОМ 12**

В соответствии с главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 290 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 32, 36, 37, 38 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии от 15.10.2013 № 37 о признании многоквартирного дома № 12 по ул. Индустриальной в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу и постановления Администрации Северодвинска от 17.06.2014 № 277-па «О мероприятиях в связи с признанием многоквартирных домов № 12 по ул. Индустриальной, № 9а, № 11а по ул. Лесной, № 22а, № 30 по ул. Ломоносова, № 3, № 5 по ул. Пионерской, № 21/17 по ул. Республиканской, № 36а по ул. Советской в г. Северодвинске аварийными и подлежащими сносу»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 29:28:102018:20 в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, общей площадью 2350 кв. м, вид разрешенного использования: для эксплуатации многоквартирного жилого дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, путем предоставления возмещения за жилые помещения, находящиеся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Индустриальная, дом 12, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска направить настоящее постановление в установленный законом срок:

- в орган регистрации прав;
- собственникам жилых помещений.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска в пределах лимитов бюджетных обязательств организовать в установленном порядке проведение мероприятий по:

3.1. Оценке изымаемых жилых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.2. Оформлению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с собственниками жилых помещений многоквартирного дома.

3.3. Государственной регистрации права собственности муниципального образования «Северодвинск» на изъятые жилые помещения.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

*Приложение  
к постановлению Администрации Северодвинска  
от 20.08.2019 № 24-пз*

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер объекта	Наименование объекта
1	ул. Индустриальная, дом № 12, квартира 3	29:28:102018:60	доля в квартире
2	ул. Индустриальная дом № 12, квартира 4	29:28:102018:61	доля в квартире
3	ул. Индустриальная, дом № 12, квартира 5	29:28:102018:62	доля в квартире

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 12.09.2019 № 25-пз  
г. Северодвинск Архангельской области*

**ОБ ИЗЪЯТИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
НУЖД ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 29:28:102006:12  
ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ  
ЗА ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ  
ПО АДРЕСУ: Г. СЕВЕРОДВИНСК,  
УЛ. РЕСПУБЛИКАНСКАЯ, ДОМ 34/14**

**В соответствии с главой VII.1 Земельного кодекса Рос-**



сийской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 290 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 32, 36, 37, 38 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству от 17.02.2017 № 11-рг «О признании многоквартирного дома № 34/14 по ул. Республиканской в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 29:28:102006:12 в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, общей площадью 1817 кв. м, вид разрешенного использования: для эксплуатации многоквартирного жилого дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, путем предоставления возмещения за помещения, находящиеся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Республиканская, дом 34/14, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска направить настоящее постановление в установленный законом срок:

- в орган регистрации прав;
- собственникам помещений.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска в пределах лимитов бюджетных обязательств организовать в установленном порядке проведение мероприятий по:

3.1. Оценке изымаемых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.2. Оформлению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с собственниками помещений многоквартирного дома.

3.3. Государственной регистрации права собственности муниципального образования «Северодвинск» на изъятые помещения.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

*Приложение  
к постановлению Администрации Северодвинска  
от 12.09.2019 № 25-пз*

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер объекта	Наименование объекта
1	ул. Республиканская, дом № 34/14	29:28:102006:49	нежилое помещение общей площадью 98,2 кв. м
2	ул. Республиканская, дом № 34/14	29:28:102006:50	нежилое помещение общей площадью 80,4 кв. м
3	ул. Республиканская, дом № 34/14, квартира 2	29:28:102006:52	квартира
4	ул. Республиканская, дом № 34/14, квартира 3	29:28:102006:55	квартира

5	ул. Республиканская, дом № 34/14, квартира 4	29:28:102006:56	квартира
6	ул. Республиканская, дом № 34/14, квартира 6	29:28:102006:58	доля в квартире
7	ул. Республиканская, дом № 34/14, квартира 7	29:28:102006:53	доля в квартире
8	ул. Республиканская, дом № 34/14, квартира 8	29:28:102006:54	доля в квартире
9	ул. Республиканская, дом № 34/14, квартира 10	29:28:102006:60	доля в квартире

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 16.09.2019 № 26-пз  
г. Северодвинск Архангельской области*

**ОБ ИЗЪЯТИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
НУЖД ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 29:28:102006:6  
ПУТЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ  
ЗА ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ,  
РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:  
Г. СЕВЕРОДВИНСК,  
УЛ. СОВЕТСКАЯ, ДОМ 37/9**

**В соответствии с главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 290 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 32, 36, 37, 38 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству от 12.08.2016 № 79-рг «О признании многоквартирного дома № 37/9 по ул. Советской в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 29:28:102006:6 в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, общей площадью 2099 кв. м, вид разрешенного использования: для эксплуатации многоквартирного жилого дома, находящийся в общей долевой собственности собственников помещений многоквартирного дома, путем предоставления возмещения за помещения, находящиеся в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Советская, дом 37/9, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска направить настоящее постановление в установленный законом срок:

- в орган регистрации прав;
- собственникам помещений.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска в пределах лимитов бюджетных



обязательств организовать в установленном порядке проведение мероприятий по:

3.1. Оценке изымаемых помещений, находящихся в собственности граждан.

3.2. Оформлению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд с собственниками помещений многоквартирного дома.

3.3. Государственной регистрации права собственности муниципального образования «Северодвинск» на изъятые помещения.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер объекта	Наименование объекта
1	ул. Советская, дом № 37/9	29:28:102006:61	нежилое помещение общей площадью 97,4 кв. м
	ул. Советская, дом № 37/9	29:28:102006:62	нежилое помещение общей площадью 119,6 кв. м
2	ул. Советская, дом № 37/9, квартира 1	29:28:102006:63	квартира
3	ул. Советская, дом № 37/9, квартира 3	29:28:102006:65	квартира
4	ул. Советская, дом № 37/9, квартира 6	29:28:102006:68	квартира
5	ул. Советская, дом № 37/9, квартира 7	29:28:102006:69	доля в квартире
6	ул. Советская, дом № 37/9, квартира 8	29:28:102006:70	доля в квартире
7	ул. Советская, дом № 37/9, квартира 9	29:28:102006:71	доля в квартире

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.08.2019 № 319-па

г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ ОДОБРЕНИИ ПРОГНОЗА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРОДВИНСК» НА ДОЛГОСРОЧНЫЙ ПЕРИОД ДО 2030 ГОДА**

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Архангельской области от 30.06.2017 № 251-пп «Об утверждении порядков разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Архангельской области и отдельных показателей прогноза социально-экономического развития Ненецкого автономного округа на долгосрочный и среднесрочный периоды»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Одобрить прилагаемый прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» на долгосрочный период до 2030 года.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

Приложение  
к постановлению Администрации Северодвинска от 16.08.2019 № 319-па

**Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» на долгосрочный период до 2030 года**

Показатели	Единица измерения	Отчет				Оценка	Прогноз											
		2016	2017	2018	2019		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Демография, труд																		
Численность постоянного населения (среднегодовая) - всего	тыс. человек																	
консервативный		x	x	x	x	182,3	181,6	180,9	180,2	179,5	178,9	178,2	177,5	176,8	176,1	175,3		
базовый		185,6	184,7	183,8	183,0	182,3	181,6	180,9	180,2	179,5	178,9	178,2	177,5	176,8	176,1	175,3		
Темп роста к предыдущему году	%																	
консервативный		x	x	x	x	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6		
базовый		99,4	99,5	99,5	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6	99,6		
Численность трудовых ресурсов (в среднегодовом исчислении)	человек																	
консервативный		x	x	x	x	111760	111560	111260	111400	111200	111280	111400	111650	111750	111270	110900		
базовый		112700	112430	112350	111980	111880	111660	111410	111600	111430	111540	111630	111740	111930	111430	111080		
Среднегодовая численность занятых в экономике	человек																	

консервативный		x	x	x	x	90330	90280	89830	89850	89650	89550	89500	89500	89500	89300	89100
базовый		89480	89500	89960	90180	90530	90400	90000	90050	89830	89740	89700	89620	89630	89430	89150
Численность населения старше трудоспособного возраста	человек															
консервативный		x	x	x	x	47925	47255	46605	45360	44665	44035	43325	42580	41840	42700	43500
базовый		47250	47996	48642	48590	47925	47255	46605	45360	44665	44035	43325	42580	41840	42700	43500
Учащиеся в трудоспособном возрасте, обучающиеся с отрывом от производства	человек															
консервативный		x	x	x	x	6300	6380	6530	6650	6700	6900	7100	7400	7550	7550	7600
базовый		6120	6150	6200	6300	6350	6430	6550	6700	6800	7000	7200	7420	7700	7700	7750
Уровень регистрируемой безработицы	%															
консервативный		x	x	x	x	0,62	0,59	0,54	0,54	0,54	0,54	0,53	0,53	0,53	0,53	0,53
базовый		0,65	0,55	0,61	0,64	0,58	0,53	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51
Среднесписочная численность работников организаций	тыс. человек															
консервативный		x	x	x	x	80440	80510	80135	79870	79050	78350	77700	77050	76400	75500	74700
базовый		78980	79100	79760	80155	80770	80760	80350	80100	79280	78590	77950	77220	76630	75680	74850
Темп роста к предыдущему году	%															
консервативный		x	x	x	x	100,4	100,1	99,5	99,7	99,0	99,1	99,2	99,2	99,2	98,8	98,9
базовый		99,5	100,2	100,8	100,5	100,8	100,0	99,5	99,7	99,0	99,1	99,2	99,1	99,2	98,8	98,9
Фонд заработной платы работников организаций	млн рублей															
консервативный		x	x	x	x	59712,9	63531,9	67224,2	71308,2	75171,3	79370,2	83905,0	88687,4	93720,9	98615,3	103892,0
базовый		45018,3	48436,2	52931,9	56274,5	60356,0	64523,6	68407,7	72703,9	76840,7	81310,1	86081,6	91027,2	96200,0	101150,2	106551,4
Темп роста к предыдущему году	%															
консервативный		x	x	x	x	106,3	106,4	105,8	106,1	105,4	105,6	105,7	105,7	105,7	105,2	105,4
базовый		107,8	107,6	109,3	106,3	107,5	106,9	106,0	106,3	105,7	105,8	105,9	105,7	105,7	105,1	105,3
Среднемесячная заработная плата одного работника	рублей															
консервативный		x	x	x	x	61860,7	65768,0	69907,3	74400,0	79245,0	84418,0	89989,0	95920,0	102240,0	108847,0	115899,0
базовый		47499,7	51028,4	55303,3	58505,9	62271,4	66579,6	70927,7	75639,0	80770,0	86217,0	92027,0	98234,0	104616,0	111379,0	118628,0
Темп роста к предыдущему году	%															
консервативный		x	x	x	x	106,0	106,3	106,3	106,4	106,5	106,5	106,6	106,6	106,6	106,5	106,5
базовый		108,4	107,4	108,4	105,8	106,7	106,9	106,6	106,6	106,8	106,7	106,7	106,7	106,5	106,5	106,5
Промышленное производство																
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами - обрабатывающие производства, темп роста к предыдущему году	%															
консервативный		x	x	x	x	241,7	99,3	201,0	67,0	97,6	67,1	67,0	124,5	114,9	86,2	76,7
базовый		50,8	504,9	44,0	107,8	240,2	100,2	202,2	71,8	102,7	71,9	76,8	129,4	119,8	79,6	76,7
Инвестиции, строительство																
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования	млн рублей															
консервативный		x	x	x	x	11 274,9	11827,4	12359,6	12891,1	13432,5	14010,1	14612,51	15255,5	15 942,0	16675,31	17459,0
базовый		8 487,2	9 295,7	9731,4	10738,0	11 704,4	12699,3	13715,3	14716,5	15731,9	16770,2	17843,5	18949,8	20067,8	21231,8	22442,0
Индекс физического объема инвестиций к предыдущему году в сопоставимых ценах	%															
консервативный		x	x	x	x	100,8	100,7	100,4	100,2	100,2	100,0	100,0	100,2	100,3	100,4	100,6
базовый		97,7	110,2	99,7	105,0	104,8	104,2	103,7	103,1	102,6	102,2	102,1	102,0	101,8	101,7	101,6

Ввод в действие жилых домов	кв. м общей площади															
консервативный		x	x	x	x	95742	111401	103242	60000	60698	51410	54660	57058	60612	63331	67223
базовый		42 700	49 677	67 682	68627	95742	111401	103242	60000	60698	51410	54660	57058	60612	63331	67223
Потребительский рынок																
Оборот розничной торговли	млн рублей															
консервативный		x	x	x	x	46904,1	49433,8	54168,5	56173,2	59993,3	64197,2	68742,4	73607,8	78739,1	84391,0	90533,6
базовый		38 686,6	40 766,1	42 880,0	44442,4	47169,2	50358,2	52545,3	58022,9	62228,4	66524,9	71166,4	76204,5	81438,4	87115,0	93186,6
Индекс физического объема оборота розничной торговли	% к пред. году															
консервативный		x	x	x	x	101,7	101,4	102,3	102,7	102,7	102,9	103,0	103,0	102,9	103,0	103,1
базовый		100,0	101,4	102	103,6	102,4	102,8	103,5	103,0	103,1	102,9	103,0	103,1	102,9	103,0	103,1
Малое и среднее предпринимательство																
Количество малых и средних предприятий, включая микропредприятия (на конец года)	единиц															
консервативный		x	x	x	x	2050	2071	2112	2165	2215	2266	2318	2371	2426	2482	2539
базовый		2453	2354	2030	2030	2050	2071	2112	2165	2215	2266	2318	2371	2426	2482	2539
Количество индивидуальных предпринимателей (на конец года)	единиц															
консервативный		x	x	x	x	4000	4340	4660	5005	5345	5635	5935	6250	6585	6935	7280
базовый		4747	4560	3582	3694	3960	4300	4641	4994	5325	5614	5916	6233	6566	6915	7261
Численность работников малых и средних предприятий, включая микропредприятия	человек															
консервативный		x	x	x	x	9450	9200	9050	9150	9220	9450	9630	9850	10050	10250	10450
базовый		10740	10020	9980	9650	9360	9100	8900	9100	9200	9400	9600	9800	10000	10200	10400

**Пояснительная записка  
к прогнозу социально-экономического развития  
муниципального образования «Северодвинск»  
на долгосрочный период до 2030 года**

Прогноз основных показателей социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» на долгосрочный период до 2030 года разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Архангельской области от 30.06.2017 № 251-пп «Об утверждении порядков разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Архангельской области и отдельных показателей прогноза социально-экономического развития Ненецкого автономного округа на долгосрочный и среднесрочный периоды», постановлением Администрации Северодвинска от 20.02.2019 № 52-па «Об утверждении порядков разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» на среднесрочный и долгосрочный периоды».

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» на долгосрочный период до 2030 года разработан при использовании сценарных условий и основных макроэкономических параметров прогноза социально-экономического развития Российской Федерации до 2036 года, прогноза индексов - дефляторов и инфляции по видам экономической деятельности до 2036 года, разработанных Министерством экономического развития Российской Федерации.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» подготовлен на основе анализа итогов социально-экономического развития Северодвинска за 2016–2018 годы и истекший период 2019 года, данных органов государственной статистики, информации органов Администрации Северодвинска, организаций и индивидуальных

предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Северодвинск».

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» на долгосрочный период до 2030 года разработан в двух вариантах: консервативном и базовом.

Оценка достигнутого уровня социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск»

В 2016–2018 годах результаты развития экономики муниципального образования «Северодвинск» характеризуются положительной динамикой по основным направлениям.

Социально-экономическая среда Северодвинска формируется непосредственно градообразующими предприятиями, уровень развития и качественные характеристики которых оказывают значительное влияние на уровень жизни населения. В свою очередь развитие инженерной, экономической, социальной инфраструктуры, политика муниципалитета и региональных властей, инвестиционная привлекательность территории и другие факторы формируют среду функционирования градообразующих предприятий.

По итогам 2018 года результаты развития экономики муниципального образования «Северодвинск» характеризуются следующими количественными и качественными показателями:

- низкий уровень инфляции – 4,0% (Архангельская область без НАО);
- стабильная ситуация на рынке труда: сохраняются низкие показатели официально зарегистрированной безработицы;
- рост заработной платы на 4 482 рубля (8,2%) по отношению к уровню 2017 года;
- увеличение объемов ввода жилых домов в 1,4 раза по сравнению с 2017 годом;
- рост объемов инвестиций в основной капитал на 4,7% по сравнению с 2017 годом;
- положительный сальдированный финансовый результат

деятельности организаций;

- рост объемов доходов местного бюджета на 1,4% к уровню 2017 года;

отрицательные результаты:

- сокращение численности постоянного населения из-за естественной убыли и миграционного оттока населения;

- усиление демографической нагрузки на сокращающееся трудоспособное население из-за устойчивого роста численности населения пенсионных возрастов, детей и подростков;

- снижение объема промышленного производства на 47,8% к уровню 2017 года;

- снижение объемов работ, выполненных по виду деятельности «строительство», на 27,5% в действующих ценах к 2017 году.

Промышленное производство

Основными видами экономической деятельности, составляющими промышленное производство Северодвинска, являются: обрабатывающие производства (95%) и обеспечение электрической энергией, газом и паром, водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов (5%).

Основными производителями промышленной продукции Северодвинска (обрабатывающие производства) являются судостроительные и судоремонтные предприятия, входящие в состав АО «Объединенная судостроительная корпорация».

Цикличность производства на градообразующих предприятиях выражается сменой периодов роста и снижения объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами.

Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами крупных организаций и субъектов среднего предпринимательства за 2016 год уменьшился по сравнению с 2015 годом на 36%, за 2017 год увеличился в 3,8 раза по сравнению с 2016 годом, за 2018 год уменьшился на 47,8% по сравнению с 2017 годом.

Положительная динамика к уровню 2017 года наблюдается в таких обрабатывающих производствах, как металлургическое производство – в 3,8 раза; производство готовых металлических изделий (кроме машин и оборудования) – 137,0%; производство, передача и распределение электроэнергии – 127,4%; деятельность полиграфическая и копирование носителей информации – 104,9%; производство мебели – 108,4%; производство пищевых продуктов – 101,3%.

По прогнозной оценке в 2019 году объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами увеличится на 12,8% по сравнению с 2018 годом.

Демография, труд

Демографическая ситуация муниципального образования «Северодвинск» характеризуется сокращением численности постоянного населения. За 2016–2018 годы численность населения сократилась на 2,9 тыс. человек и по состоянию на 01 января 2019 года составила 183,3 тыс. человек. Из них 182,3 тыс. человек – городское население и 1,0 тыс. человек (0,5% всего населения) проживают в сельской местности.

Основными факторами сокращения численности населения являются естественная убыль и миграционный отток населения.

Миграционная убыль в последние годы играет основную роль в сокращении численности населения муниципального образования «Северодвинск». За период 2016–2018 годов на миграционную убыль приходится 77% общей убыли населения (2,2 тыс. человек). В социально-демографической структуре мигрантов порядка 62% миграционной убыли населения приходится на людей трудоспособного возраста, 56% миграционной убыли – женщины.

Естественная убыль за 2016–2018 годы составила 0,7 тыс. человек (23% общей убыли). В 2016, 2017 и 2018 годах смертность превышала рождаемость на 141 человека, 95 человек и 431 человека соответственно. Негативная тенденция снижения рождаемости и роста смертности связана с сокращением численности женщин активного репродуктивного возраста и увеличением численности пожилого населения.

Распределение численности населения Северодвинска по возрастным категориям в 2016–2018 годах характеризуется ежегодным снижением численности населения в трудоспособном возрасте, ростом численности детей и подростков и насе-

ления старших возрастов.

Сокращение населения трудоспособного возраста закономерно ведет к снижению численности трудовых ресурсов. Среднегодовой темп сокращения численности трудовых ресурсов Северодвинска в 2016–2018 годах составил 0,1% в год.

Численность занятых в экономике Северодвинска в 2018 году возросла относительно 2017 года на 0,5 тыс. человек и составила 90,0 тыс. человек. При этом доля занятого населения в структуре трудовых ресурсов Северодвинска возросла до 80,1% (в 2016 году – 79,4%; в 2017 году – 79,6%). Увеличение доли занятых обусловлено ростом численности работающих при общем сокращении численности трудовых ресурсов.

Из общей численности занятых в экономике Северодвинска на долю крупных организаций и субъектов среднего предпринимательства (без субъектов малого предпринимательства) в 2016–2018 годах приходится порядка 78–79% всех работающих. Среднесписочная численность работников данных организаций за 2016, 2017 и 2018 годы соответственно составила 69,5 тыс. человек, 69,9 тыс. человек и 71,0 тыс. человек.

На рынке труда Северодвинска на протяжении последних лет показатели безработицы сохраняются на стабильно низком уровне. На учете в ГКУ АО «Центр занятости населения города Северодвинска» на конец 2018 года официально зарегистрировано в качестве безработных 575 человек. Уровень зарегистрированной безработицы в 2018 году составил 0,61%. По Архангельской области данный показатель в 2018 году составил 1,5%.

Среднемесячная заработная плата, начисленная работающим на предприятиях и организациях Северодвинска, за 2018 год составила 55 303 рубля и возросла относительно 2017 года на 8,4% (за 2017 год – 54 670 рублей).

Наблюдается межотраслевая дифференциация по уровню оплаты труда работников. Наиболее низкий уровень заработной платы в 2018 году зафиксирован у работников гостиниц и предприятий общественного питания – 26 090 рублей и в торговле – 26 620 рублей. Выше среднего уровень оплаты труда в таких отраслях, как обрабатывающие

производства, – 67 260 рублей, обеспечение электроэнергией, газом и паром – 70 480 рублей и финансовая и страховая деятельность – 62 590 рублей.

Инвестиции, строительство

Инвестиции в основной капитал, направленные на развитие экономики и социальной сферы (без учета деятельности субъектов малого предпринимательства), ежегодно увеличиваются. В 2016 году – на 9,1% к уровню 2015 года (8 487,2 млн рублей), за 2017 год возросли на 9,6% к уровню 2016 года (9 295,7 млн рублей), за 2018 год возросли на 4,7% к 2017 году (9 731,4 млн рублей).

В структуре инвестиций по источникам финансирования основную долю составляют привлеченные средства. За счёт средств федерального бюджета в рамках государственных программ реализуются мероприятия по модернизации и перевооружению производственных мощностей на предприятиях «Объединенной судостроительной корпорации». За счет средств местного бюджета осуществляется строительство социального жилья, развитие транспортной и социальной инфраструктуры в рамках Адресной инвестиционной программы муниципального образования «Северодвинск».

По итогам 2019 года объем инвестиций оценивается в сумме 10 738 млн рублей с ростом на 10,3% по отношению к 2018 году.

Ежегодно увеличиваются темпы жилищного строительства. Общий объем ввода в действие жилых домов по Северодвинску за 2016 год увеличился в 1,4 раза и составил 42,8 тыс. кв. м, в 2017 году возрос на 16,3% относительно 2016 года и составил 49,7 тыс. кв. м, в 2018 году увеличился в 1,4 раза относительно 2017 года и составил 67,7 тыс. кв. м. Ввод в действие жилых домов за 2019 год оценивается на уровне 68,6 тыс. кв. м.

В связи с увеличением объема вводимого жилья растет и средняя обеспеченность жилой площадью на одного жителя. За период с 2016 года уровень обеспеченности жильем на 1 жителя увеличился с 22,9 кв. м до 23,4 кв. м на человека в 2018 году.

Потребительский рынок

Северодвинск обладает развитой инфраструктурой потребительского рынка. По состоянию на 01.01.2019 на террито-



рии Северодвинска функционирует 717 предприятий торговли и 308 предприятий общественного питания. Обеспеченность населения Северодвинска площадью торговых объектов на 01.01.2016 составила 965 кв. м на 1 тыс. человек, на 01.01.2019 – 1 043 кв. м и превышает в 1,9 раза утвержденный норматив.

Одним из индикаторов состояния потребительского рынка является оборот розничной торговли, который на протяжении последних лет имеет тенденцию роста. Оборот розничной торговли за период 2016–2018 годов увеличился с 38 687 млн рублей до 42 880 млн рублей в 2018 году. Среднегодовой темп прироста за этот период составил 3,5% в сопоставимой оценке.

На территории Северодвинска за 2018 год реализовано населению 17% товаров от оборота в целом по Архангельской области (без НАО).

#### Малое и среднее предпринимательство

Малое и среднее предпринимательство муниципального образования «Северодвинск» занимает заметное место в развитии экономики города, обеспечении занятости населения путем создания новых рабочих мест, насыщения рынка товарами собственного производства.

В течение последних 3 лет наблюдается сокращение количества предпринимателей, которое связано со снижением численности населения трудоспособных возрастов и привлечением трудовых ресурсов Северодвинска градообразующими предприятиями в связи с наращиванием объемов производства. По данным Росстата, на 01 января 2017 года осуществлял деятельность 7 321 субъект предпринимательской деятельности, на 1 января 2019 года – 6 973 единицы. Количество индивидуальных предпринимателей сократилось с 4 792 человек в 2016 году до 4 474 человек в 2018 году.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» на долгосрочный период до 2030 года

Долгосрочный прогноз учитывает достигнутый уровень социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» на 2019 год, среднесрочный период прогноза социально-экономического развития на 2020–2022 годы и перспективы развития муниципального образования «Северодвинск» на период до 2030 года, определенные сценарными условиями развития экономики Российской Федерации на долгосрочный период.

Варианты долгосрочного прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» отражают возможные изменения внешних и внутренних условий социально-экономического развития Архангельской области.

Базовый вариант предполагает сохранение поступательных темпов роста основных отраслей экономики за счет реализации имеющегося потенциала социально-экономического развития муниципального образования. Консервативный вариант – поступательное развитие экономики более низкими темпами относительно базового варианта прогноза.

В 2019 году инфляция ожидается на уровне 104,3% в базовом варианте, 104,6% в консервативном варианте. В 2020 году в базовом варианте прогнозируется снижение инфляции до 103,8% и до 104,0% в консервативном варианте. Среднегодовые темпы роста инфляции по базовому и консервативному вариантам на период 2021–2030 годы составят 104,0%.

Основным приоритетом экономического развития муниципального образования «Северодвинск» на долгосрочный период являются тенденции экономического развития, основанные на позитивной динамике результатов деятельности градообразующих предприятий.

#### Промышленное производство

Основными производителями промышленной продукции Северодвинска (обрабатывающие производства) являются судостроительные и судоремонтные предприятия, входящие в состав АО «Объединенная судостроительная корпорация». Объёмы промышленной продукции судостроительных предприятий определяют динамику промышленного производства по Северодвинску и Архангельской области в целом.

Долгосрочный прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Северодвинск» на период до 2030 года выполнен с учетом показателей, утвержденных

производственными программами градообразующих предприятий.

Базовый сценарий предполагает сохранение поступательных темпов роста промышленного производства за счет выполнения градообразующими предприятиями Северодвинска государственного оборонного заказа в соответствии с государственной программой вооружения на 2016–2020 годы, 2018–2027 годы и реализации программы модернизации Военно-Морского Флота Российской Федерации до 2050 года.

Специфика деятельности предприятия АО «ПО «Севмаш» отражается на основных макроэкономических показателях развития территории. По прогнозной оценке, в 2019 году объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами увеличится на 12,8% по сравнению с 2018 годом. В 2020 году прогнозируется увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (обрабатывающие производства), в действующих ценах по отношению к оценке 2019 года в 2,5 раза. Изменения показателя носят неравномерный характер в силу привязки объемов продукции к дате передачи заказчику продукции судостроения.

Выполнение плана реализации государственных программ вооружения обеспечивает загрузку производственных мощностей градообразующих предприятий Северодвинска. Снижение объемов работ по линии государственного оборонного заказа в ближайшие несколько лет не предполагается.

Учитывая необходимость достижения к 2030 году паритета гражданской и военной продукции, северодвинскими предприятиями ОСК прорабатываются вопросы об участии в строительстве заводов проекта

СПГ-2 (ПАО «НОВАТЭК») и ледостойкой стационарной платформы (ЛСП-А) для месторождения «Каменномысское-море» (ПАО «Газпром»).

#### Демография, труд

Сформировавшиеся тенденции естественного и миграционного движения предопределяют дальнейшее сокращение численности постоянного населения Северодвинска. По оценке, численность жителей муниципального образования «Северодвинск» за 2019 год сократится на 0,7 тыс. человек и на 01 января 2020 года составит 182,6 тыс. человек. Снижение численности городского населения в прогнозируемом периоде составит 0,3% – 0,4% в год. Сельское население продолжит сокращаться более высокими темпами. Среднегодовой темп снижения сельского населения составляет 1,4% – 1,6% в год.

По прогнозу за период с 2020 по 2030 годы численность жителей муниципального образования «Северодвинск» сократится на 7,6 тыс. человек и по состоянию на конец 2030 года составит 175,0 тыс. человек.

Ожидается, что при сокращении общей численности населения Северодвинска за 2020–2030 годы на 4,2% численность трудовых ресурсов сократится на 0,8% (на 0,9 тыс. человек). Сохранение численности трудовых ресурсов на фоне общего сокращения численности населения Северодвинска связано с повышением общеустановленного пенсионного возраста в рамках реформирования пенсионной системы Российской Федерации.

Прогнозируется, что к 2020 году численность занятых в экономике возрастет до 90,5 тыс. человек, в последующие годы постепенно начнет снижаться и в 2030 году составит 89,2 тыс. человек. Рост численности работающих в 2020–2023 годы связан с планируемым увеличением численности работающих на градообразующих предприятиях, входящих в состав АО «Объединенная судостроительная корпорация».

В долгосрочном периоде прогнозируется постепенное изменение структуры занятости: сокращение численности работников крупных организаций и рост занятости в малом и среднем предпринимательстве.

Под влиянием демографических процессов сокращения численности населения, а также в связи с высокой потребностью экономики Северодвинска в работниках прогнозируется снижение показателей безработицы. По оценке, уровень официально регистрируемой безработицы к экономически активному населению на конец 2019 года составит 0,64%. В долгосрочном периоде 2020–2030 годов уровень официально регистрируемой безработицы прогнозируется в пределах 0,51% –



0,53%.

В прогнозируемом периоде ожидается, что темп роста заработной платы будет опережать темп роста инфляции – ежегодный рост номинально начисленной среднемесячной заработной платы в 2020–2030 годах составит в среднем 6,7%. За весь период (2030 год к 2019 году) номинальный рост заработной платы составит 202,8%, а абсолютный прирост – 60 122 рубля. Рост реальной заработной платы за весь период (2030 год к 2019 году) ожидается на уровне 132,5%.

Росту заработной платы в долгосрочном периоде будут способствовать устойчивый рост производительности труда работников, а также сохранение гарантий государства по ежегодному установлению минимального размера оплаты на уровне прожиточного минимума трудоспособного населения и индексации заработной платы работников организаций бюджетной сферы.

Инвестиции, строительство

На долгосрочный период до 2030 года прогнозируется положительная динамика инвестиций в основной капитал, которая определяется реализацией государственных программ за счет средств федерального бюджета, направленных на мероприятия по модернизации и перевооружению производственных мощностей градообразующих предприятий. В рамках реализации национальных проектов запланированы мероприятия с вложением инвестиций в объекты социальной сферы, жилищного строительства, транспортной инфраструктуры, благоустройства, экология.

Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования в 2030 году при базовом варианте составит 141,0% к уровню 2018 года в сопоставимых ценах, при консервативном варианте – 108,8%.

Строительство жилищного фонда в Северодвинске в долгосрочном периоде до 2030 года будет развиваться за счет строительства коммерческого и социального жилья. Реализация жилищной программы для работников оборонных предприятий продолжится до 2024 года. В рамках национального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» планируется строительство социального жилья в Восточном районе города.

В период 2020–2022 годов планируется ежегодный объем ввода жилья на уровне 100 тыс. кв. м, 2023–2030 годов объемы ввода жилья по городу сократятся до 60 тыс. кв. м в год. Обеспеченность населения Северодвинска жильем должна достигнуть к 2025 году 25,1 кв. м на человека, в 2030 году – 28,1 кв. м на человека.

Потребительский рынок

Потребительский рынок является одной из важнейших сфер экономической деятельности, обеспечивающей жизнедеятельность и благополучие населения. Ситуация на потребительском рынке Северодвинска определяется тенденциями, общими для Российской Федерации в целом, и имеет специфические территориальные особенности.

Рост потребительских цен по прогнозу Минэкономразвития России за 2019 год ожидается на уровне предыдущего года – 4,3% (2017 год – 2,5%). В 2020–2030 годах инфляция прогнозируется на уровне 4,0%, как в базовом, так и в консервативном сценарии в условиях постепенного повышения реальных доходов и роста потребления населением товаров и услуг.

В 2020–2030 годах среднегодовые темпы роста реальных располагаемых доходов в целом по Российской Федерации составят по базовому варианту от 1,7% до 2,6%, по консервативному – от 1,6% до 2,5%. Повышению в долгосрочной перспективе реальных располагаемых доходов населения будет способствовать устойчивый экономический рост, стабильный и низкий уровень инфляции, постепенное увеличение пенсионного обеспечения и социальных выплат, повышение уровня оплаты труда.

В Архангельской области, в том числе Северодвинске, в прогнозируемом периоде ежегодный рост реальных доходов населения предполагается на уровне 1,1% – 2,4%.

В долгосрочной перспективе динамика потребительского спроса будет в целом соответствовать траектории доходов населения. Среднегодовые темпы роста оборота розничной торговли в целом по Российской Федерации в 2020–2030 годах составят 1,9% – 3,0% в базовом варианте развития экономики

и 1,8% – 2,8% по консервативному сценарию.

Среднегодовые темпы роста оборота розничной торговли Северодвинска в 2020–2030 годах прогнозируются на уровне общероссийских – 101,7% по консервативному варианту и 102,4% по базовому варианту с увеличением до 103,1% в 2030 году по обоим вариантам развития.

В 2020–2030 года потребительские расходы домашних хозяйств будут расти, опережая динамику доходов населения. Поддержку потребительскому спросу будет по-прежнему оказывать потребительское кредитование, но с учетом уже имеющейся долговой нагрузки населения возможности его существенного расширения будут ограничены.

Малое и среднее предпринимательство

Сектор малого и среднего предпринимательства Северодвинска за период 2016–2018 годов имел тенденцию к снижению как количества малых и средних предприятий, так и количества индивидуальных предпринимателей.

С учетом политики государства, направленной на улучшение условий для создания и развития малого и среднего предпринимательства, реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка предпринимательской инициативы» в прогнозируемом периоде до 2030 года планируется сохранение количества малых и средних предприятий на уровне 2 245 единиц по консервативному варианту и увеличение до 2 539 единиц по базовому варианту.

К 2030 году планируется достижение значения показателя 9 800 субъектов малого и среднего предпринимательства с увеличением на 75%, или на 4,2 тысячи предпринимателей, с ростом к 2024 году на 34%, или за 6 лет на 2 тысячи предпринимателей.

Стабильности предпринимательства в муниципальном образовании «Северодвинск» будет способствовать дальнейшая реализация успешных практик информационной, консультационной, имущественной и финансовой поддержки начинающих и уже действующим предпринимателям.

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 22.08.2019 № 324-па  
г. Северодвинск Архангельской области*

**ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ТЕРРИТОРИИ  
ПЕШЕХОДНОЙ ЗОНЫ**

**В целях исполнения решения антитеррористической комиссии в Архангельской области от 25.03.2019 о необходимости категорирования объектов с массовым пребыванием людей**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить территорию «часть асфальтобетонного покрытия проспекта Ленина, расположенная на земельном участке ориентировочной площадью 9400 кв. м, местоположение установлено относительно ориентира – здания нежилого, расположенного по адресу: проспект Ленина, дом 47, примерно в 140 метрах по направлению на юг от ориентира» пешеходной зоной с установкой соответствующих дорожных знаков.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2019 № 326-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ  
ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО,  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО,  
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЧАСТНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

**В целях устранения положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности,**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с реализацией образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных образовательных организациях, утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 17.05.2018 № 203-па «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с реализацией образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных образовательных организациях»:

1.1. Изложить пункт 9 в следующей редакции:

«9. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий частные образовательные организации представляют в Управление образования в срок до 10 марта текущего финансового года (в 2018 году в срок до 01 июня 2018 года) заявку на предоставление субсидии на очередной финансовый год (далее – заявка), которая включает следующие документы:

9.1. Заявление на предоставление субсидии на реализацию образовательных программ.

9.2. Копии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) частной образовательной организации:

9.2.1. Свидетельства о государственной регистрации.

9.2.2. Лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением.

9.2.3. Свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в отношении каждого уровня общего образования с приложением в случаях, предусмотренных законодательством в сфере образования.

9.2.4. Свидетельства о постановке на учет частной образовательной организации в налоговом органе в муниципальном образовании «Северодвинск».

9.3. Документы, подтверждающие полномочия руководителя частной образовательной организации.

9.4. Декларацию соответствия частной образовательной организации (индивидуального предпринимателя) по форме приложения № 2 к настоящему Порядку.

9.5. Сведения о численности:

9.5.1. Воспитанников, с распределением по группам, по форме, установленной пунктом 2.1 раздела 2 формы федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

9.5.2. Обучающихся, с распределением по классам, по форме, установленной разделом 2 формы федерального статистического наблюдения № 00-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам

начального общего, основного общего, среднего общего образования», заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

9.6. Сведения о персонале частной образовательной организации:

9.6.1. По форме, установленной разделом 3 формы федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

9.6.2. По форме, установленной разделом 3 формы федерального статистического наблюдения № 00-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации.

9.7. Копию отчета по форме федерального статистического наблюдения № 1-Т «Сведения о численности и заработной плате работников» за последний отчетный период, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя частной образовательной организации. В случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель, взамен может быть предоставлена информация о среднесписочной численности работающих, начисленной и выплаченной заработной плате за предыдущие месяцы по форме приложения № 3 к настоящему Порядку.

9.8. Справки в отношении персонала о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

9.9. Опись представленных документов.

9.10. К заявке могут быть приложены следующие документы:

9.10.1. Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

9.10.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 дней до даты представления заявки.

9.10.3. Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

Если получатель субсидии не представил сведения, указанные в пункте 9.10 настоящего Порядка, то Управление образования Администрации Северодвинска запрашивает сведения самостоятельно, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия Архангельской области – технологического портала по адресу: <http://sir.dvinaland.ru> и (или) с использованием открытых и общедоступных сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ и ЕГРИП, по адресу: <http://rmsp.nalog.ru>.

1.2. Изложить первый абзац пункта 14.1 в следующей редакции:

«14.1. Частные образовательные организации до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за IV квартал – до 10 декабря), представляют в Управление образования».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2019 № 330-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СРОКОВ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ  
ЗАЯВОК ПО ОТБОРУ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ,  
ПЛАНИРУЕМЫХ К БЛАГОУСТРОЙСТВУ В 2020 ГОДУ**

В целях повышения уровня благоустройства муниципального образования «Северодвинск», создания комфортной городской среды, реализации муниципальной адресной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Северодвинск» на 2018–2024 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 24.01.2018 № 19-па «Об утверждении муниципальной адресной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Северодвинск» на 2018–2024 годы»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить в соответствии с пунктами 2.3, 2.10 Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о благоустройстве дворовой территории в рамках муниципальной адресной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Северодвинск» на 2018–2024 годы», утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 31.10.2018 № 416-па (в ред. от 31.07.2019) «Об утверждении порядков в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2020–2024 годы», следующие сроки представления, рассмотрения и оценки заявок заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в муниципальную адресную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Северодвинск» на 2018–2024 годы» в 2020 году:

1.1. Срок подачи заявок на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов – с 02 сентября 2019 года по 01 октября 2019 года.

1.2. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов – с 02 октября 2019 года по 11 октября 2019 года.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2019 № 327-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ  
ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

В соответствии со статьей 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета де-

№ 107-109 от 30 сентября 2019 года

Электронная версия бюллетеня - на [www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)

путатов Северодвинска от 25.06.2009 № 67 «О полномочиях по установлению размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения», постановлением Администрации Северодвинска от 29.03.2019 № 106-па «Об утверждении Положения об установлении размера платы за содержание жилого помещения», на основании протокола от 30.07.2019 № 2 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в поселке Белое Озеро, расположенных на территории муниципального образования «Северодвинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах муниципального образования «Северодвинск» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управляющей организации СМУП «Белое озеро» стоимость услуг по сбору, вывозу, утилизации (захоронению) твердых коммунальных отходов исключить из платы за содержание жилого помещения начиная с месяца, в котором услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами начинает оказывать региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2019.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2019 № 329-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ПОВЫШЕНИИ С 1 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА  
ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
БЮДЖЕТНОГО СЕКТОРА ЭКОНОМИКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК», ФИНАНСИРУЕМЫХ  
ИЗ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, подпунктом 6 пункта 3.3 Архангельского областного трехстороннего соглашения между объединениями профсоюзных организаций Архангельской области, объединениями (союзами) работодателей Архангельской области и Правительством Архангельской области по вопросам социально-трудовых отношений на 2018–2020 годы

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Повысить с 1 октября 2019 года в 1,043 раза размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образо-

ВПОЛНЕ ОФИЦИАЛЬНО

21



вания «Северодвинск».

2. Установить, что при повышении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Органам Администрации Северодвинска, осуществляющим функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных учреждений:

осуществить финансовое обеспечение исполнения пункта 1 настоящего постановления;

обеспечить контроль за исполнением пунктов 1 и 4 настоящего постановления в порядке, предусмотренном трудовым законодательством;

обеспечить приведение до 30 сентября 2019 года отраслевых положений об оплате труда, отраслевых примерных положений об оплате труда в муниципальных учреждениях в соответствии с настоящим постановлением.

4. Муниципальным учреждениям муниципального образования «Северодвинск»:

принять меры по увеличению с 1 октября 2019 года на 4,3 процента оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета, на которых не распространяются Указы Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы»;

до 30 сентября 2019 года обеспечить приведение локальных нормативных актов и трудовых договоров с работниками в соответствие с настоящим постановлением в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

5. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществить в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на обеспечение деятельности муниципальных учреждений Северодвинска.

6. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОВДИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28.08.2019 № 331-па**

*г. Северодвинск Архангельской области*

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТАНДАРТОВ ОКАЗАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**В целях повышения качества оказания и доступности муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ и по реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств в соответствии с постановлением Администрации Северодвинска от 14.09.2015 № 464-па «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Стандарт оказания муниципальной услуги по реализа-

ции дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

1.2. Стандарт оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

2. Управлению культуры и туризма Администрации Северодвинска довести настоящее постановление до учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска социальным вопросам.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

*УТВЕРЖДЕН*

*постановлением Администрации Северодвинска  
от 28.08.2019 № 331-па*

**Стандарт оказания муниципальной  
услуги по реализации дополнительных  
предпрофессиональных программ в области искусств**

Перечень дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры.

1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной услуги.

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (далее – муниципальная услуга).

1.2. Содержание муниципальной услуги.

Наименование	Значение
Стандарты и требования	Федеральные государственные требования

1.3. Условия (формы) оказания муниципальной услуги.

Наименование	Значение
Справочник форм (условий) оказания услуги	Очная

1.4. Категории потребителей муниципальной услуги и их характеристика.

Физические лица, согласно возрастным ограничениям, установленным федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ).

1.5. Наименование органа Администрации муниципального образования «Северодвинск», осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска (далее – Управление) контролирует деятельность учреждений по оказанию муниципальной услуги, а также предоставляет финансирование учреждениям на оказание муниципальной услуги в соответствии с утвержденными муниципальными заданиями, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Управления на соответствующий финансовый год.

1.6. Наименование муниципальных учреждений (далее – Учреждения), оказывающих муниципальную услугу, находящихся в ведении Управления:

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3»;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 36»;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 34»;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 2».

1.7. Сведения о бесплатности (платности) муниципальной услуги для потребителей муниципальной услуги.

Муниципальная услуга оказывается для потребителей бесплатно.

1.8. Правовые акты, регламентирующие оказание муниципальной услуги.

Конвенция о правах ребенка.  
Конституция Российской Федерации.  
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».  
Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».  
Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».  
Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».  
Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».  
Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  
Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».  
Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».  
Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».  
Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  
Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2018 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства».  
Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей».  
Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».  
Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».  
Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016–2020 годы».  
Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».  
Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».  
Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2012 № 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств».  
Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 № 975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств».  
Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».  
Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств».  
Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 156 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» и сроку обучения по этой программе».  
Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 159 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное творчество» и

сроку обучения по этой программе».

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 162 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Народные инструменты» и сроку обучения по этой программе».

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 163 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Фортепиано» и сроку обучения по этой программе».

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 164 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Струнные инструменты» и сроку обучения по этой программе».

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 165 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» и сроку обучения по этой программе».

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.12.2014 № 2156 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор» и сроку обучения по этой программе».

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 09.08.2012 № 855 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Дизайн» и сроку обучения по этой программе».

Приказ Министерства культуры РФ от 1 октября 2018 г. № 1685 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства «Хоровое пение» и сроку обучения по этой программе».

Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области».

Закон Архангельской области от 21.01.1999 № 108-20-ОЗ «О политике в сфере культуры Архангельской области».

Устав муниципального образования «Северодвинск».

Постановление Администрации муниципального образования «Северодвинск» от 14.09.2015 № 464-па «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям муниципального образования «Северодвинск» и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий».

Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Северодвинск», регламентирующие деятельность муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

## 2. Требования к оказанию муниципальной услуги

2.1. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги (далее Документы):

- заявление одного из родителей (законных представителей) о приеме потенциального потребителя муниципальной услуги в учреждение;
- медицинское заключение о состоянии здоровья потенциального потребителя муниципальной услуги;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя);
- фотография ребенка (3x4).

## 2.2. Порядок получения муниципальной услуги.

2.2.1. Порядок принятия Документов потенциального потребителя муниципальной услуги (заявителя).



Прием заявления в учреждение осуществляется:

- при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность потенциального потребителя муниципальной услуги (свидетельства о рождении или паспорта);
- при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) потенциального потребителя муниципальной услуги (паспорта).

Прием заявления от родителя (законного представителя) потенциального потребителя муниципальной услуги о приеме в учреждение (с приложением необходимых документов) осуществляется приемная комиссия учреждения, состав которой утверждается приказом директора учреждения.

Сроки приема заявлений: ежегодно с 15 апреля по 31 мая. Дополнительные сроки приема заявлений при наличии свободных мест в учреждении: с 25 июля по 25 августа.

#### 2.2.2. Рассмотрение Документов.

Документы рассматриваются приемной комиссией учреждения в сроки, установленные Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145.

#### 2.2.3. Порядок принятия решения об удовлетворении Документов.

Прием в учреждение на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств осуществляется на конкурсной основе по результатам проведения индивидуального отбора, в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145, правилами приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, устанавливаемыми локальным нормативным актом учреждения.

Формы проведения индивидуального отбора по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее – ФГТ).

Для организации проведения приема в учреждении формируется комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее – комиссия) по каждой дополнительной предпрофессиональной программе. Состав, порядок формирования и работы комиссии утверждается приказом директора учреждения.

Учреждение самостоятельно устанавливает (с учетом ФГТ) требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора); систему оценок, применяемую при проведении отбора в данном учреждении; условия и особенности проведения отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

Зачисление в учреждение оформляется приказом директора учреждения на основании решения комиссии.

#### 2.2.4. Основания для отказа в оказании муниципальной услуги.

Несоответствие потребителя муниципальной услуги возрастному ограничению на прием в учреждение, установленному ФГТ, указанными в пункте 1.8 настоящего Стандарта.

Представление родителями (законными представителями) потребителя муниципальной услуги документов, не соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.1 и подпункте 2.2.1 настоящего Стандарта.

Наличие медицинских противопоказаний.

Несоответствие уровня творческих способностей и физических данных потребителя муниципальной услуги требованиям к учащемуся по выбранной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе, выявленного в результате индивидуального отбора.

Отсутствие свободных мест в учреждении.

#### 2.2.5. Очередность оказания муниципальной услуги.

Очередность оказания муниципальной услуги не установлена.

#### 2.2.6. Информирование потенциального потребителя муниципальной услуги (заявителя) о принятом решении.

Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте учреждения.

Информирование заявителя о зачислении потребителя муниципальной услуги в учреждение осуществляется путем публичного размещения приказа директора учреждения на информационном стенде и официальном сайте учреждения.

2.2.7. Особенности принятия решений об оказании муниципальной услуги отдельным категориям граждан.

Особенности принятия решений об оказании муниципальной услуги отдельным категориям граждан отсутствуют.

#### 2.2.8. Срок оказания муниципальной услуги.

Срок оказания муниципальной услуги определяется с момента зачисления потребителя муниципальной услуги в учреждение на период, определенный нормативными сроками освоения обучающимися дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

2.2.9. Другие положения, характеризующие требования к оказанию муниципальной услуги.

Положения настоящего Стандарта распространяются на потребителей муниципальной услуги, постоянно проживающих на территории муниципального образования «Северодвинск».

Расписание и продолжительность занятий устанавливается локальным нормативным актом учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41, с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся в целях создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

По результатам освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств учреждение обязано:

- проводить итоговую аттестацию обучающихся на основании Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2012 № 86;

- выдавать лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документ (свидетельство) об уровне образования, заверяемый печатью соответствующего учреждения по форме, утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 № 975.

#### 2.3. Требования к муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу.

##### 2.3.1. Документы, в соответствии с которыми функционирует учреждение.

Устав учреждения.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, полученная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Свидетельство о государственной регистрации учреждения.

##### 2.3.2. Режим работы муниципального учреждения.

Режим работы учреждения устанавливается локальным нормативным актом учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41.

##### 2.3.3. Условия размещения муниципального учреждения.

Учреждение должно быть размещено в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима

работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41.

Здания и помещения учреждения должны соответствовать Правилам противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390.

2.3.4. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальной услуги.

Учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41.

Учреждение должно быть оснащено музыкальными инструментами.

Специальное оборудование, музыкальные инструменты, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии

с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии.

2.3.5. Кадровое обеспечение оказания муниципальной услуги.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Подбор персонала в учреждение должен осуществляться в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н.

Подбор педагогического персонала осуществляется в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации.

2.3.6. Должностные лица в муниципальном учреждении, ответственные за оказание муниципальной услуги.

Руководитель учреждения, оказывающего муниципальную услугу, несет персональную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта, качество оказываемой муниципальной услуги и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения.

Руководитель учреждения обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение настоящего Стандарта до всех участников образовательного процесса;
- организовать информационное обеспечение процесса

оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- организовать внутренний контроль за соблюдением настоящего Стандарта;

- обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания муниципальной услуги и настоящего Стандарта.

2.4. Основания для досрочного прекращения либо приостановления оказания муниципальной услуги.

Приостановление оказания муниципальной услуги носит заявительный характер. Оказание муниципальной услуги приостанавливается в следующих случаях:

- исключение муниципальной услуги из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых физическим лицам, регионального перечня (классификатора) муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Северодвинск», находящимися в ведении Управления культуры и туризма Администрации муниципального образования «Северодвинск»;

- перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- реорганизация или ликвидация учреждения, осуществляющего оказание муниципальной услуги;

- по личному желанию обучающегося (по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося);

- в случае ухудшения состояния здоровья обучающегося, при наличии медицинского заключения;

- по решению педагогического совета учреждения за совершение обучающимся противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений Устава учреждения. Решение педагогического совета учреждения об исключении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании педагогического совета учреждения без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогический совет учреждения возможности рассмотреть вопрос об исключении;

- при невыполнении родителями (законными представителями) обучающегося условий договора на оказание муниципальной услуги.

2.5. Результат оказания муниципальной услуги.

Освоение обучающимся в полном объеме выбранной дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств.

2.6. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
Качество знаний	Процент	$K_{зн} = \frac{K_{уч}}{(4-)/OУуч} * 100$	Журналы успеваемости обучающихся; информационно-аналитический отчет о деятельности учреждений
Успеваемость обучающихся	Процент	$У = \frac{K_{об}}{(3-)/OК_{об}} * 100$	Журналы успеваемости обучающихся
Число обучающихся	человек	Абсолютный показатель	Журналы посещаемости обучающихся; информационно-аналитический отчет о деятельности учреждений; ежеквартальные отчеты о движении контингента учащихся в учреждении

*K<sub>уч</sub> (4-5) – количество учащихся, обучающихся на «4» и «5».*

*OУуч – общее количество учащихся детских школ искусств, обучающихся по предпрофессиональным программам.*

*K<sub>об</sub> (3-5) – количество учащихся, обучающихся на «3», «4», «5» по предпрофессиональным программам.*

*OК<sub>об</sub> – общее количество учащихся детских школ искусств, обучающихся по предпрофессиональным программам.*

2.7. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы
Размещение информации на официальном информационном интернет-сайте Администрации Северодвинска	Наименование учреждения, место нахождения, муниципальные услуги, настоящий Стандарт, иная информация в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»	Не реже одного раза в год

Информирование путем тематических публикаций, радио- и телепередач	Информация о деятельности учреждения	По мере необходимости
Размещение информации на официальном сайте учреждения	Наименование и местонахождение учреждения; информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов учреждения, информация об объемах оказываемой муниципальной услуги, порядок подачи жалоб и предложений	По мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах (в уголках потребителей муниципальной услуги) в учреждении	Информация о деятельности учреждения, расписание занятий в группах	По мере необходимости

2.8. Порядок и сроки подачи, регистрации и рассмотрения жалоб (претензий) на несоответствующее оказание муниципальной услуги, на несоблюдение Стандарта оказания соответствующей муниципальной услуги.

Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при оказании муниципальной услуги определяется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.9. Порядок контроля оказания муниципальной услуги.

Организация обеспечения качества и доступности оказания муниципальной услуги, описываемой в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий. Контроль деятельности учреждения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

2.9.1. Плановый контроль.

Форма контроля	Содержание
Предварительный контроль	Предполагает контроль наличия условий, необходимых для реализации педагогического процесса, с целью предотвращения ошибок и сбоев в процессе оказания муниципальной услуги
Текущий контроль	Предполагает контроль соответствия достигнутых промежуточных результатов запланированным с целью выявления и корректировки отклонений
Итоговый контроль	Предполагает контроль соответствия достигнутых итоговых результатов запланированным, изучение влияния основных факторов на ход и результаты педагогического процесса с целью оценки работы учреждения по оказанию муниципальной услуги, а также дальнейшего целеполагания

Выявленные недостатки по оказанию муниципальной услуги анализируются по каждому работнику учреждения с рассмотрением на педагогическом совете (методических объединениях, совещаниях при руководителе), принятием мер к их устранению, вынесением дисциплинарных взысканий (если будет установлена вина в некачественном оказании муниципальной услуги).

2.9.2. Инициативный контроль.

Формы контроля	Содержание
Тематический контроль	Предполагает контроль работы учреждения в рамках определенной темы (направления) с целью оценки состояния работы учреждения по решению актуальной задачи (круга задач)
Комплексный контроль	Предполагает всесторонний контроль работы подразделения учреждения с целью оценки состояния его работы по оказанию муниципальной услуги, а также решения срочных вопросов
Оперативный контроль	Предполагает контроль рассмотрения жалоб (претензий) на несоответствующее оказание муниципальной услуги с целью предотвращения критических ситуаций, сбоев в работе, отклонений от намеченных планов, а также осуществления оперативных корректирующих действий

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Северодвинска от 28.08.2019

№ 331-па

### Стандарт оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ

1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной услуги.

Реализация дополнительных общеразвивающих программ (далее – муниципальная услуга).

1.2. Содержание муниципальной услуги.

Наименование	Значение
-	-

1.3. Условия (формы) оказания муниципальной услуги.

Наименование	Значение
Справочник форм (условий) оказания услуги	Очная

1.4. Категории потребителей муниципальной услуги и их характеристика.

Физические лица в возрасте от 6,5 до 17 лет.

1.5. Наименование органа Администрации муниципально-образовательного «Северодвинск», осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска (далее – Управление) контролирует деятельность учреждений по оказанию муниципальной услуги, а также предоставляет финансирование учреждениям на оказание муниципальной услуги в соответствии с утвержденными муниципальными заданиями, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Управления на соответствующий финансовый год.

1.6. Наименование муниципальных учреждений (далее – Учреждения), оказывающих муниципальную услугу», находящихся в ведении Управления:

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3»;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 36»;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 34»;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 2».

1.7. Сведения о бесплатности (платности) муниципальной услуги для потребителей муниципальной услуги.

Муниципальная услуга оказывается для потребителей бесплатно.

1.8. Правовые акты, регламентирующие оказание муниципальной услуги.

Конвенция о правах ребенка.  
Конституция Российской Федерации.  
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений не-



совершеннолетних».

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 2471-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей».

Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

Приказ Росособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области».

Закон Архангельской области от 21.01.1999 № 108-20-ОЗ «О политике в сфере культуры Архангельской области».

Устав муниципального образования «Северодвинск».

Постановление Администрации муниципального образования «Северодвинск» от 14.09.2015 № 464-па «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям муниципального образования «Северодвинск» и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий».

Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Северодвинск», регламентирующие деятельность муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

2. Требования к оказанию муниципальной услуги

2.1. Документы, необходимые для приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – До-

кументы):

- заявление одного из родителей (законных представителей) потенциального потребителя муниципальной услуги о приеме в учреждение;

- медицинское заключение о состоянии здоровья потенциального потребителя муниципальной услуги;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя);

- фотография ребенка (3х4).

2.2. Порядок получения муниципальной услуги.

2.2.1. Порядок приема Документов от потенциального потребителя муниципальной услуги (заявителя).

Прием Документов осуществляется:

- при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность потенциального потребителя муниципальной услуги (свидетельства о рождении или паспорта);

- при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) потенциального потребителя муниципальной услуги (паспорта).

Прием Документов от родителя (законного представителя) потенциального потребителя муниципальной услуги осуществляет приемная комиссия учреждения, состав которой утверждается приказом директора учреждения.

Сроки приема заявлений, а также сроки дополнительного набора обучающихся устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

2.2.2. Рассмотрение Документов.

Приемная комиссия осуществляет рассмотрение Документов в сроки, установленные локальным нормативным актом учреждения.

2.2.3. Порядок принятия решения о приеме на обучение по дополнительным программам.

Прием в учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, установленными локальным нормативным актом учреждения.

Зачисление в учреждение оформляется приказом директора учреждения на основании протокола итогового заседания приемной комиссии по результатам рассмотрения представленных Документов.

2.2.4. Основания для отказа в оказании муниципальной услуги.

Несоответствие возрастному ограничению на прием в учреждение.

Представление родителями (законными представителями) потенциального потребителя муниципальной услуги документов, не соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.1 и подпункте 2.2.1 настоящего Стандарта.

Наличие медицинских противопоказаний.

Отсутствие свободных мест в учреждении.

2.2.5. Очередность оказания муниципальной услуги.

Прием в учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в порядке очередности поступления заявок и в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденными локальным нормативным актом учреждения.

2.2.6. Информирование потребителя муниципальной услуги (заявителя) о принятом решении.

Информирование заявителя о зачислении потребителя муниципальной услуги в учреждение осуществляется путем публичного размещения приказа директора учреждения на информационном стенде и официальном сайте учреждения в течение трех календарных дней после окончания сроков приема Документов.

2.2.7. Особенности принятия решений об оказании муниципальной услуги отдельным категориям граждан.

Особенности принятия решений об оказании муниципальной услуги отдельным категориям граждан отсутствуют.

2.2.8. Срок оказания муниципальной услуги.

Срок оказания муниципальной услуги определяется с момента зачисления потребителя муниципальной услуги в учреждение на период, определенный нормативными сроками ос-

воения дополнительных общеразвивающих программ.

2.2.9. Другие положения, характеризующие требования к оказанию муниципальной услуги.

Положения настоящего Стандарта распространяются на потребителей муниципальной услуги, постоянно проживающих на территории муниципального образования «Северодвинск».

2.3. Требования к муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу.

2.3.1. Документы, в соответствии с которыми функционирует учреждение.

Устав учреждения.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности.

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Свидетельство о государственной регистрации учреждения.

2.3.2. Режим работы муниципального учреждения.

Режим работы учреждения устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

2.3.3. Условия размещения муниципального учреждения.

Учреждение должно быть размещено в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41.

По размерам и состоянию здание и помещения учреждения должны соответствовать Правилам противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

2.3.4. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальной услуги.

Учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 и в соответствии с Федеральными государственными требованиями к тем дополнительным общеобразовательным программам, которые оно реализует.

Учреждение должно быть оснащено музыкальными инструментами.

Специальное оборудование, музыкальные инструменты, приборы и аппаратура используются строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии.

2.3.5. Кадровое обеспечение оказания муниципальной услуги.

Подбор персонала в учреждение должен осуществляться в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, служащих, разделом «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н.

Подбор педагогического персонала осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Должностные лица в муниципальном учреждении, ответственные за оказание муниципальной услуги.

Руководитель учреждения, оказывающего муниципальную услугу, несет персональную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта, качество оказываемой муниципальной услуги и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения.

Руководитель учреждения обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение настоящего Стандарта до всех участников образовательного процесса;

- организовать информационное обеспечение процесса оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- организовать внутренний контроль над соблюдением настоящего Стандарта;

- обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания муниципальной услуги и настоящего Стандарта.

2.4. Основания для досрочного прекращения либо приостановления оказания муниципальной услуги.

Приостановление оказания муниципальной услуги носит заявительный характер. Оказание муниципальной услуги приостанавливается в следующих случаях:

- исключение муниципальной услуги из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых физическим лицам, регионального перечня (классификатора) муниципальных услуг (работ), оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Северодвинск», находящимися в ведении Управления культуры и туризма Администрации Северодвинска;

- перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- реорганизация или ликвидация учреждения, осуществляющего оказание муниципальной услуги;

- по личному желанию обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося;

- в случае ухудшения состояния здоровья обучающегося (при наличии медицинского заключения);

- по решению педагогического совета учреждения за совершение учащимся противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений Устава учреждения. Решение педагогического совета учреждения об исключении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании педагогического совета учреждения без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогический совет учреждения возможности рассмотреть вопрос об исключении;

- при невыполнении родителями (законными представителями) обучающегося условий договора на оказание муниципальной услуги.

2.5. Результат оказания муниципальной услуги.

Освоение учащимся в полном объеме выбранной дополнительной общеразвивающей программы.

2.6. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
Качество знаний	Процент	$K_{зн} = K_{уч} (4-5) / O_{уч} * 100$	Журналы успеваемости обучающихся; информационно-аналитический отчет о деятельности учреждений
Успеваемость обучающихся	Процент	$U = K_{об} (3-5) / O_{Коб} * 100$	Журналы успеваемости обучающихся
Число обучающихся	Человек	Абсолютный показатель	Журналы посещаемости обучающихся; информационно-аналитический отчет о деятельности учреждений; ежеквартальные отчеты о движении контингента обучающихся в учреждении



Куч (4–5) – количество учащихся, обучающихся на «4» и «5».  
 ОУч – общее количество учащихся детских школ искусств, обучающихся по общеразвивающим программам.  
 Коб (3–5) – количество учащихся, обучающихся на «3», «4», «5» по общеразвивающим программам.  
 ОКоб – общее количество учащихся детских школ искусств, обучающихся по общеразвивающим программам.

## 2.7. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы
Размещение информации на официальном информационном интернет-сайте Администрации Северодвинска	Наименование учреждения, место нахождения, оказываемые муниципальные услуги, настоящий Стандарт, иная информация в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»	Не реже одного раза в год
Информирование путем тематических публикаций, радио и телепередач	Информация о деятельности учреждения	По мере необходимости
Размещение информации на официальном сайте учреждения	Наименование и местонахождение учреждения; информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов учреждения, информация об объемах оказываемой муниципальной услуги, порядок подачи жалоб и предложений	По мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах (в уголках потребителей муниципальной услуги) в учреждении	Информация о деятельности учреждения, расписание занятий в группах	По мере необходимости

2.8. Порядок и сроки подачи, регистрации и рассмотрения жалоб (претензий) на несоответствующее оказание муниципальной услуги, на несоблюдение Стандарта оказания соответствующей муниципальной услуги.

Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при оказании муниципальной услуги определяется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

### 2.9. Порядок контроля оказания муниципальной услуги.

Организация обеспечения качества и доступности оказания муниципальной услуги, описываемой в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий. Контроль деятельности учреждения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

#### 2.9.1. Плановый контроль.

Форма контроля	Содержание
Предварительный контроль	Предполагает контроль условий, необходимых для реализации педагогического процесса, с целью предотвращения ошибок и сбоев в процессе оказания муниципальной услуги
Текущий контроль	Предполагает контроль соответствия достигнутых промежуточных результатов запланированным с целью выявления и корректировки отклонений
Итоговый контроль	Предполагает контроль соответствия достигнутых итоговых результатов запланированным, изучение влияния основных факторов на ход и результаты педагогического процесса, с целью оценки работы учреждения по оказанию муниципальной услуги, а также дальнейшего целеполагания

Выявленные недостатки по оказанию муниципальной услуги анализируются по каждому работнику учреждения с рассмотрением на педагогическом совете (методических объединениях, совещаниях при руководителе), принятием мер к их устранению, вынесением дисциплинарных взысканий (если будет установлена вина в некачественном оказании муниципальной услуги).

#### 2.9.2. Инициативный контроль.

Формы контроля	Содержание
Тематический контроль	Предполагает контроль работы учреждения в рамках определенной темы (направления) с целью оценки состояния работы учреждения по решению актуальной задачи (круга задач)

Комплексный контроль	Предполагает всесторонний контроль работы подразделения учреждения с целью оценки состояния его работы по оказанию муниципальной услуги, а также решения срочных вопросов
Оперативный контроль	Предполагает контроль рассмотрения жалоб (претензий) на несоответствующее оказание муниципальной услуги с целью предотвращения критических ситуаций, сбоев в работе, отклонений от намеченных планов, а также осуществления оперативных корректирующих действий

**Российская Федерация  
 Архангельская область  
 АДМИНИСТРАЦИЯ  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «СЕВЕРОДВИНСК»  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28.08.2019 № 332-па**  
 г. Северодвинск Архангельской области

### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

**В соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов Северодвинска от 25.06.2009 № 67 «О полномочиях по установлению размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения», постановлением Администрации Северодвинска от 29.03.2019 № 106-па «Об утверждении Положения об установлении размера платы за содержание жилого помещения»,**

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме муниципального образования «Северодвинск» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2019.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых

актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возло-

жить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

Приложение  
к постановлению Администрации Северодвинска от 28.08.2019 № 332-па

**Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме муниципального образования «Северодвинск»**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. метр занимаемой общей площади (в отдельных комнатах в общежитиях исходя из площади этих комнат) жилого помещения в месяц)	Основание (дата и номер протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, договора управления)		Наименование управляющей организации
			Номер	Дата	
1	2	3	4	5	6
1	Ломоносова улица, д. 15	28,39	Протокол №1	24.07.2019	СМУП «Жилищный трест»
2	Полярная улица, д. 36А	28,58	Протокол № 3	24.07.2019	СМУП «Жилищный трест»
3	Комсомольская улица, д. 24А	29,52	Протокол №1	22.07.2019	СМУП «Жилищный трест»
4	Комсомольская улица, д. 26А	29,51	Протокол №1	22.07.2019	СМУП «Жилищный трест»
5	Ломоносова улица, д. 11	28,58	Протокол №1	22.07.2019	СМУП «Жилищный трест»
6	Ломоносова улица, д. 48	35,06	Протокол № 2	22.07.2019	СМУП «Жилищный трест»
7	Ломоносова улица, д. 52	35,11	Протокол № 1	24.07.2019	СМУП «Жилищный трест»

Примечание:

В размер платы за содержание жилого помещения не включены расходы на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме. Размер указанных расходов определяется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.08.2019 № 335-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОДВИНСКА  
ОТ 05.07.2019 № 239-ПА**

**В целях приведения сроков проведения мероприятий по реорганизации муниципальных образовательных учреждений в соответствии с законодательством**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в подпункт 3.6 постановления Администрации Северодвинска от 05.07.2019 № 239-па «О реорганизации муниципальных образовательных учреждений», заменив слова «в срок до 01.08.2019» словами «в срок до 01.11.2019».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОДВИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.09.2019 № 351-па  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРОВ ПОЛНОЙ ИЛИ  
ЧАСТИЧНОЙ ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПУТЕВОК  
НА ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ В  
СТАЦИОНАРНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА  
И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ  
МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ  
ЛАГЕРЯХ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ  
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО И МЕСТНОГО  
БЮДЖЕТОВ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ 2019 ГОДА**

**В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время 2019 года в организациях отдыха и оздоровления детей, в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», решением Совета депутатов Северодвинска от 13.12.2018 № 132 «О местном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение об установлении размеров полной или частичной оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей в стационарных организациях отдыха и оздо-

рования детей за счет средств местного бюджета и оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей за счет средств областного и местного бюджетов в каникулярное время 2019 года, утвержденное постановлением Администрации Северодвинска от 22.04.2019 № 134-па «Об утверждении положения об установлении размеров полной или частичной оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей за счет средств местного бюджета и оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей за счет средств областного и местного бюджетов в каникулярное время 2019 года» следующей изменением:

1.1. Абзац седьмой пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«– на материально-техническое обеспечение образовательных учреждений, на базе которых организованы или планируются к организации оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.».

1.2. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. В случае экономии средств местного бюджета, выделенных на оздоровление и отдых детей по муниципальной программе «Развитие образования Северодвинска на 2016 – 2021 годы», Управление образования имеет право направить сэкономленные средства на создание, обновление или улучшение материально-технического обеспечения образовательных учреждений, на базе которых организованы или планируются к организации оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «В полне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОВДИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16.09.2019 № 355-па**  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК  
РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ СУБВЕНЦИИ НА  
РЕАЛИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ  
ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ  
УЧРЕДИТЕЛЯ В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ  
ОСУЩЕСТВЛЯЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОВДИНСКА»**

**В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», пункта 5 статьи 50 Закона Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области»  
ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок распределения средств субвенции на реализацию образовательных программ между муниципальными образовательными организациями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Северодвинска», утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от 17.03.2017 № 53-па, следующие

изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Субвенции направляются для финансирования следующих расходов муниципальных образовательных организаций:

а) затрат, отнесенных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» к следующим статьям и подстатьям:

подстатья 211 «Заработная плата» в соответствии с Перечнем должностей работников, осуществляющих реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, оплата труда которых осуществляется за счет средств субвенции местным бюджетам с 1 января 2017 года (согласно приложению № 1 к Порядку);

подстатья 213 «Начисления на выплаты по оплате труда»;

подстатья 226 «Прочие работы, услуги» в части:

обеспечения дополнительного профессионального образования педагогических работников по профилю педагогической деятельности в соответствии с пунктом 4 статьи 38 областного закона от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области» в части затрат, связанных с проживанием, проездом и прочими командировочными расходами;

подстатья 266 «Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме» в части выплаты:

пособий за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя – в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

выходных пособий работникам – при их увольнении в связи с ликвидацией либо реорганизацией учреждений, иными организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению численности или штата учреждения, осуществляемых в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

выходных пособий работникам – при их увольнении, не связанном с ликвидацией либо реорганизацией учреждений, изменением структуры учреждений и иными организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению численности или штата учреждения;

среднемесячного заработка на период трудоустройства работника – при его увольнении в связи с ликвидацией либо реорганизацией учреждения, иными организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению штатной численности учреждения;

ежемесячных компенсационных выплат сотрудникам (работникам), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, назначаемых и выплачиваемых в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»;

б) на учебники и учебные пособия, на приобретение средств обучения, игр, игрушек, на материально-техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в образовательных организациях, на приобретение аттестатов об основном и среднем общем образовании;

в) компенсаций за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению министерства образования и науки Архангельской области в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена;

г) по выплате материальной помощи в размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по основному месту работы (по основной должности) один раз в течение года и единовременного выходного пособия в размере трех окладов (должностных окладов), ставок заработной платы при выходе работника на пенсию по возрасту впервые или по состоянию здоровья в соответствии с пунктом 3 статьи 38 областного закона от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архан-



гельской области».

1.2. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Управление образования вправе:

а) направлять средства из нормативного фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, специалистов и служащих на оплату труда педагогических работников в рамках достижения целевых показателей;

б) централизовать на уровне Управления образования лимиты бюджетных обязательств за счет субвенции для выплаты в установленном законодательством порядке компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения единого государственного экзамена, созданных при общеобразовательных организациях;

в) централизовать на уровне Управления образования до пяти процентов лимитов бюджетных обязательств для последующего доведения до муниципальных образовательных организаций в целях обеспечения достижения установленных целевых показателей.»

1.3. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Контроль за целевым использованием средств субвенции осуществляется министерством образования и науки Архангельской области и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Бюджетные меры принуждения к получателям субвенций, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации.

В соглашении о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) между главным распорядителем средств местного бюджета и муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным автономным учреждением указывается информация о размере средств субвенции за счет средств областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Остатки неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования для кассовых выплат из субвенции текущего финансового года в очередном финансовом году могут быть направлены только на цели, определенные настоящим Порядком.»

1.4. Пункт 12 исключить.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДВИНСКА  
Заместитель Главы Администрации Северодвинска  
по финансово-экономическим вопросам  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 27.08.2019 № 92-рфэ**

*г. Северодвинск Архангельской области*

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЕ  
К РАСПОРЯЖЕНИЮ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПО ФИНАНСОВО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ ОТ 18.12.2015  
№ 10-РФЭ (В РЕДАКЦИИ ОТ 09.08.2019)**

**В соответствии с постановлением Администрации Северодвинска от 22.10.2012 № 409-па «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Северодвинска», рассмотрев заявление генерального директора ОАО «Северодвинский хлебокомбинат» Назаренко Е.Ю.:**

**нанных торговых объектов на территории Северодвинска», рассмотрев заявление генерального директора ОАО «Северодвинский хлебокомбинат» Назаренко Е.Ю.:**

1. Внести в Приложение к распоряжению заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам от 18.12.2015 № 10-рфэ (в редакции от 09.08.2019) «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Северодвинска» изменение, заменив в пункте 27 раздела 1.2 «Торговля продовольственными товарами через киоски» слова «31 декабря 2019 года» словами «31 августа 2020 года».

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**И.о. заместителя Главы Администрации Северодвинска по финансово-экономическим вопросам А.В. Силин**

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОВДВИНСКА  
Заместитель Главы Администрации Северодвинска  
по городскому хозяйству  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 16.08.2019 № 336-пр**

*г. Северодвинск Архангельской области*

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ  
1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ  
ЖИЛЬЯ ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ  
«СЕВЕРОВДВИНСК» НА III КВАРТАЛ 2019 ГОДА**

**В целях обеспечения участия муниципального образования «Северодвинск» в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 11.10.2013 № 475-пп, а также в целях реализации муниципальной программы «Развитие жилищного строительства Северодвинска на 2016–2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 08.06.2016 № 184-па, в соответствии с Положением о предоставлении жителям Северодвинска субсидий на строительство и приобретение жилья за счет средств местного бюджета, утвержденным постановлением Мэра Северодвинска от 09.02.2009 № 30:**

1. Утвердить для расчета размера социальных выплат (субсидий) на III квартал 2019 года норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Северодвинск» в размере 42 900 рублей.

2. Действие настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2019 года.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне



официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Заместитель Главы Администрации Северодвинска  
по городскому хозяйству О.Н. Лобачев**

Российская Федерация  
Архангельская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА**  
Заместитель Главы Администрации Северодвинска  
по городскому хозяйству  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 23.08.2019 № 347-пр  
г. Северодвинск Архангельской области

### **О ПРИЗНАНИИ МНОГOKBAPТИРНОГО ДОМА № 19 ПО УЛ. СОВЕТСКОЙ В Г. СЕВЕРОДВИНСКЕ АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и на основании заключения межведомственной комиссии от 25.07.2019 № 33 о выявлении оснований для признания многоквартирного дома № 19 по ул. Советской в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47:

1. Признать многоквартирный дом № 19 по ул. Советской в г. Северодвинске аварийным и подлежащим сносу.

2. Организации, осуществляющей управление многоквартирным домом № 19 по ул. Советской в г. Северодвинске, рекомендовать обеспечить безопасные условия для проживания граждан, занимающих жилые помещения многоквартирного дома № 19 по ул. Советской в г. Северодвинске, до их расселения.

3. Комитету жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска:

3.1. В срок до 31.07.2020 предъявить к собственникам помещений требования о сносе аварийного дома № 19 по ул. Советской в г. Северодвинске.

3.2. После завершения мероприятий по изъятию земельного участка для муниципальных нужд и расселению граждан, занимающих жилые помещения по договорам социального найма, в пределах выделенных ассигнований выполнить организационные мероприятия по сносу многоквартирного дома № 19 по ул. Советской в г. Северодвинске.

4. Управлению градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в течение шести месяцев по истечении установленного в требованиях о сносе аварийного дома № 19 по ул. Советской в г. Северодвинске разумного срока (исчисляемого со дня предъявления требований о сносе), в случае невыполнения собственниками требований о сносе, подготовить проект муниципального правового акта об изъятии для муниципальных нужд земельного участка с кадастровым номером 29:28:102004:13 путем предоставления возмещения за жилые помещения, находящиеся в вышеуказанном аварийном многоквартирном доме.

5. После принятия в установленном порядке муниципально-правового акта по изъятию земельного участка для муниципальных нужд Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска:

5.1. В срок не позднее 31.08.2028 в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований выполнить организационные мероприятия по предоставлению возмещения за жилые помещения, находящиеся в собственности граждан в доме № 19 по ул. Советской в г. Северодвинске.

5.2. Исключить из реестра муниципального имущества Се-

веродвинска многоквартирный дом № 19 по ул. Советской в г. Северодвинске после его сноса.

6. Управлению муниципального жилищного фонда Администрации Северодвинска при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в срок не позднее 31.08.2028 предоставить гражданам, занимающим жилые помещения по договорам социального найма в многоквартирном доме № 19 по ул. Советской в г. Северодвинске, другие благоустроенные жилые помещения по договорам социального найма.

7. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**И.о. заместителя Главы Администрации Северодвинска  
по городскому хозяйству И.С. Сахарова**

Российская Федерация  
Архангельская область  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА**  
Заместитель Главы Администрации Северодвинска  
по городскому хозяйству  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.08.2019 № 351-пр  
г. Северодвинск Архангельской области

### **О ПРИЗНАНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ – КВАРТИРЫ № 12 В МНОГOKBAPТИРНОМ ДОМЕ № 9А ПО УЛ. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ В Г. СЕВЕРОДВИНСКЕ – ПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и на основании заключения межведомственной комиссии от 25.07.2019 № 34 о соответствии помещения – квартиры № 12 в многоквартирном доме № 9А по ул. Железнодорожной в г. Северодвинске – требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47:

1. Признать жилое помещение – квартиру № 12 в многоквартирном доме № 9А по ул. Железнодорожной в г. Северодвинске – пригодным для проживания.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Заместитель Главы Администрации Северодвинска  
по городскому хозяйству О.Н. Лобачев**

### **ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 17.09.2019 № 2681-рз

## **извещает о проведении аукциона по продаже земельного участка.**

Организатор аукциона: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

Адрес организатора аукциона: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

Форма аукциона: аукцион, открытый по форме подачи заявок о цене земельного участка

Место, дата, время проведения аукциона: 01 ноября 2019 года в 11 часов 10 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, кабинет 16.

Предмет аукциона: Земельный участок - площадью 1211 кв.м, адрес: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Таборы.

Категория земель - земли сельскохозяйственного назначения.

Кадастровый номер - 29:28:503001:805.

Вид разрешенного использования – ведение садоводства.

Ограничения, обременения: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 104 000 руб. (Сто четыре тысячи рублей 00 коп.).

Размер задатка – 104 000 руб. (Сто четыре тысячи рублей 00 коп.).

Шаг аукциона – 3 115 руб. (Три тысячи сто пятнадцать рублей 00 копеек).

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ.

В соответствии с п. 10 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участниками аукциона могут являться только граждане.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, начиная

с 07 октября 2019 года, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок 28 октября 2019 года в 17.00.

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется 29 октября 2019 года в 16.00 часов по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора купли-продажи земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу земельном участке можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска ([www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)), на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

3. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

4. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

5. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть

заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

6. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона на дату рассмотрения заявок – 29 октября 2019 года.

Задатки перечисляются на р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан вернуть задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аук-

циона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор купли-продажи по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер цены за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукцио-

на, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона 01 ноября 2019 года в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

Приложение № 1

Организатору аукциона В Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
по продаже земельного участка

г. Северодвинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

фактически проживаю по адресу: \_\_\_\_\_

(для физического лица, в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: \_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)

принимая решение об участии в аукционе по продаже зе-



мельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:805, изучил предоставленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:805.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить цену предмета аукциона, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Кор/счет банка \_\_\_\_\_  
Счет банка \_\_\_\_\_  
Лицевой счет \_\_\_\_\_

Адрес и банковские реквизиты\* Заявитель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение (опись представленных документов):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:805 принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется

Приложение № 2

ДОГОВОР № \_\_\_/19  
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
г. Северодвинск \_\_\_\_\_ 2019 года

Администрация Северодвинска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 2 статьи 3.3. Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, и \_\_\_\_\_, именуем(ую) в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее по тексту - земельный участок):

- категория земель - земли сельскохозяйственного назначения;
- площадью 1 211 (Одна тысяча двести одиннадцать) кв. м;

- кадастровый номер 29:28:503001:805;
- адрес (местоположение): Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Таборы;
- вид разрешенного использования: ведение садоводства.

2. Цена земельного участка

и порядок расчетов по настоящему Договору

2.1. Цена земельного участка в соответствии с \_\_\_\_\_, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в том числе: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) уплачено в качестве задатка.

2.2. Денежную сумму в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) Покупатель обязан перечислить в банк на расчетный счет № 40101810500000010003 Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 114 06012 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов»: ИНН 2902026995 КПП 290201001 БИК 041117001 ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ) в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протокола \_\_\_\_\_.

3. Обременения (ограничения) земельного участка

Обременения (ограничения): отсутствуют.

4. Права и обязанности Покупателя

4.1. Права и обязанности Покупателя устанавливаются главой VI Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Покупатель принимает на себя следующие обязанности по настоящему Договору:

4.2.1. В сроки, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Договора, оплатить стоимость земельного участка.

4.2.2. Обеспечивать Продавцу и органам госземконтроля свободный доступ на земельный участок.

4.2.3. Обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры.

4.2.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора, зарегистрировать переход права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

4.3. Покупатель осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, претензий к Продавцу не имеет и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Покупатель несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Договором.

6. Особые условия

6.1. Покупатель принимает на себя все расходы по государственной регистрации перехода права собственности.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны пришли к соглашению, что оформления акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, но не позднее 30 дней со дня подписания Протокола \_\_\_\_\_. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр). Государственная регистрация перехода права собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, производится только после полной оплаты Покупателем денежной суммы, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и в Протоколе \_\_\_\_\_.

7.3. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагаются:

- Протокол \_\_\_\_\_;
- Отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Настоящий Договор составлен на \_\_\_ листах и подписан в 4



экземплярах, из которых первый и второй передается Продавцу, третий - Покупателю, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

Адреса и реквизиты сторон

Продавец  
Администрация Северодвинска  
164501, г. Северодвинск,  
ул. Плюснина, 7  
ОГРН 1032901000703  
ИНН/КПП 2902018137/290201001  
Покупатель

ПОДПИСИ СТОРОН

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

**Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 17.09.2019 № 2682-рз извещает о проведении аукциона по продаже земельного участка.**

Организатор аукциона: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

Адрес организатора аукциона: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

Форма аукциона: аукцион, открытый по форме подачи заявок о цене земельного участка

Место, дата, время проведения аукциона: 01 ноября 2019 года в 11 часов 50 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, кабинет 16.

Предмет аукциона: Земельный участок - площадью 2000 кв.м, адрес: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Таборы.

Категория земель - земли сельскохозяйственного назначения.

Кадастровый номер - 29:28:503001:806.

Вид разрешенного использования – ведение садоводства.

Ограничения, обременения: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 170 000 руб. (Сто семьдесят тысяч рублей 00 коп.).

Размер задатка – 170 000 руб. (Сто семьдесят тысяч рублей 00 коп.).

Шаг аукциона – 5 095 руб. (Пять тысяч девяносто пять рублей 00 копеек).

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ.

В соответствии с п. 10 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участниками аукциона могут являться только граждане.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, начиная с 07 октября 2019 года, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок 28 октября 2019 года в 17.00.

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется 29 октября 2019 года в 16.00 часов по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора купли-продажи земельного участка, схемой располо-

жения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу земельном участке можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска ([www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)), на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

3. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

4. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

5. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

6. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукци-

он признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона на дату рассмотрения заявок – 29 октября 2019 года.

Задатки перечисляются на р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан возвратить задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор купли-продажи по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аук-

циона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер цены за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона 01 ноября 2019 года в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

*Приложение № 1  
Организатору аукциона В Управление градостроительства  
и земельных отношений Администрации Северодвинска*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**  
по продаже земельного участка  
г. Северодвинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

фактически проживаю по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(для физического лица, в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:806, изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:806.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить цену предмета аукциона, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Кор/счет банка \_\_\_\_\_  
Счет банка \_\_\_\_\_  
Лицевой счет \_\_\_\_\_

Адрес и банковские реквизиты\* Заявитель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение (опись представленных документов):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:806 принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

Приложение № 2

ДОГОВОР № \_\_\_/19  
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
г. Северодвинск \_\_\_\_\_ 2019 года

Администрация Северодвинска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 2 статьи 3.3. Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее по тексту - земельный участок):

- категория земель - земли сельскохозяйственного назначения;

- площадью 2 000 (Две тысячи) кв. м;

- кадастровый номер 29:28:503001:806;

- адрес (местоположение): Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Таборы;

- вид разрешенного использования: ведение садоводства.

2. Цена земельного участка

и порядок расчетов по настоящему Договору

2.1. Цена земельного участка в соответствии с \_\_\_\_\_, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в том числе: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) уплачено в качестве задатка.

2.2. Денежную сумму в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) Покупатель обязан перечислить в банк на расчетный счет № 4010181050000010003 Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 114 06012 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов»: ИНН 2902026995 КПП 290201001 БИК 041117001 ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ) в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протокола \_\_\_\_\_.

3. Обременения (ограничения) земельного участка

Обременения (ограничения): отсутствуют.

4. Права и обязанности Покупателя

4.1. Права и обязанности Покупателя устанавливаются главой VI Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Покупатель принимает на себя следующие обязанности по настоящему Договору:

4.2.1. В сроки, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Договора, оплатить стоимость земельного участка.

4.2.2. Обеспечивать Продавцу и органам госземконтроля свободный доступ на земельный участок.

4.2.3. Обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры.

4.2.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора, зарегистрировать переход права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

4.3. Покупатель осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, претензий к Продавцу не имеет и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

## 5. Ответственность сторон

5.1. Покупатель несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Договором.

## 6. Особые условия

6.1. Покупатель принимает на себя все расходы по государственной регистрации перехода права собственности.

## 7. Заключительные положения

7.1. Стороны пришли к соглашению, что оформления акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, но не позднее 30 дней со дня подписания Протокола \_\_\_\_\_. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр). Государственная регистрация перехода права собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, производится только после полной оплаты Покупателем денежной суммы, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и в Протоколе \_\_\_\_\_.

7.3. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагается:

- Протокол \_\_\_\_\_;
- Отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Настоящий Договор составлен на \_\_ листах и подписан в 4 экземплярах, из которых первый и второй передается Продавцу, третий - Покупателю, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

## Адреса и реквизиты сторон

### Продавец

Администрация Северодвинска  
164501, г. Северодвинск,  
ул. Плюсина, 7  
ОГРН 1032901000703  
ИНН/КПП 2902018137/290201001  
Покупатель

## ПОДПИСИ СТОРОН

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

**Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 17.09.2019 № 2683-рз извещает о проведении аукциона по продаже земельного участка.**

Организатор аукциона: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

Адрес организатора аукциона: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюсина, 7, каб. 412.

Форма аукциона: аукцион, открытый по форме подачи заявок о цене земельного участка

Место, дата, время проведения аукциона: 01 ноября 2019 года в 12 часов 30 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, кабинет 16.

Предмет аукциона: Земельный участок - площадью 2000 кв.м, адрес: Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Таборы.

Категория земель - земли сельскохозяйственного назначения.

Кадастровый номер - 29:28:503001:807.

Вид разрешенного использования – ведение садоводства.

Ограничения, обременения: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 170 000 руб. (Сто семьдесят тысяч рублей 00 коп.).

Размер задатка – 170 000 руб. (Сто семьдесят тысяч рублей 00 коп.).

Шаг аукциона – 5 095 руб. (Пять тысяч девяносто пять рублей 00 копеек).

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса РФ, Гражданским кодексом РФ.

В соответствии с п. 10 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации участниками аукциона могут являться только граждане.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, начиная

с 07 октября 2019 года, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюсина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок 28 октября 2019 года в 17.00.

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется 29 октября 2019 года в 16.00 часов по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюсина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора купли-продажи земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу земельном участке можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска ([www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)), на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

3. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

4. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

5. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

6. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, в реестре недобросовест-



ных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона на дату рассмотрения заявок – 29 октября 2019 года.

Задатки перечисляются на р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан вернуть задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона

обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор купли-продажи по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор купли-продажи по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер цены за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона

или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона 01 ноября 2019 года в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

*Приложение № 1*  
*Организатору аукциона В Управление градостроительства*  
*и земельных отношений Администрации Северодвинска*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**  
по продаже земельного участка  
г. Северодвинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

фактически проживаю по адресу: \_\_\_\_\_  
(для физического лица, в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование документа, серия, номер, кем когда выдан)

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:807, изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:807.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить цену предмета аукциона, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8

статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Кор/счет банка \_\_\_\_\_  
Счет банка \_\_\_\_\_  
Лицевой счет \_\_\_\_\_

Адрес и банковские реквизиты\* Заявитель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение (опись представленных документов):

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Заявка на участие в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 29:28:503001:807 принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

*Приложение № 2*

**ДОГОВОР № \_\_/19**  
**КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**  
г. Северодвинск \_\_\_\_\_ 2019 года

Администрация Северодвинска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с пунктом 2 статьи 3.3. Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 № 137-ФЗ, и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее по тексту - земельный участок):

- категория земель - земли сельскохозяйственного назначения;
- площадью 2 000 (Две тысячи) кв. м;
- кадастровый номер 29:28:503001:807;
- адрес (местоположение): Архангельская область, городской округ Северодвинск, в районе деревни Таборы;
- вид разрешенного использования: ведение садоводства.

2. Цена земельного участка

и порядок расчетов по настоящему Договору

2.1. Цена земельного участка в соответствии с \_\_\_\_\_, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в том числе: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) уплачено в качестве задатка.

2.2. Денежную сумму в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) Покупатель обязан перечислить в банк на расчетный счет № 40101810500000010003 Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 114 06012 04 0000 430 «Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов»: ИНН 2902026995 КПП 290201001 БИК 041117001 ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ) в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протокола \_\_\_\_\_.

3. Обременения (ограничения) земельного участка Обременения (ограничения): отсутствуют.

4. Права и обязанности Покупателя

4.1. Права и обязанности Покупателя устанавливаются главой VI Земельного кодекса Российской Федерации.

4.2. Покупатель принимает на себя следующие обязанности по настоящему Договору:

4.2.1. В сроки, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Договора, оплатить стоимость земельного участка.

4.2.3. Обеспечивать Продавцу и органам госземконтроля свободный доступ на земельный участок.

4.2.4. Обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры.

4.2.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора, зарегистрировать переход права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

4.3. Покупатель осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, претензий к Продавцу не имеет и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Покупатель несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Договором.

6. Особые условия

6.1. Покупатель принимает на себя все расходы по государственной регистрации перехода права собственности.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны пришли к соглашению, что оформления акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, но не позднее 30 дней со дня подписания Протокола \_\_\_\_\_. Право собственности на земельный участок у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр). Государственная регистрация перехода права собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, производится только после полной оплаты Покупателем денежной суммы, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора и в Протоколе \_\_\_\_\_.

7.3. В качестве неотъемлемой части к Договору прилагаются:

- Протокол \_\_\_\_\_;

- Отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Настоящий Договор составлен на \_\_\_ листах и подписан в 4 экземплярах, из которых первый и второй передается Продавцу, третий - Покупателю, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

Адреса и реквизиты сторон

Продавец

Администрация Северодвинска

164501, г. Северодвинск,  
ул. Плюснина, 7  
ОГРН 1032901000703  
ИНН/КПП 2902018137/290201001  
Покупатель

ПОДПИСИ СТОРОН

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

**Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска в соответствии с распоряжением заместителя Главы Администрации Северодвинска по городскому хозяйству от 24.09.2019 № 2789-рз извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.**

Организатор аукциона: Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска.

Адрес организатора аукциона: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 412.

Форма аукциона: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок о размере ежегодной арендной платы.

Место, дата, время проведения аукциона: 01 ноября 2019 года в 10 часов 30 мин по адресу: г. Северодвинск, ул. Бойчука, 2, кабинет 16.

Предмет аукциона:

Право на заключение договора аренды земельного участка - площадью 1930 кв.м, адрес (местоположение):

установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир здание, участок находится примерно в 550 м от ориентира по направлению на северо-восток, почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Северодвинск, ш. Архангельское, дом 17.

Срок договора аренды - 32 (тридцать два).

Категория земель - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер - 29:28:109138:33.

Разрешенное использование - склады.

Цель предоставления земельного участка - строительство склада.

Параметры разрешенного строительства - строительство склада, максимальный процент застройки в границах земельного участка - не более 70%, максимальная этажность - 2 этажа.

Ограничения, Обременения: охранный зона воздушной линии электропередачи.

Начальный размер ежегодной арендной платы на право заключения договора аренды земельного участка - 127 000 руб. (Сто двадцать семь тысяч рублей 00 копеек).

Размер задатка - 127 000 руб. (Сто двадцать семь тысяч рублей 00 копеек).

Шаг аукциона - 3 805 руб. (Три тысячи восемьсот пять рублей 00 копеек).

Технические условия для подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

• Технические условия на присоединение к централизованным системам водоснабжения и канализации:

Выданы - АО «ПО «Севмаш». Дата выдачи - 13.05.2019.

Водопотребление - 10,0 м<sup>3</sup>/сут., 3,5 м<sup>3</sup>/час.

Водоотведение - 10,0 м<sup>3</sup>/сут., 3,5 м<sup>3</sup>/час.

Ориентировочный срок ввода в эксплуатацию - 2020 год.

1. Разработать и согласовать с цехом № 19 АО «ПО «Севмаш» проект (раздел НВК) на присоединение к централизованным системам водоснабжения и канализации. Отступления от ТУ, необходимость которых выявлена в процессе проектирования, подлежит дополнительному согласованию с цехом № 19. Один экземпляр утвержденного проекта представить в цех № 19 для осуществления технического надзора.

2. По водоснабжению.

2.1. Для водоснабжения здания выполнить строительство ввода от магистрального водопровода Д-400 мм по Архангельскому шоссе. Точку подключения принять при проектировании.

2.2. В точке подключения предусмотреть установку колодца, открывающую задвижку в сторону проектируемого объекта и две разделяющие задвижки на магистральной линии.

2.3. Трубопроводы должны быть уложены на свайное основание. В месте прохода трубопровода через стенку колодца предусмотреть установку компенсатора, муфты надвижные, трубопровод в муфте разрезать.

2.4. На вводе в здание установить узлы учета.

3. По канализации.

3.1. Для сбора стоков выполнить строительство канализационной сети от здания с присоединением в колодце К1-11 (по исп.) на канализационном коллекторе Д-1000 мм в районе промплощадки № 2 АО «ПО «Севмаш».

3.2. Трубопроводы должны быть уложены на свайное основание. Произвести ремонт колодцев подключения (отремонтировать лотки, выполнить затирку швов и внутренних поверхностей цементным раствором, заделку отверстий для пропуска труб с устройством снаружи бетонного упора, замену стальных скоб, выполнить гидроизоляцию наружных поверхностей)

3.4. При проектировании предусмотреть систему очистки сточных вод до сброса в общую сеть канализации, в зависимости от специфики деятельности объекта капитального строительства.

3.5. Предусмотреть установку контрольного колодца в соответствии с п. 4.7 СП 32.13330.2012.

4. До начала подключения.

4.1. Заключить договор на подключение объекта к сетям водоснабжения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29 июля 2013 № 644 и Федеральным законом № 416-ФЗ от 07.12.2011 г. Подключение объекта будет осуществляться в соответствии с тарифами, утвержденными на момент заключения договора.

4.2. Разработать и согласовать с цехом № 19 АО «ПО «Севмаш» ППР на присоединение к сетям НВК.

5. По завершении строительства.

5.1. Предъявить в рабочем состоянии, целостность существующих и вновь построенных сооружений и сетей водопровода и канализации, попадающих в зону производства работ.

5.2. Представить в цех № 19 исполнительную документацию на сети водопровода и канализации.

5.3. Направить в адрес цеха № 19 АО «ПО «Севмаш» заявку на допуск смонтированного узла учета холодной воды к эксплуатации (Постановление Правительства РФ от 04.09.2013 № 776 (ред. от 29.06.2017) «Об утверждении Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод» п. 34, п. 35).

5.4. Заключить договор на получение питьевой воды в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29 июля 2013 № 644 и Федеральным законом № 416-ФЗ от 07.12.2011 г.

После реализации технического решения и получения и получения земельного участка правообладатель должен уточнить объемы энергоресурсов и направить в адрес цеха № 19 заявление на выдачу технических условий, которые будут содержать все необходимые данные для проектирования и строительства.

Срок действия технических условий – 3 года.

Обязательства организации, предоставившей технические условия, предусматривающие максимальную нагрузку, сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и срок действия технических условий, прекращаются в случае, если в течение одного года с момента предоставления правообладателю земельного участка указанных технических условий он не определит необходимую ему для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения нагрузку в пределах предоставленных ему технических условий и не подаст заявку о таком подключении.

• Технические условия подключения к системе теплоснабжения:

ПАО «ТГК-2» 25.04.2019 отказано в выдаче технических условий ввиду отсутствия технической возможности подключения в связи с наличием дефицита пропускной способности существующих тепловых сетей и низкого перепада давления в точках подключения.

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, статьями 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Оплата задатка в размере, предусмотренном настоящим извещением, является обязательным условием для участия в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Порядок приема заявки на участие в аукционе:

Заявки на участие, с прилагаемыми к ним документами, принимаются представителем Организатора аукциона по рабочим дням с понедельника по четверг 9.00 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00, начиная с 07 октября 2019 года, по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. 114, тел. 580511.

Окончание приема заявок 28 октября 2019 года в 17.00.

Подведение итогов приема заявок, определение участников аукциона осуществляется 29 октября 2019 года в

16.00 часов по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7, каб. № 412.

Ознакомиться с формой заявки, проектом договора аренды земельного участка, схемой расположения земельного участка, а также с иными сведениями и документами о выставленном на продажу праве на заключение договора аренды земельного участка можно с момента приема заявок по адресу Организатора торгов, а также на сайте Администрации Северодвинска ([www.severodvinsk.info](http://www.severodvinsk.info)), на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме в 2-х экземплярах, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Заявителем могут быть представлены по собственной инициативе следующие документы: в отношении заявителей — юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

4. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

5. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

6. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;



4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Порядок внесения и возврата задатка для участия в аукционе:

Задатки должны поступить на указанный счет Организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе - 29 октября 2019 года.

Задатки перечисляются на р/с № 40302810240303002039 в отделение Архангельск г. Архангельск, Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ л/с 05243011970).

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем организатор аукциона обязан вернуть задатки в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном указанной статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

В случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанное в настоящем извещении время, начинается с оглашения аукционистом предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

Процесс аукциона выражается в оглашении начальной цены предмета аукциона и повышении этой цены и каждой последующей цены на «шаг аукциона» при согласии участников заключить договор аренды по объявленной цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета аукциона, после чего участники аукциона путем поднятия выданных им пронумерованных билетов заявляют о своем намерении заключить договор аренды по этой цене. Аукционист называет номер билета участника, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену, превышающую ранее объявленную цену на «шаг аукциона», и называет номер билета участника, который первым поднял билет.

Данным образом повышение цены на «шаг аукциона» осуществляется аукционистом до тех пор, пока ни один из участников аукциона не поднимет билет в знак согласия с заявленной ценой. В этом случае, аукционист повторяет цену 3 раза и при отсутствии поднятых билетов завершает аукцион. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, то есть участник, сделавший последнее предложение о цене предмета аукциона. По завершении аукциона, аукционист объявляет окончательную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить

указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Осмотр предмета аукциона (земельного участка) на местности проводится самостоятельно в любое время. Осмотр совместно с представителем Организатора аукциона возможен в рабочие дни с понедельника по четверг 9.00 до 17.30, в пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00 после предварительного согласования времени осмотра.

Подведение результатов аукциона 01 ноября 2019 года в 15.00 по адресу: г. Северодвинск, ул. Плюснина, д. 7, каб. 412.

*Приложение № 1*  
Организатору аукциона в Управление градостроительства  
и земельных отношений Администрации Северодвинска

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**  
на право заключения  
договора аренды земельного участка

г. Северодвинск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, ИНН, подающего заявку)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

фактически проживаю по адресу: \_\_\_\_\_  
(в случае если адреса регистрации и фактического проживания совпадают, строку не заполнять)

ИНН (для физического лица) \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан)  
принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:28:109138:33, изучил представленную Организатором аукциона информацию по вышеуказанному объекту:

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на право заключения договора аренды земель-

ного участка с кадастровым номером 29:28:109138:33.

2. В случае признания Победителем аукциона принимаю на себя обязательство в срок не позднее 15 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона оплатить размер ежегодной арендной платы, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом внесенного задатка для участия в аукционе.

3. В случае отзыва мной настоящей заявки или недопущения к участию в аукционе по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации или если организатор откажется от проведения аукциона, а также в случае, если я буду участвовать в аукционе, но не буду победителем, прошу произвести возврат задатка по следующим реквизитам:

Наименование банка \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Кор/счет банка \_\_\_\_\_  
Счет банка \_\_\_\_\_  
Лицевой счет \_\_\_\_\_

Адрес и банковские реквизиты\* Заявитель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение (опись представленных документов):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Заявка на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 29:28:109138:33 принята уполномоченным лицом Организатора аукциона:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\* В случае если банковские реквизиты претендента те же, что и указанные выше для возврата задатка, в данной графе банковские реквизиты указывать не требуется.

*Приложение № 2*  
ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
г. Северодвинск \_\_\_\_\_ 2019 г.

«Арендодатель» — Администрация Северодвинска, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в соответствии с Протоколом \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет и цель договора.

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок (категория земель - земли населенных пунктов) площадью 1 930 (Одна тысяча девятьсот тридцать) кв.м., кадастровый номер: 29:28:109138:33,

Адрес (местоположение): установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир здание, участок находится примерно в 550 м от ориентира по направлению на северо-восток, почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, г. Северодвинск, ш. Архангельское, дом 17 (далее

– земельный участок).

Разрешенное использование: склады.

Цель предоставления земельного участка: строительство склада.

Параметры разрешенного строительства: строительство склада, максимальный процент застройки в границах земельного участка – не более 70%, максимальная этажность – 2 этажа.

Ограничения, Обременения: охранный зона воздушной линии электропередачи.

2. Права и обязанности Арендодателя.

2.1. Арендодатель имеет право:

а) вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства, если Законом будет установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров;

2.2. Арендодатель обязан:

а) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующему законодательству.

3. Права и обязанности Арендатора.

3.1. Арендатор имеет право:

а) использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления в порядке, установленном действующим законодательством;

б) размещать на земельном участке объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, в соответствии с утвержденным на территории Северодвинска порядком и при условии согласования владельцев инженерных коммуникаций.

3.2. Арендатор обязан:

а) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и видом использования способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

б) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;

в) осуществлять мероприятия по охране земель;

г) своевременно приступать к использованию земельного участка в случаях, если срок освоения участка предусмотрен договором;

д) соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно - гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

е) не допускать загрязнения, захламления земельного участка;

ж) своевременно вносить плату за пользование земельным участком в соответствии с настоящим Договором;

з) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора, в том числе и любого дополнительного соглашения к нему, зарегистрировать его в Управлении Росреестра и предоставить информацию о факте регистрации Договора в течение 10 (десяти) дней с момента регистрации;

и) обеспечить Арендодателю и органам государственного и муниципального земельного контроля свободный доступ на участок, не нарушать права других землепользователей и арендаторов, обеспечить свободный проезд и проход смежных землепользователей;

к) обеспечивать соответствующим службам свободный доступ на земельный участок в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей и инженерных сооружений, а также объектов транспортной инфраструктуры;

л) в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 - дневный срок со дня таких изменений сообщить об этом Арендодателю;

м) обеспечить санитарное содержание прилегающей территории;

н) по окончании строительства обеспечить ввод объекта в эксплуатацию в утвержденном законодательством РФ порядке;

о) при использовании земельного участка соблюдать требования Правил благоустройства территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденных решением Совета

депутатов Северодвинска от 14.12.2017 № 40;

п) выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом РФ, федеральными законами и Договором.

4. Срок действия договора.

4.1. Срок действия настоящего Договора с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

4.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.3. Государственная регистрация Договора, производится только после полной оплаты Арендатором денежной суммы, указанной в пункте 5.1. настоящего Договора и в Протоколе \_\_\_\_\_.

4.4. Стороны пришли к соглашению, что по окончании срока действия настоящий Договор считается расторгнутым без письменного уведомления и составления соглашения о расторжении.

4.5. Стороны пришли к соглашению, что при исключении путем ликвидации юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц, настоящий Договор считается расторгнутым без составления каких-либо актов или соглашений.

5. Условия расчетов и платежей.

5.1. Ежегодная арендная плата, установленная в соответствии с Протоколом \_\_\_\_\_ составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

5.2. Ежегодная арендная плата вносится Арендатором:

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в том числе: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) уплачено в качестве задатка, \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_) в срок не позднее

15 календарных дней со дня подписания Протокола \_\_\_\_\_.

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в следующем порядке:

- в срок не позднее 29.10.2020 в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),

- в срок не позднее 25.12.2020 в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),

- в срок не позднее 15.04.2021 в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),

- в срок не позднее 15.07.2021 в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_), в следующем порядке:

- в срок не позднее 29.10.2021 в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),

- в срок не позднее 25.12.2021 в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_),

- в срок не позднее 15.04.2022 в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_).

5.3. Внесение арендной платы производится на р/с № 4010181050000010003 в Отделение Архангельск, г. Архангельск, КБК 163 1 11 05012 04 0000 120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков». Получатель: ИНН 2902026995, КПП 290201001, БИК 041117001, ОКТМО 11730000 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (КУМИ).

5.4. В случае, если последний день оплаты приходится на нерабочий день, последним днем внесения арендной платы считается ближайший предшествующий этому дню рабочий день.

6. Ответственность сторон.

6.1. Арендатор несет ответственность в случаях, установленных главой XIII Земельного кодекса РФ, федеральными законами и настоящим Договором.

6.2. В случае неуплаты (несвоевременной уплаты) арендной платы в установленные пунктом 5.2. настоящего Договора сроки Арендатор уплачивает пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка России за каждый день просрочки платежа на счет, указанный в п. 5.3. настоящего Договора.

6.3. Суммы, вносимые Арендатором в счет погашения задолженности по настоящему Договору, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

1. на погашение задолженности по арендной плате по настоящему Договору;

2. на уплату пени, установленную п. 6.2. настоящего Договора;

3. на уплату арендной платы в порядке и сроки, установленные разделом 5 настоящего Договора.

6.4. В случае нарушения Арендатором пп. «б» п. 3.1, п. 3.2. (кроме подпункта «ж») настоящего договора он уплачивает штраф в размере 10% от суммы арендной платы, указанной в пункте 5.1 настоящего Договора.

6.5. Арендатор возмещает все расходы Арендодателя, возникшие в результате взыскания задолженности по настоящему Договору.

7. Изменение, расторжение и прекращение действия настоящего Договора.

7.1. Расторжение договора до окончания срока его действия возможно по соглашению Сторон.

7.2. Расторжение настоящего Договора по требованию одной из сторон, за исключением п. 7.1, производится в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Расторжение настоящего Договора возможно также по соглашению сторон путем составления одного документа, подписанного сторонами.

8. Прочие условия

8.1. Стороны пришли к соглашению, что в случае досрочного расторжения настоящего договора в связи с вводом объекта в эксплуатацию и государственной регистрацией права собственности на объект, сумма арендной платы, оплаченная Арендатором в соответствии с разделом 5 настоящего договора, подлежит перерасчету.

8.2. Стороны пришли к соглашению, что в случае досрочного расторжения настоящего договора по иным правовым основаниям, сумма арендной платы, оплаченная Арендатором в соответствии с разделом 5 настоящего договора, Арендодателем Арендатору не возвращается.

8.3. Датой оплаты Арендатором денежных сумм, указанных в пункте 5.2. настоящего Договора признается дата поступления соответствующей денежной суммы на счет Арендодателя.

8.4. Арендатор осмотрел земельный участок, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель, претензий к Арендодателю не имеет и принимает на себя ответственность за совершенные им любые действия, противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.5. Стороны пришли к соглашению, что оформление акта приема-передачи земельного участка к настоящему Договору не требуется и настоящий Договор имеет силу передаточного акта.

8.6. В случае неисполнения Арендатором пп. «л» п. 3.2. Договора, корреспонденция, направленная Арендодателем по адресу Арендатора, указанному в Договоре, считается доставленной надлежащим образом.

8.7. Стоимость произведенных Арендатором неотделимых улучшений земельного участка Арендодателем не возмещается.

8.8. Уведомление Арендатора об изменении наименования Арендодателя, места его нахождения и банковских реквизитов осуществляется путем опубликования соответствующей информации на официальном сайте Арендодателя в сети Интернет.

8.9. Место исполнения Договора – г. Северодвинск Архангельской области.

9. Рассмотрение споров.

9.1. Споры, возникающие при заключении и исполнении настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Настоящий Договор составлен на \_ листе(ах) и подписан в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу,

которые направляются: первый в Управление градостроительства и земельных отношений Администрации Северодвинска, второй - в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска, третий Арендатору - \_\_\_\_\_, четвертый в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

Юридические адреса сторон

Арендодатель  
Администрация Северодвинска  
164500, г. Северодвинск, ул. Плюснина, 7  
ОГРН 1032901000703  
ИНН/КПП 2902018137/290201001 Арендатор

Арендодатель \_\_\_\_\_

м.п.

Арендатор \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**Российская Федерация  
Архангельская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРОВДИНСК»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20.09.2019 № 361-па**  
г. Северодвинск Архангельской области

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
СЕВЕРОВДИНСКА ОТ 15.01.2019 № 12-ПА**

**В соответствии с постановлением агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 23.08.2019 № 48-п/2 «Об установлении предельных максимальных тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Северодвинск»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Северодвинска от 15.01.2019 № 12-па (в редакции от 29.04.2019) «О проезде отдельных категорий граждан в автобусах маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск» в 2019 году» изменение, изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Предоставить право проезда в автобусах городских маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам № 1, 2, 3, 3а, 5, 7, 8, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 22, 25, 26, 27, 28, 29 по льготным билетам стоимостью 20 руб. за одну поездку в периоды с 01.01.2019 по 31.05.2019 и с 01.09.2019 по 30.09.2019 и стоимостью 22 руб. за одну поездку в период с 01.10.2019 по 31.12.2019 при предъявлении справки с фотографией (студенческого билета) из образовательной организации учащимся и студентам очной формы обучения.»

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в бюллетене нормативно-правовых актов муниципального образования «Северодвинск» «Вполне официально» и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

**Глава Северодвинска И.В. Скубенко**